

Организация практической подготовки при проведении практики обучающихся Финансового университета

Центр практической подготовки и проектной работы

2025-2026 уч. год

Документы, регламентирующие порядок организации практической подготовки при проведении практики

1 Положение о практической подготовке обучающихся федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

2 Регламент организации и проведения практической подготовки студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, в Финансовом университете

Программа учебной практики

3

Программа производственной практики

4

График учебного процесса

5

Продолжительность рабочего дня:



В возрасте от 18 лет и старше

- Не более 40 часов в неделю



Для студентов, являющихся инвалидами

I или II группы

- не более 35 часов в неделю

Обучающиеся по целевому приёму

Проходят практику **СТРОГО** в соответствии с пунктом «Права и обязанности» Договора о целевом направлении.

- Если между организацией - базой практики и Финуниверситетом не заключен долгосрочный договор о практической подготовке студентов, необходимо заключить договор о практической подготовке студента на срок практики.
- Если между организацией - базой практики и Финуниверситетом заключен долгосрочный договор о практической подготовке студентов, необходимо предоставить письмо от профильной организации.

Практика студентов с иностранным гражданством

- Студенты - иностранные граждане могут проходить практику по месту жительства, **т.е. в другом государстве**. В этом случае необходимо заключить договор о практической подготовке между Финансовым университетом и профильной организацией, находящейся в другом государстве.
- Поскольку образовательная организация будет заключать договор о практической подготовке с иностранной организацией, на такой договор она обязана получить заключение Минобрнауки России согласно статье 105 ФЗ об образовании. Требования к заключению установлены в ПП от 13.04.2022 г. № 645 «Об утверждении Правил подготовки и получения заключений, предусмотренных частью 4 статьи 105 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», данный процесс занимает не менее трех месяцев.

Сроки практики

Направление подготовки: **Экономика**

Учебная группа: **НиБ22-1, НиБ22-2, НиБ22-3, НиБ22-4, МТиН22-1**

Виды практики	Сроки практики
Учебная практика	05 февраля - 19 февраля 2026 г.
Производственная практика	20 февраля - 18 мая 2026 г.
Защита отчетов по практике	18 мая 2026 г.

Сроки практики

Направление подготовки: **Экономика**

Учебная группа: **НБУНК24-1м, ТРиАС24-1м**

Виды практики	Сроки практики
Учебная практика	05 февраля - 19 февраля 2026 г.
Производственная практика	20 февраля - 02 мая 2026 г.
Защита отчетов по практике	02 мая 2026 г.

Ответственные за практику

Кафедра

Ответственный

Почта

Кафедра налогов и налогового
администрирования

Назарова Наталья Александровна,
заместитель заведующего кафедрой по
учебной и учебно-методической работе,
доцент

nanazarova@fa.ru

Косенкова Юлия Юрьевна, доцент

yykosenkova@fa.ru

Возможные варианты прохождения практики:

01 Прохождение практики для студентов по целевому приему

В соответствии с договором о целевом направлении

02 Прохождение практики по месту трудовой деятельности

Договор о практической подготовке студентов с профильной организацией либо письмо от профильной организации*

03 Самостоятельный поиск места прохождения практики

Договор о практической подготовке студентов с профильной организацией либо письмо от профильной организации*

04 Прохождение практики в профильных организациях-партнерах

Письменное заявление и Резюме

05 Прохождение практики в структурном подразделении Финуниверситета

Заявление на прохождение практики в структурном подразделении Финуниверситета

* Если между организацией – базой практики и Финуниверситетом заключен долгосрочный договор о практической подготовке студентов

Обратите внимание!



Сбор заявлений от студентов о предоставлении места прохождения практики, составленных по форме, и резюме принимаются в электронном виде не позднее чем за 2 месяца до начала практики



Прохождение практики в профильных организациях Финуниверситета осуществляется на безвозмездной основе



Распределение студентов по конкретным базам практик осуществляется с учетом имеющихся возможностей и требований организаций к теме выпускной квалификационной работы, а также уровню подготовки студента (средний балл успеваемости, уровень владения иностранными языками и т.д.)



Окончательное решение о принятии студентов принимает профильная организация

Как оформить договор о практической подготовке студента с профильной организацией?

01

Зайти на сайт Финансового университета (<http://www.fa.ru>) в раздел «Университет» → «Организационная структура» → «АУП Образование» → «Управление развития талантов» → «Центр практической подготовки и проектной работы» → «Практическая подготовка» → «Порядок прохождения и документы, оформляемые до начала практики» → «При прохождении практики в организации, не являющейся партнером Финансового университета». Скачать договор.

02

Заполнить поля для ввода текста:

В «Шапке»:

- **Название организации** (базы практики)
- **Должность и ФИО** подписанта со стороны профильной организации
- **Документ на право подписи** (Устав/«Положение о...»/Доверенность №... дата..)

Поле с номером договора и поле с датой НЕ ЗАПОЛНЯТЬ

03

Заполнить поля для ввода текста:

В разделе «1. Предмет договора»:

В пункте 1.2. - вид практики, курс, ФИО студента, учебная группа, срок практики

В пункте 1.3. - **Руководитель** практики от профильной организации

В пункте 1.4. - помещение профильной организации

04

После заполнения всех реквизитов 2 экземпляра Договора необходимо в первую очередь подписать и поставить печать в профильной организации.

С «живой» печатью и подписью

2 экз. Договора (не скан) передать ответственному за практику на кафедру.

[Скачать](#)

При прохождении практики в организации, не являющейся партнером Финансового университета

Заклучите и предоставьте ответственному от кафедры за организацию практики не позднее чем за 2 месяца до начала практики договор в 2-х экземплярах, подписанный со стороны организации, заверенный печатью.

Договор для студентов очной формы обучения

DOCX

Договор для студентов очно-заочной формы обучения

DOCX

Договор для студентов Института открытого образования

DOCX

Требования к заполнению договора по практике

DOCX

Как оформить договор о практической подготовке студента с профильной организацией?

Обратите внимание!

Если организация вносит изменения или дополнения в типовую форму договора в формате WORD в режиме правок, вам необходимо направить договор для согласования с юридической службой Финуниверситета на электронную почту **praktika@fa.ru**

Договоры НЕ принимаются для подписания в следующих случаях:

- Предоставлен договор в одном экземпляре
- Предоставлен договор со сканированной подписью и/или печатью
- Договор не по форме Финуниверситета без согласования

Договоры с допущенными ошибками в следующих пунктах отправляются на доработку

Виды практики

Сроки практики

Несоответствие
должности и ФИО
подписанта на первой
и последней
страницах

Несоответствие
документа дающего
право подписи
(Устав, доверенность)

Несоответствие
названия профильной
организации на
первой и последней
страницах

Как оформить обращение на кафедру о предоставлении места практики?

*В случае, если студент не изъявил желание проходить практику по предоставленным местам практики от Финуниверситета - ответственность за подбор места практики возлагается на студента

Зайти на сайт Финансового университета (fa.ru) в раздел «Университет» во вкладку «Организационная структура» - «АУП «Образование» - «Управление развития талантов» - «Центр практической подготовки и проектной работы» - «Порядок прохождения и документы, оформляемые до начала практики» - «При выборе места практики из списка организаций-партнеров» - Скачать образцы письменного заявления и резюме.

01

[Скачать](#)

Подать в письменном виде заявление и резюме в электронном виде - ответственному за практику от кафедры

02

При выборе места практики из списка организаций-партнеров

Ознакомьтесь с базами практик и направьте письменное заявление и резюме в электронном виде ответственному от кафедры за организацию практики не позднее чем за 2 месяца до начала практики.

Письменное заявление студента

DOCX

Резюме

DOC

Письменное заявление студента для прохождения практики в структурном подразделении

DOCX

До начала практики:

Необходимо получить у руководителя практики (ВКР) от кафедры оформленные и подписанные рабочий график (план) и индивидуальное задание

До начала практики ознакомиться с проектом «Приказа о направлении студентов для прохождения практической подготовки при проведении практики и назначении руководителей»

В случае изменения места практики незамедлительно сообщить об этом ответственному за практику от кафедры, а также представить объяснительную записку на имя руководителя кафедры с указанием причины изменения места практики

Наименование организации в «Приказе о направлении студентов для прохождения практической подготовки при проведении практики и назначении руководителей» и отчетных документах по итогам практики должны совпадать



В первый день практики необходимо пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности.

Обязательно внести запись о прохождении инструктажа в дневник практики.

ОБЯЗАТЕЛЬНО отражать в дневнике практики наименование проектов, в которых вы участвовали в период прохождения практики.

Для защиты вам необходимо сформировать отчет по каждому виду практики и загрузить его в установленные сроки на org.fa.ru в формате*.pdf :

Титульный лист отчета по практике

01

с подписью студента
и подписью руководителя практики
от профильной организации
и печатью организации

Рабочий график (план) проведения практики

02

с подписью руководителя практики от
кафедры и профильной организации

Индивидуальное задание

03

с подписями руководителя практики от
кафедры , руководителя профильной
организации, студента

Дневник практики студента

04

с подписью руководителя практики от
организации и печатью профильной
организации

Отзыв руководителя практики от профильной организации

05

На фирменном бланке* профильной
организации с подписью
руководителя практики
от профильной организации

Текстовая часть отчета по практике с приложениями

06

- При отсутствии фирменного бланка подпись руководителя практики от профильной организации и печать организации!
- Документы должны быть расположены в указанном порядке

Надлежащим образом оформленные
отчетные документы по итогам практики под
именем, содержащим вид работы, фамилию и
инициалы обучающегося, номер группы

загружаются на платформу для проверки
руководителем от кафедры
(руководителем ВКР)

Ознакомьтесь с инструкцией по загрузке отчета

[Скачать инструкцию и отчетные документы](#)



Авторизация

☐ Запомнить меня на этом компьютере

Войти

[Инструкции по работе в системе личных кабинетов на org.fa.ru](#)

Техподдержка orgsupport@fa.ru

2025 © Финансовый университет при Правительстве РФ

Войдите в личный кабинет студента
с использованием учетной записи
Финансового университета

Практики

Работы обучающихся

	Год	Вид практики	Тип практики	Состояние	Наименование организации	Руководитель	Оценка	Статус	Группа
	🔍	🔍	🔍	Активная	🔍	🔍	🔍	(Все)	🔍
Открыть	2025	Производственная практика	Производственная практика	Активная				Допущена к защите	КФ21-1
Открыть	2025	Учебная практика	Учебная практика	Активная				Допущена к защите	КФ21-1

10 20 50

Страница 1 из 1 (Всего элементов: 2)

< 1 >

Выберите раздел «Мои работы», в открывшемся интерфейсе - вкладку «Практика» и загрузите отчетные документы для проверки

Учебная_практика
_Петрова_НН_ДГМУ21-1.PDF

Название файла должно содержать не более 150 символов. Форматы файла: DOCX, DOC, PDF.

Курсовые проекты (работы)

Практики

Выпускная квалификационная работа

Произвольные работы

Практики

Работы обучающихся

Искать...

	Год	Вид практики	Тип практики	Состояние	Наименование организации	Руководитель	Оценка	Статус	Группа
				Активная				(Все)	
Открыть	2025	Производственная практика	Производственная практика	Активная				Допущена к защите	КФ21-1
Открыть	2025	Учебная практика	Учебная практика	Активная				Допущена к защите	КФ21-1

10

20

50

Страница 1 из 1 (Всего элементов: 2) < 1 >

Документ 351249

Информация

Год

2025

Вид практики

Учебная практика

Тип практики

Учебная практика

Наименование организации

Автор

Руководитель

Оценка

	Дата	Работа	Электронная версия. Обучающийся	Электронная версия. Руководитель	Допущена к защите
Открыть	15.05.2025, 18:42	УП КФ21-1_compressed.pdf	УП КФ21-1_compressed.pdf	УП КФ21-1.pdf	✓ 17.05.2025, 15:04

Завершенная работа допускается руководителем практики от кафедры (руководителем ВКР) к защите. При этом статус работы меняется на **«Допущена к защите»**

Важно знать!



Результаты прохождения практики оцениваются посредством защиты отчета по каждому виду практики. По решению кафедры защита отчета по практике может проводиться с применением ДОТ



По результатам защиты отчета по каждому виду практики выставляется дифференцированная оценка. Результаты промежуточной аттестации обучающихся отражаются в зачетной книжке, не позднее двух дней с момента подписания ведомости



Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации признается **академической задолженностью**



 **Почтовый** адрес Финансового университета
(для отправки документов Почтой России):
**125167, г. Москва, вн. тер. г. Муниципальный округ
Хорошевский, Ленинградский проспект, д. 49/2**

 Фактический адрес Центра практической
подготовки и проектной работы: **г. Москва,
ул. О. Дундича, д. 23, 1 этаж, кабинет А103**
 **praktika@fa.ru**

Благодарим за внимание!