Договор № 73-1/1100.30/02-30
о практической подготовке студентов
федерального государственного образовательного бюджетного
учреждения высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

г. Челябинск (место заключения договора) «01» сентября 2025 г. (дата заключения договора)

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (лицензия регистрационный № Л035-00115-77/00097462 от 21.12.2021), именуемое в дельнейшем «Финансовый университет», в лице директора Уральского филиала **Кравченко Ириной Александровной**, действующего на основании доверенности 0148/02.03 от 01.10.2024 г., с одной стороны, и ПАО «ЧЕЛИНДБАНК», именуемое в дальнейшем профильной организацией, в лице начальника Управления персоналом Департамента управления персоналом и делопроизводства **Южаковой Ольги Викторовны**, действующего на основании доверенности от «19» сентября 2024г. №317, с другой стороны, совместно именуемые сторонами, а по отдельности стороной, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация практической подготовки студентов среднего Финансового университета (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество студентов, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего договора (приложение №1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных сторонами согласно приложению №1, к настоящему договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях профильной организации, перечень которых согласуется сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение №2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Финансовый университет обязан:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней, до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Финансового университета, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за

жизнь и здоровье студентов и работников Финансового университета, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в течение 3 (трех) рабочих дней сообщить об этом профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью студентов;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2 настоящего договора, в течение 3 (трех) рабочих дней сообщить об этом Финансовому университету;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщить руководителю по практической подготовке от Финансового университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить студентов с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж студентов по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением студентами правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить студентам и руководителю по практической подготовке от Финансового университета возможность пользоваться помещениями профильной организации, согласованными сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Финансового университета;

2.2.10. дать характеристику по окончании практической подготовки о результатах работы студентов и подписать подготовленные ими отчетные документы о прохождении практического обучения.

2.3. Финансовый университет имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимся работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от студентов соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей, режима конфиденциальности в период организации практической подготовки, приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного студента.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

3.2. Настоящий договор вступает в силу после его подписания и действует в течение 5 (пяти) лет. Если по истечении указанного срока ни одна из сторон не заявит о намерении расторгнуть настоящий договор или заключить его на новых условиях, действие настоящего договора пролонгируется неоднократно на тот же срок.

3.3. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Внесение изменений в настоящий договор оформляется дополнительными соглашениями к нему.

4. Юридические адреса и подписи сторон

Финансовый университет
Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (Уральский филиал Финуниверситета)

Адрес: 454084, г. Челябинск, ул. Работниц, д. 58
ИНН 7714086422
КПП 744743001
Контактное лицо от Уральского филиала Финуниверситета:
к.э.н., доцент кафедры «Экономика, финансы и управление»
Согрина Н.С.
Телефон: +7-922-737-59-20
Электронная почта: NSSogrina@fa.ru

Директор Уральского филиала Финуниверситета

_____ И.А. Кравченко

М.П.

Профильная организация:
ПАО «ЧЕЛИНДБАНК»

ИНН _7453002182_ КПП 745301001
ОГРН 1027400000110 ОКПО 09801500
Место нахождения: Адрес: 454091, г. Челябинск, ул. Маркса, 80

Контактное лицо от ПАО«ЧЕЛИНДБАНК»:
(наименование профильной организации)
Ведущий специалист Службы подбора и обучения персонала,
(наименование должности)
Гаращук Маргарита Владимировна
(фамилия, имя, отчество)
+73512398524, +79809182135
(номер телефона)
m.v.garashchuk@chelindbank.ru
(адрес электронной почты)

Начальник Управления персоналом
ПАО «Челиндбанк»

_____ О.В. Южакова
(подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение №
к договору о практической подготовке
студентов
№ 73-1/100.30/02-25 от «01» 09. 2025 г.

Информация
о студентах, направляемых для прохождения практической подготовки в структурные подразделения

(наименование профильной организации)

№ п/п	Специальность, при реализации которых организуется практическая подготовка	Компоненты специальности в форме практической подготовки (виды, типы практик)	Сроки организации практической подготовки (недели, часы)	Количество студентов
1.				

Финансовый университет
(Уральский филиал):
Контактное лицо от Уральского филиала Финуниверситета:

к.э.н., доцент кафедры
«Экономика, финансы и управление»
Согрина Наталья Сергеевна
Телефон: +7-922-737-59-20

Электронная почта: NSSogrina@fa.ru

_____ / Согрина Н.С.
(подпись)

Профильная организация:

Контактное лицо от ПАО«ЧЕЛИНДБАНК»:
(наименование профильной организации)
Ведущий специалист Службы подбора и обучения персонала,
(наименование должности)
Гаращук Маргарита Владимировна
(фамилия, имя, отчество)
+73512398524, +79809182135
m.v.garashchuk@chelindbank.ru
(адрес электронной почты)

_____ /Гаращук М.В.
(подпись) (инициалы, фамилия)

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Финансовый университет
(Уральский филиал):

Директор Уральского филиала Финуниверситета

_____ /И.А. Кравченко
(подпись)
М.П.

Профильная организация:

Начальник Управления персоналом
ПАО «Челиндбанк»

_____ О.В. Южакова
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.

Приложение № 2
к договору о практической подготовке
студентов
№ 73-1/100-30/0235 от « 01 » 09. 2025 г.

Информация
о помещениях, в которых осуществляется реализация практической подготовки

_____
(наименование профильной организации)

№ п/п	Помещение профильной организации: Наименование помещения, адрес, номер помещения/кабинета, БТИ, этаж, площадь (кв.м.)	Перечень оборудования профильной организации (специализированная мебель и технические средства обучения (шт.)
1	2	3
1		
2		

Финансовый университет
(Уральский филиал):
Контактное лицо от Уральского филиала Финуниверситета:

к.э.н., доцент кафедры
«Экономика, финансы и управление»
Согрина Наталья Сергеевна
Телефон: +7-922-737-59-20

Электронная почта: NSSogrina@fa.ru

_____ / Согрина Н.С.
(подпись)

Профильная организация:

Контактное лицо от ПАО«ЧЕЛИНДБАНК»:
(наименование профильной организации)
Ведущий специалист Службы подбора и обучения персонала,
(наименование должности)
Гаращук Маргарита Владимировна
(фамилия, имя, отчество)
+73512398524, +79809182135
m.v.garashchuk@chelindbank.ru
(адрес электронной почты)

_____ /Гаращук М.В.
(подпись) (инициалы, фамилия)

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Финансовый университет
(Уральский филиал):

Директор Уральского филиала Финуниверситета

_____ /И.А. Кравченко
(подпись)
М.П.

Профильная организация:

Начальник Управления персоналом
ПАО «Челиндбанк»

_____ /О.В. Южакова
(подпись) (инициалы, фамилия)
М.П.