



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«28» июля 202 1 г.

№ 1695/о

Москва

О внесении изменений в Положение о международных временных творческих студенческих коллективах, выполняющих научно-исследовательские работы по тематикам, предложенным международными партнерами Финансового университета

В целях утверждения порядка приемки научно-исследовательских работ, выполняемых международными временными творческими студенческими коллективами по тематикам, предложенным международными партнерами Финансового университета, п р и к а з ы в а ю:

утвердить следующие изменения в Положение о международных временных творческих студенческих коллективах, выполняющих научно-исследовательские работы по тематикам, предложенным международными партнерами Финансового университета, утвержденное приказом Финуниверситета от 10.10.2019 № 2103/о (далее – Положение):

1. Изложить пункт 5.4 в следующей редакции:

«5.4. В целях защиты/приемки НИР и определения победителей (1,2,3 место) среди МВТСК проводится круглый стол-совещание в соответствии с Регламентом по приемке научно-исследовательских работ, выполняемых международными временными творческими студенческими коллективами по тематикам, предложенным международными партнерами Финансового университета (приложение к Положению).».

2. Дополнить Положение приложением к Положению, согласно приложению к настоящему приказу.

Ректор

М.А. Эскиндаров

Типовой маршрут: Универсальный ТМ проектов приказов Тип маршрутизации: Сложная
☐ Контроль задачи ☐ Уведомления об этапах
 ID задания: 1101142 ID задания: 1478199 Дата изменения: 26.07.2021 9:51:38 Просмотр
 Подпись документа: "Об утверждении Регламента по приему НИР МВТСА"

Приложение
к приказу Финуниверситета
от 28.07.2021 № 1695/о

Приложение к Положению

УТВЕРЖДЕНО
приказом Финуниверситета
от 10.10.2019 № 2103/о

РЕГЛАМЕНТ

**по приемке научно-исследовательских работ, выполняемых
международными временными творческими студенческими
коллективами по тематикам, предложенным международными
партнерами Финансового университета**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок приемки научно-исследовательских работ (далее – НИР), выполняемых международными временными творческими студенческими коллективами (далее – МВТСК) по тематикам, предложенным международными партнерами (далее – МП) Финансового университета, в частности определяет порядок оценивания НИР МВТСК и порядок определения победителей среди исполнителей НИР МВТСК. Действие настоящего Регламента распространяется в том числе на МВТСК, составы которых утверждены ранее июля 2021 г.

2. Порядок оценивания НИР МВТСК

2.1. Срок предоставления отчетных материалов о выполнении НИР (далее – результаты НИР МВТСК) устанавливается приказом Финансового университета.

2.2. Научный руководитель МВТСК направляет посредством корпоративной электронной почты в Центр организации научно-исследовательской деятельности студентов (далее – Центр) следующие результаты НИР МВТСК:

отчет в 2-х экземплярах: 1 экземпляр отчета выполнен на русском языке и 1 экземпляр выполнен на языке МП (или на английском языке). Рекомендуемый объем каждого экземпляра отчета составляет не менее 35 страниц и не более 100 страниц. Отчет предоставляется в виде электронного файла с расширением .doc/.docx, должен

быть оформлен согласно ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». Отчет, подготовленный на языке МП (или на английском языке), может быть оформлен в соответствии с требованиями МП;

презентация основных результатов в формате Power Point, не более 15 слайдов;
отчет системы «Антиплагиат-ВУЗ». Рекомендуемый объем авторского текста исполнителей НИР не менее 85%;

скан титульного листа отчета с подписью научного руководителя МВТСК;

скан листа с перечнем исполнителей НИР и их подписями.

2.3. Защита, приемка результатов НИР и определение победителей среди исполнителей НИР МВТСК осуществляется комиссией, утвержденной приказом Финансового университета.

2.4. В состав комиссии входят:

председатель комиссии;

заместитель председателя комиссии;

члены комиссии.

2.5. Центр рассылает результаты НИР МВТСК, полученные от научных руководителей МВТСК, на корпоративную электронную почту членов комиссии.

2.6. Результаты НИР МВТСК оценивают не менее трех членов комиссии.

2.7. Оценивание результатов НИР МВТСК происходит путем заполнения членом комиссии оценочного листа по форме (приложение № 1 к Регламенту).

2.8. В случае невозможности предоставления членом комиссии оценочного листа на бумажном носителе допускается предоставление скан-копии оценочного листа, направленного на корпоративную электронную почту Центра.

2.9. Член комиссии оценивает представленные результаты НИР МВТСК по 10-балльной системе (где 10 – максимальный балл, 0 – минимальный балл) по каждому из следующих критериев:

полнота обзора источников по теме работы (адекватность и соответствие выбранной тематике, обзор наиболее значимых авторов и теорий, учет современных тенденций);

наличие информационной базы исследования (присутствие анализа количественных или качественных данных, их соответствие предмету исследования, достаточность и полнота анализируемых данных);

достижение целей работы используемыми методами исследования (обоснованность выбранных методов исследования, наличие подтверждённых или неподтверждённых гипотез, их соответствие поставленным целям и задачам);

полученные результаты работы (новизна, оригинальность, теоретическая и практическая значимость и применимость);

оформление работы (соответствие стандартам и правилам оформления, отсутствие ошибок, наличие единого дизайна и стиля оформления).

2.10. Итоговый балл за результаты НИР МВТСК рассчитывается, как среднее арифметическое значение оценок, выставленных каждым членом комиссии.

2.11. Центр пересылает оценочные листы научным руководителям МВТСК в день получения оценочных листов от членов комиссии для доработки и устранения замечаний к моменту заслушиваний НИР МВТСК.

3. Порядок определения победителей среди исполнителей НИР МВТСК

3.1. Защита и приемка результатов НИР МВТСК осуществляется путем заслушивания МВТСК перед комиссией.

3.2. В защите НИР МВТСК принимает участие МП. Допускается участие не всех членов МВТСК, но присутствие научного руководителя МВТСК обязательно.

3.3. Победители среди исполнителей НИР МВТСК определяются на основании полученных итоговых баллов.

3.4. Призовыми местами считаются – 1-ое, 2-ое и 3-е место.

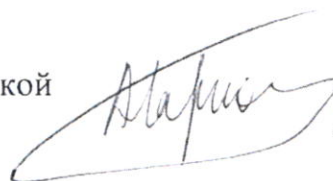
3.5. Одно призовое место может быть занято только одним МВТСК.

3.6. Распределение призовых мест осуществляется среди МВТСК, получивших максимальные баллы, так 1-ое место присуждается МВТСК получившему максимальный балл, 2-ое и 3-е место присуждается в порядке уменьшения итогового балла соответственно.

3.7. В случае равенства итоговых баллов призовое место отдается МВТСК с более высокой средней арифметической рекомендуемой оценкой за работу.

3.8. По итогам заслушивания результатов НИР МВТСК оформляется протокол круглого стола-совещания с указанием итоговых баллов по каждому МВТСК по форме (приложение № 2 к Регламенту) и распределением призовых мест. Итоговый балл вносится в протокол.

Директор
Центра организации научно-исследовательской
деятельности студентов



А.В. Ларионов

Приложение № 1 к Регламенту

ФОРМА

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Член экспертной группы (ФИО) _____

Руководитель МВТСК (ФИО) _____

по теме:

« _____

_____»

1. Полнота обзора источников по теме работы (адекватность и соответствие выбранной тематике, обзор наиболее значимых авторов и теорий, учет современных тенденций)

--

2. Наличие информационной базы исследования (присутствие анализа количественных или качественных данных, их соответствие предмету исследования, достаточность и полнота анализируемых данных)

--

3. Достижение целей работы используемыми методами исследования (обоснованность выбранных методов исследования, наличие подтверждённых или неподтверждённых гипотез, их соответствие поставленным целям и задачам)

--

4. Полученные результаты работы (новизна, оригинальность, теоретическая и практическая значимость)

--

5. Оформление работы (соответствие стандартам и правилам оформления, отсутствие ошибок, наличие единого дизайна и стиля оформления)

--

6. Основные достоинства работы

--

7. Основные недостатки работы

--

8. Дополнительные комментарии к работе (укажите обязательные правки, которые необходимо внести к моменту защиты)

--

№ п/п	Критерии оценки	Оценка (по 10- балльной шкале)
1.	Полнота обзора источников по теме работы (адекватность и соответствие выбранной тематике, обзор наиболее значимых авторов и теорий, учет современных тенденций)	
2.	Наличие информационной базы исследования (присутствие анализа количественных или качественных данных, их соответствие предмету исследования, достаточность и полнота анализируемых данных)	
3.	Достижение целей работы используемыми методами исследования (обоснованность выбранных методов исследования, наличие подтверждённых или неподтверждённых гипотез, их соответствие поставленным целям и задачам)	
4.	Полученные результаты работы (новизна, оригинальность, теоретическая и практическая значимость и применимость)	
5.	Оформление работы (соответствие стандартам и правилам оформления, отсутствие ошибок, наличие единого дизайна и стиля оформления)	
Рекомендуемая оценка за работу		

Решение: Принять результаты научно-исследовательской работы/ Отклонить результаты научно-исследовательской работы

Должность, ученое звание и
степень

Подпись

ФИО

Дата:

Приложение № 2 к Регламенту

ФОРМА

УТВЕРЖДАЮ
 курирующий проректор
 _____ ФИО
 «__» _____ г.

Протокол круглого стола-совещания в дистанционном формате

**«Результаты НИР по направлениям, предложенным международными партнерами,
 полученные международными временными творческими студенческими коллективами
 Финансового университета»**

«__» _____ 20 г.

г. Москва

Место	Тема	Состав МВТСК (Ф.И.О., факультет, группа)	Научный руководитель (Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)	Международный партнер (ВУЗ \ страна)	Итоговый балл

Заместитель председателя комиссии

_____/_____
 Подпись Ф.И.О.