Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Кафедра «Государственное и муниципальное управление»
Факультета «Высшая школа управления»
Кафедра «Финансовый контроль и казначейское дело»
Финансового факультета

Программа государственной итоговой аттестации

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
ОП «Цифровое государство и экономика»

Одобрено заседанием кафедры «Государственное и муниципальное управление»
Факультета «Высшая школа управления»
(протокол № 9 от 27 апреля 2024 г.)
Одобрено заседанием кафедры «Финансовый контроль и казначейское дело»
Финансового факультета
(протокол № 9 от 27 апреля 2024 г.)

Москва - 2024

Перечень компетенций, подлежащих оценке в ходе государственной итоговой аттестации

Код и наименование компетенции	Форма государственной итоговой аттестации, в рамках которой проверяется сформированность компетенции
1	2
УК-1 - Способность к восприятию межкультурного разнообразия общества, в социально-историческом, этическом и философских контекстах, анализу и мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
УК-2 - Способность применять нормы государственного языка Российской Федерации в устной и письменной речи в процессе личной и профессиональной коммуникаций	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
УК-3 - Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности	выпускная квалификационная работа.
УК-4 - Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач	выпускная квалификационная работа.
УК-5 Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
УК-6 - Способность применять методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	государственный экзамен
УК-7 - Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, владеть основными методами защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных конфликтов	выпускная квалификационная работа.
УК-8 - Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
УК-9 - Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	выпускная квалификационная работа.
УК-10 - Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач	выпускная квалификационная работа.
УК-11 - Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения	выпускная квалификационная работа.
УК-12 - Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	выпускная квалификационная работа.
УК-13 - Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях	государственный экзамен и выпускная квалификационная

жизнедеятельности	работа.
УК-14 - Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению, попыткам фальсификации истории и противодействовать им в профессиональной деятельности	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
УК-15 - Способность релевантно решаемым задачам использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни	выпускная квалификационная работа.
ПКН-1 - Способность использовать нормативные правовые акты Российской Федерации, принципы конституционного строя и территориального устройства Российской Федерации в профессиональной деятельности, обеспечивать соблюдение прав, свобод и обязанностей человека и гражданина	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ПКН-2 - Способность использовать нормы законодательства о государственной и муниципальной службе, определяющие требования к служебному поведению государственного гражданского и муниципального служащего, противодействию коррупции и служебной этике	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ПКН-3 - Способность применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; анализировать и использовать правоприменительную практику	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ПКН-4 - Способность осуществлять правовую, антикоррупционную экспертизу и оценку регулирующего воздействия при разработке проектов нормативных правовых актов в рамках профессиональной деятельности	выпускная квалификационная работа.
ПКН-5 - Способность участвовать в разработке и реализации государственной стратегии и политики во всех сферах жизнедеятельности общества на основе анализа социально-экономических явлений и процессов и управленческих решений в сфере контрольно-надзорной деятельности	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ПКН-6 - Способность анализировать и применять инструменты планирования деятельности и ресурсов органов государственной власти и управления, стратегического управления, управления изменениями и проектного управления	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ПКН-7 - Способность применять информационно- – коммуникационные технологии, основные положения законодательства о персональных данных, об общих принципах функционирования системы электронного правительства для обеспечения деятельности государственных и муниципальных органов власти и управления	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ПКН-8 - Способность осуществлять межведомственные, внутриорганизационные и личностные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ПКН-9 - Способность использовать в профессиональной	государственный экзамен и

деятельности методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом	выпускная квалификационная работа.
ПКН-10 - Способность применять знания в области управления кадрами государственной и муниципальной службы, кадровой политики и кадровой работы в системе государственной и муниципальной служб, организации, планирования и контроля работы подчиненных	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ПКН-11 - Способность обеспечивать исполнение государственных и муниципальных функций и предоставление государственных услуг, осуществлять исполнительно – распорядительные и обеспечивающие функции	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ПКП-1 - Способность использовать методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации, для решения профессиональных задач государственного и муниципального служащего в цифровой среде	выпускная квалификационная работа.
ПКП-2 - Способность выбирать и применять информационно-коммуникационные технологии в разных сферах государственного и муниципального управления, на основе сформированной цифровой культуры государственных гражданских служащих	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ПКП-3 - Способность формировать, руководить и реализовывать проекты цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении, управлять ИТ-проектами в органах государственной и муниципальной власти и управления	выпускная квалификационная работа.
ПКП-4 - Способность применять цифровые технологии для развития государственных услуг для граждан и бизнеса, формировать системы управления на федеральном, регионом и местном уровнях на основе проектного управления, бережливых технологий и управления данными	государственный экзамен и выпускная квалификационная работа.
ПКП-5 - Способность формировать и анализировать учетно-аналитическую информацию в единой электронной среде в целях повышения эффективности управленческих решений	государственный экзамен
ПКП-6 - Способность применения электронных инструментов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в организациях бюджетной сферы	государственный экзамен
ПКП-7 - Способность применять казначейские цифровые технологии и инструменты в единой электронной среде в органах государственной и муниципальной власти и управления	государственный экзамен

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Кафедра «Государственное и муниципальное управление»
Факультета «Высшая школа управления»
Кафедра «Финансовый контроль и казначейское дело»
Финансового факультета

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной
и методической работе

_____ Е.А. Каменева

«28» мая 2024 г.

Панина О. В., Исаев Э. А., Федченко Е. А.

Программа государственного экзамена

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
ОП «Цифровое государство и экономика»

Рекомендовано Ученым советом Факультета «Высшая школа управления»
(протокол № 43 от 21 мая 2024 г.)
Рекомендовано Ученым советом Финансового факультета
(протокол № 46 от 21 мая 2024 г.)

Одобрено заседанием кафедры «Государственное и муниципальное управление»
Факультета «Высшая школа управления»
(протокол № 9 от 27 апреля 2024 г.)
Одобрено заседанием кафедры «Финансовый контроль и казначейское дело»
Финансового факультета
(протокол № 9 от 27 апреля 2024 г.)

Москва 2024

1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

1.1 Вопросы на основе содержания общепрофессиональных и профессиональных дисциплин направления подготовки

1. Понятия, сущность и содержание эффективности управления.

2. Предмет, сущность и содержание теории управления.

3. Стратегическое государственное управление: понятие, цели и задачи.

4. Аттестация гражданских служащих. Поступление на гражданскую службу. Замещение должности гражданской службы по конкурсу.

5. Урегулирование конфликта интересов на гражданской службе.

6. Антимонопольное законодательство в осуществлении закупок товаров, работ и услуг.

7. Характеристика приватизации в России: этапы, варианты и итоги.

8. Интеллектуальная собственность и информационные ресурсы в системе государственной собственности.

9. Национализация: цели, объекты, основания и условия проведения.

10. Программно-целевой метод в государственном управлении.

11. Федерализм и проблемы разделения полномочий между органами государственной власти федерального и регионального уровней.

12. Функции государственного управления.

13. Муниципальное управление как вид управленческой деятельности.

14. Современные тенденции развития общественного участия в местном самоуправлении.

15. Государственные информационные системы.

16. Организационные основы регулирования государственного контроля (надзора) в системе публичного управления.

17. Соотношение научно-технической революции и научно-технологического прогресса.

18. Направления развития ресурсного потенциала государства.

19. Технологические уклады и переходы от одного к другому.

20. Централизация и децентрализация процесса разработки государственного решения.

21. Особенности управления предприятиями с государственным участием.

22. Структура муниципального хозяйства как системы. Характеристика основных подсистем муниципального хозяйства.

23. Социально-экономическая роль жилищного хозяйства в обществе и жизнедеятельности людей.

24. Риски и неопределенность в процессе принятия государственных решений.

25. Предикативная политика и ее роль в системах принятия управленческих решений.

Рекомендуемая литература:

Нормативно-правовые акты

26. Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.).

27. Федеральный закон от 27.05.2003 г. №58- ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»

28. Федеральный закон от 27.07.2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

29. Федеральный закон от 2.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»

30. Федеральный закон от 28.06.2014 г. №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

31. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации. Федеральный закон от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ.

32. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 13.02.2019 г. №207-р «О Стратегии пространственного развития Российской Федерации на период до 2025 года».

33. Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

34. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации».

35. Федеральный закон от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Основная литература

36. Бурганова Л.А. Теория управления: учебное пособие по напр. подгот. "Государственное и муниципальное управление" / Л.А. Бурганова. - Москва: Инфра-М, 2015. - 160 с. – Текст : непосредственный. - То же. - 2021. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС ZNANIUM. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1210720 (дата обращения: 11.06.2024). - Текст : электронный.

37. Кадырова, Г.М. Стратегическое управление в органах власти: учебник и практикум для вузов / Г.М. Кадырова, С.Г. Еремин, А.И. Галкин; под ред. С.Е. Прокофьева. — Москва: Юрайт, 2022 — 260 с. — (Высшее образование). - Текст: непосредственный. - То же. - 2024. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543957 (дата обращения: 11.06.2024). — Текст : электронный.

38. Государственное и муниципальное управление: учебник и практикум для вузов / Л.В. Адамская, Р.Е. Артюхин, Н.А. Барменкова [и др.]; под. ред. С.Е. Прокофьева [и др.]; Финуниверситет; Speechki. Сервис автоматического создания аудиоверсий статей. — 2-е изд. — Москва: Юрайт, 2022. — 609 с. — (Высшее образование). — Текст: непосредственный. - То же. — Электронная версия: 26 аудиофайлов Mp3 (общая продолжительность звучания 22 ч.) (1,23 Гб). — Доступ по паролю из сети Интернет (чтение). — ЭБ Финуниверситета. - URL:http://elib.fa.ru/book/87787731exmo11394. — Текст: электронный; То же. - 2024. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543578 (дата обращения: 24.05.2024). — Текст : электронный.

39. Прокофьев, С.Е. Государственная служба: учебное пособие для вузов / С.Е. Прокофьев, Е.Д. Богатырев, С.Г. Еремин. — 3-е изд., перераб и доп. — Москва: Юрайт, 2022 — 224 с. — (Высшее образование). - Текст: непосредственный. - То же. — 2024. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/550516 (дата обращения: 15.05.2024). — Текст : электронный.

40. Кадырова, Г.М. Управление государственной и муниципальной закупочной деятельностью: учебник для вузов / Г.М. Кадырова, С.Г. Еремин, А.И. Галкин; под ред. С.Е. Прокофьева; Финуниверситет. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023 — 393 с.: ил. — (Высшее образование). - Текст: непосредственный. - То же. - 2024. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/541906 (дата обращения: 11.06.2024). — Текст : электронный.

41. Доронина, Л. А. Организация и технология документационного обеспечения управления : учебник и практикум для вузов / Л. А. Доронина, В. С. Иритикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 270 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536404 (дата обращения: 11.06.2024). — Текст : электронный.

42. Каракеян, В. И. Экономика природопользования : учебник для вузов / В. И. Каракеян. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 330 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535501 (дата обращения: 11.06.2024). — Текст : электронный.

43. Управление крупнейшими городами: учебник и практикум для вузов / Т.В. Братарчук, М.Л. Васюнина, О.С. Горлова [и др.]; под ред. С.Е. Прокофьева [и др.]; Сервис автоматического создания аудиоверсий статей Speechki. — Москва: Юрайт, 2022 .— 17 аудиофайлов Mp3 (общая продолжительность звучания 11 ч. 27 мин.): 643 Мб. — Авт. указаны из аналог. изд. — Доступ по паролю из сети Интернет (чтение). — <URL:http://elib.fa.ru/book/23450680-exmo11393>. — Устная речь: аудио. - То же. - 2024. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/542430 (дата обращения: 24.05.2024). — Текст : электронный.

44. Управление государственным и муниципальным имуществом: учебник для направлений бакалавриата и магистратуры "Государственное и муниципальное управление" / А.А. Бакулина, Н.Л. Красюкова, О.В. Панина, С.Е. Прокофьев; под ред. С.Е. Прокофьева; Финуниверситет. — Москва: Кнорус, 2022. — 446 с. — (Бакалавриат). - Текст: непосредственный. - То же. - 2024. - ЭБС BOOK.ru. - URL:https://book.ru/book/950311 (дата обращения: 24.05.2024). — Текст : электронный.

Дополнительная литература

45. Гайнанов, Д.А. Теория и механизмы современного государственного управления: учебное пособие для студ. вузов, обуч. по напр. «Государственное и муниципальное управление» (квалиф. «магистр») / Д.А. Гайнанов, А.Г. Атаева, И.Д. Закиров. - Москва: Инфра-М, 2015. - 288 с. – Текст : непосредственный. - (Высшее образование: Магистратура). - То же. - 2020. - ЭБС ZNANIUM. - URL: http://znanium.com/catalog/product/1039049 (дата обращения:28.04.2024). – Текст : электронный.

46. Шамарова, Г. М. Государственная и муниципальная служба : учебное пособие / Г.М. Шамарова, Н.М. Куршиева. — Москва : ИНФРА-М, 2018.— 208 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). – www.dx.doi.org/10.12737/2903. - ЭБС ZNANIUM. - URL: https://znanium.com/catalog/product/950079 (дата обращения: 15.05.2024). - Текст : электронный.

47. Кирсанова, М. В. Деловая переписка : учебное пособие / М.В. Кирсанова, Ю.М. Аксенов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 153 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/1891259. - ISBN 978-5-16-017841-7. - ЭБС ZNANIUM. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1891259 (дата обращения: 11.06.2024). – Текст : электронный.

48. Агафонов В.А. Стратегическое планирование регионального развития. Системный подход = Strategic Planning of Regional Development. The System Approach. Monograph: Монография / В.А. Агафонов; Финуниверситет, Каф. системного анализа и моделирования экономических процессов - М.: Финуниверситет, 2014 - 228 с. – Текст: непосредственный. - То же. - ЭБ Финуниверситета. -

URL:http://elib.fa.ru/fbook/Agafonov_STRATEGIC PLANNING.pdf. - Текст : электронный.

49. Государственная политика и управление. Уровни и технологии : учебник для вузов / А. П. Альгин [и др.] ; под редакцией Л. В. Сморгунова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 484 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540548 (дата обращения: 11.06.2024). — Текст : электронный.

50. Государственное антикризисное управление : учебник для вузов / Е. В. Охотский [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Охотского. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 371 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537623 (дата обращения: 11.06.2024). — Текст : электронный.

51. Дойников, И. В., Управление государственной и муниципальной собственностью. : учебник / И. В. Дойников. — Москва : Юстиция, 2020. — 182 с. — (Бакалавриат, Магистратура и Специалитет). — ЭБС BOOK.ru. — URL: https://book.ru/book/932999 (дата обращения: 11.06.2024). — Текст : электронный.

1.2. Вопросы на основе содержания дисциплин профиля программы бакалавриата

1. Особенности реализации цифровой трансформации государственного управления.
2. Цифровые технологии взаимодействия государства с населением.
3. Особенности региональных стратегий цифровой трансформации.
4. Эволюция информационных систем и сервисов в цифровые платформы.
5. Инструменты подготовки кадров для цифровой экономики.
6. Региональный контекст внедрения цифровых решений в рамках синей экономики.
7. Комплексный и системный подходы при организации защиты информации.
8. Понятие и сущность цифрового рабочего стола государственного

служащего.

9. Характеристика видов государственных информационных систем в России.

10. Особенности управления IT-проектами в органах государственной и муниципальной власти.

11. Соотношение понятий «электронное правительство» и «электронное государство».

12. Цифровой контроль в сфере государственных закупок.

13. Цифровая трансформация бюджетного процесса.

14. Предпосылки и перспективы развития цифрового СМАРТ-контроля.

15. Применение электронных инструментов в организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

16. Цифровая трансформация внутреннего финансового аудита в организациях бюджетной сферы.

17. Приоритетные задачи развития цифрового казначейства.

18. Казначейские цифровые технологии в единой электронной среде в органах государственной и муниципальной власти и управлении.

19. Казначейские цифровые инструменты в единой электронной среде в органах государственной и муниципальной власти и управлении.

20. Информационные системы, применяемые в деятельности органов внешнего государственного финансового контроля (аудита).

21. Информационные системы, применяемые в деятельности органов внутреннего государственного финансового контроля (аудита).

22. Особенности архитектуры и функционирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

23. Функционал государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах.

24. Характеристика учетно-аналитической информации в единой электронной среде.

25. Цифровая централизация организации бюджетного (бухгалтерского) учета и формирование бюджетной (бухгалтерской) отчетности в организациях бюджетной сферы.

Рекомендуемая литература:

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).

2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ.

3. О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года: Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474.

4. О Счетной палате Российской Федерации: Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ.

5. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ.

6. О государственной тайне: Закон Российской Федерации от 21.07.1993 №5485–1.

7. Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований: Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ.

8. Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации: Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ.

9. О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд: Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ.

10. О парламентском контроле: Федеральный закон от 07.05.2013 № 77-ФЗ.

11. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 101 «Общие правила проведения контрольного мероприятия» (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 07.09.2017 № 9ПК).

12. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 102 «Общие правила проведения экспертно-аналитических мероприятий» (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 20.10.2017 № 12ПК).

13. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 103. «Финансовый аудит (контроль)» (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 25.12.2017 № 14ПК).

14. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 104 «Аудит эффективности» (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 09.02.2021 №2ПК).

15. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля). СГА 107 «Управление качеством контрольных и экспертно-аналитических мероприятий» (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 21.12.2016 №6ПК)

16. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 201 «Предварительный аудит формирования федерального бюджета» (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 21.09.2017 №11ПК).

17. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 202 «Оперативный анализ исполнения и контроль за организацией исполнения федерального бюджета» (утв. Коллегией Счетной палаты Российской Федерации, протокол от 25.12.2013 № 55К (946)).

18. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 203 «Последующий контроль за исполнением федерального бюджета» (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 21.04.2017 №3ПК).

19. Лимская декларация руководящих принципов аудита, 1977. – Режим доступа:https://www.intosai.org/fileadmin/downloads/documents/open_access/INT_P_1_u_P_10/issai_1_ru.pdf – Текст: электронный

20. Об особенностях реализации национальных проектов (программ), федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов в условиях геополитического и санкционного давления на развитие российской экономики: Постановление Правительства Российской Федерации от 09.04.2022 № 628.

21. Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности»: Постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1478.

22. Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288.

23. Об утверждении формы и порядка составления и представления отчета о результатах проведения Федеральным казначейством контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере: Приказ Минфина России от 11.11.2022 № 165н.

24. Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за внутренней и внешней торговлей, платными услугами населению, транспортом и административными правонарушениями в сфере экономики: Приказ Росстата от 30.07.2021 № 458.

25. Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за внутренней и внешней торговлей, туризмом, платными услугами населению, транспортом и административными правонарушениями в сфере экономики: Приказ Росстата от 24.07.2020 № 410.

26. О представлении отчетности, информации, сведений, документов о проведении контрольных мероприятий в финансово-бюджетной сфере и осуществлении мониторинга контрольной деятельности: Приказ Казначейства России от 22.11.2018 № 375.

27. Об утверждении Стандарта внутренней организации контрольного мероприятия «Общие требования к внутренней организации контрольного мероприятия: Приказ Казначейства России от 01.03.2017 № 39.

28. Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета: Постановление Правительства Российской Федерации от 18.08.2008 №620.

29. О государственной автоматизированной информационной системе «Управление»: Постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2009 г. №1088.

30. О порядке раскрытия федеральными органами исполнительной власти информации о подготовке проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения: Постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2012 № 851.

31. Об утверждении Порядка формирования, обработки данных, а также предоставления и анализа информации, содержащейся в ГАС «Управление», организации доступа к ней: Приказ Минэкономразвития России от 15.11.2013 №681.

32. О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 30.09.2014 № 999.

33. О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»: Постановление Правительства Российской Федерации от 30.06.2015 № 658.

34. О создании, развитии и эксплуатации аналитической информационной системы обеспечения открытости деятельности федеральных органов исполнительной власти, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.programs.gov.ru)»: Постановление Правительства Российской Федерации от 23.07.2015 № 748.

35. Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 31.10.2018 № 1288.

36. Об утверждении Правил формирования сводного годового доклада о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации: Постановление Правительства Российской Федерации от 15.05.2023 № 752.

37. Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации: Приказ Минэкономразвития России от 17.08.2021 № 500.

38. Об утверждении методических рекомендаций по мониторингу государственных программ Российской Федерации: Приказ Минэкономразвития России от 21.04.2022 № 218.

39. О развитии государственной автоматизированной информационной системы «Управление»: Приказ Федерального казначейства от 12.04.2024 № 133.

40. Об утверждении Концепции повышения эффективности бюджетных расходов в 2019–2024 годах: Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.01.2019 №117-р.

41. Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Основания и порядок организации, случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита»: Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 18.12.2019 №237н.

42. Об утверждении Методики проведения анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового аудита: Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 27.12.2019 №1657.

43. Об утверждении Порядка проведения Министерством финансов Российской Федерации мониторинга качества финансового менеджмента: Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 18.06.2020 №112н.

44. Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Осуществление внутреннего финансового аудита в целях подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета еди-

ной методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности» и о внесении изменений в некоторые приказы Министерства финансов Российской Федерации по вопросам осуществления внутреннего финансового аудита»: Приказ Минфина России от 1.09.2021 №120н.

45. Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Планирование и проведение внутреннего финансового аудита»: Приказ Минфина России от 5.08.2020 №160н.

46. Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита»: Приказ Минфина России от 21.11.2019 №195н.

47. Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита»: Приказ Минфина России от 21.11.2019 №196н.

48. Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Реализация результатов внутреннего финансового аудита»: Приказ Минфина России от 22.05.2020 №91н.

49. О внесении изменений в некоторые приказы Министерства финансов Российской Федерации по вопросам осуществления внутреннего финансового аудита: Приказ Минфина России от 18.07.2023 №118н

50. Методические рекомендации по проведению аудита государственных программ Российской Федерации, реализации национальных проектов (программ) и федеральных проектов (утв. Коллегией Счетной палаты РФ, протокол от 12.04.2024 № 22К (1706)).

Основная литература

51. Государственный контроль в финансово-бюджетной сфере : учеб. пособие / Э. А. Исаев, С. А. Андреев, И. М. Ванькович [и др.] ; под ред. Р. Е. Артюхина, Э. А. Исаева ; Финуниверситет. — Москва : Прометей, 2023. — 648 с. — ЭБС Лань. — URL: https://e.lanbook.com/book/323891 (дата обращения: 03.06.2024). — Текст : электронный.

52. Казначейское дело. В 2 т. Т. 1: учебник / Р.Е. Артюхин, С.Е. Прокофьев, Э.А. Исаев, Е.А. Федченко; Финуниверситет. — Москва: Прометей, 2023 — 692 с.: ил. - Текст: непосредственный. - То же. - Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/390413 (дата обращения: 13.06.2024). — Текст : электронный.

53. Казначейское дело. В 2 т. Т. 2: учебник / Р.Е. Артюхин, С.Е. Прокофьев, Э.А. Исаев, Е.А. Федченко; Финуниверситет. — Москва: Прометей, 2023 — 708 с.: ил. - Текст: непосредственный. - То же. - Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/390416 (дата обращения: 13.06.2024). — Текст : электронный.

54. Анализ финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений: учебное пособие / А.О. Бурякова, А.А. Виноградова, О.Г. Вандина [и др.]; под ред. Е.А. Федченко; Финуниверситет. — Москва: Прометей, 2024 — 444 с. - Текст : непосредственный. - То же. - ЭБС Лань. — URL: https://e.lanbook.com/book/390410 (дата обращения: 03.04.2024). — Текст : электронный.

55. Методы принятия управленческих решений (в схемах и таблицах) : учебник / И. Ю. Беляева, О. В. Данилова, Т. В. Братарчук [и др.] ; под ред. И. Ю. Беляевой, О. В. Даниловой. — Москва : КноРус, 2024. — 276 с. — 2-е изд., пер. и доп.— (Бакалавриат и магистратура). — ISBN 978-5-406-12777-3. — Текст : непосредственный. — То же. — ЭБС BOOK.ru. - URL: https://book.ru/book/953113 (дата обращения: 11.06.2024). — Текст : электронный.

56. Кожина, В. О., Управленческие решения в системе государственного и муниципального управления : учебник / В. О. Кожина, Ю. В. Рагулина, Н. А. Завалько. — Москва : Русайнс, 2024. — 175 с. — ISBN 978-5-466-06424-7. — ЭБС BOOK.ru. - URL: https://book.ru/book/953621 (дата обращения: 11.06.2024). — Текст : электронный.

57. Щеглов, А. Ю. Защита информации: основы теории : учебник для вузов / А. Ю. Щеглов, К. А. Щеглов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 309 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/537000 (дата обращения: 19.05.2024). — Текст : электронный.

58. Кадырова, Г.М. Проектное управление в органах власти: учебник для вузов / Г.М. Кадырова, С.Г. Еремин, А.И. Галкин; под ред. С.Е. Прокофьева. — Москва: Юрайт, 2022 — 264 с. — (Высшее образование). - Текст: непосредственный. - То же. - 2024. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/543958 (дата обращения: 06.05.2024). — Текст : электронный.

59. Городское хозяйство: учебное пособие / Т. Г. Морозова, Н. В. Иванова, В. Э. Комов [и др.]. - Москва: Вузовский учебник, 2014. - 361 с. – Текст : непосредственный. - То же. - 2017. - ЭБС ZNANUM. - URL: https://znanium.com/catalog/product/765722 (дата обращения: 24.04.2024). — Текст : электронный.

60. Цифровое государство и экономика : учебник / С. Е. Прокофьев, О. В. Панина, Н. Л. Красюкова [и др.] ; под общ. ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, К. В. Харченко. — Москва : КноРус, 2024. — 345 с. — (Бакалавриат и магистратура). - ЭБС BOOK.ru. — URL: https://book.ru/book/951781 (дата обращения: 24.05.2024). — Текст : электронный.

Дополнительная литература

61. Морозова, О.А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие для вузов / О.А. Морозова, В.В. Лосева, Л.И. Иванова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2021 — 143 с. — (Высшее образование). - Текст: непосредственный. - То же. - 2024. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535359 (дата обращения: 14.05.2024). — Текст : электронный.

62. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535573 (дата обращения: 06.05.2024). — Текст : электронный.

63. Ильина, И.Н. Экономика городского хозяйства: учебное пособие / И. Н. Ильина. - Москва: Кнорус, 2016. - 246 с. - Текст: непосредственный. - (Бакалавриат). - То же. - 2021. - ЭБС BOOK.ru. - URL: https://book.ru/book/938303 (дата обращения:

23.03.2024). — Текст: электронный.

64. Бусов, В. И. Управленческие решения : учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535627 (дата обращения: 06.05.2024). — Текст : электронный.

2. Примеры практико-ориентированных заданий

Пример 1.

Муниципальное образование К утвердило Стратегию развития. Стратегия была размещена на официальном портале муниципального образования. Однако этим органы местного самоуправления ограничили информацию о реализации стратегии. Так, при реализации стратегии местные власти приняли решение не взаимодействовать со СМИ, подсчитав, что, если бизнесменам, обычным жителям потребуется получить информацию о том, насколько эффективно реализуется разработанная стратегия, каковы промежуточные результаты, то достаточно будет сведений на портале муниципального образования.

Задание:

1. Верным ли было решение органа местного самоуправления об отказе от информационной поддержки на стадии реализации стратегии?
2. Каким образом можно обеспечить регулярное освещение вопросов, связанных с реализацией стратегического плана, его конкретных программ и проектов?
3. Какие информационные ресурсы органы местного самоуправления могут использовать в своей деятельности для взаимодействия с населением?

Пример 2.

В рамках национального проекта «Жильё и городская среда» в Тюменской области утверждён региональный проект «Жильё».

Одним из показателей регионального проекта «Жильё» является «ввод жилья в рамках мероприятия по стимулированию программ развития жилищного

строительства субъектов Российской Федерации».

В плане регионального проекта к 2020 году по данному показателю необходимо было достигнуть значения 0,1237 млн. кв. м. Однако в отчёте по реализации регионального проекта данный план не был выполнен даже наполовину.

Задание:

1. Выделите риски реализации данного регионального проекта и распределите их по группам (социальные, экономические, политические). Как связаны данные риски между собой?
2. Выделите плюсы применения «Agile» технологий в реализации региональных проектов.
3. Приведите примеры программных документов, направленных на реализацию стратегии муниципального образования.

Пример 3.

Примером полезности Agile на государственном уровне стал проект по внедрению 30%-й скидки на оплату госпошлины через портал «Госуслуги». Этот проект шел ровно 30 дней, потому что 30 ноября 2018 г. был подписан закон о внесении изменений в Налоговый кодекс. Новый закон разрешал 30%-ю скидку на портале «Госуслуги». Соответственно, с 1 декабря 2018 г. Министерство связи, Казначейство и органы власти начали быстро искать технологическую схему реализации такой скидки, потому что с 1 января все уже должно было заработать. В старой парадигме такую скорость применения закона, изменяющего четыре информационные системы разных ведомств, невозможно было представить. Однако, уже имея опыт работы в соответствии с гибкими подходами, разработчики «Госуслуг» смогли это сделать. Обратим внимание на количество участников проекта: команда, субподрядчики, «суб-субподрядчики» — всего более 450 человек.

Задание:

1. В чем заключаются проблемы в ходе проектного управления в данном кейсе
2. Выделите элементы Agile технологий, которые применяла команда

проекта в данном кейсе

3. Выделите плюсы применения «Agile» технологий в данном кейсе, чему они способствовали, какие выявленные проблемы решили?

Пример 4.

Проанализируйте выбранную государственную функцию или государственную услугу и отрисуйте в нотации BPMN 2.0 ее текущее состояние и целевое состояние (после внедрения ИТ-проекта).

Результат: подготовлена схема AS IS выбранного бизнес-процесса в нотации BPMN 2.0 на основании утвержденного регламента выполнения государственной функции или оказания государственной услуги. Подготовлена схема TO BE бизнес-процесса в нотации BPMN 2.0 после внедрения разработанного в рамках проекта ИТ-проекта.

Пример 5.

Провести анализ основных рисков ИТ-проекта. Подготовить план управления рисками ИТ-проекта.

Результат: подготовлена таблица по управлению рисками ИТ-проекта (не менее 15), содержащая следующую информацию: область риска; источник риска; условие риска; последствие риска; степень убытка при наступлении риска; степень вероятности наступления риска; стратегия по управлению риском; план по управлению риском.

Пример 6.

Представлен фрагмент исследования «Развитие методологических основ и организационно-информационного механизма управления цифровой трансформацией системы государственного финансового контроля республиканского уровня», проведенного РЭУ им. Г. В. Плеханова и ДОННУЭТ имени Михаила Туган-Барановского при финансовой поддержке ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г. В. Плеханова»:

«В рамках развития цифровой экономики Российской Федерации, в том числе цифрового государственного финансового контроля, чрезвычайно важной является

разработка стратегии развития при переходе от традиционной к перспективной модели контроля в цифровой среде. Для грамотной цифровой трансформации системы ГФК необходимо определить зоны развития, критерии эффективности планируемых действий и организовать процесс мониторинга и анализа данных на разных этапах: от готовности проекта для коммерциализации к его внедрению до определения возможных рисков и эффекта с использованием единой метрики. При определении стадии организационного и технологического развития субъекта и его процессов с учетом ожидаемых индивидуальных перспектив и внешней среды применяется понятие «модель зрелости» (англ. maturity model). Ключевым показателем уровня цифрового развития субъекта является цифровая зрелость (англ. digital maturity). В контексте оценки подразумевается «многоуровневое исследование организации, которое позволяет выявить потенциал ее роста, зоны развития и разработать индивидуальную стратегию цифровой трансформации».

Задание:

1. Определите необходимость и преимущества оценки уровня цифровой зрелости системы государственного финансового контроля.

2. Сформируйте пул научно-практических работ по оценке уровней зрелости различных субъектов и процессов в целях определения инструментально-методического обеспечения моделей зрелости.

3. Составьте сравнительную характеристику различных моделей и методик оценки цифровой зрелости процессов в государственном секторе.

Пример 7.

Необходимо составить примерный план проведения контрольного мероприятия по заданной теме с использованием современных ГИС и ИС. В плане должны быть отражены основные блоки информации, которые необходимы для проведения контрольного мероприятия, а также источники данной информации.

Тема: Проверка осуществления расходов федерального бюджета на реализацию мероприятий федерального проекта «Цифровое государственное управление».

Пример 8.

В УФК по Забайкальскому краю, г. Чита, поступило Распоряжение на осуществление казначейского платежа (платежное поручение) от исполнителя госконтракта № 58/22-Фрд от 27.07.2023.

ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ № _____ Дата _____ Вид платежа ☐

Сумма прописью	Семьдесят миллионов одна тысяча двести одиннадцать руб. ОО коп.					
ИНН 7536053744	КПП 753601001	Сумма	70 001 211=00			
УФК по Забайкальскому краю, г. Чита (ФКУ "УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНЫХ АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ДОРОЖНОГО АГЕНТСТВА", л/с 03911767070) Плательщик		Сч. №	03211643000000019100			
ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ /УФК по Забайкальскому краю, г. Чита Банк плательщика		БИК	017601329			
		Сч. №	40102810945370000063			
ФИЛИАЛ ПАО "БАНК УРАЛСИБ" В Г.НОВОСИБИРСК Банк получателя		БИК	045004725			
		Сч. №	30101810400000000725			
ИНН 3812035570	КПП 381201001	Сч. №	40102810445370000043			
АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ТРУД" Получатель		Вид оп.	01	Срок плат.		
		Наз. пл.		Очер. плат.	5	
		Код		Рез. поле		
10804092440692058244	25701000					
Л/С 711Г1015001, ИКЗ 175360537442200086, оплата по контракту №58/22-Фрд от 27.07.2023. Документ о приемке № 16 от 07.12.2024. Назначение платежа						

Подписи Отметки банка

Задание:

1. Проведите контроль распоряжения на совершение казначейского платежа на соответствие требованиям приказа Минфина России от 17.12.2021 г. №214н. Для подтверждения информации об участнике казначейского сопровождения и госзаказчике использовать информацию из Сводного реестра участников и неучастников бюджетного процесса (*https://www.budget.gov.ru/Бюджет/Расходы/Реестр-участников-и-неучастников-бюджетного-процесса?_adf.ctrl-state=13pha3g18g_4&regionId=45*).

2. Проведите контроль соответствия данных о закупке, указанных в контракте: позиции плана-графика; закупочной документации; суммы контракта сумме итогового протокола подведения итогов определения поставщика.

3. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Подготовку к сдаче государственного экзамена необходимо начать с ознакомления с перечнем вопросов, выносимых на государственный экзамен. Пользуйтесь при подготовке ответов рекомендованной обязательной и дополнительной литературой, а также лекционными конспектами, которые вы составляли.

Во время подготовки к экзамену рекомендуется помимо лекционного материала, учебников, рекомендованной литературы просмотреть также выполненные в процессе обучения задания для индивидуальной и самостоятельной работы, задачи, лабораторные и курсовые работы.

При подготовке целесообразно делать выписки и записи на отдельных листах бумаги с пометкой номера вопроса или темы.

При необходимости в процессе подготовки ответа на вопросы необходимо отмечать изменения, которые произошли в законодательстве, увязывать теоретические проблемы с практикой сегодняшнего дня и опытом, полученным в период прохождения практики.

В случае возникновения трудностей при подготовке к государственному экзамену обращайтесь к преподавателю за соответствующими разъяснениями. Обязательным является посещение консультаций и обзорных лекций, которые проводятся перед государственным экзаменом.

4. Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов

Критерии оценки знаний выпускников в ходе ответов на теоретические вопросы:

«Отлично» (5 баллов) за ответ на теоретический вопрос экзаменационного билета ставится, если студент глубоко и полно раскрывает теоретические и практические аспекты вопроса, проявляет творческий подход к его изложению, и демонстрирует дискуссионность данной проблематики, а также глубоко и полно раскрывает дополнительные вопросы.

Оценка за ответ на теоретический вопрос экзаменационного билета снижается, если студент недостаточно полно освещает узловые моменты вопроса, затрудняется более глубоко обосновать те или иные положения, а также затрудняется ответить на дополнительные вопросы по данной проблематике.

«Удовлетворительно» (3 балла) за ответ на теоретический вопрос экзаменационного билета ставится, если студент не раскрывает основных моментов вопроса, логика изложения нарушена, ответы не всегда конкретны.

Оценка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется в случае, если материал излагается непоследовательно, не аргументировано, бессистемно, ответы на вопросы выявили несоответствие уровня знаний выпускника требованиям ФГОС ВО/ОС ВО ФУ в части формируемых компетенций, а также дополнительным компетенциям, установленным вузом.

Критерии оценки умений выпускников в ходе решения практико-ориентированных заданий:

«Отлично» (5 баллов) ставится, если выпускник полностью справился с выполнением практико-ориентированного задания, обосновал полученные результаты;

количество баллов снижается, если комплексное профессионально-ориентированное задание выполнено, но допускаются неточности в обосновании результатов;

«Удовлетворительно» (3 балла) ставится, если практико-ориентированное задание, в основном, выполнено, намечен правильный ход решения, но допущены ошибки в процессе подсчетов, расчетов и неверно сформулированных выводов;

оценка «неудовлетворительно» (2 балла) выставляется в случае, если отсутствует ответ на практико-ориентированное задание, либо нет решения, что означает несоответствие уровня подготовки выпускника требованиям к результатам освоения образовательной программы, включая дополнительные профессиональные компетенции, формируемые вузом.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)
Кафедра «Государственное и муниципальное управление»
Факультета «Высшая школ управления»
Кафедра «Финансовый контроль и казначейское дело»
Финансового факультета

Панина О. В., Исаев Э. А., Федченко Е. А.

Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы по программе бакалавриата

Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Образовательная программа «Цифровое государство и экономика»

Одобрено заседанием кафедры «Государственное и муниципальное управление»
Факультета «Высшая школа управления»
(протокол № 9 от 27 апреля 2024 г.)
Одобрено заседанием кафедры «Финансовый контроль и казначейское дело»
Финансового факультета
(протокол № 9 от 27 апреля 2024 г.)

МОСКВА 2024

Оглавление

1. Общие положения26

2. 31

3. 36

4. Правила подготовки к защите ВКР46

5. Критерии оценки ВКР47

ПРИЛОЖЕНИЕ48

1. Общие положения

1.1. Направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», ОП «Цифровое государство и экономика», профиль «Цифровое государство и экономика»,»

1.2. Перечень планируемых результатов освоения ОП в соответствии с ОС ВО ФУ, подлежащих оценке в ходе защиты ВКР:

Универсальные компетенции

Способность к восприятию межкультурного разнообразия общества, в социально-историческом, этическом и философских контекстах, анализу и мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей (УК-1)

Способность применять нормы государственного языка Российской Федерации в устной и письменной речи в процессе личной и профессиональной коммуникаций (УК-2)

Способность применять знания иностранного языка на уровне, достаточном для межличностного общения, учебной и профессиональной деятельности (УК-3)

Способность использовать прикладное программное обеспечение при решении профессиональных задач (УК-4)

Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (УК-5)

Способность создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, владеть основными методами защиты от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных конфликтов (УК-7)

Способность и готовность к самоорганизации, продолжению образования, к самообразованию на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-8)

Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении (УК-9)

Способность осуществлять поиск, критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения

поставленных задач (УК-10)

Способность к постановке целей и задач исследований, выбору оптимальных путей и методов их достижения (УК-11)

Способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-12)

Способность принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-13)

Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению, попыткам фальсификации истории и противодействовать им в профессиональной деятельности (УК-14)

Способность релевантно решаемым задачам использовать информационные ресурсы и информационно-коммуникационные технологии для достижения целей, связанных с профессиональной деятельностью, обучением, участием в жизни общества и других сферах жизни (УК-15)

Профессиональные компетенции направления

Способность использовать нормативные правовые акты Российской Федерации, принципы конституционного строя и территориального устройства Российской Федерации в профессиональной деятельности, обеспечивать соблюдение прав, свобод и обязанностей человека и гражданина (ПКН-1)

Способность использовать нормы законодательства о государственной и муниципальной службе, определяющие требования к служебному поведению государственного гражданского и муниципального служащего, противодействию коррупции и служебной этике (ПКН-2)

Способность применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; анализировать и использовать правоприменительную практику (ПКН-3)

Способность осуществлять правовую, антикоррупционную экспертизу и оценку регулирующего воздействия при разработке проектов нормативных правовых актов в рамках профессиональной деятельности (ПКН-4)

Способность участвовать в разработке и реализации государственной стратегии

и политики во всех сферах жизнедеятельности общества на основе анализа социально-экономических явлений и процессов и управленческих решений в сфере контрольно-надзорной деятельности (ПКН-5)

Способность анализировать и применять инструменты планирования деятельности и ресурсов органов государственной власти и управления, стратегического управления, управления изменениями и проектного управления (ПКН-6)

Способность применять информационно – коммуникационные технологии, основные положения законодательства о персональных данных, об общих принципах функционирования системы электронного правительства для обеспечения деятельности государственных и муниципальных органов власти и управления (ПКН-7)

Способность осуществлять межведомственные, внутриорганизационные и личностные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов государственной и муниципальной власти и управления со всеми заинтересованными сторонами в реализации стратегических целей и национальных задач развития Российской Федерации (ПКН-8)

Способность использовать в профессиональной деятельности методы и инструменты государственного и муниципального управления и регулирования сфер жизнедеятельности общества, государственных и муниципальных финансов, государственных и муниципальных закупок и управления государственным и муниципальным имуществом (ПКН-9)

Способность применять знания в области управления кадрами государственной и муниципальной службы, кадровой политики и кадровой работы в системе государственной и муниципальной служб, организации, планирования и контроля работы подчиненных (ПКН-10)

Способность обеспечивать исполнение государственных и муниципальных функций и предоставление государственных услуг, осуществлять исполнительно – распорядительные и обеспечивающие функции (ПКН-11)

Профессиональные компетенции профиля

Способность использовать методы и инструменты управления процессами цифровой трансформации, для решения профессиональных задач государственного и муниципального служащего в цифровой среде (ПКП-1)

Способность выбирать и применять информационно-коммуникационные технологии в разных сферах государственного и муниципального управления, на основе сформированной цифровой культуры государственных гражданских служащих (ПКП-2)

Способность формировать, руководить и реализовывать проекты цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении, управлять ИТ-проектами в органах государственной и муниципальной власти и управления (ПКП-3)

Способность применять цифровые технологии для развития государственных услуг для граждан и бизнеса, формировать системы управления на федеральном, регионом и местном уровнях на основе проектного управления, бережливых технологий и управления данными (ПКП-4)

Профессиональные компетенции профиля для дополнительной квалификации

Способность формировать и анализировать учетно-аналитическую информацию в единой электронной среде в целях повышения эффективности управленческих решений (ПКП-5)

Способность применения электронных инструментов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в организациях бюджетной сферы (ПКП-6)

Способность применять казначейские цифровые технологии и инструменты в единой электронной среде в органах государственной и муниципальной власти и управления (ПКП-7)

Для подтверждения освоенных компетенций выпускник должен продемонстрировать:

знания:

теоретических основ государственного и муниципального управления, его роль в решении социально-экономических задач;

основных тенденций развития государственного и муниципального управления;

нормативно-правовой базы в сфере государственного и муниципального управления;

порядка разработки, последствия управленческих решений и действий;

методов мотивации профессиональной деятельности;

основных экономических методов для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов;

методов проектного и программного управления в государственном (муниципальном) управлении

способов анализа социально значимых проблем и процессов;

методов, способов и средств получения, хранения, переработки информации

методов и программных средств обработки деловой информации, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы

умения:

строить логически, верно, аргументировано свою устную и письменную речь;

использовать нормативно - правовые документы в своей деятельности;

оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления;

работать с законодательно-нормативной документацией; обрабатывать, систематизировать, расширять и анализировать финансово-экономическую, нормативно- методическую, организационно- управленческую, отчетную, плановую, прогнозную и др. информацию; работать с информацией в глобальных компьютерных сетях и государственных информационных системах;

решать практические задачи в рамках выбранного направления обучения;

формулировать цели управленческой деятельности и выделять для анализа проблемы в функционировании объекта исследования

оценивать соответствие деятельности объекта исследования правоустанавливающим документам и действующей нормативно-правовой базе, условия и последствия принимаемых организационно-управленческих решений в органах государственной и муниципальной власти;

1. Структура и содержание разделов ВКР

1. ВКР должна включать следующие разделы:

титульный лист (по форме согласно приложению);

содержание;

введение;

основная часть, структурированная на главы и параграфы;

заключение;

список использованных источников;

приложения (при наличии).

2.2. В содержании приводятся заголовки разделов, глав и параграфов, а также указываются страницы, с которых они начинаются.

2.3. Во введении обосновывается актуальность темы ВКР, степень её разработанности; цель, задачи, объект и предмет исследования; круг рассматриваемых проблем, описывается информационная база, выбираются методы научного исследования, отражается теоретическая и практическая значимость работы.

Первичным является объект исследования (более широкое понятие) – процесс или явление, избранное для изучения, т. е. объектом исследования является то, на что направлен научный поиск. Предметом исследования (некое частное, аспект объекта) принято считать ту из сторон или свойств объекта исследования, которая непосредственно подлежит изучению. Предмет исследования чаще всего близок к формулировке темы.

Цель исследования – это то, что в самом общем виде должно быть достигнуто в итоге исследования выпускной квалификационной работы. Определение цели исследования является ее центральной проблемой, при этом целью исследования в ВКР должно быть получение определенных результатов, а не сам процесс исследования.

Задачи вытекают из общей цели, их определение начинается терминами исследовательских действий: изучить, уточнить, проанализировать, выяснить, обобщить, выявить, доказать, внедрить, определить, найти, описать, установить, разработать, выработать, экспериментально доказать и т.д. Формулировки задач необходимо делать как можно точнее и обычно формулировки раскрывают содержание глав, параграфов ВКР (не больше 5 задач).

В конце введения раскрывается структура работы (дается краткий перечень ее структурных элементов, например, работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка использованной литературы, который представлен 36 источниками, в том числе 3 на иностранном языке, и 8 приложений.

Введение должно быть кратким (2–3 стр.).

2.4. Основная часть ВКР включает главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов – названия глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть ВКР программ бакалавриата может включать две или три главы. Количество глав и параграфов в главе определяется обучающимся совместно с руководителем при составлении плана работы над ВКР.

При подготовке основной части выпускной квалификационной работы обязательными являются ссылки на использованные источники (научную, методическую или учебную литературу и т. д.). Наличие ссылок свидетельствует о качестве изучения темы, научной добросовестности автора работы. Воспроизведение материала без указания на источник квалифицируется как плагиат.

2.5. Первая глава содержит исторические, теоретические и методические аспекты исследуемой проблемы. В ней содержится обзор и анализ используемых

источников информации по теме ВКР, раскрытие объекта и предмета исследования, различные теоретические концепции, принятые понятия и их классификации, а также своя аргументированная позиция по данному вопросу.

Сведения, содержащиеся в этой главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной проблемы. В рамках главы, в частности, обобщается и систематизируется понятийный аппарат, дается критическая оценка имеющихся понятий и их уточнение, приводятся классификации основных понятий по различным критериальным признакам, описываются теоретические концепции и эволюция взглядов научного сообщества по предмету исследования, а также имеющиеся средства и методы измерения и решения рассматриваемой проблемы; характеризуется степень проработанности проблемы в России и за рубежом и др.

Написание первой главы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему ВКР. Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования.

Объем этой главы должен составлять 30–35 % от всего объема ВКР.

Завершается первая глава обоснованием необходимости проведения аналитической части работы.

Глава должна иметь название, отражающее существо изложенного в нем материала. Не допускается выносить в качестве названия этой главы заголовки «Теоретическая часть», «Обзор литературных источников» и т. д.

2.3. Во второй главе ВКР анализируются особенности объекта исследования, а также практические аспекты проблем, рассмотренных в первой главе ВКР. Вторая глава посвящена анализу практического материала, собранного во время производственной (в том числе преддипломной) практики. В ней содержится:

анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны, сферы) желательно за период не менее 3-х лет;

сравнительный анализ с действующей практикой (на примере ряда организаций, отрасли (отраслей), региона (регионов), страны;

описание выявленных закономерностей, проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования;

оценка эффективности принятых решений (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны).

В ходе анализа используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики. Проведенный анализ в этой части работы позволит разработать конкретные мероприятия и предложения по совершенствованию и дальнейшему развитию объекта исследования. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер. Анализ современного состояния исследуемой проблемы включает в себя характеристику исследуемого объекта той или иной степени глубины, в зависимости от поставленных цели и задач, рассмотрение возможных причин, мешающих эффективному функционированию рассматриваемого объекта.

Практическая часть работы должна содержать самостоятельно проведенные обучающимся расчеты, составленный иллюстративный материал: рисунки (графики, диаграммы, схемы), таблицы. Весь иллюстративный материал должен быть проанализирован и использован для подтверждения выводов по исследуемой проблеме.

Объем второй главы должен составлять, как правило, 30–45 % от всего объема ВКР.

2.4. В третьей главе рассматриваются и обосновываются направления решения выявленных проблем, предлагаются пути решения исследуемой (разрабатываемой) проблемы; конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов (если ВКР состоит из двух глав, указанное здесь содержание третьей главы находит отражение во второй практической главе). В данной главе должны быть сделаны самостоятельные выводы и представлены экономические расчеты.

Объем третьей главы должен составлять, как правило, 20–30 % от всего объема ВКР.

2.5. Завершающей частью текста ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения из всех глав ВКР с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. При этом выводы общего порядка, не вытекающие из результатов и содержания ВКР, не допускаются. Выводы также не могут подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам.

Объем заключения, должен составлять, как правило, до 5 страниц. Заключение является основой доклада обучающегося на защите ВКР.

2.6. Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались или были изучены при подготовке ВКР (не менее 40 наименований для программ бакалавриата) и характеризует осведомленность обучающегося по изучаемой проблеме.

Список использованных источников располагаться в следующем порядке:

законы Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности);

указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);

нормативные акты, инструкции (в той же очередности);

иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты, материалы судебной практики и др.);

монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);

авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке);

научные статьи (в алфавитном порядке);

литература на иностранном языке (в алфавитном порядке);

интернет-источники.

2.7. Приложения включают дополнительные справочные и расчетные материалы, необходимые для полноты исследования, но имеющие вспомогательное

значение, например копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, положения, детальные расчеты, описания и т.п.

3. Требования к оформлению ВКР

3.1. На титульном листе выпускной квалификационной работы указывается наименование факультета, департамента (кафедры), группы, название темы выпускной квалификационной работы, фамилия и инициалы автора работы и руководителя, год написания работы.

3.2. Оформление ВКР должно производиться по общим правилам ГОСТ 7.32-2017 в ред. изменения от 12.09.2018 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

3.3. Научно-справочный аппарат оформляется в соответствии с российскими национальными и межгосударственными ГОСТами:

ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 3 декабря 2018 года № 1050-ст);

ГОСТ 7.80–2000 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 06.10.2000 № 253-ст);

ГОСТ 7.82–2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» (утвержден и введен в действие Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 04.09.2001 № 369-ст);

ГОСТ Р 7.0.12–2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке.

Общие требования и правила» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 13 декабря 2011 года № 813-ст);

ГОСТ 7.11–2004 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках» (принят Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации (протокол №24 от 5 декабря 2003 года).

3.4. ВКР оформляется в текстовом редакторе на листах бумаги формата А4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Текст следует набирать через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер шрифта – min -13, max - 14, в таблицах – размер шрифта 12, в подстрочных сносках – размер шрифта 10. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

3.5. Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: верхнее и нижнее – не менее 20 мм; левое – не менее 30 мм; правое –не менее 10 мм; колонтитулы: верхний - 2; нижний - 1,25.

3.6. Названия структурных элементов «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ (ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ) И ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» являющиеся заголовками, печатаются прописными буквами, а названия параграфов (подзаголовки) – строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере выделяются полужирным шрифтом.

Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

3.7. Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

3.8. Нумерация разделов производится арабскими цифрами, а именно:

Пример – 1. Понятие и виды сделок

0.1. Понятие сделки

Главы делятся на параграфы и нумеруются арабскими цифрами, а именно:

Пример – Глава 1. Понятие и виды сделок

1.1. Понятие сделки

Параграфы (разделы) должны иметь нумерацию в пределах каждой главы (раздела), а главы (разделы) – в пределах всего текста работы.

Если глава содержит только один параграф (что нежелательно), то нумеровать его не нужно.

3.9. Нумерация страниц.

Страницы ВКР должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная, по всему тексту работы. Номер страницы проставляют, начиная со второй, в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится.

Если в работе имеются иллюстрации и таблицы на отдельном листе, то они включаются в общую нумерацию страниц работы.

Каждую главу работы следует начинать с нового листа.

Параграф начинать с нового листа не следует.

3.10. Иллюстрации и таблицы.

Если в работе имеются схемы, таблицы, графики, диаграммы, рисунки, то их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (то есть по всему тексту) – 1,2,3, и т.д., либо внутри каждой главы – 1.1,1.2, и т.д.

При наличии в работе таблицы ее наименование (краткое и точное) должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Таблицу, как и рисунок, располагать непосредственно после текста, в котором она упоминаются впервые, или на следующей странице. Таблицы в тексте следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему тексту или в рамках главы (2.1 и т.д.). Если таблица вынесена в приложение, то она нумеруется отдельно арабскими цифрами с добавлением перед номером слова «Приложение» – Приложение 1.

Если таблица имеет заголовок, то он пишется с прописной буквы, и точка в конце не ставится. Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу

можно только в том случае, если целиком не умещается на одной странице. При этом на другую страницу переносится и шапка таблицы, а также заголовок «Продолжение таблицы».

Пример оформления таблицы:

Таблица 2.1

Расходы на оплату труда

Должность	Количество	Зарплата, руб.
1	2	3
Генеральный директор	1	55000
Исполнительный директор	1	40000
Бухгалтер	1	25000
Итого:		

3.11. Цитирование, ссылки и сноски.

При дословном использовании материала для подтверждения важной мысли или существенного положения используется цитирование. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

текст цитаты заключается в кавычки, и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;

цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска;

если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы;

если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут от левого поля страницы на расстоянии абзацного отступа, при этом каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник.

В случае цитирования необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5–2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила

составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. № 95-ст).

В ВКР используются ссылки в форме подстрочных сносок, которые оформляются внизу страницы, где расположен текст, например цитата. Для этого в конце текста (цитаты) ставится цифра или звездочка, обозначающая порядковый номер сноски на данной странице. Например,

«Накачка мировой экономики деньгами усилилась, когда в 1999 г. администрация США сняла ограничения на запрет банкам, венчурным, пенсионным и другим фондам заниматься инвестициями, выпуском ипотечных бумаг, игрой на валютных биржах и фондовых рынках, другими высокорискованными, но приносящими максимальные прибыли спекулятивными операциями. Неконтролируемый рост денежной массы привел к тому, что с 2006 г. ФРС США вообще перестал контролировать ее общий индекс».[1]

[1.] Бушуев В.В. Финансовые кризисы и волантильность нефтяного рынка // Мировой кризис и глобальные перспективы энергетических рынков : (материалы совместного заседания Ученых советов Института мировой экономики и международных отношений РАН и Фонда «Институт энергетики и финансов» 22 мая 2009 г.) / сост. и науч. ред. С. В. Чебанов. М.: ИМЭМО РАН, 2009. С. 67.

Нумерация подстрочных сносок может быть сквозной по всему тексту письменной работы.

Ссылки на главы, рисунки, таблицы должны начинаться со строчной буквы, например, см. рис.2.5., результаты приведены в табл.3.1….

3.12. Список литературы (использованных источников) и интернет-ресурсов

После заключения, начиная с новой страницы, необходимо поместить список литературы (использованных источников) и интернет-ресурсов.

Список литературы (использованных источников) должен содержать подробную и достаточную информацию о каждом использованном источнике. Такая информация различна в зависимости от вида источника.

В любом случае, основой оформления списка использованных источников является библиографическое описание источников в соответствии с вышеперечисленными ГОСТами.

3.13. Образцы библиографических описаний документов в списках литературы

1. Описание книги одного автора

Никифорова Н. А. Комплексный экономический анализ: учеб. для напр. бакалавриата «Экономика» и «Менеджмент» / Н. А. Никифорова; Финуниверситет. — Москва: Кнорус, 2021. — 439 с. — (Бакалавриат).

Шитов В. Н. История финансов России: учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по спец. «Финансы и кредит», напр. «Экономика» (квалиф. (степень) «бакалавр») / В. Н. Шитов. — 3-е изд., стер. — Москва: Кнорус, 2020. — 156 с. — (Бакалавриат).

2. Описание книги 2, 3-х авторов

Перская В. В. Интеграция в условиях многополярности. Эволюция теории и практики реализации = Integration processes amid multipolarity. Evolution of theory and practice of implementation: монография / Перская В. В., Эскиндаров М. А. — Москва: Экономика, 2016. — 383 с.

Валишин Е.Н. Теория и практика управления человеческими ресурсами: учеб. пособие / Е. Н. Валишин, И. А. Иванова, В. Н. Пуляева; Финуниверситет. — Москва: Русайнс, 2020. — 127 с.

Rose P. S. Bank Management & Financial Services / P. S. Rose, S. Hudgins. — 8-th ed. — Boston: Mc Graw Hill, 2010. — 734 p.

3. Описание книги 4-х авторов

История России: учебник / А. С. Орлов, В. А. Георгиев, Н. Г. Георгиева, Т. А. Сивохина; МГУ им. М. В. Ломоносова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Проспект, 2020. — 528 с.

IELTS Foundation: Student's Book. CEF Levels B1-B2 / Andrew Preshous, Rachael Roberts, Joanna Preshous, Joanne Gakonga. — 2-nd ed. — Oxford: Macmillan Publishers Limited, 2014. — 176 с. — (Macmillan Exams).

4. Описание книги 5 и более авторов

Современная архитектура финансов России : монография / М. А. Эскиндаров, В. В. Масленников, М. А. Абрамова [и др.] ; под ред. М. А. Эскиндарова, В. В. Масленникова ; Финуниверситет. — Москва: Когито-Центр, 2020. — 487 с.

Сто лет развития. 1919-2019 / авт.-сост.: Я. А. Пляйс, С. Л. Анохина, Т. А. Мирошникова [и др.] ; под общ. ред. М. А. Эскиндарова ; Финансовый ун-т при Правительстве Российской Федерации. — Москва: Международные отношения, 2019. — 696 с.

5. Описание сборников

Сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», 15 ноября 2017 г. – Москва: ГУУ, 2017. – 382 с.

Сборник избранных статей молодых ученых / Ин-т экономики РАН; под ред. И. А. Болдырева, М. Ю. Головнина, Р. С. Гринберга. — Москва: Экономика, 2010. — 288 с. — (Библиотека Новой экономической ассоциации /ред. кол. серии: В. М. Полтерович, М. А. Эскиндаров, Б. М. Смитиенко [и др.]).

6. Описание статей из газет, журналов и сборников

Четвериков В. М. Особенности и интенсивность распространения COVID-19 в странах большой экономики // Вопросы статистики. — 2020. — № 6. — С. 86–104.

Баталова А. Пусть в финансовую элиту. Более 400 школьников стали победителями и призерами олимпиады «Миссия выполнима!» / Баталова А., Дуэль А. // Российская газета. — 2020. — 5 марта. — № 48. — С. 10.

Рыкова И. Н. Оценка кредитоспособности компаний нефтегазовой отрасли в современных условиях развития банковской деятельности / И. Н. Рыкова, Д. Ю. Табуров, А. В. Борисова // Банковское дело. — 2019. — № 12. — С. 41–50.

Пивоварова М. А. Кластерные инициативы: общее и особенное / М. А. Пивоварова // Кластерные инициативы в формировании прогрессивной структуры национальной экономики: сб. науч. тр. 2-й Международной науч.-практич. конф. (17-18 марта 2016 г.). Т.1 / Юго-Западный гос. ун-т ; отв. ред. А. А. Горохов. – Курск, 2016. – С. 173-177.

Morozko N. I. (Морозко Н.И.) Business management strategy based on value-oriented concepts / Morozko N. I. (Морозко Н. И.), Didenko V. Y. (Диденко В. Ю.) // The Strategies of Modern Science Development: Proceedings of the X International scientific-practical conference (North Charleston, USA, 12-13 April 2016). — USA, North

Charleston, 2016. — pp. 79-81.

7. Описание нормативных правовых актов

Бюджетный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 20 февраля 2019 г. : сравнительная таблица изменений. — Москва: Проспект, 2019. — 368 с.

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федер. закон № 131-ФЗ: [принят Государственной думой 16 сент. 2003 г.: одобрен Советом Федерации 24 сент. 2003 г.]. – Москва: Проспект; Санкт-Петербург: Кодекс, 2017. – 158 с.

О внесении изменений в Федеральный закон «О специальной оценке условий труда» : Федер. закон от 27 дек. 2019 №451-ФЗ : принят Государственной Думой 17 дек. 2019 г. : одобрен Советом Федерации 23 дек. 2019 г. // Российская газета. — 2019. — 30 дек. — № 295. — С. 14.

Об образовании в Российской Федерации : Федер. закон от 29 дек. 2012 г. №273-ФЗ : [принят Государственной Думой 21 дек. 2012 г.: одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – 31 дек. – № 53. – Ст. 7598.

ГОСТ Р 57564–2017. Организация и проведение работ по международной стандартизации в Российской Федерации = Organization and implementation of activity on international standardization in Russian Federation : изд. офиц. : утв. и введен в действие Приказом Федерального агентства по технич. регулированию и метрологии от 28 июля 2017 г. № 767-ст : дата введения 2017-12-01 / разработан Всероссийским науч.-исслед. ин-том стандартизации и сертификации в машиностроении (ВНИИНМАШ). – Москва: Стандартинформ, 2017. – V, 44 с.

8. Описание диссертаций, авторефератов диссертаций, депонированных рукописей

Славин Б. Б. Теоретические основы и инструментальная поддержка технологий коллективного интеллекта в управлении организацией: дис. ... д-ра экон. наук ; спец. 08.00.13 ; защищена 17.06.2020 ; утверждена 23.06.2020 / Славин Б.Б. ; Место защиты: Финуниверситет ; Работа выполнена: Финуниверситет, Департамент анализа данных. — Москва, 2020. — 342 с.

Величковский Б. Б. Функциональная организация рабочей памяти: автореф. дисс… докт. психол. наук : спец. 19.00.01 / Величковский Б. Б. ; Московский гос. ун-т им. М. В. Ломоносова ; Место защиты: Ин-т психологии РАН. – Москва, 2017. – 44 с.

Лабынцев Н.Т. Профессионально-общественная аккредитация и независимая оценка квалификаций в области подготовки кадров и осуществления бухгалтерской деятельности / Н.Т. Лабынцев, Е.А. Шароватова; Ростовский гос. экон. ун-т (РИНХ). – Ростов-на-Дону, 2017. – 305 с. – Деп. в ВИНИТИ РАН 10.01.2017 № 1-В2017.

9. Описание дисков и других ресурсов локального доступа

Эриашвили Н. Д. Банковское право: электрон. учеб. для студентов вузов / Н. Д. Эриашвили. – 8-е изд., перераб. и доп. – Электрон. дан. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Загл. с этикетки диска.

Развитие промышленного производства Сибирского федерального округа: стат. сб. / Федер. служба гос. статистики, Территор. органы Федер. службы гос. статистики. – Электрон. дан. – Омск, 2012. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Загл. с контейнера.

10. Описание электронных ресурсов сетевого распространения

Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник / В. Р. Веснин. — Москва : Проспект, 2016. — 500 с. — ЭБС Проспект. — URL: http://ezpro.fa.ru:3180/book/23323 (дата обращения: 19.01.2021). — Текст: электронный.

Салин В.Н. Банковская статистика : учеб. и практикум для вузов / В.Н. Салин, О.Г. Третьякова. — Москва : Юрайт, 2020. — 215 с. — (Высшее образование). — ЭБС Юрайт. — URL: https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/450266 (дата обращения: 18.01.2021). — Текст: электронный.

Adhiry B. K. Crowdfunding: Lessons from Japan’s Approach / Bishnu Kumar Adhiry, Kenji Kutsuna, Takaaki Hoda; Kobe University Social Science Research Series. — Singapore : Springer Ltd., 2018. — 110 с. — SpringerLink. — URL: https://link.springer.com/chapter/10.1007/978-981-13-1522-0_7 (дата обращения: 10.12.2020). — Текст электронный.

Российская социально-экономическая система: реалии и векторы развития : монография / П. В. Савченко, Р. С. Гринберг, М. А. Абрамова [и др.] ; отв. ред. Р. С. Гринберг, П. В. Савченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — 3-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 598 с. — (Научная мысль). — ЭБС Znanium.com. — URL: https://new.znanium.com/catalog/product/961584 (дата обращения: 10.12.2020). — Текст: электронный.

Дадашев А. З. К вопросу о финансовой самостоятельности муниципальных образований и методах оценки ее уровня / А. З. Дадашев, А. И. Золотько. — Текст: электронный // Финансы и кредит. — 2018. — № 9. — С. 2017-2032. — НЭБ ELibrary. — URL: https://www.elibrary.ru/download/elibrary_35648256_50368935.pdf (дата обращения: 10.12.2020).

Конъюнктурный анализ практики внедрения профессиональных стандартов в России в 2018 году / А. А. Цыганов, А. С. Ермолаева, С. В. Бровчак, Е. В. Богданова. — Текст: электронный // Перспективы науки и образования. — 2019. — № 5. — С. 517-528. — ЭБ Финуниверситета. — URL: https://pnojournal.files.wordpress.com/2019/11/pdf_190537.pdf. — Дата публикации: 31.10.2019.

3.14. Общие требования к приложениям.

Приложения – дополнительные к основному тексту материалы справочного, документального, иллюстративного или другого характера. Приложения размещаются в конце работы, после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа, и иметь тематический заголовок и общий заголовок «Приложение №____».

Если приложение представляет собой отдельный рисунок или таблицу, то оно оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иллюстрациям, таблицам.

Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения в отдельности. Например: рис. 3.1 (первый рисунок третьего приложения), таблица 1.1 (первая таблица первого приложения).

Приложения могут оформляться отдельной брошюрой. В этом случае на титульном листе брошюры указывается: Приложение к выпускной квалификационной работе, и далее приводится название работы и автор.

4. Правила подготовки к защите ВКР

4.1 Требования к содержанию и продолжительности доклада по ВКР.

Доклад должен включать в себя:

обоснование избранной темы;

описание целей и задач работы;

круг рассматриваемых проблем и методы их решения;

результаты анализа практического материала и их интерпретация;

конкретные рекомендации по совершенствованию.

В заключительной части доклада характеризуется значимость полученных результатов и даются общие выводы.

На доклад обучающемуся отводится не более 10 минут.

4.2 Требования к презентации ВКР.

Доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей основные положения работы с использованием мультимедийных средств, выполненной в программе PowerPoint. Количество слайдов – 10-15.

4.3 Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) при определении результата защиты ВКР принимает во внимание:

индивидуальную оценку членами ГЭК содержания работы, её защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК;

наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в результате проведенного исследования

оценку руководителем ВКР работы обучающегося в период подготовки ВКР, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, количество и серьёзность замечаний;

В случае возникновения спорной ситуации при равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

5. Критерии оценки ВКР

Результаты защиты ВКР оцениваются по пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» - работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите обучающийся свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, свободно ориентируется в вопросах тематики исследования, правильно применяет эти знания при изложении материала, легко отвечает на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

«Хорошо» - работа имеет исследовательский характер, грамотно изложенную теоретическую часть, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите обучающийся показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, ориентируется в вопросах тематики исследования, применяет эти знания при изложении материала, но имеются замечания при ответах на поставленные вопросы. На работу имеется положительный отзыв руководителя.

«Удовлетворительно» - работа имеет исследовательский характер, содержит теоретическую часть, базируется на практическом материале, но анализ выполнен поверхностно, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. При защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются замечания по содержанию работы и/или методике анализа.

«Неудовлетворительно» - работа не носит исследовательского характера, в ней отсутствуют выводы, или они носят декларативный характер. При защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы, при этом допускает существенные ошибки. В отзыве руководителя имеются критические замечания.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Форма титульного листа ВКР

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

_____
(наименование факультета)

_____
(наименование кафедры)

Выпускная квалификационная работа

на тему «_____«
(наименование темы выпускной квалификационной работы)
Направление подготовки _____
(код и наименование направления подготовки)

_____
(наименование профиля /направленности)

Выполнил студент учебной группы

_____
(номер учебной группы)

_____
(фамилия, имя, отчество полностью)
Руководитель_____
(ученая степень, ученое звание)

_____
(И.О. Фамилия)

ВКР соответствует предъявляемым требованиям
Заведующий кафедрой

_____
(ученая степень, ученое звание)

_____
(И.О. Фамилия)
«_____» _____ 202_ г.

Москва – 202_г.