

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Кафедра «Финансовый контроль и казначейское дело»

Программа государственной итоговой аттестации

для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01
«Экономика» направленность программы магистратуры «Финансовый
контроллинг»

Одобрено кафедрой «Финансовый контроль и казначейское дело»
(протокол № 12 от 02.06.2025 г.)

Москва 2025

Перечень компетенций, подлежащих оценке в ходе государственной итоговой аттестации для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность программы магистратуры «Финансовый контроллинг»

Код и наименование компетенции	Форма государственной итоговой аттестации, в рамках которой проверяется сформированность компетенции
1	2
Универсальные компетенции:	
<i>Общенаучные компетенции:</i>	
Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий (УК-1)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
<i>Инструментальные:</i>	
Способность применять коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и исследовательскую деятельность, в т.ч. в иноязычной среде (УК-2)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
<i>Социально-личностные:</i>	
Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности (УК-3)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур (УК-4)	Государственный экзамен
Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность (УК-5)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
<i>Системные:</i>	
Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-6)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
Способность проводить научные исследования, оценивать и оформлять их результаты (УК-7)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
Профессиональные компетенции:	
<i>Общепрофессиональные:</i>	
Способность к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении профессиональных задач (ПКН-1)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
<i>Расчетно-экономические:</i>	
Способность осуществлять постановку проектно-исследовательских задач, разработку инновационных проектов, выбор методов, информационных технологий, программных средств для их реализации, создавать методические и нормативные документы (ПКН-2)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа

Способность применять инновационные технологии, методы системного анализа и моделирования экономических процессов при постановке и решении экономических задач (ПКН-3)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
<i>Аналитические:</i>	
Способность разрабатывать методики и оценивать эффективность экономических проектов с учетом факторов риска в условиях неопределенности (ПКН-4)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
Способность управлять экономическими рисками, инвестициями, финансовыми потоками на основе интеграции знаний из смежных областей, нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения (ПКН-5)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
Способность анализировать и прогнозировать основные социально-экономические показатели, предлагать стратегические направления экономического развития на микро-, мезо- и макроуровнях (ПКН-6)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
<i>Просветительские:</i>	
Способность разрабатывать программы в области финансовой грамотности и участвовать в их реализации (ПКН-7)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
Дополнительные компетенции направленности и индикаторы их достижения:	
Способность к идентификации существующих в экономическом субъекте практик, методов и технологий управления архитектурой организации (ПК-1)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
Способность формировать и анализировать учетно-аналитическую информацию для эффективного управления экономическим субъектом (ПК-2)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
Способность организовать систему стратегического, оперативного и финансового контроллинга (ПК-3)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа
Способность разрабатывать нормативно-правовые акты, стандарты, организационно-методические документы по учетно-аналитической и контрольной деятельности экономического субъекта (ПК-4)	Государственный экзамен, выпускная квалификационная работа

**Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)**

Кафедра «Финансовый контроль и казначейское дело»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

_____ Е. А. Каменева
«20» июня 2025 г.

Федченко Е. А.

Программа государственного экзамена

для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01
«Экономика» направленность программы магистратуры «Финансовый
контроллинг»

Рекомендовано Ученым советом Финансового факультета
(протокол № 57 от 17.06.2025 г.)

Одобрено кафедрой «Финансовый контроль и казначейское дело»
(протокол № 12 от 02.06.2025 г.)

Москва 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.....	6
2.	Примеры практико-ориентированных заданий.....	18
3.	Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену.....	24
4.	Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов.....	25

1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен.

Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

1.1. Вопросы на основе содержания общепрофессиональных и профессиональных дисциплин направления подготовки

1. Новая экономика как часть постиндустриальной экономики. Инновации в новой экономике.

2. Современная фирма. Особенности фирменной структуры российской экономики.

3. Факторы производства и производственная функция.

4. Потребление информации как формирование нового знания. Значение информации для производителя и потребителя. Информационная асимметрия.

5. Современная теория фирмы (неоклассический и неоинституциональный подход).

6. Значение трансакционных издержек. Трансакционные издержки как фактор отбора экономических институтов.

7. Теория потребительского поведения: ординалистский и кардиналистский подходы.

8. Рыночная структура: понятие и определяющие признаки.

9. Совершенная конкуренция как идеальная модель децентрализованной экономики.

10. Ценовая и неценовая конкуренция. Преобладание неценовой конкуренции в современных условиях.

11. Олигополия. Стратегия фирмы в олигополистической отрасли.

12. Монополия: понятие, условия существования, факторы монопольной власти.

13. Виды монополий. Локальная монополия.

14. Монопсония и ее роль в российской экономике.

15. Монопольная власть и ее измерение.

16. Ценовая дискриминация и ее роль в современной экономике.
17. Естественная монополия и дилемма ее регулирования.
18. Парето-оптимальные состояния экономики и их характеристики.
19. Экономика с общественными благами. Характеристика эффективных состояний экономики с общественными благами.
20. Система счетов национального дохода: основные показатели и их взаимосвязь.
21. Кейнсианская и неоклассические модели инвестиций.
22. Мультипикационные эффекты в национальной экономике.
23. Равновесие на денежном рынке. Современные инструменты денежной политики.
24. Процентные ставки: динамика, рисковая структура, временная структура.
25. Моделирование влияния бюджетно-налоговой и кредитноденежной политики на макроэкономическое равновесие.
26. Кейнсианские модели экономического роста. Эффекты мультипликатора и акселератора.
27. Неокейнсианские модели экономического роста: обоснование неустойчивости роста и необходимости его государственного регулирования.
28. Неоклассическая модель роста Р. Солоу: предпосылки и ограничения, инструментарий, факторы и динамика роста.
29. Экономическая динамика и ее типы. Циклический характер развития современной экономики. Виды циклов.
30. Монетаристская модель цикла. Колебания предложения денег как источник циклических колебаний.
31. Технологические уклады и «длинные волны». Гипотеза «больших волн».
32. Структурные кризисы. Тurbulentная гипотеза экономической цикличности.
33. Модели динамики инфляции и безработицы.
34. Особенности взаимосвязи экономического роста и инфляции в России.

35. Неравновесие на рынке труда. Формы безработицы и её естественный уровень (NAIRU).

36. Современные модели рынка труда: модель жесткой номинальной заработной платы (Дж. М. Кейнс), модель неверных представлений работников, модель неполной информации Р. Лукаса.

37. Институциональная структура общества. Взаимодействие формальных и неформальных институтов.

38. Определение прав собственности и основных понятий: спецификация прав собственности, расщепление прав собственности и пучок прав собственности, размывание прав собственности.

39. Теория контрактов: классификация основных направлений. Понятие совершенного контракта. Причины неполноты контрактов.

40. Экономическая теория государства. Объяснение феномена государства (теория насилия, теория социального контракта).

Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

Основная литература

1. Рубан, -. Л., Макроэкономика. Продвинутый уровень : учебник / -. Л. Рубан. — Москва : Русайнс, 2025. — 267 с. — ISBN 978-5-466-09138-0. — URL: <https://book.ru/book/958174> — Текст : электронный. Рубан, -. Л., Макроэкономика. Продвинутый уровень : учебник / -. Л. Рубан. — Москва : Русайнс, 2025. — 267 с. — ISBN 978-5-466-09138-0. — ЭБС: BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/958174> (дата обращения: 27.06.2025). — Текст : электронный.

2. Микроэкономика. Теория и российская практика : учебник / А. Г. Грязнова, А. Ю. Юданов, М. Л. Альпидовская [и др.] ; под ред. А. Г. Грязновой, А. Ю. Юданова. — Москва : КноРус, 2025. — 635 с. — ISBN 978-5-406-14456-5. — ЭБС: BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/957208> (дата обращения: 27.06.2025). — Текст : электронный.

3. Журавлева, Г. П. Экономическая теория. Микроэкономика : учебник / Г.П. Журавлева, Н.А. Поздняков, Ю.А. Поздняков. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 440 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004044-8. – ЭБС: ZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1913212> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст : электронный.

4. Думная, Н. Н., Экономическая теория. Экспресс-курс : учебное пособие / Н. Н. Думная, А. Г. Грязнова, А. Ю. Юданов, ; под ред. Н. Н. Думной, А. Г. Грязновой, А. Ю. Юданова. — Москва : КноРус, 2025. — 602 с. — ISBN 978-5-406-14270-7. — ЭБС: BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/956916> (дата обращения: 27.06.2025). — Текст : электронный.

Дополнительная литература

5. Микроэкономика : пособие для семинарских занятий / под ред. Р.М. Нуриева. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-813-8. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1219413> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст: электронный.

7. Ромер, Д. Продвинутый курс макроэкономики / Д. Ромер ; пер. с англ. под науч. ред. К. Сосунова. — Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023. — 976 с. — (Академический учебник). — ISBN 978-5-85006-411-2. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2154920> – (дата обращения: 27.06.2025). – Текст: электронный.

8. Макконнелл, К.Р. Экономикс: принципы, проблемы и политика : учебник / К.Р. Макконнелл, С.Л. Брю, Ш.М. Флинн ; пер. с англ. — 19-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2018. - XXVIII, 1028 с. - ISBN 978-5-16-006520-5 (print) ; ISBN 978-5-16-106252-4 (online) ; ISBN 978-0-07-351144-3 (alk. paper). - ЭБС ZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/944318> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст: электронный.

10. Нуриев, Р. М. Россия: особенности институционального развития : монография / Р. М. Нуриев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2023. — 448 с. - ISBN 978-5-91768-019-4. - ЭБС ZNANIUM. - URL:

<https://znanium.ru/catalog/product/2044245> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст: электронный.

11. Холопов, А. В., История экономических учений : учебное пособие / А. В. Холопов. — Москва : КноРус, 2025. — 429 с. — ISBN 978-5-406-14008-6. — ЭБС: BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/955966> (дата обращения: 27.06.2025). — Текст : электронный.

12. Нуреев, Р. М. Экономика развития: модели становления рыночной экономики : учебник / Р.М. Нуреев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2024. — 640 с. - ISBN 978-5-91768-536-6. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2121207> (дата обращения: 27.06.2025). — Текст: электронный.

13. Нуреев, Р. М., Экономическая компаративистика (сравнительный анализ экономических систем): учебник / Р. М. Нуреев. — Москва : КноРус, 2022. — 709 с. — ISBN 978-5-406-09859-2. — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/943888> (дата обращения: 27.06.2025). — Текст: электронный.

14. Экономическая история мира : в 6 томах / под общ. ред. М. В. Конотопова ; Российская академия наук, Институт стран СНГ. – 3-е изд., доп. и дораб. – Санкт-Петербург : Алетейя, 2020. – Том 1. – 418 с. – ЭБС Университетская библиотека online. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488460> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст : электронный.

15. Экономическая история мира : в 5 томах / под общ. ред. М. В. Конотопова. – 3-е изд., доп. и дораб. – Санкт-Петербург : Алетейя, 2018. – Том 2. – 483 с. – ЭБС Университетская библиотека online. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488462> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст : электронный.

16. Экономическая история мира : в 5 томах / под общ. ред. М. В. Конотопова ; Российская академия наук, Институт стран СНГ. – 3-е изд., доп. и дораб. – Санкт-Петербург : Алетейя, 2020. – Том 3. – 539 с. – ЭБС Университетская библиотека online. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488463> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст : электронный.

17. Экономическая история мира : в 5 томах / под общ. ред. М. В. Конотопова. – 3-е изд., доп. и дораб. – Санкт-Петербург : Алетейя, 2018. – Том 4. – 503 с. – ЭБС Университетская библиотека online. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488466> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст : электронный.

18. Экономическая история мира : в 5 томах / под общ. ред. М. В. Конотопова. – 3-е изд., доп. и дораб. – Санкт-Петербург : Алетейя, 2018. – Том 5. – 589 с. – ЭБС Университетская библиотека online.– URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488468> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст : электронный.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для подготовки к государственному экзамену:

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
5. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
7. Национальная электронная библиотека [http://нэб.рф/](http://нэб.рф)
8. Финансовая справочная система «Финансовый директор» <http://www.1fd.ru/>
9. Информационный ресурс, содержащий информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях («СПАРК»)
10. Электронные продукты издательства Elsevier. Коллекции: Business, management and Accounting; Economics, Econometrics and Finance <http://www.sciencedirect.com>

11. Базы данных научных журналов издательства Emerald (Accounting, Finance & Economics Collection; Business, Management & Strategy Collection)
<http://www.emeraldgrouppublishing.com/products/collections/>

13. Коллекция научных журналов Oxford University Press
<https://academic.oup.com/journals/>

4.2. Вопросы на основе содержания дисциплин направленности программы магистратуры «Финансовый контроллинг»

1. Определение и сущность контроллинга. Взаимосвязь контроллинга с другими управленческими дисциплинами. Контроллинг в органах власти.

2. Компоненты концепции контроллинга: философия доходности; разбиение задач контроллинга на циклы; создание информационной системы, адекватной задачам целевого управления.

3. Развитие контроллинга в зарубежных странах. Американская и немецкая модели контроллинга.

4. Эволюция взглядов на контроллинг в России. Объединение контроллеров в России.

5. Пирамида контроллинга в экономическом субъекте. Цели, задачи контроллинга в областях: учета, планирования, контроля и регулирования, информационно-аналитического обеспечения.

6. Функции контроллинга в областях: учета, планирования, контроля и регулирования, информационно-аналитического обеспечения.

7. Оперативный контроллинг: содержание, задачи, инструменты.

8. Стратегический контроллинг: содержание, задачи, инструменты.

9. Сущность стратегического и оперативного контроллинга в системе управления: определение, черты различий, цели и задачи, функции.

10. Процесс стратегического контроля: формирование контролируемых величин, проведение контрольной оценки, принятие решений по результатам стратегического контроля.

11. Инструментарий стратегического контроллинга: метод

стратегических балансов, концепция системы сбалансированных показателей (ССП).

12. Особенности реализации оперативного контроллинга в экономическом субъекте основанные на процессах оперативного планирования, контроля, учета финансового (бухгалтерского) и управленческого, отчетности объектов контроля в государственном секторе.

13. Диспозитивный контроллинг.

14. Финансовый контроллинг: задачи, основные элементы и инструменты финансового контроллинга.

15. Характеристика, цели и инструментарий объектов контроллинга в экономическом субъекте: контроллинг внешней среды (КВС),

16. Формирование структуры экономического субъекта, способствующей повышению эффективности деятельности на основе контроллинга: центр ответственности (ЦО) - центры инвестиций, прибыли, выручки; место возникновения затрат (МВЗ); профит-центр, сервис-центр.

17. Система управленческого учета. Принципы системы управленческого учета. Этапы создания системы управленческого учета.

18. Элементы системы учета затрат. Классификация затрат, используемые для целей управления. Виды систем учета затрат (от объекта затрат, полноты включения в себестоимость, происхождение данных, цели учета, типа производства).

19. Системы показателей оценки деятельности в экономическом субъекте и его подразделений: требования к показателям, систематизация показателей по экономической сущности.

20. Планирование в системе контроллинга: принципы построения, уровни, виды.

21. Бюджетирование в системе контроллинга: принципы построения, уровни, виды.

22. Анализ отклонений в системе контроллинга: контроль над исполнением бюджета, установление отклонений, анализ причин, вызвавших

отклонения, выработка корректирующих мероприятий.

23. Выявление отклонений: стоимостные параметры, параметры организационной структуры, временные параметры.

24. Виды отклонений: абсолютные, относительные, селективные; отклонения кумулятивное, во временном разрезе, «план - желаемый результат».

25. Оценка отклонений - по допустимым пределам, по прибыли.

26. Структура цикла контроллинга. Формирование единого информационного пространства.

27. Концепция интегрированной управленческой системы.

28. Критические факторы комплексного решения задач контроллинга: времени, экономический, потенциального развития и изменения, преемственности.

29. Информация в системе контроллинга: предварительная классификация источников информации; доставка, хранение и анализ информации.

30. Классификация пользователей и компоненты аналитических систем.

31. Структура единого аналитического пространства организации.

32. Практические аспекты реализации концепции контроллинга на различных уровнях управления в экономическом субъекте и для различных его служб.

33. Варианты построения структуры управления службой контроллинга.

34. Профессиональные и личностные качества контроллера: профессиональные знания и требования, дополнительные требования к стратегическому контроллеру.

35. Предпосылки формирования системы контроллинга в организации.

36. Фазы внедрения контроллинга: принятие решения; вхождение в «двери»; «вживание» контроллинга в текущую деятельность организации; упрочение позиций; рост значимости и объема функций контроллинга.

37. Темпы внедрения контроллинга: подходы к проведению преобразований в организации - «малыми шагами», «бомбометание»,

«планируемая эволюция».

38. Типичные ошибки при внедрении контроллинга: в понимании сущности и задач контроллинга, в выборе целей. Последствия ошибок.

39. Типичные ошибки при внедрении контроллинга: чрезмерное увлечение одной из функций контроллинга, избыточное или недостаточное количество информации, при выборе информации, прочие ошибки.

40. Контроль как объект и функция контроллинга.

Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену по вопросам на основе содержания дисциплин направленности программы магистратуры:

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.2003.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ.
3. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ.

Основная литература:

1. Контроллинг : учебник / А.М. Карминский, С.Г. Фалько, А.А. Жевага, Н.Ю. Иванова; под ред. А.М. Карминского, С.Г. Фалько. – 4-е изд., испр. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2024. – 252 с. – (Высшее образование: Магистратура). – DOI 10.12737/1894388. – ISBN 978-5-16-017877-6. – ЭБСZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1894388> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст: электронный.

2. Дыбаль, С. В., Финансовый контроллинг : учебник / С. В. Дыбаль, М. А. Дыбаль. — Москва : КноРус, 2025. — 384 с. — ISBN 978-5-406-13859-5. — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/955896> (дата обращения: 27.06.2025). — Текст : электронный.

3. Ивашкевич, В. Б. Стратегический контроллинг: Учебное пособие / Ивашкевич В. Б. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 216 с. - ISBN 978-5-9776-0260-0. - ЭБСZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/959939> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст : электронный.

4. Мануйленко, В. В. Система финансового контроллинга в корпорациях: содержание, виды, формы и инструментарий реализации : монография / В. В. Мануйленко, М. А. Шебзухова ; под науч. ред. В. В. Мануйленко. - Москва : Финансы и статистика, 2022. - 328 с. - ISBN 978-5-00184-075-6. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1913983> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст : электронный.

5. Никифорова, Н. А. Контроллинг эффективности бизнеса : учебник / С.Н. Миловидова, Н.А. Никифорова, Т.Б. Иззука ; под общ. ред. Н.А. Никифоровой. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 284 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2162917. - ISBN 978-5-16-020203-7. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2162917> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст : электронный.

Дополнительная:

1. Барулин, С. В., Налоговый контроллинг : учебник / С. В. Барулин, Е. В. Барулина. — Москва : Русайнс, 2024. — 167 с. — ISBN 978-5-466-06420-9. - ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/953617> (дата обращения: 27.06.2025). — Текст : электронный.

2. Контроллинг на промышленном предприятии : учебник / под ред. А.М. Карминского, С.Г. Фалько. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 295 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1894389. - ISBN 978-5-16-017878-3. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1894389> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст : электронный.

3. Организация системы управленческого учета и контроллинга на предприятии : учебник / Е.В. Никифорова, Р.К. Поляков, Т.Е. Степанова [и др.] ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Е.В. Никифоровой. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 193 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/2141923. - ISBN 978-5-16-019881-1. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2141923> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст : электронный.

4. Финансовый контроллинг бизнес-процессов компаний : учебник / Н. А. Казакова, Е. И. Ерохина, С. С. Чикурова, Н. В. Романова ; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Н. А. Казаковой. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 235 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018713-6. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2049712> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст : электронный.

5. Сигидов, Ю. И. Взаимосвязь контроллинга и управленческого учета : монография / Ю.И. Сигидов, М.С. Рыбянцева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 169 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/12714. - ISBN 978-5-16-010589-5. - ЭБС ZNANIUM. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2117124> (дата обращения: 27.06.2025). – Текст : электронный.

6. Управление затратами и контроллинг : учебник для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17076-4. - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563582> (дата обращения: 27.06.2025). — Текст : электронный/

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для подготовки к государственному экзамену:

1. <http://www.ach.gov.ru> – официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации.

2. <http://www.roskazna.ru> – официальный сайт Федерального казначейства.

3. <http://minfin.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.

4. <http://www.government.ru> — официальный сайт Правительства Российской Федерации.

5. <http://budget.gov.ru> – Единый портал бюджетной системы Российской Федерации.

6. <https://spending.gov.ru/> - официальный сайт государственные расходы.

7. <https://portal.audit.gov.ru> – сайт государственного и муниципального аудита.

8. <https://bus.gov.ru/pub/home> - официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.

2. Примеры практико-ориентированных заданий

Задание 1

Директора институтов (1 и 2) наделены ответственностью за получение определенного уровня доходов (по 10 млн. руб.) при этом 50% будет направляться в централизованный фонд на покрытие общеуниверситетских расходов (по 5 млн. руб. – коммунальные расходы, текущий ремонт, командировочные расходы и пр.). Директора институтов в пределах плана доходов (50%) составляют штатное расписание по структурным учебным подразделениям – кафедрам, планируют мотивационную составляющую ППС, направляют в командировки работников институтов и организуют профориентационную работу по набору студентов. Все расходы, которые они планируют, относятся к категории прямых затрат (по кафедрам).

В университете существуют административные подразделения (бухгалтерия, учебно-методическое управление и пр.), обслуживающие основной вид деятельности и содержащие признак косвенных расходов.

Дополнительно:

Организационная структура – это состав управлеченческих подразделений образовательной организации высшего образования (далее - ООВО), а также отдельных руководителей и их регулярные информационные взаимосвязи по совместному осуществлению управлеченческой деятельности.

Финансовая структура – это иерархия специфических звеньев (Центров финансовой ответственности, несущих ответственность за выполнение того или иного финансового показателя и наделенных определенными полномочиями по получению и распределению финансовых ресурсов в рамках осуществляющей деятельности).

Центр финансовой ответственности (ЦФО) – это структурное подразделение (или группа подразделений), наделенное полномочиями по получению и (или) распределению финансовых ресурсов.

Центр финансового учета (ЦФУ) – это специфическая структурная единица организации, оказывающая в ходе деятельности определенное воздействие на финансовые результаты деятельности и предназначенная для корректного учета данных результатов.

Центр развития (Цразв) – ЦФО, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и принимает решение об инвестировании и изъятии средств.

Центр финансового результата (ЦФР) – ЦФО, руководитель которого отвечает за достижение запланированного финансового результата и оказывает управляющее воздействие на различные факторы деятельности ЦФО (в том числе на объемы и стоимость

образовательных, научных и прочих услуг/работ, расходы), находящиеся в зоне его ответственности.

Центр маржинального дохода (ЦМД) – ЦФО, руководитель которого отвечает за маржинальный доход (разница между доходами и прямыми затратами) в рамках деятельности.

Центр доходов (ЦД) – ЦФО, руководитель которого отвечает за реализацию услуг/работ по основной/иной деятельности в запланированных объемах и (или) получение ООВО запланированного дохода, находящихся в зоне ответственности ЦФО.

Центр расходов (ЦР) – ЦФО, руководитель которого отвечает за обеспечение запланированных операционных показателей при соблюдении заданного уровня расходов, находящихся в зоне ответственности ЦФО.

Требуется:

1. Составить организационную структуру образовательной организации.
2. Разработать вариант финансовой структуры представленных подразделений.
3. Указать тип ЦФО для каждого структурного подразделения и ООВО в целом.
4. Провести SWOT-анализ организационной и финансовой модели управления экономическим субъектом.

Задание 2

В процессе планирования внутреннего аудита произведена оценка факторов контрольного риска (CR) (табл.)

Таблица - Таблица предварительной оценки контрольного риска

N п/п	Факторы риска	Оценка степени контрольного риска			
		Рейтинг	Низкий	Средний	Высокий
<i>1</i>	<i>Стиль управления и отношение администрации предприятия к системе контроля</i>	0,15			
1.1	эффективность организационной структуры	0,07	-	-	+
1.2	степень использования услуг консультантов, юристов и др. специалистов при решении нестандартных вопросов	0,08			
<i>2</i>	<i>Адекватное разделение обязанностей</i>	0,09			
2.1	разделение материальной ответственности и бухгалтерского учета	0,05			
2.2	наличие эффективных процедур санкционирования	0,04	-	+	-
<i>3</i>	<i>Методические руководства</i>	0,16			
3.1	полнота отражения специфики организации в учетной политике	0,08			
3.3	наличие схемы документооборота	0,08			
<i>4</i>	<i>Документирование операций и системные учетные записи</i>	0,16			
4.3	своевременность составления первичных документов и отражения их в регистрах учета	0,16			
<i>5</i>	<i>Фактический контроль за активами и документами</i>	0,20			
5.1	осуществление и документальное оформление результатов инвентаризации	0,10	-	-	+
5.2	наличие договоров с МОЛ	0,05	-	+	-
5.3	организация хранения и доступа к первичным документам и регистрам бухгалтерского учета	0,05			
<i>6</i>	<i>Осуществление независимых проверок</i>	0,24			
6.2	опыт работы и квалификация внутренних контролеров (внутренних аудиторов)	0,14	-	+	-
6.3	степень независимости внутренних контролеров (внутренних аудиторов) от подконтрольных должностных лиц	0,10	-	+	-
Суммарный контрольный риск (CR)		?			

Для оценки риска средств контроля выявлены следующие факты деятельности организации: разработан и применяется график документооборота; не отражены ФХД за прошедшие отчетные периоды; решения принимаются без привлечения консультантов, юристов; списание ТМЦ осуществляют лица, фактически выполняющие операции с данным имуществом; первичные документы хранятся в не запираемых металлических шкафах; используемая бухгалтерская программа не имеет индивидуальных кодов доступа. Представлена учетная политика организации на 105 листах.

Внутрифирменным аудиторским стандартом приняты следующие значения для количественной оценки контрольного риска: высокий риск - 85%; средний риск - 50%; низкий риск - 15%. Приведенные в графе таблицы «Рейтинг» количественные оценки означают весомость соответствующих факторов риска в общей оценке риска системы внутреннего контроля, принятые во внутрифирменном стандарте.

Требуется:

1. Определить к каким факторам риска относятся выявленные факты деятельности организации.
2. Представить качественную оценку данным факторам контрольного риска (посредством проставления знака + в соответствующей графе таблицы).
3. Рассчитать суммарный контрольный риск в отношении бухгалтерской отчетности в целом. Ответ обосновать.

Задание 3

По данным баланса организации остаток денежных средств на конец года составляет 45000 д.е. Планируемые поступления на предстоящий год составляют распределенные показатели, представленные в табл.

Таблица – Исходные данные для анализа движения денежных средств, д.е.

Показатели	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал
Планируемые поступления от покупателей	225 000	158 000	160 000	220 000
Планируемые платежи, д.е.				
Материалы	20 000	35 000	35 000	54 000
Текущие расходы	25 000	20 000	20 000	15 000
Заработка плата	90 000	95 000	105 000	110 000
Налоговые выплаты	5 000	15 000	15 000	-
Приобретение оборудования	-	-	-	25 000

Требуется:

1. Составить стратегический бюджет движения денежных средств организаций.
2. Проанализировать эффективность управления финансовыми потоками организаций. Сформировать аргументированный вывод.
3. Определить основные задачи оперативного контроллинга в организации.

Задание 4

Представлен отчет о движении денежных средств ПАО «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» за 2023-2024 гг.

Таблица – Исходные данные отчета движения денежных средств ПАО «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ», тыс. руб.

Наименование	Код	2024 г.	2023 г.
1	2	3	4
<i>Денежные потоки от текущих операций</i>			
Поступления - всего	4110	5 082 475 065	4 196 187 866
Платежи - всего	4120	(1 676 952 195)	(1 732 163 564)
Сальдо денежных потоков от текущих операций	4100	3 405 522 870	2 464 024 302
<i>Денежные потоки по инвестиционной деятельности</i>			
Поступления - всего	4210	329 261 853	443 299 078
Платежи - всего	4220	(292 286 644)	(831 857 612)
Сальдо денежных потоков от инвестиционной деятельности	4200	36 975 209	-388 558 534
<i>Денежные потоки от финансовых операций</i>			
Поступления - всего	4310	2 512 505 798	1 875 989 311
Платежи - всего	4320	(6 064 276 847)	(3 985 109 340)
Сальдо денежных потоков от финансовых операций	4300	-3 551 771 049	-2 109 120 029
<i>Сальдо денежных потоков за отчетный период</i>			
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчётного года	4450	280 247 833	314 899 487
Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода	4500	177 845 757	280 247 833
Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю	4490	6 870 894	-997 393

Требуется:

1. Провести анализ движения денежных потоков прямым способом как совокупности распределения во времени объемов поступления и выбытия денежных средств в ПАО «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ» за 2023-2024 гг.
2. Обосновать степень достаточности (недостаточности) формирования объема денежной массы в целом, а также по видам деятельности, сбалансированность положительного и отрицательного денежных потоков по объему и во времени. Ответ аргументировать.

Задание 5

Представлен бухгалтерский баланс коммерческой организации с государственным участием (агрегированный вид) на 01.01.2025 г. в млн. руб.

АКТИВ	На начало года	На конец отчетного периода	Пассив	На начало года	На конец отчетного периода
I. Внеоборотные активы			III. Капитал и резервы		
Нематериальные активы	26	15	Уставный капитал	7000	7000
Основные средства	6072	5640	Переоценка внеоборотных активов	336	100
Доходные вложения в материальные ценности	23	620	Резервный капитал	475	475
			Нераспределенная прибыль	250	130
Итого по разделу I	6121	6475	Итого по разделу III	8061	7705
II. Оборотные активы			IV. Долгосрочные обязательства		
Запасы	3538	4200	Заемные средства	844	0
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	480	510	Итого по разделу IV	844	0
Дебиторская задолженность	1887	1640	V. Краткосрочные обязательства		
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	-	1200	Заемные средства	1301	3120
Денежные средства и денежные эквиваленты	307	340	Кредиторская задолженность	2087	3500
Прочие оборотные активы	-	-	Доходы будущих периодов	18	15
			Оценочные обязательства	22	25
Итого по разделу II	6212	7890	Итого по разделу V	3428	6660
Баланс	12333	14365	Баланс	12333	14365

Требуется:

1. Провести коэффициентный анализ финансовой устойчивости коммерческой организации с государственным участием. Рассчитать коэффициент финансовой независимости или коэффициент автономии ($K_{фн}$), коэффициент задолженности или коэффициент соотношения заемных и собственных средств (K_3), коэффициент самофинансирования ($K_{сф}$), коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами (K_o), коэффициент маневренности собственного капитала (K_m), коэффициент соотношения мобильных и иммобилльных активов (K_c).
2. По результатам анализа сформулировать выводы.
3. Составить план контроллинговых мероприятий деятельности организации на основании результатов расчета. Предложить рекомендации по повышению финансовой устойчивости организации с государственным участием.

Задание 6

Руководство компании АО «Березка» обратило внимание на дебиторскую задолженность, часть которой ежегодно списывается как задолженность безнадежная ко взысканию. Отделу внутреннего аудита поручено оценить эффективность системы внутреннего контроля в части расчетов с дебиторами.

АО «Березка» осуществляет ежегодные продажи в кредит на сумму 680 млн. руб. Средний период погашения дебиторской задолженности достиг 40 дней, в то время как в соответствии с политикой организации данный показатель не должен превышать 30 дней. Более того 1% продаж ежегодно списываются как безнадежный долг.

АО «Березка» ведет переговоры с фактор-компанией о возможности авансовых выплат 50% дебиторской задолженности, при этом предполагается, что покупатели будут оплачивать задолженность в течение 30 дней. По данным авансовых выплат фактор-компания будет получать 10% годовых. Статья «Торговые дебиторы» финансируется за счет банковского овердрафта - 11% годовых.

Фактор-компания примет обязательство по осуществлению кредитного контроля, в результате чего АО «Березка» сократит расходы на 2,5 млн. руб. Однако фактор-компания рассчитывает на получение 2% от суммы продаж за эти услуги. Ожидается, что в результате передачи функции кредитного контроля к фактор-компании безнадежные долги будут аннулированы.

Требуется:

1. Определить чистую стоимость предложения со стороны фактор-компании по обслуживанию торговых дебиторов. Ответ обосновать.
2. Предложить рекомендации по повышению эффективности системы внутреннего контроля расчетов с дебиторами в случае отказа от услуг фактор-компании.

Задание 7

На основании информации об образовательной организации высшего образования (ООВО) необходимо сформировать финансовую структуру с учетом стратегических целей виртуального вуза.

Информация об ООВО:

Образовательная организация высшего образования:

- реализует основные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, магистратура, специалитет, аспирантура, докторантурा);
- реализует образовательные программы дополнительного профессионального образования;
- осуществляет научные исследования (РГНФ, РФФИ, государственное задание);
- обеспечивает обучающихся в ООВО местами в общежитиях;
- оказывает прочие непрофильные услуги (пример: юридические, бассейн).

Стратегические цели:

- обеспечить увеличение набора через 3 года на 15%;
- обеспечить показатель набора иностранных студентов через год в количестве 5% от контингента студентов.

Образовательная организация представлена структурными подразделениями, осуществляющими определенные функции и полномочия в процессе планирования и бюджетирования

Требуется:

1. Определить структурные подразделения необходимые для выполнения стратегических целей ООВО.
2. Сформировать центры финансовой ответственности (ЦФО), ориентируясь на организационную структуру ООВО.
3. Определить показатели и виды деятельности ЦФО по эффективной модели финансового управления ООВО.
4. Графически изобразить финансовую структуру ООВО.

3. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Подготовку к сдаче государственного экзамена следует начать с ознакомления с перечнем вопросов, выносимых на государственный экзамен.

В процессе подготовки ответов на вопросы необходимо использовать:

- рекомендованные нормативные правовые акты, обязательную и дополнительную литературу, интернет-ресурсы;
- материалы лекций, семинарских и практических занятий;
- выполненные в процессе обучения задания для самостоятельной работы, курсовые работы.

При подготовке к государственному экзамену следует обратить внимание на структуру экзаменационного билета, включающую два теоретических вопроса (первый вопрос формулируется на основе содержания общепрофессиональных и профессиональных дисциплин направления подготовки, второй вопрос – с учетом содержания дисциплин направления подготовки) и практико-ориентированное задание.

В ходе подготовки ответов на вопросы нужно учитывать изменения содержания законодательных и иных нормативных правовых актов, увязывать теоретические положения с применением знаний на практике.

Дополнительные разъяснения по вопросам, включенным в программу государственного экзамена, а также по решению типовых практико-ориентированных заданий можно получить на предэкзаменационной консультации.

4. Критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов

Оценка по итогам сдачи государственного экзамена учитывает качество ответов на теоретические вопросы и выполнения практико-ориентированного задания. Предусмотрены следующие критерии оценки знаний выпускников при ответах на теоретические вопросы.

Критерии оценки знаний выпускников при ответах на теоретические вопросы	Оценка
Полное, глубокое, точное и логически стройное изложение теоретических вопросов, отсутствие терминологических и содержательных ошибок, знание нормативных правовых актов по вопросам государственного экзамена; умение проявить творческий подход к изложению материала, продемонстрировать дискуссионность проблематики, точно ответить на дополнительные вопросы.	отлично
Полное и логически стройное изложение теоретических вопросов; допускаются терминологические и содержательные неточности либо неточности в знании нормативных правовых актов по вопросам государственного экзамена, недостаточно глубокое обоснование отдельных положений, неумение в полном объеме продемонстрировать дискуссионность проблематики, затруднения при ответах на дополнительные вопросы.	хорошо
Изложение основного материала по теоретическим вопросам; допускаются терминологические и содержательные ошибки и неточности либо ошибки в знании нормативных правовых актов по вопросам государственного экзамена, некорректные формулировки, нарушение логической последовательности в изложении материала; проявляется неумение глубоко раскрыть главные положения вопроса, в полном объеме продемонстрировать дискуссионность проблематики, ответить на дополнительные вопросы.	удовлетворительно
Незнание значительной части программного материала государственного экзамена, неумение сформулировать правильные ответы на теоретические вопросы билета и дополнительные вопросы, непоследовательное и неаргументированное изложение материала; допускаются грубые терминологические и содержательные ошибки, отсутствует знание нормативных правовых актов.	неудовлетворительно

В качестве критериев оценки умений выпускников при выполнении практико-ориентированных заданий предусмотрены следующие.

Критерии оценки умений выпускников при выполнении практико-ориентированное заданий	Оценка
Практико-ориентированное задание выполнено правильно и в полном объеме, обоснованы полученные расчеты и результаты, сделаны выводы.	отлично
Практико-ориентированное задание выполнено в основном правильно, в полном объеме; допущены отдельные неточности в расчетах и обосновании результатов, формулировании выводов.	хорошо
Практико-ориентированное задание в основном выполнено, намечен правильный ход решения; допущены ошибки в процессе расчетов, обосновании результатов, формулировании выводов.	удовлетворительно
Практико-ориентированное задание не выполнено: не определен правильный ход решения, не произведены расчеты, не получены результаты, не сделаны выводы.	неудовлетворительно

После завершения ответа выпускника на вопросы экзаменационного билета и объявления председателем государственной экзаменационной комиссии окончания опроса члены комиссии фиксируют в своих записях оценки за ответы на каждый теоретический вопрос, выполнение практико-ориентированного задания и предварительную результирующую оценку. При определении итогового результата государственного экзамена государственная экзаменационная комиссия учитывает оценки выпускника, выставленные каждым членом комиссии.

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Кафедра «Финансовый контроль и казначейское дело»

**Методические рекомендации по подготовке и защите выпускной
квалификационной работы**

Для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01
«Экономика» направленность программы магистратуры «Финансовый
контроллинг»

Одобрено кафедрой «Финансовый контроль и казначейское дело»
(протокол № 12 от 02.06.2025 г.)

Москва 2025

Общие положения

1.1. Методические рекомендации разработаны на основании:

- Образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» Финансового университета (далее - ОС ФУ);
- ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».
- ГОСТ 7.80–2000 Библиографическая запись. Заголовок.
- ГОСТ 7.82–2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов.
- ГОСТ Р 7.0.12–2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке.
- ГОСТ 7.11–2004 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках.
- ГОСТ Р 7.0.5–2008 Библиографическая ссылка.
- Положения о выпускной квалификационной работе по программе магистратуры в Финансовом университете», утвержденной приказом Финансового университета от 18.10.2021 г. №2203/о.

1.2. Методические рекомендации предназначены для студентов образовательной программы (далее – ОП) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность программы магистратуры «Финансовый контроллинг» Финансового университета.

1.3. Перечень планируемых результатов освоения ОП в соответствии с требованиями ОС ВО ФУ, подлежащих оценке в ходе защиты ВКР.

Универсальные компетенции:

Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий (УК-1).

Способность применять коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и исследовательскую деятельность, в т.ч. в иноязычной среде (УК-2).

Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности (УК-3).

Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур (УК-4).

Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность (УК-5).

Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-6).

Способность проводить научные исследования, оценивать и оформлять их результаты (УК-7).

Профессиональные компетенции:

Способность к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении профессиональных задач (ПКН-1).

Способность осуществлять постановку проектно-исследовательских задач, разработку инновационных проектов, выбор методов, информационных технологий, программных средств для их реализации, создавать методические и нормативные документы (ПКН-2).

Способность применять инновационные технологии, методы системного анализа и моделирования экономических процессов при постановке и решении экономических задач (ПКН-3).

Способность разрабатывать методики и оценивать эффективность экономических проектов с учетом факторов риска в условиях неопределенности (ПКН-4).

Способность управлять экономическими рисками, инвестициями, финансовыми потоками на основе интеграции знаний из смежных областей, нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения (ПКН-5).

Способность анализировать и прогнозировать основные социально-экономические показатели, предлагать стратегические направления экономического развития на микро-, мезо- и макроуровнях (ПКН-6).

Способность разрабатывать программы в области финансовой грамотности и участвовать в их реализации (ПКН-7).

Дополнительные компетенции:

Способность к идентификации существующих в экономическом субъекте практик, методов и технологий управления архитектурой организации (ПК-1).

Способность формировать и анализировать учетно-аналитическую информацию для эффективного управления экономическим субъектом (ПК-2).

Способность организовать систему стратегического, оперативного и финансового контроллинга (ПК-3).

Способность разрабатывать нормативно-правовые акты, стандарты, организационно-методические документы по учетно-аналитической и контрольной деятельности экономического субъекта (ПК-4).

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельное законченное исследование по теме, закрепленной за студентом приказом по Финансовому университету.

В выпускной квалификационной работе на основе анализа материалов, собранных во время прохождения учебной, производственной, в том числе преддипломной практики, а также информации, размещенной на официальных сайтах органов государственной власти и органов местного самоуправления, органов государственного финансового контроля, организаций государственного сектора, изучения экономической литературы дается характеристика проблематики (как правило, на примере конкретного публично-правового образования, организации), обосновываются пути ее решения.

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы позволяют проверить полученные студентом теоретические знания, практические умения и навыки, а также оценить уровень владения компетенциями.

При подготовке и защите выпускной квалификационной работы для подтверждения освоенных компетенций студент должен подтвердить:

знание:

- теоретических и организационно-правовых основ функционирования системы оперативного, стратегического, финансового контроллинга;
- особенностей методических основ системы контроллинга в российской и зарубежной практике;
- методик системы стратегического, оперативного и финансового контроллинга.

умение:

- анализировать тенденции развития системы контроллинга;
- сформировать эффективный механизм функционирования системы оперативного, стратегического, финансового контроллинга;
- использовать различные методики системы оперативного, стратегического, финансового контроллинга;
- формулировать аргументированные выводы и практические рекомендации по результатам изучения экономической литературы, нормативных правовых актов и анализа статистической информации по теме выпускной квалификационной работы.

владение:

- современными методами сбора, обработки и анализа информации, необходимой для системы оперативного, стратегического, финансового контроллинга;
- навыками работы с нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями, определяющими порядок и методику системы оперативного, стратегического, финансового контроллинга;
- информационными технологиями в ходе сбора и обобщения информации системы оперативного, стратегического, финансового контроллинга;

- навыками постановки системы оперативного и финансового контроллинга;
- навыками формирования предложений по повышению эффективности системы оперативного, стратегического, финансового контроллинга.

Определение темы ВКР

2.1. Определение темы выпускных квалификационных работ.

Подготовка выпускной квалификационной работы осуществляется студентом на протяжении заключительного года обучения под руководством научного руководителя, назначаемого кафедрой.

Процесс выполнения выпускной квалификационной работы включает три этапа:

1. выбор темы, составление плана выпускной квалификационной работы, подбор литературы и иных источников, подготовка задания на выпускную квалификационную работу;
2. подготовка выпускной квалификационной работы;
3. оформление выпускной квалификационной работы.

Кафедра ежегодно утверждает и доводит до студентов перечень тем выпускных квалификационных работ, разработанный совместно с представителями организаций-работодателей, а также с учетом научных интересов кафедры.

Студент имеет право выбрать одну из тем выпускных квалификационных работ. Выбор темы осуществляется студентом самостоятельно с учетом научных интересов, актуальности темы, ее практической значимости, наличия литературы и нормативно-правового обеспечения.

Студент имеет право предложить собственную тему выпускной квалификационной работы, предоставив заявление на имя заведующего кафедры с обоснованием целесообразности ее разработки. При рассмотрении инициативной темы выпускной квалификационной работы заведующий кафедры имеет право ее аргументировано отклонить или отредактировать.

2.2 Сроки выбора и утверждения ВКР определены Положением о ВКР¹.

Выбор темы выпускной квалификационной работы осуществляется в сроки, установленные локальным нормативным актом по Финансовому университету. Выбор темы выпускной квалификационной работы студентами очной формы обучения – *не позднее 30 октября*.

Закрепление темы выпускной квалификационной работы за студентом осуществляется на основании его личного заявления на имя заведующего кафедры «Государственный финансовый контроль» приказом Финансового университета *не позднее 30 ноября*. Образец заявления представлен в *Приложении 1*.

2.3 Сроки изменения или уточнения темы ВКР, определены Положением о ВКР².

Изменение темы выпускной квалификационной работы допускается не позднее, чем за два месяца до предполагаемой даты защиты; уточнение темы выпускной квалификационной работы – не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты защиты. Изменение (уточнение) темы выпускной квалификационной работы осуществляется на основе личного заявления студента на имя заведующего кафедры «Финансовый контроль и казначейское дело», согласованного с научным руководителем. Уточнение (изменение) темы выпускной квалификационной работы после ее утверждения возможно исключительно при наличии существенных обстоятельств с разрешения заведующего кафедры «Финансовый контроль и казначейское дело» и оформляется приказом Финансового университета. План выпускной квалификационной работы утверждается в сроки, установленные графиком работы ВКР.

Руководство и контроль подготовки ВКР

¹ Положение о выпускной квалификационной работе по программе магистратуры в Финансовом университете», утвержденной приказом Финансового университета от 18.10.2021 г. №2203/о

² Положение о выпускной квалификационной работе по программе магистратуры в Финансовом университете», утвержденной приказом Финансового университета от 18.10.2021 г. №2203/о

Непосредственное руководство ВКР осуществляется научным руководителем из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

3.1. Обязанности руководителя ВКР, определены Положением о ВКР³.

В обязанности руководителя ВКР входит:

разработка задания на ВКР по форме согласно *Приложению 2*;

оказание помощи в подготовке плана ВКР и графика ее выполнения;

установление сроков выполнения ВКР по главам;

консультирование обучающегося по подбору литературы и фактического материала;

содействие в выборе методики исследования;

проведение систематических консультаций с обучающимся по проблематике работы, предоставление квалифицированных рекомендаций по содержанию ВКР;

осуществление постоянного контроля за ходом выполнения ВКР в соответствии с планом и графиком ее выполнения;

осуществление контроля за качеством подготовки ВКР и принятие решения о размещении завершенной ВКР обучающимся на ИОП;

информирование заведующего кафедрой в случае несоблюдения обучающимся графика подготовки ВКР;

консультирование обучающегося при подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;

представление письменного отзыва о работе обучающегося в период подготовки ВКР по форме согласно *Приложению 3*.

3.2. Обязанности обучающегося, определены Положением о ВКР⁴.

Обучающийся обязан:

³ Положение о выпускной квалификационной работе по программе магистратуры в Финансовом университете», утвержденной приказом Финансового университета от 18.10.2021 г. №2203/о

⁴ Положение о выпускной квалификационной работе по программе магистратуры в Финансовом университете», утвержденной приказом Финансового университета от 18.10.2021 г. №2203/о

систематически работать над ВКР в соответствии с установленными сроками и требованиями, использовать методические рекомендации выпускающего кафедры;

регулярно встречаться с руководителем ВКР и информировать его о проделанной работе;

представить ВКР в установленные сроки.

Кафедра:

разрабатывает методические рекомендации по подготовке и защите ВКР, которые определяют требования к содержанию ВКР с учетом направления подготовки и критерии оценки ВКР, правила защиты ВКР и требования к отзыву руководителя о работе обучающегося в период подготовки ВКР;

осуществляет контроль регулярности и качества взаимодействия обучающихся и руководителей ВКР, а также хода подготовки ВКР; в случае выявления нарушений установленных требований и норм принимает меры к их устранению и информирует о нарушениях руководство факультета;

контролирует своевременное размещение ВКР на ИОП обучающимися; информирует декана факультета об отсутствии ВКР обучающегося на ИОП и о непредставлении ВКР к защите⁵. Руководитель присутствует при защите студентом выпускной квалификационной работы в ходе государственной итоговой аттестации.

Структура и содержание ВКР

Требования к содержанию и объему каждого из разделов ВКР в соответствии с Положением о ВКР⁶.

Выпускная квалификационная работа включает:

титульный лист;

⁵ Приказ Финансового университета № 2079/о от 7.11.2018 г. «Об утверждении регламента размещения на информационно-образовательном портале Финуниверситета курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ в электронном виде, порядок хранения и списания»

⁶ Положение о выпускной квалификационной работе по программе магистратуры в Финансовом университете», утвержденной приказом Финансового университета от 18.10.2021 г. №2203/о

оглавление;
введение, основную часть, структурированную на главы и параграфы,
заключение;
список использованных источников;
приложения (при наличии).

Введение выпускной квалификационной работы должно содержать обоснование выбора темы, ее актуальность, цели и задачи, а также предмет исследования, круг рассматриваемых проблем, степень научной разработанности выбранной темы. Цель выпускной квалификационной работы должна быть направлена на обоснование предложений и рекомендаций по решению выявленных проблем на основе изучения выбранной темы. Необходимость достижения поставленной цели обуславливает выбор задач исследования. Как правило, их формулировка осуществляется в редакции «изучить», «проанализировать», «определить», «разработать» и т. д. Задачи выпускной квалификационной работы определяют ее содержание. Объем введения выпускной квалификационной работы — 2–3 страницы.

Основная часть выпускной квалификационной работы содержит, как правило, три главы, в т. ч. теоретическую (методическую) и практическую. Каждая глава состоит из двух и более параграфов. Название главы не должно повторять название темы, а название параграфов — названия глав. Параграфы на составные части не подразделяются.

Содержание основной части должно соответствовать избранной теме и раскрывать ее. В первой главе работы определяются теоретические аспекты темы (содержание понятий, их классификации, принципы, формы и методы организации и т.д.), формулируются традиционные и дискуссионные точки зрения на исследуемые вопросы,дается характеристика нормативной правовой базы, может рассматриваться исторический и зарубежный опыт. Во второй главе анализируется практическое состояние изучаемых вопросов (в т.ч. с использованием материала, собранного в ходе учебной и производственной (преддипломной) практики); обобщаются результаты анализа, описываются

выявленные закономерности и тенденции; дается оценка эффективности исследуемых процессов. Характеристика проблемных вопросов и определение направлений развития в исследуемой области отражается в третьей главе выпускной квалификационной работы. В ней формулируются выводы, предложения и рекомендации по решению актуальных задач и обозначенных проблем. Особое внимание может уделяться развитию нормативных правовых актов.

Исследование вопросов темы проводится с использованием общих методов научного познания: эмпирического (сравнение, сбор и изучение данных) и статистического исследования (индексного, корреляционного и дисперсионного, динамических рядов, обобщающих показателей), синтеза теоретического и практического материала, формальной логики. При обработке и систематизации информации применяются методы группировок, классификации, сравнительного, логического и эконометрического анализа. Результаты анализа фактического материала должны быть представлены в виде диаграмм, таблиц, графиков, рисунков и т.п., на основе которых должны быть сделаны выводы.

Основная часть выпускной квалификационной работы должна: содержать три главы, отразить знание студентом экономических понятий и категорий, закономерностей функционирования системы контроллинга; соответствовать действующим нормативным правовым актам, регулирующим вопросы по избранной теме, не иметь терминологических ошибок; содержать расчеты и оценку показателей, характеризующих исследуемые процессы; отразить умение студента проводить самостоятельный анализ и выявлять проблемы по обозначенной теме, обосновывать пути решения, формировать прогнозы дальнейшего развития. Описание исторического и зарубежного опыта должно сопровождаться оценкой возможности его использования в Российской Федерации. Стиль изложения материала должен быть научным.

Первая глава должна содержать исторические, теоретические и методические аспекты исследуемой проблемы. В ней содержится обзор

используемых источников информации по теме ВКР, описание объекта и предмета исследования, различные теоретические концепции, принятые понятия и их классификации, а также своя аргументированная позиция по данному вопросу.

Сведения, содержащиеся в этой главе, должны давать полное представление о состоянии и степени изученности поставленной проблемы.

Написание первой главы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему ВКР.

Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с предметом и объектом исследования.

Объем этой главы должен составлять 20–30 % от всего объема ВКР. Завершается первая глава обоснованием необходимости проведения аналитической части работы.

Глава должна иметь название, отражающее существование изложенного в нем материала. Не допускается выносить в качестве названия этой главы заголовки «Теоретическая часть», «Обзор литературных источников» и т.д.

Во второй главе ВКР анализируются особенности объекта исследования, а также практические аспекты проблем, рассмотренных в первой главе ВКР. Вторая глава посвящена анализу практического материала, собранного во время производственной (преддипломной) практики. В ней содержится:

анализ конкретного материала по избранной теме (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны) желательно за период не менее 3 лет;

сравнительный анализ с действующей практикой (на примере ряда организаций, отрасли (отраслей), региона (регионов), страны;

описание выявленных закономерностей, проблем и тенденций развития объекта и предмета исследования;

оценка эффективности принятых решений (на примере конкретной организации, отрасли, региона, страны).

В ходе анализа используются аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики. Объем второй главы должен составлять, как правило, 15–25% от всего объема ВКР.

В третьей главе рассматриваются и обосновываются направления решения выявленных проблем, предлагаются пути решения исследуемой (разрабатываемой) проблемы; конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых (разрабатываемых) явлений и процессов (если ВКР состоит из двух глав, указанное здесь содержание третьей главы находит отражение во второй практической главе).

В данной главе должны быть сделаны самостоятельные выводы и представлены экономические расчеты. Объем третьей главы должен составлять, как правило, 20–40% от всего объема ВКР.

При подготовке основной части выпускной квалификационной работы обязательными являются ссылки на использованные студентом источники (научную, методическую или учебную литературу, научные публикации и т.д.). Наличие ссылок свидетельствует о качестве изучения темы, научной добросовестности автора работы. Воспроизведение материала без указания на источник квалифицируется как плагиат.

Заключение выпускной квалификационной работы является ее завершающей частью, которая содержит выводы и предложения, полученные в ходе исследования. Заключение — последовательное логически стройное изложение итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключение, как и введение, можно начать с краткого упоминания значимости выбранного направления исследования, переходящего в анализ полученных результатов. Следует по пунктам систематизировать основные выводы и предложения, сделанные в работе, указать, на что они направлены.

Заключение используется при подготовке доклада студента для защиты выпускной квалификационной работы. Объем заключения — 3–5 страниц.

Список использованных источников должен содержать сведения о нормативных правовых актах, учебных, методических и научных изданиях (на русском и иностранном языках), публикациях в периодической печати, а также базах данных, информационно-справочных системах и Интернет-ресурсах, использованных студентом в ходе выполнения выпускной квалификационной работы. Для написания работы студент должен использовать не менее 40–50 источников.

В составе *приложений* могут быть представлены графики, таблицы, схемы, рисунки, позволяющие раскрыть тему, имеющие вспомогательное значение для текста работы, но не включенные в ее основную часть. Требования к оформлению приложений изложены в п.3 настоящих Методических указаний.

Объем выпускной квалификационной работы составляет 80 до 100 страниц (без учета приложений).

Порядок подготовки ВКР

Студент выполняет выпускную квалификационную работу согласно графику, составленному совместно с назначенным руководителем. Сроки подготовки и представления работы на кафедру регулируются Положением о ВКР⁷.

Кафедра осуществляет постоянный контроль за ходом подготовки выпускных квалификационных работ. На заседаниях кафедры научные руководители регулярно информируют о подготовке студентами выпускных квалификационных работ и соблюдении установленного графика. В случае невыполнения графика на заседании кафедры могут быть заслушаны отчеты студентов о ходе подготовки выпускной квалификационной работы.

Обучающийся обязан разместить законченную и оформленную в соответствии с методическими рекомендациями кафедры ВКР в электронном виде (далее – ЭВКР) на ИОП не позднее 10-и календарных дней до начала ГИА

⁷ Положение о выпускной квалификационной работе по программе магистратуры в Финансовом университете», утвержденной приказом Финансового университета от 18.10.2021 г. №2203/о

согласно календарному графику, ежегодно утверждаемому приказом об организации учебного процесса.

Если обучающийся не разместил ЭВКР на ИОП в установленные сроки, заведующий кафедры незамедлительно служебной запиской информирует декана факультета о необходимости подготовки проекта приказа об отчислении обучающегося из Финансового университета как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Руководитель после размещения законченной ВКР на ИОП составляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР и размещает его на ИОП. Руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до даты защиты ВКР.

В *отзыве* руководителя оценивается уровень развития компетенций, теоретические знания и практические умения студента. В отзыве отражаются сведения об актуальности темы выпускной квалификационной работы, соответствие ее содержания и результатов поставленным цели и задачам; оценивается умение студента самостоятельно анализировать и прогнозировать состояние и динамику объекта исследования, работать с литературными источниками и нормативными правовыми актами, его способность логично, ясно и грамотно излагать материал; указывается степень самостоятельности студента при выполнении работы; дается оценка полученных в ходе выполнения выпускной квалификационной работы результатов, обоснованности выводов, практическая значимость предложений и рекомендаций студента; указывается соответствие выпускной квалификационной работы требованиям по допустимому уровню заимствований; характеризуется использование в работе математического, экономико-статистического, эконометрического инструментария, пакетов специальных прикладных программ; указывается на соблюдение (несоблюдение) установленного графика выполнения выпускной квалификационной работы; отражается соответствие работы установленным требованиям к оформлению; формулируются замечания. В отзыве могут

освещаться другие вопросы по усмотрению научного руководителя. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска выпускной квалификационной работы к защите. Форма отзыва научного руководителя на выпускную квалификационную работу представлена в Приложении 3.

Руководитель в обязательном порядке проводит проверку выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат.ВУЗ». В случае выявления заимствований более 15%, научный руководитель анализирует текст на правомерность заимствования. Экспертная оценка уровня авторского текста отражается в отзыве научного руководителя. Руководитель принимает решение о правомерности использования заимствований и отражает в отзыве о выпускной квалификационной работе.

ВКР в печатном виде, соответствующем электронной версии, размещенной на ИОП, подписывается обучающимся, руководителем ВКР и представляется обучающимся вместе с письменным разрешением обучающегося на размещение ВКР на ИОП, отзывом руководителя ВКР и отчетом о проверке на заимствования по системе «Антиплагиат» на кафедру не позднее 5-и календарных дней до даты защиты ВКР.

Ответственное лицо кафедры регистрирует ВКР в журнале учета ВКР с указанием даты и расписывается в ее получении.

Заведующий кафедры при наличии письменного отзыва руководителя ВКР решает вопрос о допуске обучающегося к защите ВКР.

Если обучающийся не представил ВКР на бумажном носителе на кафедру в установленные сроки, заведующий кафедры незамедлительно служебной запиской информирует декана факультета о необходимости подготовки проекта приказа об отчислении обучающегося из Финансового университета как не выполнившего обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Требования к оформлению ВКР

Выпускная квалификационная работа оформляется в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к научно-исследовательским работам.

Титульный лист оформляется по образцу, представленному в *Приложении 5*.

Содержание выпускной квалификационной работы включает названия глав и параграфов работы с указанием их страниц. Содержание располагается после титульного листа.

Текст выпускной квалификационной работы распечатывается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210×297 мм). Поля составляют (*Файл* → *Параметры страницы* → *Поля*): *верхнее и нижнее* — 2,0 см; *левое* — 3,0 см; *правое* — 1,0 см.

Основной текст печатается шрифтом Times New Roman (*Формат* → *Шрифт* → *Times New Roman*); размер — 14 пунктов (*Формат* → *Шрифт* → *Размер* → 14). Межсимвольный интервал — обычный (*Формат* → *Шрифт* → *Интервал* → *Обычный*). Цвет шрифта должен быть черным. Полужирный шрифт для выделения названий структурных элементов работы, отдельных слов не используется. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на отдельных терминах, положениях, формулах путем использования шрифтов разной гарнитуры.

Межстрочный интервал — полуторный (*Формат* → *Абзац* → *Отступы и интервалы* → *Межстрочный* → *Полуторный*).

Абзац (красная строка) составляет 1,25 см (*Формат* → *Абзац* → *Отступы и интервалы* → *Отступ* → *Первая строка* → *Отступ на 1,25 см*). Текст в абзаце следует выравнивать по ширине (*Формат* → *Абзац* → *Отступы и интервалы* → *Общие* → *Выравнивание* → *По ширине*).

Номера страниц указываются посередине нижней части листа размером шрифта 13—14 пунктов. Титульный лист не нумеруется, но учитывается при подсчете последующих страниц. Лист с надписью «*Приложения*» — последняя страница, на которой проставляется номер.

В отличие от дефисов и переносов, которые обозначаются символом: «-», тире следует делать длинными: «—», для чего используется сочетание клавиш (*Вставка → Символ → Специальные знаки → Длинное тире*).

При этом компьютер позволяет менять предлагаемое сочетание клавиш. Для этого необходимо в закладке *Специальные знаки* перейти в *Сочетание клавиши* и в ячейке *Новое сочетание клавиши* дать удобную вам комбинацию (*Вставка → Символ → Специальные знаки → Длинное тире → Сочетание клавиши... → Новое сочетание клавиши → например «Alt+X»*).

Напомним, что дефис (-) ставится в сложных словах (материально-производственные запасы), знак минуса (-) используется в формулах (A – Об = КС), а тире (—) применяется между слов в предложениях.

Для выделения перечислений по тексту (с абзаца) следует использовать тире «—» или при необходимости ссылки в тексте документа на одно из перечислений строчную букву (за исключением ё, з, й, о, ч, ь, ы, ъ), после которой ставится скобка.

Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка «1)», а запись производится с абзацного отступа и прописной буквы, как показано в примере:

- a) _____;
- 1) _____;
- 2) _____;
- б) _____.

Не относятся к общепринятым и не должны употребляться следующие сокращения: т.о. (таким образом), т.к. (так как), в т.ч. (в том числе).

При цифрах слово «год» сокращается (пишется «г.») и отделяется от цифры неразрывным пробелом (Ctrl+Shift+Пробел), например, в 2020 г., но в отчетном году.

В тексте работы *не допускается*:

а) применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;

б) применять сокращенные обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр;

в) использовать в тексте математический знак минус перед отрицательным значением величин, в этом случае следует писать слово «минус»;

г) употреблять математические знаки и знаки «№», «%», градус без цифр.

При наличии ссылок на источники поле внизу страницы должно быть выдержано в установленных размерах. Абзацный отступ – 1,25 см.

Наименования составных частей работы называются заголовками. Они должны отделяться от основного текста.

Названия основных рубрик — заголовки первого уровня (введение, название глав, заключение, список использованных источников, приложения) следует писать:

— строчными буквами с первой прописной (*Формат* → *Шрифт* → *Видоизменение* → *Все прописные*);

— с новой страницы (*Формат* → *Абзац* → *Положение на странице* → *С новой страницы*);

— без красной строки (*Формат* → *Абзац* → *Отступы и интервалы* → *Отступ* → *Слева* → *0 см*);

— выравнивание абзаца установить по левому краю;

(*Формат* → *Абзац* → *Отступы и интервалы* → *Общие* → *Выравнивание* → *По левому краю*);

— интервал между заголовком и следующим за ним основным текстом рубрики — 9 пунктов (*Формат* → *Абзац* → *Отступы и интервалы* → *Интервалы* → *Перед* → *0 пт* → *После* → *9 пт*).

Названия параграфов (заголовков второго уровня) следует писать:

— строчными буквами с первой прописной;

- размером 14 пунктов;
- с отступом слева на уровне красной строки (1,25 см);
- выравнивать абзац по левому краю;
- интервал между подзаголовком и основным ТЕКСТОМ подраздела сверху и снизу приблизительно одна строка — 18 пунктов (*Формат → Абзац → Отступы и интервалы → Интервалы → Перед → 18 pt → После → 18 pt*).

Пример:

Глава 1. Теоретические аспекты системы контроллинга финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений

↑
↓ 18 пт

1.1. Содержательное аспекты контроллинга финансово-хозяйственной деятельности в государственном секторе

↑
↓ 18 пт

На сегодняшний день

18 пт

1.2.↓ Организационные основы внедрения контроллинга финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

↑
↓ 18 пт

1.3 Инструментарий контроллинга финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения

Слово «Глава» в заголовке пишется. Затем идут точка, пробел и название главы. Точка в конце не ставится. Номера параграфов состоят из двух цифр, разделённых точкой, где первая — номер главы (раздела), вторая — номер самого параграфа. После второй цифры ставится точка, и после пробела пишется название параграфа также без точки в конце. Переносы в заголовках не допускаются (*Формат → Абзац → Положение на странице → Запретить автоматический перенос слов*). Не допускается также заканчивать страницу

заголовоком. Если название и ещё как минимум три строки основного текста не умещаются на странице, то их нужно перенести на следующую страницу.

Нельзя заканчивать главу (параграф) рисунком, таблицей или формулой. Для удобства оформления заголовков, а также автоматического составления оглавления рекомендуется пользоваться стилями. Для этого заголовкам следует придать статус стилей и оформить их в соответствии с приведёнными требованиями (*Формат → Стили и форматирование → Заголовок 1 (Заголовок 2 и т.д.) → Изменить → Формат → Шрифт, Абзац и т.д.*).

Оглавление включает наименование всех глав и параграфов работы с указанием номеров страниц, на которых размещены их заголовки. Оглавление следует за титульным листом и начинается со слова «Оглавление», расположенного по центру и оформленного аналогично заголовку первого уровня, но при этом не стоит задавать стиль заголовка первого уровня. Данная страница нумеруется.

Если оглавление не помещается на одной странице целиком (несколько строк переходит на следующую), допускается уменьшить межстрочный интервал.

В случае использования стилей для оформления заголовков оглавление может быть сформировано автоматически (*Вставка → Ссылка → Оглавление и указатели → Оглавление*).

Все иллюстрации в работе (изображения, схемы, диаграммы, графики и т.п.) именуются рисунками. Каждый рисунок должна иметь название, которое располагается под ним по центру. Название следует печатать с заглавной буквы (размер — 12 пунктов) и начинать со слова «Рис.». После него ставится номер, точка и с заглавной буквы пишется само название, например, «Рис. 1.1. Классификация доходов». Точка в конце не ставится.

Рисунки нумеруют в пределах главы (1.1., ..., 2.1., ..., 3.1, ...). Допускается сквозная нумерация (1, 2, 3, ...). На все рисунки в тексте работы обязательно делаются ссылки, которые располагаются в абзаце, непосредственно

предшествующем рисунку. Если оставшегося места на странице недостаточно, чтобы поместить иллюстрацию, его заполняют текстом, который должен следовать далее, а рисунок располагают на следующей странице.

Размеры рисунков не должны превышать формата А4. Если рисунок не помещается на листе вертикально, допускается размещать его горизонтально (*Файл → Параметры страницы → Поля → Ориентация → Альбомная*). Располагать рисунок при этом нужно так, чтобы его можно было рассматривать при развороте листа на 90° по часовой стрелке.

В ходе оформления различных организационных диаграмм следует использовать специальные возможности, предоставляемые текстовым редактором Microsoft® Word, либо вставлять в текст рисунок с помощью вставки объекта (*Вставка → Объект... → Создание → Рисунок Microsoft Word*).

Пример:

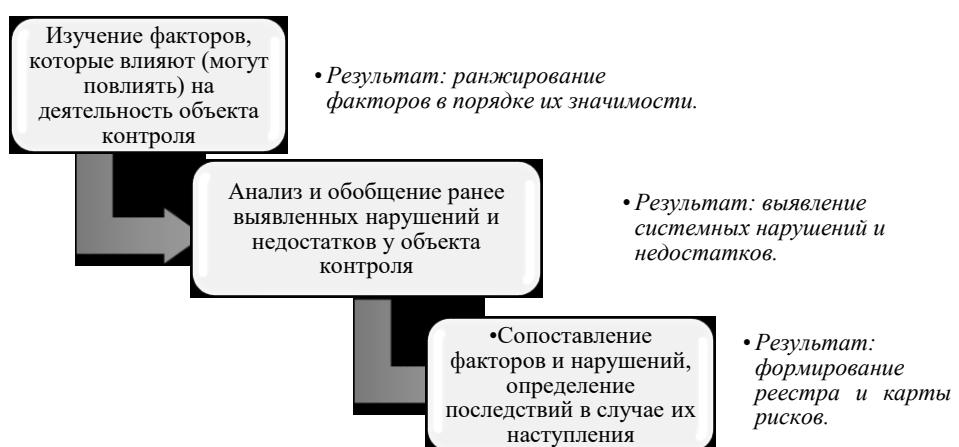


Рис. 3.2. Порядок применения риск-ориентированного подхода на подготовительном этапе проведения контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия⁸

12 пт
↑
↓

Координатные сетки графиков должны соответствовать масштабности шкал, а оси координат содержать подписи или обозначения в общепринятых сокращениях. Кроме того, любая научная работа выигрывает от наличия в ней грамотно выполненных графиков, структурных диаграмм и схем, при

⁸ Источник: составлено автором

оформлении которых необходимо использовать возможности программы Microsoft® Office Excel (входящего в состав пакета Microsoft® Office).

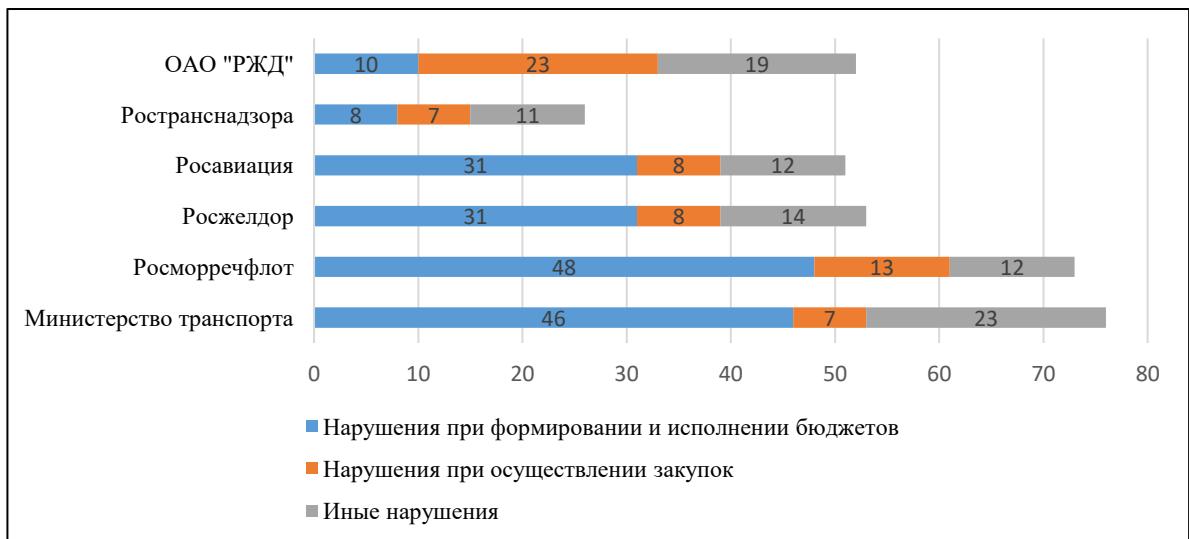


Рис. 3.1. Структура выявленных нарушений по объектам контрольных мероприятий за 2019–2022 гг.

12 пт
↑
↓

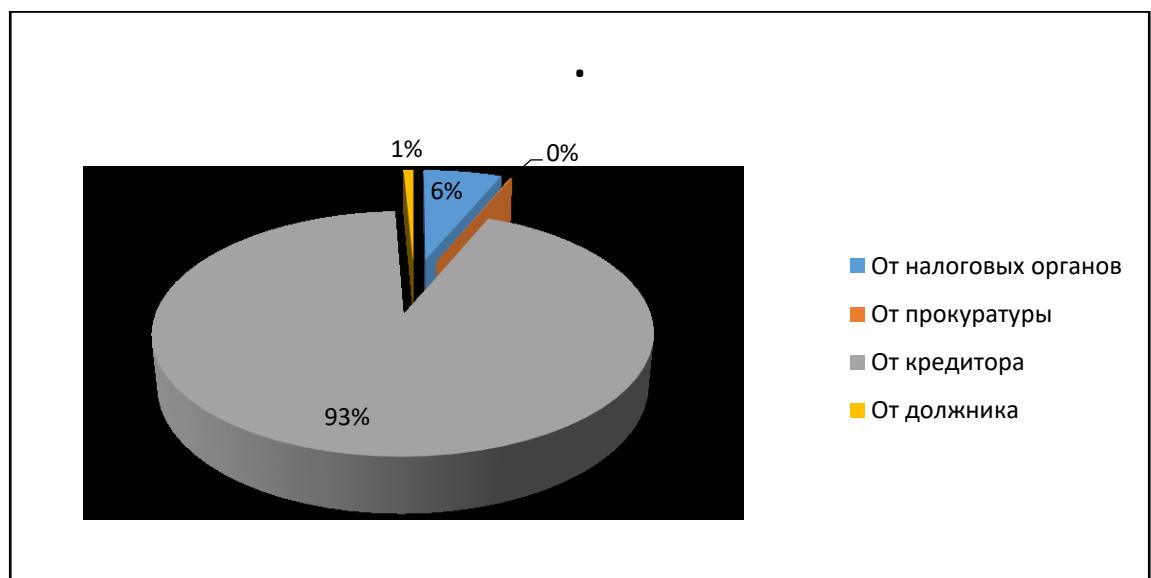


Рис. 3.2. Анализ структуры заявлений, поступивших от истцов организаций-должников за 2022 г.

12 пт
↑
↓

Иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (легенду). В случае наличия легенды у графика или диаграммы ее необходимо располагать внизу по центру перед названием

рисунка. При этом все условные обозначения и комментарии должны быть понятны.

Небольшой по объему цифровой материал, состоящий из двух колонок, располагают по тексту. Во всех остальных случаях его представляют в форме таблиц. Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблиц (при его наличии) должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Название следует помещать над таблицей.

Для оформления таблиц так же, как и для рисунков, используется шрифт размером — 10 или 11 пунктов. Междустрочный интервал — 1,2 (*Формат* → *Абзац* → *Отступы и интервалы* → *Интервал* → *Межстрочный* → *Множитель* → 1,2).

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф таблицы *диагональными* линиями не допускается. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничающие строки таблицы, можно не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Заголовки граф располагают, как правило, параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф. Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы. Высота строк таблицы — *не менее 8 мм*.

Заголовки граф и строк таблицы пишутся с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф — со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. При оформлении головки таблицы необходимо текст центрировать как по горизонтали, так и по вертикали (*Контекстное меню* → *Выравнивание в ячейке...* → *Центрировать по вертикали*).

Таблицу начинают вслед за абзацем, содержащим на ней ссылку. Сначала по левому краю с заглавной буквы пишется слово «Таблица», номер, название с заглавной буквы (шрифт — 12 пунктов). Далее следует сама таблица. Интервал

между названием и таблицей снизу и сверху должен составлять приблизительно 6 пунктов (*Формат* → *Абзац* → *Отступы и интервалы* → *Интервалы* → *Перед* → *6 pt* → *После* → *6 pt*), а между таблицей и следующим за ним текстом — 12 пунктов (*Формат* → *Абзац* → *Отступы и интервалы* → *Интервалы* → *Перед* → *12 pt* → *После* → *0 pt*).

Пример:

Таблица 2.7 – Результаты деятельности Счетной палаты Российской Федерации в области расходов федерального бюджета на транспорт в 2021–2022 годах⁹

Показатель	2021 г.	2022 г.	Отклонения, %
Контрольные мероприятия	8	13	+62,5
Экспертно-аналитические	4	1	-75,0
Объем выявленных нарушений, млрд. руб.	23,8	15,3	-35,7

Целые числа в графах таблицы должны выравниваться по правому краю, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим. Цифры с десятичными знаками ровняют по запятой. В одной графе должно быть соблюдено, как правило, одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин.

Заменять кавычками повторяющиеся в таблице цифры, математические знаки, знаки процента и номера, обозначение марок материалов и типоразмеров изделий, обозначение нормативных документов не рекомендуется. При отсутствии отдельных данных в таблице следует ставить прочерк (тире).

Таблицы нумеруют в пределах главы. Допускается сквозная нумерация.

При расположении таблицы на странице возможны три варианта:

- Если размер таблицы не превышает одной страницы, то ее не следует разрывать. Для этого после ссылки на неё до конца страницы помещают текст, который должен следовать далее по смыслу, а таблицу располагают на следующей странице.

⁹ Источник: составлено автором на основе [38], [39].

2. Если размер таблицы незначительно превышает одну страницу, рекомендуется уменьшить межстрочный интервал или расположить ее горизонтально так, чтобы можно было рассматривать таблицу при развороте листа на 90° по часовой стрелке.

3. Если размер таблицы значительно превышает одну страницу, следует на каждой странице повторить ее головку. В качестве головки допускается повторять номера граф таблиц (каждая графа нумеруется сразу после головки в начале таблицы). Кроме того, в первой строке каждой из последующих страниц, на которой расположена такая таблица, по правому краю с заглавной буквы пишется текст: «Продолжение табл. 2.1», а на последней странице — «Окончание табл. 2.1».

Все слова в таблице пишутся полностью, за исключением общепринятых сокращений.

Для написания формул следует использовать редактор формул (*Вставка* → *Объект* → *Microsoft Equation 3.0*). Формулы оформляют тем же шрифтом, что и основной текст, но располагают по центру строки. Они входят в текст, не нарушая грамматической структуры предложения, поэтому знаки препинания до и после них расставляют в соответствии с правилами русской пунктуации. Таким образом, в конце формулы, как правило, ставят точку или запятую.

Пример:

$$O_U(M_I \times \Pi_J) = XM_I x \text{НЦ}_U(M_I \times \Pi_J) \quad (1.1)$$

Если формула не умещается в одну строку, ее переносят после знаков равенства (=), плюс (+), минус (-), умножения (\times), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак « \times ».

Если в формуле содержатся скобки, то после них и перед ними знак умножения не ставится, во всех остальных случаях ставится знак « \cdot ».

Пример:

$$\begin{aligned} \text{НЦ}_{Bci} + & \frac{(3_{\text{ПР}} \cdot \text{Вс} + P_K \cdot K_{CT})^{H_{Bci}}}{\sum_{n=1}^i \text{НЦ}_{Bci} \cdot \text{Вс}_i} + H_{EC} \cdot K_{KM} \cdot \text{Вс}_j + \\ & + \frac{(H_{PT} \cdot K_{KM} + K_{KM} \cdot \text{Вс} \cdot K_{ФT KM} + K_{Ч} \cdot H_{PTVХ}) \cdot \text{Ц}_T \cdot \text{НЦ}_{Bci}}{\sum_{n=1}^i \text{НЦ}_{Bci} \cdot \text{Вс}}, \end{aligned} \quad (1.2)$$

где, НЦ_{Bci} — нормативная контрактная стоимость за 1 ед. j -вида сырья и материалов.

Нумерация формул в пределах всей выпускной квалификационной работы дается арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой. Выше и ниже строки с формулой устанавливают небольшой отступ — 12 пунктов (*Формат → Абзац → Отступы и интервалы → Интервалы → Перед → 12 pt → После → 12 pt*). Пояснения значений символов приводят непосредственно под формулой без абзацного отступа, начиная со слова «где» (без двоеточия). Обратите внимание, что форма нумерации таблиц, рисунков и формул должна быть единой по всей работе.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, которые использовались при написании выпускной квалификационной работы, которые приводятся в следующем порядке:

федеральные конституционные законы и федеральные законы (в хронологической очередности - от последнего года принятия к предыдущему);

нормативные правовые акты Президента Российской Федерации (в той же последовательности);

нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации (в той же очередности);

прочие федеральные нормативные правовые акты; нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации; муниципальные правовые акты;

иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);

монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке); авторефераты диссертаций (в алфавитном порядке); научные статьи (в алфавитном порядке); источники на иностранном языке; Интернет-источники.

Источники нумеруются арабскими цифрами с точкой и печатаются с абзацного отступа.

Пример оформления использованных источников отражено в приложении 9 положения о выпускной квалификационной работе по программе магистратуры в Финансовом университете», утвержденной приказом Финансового университета от 18.10.2021 г. №2203/о.

В работе должны быть ссылки на библиографические источники, рисунки, таблицы, формулы и приложения. Также допускаются сноски.

Ссылки на использованный источник приводят в квадратных скобках. В них указывают номер данного источника, затем ставят запятую, пробел, строчную букву «с», точку и указывают номер, страницы в источнике, например: [28, с. 156]. При ссылке на нормативные документы номер страницы не указывают. Если ссылка на нормативный документ приводится первый раз в тексте, то необходимо дать полное название, дату принятия и номер документа *без указания последней редакции*, далее указывается ссылка.

Цитаты (выдержки) из источников и литературы используются в тех случаях, когда свою мысль хотят подтвердить точной выдержкой по определенному вопросу. Цитаты должны быть текстуально точными и заключены в кавычки. Если цитируется часть текста, т.е. не с начала фразы или с пропусками внутри цитируемой части, то место пропуска обозначается отточиями (тремя точками). В тексте необходимо указать источник приводимых цитат. Если мысль из какого-нибудь источника излагается своими словами, то сноска должна иметь вид: «см.:» («смотри»), а затем выходные данные произведения или документа. Если на странице работы повторно дается ссылка на один и тот же источник, то сноска должна иметь вид: «Там же. С. ...».

Ссылки на таблицы, рисунки и приложения пишут сокращенно: «на рис. 1.1, в табл. 1.1, в прил. 1» без скобок. Скобки ставятся лишь если того требуют правила пунктуации, например: «как показывают следующие данные (табл. 2.8) ...», но «как видно из табл. 2.8».

Номера формул в ссылках всегда пишутся в скобках, слово «формула» не сокращают, к примеру: «искомая зависимость определяется формулой (3.7)».

Приложения располагаются после списка использованных источников. В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, но по каким-либо причинам не вошедшие в основную часть. Приложения располагают в конце работы после списка использованной литературы, от которого их отделяет лист с надписью: «Приложения». Формат надписи соответствует формату заголовков первого уровня. За данным листом следуют сами приложения (ксерокопии документов, объемные статистические данные, вспомогательные материалы и др.). Каждое приложение, состоящее из одного или нескольких листов, начинается с новой страницы с указанием *в правом верхнем углу* страницы слова «Приложение». При необходимости приложению дают заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения нумеруют арабскими цифрами. После слова «Приложение» следует номер, обозначающий его последовательность. В тексте должны быть ссылки на приложения. Приложения должны быть пронумерованы в той последовательности, в которой на них указывается ссылка в основной части выпускной квалификационной работы. Порядковые номера приложений должны соответствовать последовательности их упоминания в тексте.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы. Ниже отдельной строкой располагается название приложения с абзацного отступа, с форматированием по ширине страницы. Название приложения пишется строчными буквами.

Законченная выпускная квалификационная работа представляется на кафедру в печатном виде в твердом переплете, а также отчет о проверке работы

в системе «Антиплагиат.Вуз», отзыв на ВКР, подписанный научным руководителем.

Выпускная квалификационная работа должна быть подписана студентом и руководителем, что свидетельствует о ее завершении и готовности к защите. Подпись студента ставится на титульном листе и последней странице текста заключения с указанием даты представления работы на кафедру. Подпись свидетельствует, что за достоверность сведений, изложенных в выпускной квалификационной работе, использованного в ней практического материала и другой информации автор несет ответственность. Подпись руководителя ставится на титульном листе. На титульном листе выпускной квалификационной работы ставится виза руководителя Кафедра государственного финансового контроля о допуске выпускной квалификационной работы к защите.

Правила подготовки к защите ВКР

Завершающим этапом выполнения выпускной квалификационной работы является подготовка к ее защите, предварительная защита и защита. К защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению подготовки «Экономика» профиль «Государственный финансовый контроль», успешно сдавшие государственный экзамен (отсутствующие на государственном экзамене по уважительной причине) и допущенные заведующим кафедры к защите.

Подготовка к предварительной защите и защита выпускной квалификационной работы предусматривает подготовку доклада об основных направлениях и результатах исследования. В нем отражается актуальность темы, ее цели и задачи, краткое содержание выполненной работы, а также выводы, предложения и рекомендации, полученные в результате исследования. Продолжительность доклада – не более 10 минут.

Доклад должен сопровождаться презентацией с использованием мультимедийных средств, выполненной в программе PowerPoint. Количество

слайдов – 10–15. Также студентом могут быть подготовлены раздаточные материалы.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется в ходе государственной итоговой аттестации. Кафедра «Государственный финансовый контроль» передает выпускные квалификационные работы вместе с письменными отзывами научных руководителей секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее чем за 5 дней до дня защиты.

Защита студентом выпускной квалификационной работы проводится на экзаменационной открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает: открытие заседания государственной экзаменационной комиссии; доклад студента (не более 10 минут); вопросы студенту и его ответы на заданные вопросы; представление отзыва научного руководителя выпускной квалификационной работы; оценка результата защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии; объявление результата защиты выпускной квалификационной работы.

Во время заседания государственной экзаменационной комиссии выпускная квалификационная работа находится у председателя комиссии. Члены комиссии могут задавать студенту вопросы по содержанию выпускной квалификационной работы, докладу, раздаточным материалам и презентации. Ответы студента должны быть полными и лаконичными. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей выпускной квалификационной работой.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются путем открытого голосования членов государственной экзаменационной комиссии и с учетом: оценки научного руководителя качества и степени соответствия требованиям выпускной квалификационной работы; оценок членов государственной экзаменационной комиссии содержания выпускной квалификационной работы и ее защиты.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Государственная экзаменационная комиссия вправе указать на значимость проведенного исследования, возможность использования ее результатов в научно-практических исследованиях, в учебном процессе и др. Государственная экзаменационная комиссия может дать рекомендацию для продолжения учебы выпускника в магистратуре.

После защиты выпускная квалификационная работа передается на кафедру Государственного финансового контроля и хранится в соответствии с установленным порядком.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ объявляются в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

В случае получения при защите выпускной квалификационной работы оценки «неудовлетворительно», а также в случае неявки студента на защиту по неуважительной причине, повторная защита проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации в Финансовом университете.

В случае неявки студента на защиту выпускной квалификационной работы по уважительной причине, подтвержденной документально, срок защиты устанавливается дополнительно в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации в Финансовом университете.

По результатам защиты выпускной квалификационной работы студент имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушениях, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы.

Порядок защиты ВКР в случае неявки на защиту ВКР в соответствии с Положением о ВКР¹⁰.

Критерии оценки ВКР

Оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы выставляется: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется при условии, что:

работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы научной новизны, рекомендации по повышению эффективности организационных аспектов государственного финансового контроля;

собран, обобщен и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, экономической литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;

при написании и защите работы выпускником продемонстрирован высокий уровень развития высокий уровень развития компетенций, предусмотренных Программой государственной итоговой аттестации, и подлежащие оценке в ходе выполнения ВКР, глубокие теоретические знания по вопросам функционирования государственного финансового контроля, наличие практических навыков организации контрольных мероприятий и анализе показателей выявленных нарушений;

работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению выпускных квалификационных работ;

на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются

¹⁰ Положение о выпускной квалификационной работе по программе магистратуры в Финансовом университете», утвержденной приказом Финансового университета от 18.10.2021 г. №2203/o

положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе.

Оценка «хорошо» ставится если:

тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы, есть отдельные предложения по повышению эффективности организационных аспектов государственного финансового контроля;

собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, экономической литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;

при написании и защите работы выпускником продемонстрирован средний уровень развития компетенций, предусмотренных Программой государственной итоговой аттестации и подлежащие оценке в ходе выполнения ВКР, наличие теоретических знаний по вопросам функционирования государственного финансового контроля, достаточных практических навыков проведения контрольных мероприятий и интерпретации показателей, выявленных нарушений объектов контроля;

работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении;

в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, были неполные ответы на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится когда:

тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы, отсутствуют обоснованные рекомендации по повышению эффективности организационных аспектов государственного финансового контроля;

в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, экономической литературы, статистической

информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы;

при написании и защите работы выпускником продемонстрирован удовлетворительный уровень развития компетенций, предусмотренных Программой государственной итоговой аттестации, и подлежащие оценке в ходе выполнения ВКР, отсутствие глубоких теоретических знаний по вопросам функционирования государственного финансового контроля, достаточных практических навыков проведения контрольных мероприятий и интерпретации показателей, выявленных нарушений объектов контроля;

работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям;

процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится если:

содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;

работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;

при написании и защите работы выпускником продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития компетенций, предусмотренных Программой государственной итоговой аттестации, и подлежащие оценке в ходе выполнения ВКР, отсутствие теоретических знаний по общим вопросам функционирования государственного финансового контроля, достаточных практических навыков проведения контрольных мероприятий и интерпретации показателей, выявленных нарушений объектов контроля;

работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;

на защите выпускник показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал или вообще не отвечал на вопросы.

ФИНУНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «Финансовый контроль и
казначейское дело»

СОГЛАСЕН

«__» 202__ г.

(подпись)

Руководителю программы
магистратуры

(И.О. Фамилия, уч.степень, уч.звание)

(Фамилия И.О. обучающегося)

(наименование факультета)

(№ учебной группы)

Тел. обучающегося _____

E-mail обучающегося _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему ВКР _____

«__» 202__ г.

(подпись обучающегося)

Согласовано:

Руководитель ВКР

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«____» 202__ г.

ФИНУНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Кафедра «Финансовый контроль и
казначейское дело»

Руководитель выпускной
квалификационной работы

(должность)

(подпись) (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 202__ г.

**ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу
обучающемуся**

(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы

«

«

закреплена приказом Финуниверситета от « ____ » _____ 202__ г. № _____

Целевая установка:

Основные вопросы, подлежащие разработке (исследованию):

1.

2.

3.

Основная литература указывается в Приложении к заданию

Дата выдачи задания « ____ » _____ 202__ г.

Задание получил:

(подпись, Фамилия И.О. обучающегося)

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Кафедра «Финансовый контроль и казначейское дело»
Финансового факультета

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ
о работе обучающегося в период подготовки
выпускной квалификационной работы по программе магистратуры¹¹

Обучающийся

(фамилия, имя, отчество)

Финансовый факультет

Кафедра «Финансовый контроль и казначейское дело»

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»

Направленность программы магистратуры «Финансовый контроллинг»

Наименование темы: _____

Руководитель

(имя, отчество, фамилия, должность, ученое звание, степень)

1. Актуальность темы, полнота обзора отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования:

2. Оценка законченности и полноты проведенного исследования, достоверности полученных результатов, их соответствие поставленным целям и задачам:

3. Характеристика использования в работе современных методов научных исследований, математического и статистического инструментария, моделирования, расчетов, пакетов специальных прикладных программ, баз данных и т.п.:

11 В отзыве на коллективную ВКР в пунктах 3-7 и 9 необходимо оценить каждого обучающегося индивидуально

4. Степень самостоятельности (доля (%)) заимствований в ВКР и корректность оформления заимствованного текста):

5. Оригинальность идей и практическая значимость полученных результатов (наличие научных выводов, теоретический и практический вклад автора в решение проблемной ситуации):

6. Апробация основных положений и результатов работы, в т.ч. подготовка научных публикаций по теме исследования, участие с докладом в научной/научно-практической конференции, наличие справки о внедрении, участие студента в грантах, Госзадании и проч.:

7. Сформированность компетенций в ходе работы над ВКР: компетенции, предусмотренные Программой государственной итоговой аттестации и подлежащие оценке в ходе выполнения ВКР, сформированы (не сформированы):

8. Недостатки в работе обучающегося в период подготовки ВКР:

9. ВКР соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к ВКР, и может (не может) быть рекомендована к защите на заседании ГЭК:

(И.О. Фамилия руководителя)

_____ (подпись руководителя)

«_____» 202__ г.

**ОЦЕНКА СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ
по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»,
направленность программы магистратуры
«Финансовый контроллинг»**

Шифр компетенции	Компетенции	Уровень сформированности (пороговый – «3», продвинутый – «4», высокий – «5»)
УК-1	Способность к абстрактному мышлению, критическому анализу проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработке стратегии действий	
УК-2	Способность применять коммуникативные технологии, владеть иностранным языком на уровне, позволяющем осуществлять профессиональную и исследовательскую деятельность, в т.ч. в иноязычной среде	
УК-3	Способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности в соответствии с важностью задач, методы повышения ее эффективности	
УК-4	Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур	
УК-5	Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность	
УК-6	Способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
УК-7	Способность проводить научные исследования, оценивать и оформлять их результаты	
ПКН-1	Способность к выявлению проблем и тенденций в современной экономике при решении профессиональных задач	
ПКН-2	Способность осуществлять постановку проектно-исследовательских задач, разработку инновационных проектов, выбор методов, информационных технологий, программных средств для их реализации, создавать методические и нормативные документы	
ПКН-3	Способность применять инновационные технологии, методы системного анализа и моделирования экономических процессов при постановке и решении экономических задач	
ПКН-4	Способность разрабатывать методики и оценивать эффективность экономических проектов с учетом факторов риска в условиях неопределенности	
ПКН-5	Способность управлять экономическими рисками, инвестициями, финансовыми потоками на основе интеграции знаний из смежных областей, нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения	
ПКН-6	Способность анализировать и прогнозировать основные социально-экономические показатели, предлагать стратегические направления экономического развития на микро-, мезо- и макроуровнях	
ПКН-7	Способность разрабатывать программы в области финансовой грамотности и участвовать в их реализации	
ПК-1	Способность к идентификации существующих в экономическом субъекте практик, методов и технологий управления архитектурой организации	
ПК-2	Способность формировать и анализировать учетно-аналитическую информацию для эффективного управления экономическим субъектом	
ПК-3	Способность организовать систему стратегического, оперативного и финансового контроллинга	
ПК-4	Способность разрабатывать нормативно-правовые акты, стандарты, организационно-методические документы по учетно-аналитической и контрольной деятельности экономического субъекта	

**РАЗРЕШЕНИЕ
на размещение выпускной квалификационной работы
на информационно-образовательном портале Финуниверситета**

1. Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
паспорт серии _____ № _____, выдан _____
(указать, когда и кем выдан паспорт)
зарегистрирован (-а) по адресу: _____
являющийся (-аяся) студентом _____

_____ (факультет / отделение, группа)
федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации (далее - Финуниверситет),
разрешаю Финуниверситету безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в полном объеме написанную мною в рамках выполнения образовательной программы выпускную квалификационную работу на тему:

_____ (название работы)
(далее - Выпускная работа) в сети Интернет на информационно-образовательном портале Финуниверситета, (далее - портал), таким образом, чтобы любой пользователь данного портала мог получить доступ к Выпускной работе из любого места и в любое время по собственному выбору, в течение всего срока действия исключительного права на Выпускную работу.

2. Я подтверждаю, что Выпускная работа написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

3. Я понимаю, что размещение Выпускной работы на портале не позднее чем через 1 (один) год с момента подписания мною настоящего разрешения означает заключение между мной и Финуниверситетом лицензионного договора на условиях, указанных в настоящем разрешении.

4. Я сохраняю за собой исключительное право на Выпускную работу.

5. Настоящее разрешение является офертой в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса Российской Федерации. Размещение Выпускной работы на портале является акцептом в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Дата:

Подпись:

Приложение 5

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской
Федерации»**
(Финансовый университет)
Факультет государственного управления и финансового контроля
Кафедра «Финансовый контроль и казначейское дело»

Выпускная квалификационная работа
на тему: «Развитие бизнес-процессов в системе контроллинга»

Направление подготовки 38.04.01 «Экономика»
Программа «Финансовый контроллинг»

Выполнил студент учебной группы:
Финкон-24м
Иванов Иван Иванович _____

Руководитель:
д.э.н., профессор
Петров Иван Иванович _____

**ВКР соответствует предъявляемым
требованиям**

Заведующий кафедрой:

«____» _____ 2025 г.

Москва – 2025 г.

Приложение 6

Тематика магистерских диссертаций по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность программы магистратуры «Финансовый контроллинг»

1. Становление и развитие контроллинга в секторе государственного управления.
2. Становление и развитие контроллинга в организациях бюджетной сферы.
3. Развитие риск-контроллинга в государственном секторе.
4. Развитие системы контроллинга в органах исполнительной власти.
5. Стратегический контроллинг в государственных учреждениях.
6. Стратегический контроллинг в организациях сектора государственного управления.
7. Оперативный контроллинг и анализ денежных потоков в организации.
8. Финансовый контроллинг в сфере образования.
9. Финансовый контроллинг в учреждениях здравоохранения.
10. Финансовый контроллинг в государственных учреждениях.
11. Финансовый контроллинг в государственных органах.
12. Финансовый контроллинг в сфере транспортной инфраструктуры.
13. Развитие методов финансового контроллинга в корпорациях.
14. Развитие бизнес-процессов в системе контроллинга.
15. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций.
6. Контроллинг реализации национальных проектов.
17. Контроллинг в сфере государственных закупок.
18. Совершенствование инструментальной базы контроллинга.
19. Контроллинг реализации государственных программ Российской Федерации.
20. Контроллинг реализации государственных программ субъектов Российской Федерации.
21. Управление затратами в государственных учреждениях.

22. Управление бюджетными рисками.
23. Управление валютными рисками.
24. Управление риском ликвидности.
25. Казначейское сопровождение в коммерческих и государственных организациях как инструмент контроллинга.
26. Управление финансовыми рисками.
27. Управление бухгалтерскими рисками.
28. Риск-контроллинг в организациях бюджетной сферы.
29. Развитие системы внутреннего финансового аудита.
30. Развитие системы внутреннего контроля в коммерческих организациях.
31. Развитие системы внутреннего контроля в коммерческих организациях с государственным участием.
32. Совершенствование государственного контроля за аудиторской деятельностью.
33. Методика организации учредительского контроля в корпоративных коммерческих организациях с государственным участием.
34. Аудит формирования и достижения ключевых показателей деятельности коммерческих организаций.
35. Аудит результатов деятельности организаций в области устойчивого развития.
36. Развитие информационного обеспечения и инструментария системы контроллинга.
37. Развитие учетно-контрольного обеспечения финансового контроллинга в организации