

Федеральное государственное образовательное
учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ
ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Кафедра иностранных языков и межкультурной
коммуникации Факультета международных
экономических отношений

МЕТОДИЧЕСКИЕ
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО
ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ,
ВЫПОЛНЕННОЙ В ВИДЕ ПРОЕКТА ПО
ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА И
МАГИСТРАТУРЫ

Направление подготовки 45.03.02 – Лингвистика, ОП «Когнитивная лингвистика и межкультурная коммуникация (с частичной реализацией на англ. языке)», Профиль «Когнитивная лингвистика и межкультурная коммуникация (с частичной реализацией на английском языке)»;
Направление подготовки 45.04.02 – Лингвистика, Направленность программы: «Международные коммуникации и корпоративная культура»

Разработчик: к.филол.н., доцент Андреева Е.Ю.

Москва 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Правила подготовки к защите проектной ВКР	11
3. Критерии оценки проектной ВКР.....	15
4. Определение темы проектной ВКР	16
5. Особенности подготовки проектной ВКР	18
6. Требования к структуре и содержанию проектной ВКР	19
7. Требования к оформлению ВКР	28
8. Требования к языку и стилю изложения проектной ВКР	34
9. Предзащита ВКР как проекта	39
10. Рецензирование	39
11. Загрузка документов	39
<i>Приложение 1. Форма заявления о закреплении темы ВКР</i>	<i>41</i>
<i>Приложение 2. Форма план-задания ВКР</i>	<i>42</i>
<i>Приложение 3. Структура паспорта стартапа</i>	<i>43</i>
<i>Приложение 4. Форма технического задания на ВКР как проект (официального письма-подтверждения о постановке задачи и поддержке проекта) или Паспорта проекта</i>	<i>44</i>
<i>Приложение 5. Форма титульного листа ВКР</i>	<i>45</i>
<i>Приложение 6. Перечень сведений для подготовки заявки на регистрацию РИД проекта с авторством студента(ов), защищающего(их) ВКР как проект с правообладанием Финансового университета.....</i>	<i>46</i>
<i>Приложение 7. Форма рецензии на отчет по проекту</i>	<i>49</i>

1. Общие положения

1.1. Направление подготовки 45.03.02 – Лингвистика; Образовательная программа «Когнитивная лингвистика и межкультурная коммуникация (с частичной реализацией на англ. языке)»; Профиль «Когнитивная лингвистика и межкультурная коммуникация (с частичной реализацией на английском языке)»; Направление подготовки 45.04.02 – Лингвистика, Направленность программы: «Международные коммуникации и корпоративная культура».

1.2 Планируемые результаты освоения ОП в соответствии с требованиями ФГОС ВО (компетенции, сформированность которых будет оцениваться в ходе защиты выпускной квалификационной работы):

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ОПК-1	Способен применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании и системы изучаемого иностранного языка и тенденциях ее развития, учитывать ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого языка	1.Учитывает междисциплинарные связи изучаемых дисциплин, структурирует и интегрирует знания из профильных областей профессиональной деятельности	1. Знать: -базовые понятия риторики, культуры речи, лингвистики и других смежных дисциплин; -лексико-грамматические ресурсы русского языка для профессиональных целей (профильных областей знаний). Уметь: -выделять профессионально маркированную информацию для создания оригинальных научных текстов и деловых документов; - анализировать и применять на практике знания грамотного языкового оформления сообщений в ситуациях решения стандартных коммуникативных

		2. Самостоятельно изучает речевую деятельность носителей изучаемого языка, учитывает социальные и прагматические аспекты коммуникативного поведения	задач. 2. Знать: -языковые и коммуникативные нормы современного русского языка; - модели эффективного делового (профессионального) общения в русско- и мультиязычной среде (с учетом социальных и прагматических аспектов коммуникативного поведения). Уметь: - анализировать тексты различных жанров на основе знания их структурно-языковых и коммуникативных особенностей; - создавать тексты различных жанров с учетом поставленной коммуникативной (в том числе профессиональной) задачи.
		3. Адекватно интерпретирует языковые явления и процессы, отражающие функционирование изучаемого иностранного языка в синхронии и диахронии, в единстве выполняемых ими когнитивных и коммуникативных функций	3. Знать: -активные процессы, происходящие в современном русском языке и культуре письменной и устной речи; -основные языковые и структурные особенности научного стиля речи, специфику профессионального дискурса и коммуникативной деятельности среды; - функционально-

			стилистические черты официально-делового стиля речи; -особенности разговорного стиля речи; орфоэпические и грамматические явления в синхроническом и диахроническом аспектах. Уметь: -выделять и интерпретировать профессионально маркированную информацию для анализа письменных источников различных стилей и жанров (с учетом коммуникативной задачи); -применять на практике знания адекватного языкового оформления текстов различных стилей и жанров; -анализировать устную речь носителей языка с точки зрения изменений, происшедших в истории языковых явлений.
		4.Адекватно анализирует вербализацию значимых концептов, отраженную в языковой данности соответствующего периода развития иноязычного социума	4. Знать: -основные особенности вербализации значимых концептов с использованием устной и письменной речи; - принципиальные отличия устной и письменной речи на современном этапе; Уметь: - анализировать и создавать устные и

			письменные тексты в профессиональной сфере общения; - анализировать и применять на практике знания грамотного языкового оформления сообщения; -решать поставленные коммуникативные задачи.
ОПК-2	Способен учитывать в практической деятельности специфику иноязычной научной картины мира и научного дискурса в русском и изучаемом иностранном языках	1.Адекватно использует современный понятийный научный аппарат применительно к русскому и изучаемому иностранному языку, учитывает динамику развития избранной области научной и профессиональной деятельности	1.Знать: -лексико-грамматические ресурсы русского языка для специальных (профессиональных) целей; -законы построения письменного текста (с учетом сферы общественной деятельности, стиля и жанра, коммуникативной задачи, а также динамики развития избранной научной области); Уметь: - анализировать тексты научного стиля речи (с выявлением их стилеобразующих черт: наличия понятийного (терминологического) аппарата, специфических лексико-грамматических структур); -составлять научные тексты на основе знания их структурно коммуникативных особенностей и понятийного аппарата данной научной области.

		2. Соблюдает канонический порядок построения профессионально-релевантных текстов, принятый в русскоязычном и иноязычном научном дискурсе	2.Знать: -методику работы с научной (профессионально релевантной) литературой, способы эффективной обработки текстовой информации (аннотирование, реферирование, поисковое чтение, просмотровое чтение и др.); -основы построения произведения научной письменной речи и академического письма. Уметь: - анализировать профессиональные тексты с точки зрения их общих, структурных и языковых особенностей; - создавать оригинальные научные тексты с соблюдением канонического порядка, принятого в русско- и иноязычном научном дискурсе.
		3.Успешно реализует аргументативную стратегию в профессионально значимых видах письменной и устной коммуникации	3.Знать: -основные правила эффективной аргументации и убеждения собеседника; -нормы современного русского языка; - правила составления убеждающей речи (в профессионально значимой ситуации коммуникации). Уметь: -разработать стратегию и тактику устной коммуникации

			(с прогнозированием эффективного речевого поведения при убеждении аудитории); -аргументированно и ясно изложить свою точку зрения по запрашиваемому вопросу (письменно и устно); -выступить публично (с осознанием роли воздействия оратора на аудиторию и степени его ответственности за содержание высказывания).
ОПК-4	Способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения	1.Адекватно интерпретирует коммуникативные намерения собеседника и коммуникативные цели высказывания, полно извлекает фактуальную, концептуальную и эстетическую информацию. 2.Адекватно определяет жанр речевого произведения и его принадлежность к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения.	1. Знать: -специфику межличностной и межкультурной коммуникации на изучаемом языке, языковые нормы устного и письменного общения, этические и нравственные нормы поведения, принятые в стране изучаемого языка Уметь: выражать свои коммуникативные намерения, учитывая время, место, цели и условия коммуникации 2. Знать: жанровую классификацию речевых произведений, основные регистры общения Уметь: верно идентифицировать жанр и регистр речевого произведения

		3. Владеет дискурсивными способами порождения связных текстов официального, нейтрального и неофициального регистров общения. 4. Адекватно использует функциональный спектр языковых средств организации целого текста для достижения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями устного и /или письменного высказывания. 5. Достигает ясности, логичности, смысловой и структурной завершенности устных и/или письменных текстов в соответствии с языковой нормой, прагматическими и социокультурными параметрами коммуникации.	3. Знать: теоретические принципы построения логичных и связных текстов в различных регистрах Уметь: применять знание теоретических принципов и приёмов построения различных типов текстов на практике 4. Знать: основные способы и средства связи для построения связных текстов в различных регистрах речи Уметь: строить связные в семантическом и структурном плане тексты различных жанров и стилей 5. Знать: методику построения логичных и связных письменных и устных текстов различной жанровой принадлежности. Уметь: строить логичные и связные тексты различных типов и жанров в соответствии с той или иной коммуникативной ситуацией
ОПК-7	Способен работать с основными информационно-поисковыми и	1. Корректно использует профильные информационные ресурсы	1. Знать: основы работы с основными информационно-поисковыми и экспертными

	экспертными системами, системами представления знаний и обработки вербальной информации	информационно телекоммуникационной сети «Интернет». 2. Владеет рациональными приемами поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля. 3. Эффективно использует электронные образовательные ресурсы для повышения собственной квалификации и расширения научной компетентности.	системами, системами представления знаний и обработки вербальной информации, Уметь: эффективно использовать профильные информационные ресурсы информационно телекоммуникационной сети «Интернет» для поиска и применения программных продуктов лингвистического профиля. 2. Знать: базовые принципы информационных технологий и программных продуктов в рамках изучаемой дисциплины Уметь: использовать информационные технологии и программы в практической деятельности 3. Знать: специализированные методы использования мультимедийных средств в сфере профессиональной деятельности Уметь: эффективно использовать информационно коммуникационные технологии в образовательной деятельности
--	---	---	---

2. Правила подготовки к защите проектной ВКР

2.1 Особенности проектной ВКР

ВКР представляет собой форму государственной итоговой аттестации (далее — ГИА) и может быть подготовлена и представлена к защите в формате реализуемого (реализованного) предпринимательского стартап-проекта (далее — ВКР-стартап) или выполнения на основе заказа (задачи) от организации (далее — ВКР как проект).

Стартап это реализуемый (планируемый к реализации) бизнес-проект, который направлен на создание нового продукта, технологии или услуги, обладающий потенциалом (перспективами) коммерциализации и масштабирования, разработанный и реализуемый в условиях неопределенности в конкурентной среде. Под минимально жизнеспособным продуктом (MVP, далее — функциональный прототип) понимается минимальная рабочая модель или действующая версия продукта (технологии, услуги), которая демонстрирует основные функции, возможности и пользовательский опыт конечного продукта (технологии, услуги). Стартап может представлять собой:

- технологический стартап (бизнес-проект, ориентированный на использование новейших научных знаний и современных технологий при реализации предпринимательских идей, в том числе основанный на научно-исследовательских, опытно-конструкторских разработках и их коммерциализации);
- стартап в сфере социального предпринимательства (бизнес-проект, направленный на решение задач социального воздействия или способствующий решению социальных проблем); стартап в креативных индустриях (деятельность в области исполнительских и визуальных искусств, дизайна, кино, средств массовой информации, либо бизнес-проект, направленный на создание, производство и эксплуатацию творческой интеллектуальной собственности).

ВКР-стартап представляет собой формализованный отчёт о бизнес-проекте, направленном на создание нового продукта, технологии или услуги с потенциалом коммерциализации и масштабирования, представленный в государственную экзаменационную комиссию (далее — ГЭК) в порядке и в сроки, определенные Положением о ВКР.

ВКР как проект представляет собой «формализованный отчёт о решении (выполнении) конкретной теоретико-практической ситуации и (или) производственной, управленческой, технологической или социальной задачи

(проекта), поставленной организацией, с результатом в виде готового к внедрению продукта (методика, алгоритм, программный модуль, бизнес-план и т.п.). Заказчиком проекта или постановщиком задачи может выступить организация — партнер образовательной программы, организация — стратегический партнер Финансового университета либо иная организация, учреждение или орган (далее — организация-заказчик), которая готова представить проект технического задания либо официальное письмо-подтверждение о постановке задачи (кейса) и поддержке проекта, обеспечить предоставление данных для решения проекта (задачи), оказать информационную, консультационную, экспертную и иную поддержку, в том числе назначении консультанта, а также организовать доступ к инфраструктуре, предоставить место практики при прохождении практической подготовки студента, стажировку или трудоустройство студента для реализации проекта (задачи) и (или) намерение приобрести результат интеллектуальной деятельности в случае его создания.

ВКР как проект представляется в ГЭК в порядке и в сроки, определенные Положением о ВКР.

Проектная ВКР может быть выполнена индивидуально или несколькими студентами совместно (коллективная ВКР). Индивидуальная проектная ВКР выполняется одним студентом. Коллективная подготовка и защита ВКР предполагает выполнение проектной ВКР несколькими студентами (как правило, не более 3 человек), являющимися командой проекта, в рамках образовательных программ одного направления подготовки (специальности) или в рамках образовательных программ разных направлений подготовки (специальностей) (далее вместе — коллективная проектная ВКР).

Реализация коллективной проектной ВКР вне зависимости от количества студентов предполагает подготовку к защите одной работы (отчета) с отражением индивидуального вклада каждого участника команды. Индивидуальный вклад участника должен быть определен выделением самостоятельного предмета проекта, задачами и (или) результатами проекта.

2.2 Критерии отнесения инновационного (в т.ч. предпринимательского) проекта к стартапу

Критерии отнесения инновационного проекта к стартапу регламентированы п. 2 Приказа Об утверждении Регламента подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, выполненной в виде проекта № 1891/о от 10 сентября 2026 г.

2.3 Критерии отнесения проекта, выполненного студентом по заказу организации, к ВКР как проект

Критерии отнесения инновационного проекта к стартапу регламентированы п. 3 Приказа Об утверждении Регламента подготовки и защиты выпускной квалификационной работы, выполненной в виде проекта № 1891/о от 10 сентября 2026 г.

2.4 Рекомендуемые элементы презентации проектной ВКР

Для ВКР-стартапа целесообразно:

- представление стартапа (титульный слайд) (кроме названия на слайде также может размещаться логотип стартапа, описание и слоган стартапа);
- представление команды стартапа (представление команды и краткая характеристика каждого участника);
- отражение актуальности стартапа (краткое описание существующих на рынке тенденций, связанных с темой разработки стартапа; тема стартапа должна быть обоснована и подтверждена статистическими и другими данными);
- обоснование проблемы потребителей, которую должен решить данный продукт (технология или услуга), подтвержденное проведенными исследованиями;
- представление решения (обоснования для решения проблемы, описания продукта (технологии или услуги) с целью реализации стартапа);
- описание конкретных продуктов (технологий или услуг), которые продает бизнес. Если это материальный продукт или технология, необходимо добавить его (ее) фотографии. Можно включить изображения отдельных компонентов продукта (технологии) в разрезе, чтобы подробнее рассказать о материалах и особенностях продукта или технологии. Если продукт— это приложение или онлайн-сервис, в презентацию необходимо включить скриншоты, (отражающие его содержание;
- обзор результатов анализа прямых и косвенных конкурентов, их вероятных конкурентных действий и конкурентной среды (указывается информация об основных конкурентах и дается пояснение, по каким показателям и параметрам создаваемый стартап будет иметь преимущество, какие конкурентные действия следует предпринять для обеспечения конкурентных преимуществ стартапа);
- обзор рынка (указывается, на какой рынок ориентирован стартап; приводятся данные об объеме и темпах развития рынка в перспективе на несколько лет, а также прогнозные показатели);

- представление бизнес-модели стартапа (демонстрация схемы организации продаж);
- обоснование финансовых показателей (раскрываются комплексная финансовая модель стартапа, план доходов и расходов, расчет зоны устойчивого роста компании, расчет потребности в оборотном капитале, сформированный прогнозный баланс, расчет потребности в финансировании стартапа);
- обоснование инвестиций (указывается в случае необходимости привлечения инвестиций в стартап);
- обзор рисков (описание возможных рисков, существующих на рынке, которые могут негативно повлиять на успешность стартапа: изменение конъюнктуры, появление новых технологий, деятельность конкурентов, уход ключевых сотрудников и т. п. Важно показать, что команда адекватно оценивает реализуемость и среду присутствия стартапа, осведомлена о возможных рисках и знает, как справляться с вероятными проблемами);
- обзор динамики развития стартапа (отражение достигнутых результатов и дальнейших планов: уровня продаж, основных целей и прочих шагов по развитию. Можно включить график с кривой роста);
- при защите ВКР несколькими участниками каждому участнику создать слайд, отражающий его вклад в развитие проекта;
- представление контактной информации (заключительный слайд) (указывается контактная информация для связи с командой, разрабатывающей стартап).

Для ВКР как проекта целесообразно представить в презентации следующие слайды:

- титульный слайд: название проекта, ФИО студента (студентов), группа, ФИО руководителя ВКР, наименование организации-заказчика;
- актуальность и проблема или задача: краткое описание существующей в организации-заказчике проблемы, вопроса или задачи, на решение которой направлен проект. Подтверждение актуальности работы (скриншот-ссылка на техническое задание);
- цель и задачи проекта: четкая формулировка цели и перечень задач, решенных в рамках ВКР как проекта для достижения поставленной цели;
- предлагаемое решение: описание сути разработанного продукта (методики, алгоритма, программного модуля, бизнес-плана и т.п.) и подтверждением его практической ценности (отзыв, Рецензия проекта от

организации заказчика. Желательно визуализировать ключевые элементы решения (схемы, алгоритмы, скриншоты, таблицы);

- обоснование эффективности: демонстрация расчетов и прогнозов, подтверждающих положительный эффект от внедрения разработанного решения. Сравнение показателей «как есть» и «как будет»;
- дорожная карта, список задач и другие документы проекта;
- заявка на регистрацию РИД проекта;
- результаты для заказчика и отрасли в целом: перечень конкретных результатов проекта, их практическая ценность и потенциал внедрения в деятельность организации-заказчика и (или) соответствующей отрасли;
- индивидуальный вклад (для коллективной работы): слайд, на котором каждый участник команды кратко описывает свою роль и личный вклад в достижение общего результата;
- заключительный слайд: общее резюме о соответствии выполненной работы техническому заданию и ожиданиям организации-заказчика. Подтверждение соответствия работы (скриншот-ссылка на Рецензию проекта от организации- заказчика).

2.5 Порядок определения результатов защиты ВКР

ГЭК при определении результата защиты ВКР принимает во внимание: индивидуальную оценку членами ГЭК содержания работы, её защиты, включая доклад, ответы на вопросы членов ГЭК; наличие практической значимости и обоснованности выводов и рекомендаций, сделанных студентом в результате проведенного исследования; оценку руководителем ВКР работы студента в период подготовки ВКР, степени ее соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, количество и существенность (характер) замечаний; наличие опубликованных работ в научных изданиях по теме ВКР; наличие подтверждения апробации результатов исследования в виде справки о внедрении, участия с докладами на научных мероприятиях.

3. Критерии оценки проектной ВКР

Важнейшими критериями оценивания **ВКР-стартапа**, помимо критериев, определенных Положением о ВКР, выступают: инновационность, креативность и/или социальная направленность стартапа; уникальность стартапа; наличие потенциала развития и коммерциализации стартапа; качество проведенных исследований рынка, конкурентов, целевой аудитории; проработанность бизнес-модели (экономической стороны)

стартапа; динамика роста стартапа и полученные результаты; качество питча и демонстрационных материалов.

Важнейшими критериями оценивания **ВКР как проекта**, помимо критериев, определенных Положением о ВКР, выступают: соответствие содержания работы ТЗ проекта (степень соответствия реальной потребности); проработанность плана внедрения или интеграции полученных результатов в деятельность организации-заказчика, включая наличие обоснования положительного эффекта от внедрения или интеграции полученных результатов, подкрепленного соответствующими расчетами и (или) сценарными моделями; положительная обратная связь от организации-заказчика (рецензия проекта, отзыв консультанта — в случае особого мнения специалиста от заказчика); четкость выделения и описания разработанного для заказчика продукта/решения в тексте ВКР и презентации, а также ценность, практическая применимость и потенциал внедрения или масштабирования решения внутри организации-заказчика или в соответствующей отрасли (сфере) с учетом возможности оформления РИД проекта.

4. Определение темы проектной ВКР

Тема ВКР как проекта выбирается из перечня тем ВКР, размещаемых с соответствующей пометкой, и предполагает наличие ТЗ проекта или официального письма-подтверждения о постановке задачи (кейса) и поддержке проекта.

Оценка соответствия заказа (задачи) направлению подготовки (специальности), включение темы проектной ВКР в перечень, а также представление студентам технического задания (письма-подтверждения) для оценки возможности ее выбора осуществляется кафедрой самостоятельно при поддержке Управления развития талантов и Центра поддержки технологий и инноваций.

Тема ВКР как проекта может быть выбрана студентом из заказов (задач), предлагаемых в рамках общих запросов к Финансовому университету (в том числе в рамках биржи проектов Финансового университета) не позднее сроков, определенных Положением о ВКР (15 октября – для программ бакалавриата, 15 ноября – для программ магистратуры). Тема ВКР как проекта может быть предложена студентом самостоятельно по результатам прямого взаимодействия с представителями организации-заказчика. При этом обязательными условиями реализации такой темы является наличие ТЗ или

Паспорта проекта, оформленного согласно приложению №2 к Регламенту и подписанного организацией-заказчиком, а также заключение соглашения (договора) о сотрудничестве между организацией-заказчиком и Финансовым университетом. Студенту, выбравшему тему ВКР как проект, необходимо обратиться на кафедру для закрепления проекта у организации-заказчика, обсуждения и уточнения с организацией-заказчиком ТЗ проекта. По итогам обсуждения и уточнения с организацией-заказчиком на ТЗ проекта делается отметка о согласии на реализацию проекта этим студентом, либо оформляется самостоятельный документ — Паспорт проекта, содержащий уточненные характеристики технического задания, который подписывается организацией-заказчиком.

Студент, выбравший подготовку и защиту проектной ВКР, не позднее сроков выбора темы, установленных пунктом 2.8 Положения о ВКР, должен предоставить на кафедру заявление (*Приложение 1*), план-задание (*Приложение 2*), а также: для ВКР-стартапа обоснование целесообразности разработки и практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности (далее — Паспорт стартапа) в соответствии с *Приложением 3*; ВКР как проекта — оформленное и подписанное организацией-заказчиком ТЗ проекта или Паспорт проекта, содержащее (при наличии) обязательство оказывать содействие студенту, а также сведения о консультанте от организации-заказчика, который будет оказывать содействие студенту, с обязательной отметкой о согласии на реализацию проекта студентом (*Приложение 4*).

Студент согласовывает тему проектной ВКР и ТЗ проекта (Паспорт проекта) либо Паспорт стартапа с потенциальным (выбранным) руководителем ВКР, который визирует заявление на выбор темы проектной ВКР и Паспорт. При реализации коллективной проектной ВКР студентами на разных факультетах каждый студент подает заявление на имя заведующего кафедры. При этом в каждом заявлении перечисляются все участники команды проекта с указанием группы и факультета, на котором они обучаются. Согласованный ТЗ проекта (Паспорт проекта) либо Паспорт стартапа, прилагаемый к заявлению, в этом случае должен содержать сведения о роли каждого участника в выполнении задач или достижении результата проекта. При необходимости тема ВКР-стартапа согласовывается с организацией, на базе которой выполнялись проектные, научно-исследовательские и другие работы в процессе обучения или будут выполняться исследования или внедрение результатов ВКР-стартапа.

Согласование осуществляется в форме заявки на выполнение проекта в произвольной форме или согласованием на Паспорте стартапа.

5. Особенности подготовки проектной ВКР

Основное внимание в **ВКР-стартапе** должно быть направлено на раскрытие сути предпринимательского проекта, его новизны (инновационности или социальной значимости) и механизмов реализации, раскрывающих использование практических навыков при решении поставленных задач. Раскрытие сути стартапа, как правило, должно сопровождаться отражением в отчете: объекта и предмета исследования, а также целей и задач проекта; исследования (аналитики) рынка, на который ориентирован стартап; выявлением потребностей клиента (потребителя); обоснования новизны идеи и механизма ее реализации, в т.ч. источников финансирования, финансового механизма, задействованных инструментов финансовой поддержки, бизнес-модели, ценностного предложения и т.д.; сути нового продукта (услуги), а также основных работ (процессов), реализуемых стартапом и обеспечивающих производство, продвижение и продажи 15 продукта (услуги), ключевых (в т.ч. потенциальных) партнеров в стартапа, необходимых для создания и последующей реализации продукта (услуги); обоснования механизма продвижения продукта (услуги), идеи (при необходимости); плана динамики продаж в разрезе продуктов (услуг) и географии рынков, оценки рисков, либо анализ влияния реализации проекта на соответствующую сферу деятельности (отрасль); проведенной оценки финансовых результатов или положительных эффектов от внедрения нового продукта (услуги). Целесообразно также раскрыть знания теории предпринимательства и основных концепций предпринимательской деятельности либо знания теории соответствующей сферы, в которую планируется внедрить новый продукт (услугу).

Основное внимание в **ВКР как проект** должно быть направлено на раскрытие сути поставленной задачи (проблемы, вопроса) и вариантах ее решения по заказу (задачи, ТЗ проекта), полученному от организации-заказчика, с использованием практических навыков при решении поставленных задач. Раскрытие сути проекта, как правило, должно сопровождаться отражением в отчете: объекта и предмета исследования, а также целей и задач проекта; исследования (аналитики) сферы, на которую ориентировано решение задачи; сути и обоснования предлагаемого решения, механизма его реализации и внедрения в деятельность организации-заказчика, в т.ч. возможных затрат и требуемых ресурсов; обоснования положительных

изменений в деятельности организации-заказчика по результатам предлагаемого решения, в т.ч. с использованием инструментов предиктивной аналитики. Целесообразно также раскрыть знания теории вопроса, поставленного в заказе, либо знания теории соответствующей деятельности, в которую планируется внедрить предлагаемое решение или результат интеллектуальной деятельности (при наличии).

6. Требования к структуре и содержанию проектной ВКР

Объем проектной ВКР должен быть *не менее 35 страниц* без учета приложений, а при выполнении коллективной проектной ВКР минимальный объем работы составляет *45 страниц*.

Оформление ВКР должно производиться по общим правилам ГОСТ 7.322017 в ред. изменения от 12.09.2018 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Работа должна иметь четкую структуру, завершенность, быть написана научным языком, оформлена в соответствии с установленными требованиями.

ВКР включает следующие структурные элементы:

- титульный лист (согласно *Приложению 3*),
- содержание (второй лист ВКР),
- введение,
- основную часть, структурированную на главы и параграфы,
- заключение,
- список использованных источников,
- список источников примеров,
- приложения (при наличии).

На **ТИТУЛЬНОМ ЛИСТЕ** приводятся следующие сведения (*см. Приложение 5*).

- наименование Университета;
- наименование факультета;
- наименование кафедры;
- название ВКР;
- формат выполнения ВКР;
- код и направление подготовки;
- профиль;
- номер учебной группы, ФИО студента;
- ученая степень и ученое звание, ФИО научного руководителя;

- отметка заведующего кафедрой о соответствии ВКР предъявляемым требованиям;
- место и год написания выпускной квалификационной работы.

В СОДЕРЖАНИИ приводятся заголовки разделов, глав и параграфов, а также указываются страницы, с которых они начинаются. При составлении содержания применяется многоуровневая система нумерации. Каждая глава состоит из параграфов. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами и должны иметь соответствующие названия, которые характеризуют рассматриваемые в них вопросы. После цифры ставится точка (например: 2.1.) и пишется соответствующий заголовок. Введение, выводы по главам, заключение, список использованных источников и приложения в содержании ВКР нумерации не подлежат. Заголовки в содержании должны четко повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке.

При выполнении коллективной проектной ВКР в основной части необходимо отразить индивидуальный вклад каждого члена команды таким образом, чтобы руководитель ВКР, консультант, рецензент, а также члены ГЭК смогли оценить индивидуальный вклад каждого студента при реализации проектной ВКР.

РЕКОМЕНДАЦИИ К ЭЛЕМЕНТАМ ОСНОВНОЙ ЧАСТИ ПРОЕКТНОЙ ВКР. Уровень разработанности отдельных элементов основной части проектной ВКР должен соответствовать направлению подготовки (направленности программы, специальности) и специфике проекта.

Для ВКР-стартапа целесообразно:

- **Во введении** раскрыть актуальность проекта (темы), ее разработанность, цель, задачи, объект и предмет исследования, а также кратко описываются уникальность продукта (технологии или услуги) и наличие зарегистрированных или находящихся в процессе регистрации объектов интеллектуальной собственности (лицензии, патенты, ноу-хау, авторские права и т.п.), предполагаемые результаты стартапа, горизонт расчета результатов, источники и условия финансирования, интегральные показатели экономической эффективности, потенциал стартапа и риски его проведения.
- **В основной части**, посвященной раскрытию проведенной работы по созданию и реализации предпринимательского проекта, рассмотреть теоретические аспекты новизны идеи и проекта, возможности его реализации, привести обзор применяемых концепций предпринимательства и

инструментов для определения успешности идеи, выбора предпринимательской идеи и анализа альтернатив, а также изложить общую концепцию бизнес-модели (например, А. Остервальдера или аналогичной).

- **В основной части** раскрыть порядок создания функционального прототипа, включая выдвижение и проверку гипотез о характеристиках продукта (технологии или услуги), тестирование прототипа. Также следует описать этапы создания стартапа, включая выбор организационно-правовой формы, разработку идеи, регистрацию, обеспечение операционной деятельности, определение объема и источников финансирования. Рекомендуются описать формирование внутренней среды организации, взаимодействие с работодателем-партнером, маркетинг, организацию продаж, внедрение продукта (технологии или услуги) и оценку экономических результатов. В завершении основной части необходимо предложить направления развития стартапа, решение для выявленных проблем и представить предложения по масштабированию бизнеса или проекта.

- **В заключении** изложить результаты реализации или коммерциализации (при наличии) стартапа и (или) перспективы его развития и коммерциализации.

- **В приложениях** представить результаты, подтверждающие соответствие работы критериям ВКР-стартапа, предусмотренным разделом 2 Регламента; результаты опросов, интервью и других действий, связанных с выбором и обоснованием идеи, разработкой и реализацией проекта, его продвижением на рынке или внедрением в сферу деятельности; результаты маркетинговых исследований; финансово-экономические расчеты (таблицы, графики) и другие значимые результаты. Приложения могут включать дополнительные справочные материалы, необходимые для проведения и оценки полноты исследования, но имеющие вспомогательное значение (например, копии документов, выдержки из отчетных материалов, статистические данные, схемы, таблицы, диаграммы, программы, детальные расчеты, описания и т.п.).

Для ВКР как проекта целесообразно:

- **Во введении** раскрыть актуальность заказа (темы) для организации-заказчика, ее практическую значимость, цель и задачи исследования, объект и предмет исследования, а также кратко описать ожидаемый результат проекта, его предполагаемую ценность для заказчика и потенциал внедрения.

- **В основной части**, посвященной раскрытию решения поставленной заказчиком задачи, необходимо провести анализ сферы деятельности

организации-заказчика и обосновать актуальность решаемой проблемы (заказа); представить обзор теоретических и методических подходов к решению подобных задач, обосновать выбор методологии; использовать данные организации-заказчика при подготовке практической части работы; детально описать суть предлагаемого решения, механизм его реализации, включая разработанный алгоритм, методику, программный модуль, бизнес-план или иной готовый к внедрению продукт; провести экономическое обоснование предлагаемого решения, рассчитать необходимые ресурсы и затраты на его внедрение; с использованием инструментов предиктивной аналитики или расчетов обосновать положительные изменения в деятельности организации-заказчика по результатам внедрения предлагаемого решения (рост эффективности, снижение издержек, оптимизация процессов и т.п.).

- В заключении изложить результаты проекта; раскрыть практическую применимость и потенциал внедрения или масштабирования предложенного студентом решения внутри организации-заказчика и (или) соответствующей отрасли; раскрыть план внедрения предложенного студентом решения в деятельность организации-заказчика, подкрепленного соответствующими расчетами и (или) предиктивными моделями (сценариями) внедрения.

- В приложениях в обязательном порядке представить Паспорт проекта, включающий ТЗ проекта Рецензию проекта от организации-заказчика, содержащую оценку полноты и качества выполнения технического задания, практической значимости результатов и возможности их дальнейшего применения в деятельности организации-заказчика; копии документов, подтверждающих взаимодействие с заказчиком (заявка, письма, договор о практической подготовке и т.п.), а также, при наличии, справку о внедрении результатов работы.

Для отражения индивидуального вклада каждого участника рекомендуется расширить блоки информации или включить дополнительные в соответствии с направлением. Например: план юридического обеспечения и правового сопровождения проекта; бизнес-анализ и стратегия налоговой оптимизации проекта; анализ международных рынков, разработка стратегий внедрения и продвижения проекта на международный рынок.

Методология разработки стартапа: краткий анализ рынка и обоснование актуальности выбора темы/проблемы, на решение которой направлен стартап; описание и обоснование выбора методологии разработки стартапа; фокус студента на отражение в стартапе направления его обучения

— краткое обоснование применения направления обучения при реализации стартапа.

Бизнес-модель и бизнес-план стартапа: общая характеристика стартапа и сферы деятельности (может включать в себя основную бизнес-идею стартапа, общие исходные данные и условия реализации; сферу деятельности; общее представление бизнес-модели по А. Остервальдеру или аналогичное; оценку рынка сбыта; описание потребителей нового продукта (технологии или услуги); результаты проверки бизнес-идеи с потенциальными потребителями (развитие потребителя); оценку конкурентов и конкурентной среды; динамику развития, характеристика рыночных и отраслевых позиций бизнеса (в перспективе 2-5 лет); описание продукта (технологии или услуги) (предоставляется информация о продукте (технологии или услуге), которая будет получена по результатам реализации стартапа; целесообразно указать наименование продукта (технологии или услуги); назначение и сферу применения; основную характеристику; конкурентоспособность; инновационность продукта (технологии или услуги); наличие или необходимость получения документов разрешительного характера, в том числе лицензий; степень готовности к производству и/или реализации; наличие сертификата качества (при его наличии); экологическую безопасность; условия поставки и упаковки (при наличии); гарантийное и сервисное обслуживание (при наличии); утилизацию отходов (при наличии). Оптимальным будет включение в приложение к бизнес-плану фотографий, рисунков, чертежей, макетов, эскизов, схем, натурального образца и других форм отражения, которые предоставляют предметное представление о продукте (технологии или услуге); маркетинговый анализ, стратегия рекламы и продвижения, тактика сбыта продукта (технологии или услуги) (в данный раздел могут входить маркетинговые исследования; описание рынка и перспективы его развития; анализ и описание конкурентов; целевые аудитории потребителей продукции; проблема целевой аудитории потребителей, которую решает продукт (технология или услуга); клиентский путь при использовании продукта (технологии или услуги) пользователями, возможная воронка продаж, описание функционального прототипа; производственный план (в этом разделе приводятся общие сведения о стартапе, расчет производственных издержек на планируемый объем сбыта, прямые (переменные) и общие (постоянные) затраты на производство продукции (технологии или услуги), калькуляция себестоимости продукции (технологии или услуги), смета текущих затрат на производство. Здесь описываются существующие и предполагаемые процедуры и средства,

необходимые для выпускаемой технологии, продукции или предоставляемых услуг; организационный план (структура: организационно-правовая форма собственности стартапа; организационная структура (описание команды стартапа, распределение обязанностей); сведения о партнерах (при наличии); календарный график работ стартапа; описание внешней среды стартапа); финансовый план (комплексная финансовая модель стартапа, в том числе метрики воронки продаж и маржинальная юнит-экономика; план доходов и расходов с учетом планов продаж и ценовой политики; план денежных потоков и привлечения источников финансирования).

Итоговое описание и общая оценка реализуемости, коммерческой привлекательности, инновационности и/или социальной направленности стартапа (указанный раздел должен раскрывать оценку проекта, его эффективность и направленность; инвестиционные показатели окупаемости стартапа; прогнозируемые показатели эффективности стартапа); дорожная карта развития проекта (видение возможного долгосрочного развития проекта, ближайшие планируемые шаги по развитию стартапа); риски и гарантии (описание возможных рисков и форс-мажорных обстоятельств, способы их преодоления и нивелирования, SWOT и/или PEST -анализ. Анализ чувствительности проекта к внешним факторам и рискам (сформированная матрица рисков).

Проект, выполненный в формате **ВКР как проекта** должен содержать следующие обязательные элементы, раскрывающие: показатели ценности, практической применимости и потенциала внедрения или масштабирования решения внутри организации-заказчика или соответствующей отрасли; актуальность проекта для организации-партнера; степень вовлеченности организации в реализацию проекта; проработанность плана внедрения или интеграции результатов; обратная связь от организации-партнера (при наличии); дорожная карта, список задач и другие документа проекта. В случае перспективы коммерциализации проекта, ВКР должна содержать приложение с материалами, достаточными для подачи (через ЦПТИ) заявки на регистрацию РИД проекта с авторством студента(ов), защищающих ВКР, и Финансовым университетом как правообладателем. Оформление осуществляется на основе набора сведений от автора(ов) РИД, в соответствии с перечнем, указанным в *Приложении 6*.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ (СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ) должен содержать сведения об источниках, которые использовались или были изучены при подготовке ВКР (*не менее 40*

наименований) и характеризует осведомленность студента по изучаемой проблеме.

Список использованных источников располагаться в следующем порядке:

- законы Российской Федерации (в прямой хронологической последовательности);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- нормативные акты, инструкции (в той же очередности);
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты, материалы судебной практики и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке); авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке); научные статьи (в алфавитном порядке);
- литература на иностранном языке (в алфавитном порядке);
- интернет-источники.

ПРИЛОЖЕНИЯ являются дополнительными к основному тексту материалами справочного, документального, иллюстративного или другого характера. В составе приложений могут размещаться языковые примеры, не вошедшие в основной текст работы, объемные наглядные материалы, таблицы, графики, анкеты, опросники и другой инструментарий, подтверждающий результаты и выводы исследования. Приложения представляются строго в той последовательности, в какой они рассматриваются в тексте. Каждое приложение должно иметь заголовок, раскрывающий его содержание.

Обязательной частью выпускной квалификационной работы является список использованных источников. В него включаются все использованные в работе источники. При описании источников необходимо указать фамилию и инициалы автора, название работы, место издания, издательство, год издания и количество страниц в соответствии с **ГОСТ Р 7.0.100 – 2018 «Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»**. Состав научно-справочного материала, библиография работы определяются выпускником совместно с научным руководителем.

Обязательным для всех работ является наличие постраничных ссылок в квадратных скобках текста работы с указанием фамилии ученого, года издания и номера страницы [Карасик, 2002: 197], а также грамотное оформление списка использованных источников.

Оформление научно-справочного материала выпускной работы:

- 1) ссылки в квадратных скобках текста работы наличествуют во всех случаях, когда приводятся высказывания глав правительств и государств, используются официальные документы государств, международных организаций;
- 2) обязательно оформление такого рода ссылок на цитаты, статистические данные, другие конкретные фактические данные, приводимые в тексте и заимствованные из соответствующих источников;
- 3) в ссылках на монографии, другие печатные издания указываются (с соблюдением принятой пунктуации) фамилия и инициалы авторов (автора), название работы, издательство, место и год издания, страница (страницы) ссылки.
- 4) в ссылках на статьи, опубликованные в периодических изданиях и сборниках, после фамилии и инициалов автора, названия работы, приводятся название и выходные данные издания;
- 5) в ссылках на газеты указываются название газеты, дата, месяц, год;
- 6) в ссылках на архивные документы указываются название архива, номер фонда, описи дела, листа. Правила оформления библиографического описания и библиографических ссылок).

В поиске литературы следует обращаться к:

- а) электронной библиотеке Финуниверситета (<http://elib.fa.ru/>) б) справочно-библиографическим изданиям;
- в) каталогам государственных библиотек, например, Российская государственная библиотека (<https://www.rsl.ru/>);
- г) научно-справочному аппарату уже опубликованных работ,
- д) поисковым интернет-сайтам (например, e-library <https://elibrary.ru/>).

Образцы оформления работ в Списке использованных источников (Списке литературы):

✓ Нормативные акты: законы, указы, постановления:

Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования. Министерство образования

Российской Федерации. – М., 2000. –18 с.

Об образовании в Российской Федерации: Федеральный закон № 273-ФЗ: [принят Государственной Думой 21 декабря 2012 г.: одобрен Советом Федерации 26 декабря 2012 г.] // Собрание законодательства Российской Федерации. — 2012. — 31 декабря — № 53. — Ст. 7598.

✓ Книга одного автора:

Арутюнова Н.Д. Предложение и его смысл (логико-семантические проблемы) / Н.Д. Арутюнова. – М.: Едиториал УРСС, 2002. – 384 с.

Хейзинга Й. Homo ludens. Человек играющий / Й. Хейзинга; пер. с нидерл. В.В. Ошиса. – М.: ЭКСМО-Пресс, 2001. – 352 с.

Lodge R.A. Le français : Histoire d'un dialecte devenu langue / R.A. Lodge; trad. De l'anglais par C. Veken. – P. : Fayard, 1997. – 382 p.

✓ Книга двух авторов:

Гришаева Л.И. Введение в теорию межкультурной коммуникации: учеб. Пособие/ Л.И. Гришаева, Л.В. Цурикова. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 336 с.

✓ Книга трех авторов:

Катагощина Н.А. История французского языка: учебник / Н.А. Катагощина, М.С. Гурычева, К.А. Аллендорф. – М.: Высшая школа, 1976. – 319 с.

✓ Книга четырех авторов и более:

Антропологическая лингвистика: Концепты. Категории: коллектив. Монография / [Ю.М. Малинович и др.]. – М., Иркутск: Институт языкознания РАН, ИГЛУ, 2003. – 251 с.

✓ Книга под заглавием:

Новое в зарубежной лингвистике. Вып. XXV. Контрастивная лингвистика: Переводы / Сост. В.П. Нерознак; Общ. Ред. И вступ. Ст. В.Г. Гака. – М.: Прогресс, 1989. – 440 с.

✓ Многотомное издание:

Фасмер М. Этимологический словарь русского языка: 4 т. / М. Фасмер. – М.: Прогресс, 1987. – 864 с.

✓ Отдельный том из многотомного издания:

Черных П.Я. Историко-этимологический словарь современного русского языка: 2 т. / П.Я. Черных. – Т.1. – М.: Русский язык, 1993. – 500 с.

✓ Словарь:

Большой юридический словарь / под ред. А.Я. Сухарева, В.Е. Крутских. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2001. – 704 с.

Greimas A.-J. Dictionnaire de l'ancien français : Le Moyen Age / A.-J. Greimas. – P.: Larousse, 1992. – 630 p.

✓ Статья из журнала одного автора:

Виноградов В.В. Слово и значение как предмет историко-лексикологического исследования / В.В. Виноградов // Вопросы языкознания. – 1995. – № 1. – С. 50-67.

Cousin J. Les langues spéciales / J. Cousin // Mémorial des études latines. – P. : Les Belles lettres, 1943. – P. 15-27.

✓ Статья из журнала двух авторов:

Дьячков М.В. Об истории языковой политики в России / М.В. Дьячков, Е.И. Абрамова // Вестник МГПУ. – Сер. «Филология. Теория языка. Языковое образование». – 2010. - № 1. – С. 64-72.

✓ Статья из сборника:

Вилкова Л.В. Переформулирование вопроса / Л.В. Вилкова // Язык. Коммуникация. Культура. – Тюмень, 2008. – № 1. – С. 59-64.

✓ Автореферат:

Лисица И.В. Рок-поэзия Великобритании: прагматический и лингвокультурологический аспекты: автореф. дис. канд. филол. наук: / И.В. Лисица. – Иркутск, 2009. – 21 с.

✓ Электронные ресурсы:

Жуков В.П. Формоизменение фразеологизмов русского языка / В.П. Жуков [Электронный ресурс] // Режим доступа: <http://www.durov.com/linguistics2/zhukov-91.htm>, дата обращения 25.02.26.

7. Требования к оформлению ВКР

ВКР оформляется в текстовом редакторе на листах бумаги формата А4, содержит, примерно, 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Текст следует набирать через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер шрифта — min -13, max - 14, в таблицах — размер шрифта 12,

в подстрочных сносках — размер шрифта 10. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: верхнее и нижнее — не менее 20 мм; левое — не менее 30 мм; правое — не менее 15 мм; колонтитулы: верхний - 2; нижний - 1,25.

Названия структурных элементов «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ (ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ) И ИНТЕРНЕТРЕСУРСОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» являющиеся заголовками, печатаются прописными буквами, а названия параграфов (подзаголовки) — строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере выделяются полужирным шрифтом.

Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

Абзацный отступ должен соответствовать 1,25 см и быть одинаковым по всей работе.

Главы делятся на параграфы и нумеруются арабскими цифрами, а именно (пример):

Глава 1 Теоретические основы изучения лингвокреативности

1.1 Понятие лингвокреативности в лингвистике

1.2 Формы реализации креативности в языке

Выводы по главе 1

Параграфы (разделы) должны иметь нумерацию в пределах каждой главы (раздела), а главы (разделы) — в пределах всего текста работы.

Каждая глава должна содержать как минимум два параграфа (раздела).

Пункты при необходимости могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта: 4.2.1.1, 4.2.1.2, 4.2.1.3 и т.д.

Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждым элементом перечисления следует ставить тире. При необходимости ссылки в тексте отчета на один из элементов перечисления вместо тире ставят строчные буквы русского алфавита со скобкой, начиная с буквы "а" (за исключением букв ё, з, й, о, ч, ъ, ы, ь). Простые перечисления отделяются запятой, сложные точкой с запятой.

При наличии конкретного числа перечислений допускается перед каждым элементом перечисления ставить арабские цифры или буквы, после которых ставится скобка, например:

Информационно-сервисная служба для обслуживания удаленных пользователей включает следующие модули:

- 1) удаленный заказ,
- 2) виртуальная справочная служба,
- 3) виртуальный читальный зал.

Либо:

Работа по оцифровке включала следующие технологические этапы:

- а) первичный осмотр и структурирование исходных материалов,
- б) сканирование документов,
- в) обработка и проверка полученных образов,
- г) структурирование оцифрованного массива.

Нумерация страниц

Страницы ВКР должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная, по всему тексту работы. Номер страницы проставляют, начиная со второй, в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится.

Если в работе имеются иллюстрации и таблицы на отдельном листе, то они включаются в общую нумерацию страниц работы.

Каждую главу работы следует начинать с нового листа. Параграф начинать с нового листа не следует.

Иллюстрации и таблицы

Если в работе имеются схемы, таблицы, графики, диаграммы, рисунки, то их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. При ссылке необходимо писать слово "рисунок" и его номер, например: "в соответствии с рисунком 2" и т.д.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (то есть по всему тексту) — 1, 2, 3 и т.д., либо внутри каждой главы — 1.1, 1.2 и т.д., например:

Рисунок 1 – Кризисные пресс-релизы в России: проблема с реактивностью и последствия (разработано автором с использованием ChatGPT)



При наличии в работе таблицы ее наименование (краткое и точное) должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Таблицу, как и рисунок, располагать непосредственно после текста, в котором она упоминаются впервые, или на следующей странице. При ссылке следует печатать слово "таблица" с указанием ее номера.

Таблицы в тексте следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами сквозной нумерацией (то есть по всему тексту) — 1, 2, 3 и т.д., либо внутри каждой главы 1.1, 1.2 и т.д. Если таблица вынесена в приложение, то она нумеруется отдельно арабскими цифрами с добавлением перед номером слова «Приложение» — Приложение 1.

Если таблица имеет заголовок, то он пишется с прописной буквы и точка в конце не ставится. Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица Номер таблицы — Наименование таблицы. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце. Пример оформления таблицы:

Таблица 2 – Ключевые угрозы лингвистической безопасности ИТ-компаний при разработке систем автоматической обработки текстов

Тип угрозы	Конкретное проявление
Семантические искажения	Неверная интерпретация системой сарказма, иронии, двусмысленных формулировок; критично для эмоционально насыщенных обращений

Культурно-языковые особенности	Ошибки классификации, вызванные диалектами, жаргонной лексикой, профессиональными терминами
Злонамеренное использование системы	Намеренное искажение тональности или содержания сообщений пользователями с целью обмана алгоритма (например, маскировка жалобы под нейтральный отзыв)

Цитирование, ссылки и сноски

При цитировании или использовании материалов, заимствованных у других авторов, необходимо в обязательном порядке делать ссылки на источники. Цитаты выделяются кавычками. Например,

По мнению В.В. Виноградова, «...для лингвистики проблема соотношений, связей и смешений форм устной и письменной речи - одна из существеннейших» [Виноградов, 1963: 17].

Пример цитирования на иностранном языке. Обратите внимание, что автор выпускной квалификационной работы должен дать перевод/подробное пояснение цитаты на иностранном языке:

Под деловым дискурсом понимается то, как люди общаются, используя язык и письменную корреспонденцию, чтобы выполнить свою работу.

«*Business discourse is all about how people communicate using their talk or writing in commercial organizations in order to get their work done*» [Bargiela-Chiappini, 2007:3].

При цитировании допустимо использовать современные орфографию и пунктуацию, пропускать слова, обозначая пропуск многоточием, если мысль автора при этом не искажается. **В тексте всегда необходимо указать инициалы исследователя до фамилии;** между инициалами и фамилией ставится пробел. Инициалы пишутся слитно. Например,

Заслуживает внимание точка зрения на манипуляцию отечественного ученого Е.Л. Доценко, которая определяет манипуляцию как вид психологического воздействия, при котором мастерство манипулятора используется для скрытого внедрения в психику адресата целей, желаний, намерений, отношений или установок, несовпадающих с теми, которые имеются у адресата в данный момент [Доценко, 1997: 85].

Если в ссылке указывается несколько источников, их номера отделяются точкой с запятой [Арутюнова, 1986:181; Формановская, 2002: 72]. **Точка в предложении ставится после закрывающей квадратной скобки.**

Приводить в работе слишком много дословных цитат не следует. Наряду

с прямым цитированием допустимо излагать чужие мысли своими словами. В этом случае также необходимо делать ссылку на первоисточник:

О.Ф. Русакова считает, что презентационный дискурс – это атрибутивный элемент любого дискурса публичной коммуникации, поскольку в каждой коммуникации содержится презентационная стратегия [Русакова, 2013: 141].

В ВКР используются ссылки в форме подстрочных сносок, которые оформляются внизу страницы, где расположен текст, например, цитата. Для этого в конце текста (цитаты) ставится цифра или звездочка, обозначающая порядковый номер сноски на данной странице, например:

реагирования на вызовы международной среды. Геополитический код отражает статус страны на глобальном, региональном и локальном уровнях, формируя её позицию в системе международных отношений.¹⁸

Этот код включает в себя не просто набор стратегических целей, но и более широкую картину: национальные ценности, приоритеты безопасности,

¹⁸ Путин В.В. Россия: национальный вопрос // Независимая газета. – 2012. – № 7. – 23 января URL: http://www.ng.ru/politics/2012-01-23/1_national.html (дата обращения: 27.01.2026).

Оформление примеров

Примеры, а также любые названия на английском языке оформляют курсивом и без кавычек. Например,

Получив негласное одобрение аудитории, далее г-н Гекко переходит к аргументам.

Well, ladies and gentlemen, we're not here to indulge in fantasy, but in political and economic reality. America, America has become a second-rate power.

Что ж, дамы и господа, мы собрались здесь не для того, чтобы предаваться фантазиям, а для того, чтобы окунуться в политическую и экономическую реальность. Америка, Америка стала второразрядной страной.

Внимание! Необходимо давать перевод примеров с иностранного языка на русский язык.

8. Требования к языку и стилю изложения проектной ВКР

ВКР должна быть написана научным стилем с использованием специальной терминологии. Текст работы должен отвечать следующим требованиям:

- четкость структуры;
- логичность и последовательность;
- точность приведенных сведений;
- ясность и лаконичность изложенных материалов;
- соответствие изложения материала нормам литературного языка.

В тексте ВКР необходимо соблюдать единство стиля. Следует избегать канцелярских штампов или публицистического стиля (за исключением цитат из журналов и газет). Применение оборотов разговорной речи также недопустимо. Стиль выпускной квалификационной работы исключает употребление образных сравнений, метафор, ярких эпитетов, риторических вопросов и других выразительных средств художественной литературы.

Существенным недостатком стиля изложения считается использование сложных наименований для описания общеизвестных фактов. Использование усложненных синтаксических конструкций, слишком длинных сложноподчиненных предложений также можно отнести к недостаткам стиля.

Следует избегать повторений общеизвестных положений, содержащихся в учебниках и учебных пособиях, не существенной для данного исследования информации, категоричных оценок и суждений. В рамках научной этики рекомендуется вообще отказаться от каких бы то ни было оценок чужих работ.

Необходимо внимательно относиться к выбору терминологии. Определения ключевых терминов нужно давать со ссылкой на отраслевые словари. При неоднозначной трактовке термина автор работы должен обосновывать выбор определенной трактовки. Во всей работе необходимо пользоваться принятыми терминами, не допуская разнобоя. В использовании терминологии следует придерживаться определенной лингвистической школы, направления, подхода, а не использовать разные варианты в качестве синонимов. Предлагая или сопоставляя разные определения необходимо пояснить, в чем заключается разница/тождество и на основании чего возможно синонимичное употребление данных понятий в исследовательской работе.

Следует избегать злоупотребления иностранными словами, если они не являются общеупотребительными или не обладают узким терминологическим

значением. Иноязычные слова желательно заменять синонимичными русскими словами, если это не наносит ущерб смыслу. Желательно чаще обращаться к словарям: Лингвистическому энциклопедическому словарю (ЛЭС), Словарю иностранных слов, Словарю синонимов. Необходимо широко использовать контекстные синонимы во избежание частых повторений одного и того же слова.

Текст ВКР должен быть *безличным*. Среди обязательных требований к работе особенно важны ясность изложения, систематичность и последовательность подачи материала. Ясность текста во многом зависит от правильной разбивки на абзацы. Ее критерием является смысл написанного: каждый абзац включает самостоятельную мысль, содержащуюся в одном или нескольких предложениях. Следует избегать повторений, следить, чтобы переход к новой мысли происходил после того, как предыдущая получила законченное выражение. Фразы должны быть по возможности краткими и ясными для понимания, без нагромождения придаточных предложений и причастных оборотов. Повторения допустимы только для ключевых понятий, обеспечивающих смысловую связность текста.

Некорректно употребление местоимений «я», «мое», «мой», «мной», «мне» вместо характерных для научной речи «мы», «наше», «наш», «нами», «нам». Данная особенность стиля науки именуется «мы авторское». Только местоимение первого лица множественного числа может использоваться в тексте работы, в тексте статьи, тезисов или устного доклада на конференции (для апробации), а также на защите ВКР.

Например, *«мы изучили», «мы исследовали», «мы пришли к выводу», «в нашей работе», «на наш взгляд»* и т.д. Применение 1 лица единственного числа не допускается и будет расценено как серьезный недостаток.

Критическая оценка существующих точек зрения необходима, но допускается в уважительной форме: возможны спорные мнения, несогласие должно быть аргументировано. В тексте желательно меньше делать ссылок на себя, но если это необходимо, лучше употреблять безличные формы: *«представляется, что ...», «более убедительным кажется ...», «результаты анализа показывают», «анализ научной литературы по теме позволяет выявить менее изученные аспекты / наметить следующие задачи ее исследования»* и т.п. Не рекомендуется перегружать рукопись цитатами, их лучше чередовать с собственным изложением чужих точек зрения (с обязательной ссылкой на автора, работу, страницы), подчиняя это изложение задачам своей работы, связывая «чужое» и «свое». Если в работе используются условные обозначения и сокращения слов, необходимо соблюдать их

единообразие и в конце или начале работы (после оглавления) дать список использованных сокращений.

Примеры клише и их ориентировочное распределение по разделам работы

ВВЕДЕНИЕ: *существует мнение; признанным фактом является; сложилась традиция; известно, что; к актуальным направлениям ... относится; повысился интерес; в настоящее время; наблюдается тенденция; возможно и необходимо дальнейшее исследование и т.п.*

ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ:

- **обзор имеющихся точек зрения** («А» заменяет фамилии и инициалы авторов): *в фундаментальной монографии А утверждается / рассматривается / дается общая характеристика / упоминается / предлагается и т.п.; существуют разные точки зрения; можно сослаться на ...; этой позиции придерживается А; иная точка зрения представлена в работах ...; в работе А реализуется сочетание подходов; А придерживается мнения / считает / утверждает / полагает / пишет и т.п.*
- **принятие/отрицание положений:** *более/менее убедительной представляется позиция А; в работе в качестве основной будет принята концепция А; более обоснованным можно признать положение А; справедливым представляется ...; как представляется, менее убедительно ...; недостаточно доказано; вызывает сомнения утверждение о ...; трудно согласиться с ...; спорно, что ... и т.п.; установление неизученных аспектов: менее изучено ...; этому явлению уделяется недостаточное внимание; этот аспект не получил / получил меньшее освещение в лингвистической литературе и т.п.;*
- **установление противоречий:** *этот факт противоречит (устоявшемуся) мнению; в языковом материале есть факты, не соответствующие данной теории; эта позиция не всегда подтверждается фактами языка и т.п.;*
- **формулирование проблемы:** *соответственно; в настоящей работе предпринимается попытка рассмотреть / описать / сгруппировать / установить связь / найти объяснение / классифицировать / показать / объяснить ... и т.п.; если предположить; цель работы может быть сформулирована следующим образом: ...; задача / проблема состоит в, возникает вопрос о статусе / принадлежности / характере и т.п., предстоит выяснить, речь идет о доказательстве / описании ...; целью*

данной работы является ... и т.п.

ПРАКТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ:

- **сообщение об исходных положениях:** *в качестве исходного принимается положение о ...; основными параметрами описания будут ...; к рассмотрению привлекаются ...; в основу исследования будет положен метод/ принцип и т.п.;*
- **изложение фактов, примеров, наблюдений:** *собранный (исследуемый) материал показывает, что ..., можно наблюдать, что / как ..., применение к материалу настоящей работы ... методов ... позволяет обнаружить / установить / отметить / выявить / доказать и т.п.; этот пример показывает, что.../ иллюстрирует ... / наглядно представляет / подтверждает / опровергает тезис о ... и т.п.;*
- **структурирование текста:** *в первую очередь рассматриваются ...; вводятся ограничения; вышеназванные ...; установленные выше...; как уже упоминалось; в числе прочих аспектов; ниже будет показано...; в ходе работы; в этом разделе предлагается...; нижеследующие примеры; далее; во второй главе приводится ...; с другой стороны; подробнее следует остановиться на ... и т.п.;*
- **авторские оценки:** *имеет значение; играет роль; представляет интерес; оказывает влияние; решающим доводом / фактом является ...; преимущественное значение имеет ...; представляется более (менее) адекватным / убедительным / наглядным; подсчеты показывают преобладание ...; обнаружилось несоответствие; по этой причине; с этой точки зрения; выявлена взаимосвязь / взаимозависимость / единство функций / общие свойства и т.п.; важно, что ...; следует отметить / сослаться / подчеркнуть / указать / подробнее остановиться на ...; новым и интересным является ...; это доказывает и т.п.*

ВЫВОДЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЯ: *итак; соответственно изложенному; обобщая изложенное; следующим образом; текстовые примеры распределились ...; как видно / следует из изложенного; выясняется, что ...; подводя итоги; как показано выше; это позволяет сделать вывод / заключить / предположить; из этого следует, что ...; в заключение следует подчеркнуть...; это означает, что ...; не исключено, что ...; анализ показал, что ...; можно заключить и т.п.*

Приведенный перечень не является законченным и единственно

обязательным – возможны новые авторские формулировки, средства активизации внимания читателя и т.п. Нужно лишь соблюдать правило единства стиля. В заключение можно посоветовать избегать излишне категоричных формулировок. Слова «все» и «всегда» могут казаться уместными с одной точки зрения и вызвать замечания рецензентов, стоящих на других позициях. Научная истина в лингвистике многолика, поскольку многоаспектны сами по себе языковые явления. Наиболее оптимальны формулировки в модальности возможности (можно сказать / утверждать; может быть; вероятно; по всей видимости и т.п.). Уверенность в правильности формулировок и теорий лингвисту придает собственными силами собранный и тщательно исследованный материал, так или иначе соотнесенный с научными знаниями о языке в предыдущих основополагающих работах.

Связность текста

Для установления связи между частями текста ВКР следует использовать следующие клише: *«Хочется подчеркнуть, что ...», «Прежде чем начать (продолжить) разговор о ..., скажем несколько слов ...», «Очень важно понять, что ...», «С этой точки зрения можно утверждать, что ...», «Возвращаясь к вопросу о..., заметим ...», «Основываясь на идеях, сформулированных (высказанных) в предыдущем параграфе (на с. ...), можно сделать вывод ...», «Чрезвычайно существенно также ...», «Как показывает наш материал ...», «Как видно из приведенных выше (нами) примеров ...», «Напомним, что ...» и т.п.*

Анализируя и излагая концепции, касающиеся вашей проблемы, очень важно не просто передать содержание определенной теории или суть разногласий в трактовке того или иного вопроса. Необходимо выразить свое понимание проблемы, критически осмыслить прочитанное и ясно высказать свое отношение: согласие или несогласие, сомнения или возражения. То же самое справедливо и по отношению к цитатам и ссылкам. Вот несколько примеров вводящих и поясняющих выражений: *«В.Г. Гак справедливо считает, что ...», «Интересна точка зрения Ш. Балли ...», «Взгляды на ... изложены так подробно, потому что ...», «Конечно, нельзя отрицать, что...», «Другая, прямо противоположная, точка зрения высказана в трудах (статье)...», «Мы присоединяемся к тем концепциям (авторам), которые ...», «Спорным представляется взгляд ... на проблему ...» (далее объяснить, что вам кажется спорным), «Такой подход неправомерен...» (пояснить, почему), «Что касается ..., то неверным представляется утверждение ...» (и снова обосновать, почему неверно).*

9. Предзащита ВКР как проекта

Обязательным этапом выполнения проектной ВКР является ее предварительная защита (предзащита). Кафедра организует предзащиту проектной ВКР в сроки, установленные заведующим кафедрой, но как правило не позднее чем за 10 календарных дней до начала ГИА. Информация о дате и месте проведения предзащиты доводится кафедрой до сведения студента (студентов), руководителя ВКР и консультанта не позднее чем за 3 рабочих дня до даты ее проведения. Предзащита ВКР-стартапа проводится с обязательным приглашением члена (членов) экспертной комиссии (экспертной группы) или эксперта от Бизнес-инкубатора Финансового университета. При реализации ВКР как проекта рекомендуется проведение хотя бы одной промежуточной встречи руководителя ВКР и организации-заказчика (онлайн или офлайн) для сверки хода выполнения ВКР как проекта. Предзащита ВКР как проекта может осуществляться как с участием, так и без участия консультанта от организации-заказчика, но с обязательным заслушиванием отчета студента о взаимодействии с консультантом. При этом в рамках проведения предзащиты ВКР как проекта проводится оценка наличия и содержания Рецензии проекта от организации-заказчика или обоснования причин ее отсутствия на момент проведения предзащиты.

10. Рецензирование

ВКР как проект подлежит обязательному рецензированию. Рецензентом по работе выступает организация-заказчик, которая отражает в Рецензии проекта соответствие выполненной работы поставленной задаче (заказу), полноту охвата теоретического и практического материала по предложенной проблеме, профессиональные и исследовательские навыки студента, обоснованность и значимость полученных выводов и рекомендаций, возможности использования результатов работы в соответствующей сфере деятельности.

Форма рецензии на отчет по проекту содержится в *Приложении 7*.

11. Загрузка документов

Студент, выполняющий проектную ВКР, к дате начала ГИА должен иметь и загрузить в установленные сроки в единый личный кабинет информационно-образовательной среды Финансового университета (далее — ЕЛК) помимо ВКР, оформленной в соответствии с требованиями, комплект

документов, включающий: для ВКР как проект: ТЗ проекта (Паспорт проекта), согласованное организацией-заказчиком, студентом и руководителем ВКР, Рецензию проекта, а также иные документы (при наличии), например, заявку на оформление результата интеллектуальной деятельности с правообладанием Финансового университета (далее — РИД проекта) согласно приложению № 6 к Регламенту, документ о РИД проекта с авторством студента(ов), защищающих ВКР, и с правообладанием Финансового университета. Организационную, консультационную и техническую поддержку оформления РИД проекта осуществляет Центр поддержки технологий и инноваций Финансового университета. для ВКР-стартапа: Паспорт стартапа, подготовленный студентом и согласованный руководителем ВКР, Рецензию стартапа, а также (при наличии) иные документы. В случае, предусмотренном пунктом Регламента о проектной ВКР, помимо ТЗ проекта (Паспорта проекта) студентом предоставляется комплект документов, включающий обоснование инновационности (новизны) продукта, организационный и (или) производственный план и расчет себестоимости, план продвижения продукта и анализ целевой аудитории, финансовый план.

Приложение 1. Форма заявления о закреплении темы ВКР

ФИНУНИВЕРСИТЕТ	Заведующему кафедрой _____ (наименование)
_____	(И.О. фамилия, уч. степень, уч. звание)
(наименование кафедры)	(фамилия И.О. студента)
СОГЛАСОВАНО	(наименование факультета/института)
_____	(№ учебной группы)
(подпись)	Тел. _____
(И.О. фамилия)	E-mail _____
« ____ » _____ 202__ г.	

ЗАЯВЛЕНИЕ¹

Прошу закрепить за мной тему ВКР « _____ ».

Тема ВРК: выбрана из перечня (№ __) / уточнена из темы № __ Перечня / инициативная / является ВКР - проектом / является ВКР-стартапом / является коллективной ВКР
(подчеркнуть нужное)

Участниками коллективной ВКР являются студенты*: _____

(Фамилия И.О., № учебной группы, наименование факультета)

С Положением о выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Финансовом университете, требованиями, предъявляемыми к ВКР, графиком выполнения ВКР, а также Регламентом размещения, хранения и списания курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ обучающихся в электронном виде в информационно-образовательной среде Финансового университета ознакомлен (а).

« ____ » _____ 202__ г.

подпись студента

И.О. Фамилия

Согласовано:

Руководитель ВКР

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 202__ г.

*Раздел включается в заявление в случае выполнения коллективной ВКР

¹ Заявление может быть оформлено и передано на кафедру в электронном виде по электронной почте при условии отправки в установленные п. 2.7. Положения сроки с корпоративной почты студента (name@edu.fa.ru) и обязательным отражением факта и даты согласования заявления потенциальным руководителем ВКР. Обоснование прикладывается при условиях п. 2.5. Положения.

Приложение 2. Форма план-задания ВКР

ФИНУНИВЕРСИТЕТ

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ВКР

(должность, уч. степень, уч. звание)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 202_ г.

ПЛАН – ЗАДАНИЕ на выпускную квалификационную работу¹

студента _____
(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы « _____ »

в формате*: ВКР / ВКР как проект / ВКР-стартапа / коллективной ВКР

закреплена приказом Финуниверситета от « ____ » _____ 202_ г. № ____.

Целевая установка:² _____

План ВКР (основные вопросы, подлежащие исследованию и разработке):

1. _____
- 1.1. _____
- 1.2. _____
2. _____
- 2.1. _____
- 2.2. _____
3. _____
- 3.1. _____
- 3.2. _____

Дополнительные рекомендации руководителя ВКР по проведению исследования:

подпись студента

И.О. Фамилия студента

* Формат выполнения ВКР может оказать влияние на структуру и состав компонентов плана ВКР

¹ План-задание согласовывается руководителем со студентом и размещается студентом в ЕЛК не позднее 15 календарных дней с даты издания приказа о закреплении темы ВКР.

² Руководитель ВКР совместно со студентом может конкретизировать целевую установку задачами.

Приложение 3. Структура паспорта стартапа

СТРУКТУРА паспорта стартапа

1. Название стартапа.
2. Команда стартапа (фамилия, инициалы и выполняемые работы в стартапе).
3. Технологичность и наукоемкость стартапа.
4. Описание стартапа.
5. Целевая аудитория.
6. Уникальная идея бизнеса и новизна стартапа (описание проблемы и решения проблемы).
7. Наличие потенциала развития (описание) и перспективы коммерциализации стартапа (перечислить основные).
8. Масштабируемость стартапа (модель).
9. Предполагаемый объем финансового обеспечения стартапа.
10. Минимальные стартовые затраты для проведения стартапа (объем и сроки).
11. Оценка потенциала рынка и рентабельности стартапа.

При возникновении вопросов по заполнению, оформлению или согласованию Паспорта стартапа следует обращаться в Бизнес-инкубатор Финансового университета, сотрудники которого окажут консультационную помощь на всех этапах подготовки (электронная почта: startup_studio@fa.ru). Срок рассмотрения обращений составляет 7 рабочих дней.

В нижней части паспорта стартапа необходимо предусмотреть возможность (место) для согласования проекта со стороны потенциального (выбранного) руководителя ВКР, а также организации, на базе которой выполнялись или будут выполняться проектные, научно-исследовательские и другие работы в процессе обучения или осуществляется внедрение результатов ВКР (при наличии).

Приложение 4. Форма технического задания на ВКР как проект (официального письма-подтверждения о постановке задачи и поддержке проекта) или Паспорта проекта

Техническое задание на ВКР как проект (официальное письмо-подтверждение о постановке задачи и поддержке проекта) или Паспорт проекта

1. Сведения об организации-заказчике:
 - 1.1. Полное наименование организации.
 - 1.2. Краткое описание сферы деятельности.
2. Основание для выполнения работы:

Если организация-заказчик является Действующим партнером Финансового университета: Соглашение о сотрудничестве №__ от «__» 20__ г.

Если организация-заказчик не является действующим партнером Финансового университета: Заявка №__ от «__» 20__ г.
3. Тема, цель и задачи работы:
 - 3.1. Тема работы.
 - 3.2. Цель работы.
 - 3.3. Задачи, решаемые в ходе работы и перечень выполняемых работ.
4. Исходные данные для выполнения работы:
 - 4.1. Перечень предоставляемых заказчиком материалов, данных, документов, а также условий доступа к необходимой информации.
 - 4.2. Возможность прохождения студентом практики, стажировки.
 - 4.3. Требования к соблюдению конфиденциальности (при наличии).
5. Требования к результатам работы:
 - 5.1. Форма результата (методика, алгоритм, программный модуль, бизнес-план, аналитический отчет и т.п.).
 - 5.2. Содержательные требования к результату.
 - 5.3. Ожидаемый положительный эффект для организации-заказчика от внедрения результата.
6. Порядок и условия сдачи и приемки работы.
 - 6.1. Форма отчетности о промежуточных результатах.
 - 6.2. Сроки и порядок предоставления готовой работы для оценки заказчиком.
 - 6.3. Критерии оценки и приемки результата.
 - 6.4. Форма и размер вознаграждения.
7. Дополнительные и иные условия, специфические для проекта.

В итоговом документе с визой организации-заказчика о согласовании проекта также должно найти отражение:
8. Сведения о студенте (студентах) — исполнителе (исполнителях) (ФИО студента (студентов) и направление подготовки (специальность, образовательная программа).
9. ФИО, должность консультанта от организации-заказчика и его контактные данные (телефон, e-mail).
10. Согласование студентом (студентами) — исполнителем (исполнителями) проекта.
11. Подпись должностного лица и печать организации-заказчика (не требуется при оформлении на бланке организации).
12. Подтверждение организацией заказчиком выделения бюджета и намерения провести закупку РИД в случае внедрения в бизнес- процессы.

Приложение 5. Форма титульного листа ВКР

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

(наименование факультета/института/ филиала)

(наименование кафедры)

Выпускная квалификационная работа

на тему « _____ »
(наименование темы выпускной квалификационной работы)

в формате: ВКР как проект / ВКР-стартапа / коллективной ВКР

Направление подготовки _____
(код и наименование направления подготовки)

(наименование профиля /направленности)

Выполнил студент учебной группы

(номер учебной группы)

(фамилия, имя, отчество полностью)

Руководитель _____
(ученая степень, ученое звание)

(И.О. Фамилия)

**ВКР соответствует предъявляемым
требованиям
Заведующий кафедрой**

(ученая степень, ученое звание)

(И.О. Фамилия)

« _____ » _____ 202_ г.

Москва – 202_г.

Приложение 6. Перечень сведений для подготовки заявки на регистрацию РИД проекта с авторством студента(ов), защищающего(их) ВКР как проект с правообладанием Финансового университета

ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ

для подготовки заявки на регистрацию РИД проекта¹ с авторством студента(ов), защищающего(их) ВКР как проект с правообладанием Финансового университета

1. Ф.И.О. авторов (членов временного творческого коллектива), (дата рождения, адрес прописки, телефон, электронная почта, паспорт (серия, номер, кем выдан, код подразделения, когда выдан) направляются в установленном локальными нормативными актами порядке в ЦПТИ).

2. Вид РИД.

Образец: изобретение, (секрет производства (ноу-хау), база данных, программа для ЭВМ, произведение науки, образовательный онлайн-курс и т.д. по ст.1225 ГК РФ).

3. Наименование РИД.

В случае изобретения начинается с его вида: Устройство, способ, вещество, штамм, культура клеток ...

В случае полезной модели: Устройство ...

4. Описание РИД.

Для Баз данных и программ для ЭВМ:

Программа предназначена для ...

Программа может использоваться ...

Тип ЭВМ: PC. ОС: Windows 10 и выше.

Функциональные возможности программы: ...

Для товарного знака: ОПИСАНИЕ ЗАЯВЛЯЕМОГО ОБОЗНАЧЕНИЯ

Образец. Заявлено словесное/изобразительное/комбинированное обозначение, выполненное прописными буквами кириллического алфавита/ в виде фигуры. В отношении заявленных товаров обозначение является фантазийным,

5.1. Класс МКТУ и наименование товаров и (или) услуг предлагаемых к охране.

5. Номер заявки (указывается при наличии регистрационного номера заявки).

6. Год создания результата интеллектуальной деятельности.

7. Краткое описание творческого вклада автора при создании регистрируемой программы для ЭВМ или базы данных:

Образец: Разработка программы / внесение статистических данных

8. Описание особенностей

8.1. Особенности типа реализующей ЭВМ или другого компьютерного устройства *Образец: IBM PC – совместимо с ПК*

Тип и версия операционной системы

Образец: Windows XP/Vista

8.2. СУБД

¹ Организационную, консультационную и техническую поддержку оформления РИД проекта осуществляет Центр поддержки технологий и инноваций Финансового университета

Образец: Microsoft Access

Язык программирования

Образец: PHP

Объем. Необходимо указать правильную размерность, выбрав один из предлагаемых вариантов (Байт, Кб, Мб или Гб)

Образец: 127 Кб

8.3. Описание (в случае изобретения и полезной модели):

– индекс (индексы) рубрики действующей редакции Международной патентной классификации, принятой Страсбургским соглашением о Международной патентной классификации, заключенным 24 марта 1971 года в г. Страсбурге (МПК).

– область техники, к которой относится изобретение;

Образец: Изобретение относится к области напольных покрытий, в частности к дренажным системам, которые могут быть применены в разнообразных условиях, требующих устойчивости к влаге, прочности и долговечности.

– уровень техники;

Образец: На современном уровне техники существуют различные системы *****, однако многие из них не предлагают удовлетворительного сочетания функциональности*****.

Известен (патент РФ на полезную модель №*****) *****

Известен (патент РФ на изобретение №*****) *****

– раскрытие сущности изобретения;

Образец: Технический результат, достигаемый изобретением, заключается в *****, Изобретение представляет собой *****. Ключевыми характеристиками являются *****, а также ***** за счет использования *****.

Сущность изобретения заключается в создании ***** Каждый ***** способствующие *****.

***** содержит ***** и отличается*****

– краткое описание чертежей (если они содержатся в заявке);

Образец: Фиг. 1 - изображение изделия сверху сбоку.

Фиг. 2 - изображение изделия сверху.

Фиг. 3 - изображение изделия снизу сбоку.

Фиг. 4 - изображение изделия снизу.

Фиг. 5 - изображение сбоку шита на стороне А.

Фиг. 6 - изображение сбоку паза на стороне В.

– осуществление изобретения;

Образец: Модули изготовлены из *****.

Модульное *****.

*****демонстрирует высокий уровень *****, поскольку произведено из ***** может быть повторно ***** тем *****.

– перечень последовательностей нуклеотидов и (или) аминокислот (если последовательности нуклеотидов и (или) аминокислот использованы для характеристики изобретения);

– информация о результатах доклинических исследований лекарственных средств и клинических исследований лекарственных препаратов (приводится по

инициативе заявителя на отдельных листах с целью изъятия при публикации сведений о выдаче патента).

9. Формула изобретения

По формуле определяется объем правовой охраны Вашего изобретения. Формула пишется в одно предложение (точка ставится только в конце, для пунктуации использовать „;«»»).

Для изобретений есть независимые и зависимые пункты формулы.

Для полезных моделей только независимые.

Образец: Формула изобретения

*****, содержащее ***** , оснащенные ***** , отличающееся тем, что ***** , а другие ***** , причем соединение ***** осуществляется так, что *****.

10. Чертежи (Для ИЗ и ПМ)

Чертежи, трехмерная модель изобретения в электронной форме, поясняющие сущность изобретения, и описание изобретения не должны противоречить друг другу.

Вместо чертежей могут быть представлены иные материалы, поясняющие сущность изобретения, оформленные в виде графических изображений (например, схем, рисунков, графиков, эюр, осциллограмм), фотографий и таблиц.

Трехмерная модель изобретения в электронной форме представляется в формате "STEP", "U3D", "PRC", "OBJ" или "STL". Визуальное представление в трехмерном виде включенных в материалы заявки на изобретение химических формул должно быть предоставлено в формате "CDX" или "MOL".

12. Реферат

Реферат служит для информирования об изобретении и не может быть использован для определения объема правовой охраны и внесения изменений в формулу изобретения. Реферат представляет собой сокращенное изложение описания изобретения, включающее название изобретения, область техники, к которой относится изобретение, и (или) область применения, если это не ясно из названия, сущность изобретения с указанием решаемой технической проблемы и получаемого при осуществлении изобретения технического результата.

Сущность изобретения излагается в свободной форме с указанием всех существенных признаков изобретения, отраженных в независимом пункте. При необходимости в реферате приводятся ссылки на позиции фигуры, выбранной для опубликования вместе с рефератом и указанной в графе заявления "Перечень прилагаемых документов".

Реферат может содержать дополнительные сведения, в частности указание на наличие и количество зависимых пунктов, графических изображений, таблиц.

Рекомендуемый объем текста реферата - до 1 000 печатных знаков.

*Образец: Изобретение относится к области ***** , в частности к ***** , которые могут быть ***** , требующих устойчивости ***** . ***** содержит соединяемые между собой ***** для обеспечения ***** , согласно изобретению, ***** . Технический результат заявленного изобретения заключается в ***** .*

Приложение 7. Форма рецензии на отчет по проекту

Наименование организации-заказчика
РЕЦЕНЗИЯ
о соответствии проекта обучающегося
критериям защиты выпускной квалификационной работы,
выполненной в виде проекта

Наименование проекта: « _____ »

Исполнители проекта:

1. ФИО, группа, направление подготовки: _____, профиль: _____;
2. ФИО, группа, направление подготовки: _____, профиль: _____.

1. Актуальность проекта для организации-заказчика:
2. Проработанность плана реализации проекта, его разработки и внедрения или интеграции результатов в деятельность организации-заказчика:
3. Ценность, практическую применимость и потенциал внедрения или масштабирования решения внутри организации-партнера:
4. Рекомендация по допуску студента к защите ВКР, выполненной в виде проекта:
5. Рекомендации по регистрации результата интеллектуальной деятельности:

Уполномоченный представитель
организации-заказчика

Фамилия И.О.

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.