



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«23» декабря 2022 г.

№ 3147/0

Москва

Об утверждении Положения об обработке персональных данных

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об обработке персональных данных согласно
приложению.

2. Проректорам, директорам филиалов, руководителям структурных
подразделений ознакомить работников и обучающихся с Положением об
обработке персональных данных.

3. Признать утратившим силу приказ Финансового университета от
25.04.2012 № 523-1/о «Об утверждении Положения о порядке обработки
персональных данных в Финансовом университете».

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор

С.Е. Прокофьев

Согласование проекта приказа о "УМПП" Отдел информационной безопасности - Задание

Главная

ВложенияСервисВид

Выполнить

Сохранить

Копировать ссылку

Сетка маршрута

Создать маршруты

Орфография

Автотексты

Открыть карточку

Права доступа

ДействияКарточкаМаршрутПодписьТекстВложения

ПерепискаПредпросмотрСостояние

ВсеВ работеЗаданияПрогнозныеНеприсланные

Инициатор/Исполнитель	Срок	Состояние	Результат выпол.	Отправлено	Завершено	Тема
Любимов Олег Алексан...		Прекращено		21.11.2022 1...	01.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Любимов Олег Алексан...		В работе		01.12.2022 1...		Согласование проекта приказа о "У...
Любимов Олег Алекса...		Выполнено	Адресату с ЭП	01.12.2022 1...	01.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Сухов Эдуард Владисл...		Выполнено	На доработку	01.12.2022 1...	02.12.2022 9...	Согласование проекта приказа о "У...
Любимов Олег Алекса...		Выполнено	Отправить на пов...	02.12.2022 9...	02.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Любимов Олег Алекса...		Выполнено	Адресату с ЭП	02.12.2022 1...	02.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Сухов Эдуард Владисл...		Выполнено	Подписать	02.12.2022 1...	06.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Любимов Олег Алекса...		Выполнено	Адресату с ЭП	06.12.2022 1...	06.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Паршин Евгений Алекс...		Выполнено	Подписать	06.12.2022 1...	06.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Любимов Олег Алекса...		Выполнено	Адресату с ЭП	06.12.2022 1...	06.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Мирошникова Вера А...		Выполнено	На доработку	06.12.2022 1...	08.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Любимов Олег Алекса...		Выполнено	Отправить на пов...	08.12.2022 1...	12.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Любимов Олег Алекса...		Выполнено	Адресату с ЭП	12.12.2022 1...	12.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Муратов Артур Вадим...		Выполнено	Подписать	12.12.2022 1...	12.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Любимов Олег Алекса...		Выполнено	Адресату с ЭП	12.12.2022 1...	12.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Остапенко Григорий А...		Выполнено	Подписать	12.12.2022 1...	13.12.2022 9...	Согласование проекта приказа о "У...
Любимов Олег Алекса...		Выполнено	В группу распеча...	13.12.2022 9...	14.12.2022 9...	Согласование проекта приказа о "У...
Невгод Татьяна Вячес...		Выполнено	На доработку	14.12.2022 9...	20.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Любимов Олег Алекса...		Выполнено	Отправить на пов...	20.12.2022 1...	20.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Любимов Олег Алекса...		Выполнено	Адресату с ЭП	20.12.2022 1...	20.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Семенов Дмитрий Але...		Выполнено	Подписать	20.12.2022 1...	21.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Любимов Олег Алекса...		Выполнено	В группу распеча...	21.12.2022 1...	21.12.2022 1...	Согласование проекта приказа о "У...
Группа Распечатки Пр...		В работе		21.12.2022 1...		Согласование проекта приказа о "У...

Типовой маршрут: Универсальный ТМ проектов приказов

Тип маршрутизации: Сложная

☒ Контроль задачи

☐ Уведомления об этапах

ИД задачи: 1604658

ИД задания: 18337087

Дата изменения: 22.12.2022 9:24:51

Просмотр

Подпись документа "УМПП Положение об обработке персональных данных. Отдел информационной безопасности"

Главная

Версия: 3

Муратов Артур Вадимович.

Дата подписи: 12.12.2022 15:30:16

Муратов Артур Вадимович за Мирошникову Вера Алексеевна.

Дата подписи: 12.12.2022 15:30:23

Остапенко Григорий Александрович.

Дата подписи: 13.12.2022 9:43:21

Сухов Эдуард Владиславович.

Дата подписи: 16.12.2022 16:04:05

Паршин Евгений Александрович.

Дата подписи: 20.12.2022 9:46:35

Семенов Дмитрий Александрович.

Дата подписи: 21.12.2022 11:40:59

Версия: 2

Сухов Эдуард Владиславович.

Дата подписи: 06.12.2022 17:21:16

Паршин Евгений Александрович.

Дата подписи: 06.12.2022 17:44:26

Приложение
УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета

от «23» 12 2022 г. № 3147/0

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке персональных данных

1. Общие положения

1.1. Положение об обработке персональных данных (далее – Положение) определяет порядок обработки персональных данных в Финансовом университете и в его филиалах, в том числе:

определяет для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения;

устанавливает порядок хранения и использования персональных данных работников Финансового университета;

определяет порядок осуществления передачи и предоставления персональных данных работников в пределах Финансового университета;

устанавливает перечень мер, необходимых для обеспечения условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер;

определяет порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований;

устанавливает процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, устранение последствий таких нарушений;

определяет порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных федеральным законам и иным нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике Финансового университета в отношении обработки персональных данных, локальным нормативным актам Финансового университета;

определяет порядок выявления инцидентов и проведения внутренних расследований инцидентов, порядок уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о произошедших инцидентах.

1.2. Настоящее Положение разработано во исполнение требований: Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3. В целях настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.3.2. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3.3. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.3.4. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

1.3.5. Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.3.6. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.3.7. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.3.8. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.3.9. Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3.10. Специальные категории персональных данных – сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, судимости.

1.3.11. Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность.

2. Цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения

2.1. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

2.2. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны являться избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

2.4. Финансовый университет обрабатывает персональные данные для достижения следующих целей:

выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об образовании;

выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации о науке и государственной научно-технической политике;

выполнение полномочий и обязанностей, возложенных трудовым законодательством Российской Федерации;

выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании и обязательном медицинском страховании;

выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации в области обороны;

выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации о миграционном учете;

выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции;

выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья;

осуществление законной деятельности средств массовой информации;

организация и проведение публичных мероприятий;

организация и обеспечение деятельности ассоциации выпускников;

исполнение договоров об образовании;

исполнение договоров, сторонами которых или уполномоченными лицами сторон которых являются субъекты персональных данных.

2.5. Финансовый университет обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

поступающие;

обучающиеся;
 соискатели ученых степеней;
 кандидаты в члены и члены диссертационных советов;
 претенденты на должности работников, не являющихся педагогическими работниками;
 претенденты на должности педагогических работников;
 работники, не являющиеся педагогическими работниками;
 педагогические работники;
 руководители, их супруги и несовершеннолетние дети;
 близкие родственники военнообязанных из числа работников и обучающихся;
 авторы публикаций;
 участники публичных мероприятий;
 лица, завершившие обучение;
 заказчики по договорам об образовании;
 физические лица – стороны договоров и уполномоченные лица юридических лиц – сторон договоров;
 лица, которым оказывается медицинская помощь и лица, в отношении которых проводятся медицинские осмотры;
 посетители.

2.6. Финансовый университет обрабатывает персональные данные в течении сроков, продолжительность которых может определяться:

достижением цели обработки персональных данных;
 федеральным законом;

договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

2.7. Для достижения всех целей обработки персональных данных Финансовый университет применяет следующие способы обработки:

обработка без использования средств автоматизации;

автоматизированная обработка, в том числе обработка в информационных системах персональных данных, перечень которых утверждается локальным нормативным актом Финансового университета.

2.8. Для каждой цели обработки персональных данных определены категории персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, правовое основание обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, способы обработки персональных данных (приложение № 1 к Положению).

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов и иных документов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Финансовый университет осуществляет обработку персональных данных.

3.2. Финансовый университет обрабатывает персональные данные в соответствии со следующими нормативными правовыми актами и документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;

Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;

Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;

Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;

Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

Постановление Правительства РФ от 22.07.2013 № 613 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, и работниками, замещающими должности в этих организациях, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты представляемых сведений и соблюдения работниками требований к служебному поведению»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учёте»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2020 № 1 «Об определении состава информации о государственной научной аттестации для включения в федеральную информационную систему государственной научной аттестации»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министра обороны Российской Федерации от 22.11.2021 № 700 «Об утверждении Инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учёта»;

Свидетельство о регистрации средства массовой информации;

Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;

Договор об образовании;

Договор, стороной которого или уполномоченным лицом стороны которого является субъект персональных данных.

4. Получение согласий субъектов персональных данных

4.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.

4.2. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных может быть выражено:

в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме;

в виде документа в письменной форме;

в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

4.3. Получение согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных требуется только в случае отсутствия иного правового основания на обработку персональных данных (приложение № 2 к Положению).

4.4. Для согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных может быть установлена обязательная письменная форма,

(приложение № 3 к Положению) и не установлена обязательная письменная форма (приложение № 4 к Положению).

4.5. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

4.6. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть предоставлено Финансовому университету:

непосредственно;

с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

4.7. Получение согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не требуется в случае обработки персональных данных в целях выполнения возложенных на Финансовый университет законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей.

4.8. Получение согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, требуется только в случае отсутствия иного правового основания на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение № 5 к Положению).

4.9. Для согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, установлена обязательная письменная форма (приложение № 6 к Положению).

5. Сбор персональных данных, разъяснение субъекту персональных данных юридических последствия отказа предоставить его персональные данные

5.1. Финансовый университет получает персональные данные в общем случае непосредственно от субъекта персональных данных.

5.2. Получение Финансовым университетом персональных данных от лица, не являющегося субъектом персональных данных, допускается в случаях обработки персональных данных, необходимой для:

осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Финансовый университет функций, полномочий и обязанностей;

исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

опубликования или обязательного раскрытия персональных данных в соответствии с федеральным законом.

5.3. Полученные персональные данные могут быть:
зафиксированы на материальном носителе;
отражены в документе в электронной форме;
внесены в информационную систему персональных данных.

5.4. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный материальный носитель.

5.5. При сборе персональных данных Финансовый университет обязан предоставить субъекту персональных данных по его просьбе следующую информацию (приложение № 7 к Положению):

- подтверждение факта обработки персональных данных;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые способы обработки персональных данных;
- свое наименование и место нахождения, сведения о лицах (за исключением работников Финансового университета), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Финансовым университетом или на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных своих прав.

5.6. В случае, если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение Финансовым университетом согласия на обработку персональных данных являются обязательными (приложения № 8 к Положению), Финансовый университет обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку (приложения № 9 к Положению).

5.7. Предоставление биометрических персональных данных не может быть обязательным, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Финансовый университет не вправе отказывать в обслуживании в случае отказа субъекта персональных данных предоставить биометрические персональные данные и (или) дать согласие на обработку персональных данных, если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение Финансовым университетом согласия на обработку персональных данных не является обязательным.

6. Доступ к персональным данным, порядок осуществления передачи и предоставления персональных данных

6.1. Доступ к персональным данным имеют только специально уполномоченные лица, при этом указанные лица имеют право получать только те персональные данные, которые необходимы им для выполнения конкретных функций.

6.2. К персональным данным имеют доступ работники Финансового университета, перечень которых утверждается локальным нормативным актом Финансового университета.

6.3. Ректор Финансового университета, проректоры Финансового университета, директор по персоналу Финансового университета имеют доступ к персональным данным всех категорий субъектов персональных данных.

6.4. Передача персональных данных внутри Финансового университета работникам других подразделений Финансового университета возможна в случае, если передаваемые персональные данные требуются для выполнения функций, полномочий и обязанностей, возложенных в установленном порядке на соответствующее подразделение Финансового университета.

6.5. Решение о предоставлении персональных данных внутри Финансового университета работникам других подразделений Финансового университета принимает руководитель подразделения Финансового университета, в котором обрабатываются передаваемые персональные данные.

6.6. Непосредственно передача персональных данных внутри Финансового университета может быть осуществлена путем передачи:

материального носителя, содержащего персональные данные;
информации в информационной системе персональных данных.

6.7. В рамках достижения целей обработки персональных данных, обусловленных выполнением полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации, Финансовый университет передает персональные данные следующим третьим лицам:

Министерству науки и высшего образования Российской Федерации;

Министерству цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;

Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации;

Территориальным органам Федеральной налоговой службы Российской Федерации, которые осуществляют свои полномочия в отношении Финансового университета и его филиалов;

Государственным инспекциям труда субъектов Российской Федерации, которые осуществляют свои полномочия в отношении Финансового университета и его филиалов;

Военным комиссариатам, органам местного самоуправления, которые осуществляют свои полномочия по воинскому учету в отношении обучающихся и работников Финансового университета и его филиалов;

Территориальным фондам обязательного медицинского страхования, которые осуществляют свои полномочия в отношении Финансового университета и его филиалов;

Территориальным органам Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, которые осуществляют свои полномочия в отношении Финансового университета и его филиалов;

Банкам, обслуживающим обучающихся и работников Финансового университета и его филиалов.

6.8. Финансовый университет вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Регистрация запросов о предоставлении персональных данных производится в общем порядке регистрации входящей корреспонденции.

6.10. Запрос о предоставлении персональных данных, направленный в форме электронного документа, должен быть подписан электронной подписью. Действительность электронной подписи проверяет работник общего отдела управления делопроизводства и архива Финансового университета, регистрирующий запрос, при необходимости, при помощи службы информационно-технологической поддержки Финансового университета.

6.11. Запросы о предоставлении персональных данных, передаются для рассмотрения лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных.

6.12. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, самостоятельно рассматривает запрос о предоставлении персональных данных или определяет другого работника Финансового университета, который будет рассматривать запрос.

6.13. Работник Финансового университета, рассматривающий запрос о предоставлении персональных данных, обязан законными и доступными ему способами удостовериться в действительности и правомочности запроса.

6.14. Ответ на запрос о предоставлении персональных данных подготовленный работником Финансового университета, согласуется с лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, после чего утверждается ректором Финансового университета или лицом, имеющим право действовать от имени Финансового университета по доверенности.

6.15. Ответ на запрос о предоставлении персональных данных, должен быть направлен в адрес уполномоченного органа в установленный законодательством срок.

6.16. Ответ на запрос о предоставлении персональных данных, должен включать опись передаваемых документов (при их наличии).

6.17. Соблюдение сроков направления ответа на запрос о предоставлении персональных данных обеспечивает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

6.18. Ответ на запрос о предоставлении персональных данных направляется в адрес уполномоченного органа в той форме, которая указана в запросе.

6.19. Ответ на запрос о предоставлении персональных данных направляется в адрес уполномоченного органа в общем порядке направления исходящей корреспонденции.

7. Порядок хранения и использования персональных данных. Перечень мер, необходимых для обеспечения условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключаящих несанкционированный к ним доступ, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер

7.1. В Финансовом университете определены места обработки (хранения) персональных данных (материальных носителей), перечень которых утверждается локальным нормативным актом Финансового университета.

7.2. Открытие помещения, в котором обрабатываются (хранятся) персональные данные, в начале рабочего дня и его закрытие в конце рабочего дня осуществляются в соответствии с правилами обеспечения режима охраны.

7.3. На вход в помещение, в котором обрабатываются (хранятся) персональные данные, должна быть установлена дверь с замком, которая должна исключить возможность несанкционированного проникновения в это помещение.

7.4. Для исключения несанкционированного проникновения в помещение, в котором обрабатываются (хранятся) персональные данные, допускается использование охранной сигнализации или систем контроля и управления доступом в это помещение.

7.5. Запрещается оставлять открытым помещение, в котором обрабатываются (хранятся) персональные данные, если в этом помещении постоянно или временно в течение рабочего дня отсутствуют работники.

7.6. В помещении, в котором обрабатываются (хранятся) персональные данные, должны находиться только работники, допущенные к персональным данным. Нахождение иных лиц в помещении, в котором обрабатываются (хранятся) персональные данные, необходимо исключить или минимизировать.

7.7. Персональные данные (материальные носители) необходимо хранить в неразборных снаружи и запирающихся на ключ шкафах, конструкция которых исключает несанкционированный доступ к персональным данным путем механического воздействия.

7.8. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

7.9. Шкафы, в которых хранятся персональные данные (материальные носители), разрешается открывать только для извлечения или возвращения персональных данных (материальных носителей). Шкафы, в которых хранятся

персональные данные (материальные носители), запрещается держать открытыми.

7.10. Извлеченные персональные данные (материальные носители) разрешается держать вне шкафов только на время непосредственной работы с персональными данными (материальными носителями).

7.11. Лицами, ответственными за реализацию мер, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ, являются работники Финансового университета, допущенные к персональным данным (осуществляющие обработку персональных данных).

8. Прекращение обработки персональных данных, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований

8.1. Финансовый университет обязан прекратить обработку персональных данных в следующих случаях:

- достижение цели обработки персональных данных;
- истечение срока обработки персональных данных;
- отсутствие правового основания для обработки персональных данных.

8.2. Прекратить обработку персональных данных обязаны все работники Финансового университета, которые обрабатывают соответствующие персональные данные.

8.3. После прекращения обработки персональных данные должны быть уничтожены в срок, не превышающий тридцати дней с момента прекращения обработки персональных данных.

8.4. Решение об уничтожении персональных данных принимает руководитель или заместитель руководителя подразделения Финансового университета, в котором обрабатываются соответствующие персональные данные.

8.5. Уничтожение персональных данных может быть осуществлено следующими способами:

- путем уничтожения материального носителя, содержащего персональные данные;
- путем удаления без возможности восстановления средствами операционной системы документа в электронной форме, содержащего персональные данные,
- путем использования функционала информационной системы персональных данных.

8.6. Уничтожение персональных данных проводит комиссия в составе следующих работников Финансового университета:

руководителя или заместителя руководителя подразделения Финансового университета, в котором обрабатывались соответствующие персональные данные;

работника Финансового университета, который обрабатывал соответствующие персональные данные, или иного работника Финансового университета, по решению руководителя или заместителя руководителя подразделения Финансового университета, в котором обрабатывались соответствующие персональные данные.

8.7. Комиссия, которая проводит уничтожение персональных данных, приобретает свои полномочия на основании настоящего Положения без необходимости дополнительного утверждения своего состава.

8.8. Подтверждение уничтожения персональных данных осуществляется путем оформления акта об уничтожении персональных данных (приложение № 10 к Положению).

8.9. В случае, если уничтожаются персональные данные, обработка которых осуществлялась с использованием средств автоматизации, дополнительно осуществляется выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных. Возможность выгрузки из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных должна обеспечиваться соответствующей информационной системой персональных данных.

8.10. Выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных должна содержать:

фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;

перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;

наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных;

причину уничтожения персональных данных;

дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

Наличие указанной информации в выгрузке из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных должно обеспечиваться соответствующей информационной системой персональных данных.

8.11. Акт об уничтожении персональных данных и (или) выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных подлежат хранению в подразделении Финансового университета, в котором обрабатывались соответствующие персональные данные, в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

9. Реагирование на обращения субъекта персональных данных либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных

9.1. Субъект персональных данных или его представитель вправе обратиться (направить запрос) в Финансовый университет с целью:

получения информации о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, и получения информации, касающейся обработки его персональных данных;

получения безвозмездной возможности ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных;

сообщения о выявлении неправомерной обработки персональных данных, выявлении неточных персональных данных;

отзыва согласия на обработку персональных данных, отзыва согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

9.2. Субъект персональных данных или его представитель вправе обратиться (направить запрос) в Финансовый университет следующими способами:

лично обратиться в подразделение Финансового университета, в котором обрабатываются его персональные данные;

лично обратиться к лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных;

направить письменное обращение (запрос) по адресу 125167, г. Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2 или передать его в общий отдел управления делопроизводства и архива Финансового университета;

направить запрос в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, по адресу электронной почты academy@fa.ru.

9.3. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных вправе направить запрос в Финансовый университет с целью:

сообщения о выявлении неправомерной обработки персональных данных, выявлении неточных персональных данных;

получения необходимой информации, касающейся обработки персональных данных в Финансовом университете.

9.4. Регистрация обращений (запросов) производится в общем порядке регистрации входящей корреспонденции.

9.5. Запрос, направленный в форме электронного документа, должен быть подписан электронной подписью. Действительность электронной подписи проверяет работник общего отдела управления делопроизводства и архива Финансового университета, регистрирующий запрос, при необходимости, при помощи службы информационно-технологической поддержки Финансового университета.

9.6. Обращения (запросы), направленные в письменной форме или в форме электронного документа, передаются для рассмотрения лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных. Личные обращения рассматриваются в подразделениях Финансового университета, в которые они поступили.

9.7. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, самостоятельно рассматривает обращение (запрос) или определяет другого работника Финансового университета, который будет рассматривать обращение (запрос).

9.8. При обращении (запросе) от субъекта персональных данных работник, рассматривающий обращение (запрос), обязан законными и доступными ему способами и в достаточной для реагирования на обращение (запрос) мере удостовериться в личности субъекта персональных данных. Запрос субъекта персональных данных должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Финансовым университетом, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных в Финансовом университете, подпись субъекта персональных данных.

9.9. При обращении (запросе) от представителя субъекта персональных данных работник, рассматривающий обращение (запрос), обязан законными и доступными ему способами удостовериться в наличии у представителя субъекта персональных данных соответствующих полномочий. Запрос представителя субъекта персональных данных должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность представителя субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Финансовым университетом, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных в Финансовом университете, подпись представителя субъекта персональных данных.

9.10. При запросе от уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных работник, рассматривающий запрос, обязан законными и доступными ему способами удостовериться в действительности и правомочности полученного запроса.

9.11. Обращения (запросы) о выявлении неправомерной обработки персональных данных, выявлении неточных персональных данных рассматриваются в соответствии с процедурами, направленными на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, устранение последствий таких нарушений.

9.12. Ответ на обращение (запрос) подготовленный работником, рассматривающим обращение (запрос), согласуется с лицом, ответственным за

организацию обработки персональных данных, после чего утверждается ректором Финансового университета.

9.13. Ответ на обращение (запрос) о получении информации о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, и получения информации, касающейся обработки его персональных данных, должен быть направлен в адрес обратившегося (направившего запрос) в течение 10 рабочих дней (приложение № 7 к Положению).

9.14. Ответ на обращение (запрос) о получении безвозмездной возможности ознакомления с персональными данными, относящимися к субъекту персональных данных, должен быть направлен в адрес обратившегося (направившего запрос) в течение 10 рабочих дней (приложение № 11 к Положению).

9.15. В случае, если отзываемое в обращении (запросе) согласие на обработку персональных данных, или согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, являлось единственным правовым основанием для обработки персональных данных или единственным правовым основанием для распространения персональных данных, то Финансовый университет обязан прекратить обработку персональных данных или распространение персональных данных. Информация о необходимости прекратить обработку персональных данных или распространение персональных данных направляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, в подразделение Финансового университета, в котором обрабатываются соответствующие персональные данные.

9.16. Ответ на обращение (запрос) об отзыве согласия на обработку персональных данных, отзыве согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должен быть направлен в адрес обратившегося (направившего запрос) в течение 10 рабочих дней (приложение № 12 к Положению).

9.17. Ответ на запрос о получении необходимой информации, касающейся обработки персональных данных в Финансовом университете, должен быть направлен в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных в течение 10 рабочих дней.

9.18. Ответ на запрос о получении необходимой информации, касающейся обработки персональных данных в Финансовом университете, должен включать описание передаваемых документов (при их наличии).

9.19. Соблюдение сроков направления ответа на обращение (запрос) обеспечивает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

9.20. Ответ на обращение (запрос) направляется в адрес обратившегося (направившего запрос) в той форме, в которой направлены соответствующее обращение (запрос), если иное не указано в обращении (запросе).

9.21. Ответ на обращение (запрос) направляется в адрес обратившегося (направившего запрос) в общем порядке направления исходящей корреспонденции.

10. Процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, устранение последствий таких нарушений

10.1. При получении сведений о неправомерной обработке персональных данных (сведений о том, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки) или сведений об обработке неточных персональных данных (сведений о том, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными) Финансовый университет обязан осуществить блокирование соответствующих персональных данных с момента получения сведений и на период их проверки.

10.2. Блокирование персональных данных осуществляется путем временного прекращения их обработки.

10.3. По факту получении сведений о неправомерной обработке персональных данных проверку организует лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

10.4. Проверка по факту получении сведений о неправомерной обработке персональных данных проводится в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента получения сведений.

10.5. В случае подтверждения сведений о неправомерной обработке персональных данных Финансовый университет обязан:

прекратить обработку соответствующих персональных данных в срок, не превышающий 2 рабочих дней с момента подтверждения сведений;

обеспечить правомерность обработки соответствующих персональных данных в максимально короткий срок;

уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий 4 рабочих дней с момента подтверждения сведений, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно.

10.6. В случае, если сведения о неправомерной обработке персональных данных были направлены субъектом персональных данных или его представителем, или уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, то Финансовый университет обязан уведомить субъект персональных данных или его представителя, или уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента получения сведений (приложение № 13 к Положению).

10.7. По факту получении сведений об обработке неточных персональных данных проверку организует лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

10.8. Проверка по факту получении сведений об обработке неточных персональных данных проводится в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента получения сведений.

10.9. В случае подтверждения сведений об обработке неточных персональных данных Финансовый университет обязан уточнить соответствующие персональные данные и снять блокирование персональных данных в срок, не превышающий 4 рабочих дней с момента подтверждения сведений.

10.10. В случае, если сведения об обработке неточных персональных данных были направлены субъектом персональных данных или его представителем, или уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, то Финансовый университет обязан уведомить субъект персональных данных или его представителя, или уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных об устранении допущенных нарушений в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента получения сведений (приложение № 14 к Положению).

11. Порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных федеральным законам и иным нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике в отношении обработки персональных данных, локальным нормативным актам Финансового университета

11.1. Объектом внутреннего контроля обработки персональных данных является деятельность подразделений и отдельных работников Финансового университета по обработке персональных данных.

11.2. Предметом внутреннего контроля обработки персональных данных является выполнение требований в области персональных данных, установленных федеральным законам и иными нормативными правовыми актами, требований к защите персональных данных, Политики в отношении обработки персональных данных, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Финансового университета.

11.3. Внутренний контроль обработки персональных данных осуществляется комиссией. Состав комиссии по осуществлению внутреннего контроля обработки персональных данных (персональный или по должностям) утверждается ректором Финансового университета.

11.4. Внутренний контроль обработки персональных данных осуществляется посредством проведения проверок. Продолжительность такой проверки не может превышать 3 рабочих дней.

11.5. План проведения проверок в рамках осуществления внутреннего контроля обработки персональных данных утверждается ректором Финансового университета, на один календарный год. В такой план должна быть включена следующая информация:

названия подразделений Финансового университета и должностей работников Финансового университета, в отношении которых будут проводиться проверки;

сроки проведения проверок;

состав комиссии по осуществлению внутреннего контроля обработки персональных данных.

11.6. В работе комиссии по осуществлению внутреннего контроля обработки персональных данных должны участвовать не менее половины ее членов.

11.7. Проведение проверки в рамках осуществления внутреннего контроля обработки персональных данных может осуществляться в следующих формах:

очной (по месту расположения подразделения или работника Финансового университета, в отношении которых проводится проверка);

дистанционной (с помощью системы видеоконференцсвязи).

11.8. При проведении проверки членами комиссии по осуществлению внутреннего контроля обработки персональных данных могут осуществляться следующие действия:

осмотр;

опрос;

истребование документов.

11.9. При проведении проверки в рамках осуществления внутреннего контроля обработки персональных данных должен присутствовать работник Финансового университета, деятельность и (или) результаты деятельности которого по обработке персональных данных проверяются.

11.10. По результатам проведения проверки в рамках осуществления внутреннего контроля обработки персональных данных членами комиссии по осуществлению внутреннего контроля обработки персональных данных оформляется акт о проведении проверки в рамках осуществления внутреннего контроля обработки персональных данных (приложение № 15 к Положению).

11.11. По результатам проведения проверки в рамках осуществления внутреннего контроля обработки персональных данных руководство Финансового университета может принять решение о поощрении или применении дисциплинарного взыскания в отношении работников Финансового университета, деятельность и результаты деятельности которого по обработке персональных данных проверялись.

12. Выявление инцидентов и внутреннее расследование инцидентов, уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о произошедших инцидентах

12.1. Инцидентом является факт неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных.

12.2. Источниками информации об инцидентах являются:

обращения (запросы) субъектов персональных данных и их представителей, обращения (запросы) иных лиц, запросы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

информация, полученная из средств массовой информации;

информация, поученная от работников Финансового университета;

информация, поученная при работе программных, программно-аппаратных (программно-технических) средств, в том числе средств защиты информации, применяемых при обработке персональных данных в информационных системах персональных данных;

результаты проведения проверок в рамках осуществления внутреннего контроля обработки персональных данных.

12.3. При выявлении инцидента Финансовый университет проводит внутреннее расследование инцидента. Внутреннее расследование инцидента организует лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

12.4. Внутреннее расследование инцидента проводит комиссия. Состав комиссии по проведению внутренних расследований инцидентов (персональный или по должностям) утверждается ректором Финансового университета.

12.5. В работе комиссии по проведению внутренних расследований инцидентов должны принимать участие не менее половины ее членов.

12.6. Комиссия по проведению внутренних расследований инцидентов в течение 24 часов с момента выявления инцидента должна:

определить предполагаемые причины, повлекшие нарушение прав субъектов персональных данных (приложение № 16 к Положению);

оценить предполагаемый вред, нанесенный правам субъектов персональных данных;

определить меры по устранению последствий соответствующего инцидента и обеспечить их принятие (внедрение) (приложение № 17 к Положению).

12.7. Оценка вреда, нанесенного правам субъектов персональных данных, вследствие инцидента должна осуществляться в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

12.8. Финансовый университет обязан в течение 24 часов с момента выявления инцидента уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о произошедшем инциденте и предоставить информацию:

о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных (предварительные причины неправомерного распространения персональных данных, повлекшего нарушение прав субъектов персональных данных);

о предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных (результаты предварительной оценки вреда, который может быть

нанесен субъектам персональных данных, в связи с неправомерным распространением персональных данных, а также последствия такого вреда);

о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента (перечень принятых Финансовым университетом организационных и технических мер по устранению последствий инцидента в соответствии со статьями 18.1, 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»);

о лице, уполномоченном Финансовым университетом на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом.

12.9. Комиссия по проведению внутренних расследований инцидентов в течение 72 часов с момента выявления инцидента должна:

завершить проведение внутреннего расследования;

установить (при возможности) лиц, действия которых стали причиной выявленного инцидента.

12.10. Финансовый университет обязан в течение 72 часов с момента выявления инцидента уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о произошедшем инциденте и предоставить информацию:

о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента (итоговая информация о причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о дополнительно принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о решении Финансового университета о проведении внутреннего расследования с указанием его реквизитов);

о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии) (фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица Финансового университета с указанием должности (в случае, если причиной инцидента стали действия работника Финансового университета), фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование лица, IP-адрес компьютера или устройства, предполагаемое местонахождение (в случае, если причиной инцидента стали действия посторонних лиц) и иные сведения, имеющиеся в распоряжении Финансового университета).

12.11. Уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о произошедшем инциденте осуществляется посредством заполнения специализированной формы, размещенной на Портале персональных данных Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», расположенном по адресу <https://pd.rkn.gov.ru>, после прохождения процедуры идентификации и аутентификации посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и

муниципальных услуг в электронной форме» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

12.12. В случае, если при проведении внутренних расследований инцидентов выявлены признаки совершения административных правонарушений или преступлений, Финансовый университет обязан сообщить об этом в уполномоченные органы.

12.13. По результатам проведения внутреннего расследования инцидента членами комиссии по проведению внутренних расследований инцидентов оформляется акт о проведении внутреннего расследования инцидента (приложение № 18 к Положению).

13. Обязанности и ответственность работников Финансового университета по выполнению требований в области персональных данных

13.1. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, обязано:

13.1.1. Обеспечивать уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об изменении сведений о Финансовом университете, содержащихся в реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных, или о прекращении обработки персональных данных Финансовым университетом.

13.1.2. Осуществлять внутренний контроль за соблюдением Финансовым университетом и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.

13.1.3. Доводить до сведения работников Финансового университета положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных.

13.1.4. Соблюдать порядок предоставления персональных данных третьим лицам.

13.1.5. Организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.

13.1.6. Обеспечивать соблюдение сроков ответов на обращения (запросы), касающиеся обработки персональных данных, в том числе на предоставление персональных данных.

13.1.7. Организовывать проверки по фактам получения сведений о неправомерной обработке персональных данных, об обработке неточных персональных данных.

13.1.8. Организовывать внутренние расследования инцидентов и обеспечивать уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о произошедшем инциденте и предоставление информации об инциденте.

13.1.9. Инициировать внесение изменений в Политику в отношении обработки персональных данных, настоящее Положение и иные локальные нормативные акты Финансового университета, при изменении требований в области персональных данных, установленных федеральным законом и иными нормативными правовыми актами, а также в случае изменений в деятельности подразделений и отдельных работников Финансового университета по обработке персональных данных.

13.2. Руководитель подразделения Финансового университета, в котором обрабатываются персональные данные, обязан:

13.2.1. Обеспечивать условия для обработки персональных данных работниками Финансового университета, допущенными к персональным данным (осуществляющими обработку персональных данных), при наличии необходимого правового основания в объеме и содержании, которые соответствуют целям обработки персональных данных.

13.2.2. Обеспечивать условия для соблюдения работниками Финансового университета, допущенными к персональным данным (осуществляющими обработку персональных данных), порядка хранения и использования персональных данных.

13.2.3. Обеспечивать условия для реализации работниками Финансового университета, допущенными к персональным данным (осуществляющими обработку персональных данных), мер, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ.

13.2.4. Соблюдать порядок осуществления передачи персональных данных внутри Финансового университета.

13.2.5. Соблюдать порядок уничтожения персональных данных.

13.2.6. Обеспечивать рассмотрение личных обращений субъектов персональных данных, поступивших в соответствующее подразделение.

13.2.7. При необходимости участвовать в реализации процедур, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, устранению последствий таких нарушений.

13.2.8. Содействовать осуществлению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных федеральным законам и иным нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Финансового университета в отношении обработки персональных данных, локальным актам Финансового университета.

13.2.9. Содействовать проведению внутренних расследований инцидентов.

13.2.10. Информировать лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, об инцидентах.

13.3. Работник Финансового университета, допущенный к персональным данным (осуществляющий обработку персональных данных), обязан:

13.3.1. Обрабатывать персональные данные при наличии необходимого правового основания в объеме и содержании, которые соответствуют целям обработки персональных данных.

13.3.2. Соблюдать порядок хранения и использования персональных данных.

13.3.3. Реализовывать меры, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ.

13.3.4. Соблюдать порядок уничтожения персональных данных.

13.3.5. При необходимости участвовать в реализации процедур, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, устранению последствий таких нарушений.

13.3.6. Содействовать осуществлению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных федеральным законам и иным нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике в отношении обработки персональных данных, локальным нормативным актам Финансового университета.

13.3.7. Содействовать проведению внутренних расследований инцидентов.

13.3.8. Информировать лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, об инцидентах.

13.4. Работник Финансового университета, включенный в состав комиссии, которая проводит уничтожение персональных данных, и (или) комиссии по осуществлению внутреннего контроля обработки персональных данных, и (или) комиссии по проведению внутренних расследований инцидентов, обязан:

13.4.1. Добросовестно и ответственно участвовать в работе соответствующей комиссии или информировать соответствующую комиссию о причине невозможности участвовать в ее работе.

13.4.2. Информировать соответствующую комиссию о конфликте интересов при выполнении соответствующей комиссией своих функций, полномочий и обязанностей.

13.4.3. Информировать соответствующую комиссию о попытках оказать на себя давление при выполнении соответствующей комиссией своих функций, полномочий и обязанностей.

13.5. Работники Финансового университета, виновные в нарушении требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

13.6. Работники Финансового университета, виновные в нарушении Политики в отношении обработки персональных данных, настоящего Положения и иных локальных нормативных актов Финансового университета, несут дисциплинарную ответственность.

Проректор по цифровизации

Г.А. Остапенко

Приложение № 1
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

целей обработки персональных данных и соответствующих им категории персональных данных, категорий субъектов, персональные данные которых обрабатываются, правовых оснований обработки персональных данных, действий с персональными данными, способов обработки персональных данных

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об образовании (при приеме на обучение по образовательным программам)	Поступающие	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; пол; дата рождения; гражданство; место рождения; адрес места жительства; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; сведения об образовании и (или) о квалификации; реквизиты документа об образовании и (или) о квалификации; сведения о результатах единого государственного экзамена; реквизиты свидетельства о результатах единого государственного экзамена; социальный	До достижения цели обработки персональных данных (до издания приказа о зачислении поступающего)	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры»; Приказ Министерства просвещения	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
		статус, предоставляющий преимущественное право зачисления на обучение; реквизиты документа, подтверждающего социальный статус, предоставляющий преимущественное право зачисления на обучение; номер телефона; адрес электронной почты; страховой номер индивидуального лицевого счёта; фотография		Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»		
		Специальная категория персональных данных: сведения об инвалидности или ограниченных возможностях здоровья	До достижения цели обработки персональных данных (до издания приказа о зачислении поступающего)	Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета,	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
				программам магистратуры»		
		Иные категории персональных данных: страховой номер индивидуального лицевого счета или уникальный код (присвоенный поступающему, сумма конкурсных баллов, количество баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения	До достижения цели обработки персональных данных (до издания приказа и в течение 6 месяцев после издания приказа о зачислении поступающего)	Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21.08.2020 № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»	Распространение	С использованием средств автоматизации
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об образовании (при осуществлении образовательной деятельности)	Обучающиеся	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; пол; дата рождения; гражданство; сведения об образовании и (или) о квалификации; реквизиты документа об образовании и (или) о квалификации; страховой номер индивидуального лицевого счёта; результаты освоения образовательных	До достижения цели обработки персональных данных (на период обучения и в течение 5 лет после завершения обучения)	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
		программ, результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации		об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»; Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным		

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
				программам среднего профессионального образования»		
		Специальная категория персональных данных: сведения об инвалидности или ограниченных возможностях здоровья	До достижения цели обработки персональных данных (на период создания специальных условий для получения образования)	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об образовании (при осуществлении финансово-экономической деятельности)	Обучающиеся	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; банковские реквизиты; размер стипендии и иных выплат	До достижения цели обработки персональных данных (на период обучения и в течение 6 лет после завершения обучения)	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об	Педагогические работники	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; должность; ученая степень; ученое звание; сведения о квалификации; сведения	До достижения цели обработки персональных данных (на срок действия трудового договора)	Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к	Распространение	С использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
образовании (при обеспечении информационной открытости)		о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере		структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формате представления информации»		
		Иные категории персональных данных: фотография	До достижения цели обработки персональных данных (на срок действия трудового договора)	Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения	Распространение	С использованием средств автоматизации
	Работники, не являющиеся педагогическими работниками	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; должность; ученая степень; ученое звание; сведения об образовании и о квалификации; сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере; фотография	До достижения цели обработки персональных данных (на срок действия трудового договора)	Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения	Распространение	С использованием средств автоматизации
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской	Посетители	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; реквизиты документа, удостоверяющего личность;	До достижения цели обработки персональных данных (на период заполнения и в течение 3 лет после	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение);	Без использования средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
Федерации об образовании (при обеспечении безопасности обучающихся)			завершения заполнения журнала учета посетителей)		извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	
	Обучающиеся; педагогические работники; работники, не являющиеся педагогическими работниками	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество	До достижения цели обработки персональных данных (на период заполнения и в течение 3 лет после завершения заполнения журнала учета посетителей)	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	С использованием средств автоматизации
		Биометрические персональные данные: фотография	До достижения цели обработки персональных данных (на период обучения, на срок действия трудового договора)	Согласие на обработку персональных данных	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	С использованием средств автоматизации
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации о науке и	Соискатели ученых степеней	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; дата рождения; пол; гражданство; сведения об образовании и о квалификации;	До достижения цели обработки персональных данных (до момента и в течение 10 лет с момента принятия	Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»; Приказ Министерства	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение);	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
государственной научно-технической политике (при защите диссертации)		реквизиты документа об образовании и о квалификации; место основной работы; должность; ученое звание; ученая степень	диссертационным советом решения по результатам защиты диссертации)	образования и науки Российской Федерации от 09.01.2020 № 1 «Об определении состава информации о государственной научной аттестации для включения в федеральную информационную систему государственной научной аттестации»	извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	
		Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; сведения об образовании и о квалификации; место основной работы; должность; ученое звание; ученая степень	До достижения цели обработки персональных данных (до момента и в течение 12 месяцев с момента принятия диссертационным советом решения по результатам защиты диссертации)	Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»	Распространение	С использованием средств автоматизации
		Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество	До достижения цели обработки персональных данных (до момента и в течение 10 лет с момента принятия диссертационным советом решения об	Постановление Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»	Распространение	С использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
			отказе в приеме диссертации к защите, об отмене решения диссертационного совета)			
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации о науке и государственной научно-технической политике (при создании и организации работы диссертационного совета)	Кандидаты в члены и члены диссертационных советов	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; дата рождения; пол; гражданство; место основной работы; должность; ученое звание; ученая степень; членство в государственных академия наук; шифры диссертационных советов, в которых является членом диссертационного совета (кандидатом в члены)	До достижения цели обработки персональных данных (на время вхождения члена в состав диссертационного совета)	Федеральный закон от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»; Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2020 № 1 «Об определении состава информации о государственной научной аттестации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
				для включения в федеральную информационную систему государственной научной аттестации»		
		Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; ученое звание; ученая степень с указанием шифра научной специальности	До достижения цели обработки персональных данных (на время вхождения члена в состав диссертационного совета)	Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»	Распространение	С использованием средств автоматизации
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных трудовым законодательством Российской Федерации (при заключении и исполнении трудовых договоров с работниками)	Претенденты на должности работников, не являющихся педагогическими работниками; претенденты на должности педагогических работников	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; пол; дата рождения; гражданство; место рождения; адрес места жительства; реквизиты документа, удостоверяющего личность; сведения о трудовой деятельности; страховой номер индивидуального лицевого счёта;	До достижения цели обработки персональных данных (до заключения трудового договора)	Трудовой кодекс Российской Федерации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
		сведения об образовании и (или) о квалификации; реквизиты документа об образовании и (или) о квалификации; ученое звание; ученая степень; номер телефона; адрес электронной почты; реквизиты полиса добровольного медицинского страхования; реквизиты разрешения на работу или патента; реквизиты вида на жительство				
	Претенденты на должности педагогических работников	Специальные категории персональных данных: сведения о наличии судимости; сведения о фактах уголовного преследования; сведения о наличии административного наказания за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ	До достижения цели обработки персональных данных (до заключения трудового договора)	Трудовой кодекс Российской Федерации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных трудовым законодательством Российской Федерации (при содействии работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе)	Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; пол; дата рождения; гражданство; место рождения; адрес места жительства; реквизиты документа, удостоверяющего личность; сведения о трудовой деятельности; страховой номер индивидуального лицевого счёта; сведения об образовании и (или) о квалификации; реквизиты документа об образовании и (или) о квалификации; ученое звание; ученая степень; номер телефона; адрес электронной почты; реквизиты полиса добровольного медицинского страхования; реквизиты разрешения на работу или патента; реквизиты вида на жительство	До достижения цели обработки персональных данных (на срок действия и в течение 50 лет после прекращения трудового договора)	Трудовой кодекс Российской Федерации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
	Педагогические работники	Специальные категории персональных данных: сведения о наличии	До достижения цели обработки персональных данных (на срок	Трудовой кодекс Российской Федерации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение	Без использования средств автоматизации; с использованием

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
		судимости; сведения о фактах уголовного преследования; сведения о наличии административного наказания за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ	действия трудового договора)		(обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	средств автоматизации
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных трудовым законодательством Российской Федерации (при выплате заработной платы)	Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; банковские реквизиты; размер заработной платы	До достижения цели обработки персональных данных (на срок действия и в течение 6 лет после прекращения трудового договора)	Трудовой кодекс Российской Федерации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных трудовым законодательством Российской Федерации	Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники	Специальные категории персональных данных: сведения об инвалидности	До достижения цели обработки персональных данных (на период создания необходимых условий труда)	Трудовой кодекс Российской Федерации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование;	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
Федерации (в области охраны труда)					блокирование; удаление; уничтожение	
	Педагогические работники	Специальные категории персональных данных: результаты медицинских осмотров	До достижения цели обработки персональных данных (в течение 3 лет после проведения медицинского осмотра)	Трудовой кодекс Российской Федерации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
	Поступающие; обучающиеся; соискатели ученых степеней; кандидаты в члены и члены диссертационных советов; претенденты на должности работников, не являющихся педагогическими работниками; претенденты на должности педагогических работников; работники, не являющиеся	Специальные категории персональных данных: характер (описание) микротравмы; характер и тяжесть повреждений здоровья; профессиональное заболевание	До достижения цели обработки персональных данных (на срок расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, рассмотрения причин и обстоятельств возникновения микротравм, и в течение 50 лет после завершения расследования или рассмотрения)	Трудовой кодекс Российской Федерации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
	педагогическими работниками; педагогические работники; участники публичных мероприятий					
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных трудовым законодательством Российской Федерации (при выплате пособия по временной нетрудоспособности)	Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; банковские реквизиты; размер пособия по временной нетрудоспособности	До достижения цели обработки персональных данных (на срок действия и в течение 6 лет после прекращения трудового договора)	Трудовой кодекс Российской Федерации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
		Специальные категории персональных данных: сведения из листка временной нетрудоспособности	До достижения цели обработки персональных данных (в течение 5 лет после выплаты пособия по временной нетрудоспособности)	Трудовой кодекс Российской Федерации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
Выполнение полномочий и обязанностей,	Работники, не являющиеся	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество;	До достижения цели обработки персональных	Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном	Сбор; запись; систематизация; накопление;	Без использования средств автоматизации; с

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
возложенных законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании и обязательном медицинском страховании (при исчислении, перечислении и учете страховых взносов)	педагогическими работниками; педагогические работники; физические лица – стороны договоров и уполномоченные лица юридических лиц – сторон договоров	страховой номер индивидуального лицевого счёта; размер страховых взносов; сведения о трудовой деятельности; идентификационный номер налогоплательщика	данных (на срок действия и в течение 6 лет после прекращения трудового договора)	(персонифицированно м) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»; Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»; Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»	хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	использованием средств автоматизации
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных	Обучающиеся, Работники, не являющиеся педагогическими	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; гражданство; реквизиты	До достижения цели обработки персональных данных (на период	Налоговый кодекс Российской Федерации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение	Без использования средств автоматизации; с использованием

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (при исчислении, удержании, перечислении и учете налогов)	работниками; педагогические работники	документа, удостоверяющего личность; идентификационный номер налогоплательщика; сумма налога; размер налогового вычета	обучения и в течение 5 лет после завершения обучения)		(обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	средств автоматизации
	Физические лица – стороны договоров и уполномоченные лица юридических лиц – сторон договоров	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; идентификационный номер налогоплательщика; размер оплаты по договору; сумма налога;	До достижения цели обработки персональных данных (на срок действия и в течение 5 лет после прекращения договора)	Налоговый кодекс Российской Федерации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации в области обороны (при осуществлении воинского учета)	Обучающиеся, Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники	Иные категории персональных данных: сведения о наличии гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на	До достижения цели обработки персональных данных (на период воинского учета и в течение 5 лет после снятия с воинского учета)	Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»; Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; Постановление Правительства Российской Федерации от	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование;	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
		территории иностранного государства; семейное положение; сведения о профессиональной пригодности к подготовке по военно-учетным специальностям и к военной службе на воинских должностях; сведения о праве управления транспортными средствами; основные антропометрические данные; сведения о прохождении военной службы или альтернативной гражданской службы; сведения о прохождении военных сборов; сведения о владении иностранными языками; сведения о наличии военно-учетных и гражданских специальностей; сведения о наличии спортивного разряда кандидата в мастера спорта, первого спортивного разряда		27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учёте»; Приказ Министра обороны Российской Федерации от 22.11.2021 № 700 «Об утверждении Инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учёта»	удаление; уничтожение	

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
		или спортивного звания; сведения о признании гражданина не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований; сведения о бронировании; сведения о пребывании в мобилизационном людском резерве; сведения о наличии освобождения или отсрочки от призыва на военную службу				
		Специальные категории персональных данных: сведения о годности к военной службе по состоянию здоровья; сведения о наличии судимости; сведения о возбуждении или прекращении уголовного дела	До достижения цели обработки персональных данных (на период воинского учета и в течение 5 лет после снятия с воинского учета)	Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»; Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
	Близкие родственники военнообязанных из числа работников и обучающихся	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; год рождения	До достижения цели обработки персональных данных (на период воинского учета и в течение 5 лет после	Согласие на обработку персональных данных	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение);	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
			снятия с воинского учета)		извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации о миграционном учете (при постановке иностранных граждан на учет по месту пребывания)	Обучающиеся, Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники	Иные категории персональных данных: вид и реквизиты документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации; реквизиты миграционной карты	До достижения цели обработки (до представления уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания)	Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (при назначении на отдельные должности и замещении отдельных должностей)	Руководители, их супруги и несовершеннолетние дети	Иные категории персональных данных: сведения о доходах; сведения о расходах; сведения об имуществе; сведения об обязательствах имущественного характера	До достижения цели обработки персональных данных (до заключения трудового договора, на срок действия трудового договора и в течение 50 лет после прекращения трудового договора)	Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»; Постановление	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление); блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
				Правительства РФ от 22.07.2013 № 613 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, и работниками, замещающими должности в этих организациях, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты представляемых сведений и соблюдения работниками требований к служебному поведению»		

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
		Иные категории персональных данных: сведения о доходах; сведения о расходах; сведения об имуществе; сведения об обязательствах имущественного характера	До достижения цели обработки персональных данных (в течение срока, определенного требованиями к размещению указанных сведений на официальных сайтах федеральных государственных учреждений)	Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Указ Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»; Постановление Правительства РФ от 22.07.2013 № 613 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Правительством Российской Федерации, и работниками, замещающими должности в этих организациях, сведений о доходах, расходах, об	Распространение	С использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
				имуществе и обязательствах имущественного характера, проверке достоверности и полноты представляемых сведений и соблюдения работниками требований к служебному поведению»		
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья (при проведении медицинских осмотров и оказании медицинской помощи)	Лица, которым оказывается медицинская помощь и лица, в отношении которых проводятся медицинские осмотры	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; пол; дата рождения; место рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; место жительства; место регистрации; дата регистрации; страховой номер индивидуального лицевого счета; номер полиса обязательного медицинского страхования	До достижения цели обработки персональных данных (на период проведения медицинских осмотров и оказании медицинской помощи)	Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
		Специальные категории персональных данных: сведения о состоянии	До достижения цели обработки персональных данных (на период	Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение	Без использования средств автоматизации; с использованием

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
		здоровья; сведения о проведенных медицинских осмотрах	проведения медицинских осмотров и оказании медицинской помощи)	Российской Федерации»	(обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	средств автоматизации
Осуществление законной деятельности средств массовой информации	Авторы публикаций	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; ученая степень; ученое звание; тематика (названия) научных исследований (работ); место работы; должность; адрес электронной почты	До достижения цели обработки персональных данных (на период деятельности средства массовой информации)	Свидетельство о регистрации средства массовой информации	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
Организация и проведение публичных мероприятий	Участники публичных мероприятий	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; место работы; должность; ученая степень; ученое звание; результаты проведения мероприятий; фотография; видеозапись	В течение 10 лет	Согласие на обработку персональных данных	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
		Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; место работы; должность; ученая	В течение 10 лет	Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом	Распространение	С использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
		степень; ученое звание; результаты проведения мероприятий; фотография; видеозапись		персональных данных для распространения		
Организация и обеспечение деятельности ассоциации выпускников	Лица, завершившие обучение	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; место работы; должность; ученая степень; ученое звание; фотоизображение; видеозапись	В течение 50 лет	Согласие на обработку персональных данных; согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение); блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации
Исполнение договоров об образовании	Заказчики по договорам об образовании	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; дата рождения; адрес места жительства; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; номер телефона; адрес электронной почты; идентификационный номер налогоплательщика; банковские реквизиты	До достижения цели обработки персональных данных (на срок действия и в течение 5 лет после истечения срока действия договора или после прекращения обязательств по договору)	Договор об образовании, стороной которого является субъект персональных данных	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Состав и категории обрабатываемых персональных данных	Срок обработки персональных данных	Правовое основание обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Способы обработки персональных данных
Исполнение договоров, сторонами которых или уполномоченными лицами сторон которых являются субъекты персональных данных	Физические лица – стороны договоров и уполномоченные лица юридических лиц – сторон договоров	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; дата рождения; гражданство; реквизиты документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства; номер телефона; адрес электронной почты; банковские реквизиты	До достижения цели обработки персональных данных (на срок действия и в течение 5 лет после истечения срока действия договора или после прекращения обязательств по договору)	Договор, стороной которого является субъект персональных данных	Сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; блокирование; удаление; уничтожение	Без использования средств автоматизации; с использованием средств автоматизации

Приложение № 2
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

целей обработки персональных данных и соответствующих им категории субъектов персональных данных, категорий и перечней персональных данных, для обработки которых требуется получение согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

Цели обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Категории и перечень обрабатываемых персональных данных
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об образовании	Обучающиеся; педагогические работники; работники, не являющиеся педагогическими работниками	Биометрические персональные данные: фотография
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации в области обороны	Близкие родственники военнообязанных из числа работников и обучающихся	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; год рождения
Организация и проведение публичных мероприятий	Участники публичных мероприятий	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; место работы; должность; ученая степень; ученое звание; результаты проведения мероприятий; фотография; видеозапись
Организация и обеспечение деятельности ассоциации выпускников	Лица, завершившие обучение	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; место работы; должность; ученая степень; ученое звание; фотография; видеозапись

Приложение № 3
к Положению

ФОРМА

согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, для которого установлена обязательная письменная форма

Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

Я, _____,

(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

паспорт _____, выдан _____, выдавший орган _____
(Серия) (Номер) (Дата выдачи) (Код)

(Название органа, выдавшего паспорт)

адрес _____,

(Адрес регистрации или места жительства)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку своих персональных данных Финансовому университету (ИНН 7714086422, ОГРН 1027700451976, юридический адрес 125167, Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2) с целью:

_____.

(Цель обработки персональных данных)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

_____.

(Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, блокирование, удаление, уничтожение.

Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных: обработка без использования средств автоматизации, автоматизированная обработка, в том числе обработка в информационных системах персональных данных.

Согласие субъекта персональных данных действует _____.

(Срок действия)

Согласие субъекта персональных данных считается отзывным после обращения субъекта персональных данных в Финансовый университет, или получения Финансовым университетом письменного заявления субъекта персональных данных, направленного по адресу 125167, Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2, или получения Финансовым университетом заявления субъекта персональных данных в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, направленного по адресу электронной почты academy@fa.ru.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись субъекта персональных данных)

Приложение № 4
к Положению

ФОРМА

согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, для которого не установлена обязательная письменная форма

В форме отдельного документа:

Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку своих персональных данных Финансовому университету (ИНН 7714086422, ОГРН 1027700451976, юридический адрес 125167, Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2) с целью:

(Цель обработки персональных данных)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

(Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

Согласие субъекта персональных данных действует _____.
(Срок действия)

Согласие субъекта персональных данных считается отозванным после обращения субъекта персональных данных в Финансовый университет, или получения Финансовым университетом письменного заявления субъекта персональных данных, направленного по адресу 125167, Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2, или получения Финансовым университетом заявления субъекта персональных данных в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, направленного по адресу электронной почты academy@fa.ru.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись субъекта персональных данных)

В форме составной части другого документа:

Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

Указывая в настоящем документе свои персональные данные, я свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку своих персональных данных Финансовому университету (ИНН 7714086422, ОГРН 1027700451976, юридический адрес 125167, Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2) с целью:

(Цель обработки персональных данных)

Согласие субъекта персональных данных действует _____.
(Срок действия)

Согласие субъекта персональных данных считается отозванным после обращения субъекта персональных данных в Финансовый университет, или получения Финансовым университетом письменного заявления субъекта персональных данных, направленного по адресу 125167, Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2, или получения Финансовым университетом заявления субъекта персональных данных в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, направленного по адресу электронной почты academy@fa.ru.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Подпись субъекта персональных данных)

В форме электронного документа (для сайтов):

Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

Принимая настоящее согласие, я свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку своих персональных данных Финансовому университету (ИНН 7714086422, ОГРН 1027700451976, юридический адрес 125167, Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2) с целью:

(Цель обработки персональных данных)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

(Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

Согласие субъекта персональных данных действует _____.
(Срок действия)

Согласие субъекта персональных данных считается отзывным после обращения субъекта персональных данных в Финансовый университет, или получения Финансовым университетом письменного заявления субъекта персональных данных, направленного по адресу 125167, Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2, или получения Финансовым университетом заявления субъекта персональных данных в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, направленного по адресу электронной почты academy@fa.ru.

Принимаю	Не принимаю

Приложение № 5
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

целей обработки персональных данных и соответствующих им категории субъектов персональных данных, категорий и перечней персональных данных, для обработки которых требуется получение согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Цели обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Категории и перечень обрабатываемых персональных данных
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об образовании (при обеспечении информационной открытости)	Педагогические работники	Иные категории персональных данных: фотография
	Работники, не являющиеся педагогическими работниками	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; должность; ученая степень; ученое звание; сведения об образовании и о квалификации; сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере; фотография
Организация и проведение публичных мероприятий	Участники публичных мероприятий	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; место работы; должность; ученая степень; ученое звание; результаты проведения мероприятий; фотография; видеозапись
Организация и обеспечение деятельности ассоциации выпускников	Лица, завершившие обучение	Иные категории персональных данных: фамилия; имя; отчество; место работы; должность; ученая степень; ученое звание; фотография; видеозапись

ФОРМА
согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом
персональных данных для распространения

Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

номер телефона: _____,
адрес электронной почты _____,
или почтовый адрес: _____.

свободно, своей волей и в своем интересе даю Финансовому университету
(ИНН 7714086422, ОГРН 1027700451976, юридический адрес 125167, Москва,
Ленинградский пр-т, д. 49/2) согласие на обработку своих персональных данных,
разрешенных субъектом персональных данных для распространения, с целью:
_____,
(Цель обработки персональных данных)

для размещения на информационном ресурсе, расположенном в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу:
_____,
(Адрес информационного ресурса)

посредством которого будет осуществляться распространение иных (общих) категорий и
перечня персональных данных¹:

Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия обработки и запреты на передачу
Фамилия		
Имя		
Отчество		
Сведения об образовании и о квалификации		
Место работы		
Должность		
Ученая степень		
Ученое звание		
Продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере		

¹ Перечень персональных данных может быть изменен в зависимости от цели обработки персональных данных и соответствующих им категории субъектов персональных данных, категории и перечня персональных данных, для обработки которых требуется получение согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Результаты проведения публичных мероприятий		
Фотоизображение		
Видеозапись		

Согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения действует в течение _____.

«____» _____ 20____ г.

(Подпись субъекта персональных данных)

Приложение № 7
к Положению

ФОРМА
предоставления информации субъекту персональных данных

**Информации, касающаяся обработки персональных данных
субъекта персональных данных**

Финансовый университет (ИНН 7714086422, ОГРН 1027700451976, юридический адрес 125167, Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2), подтверждает факт обработки ваших персональных данных и сообщает следующее.

Цели обработки персональных данных:

(Цели обработки персональных данных)

Правовые основания обработки персональных данных:

(Правовые основания обработки персональных данных)

Применяемые способы обработки персональных данных:

обработка без использования средств автоматизации;
автоматизированная обработка, в том числе обработка в информационной системе персональных данных.

Лицами (за исключением работников Финансового университета), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора или на основании федерального закона являются:

(Перечень лиц, которые имеют доступ к персональным данным
или которым могут быть раскрыты персональные данные)

Перечень обрабатываемых персональных данных:

(Перечень обрабатываемых персональных данных)

Источником получения персональных данных является субъект персональных данных.

Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения:

(Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения)

Порядок осуществления субъектом персональных данных прав:

Субъект персональных данных вправе:

обратиться в подразделение Финансового университета, в котором обрабатываются его персональные данные;
лично обратиться к лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных;
направить письменное обращение (запрос) по адресу 125167, Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2 или передать его в общий отдел управления делопроизводства и архива Финансового университета;
направить запрос в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, по адресу электронной почты academy@fa.ru;
обратиться в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных;
обратиться в суд.

Трансграничная передача персональных данных Финансовым университетом не осуществляется.

(Название должности)

(Подпись должностного лица)

(И.О. Фамилия должностного лица)

Приложение № 8
к Положению

ПЕРЕЧЕНЬ

юридических последствий отказа субъекта персональных данных предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Юридические последствия отказа
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об образовании (при приеме на обучение по образовательным программам)	Поступающие	Невозможность реализовать право на прием на обучение по образовательным программам
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об образовании (при осуществлении образовательной деятельности)	Обучающиеся	
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об образовании (при осуществлении финансово-экономической деятельности)	Обучающиеся	Невозможность выплаты стипендии и иных социальных выплат
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об образовании (при обеспечении информационной открытости)	Педагогические работники	Невозможность обеспечения информационной открытости
	Работники, не являющиеся педагогическими работниками	
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об образовании (при	Посетители	Невозможность прохода на территорию

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Юридические последствия отказа
обеспечении безопасности обучающихся)		
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации о науке и государственной научно-технической политике (при защите диссертации)	Соискатели ученых степеней	Невозможность принятия к защите в диссертационном совете диссертации на соискание ученой степени
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации о науке и государственной научно-технической политике (при создании и организации работы диссертационного совета)	Кандидаты в члены и члены диссертационных советов	Невозможность включения в состав диссертационного совета
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных трудовым законодательством Российской Федерации (при заключении и исполнении трудовых договоров с работниками)	Претенденты на должности работников, не являющихся педагогическими работниками; претенденты на должности педагогических работников; претенденты на должности педагогических работников	Невозможность заключения трудового договора
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных трудовым законодательством Российской Федерации (при содействии работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе)	Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники; педагогические работники	Невозможность содействия в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Юридические последствия отказа
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных трудовым законодательством Российской Федерации (при выплате заработной платы)	Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники	Невозможность выплаты заработной платы
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных трудовым законодательством Российской Федерации (в области охраны труда)	Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники	Невозможность обеспечения специальных условий труда
	Педагогические работники	Невозможность проведения медицинских осмотров
	Поступающие; обучающиеся; соискатели ученых степеней; кандидаты в члены и члены диссертационных советов; претенденты на должности работников, не являющихся педагогическими работниками; претенденты на должности педагогических работников; работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники; участники публичных мероприятий	Невозможность расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, рассмотрения причин и обстоятельств возникновения микротравм

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Юридические последствия отказа
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных трудовым законодательством Российской Федерации (при выплате пособия по временной нетрудоспособности)	Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники	Невозможность выплаты пособия по временной нетрудоспособности
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании и обязательном медицинском страховании (при исчислении, перечислении и учете страховых взносов)	Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники; физические лица – стороны договоров и уполномоченные лица юридических лиц – сторон договоров	Невозможность исчисления, перечисления и учета страховых взносов
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (при исчислении, удержании, перечислении и учете налогов)	Обучающиеся, Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники; физические лица – стороны договоров и уполномоченные лица юридических лиц – сторон договоров	Невозможность исчисления, удержания, перечисления и учета налогов
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации в области обороны (при осуществлении воинского учета)	Обучающиеся, Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники	Невозможность постановки на воинский учет, невозможность оформления отсрочки от призыва на военную службу или невозможность оформления бронирования

Цель обработки персональных данных	Категория субъектов персональных данных	Юридические последствия отказа
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации о миграционном учете (при постановке иностранных граждан на учет по месту пребывания)	Обучающиеся, Работники, не являющиеся педагогическими работниками; педагогические работники	Невозможность постановки на учет по месту пребывания
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (при назначении на отдельные должности и замещении отдельных должностей)	Руководители, их супруги и несовершеннолетние дети	Возможность увольнения в связи с утратой доверия
Выполнение полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья (при проведении медицинских осмотров и оказании медицинской помощи)	Лица, которым оказывается медицинская помощь и лица, в отношении которых проводятся медицинские осмотры	Невозможность оказания медицинской помощи и (или) проведения медицинского осмотра
Осуществление законной деятельности средств массовой информации	Авторы публикаций	Невозможность опубликования публикации
Исполнение договоров об образовании	Заказчики по договорам об образовании	Невозможность заключения договора об образовании
Исполнение договоров, сторонами которых или уполномоченными лицами сторон которых являются субъекты персональных данных	Физические лица – стороны договоров и уполномоченные лица юридических лиц – сторон договоров	Невозможность заключения договора

Приложение № 9
к Положению

ФОРМА

разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку

В форме отдельного документа или части другого документа,
в форме устного информирования:

**Разъяснения субъекту персональных данных
юридических последствий отказа предоставить его персональные данные
и (или) дать согласие на их обработку**

Финансовый университет разъясняет Вам, что юридическими последствиями отказа предоставить ваши персональные данные и (или) дать ваше согласие на их обработку являются:

(Юридические последствия отказа предоставить персональные данные
и (или) дать согласие на их обработку)

Приложение № 10
к ПоложениюФОРМА
акта об уничтожении персональных данныхАКТ
об уничтожении персональных данных
от «___» _____ 20___ г.

Комиссия Финансового университета (ИНН 7714086422, ОГРН 1027700451976, юридический адрес 125167, Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2), в составе:

(Фамилия, имя, отчество члена комиссии)

(Должность члена комиссии)

подтверждает, что уничтожены обрабатывавшиеся в

(Название подразделения Финансового университета)

персональные данные в следующем объеме:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта персональных данных или иная информация, относящаяся к определенному физическому лицу, чьи персональные данные были уничтожены	Перечень категорий уничтоженных персональных данных	Наименование уничтоженного материального носителя, содержащего персональные данные или наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные	Способ уничтожения персональных данных	Причина уничтожения персональных данных	Дата уничтожения персональных данных

Члены комиссии:

(Подписи членов комиссии)

(И.О. Фамилии членов комиссии)

Приложение № 11
к Положению

ФОРМА

ответа на обращение (запрос) о получении безвозмездной возможности
ознакомления с персональными данными, относящимися к субъекту
персональных данных

**Ответ на обращение (запрос) о получении безвозмездной возможности ознакомления
с персональными данными, относящимися к субъекту персональных данных**

Финансовый университет информирует Вас о безвозмездной возможности ознакомиться с персональными данными, относящимися к субъекту персональных данных. Для этого приглашаем Вас прибыть по адресу:

_____ (Адрес места ознакомления с персональными данными)

в период

_____ (Дата или диапазон дат)

в промежуток

_____ (Промежуток времени)

Просим Вас иметь при себе паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.

_____ (Название должности)

_____ (Подпись должностного лица)

_____ (И.О. Фамилия должностного лица)

Приложение № 12
к Положению

ФОРМА

ответа на обращение (запрос) об отзыве согласия на обработку персональных данных, отзыве согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных:

Ответ на обращение (запрос) об отзыве согласия на обработку персональных данных

Финансовый университет информирует Вас о том, что обработка ваших персональных данных прекращена, а ваши персональные данные уничтожены.

(Название должности)

(Подпись должностного лица)

(И.О. Фамилия должностного лица)

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения:

Ответ на обращение (запрос) отзыве согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Финансовый университет информирует Вас о том, что распространение ваших персональных данных прекращено.

(Название должности)

(Подпись должностного лица)

(И.О. Фамилия должностного лица)

Приложение № 13
к Положению

ФОРМА

уведомления субъекта персональных данных или его представителя,
или уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных
об устранении допущенных нарушений или об уничтожении
персональных данных

В случае обеспечения правомерности обработки персональных данных:

**Ответ на обращение (запрос) с информацией
о выявлении неправомерной обработки персональных данных**

Финансовый университет информирует Вас о том, что правомерность обработки персональных данных обеспечена.

(Название должности)

(Подпись должностного лица)

(И.О. Фамилия должностного лица)

В случае невозможности обеспечения правомерности
обработки персональных данных:

**Ответ на обращение (запрос) с информацией
о выявлении неправомерной обработки персональных данных**

Финансовый университет информирует Вас о том, что обработка персональных данных прекращена, а персональные данные уничтожены.

(Название должности)

(Подпись должностного лица)

(И.О. Фамилия должностного лица)

Приложение № 14
к Положению

ФОРМА

уведомления субъекта персональных данных или его представителя, или
уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об
устранении допущенных нарушений

**Ответ на обращение (запрос) с информацией
о выявлении неточных персональных данных**

Финансовый университет информирует Вас о том, что персональные данные уточнены
(актуализированы).

(Название должности)

(Подпись должностного лица)

(И.О. Фамилия должностного лица)

Приложение № 15
к Положению

ФОРМА

акта о проведении проверки в рамках осуществления внутреннего контроля
обработки персональных данных

АКТ

**о проведении проверки в рамках осуществления внутреннего контроля
обработки персональных данных
от « ____ » _____ 20 ____ г.**

Комиссия Финансового университета (ИНН 7714086422, ОГРН 1027700451976,
юридический адрес 125167, Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2), в составе:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
(Фамилия, имя, отчество члена комиссии)	(Должность члена комиссии)

провела проверку в рамках осуществления внутреннего контроля обработки персональных
данных в

(Название подразделения Финансового университета)

в ходе которой установила, что:

Контрольный вопрос	Ответ на контрольный вопрос (да / нет / не применимо)
Подразделение обрабатывает персональные данные в соответствии с целями обработки персональных данных?	
Содержание и объем обрабатываемых в подразделении персональных данных соответствует целям обработки?	
Подразделение обеспечивает правомерность обработки персональных данных?	
Подразделение соблюдает сроки обработки персональных данных?	
Подразделение соблюдает требование об использовании отдельных материальных носителей для категорий персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы?	
Подразделение соблюдает требование о разъяснении субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, в случае если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение Финансовым университетом согласия на обработку персональных данных являются обязательными?	
Доступ к персональным данным имеют только специально уполномоченные работники подразделения?	

Подразделение обрабатывает персональные данные только в определенных местах обработки (хранения) персональных данных (материальных носителей)?	
Подразделение соблюдает запрет оставлять открытым помещение, в котором обрабатываются (хранятся) персональные данные, если в этом помещении постоянно или временно в течение рабочего дня отсутствуют работники?	
Подразделение соблюдает запрет держать постоянно открытыми шкафы, в которых хранятся персональные данные (материальные носители)?	
Подразделение соблюдает требование держать извлеченные персональные данные (материальные носители) вне шкафов только на время непосредственной работы с персональными данными (материальными носителями)?	
Подразделение соблюдает установленный порядок уничтожения персональных данных?	

По результатам проверки комиссия установила (не)соблюдение проверяемым структурным подразделением требований в области персональных данных, установленных федеральным законам и иным нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, Политике в отношении обработки персональных данных, Положению об обработке персональных данных и иным локальным нормативным актам Финансового университета.

Члены комиссии:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
(Подписи членов комиссии)	(И.О. Фамилии членов комиссии)

ПЕРЕЧЕНЬ
возможных причин, повлекших нарушение прав субъектов
персональных данных

- 1) Действие или бездействие работника Финансового университета, обусловленные прямым или косвенным его умыслом.
- 2) Действие или бездействие работника Финансового университета, обусловленные его принуждением к их совершению другим лицом.
- 3) Действие или бездействие работника Финансового университета, обусловленные его обманом (введением в заблуждение) другим лицом.
- 4) Действие или бездействие работника Финансового университета, обусловленные его недостаточной квалификацией (недостаточными знаниями требований в области обработки и защиты персональных данных).
- 5) Действие или бездействие работника Финансового университета, обусловленные его халатностью.
- 6) Хищение материальных носителей персональных данных и (или) компонентов информационных систем персональных данных.
- 7) Компьютерная атака.

ПЕРЕЧЕНЬ

возможных мер по устранению последствий инцидента

- 1) Назначение нового лица, ответственного за организацию обработки персональных данных.
- 2) Внесение изменений в локальные нормативные акты по вопросам обработки персональных данных.
- 3) Изменение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных.
- 4) Переоценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- 5) Переопределение соотношения вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных, и принимаемых Финансовым университетом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 6) Дополнительное ознакомление работников Финансового университета, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Финансового университета в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.
- 7) Обучение работников Финансового университета, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных.
- 8) Переопределение (пересмотр модели) угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
- 9) Изменение состава или настроек прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.
- 10) Повторная оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных.
- 11) Проверка учета машинных носителей персональных данных.
- 12) Проверка обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным.
- 13) Изменение мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них.
- 14) Восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
- 15) Изменение правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных.

16) Проверка регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

17) Контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

Приложение № 18
К Положению

ФОРМА
акта о проведении внутреннего расследования инцидента

АКТ
о проведении внутреннего расследования инцидента
от «___» _____ 20__ г.

Комиссия Финансового университета (ИНН 7714086422, ОГРН 1027700451976,
юридический адрес 125167, Москва, Ленинградский пр-т, д. 49/2) в составе:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
(Фамилия, имя, отчество члена комиссии)	(Должность члена комиссии)

провела расследование инцидента:

(Описание инцидента)

информация о котором поступила из следующего источника (источников):

(Дата и время получения информации об инциденте, источник (источники) информации об инциденте)

В ходе проведения внутреннего расследования инцидента комиссией:

определены предполагаемые причины, повлекшие нарушение прав субъектов персональных данных:

(Предполагаемые причины, повлекшие нарушение прав субъектов персональных данных)

оценен предполагаемый вред, нанесенный правам субъектов персональных данных:

(Оценка предполагаемого вреда, нанесенного правам субъектов персональных данных)

определены меры по устранению последствий инцидента:

(Меры по устранению последствий инцидента)

Лицом, уполномоченным на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом, был определен:

(Информация о лице, уполномоченном на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом)

О чем уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных уведомлен:

(Дата, время и способ уведомления уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных)

Также установлены другие результаты расследования инцидента:

(Описание результатов расследования инцидента)

Определены следующие лица, действия которых стали причиной выявленного инцидента:

(Информация о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента)

О чем уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных уведомлен:

(Дата, время и способ уведомления уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных)

При проведении внутреннего расследования инцидента (не) выявлены признаки совершения административных правонарушений или преступлений, о чем сообщено в уполномоченные органы:

(Дата, время и способ сообщения в уполномоченные органы)

Члены комиссии:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
(Подписи членов комиссии)	(И.О. Фамилии членов комиссии)