

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

**Департамент аудита и корпоративной отчетности
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

Е.А. Каменева
«29» марта 2023 г.

О.Е. Качкова, Т.И. Кришталева

**Учет в бюджетных
учреждениях**

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

38.03.01 «Экономика» профили: «Учет, анализ и аудит», «Аудит и внутренний контроль», «Налоги налогообложение»

Рекомендовано Ученым советом Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа
(протокол № 28 от 21 марта 2023 г.)

Одобрено Советом Департамента аудита и корпоративной отчетности
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа
(протокол № 26 от 21 марта 2023 г.)

Москва 2023

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся очной формы обучения	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
5.1. Содержание дисциплины.....	7
5.2. Учебно – тематический план.....	12
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	15
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	16
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	16
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	18
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	24
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	55
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	58
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	58
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).	62
11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:	62
11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:	62
11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации:	62
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	62

1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Учет в бюджетных учреждениях».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Профиль «Налоги и налогообложение», 2021 года приема

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКН-5	Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений	<p>1.Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.</p> <p>2. Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных решений на макро-, мезо- и микроуровнях.</p>	<p>1.Знать: категориальный аппарат бухгалтерского учета, возможные риски появления искажений бухгалтерской (финансовой) отчетности, функции бухгалтерской службы, методы обработки и обобщения информации бухгалтерского учета для целей проведения анализа фактических и плановых показателей, проверки для выявления рисков, возникающих в ходе реализации текущей деятельности системы налогообложения экономического субъекта.</p> <p>Уметь: анализировать проблемные ситуации и определять достоверность фактов хозяйственной жизни, отраженных в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности, оценивать риск искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>2.Знать: методы анализа отчетности для подготовки конкретных рекомендаций в области бухгалтерского учета при изменении внешних условий и внутренних факторов развития учреждения с целью предупреждения, пресечения, выявления рисков.</p> <p>Уметь: применять современные методы анализа и обосновывать их использование при разработке мероприятий при принятии оперативных решений.</p>

ПКП-1	Способность осуществлять расчет налоговой базы, налогов и сборов, страховых взносов, составлять отчетность на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах	<p>1. Проводит расчет налогов и сборов, страховых взносов, корректному составлению отчетности.</p> <p>2. Толкует и обоснованно применяет нормы налогового законодательства в процессе налогового консультирования хозяйствующих субъектов и физических лиц.</p>	<p>1.Знать: законодательные и нормативные документы в области налогообложения организаций бюджетной сферы; основные требования к финансовой отчетности; методические приемы ведения налогового и бухгалтерского учета и правила подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>Уметь: на основе профессиональных знаний обеспечить формирование достоверной информации об объектах налогообложения, бухгалтерского учета и их отражения в финансовой отчетности.</p> <p>2.Знать: порядок оценки состояния бухгалтерского и налогового учета, отчетности организаций бюджетной сферы и возможности использования информации для принятия управленческих решений</p> <p>Уметь: осуществлять на основе данных налоговой и финансовой отчетности работу по налоговому консультированию организаций, разработку текущих и перспективных планов экономического развития организации, выявлять возможные риски появления искажений налоговой и бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>
-------	--	---	--

Профиль «Учет, анализ и аудит»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКП-1	Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов	1. Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знать: национальные и международные стандарты для составления отчетности; порядок организации работы в бухгалтерии, полномочия и функции сотрудников бухгалтерии.</p> <p>Уметь: применять МСФО ОС и СГС, составить должностную инструкцию, где прописать полномочия каждого сотрудника.</p>
ПКП-2	Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах	1. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах.	<p>1. Знать: порядок разработки Положения о работе бухгалтерии, где фиксируются должностные обязанности главного бухгалтера и сотрудников бухгалтерии, функции, выполняемые каждым сотрудником.</p> <p>Уметь: разработать Положение о работе бухгалтерии, где фиксируются должностные обязанности главного</p>

		<p>бухгалтера и сотрудников бухгалтерии, функции, выполняемые каждым сотрудником.</p> <p>2. Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов.</p>	<p>2. Знать: законодательные нормы в области бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>Уметь: применять законодательные нормы в области бухгалтерского учета и отчетности, регулирующие составление и представление отчетности.</p>
--	--	--	---

Профиль «Аудит и внутренний контроль»

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПKN-5	Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений	<p>1. Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.</p> <p>2. Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных</p>	<p>1. Знать: категориальный аппарат бухгалтерского учета, возможные риски появления искажений бухгалтерской (финансовой) отчетности, функции бухгалтерской службы, методы обработки и обобщения информации бухгалтерского учета для целей проведения анализа фактических и плановых показателей, проверки для выявления рисков, возникающих в ходе реализации текущей деятельности системы налогообложения экономического субъекта.</p> <p>Уметь: анализировать проблемные ситуации и определять достоверность фактов хозяйственной жизни, отраженных в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности, оценивать риск искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>2. Знать: методы анализа отчетности для подготовки конкретных рекомендаций в области бухгалтерского учета при изменении внешних условий и внутренних факторов развития учреждения с целью предупреждения, пресечения, выявления рисков.</p> <p>Уметь: применять современные методы анализа и обосновывать их использование при разработке мероприятий при принятии оперативных решений.</p>

		решений на макро-, мезо- и микроуровнях.	
ПКП-1	Способность выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью	<p>1. Демонстрирует знание основных положений законодательства в области аудиторской деятельности.</p> <p>2. Проводит аудиторские процедуры применением стандартов аудиторской деятельности.</p>	<p>1.Знать: возможности бухгалтерского учета и отчетности для разработки стратегии аудита.</p> <p>Уметь: выявлять возможности бухгалтерского учета и отчетности для выполнения аудиторских процедур</p> <p>2.Знать: законодательные и нормативные документы в области контроля организаций государственного сектора; основные требования к организации внутреннего контроля и внутреннего аудита; методические приемы и правила разработки плана работы службы внутреннего аудита, порядок сбора и анализа данных для руководства службой внутреннего аудита</p> <p>Уметь: на основе профессиональных знаний обеспечить формирование плана работы службы внутреннего аудита; объективно оценивать состояние бухгалтерского учета и отчетности и возможности использовать информацию для разработки плана работы службы внутреннего аудита.</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учет в бюджетных учреждениях» является дисциплиной по выбору для студентов профиля «Учет, анализ и аудит», профиля «Аудит и внутренний контроль», профиля «Налоги налогообложение».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся очной формы обучения

очная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	6 семестр (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3/108	108
Контактная работа – Аудиторные занятия	34	34
<i>Лекции</i>	16	16
<i>Семинары, практические занятия</i>	18	18
Самостоятельная работа	74	74
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	7 семестр (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3/108	108
Контактная работа - Аудиторные занятия	16	16
<i>Лекции</i>	8	8
<i>Семинары, практические занятия</i>	8	8
Самостоятельная работа	92	92
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций бюджетной сферы

Законодательные и нормативные документы, регулирующие бухгалтерский

учет в государственных и муниципальных учреждениях. Стандарты финансовой отчетности: ФСБУ государственных финансов (СГФ) и МСФО ОС. Конвергенция национальных и международных стандартов по бухгалтерскому учету в общественном секторе и финансовой отчетности.

СГФ «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора». Основные правила и способы ведения бухгалтерского учета, общие требования к порядку формирования информации в бухгалтерской и финансовой отчетности, основные принципы ее подготовки, а также требования к инвентаризации.

Учётная политика, изменения оценочных значений и ошибки. Понятие учётной политики. Выбор и применение учётной политики. Последовательность учётной политики. Возможности изменения учётной политики и методика отражения этих изменений. Применение ретроспективного подхода при отражении изменений в учётной политике. Неприменимость ретроспективного подхода. Перспективное отражение. Раскрытие информации об изменениях в учётной политике.

Первичные учетные документы. Правила документооборота и технология обработки учетной информации. Учетные регистры. План счетов и структура счета бухгалтерского учёта организаций бюджетной сферы.

Тема 2. Учет нефинансовых активов бюджетного учреждения

СГФ «Основные средства». Определения и критерии признания основных средств. Первоначальная оценка. Учет затрат на ремонт и модернизацию. Методы оценки после первоначального признания. Методы и нормы начисления амортизации основных средств. Обесценение активов. Учет обесценения активов.

СГФ «Нематериальные активы». Определения и критерии признания нематериальных активов согласно СГФ. Первоначальная оценка нематериального актива. Учет затрат после приобретения. Методы оценки после первоначального признания. Амортизация нематериальных активов.

СГФ «Непроизведенные активы». Понятие и классификация

непроизведенных активов. Порядок формирования первоначальной стоимости непроизведенных активов при принятии их к учету. Аналитический учет объектов непроизведенных активов. Учет и документальное оформление операций по поступлению, выбытию и перемещению объектов непроизведенных активов.

СГФ «Запасы». Учет запасов. Понятие и классификация запасов в бухгалтерском учете бюджетных учреждений. Формирование фактической стоимости материальных запасов при принятии их к учету. Аналитический учет и его роль в организации контроля за сохранностью материальных запасов. Учет и документальное оформление операций по поступлению материальных запасов, по перемещению материальных запасов внутри учреждения. Учет и документальное оформление операций по списанию материальных запасов. Учет товаров – иного движимого имущества учреждения. Учет наценки на товары. Учет готовой продукции - иного движимого имущества учреждения.

СГФ «Биологические активы». Понятие биологических активов и организация их учета. Признание биологических активов. Первоначальная стоимость объекта биологических активов, приобретенных в результате обменных и необменных операций. Затраты на биотрансформацию. Обесценение биологических активов. Выбытие биологических активов.

СГФ «Аренда».

Тема 3. Учет финансовых активов бюджетного учреждения

Финансовые инструменты: представление информации. Финансовые инструменты: признание и оценка.

Понятие денежных средств государственного и муниципального бюджетного учреждения. Учет операций по движению денежных средств учреждения. Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства.

Денежные средства в кассе учреждения. Денежные документы.

Определение, классификация и оценка финансовых вложений. Учет операций по формированию вложений (инвестиций) в объекты финансовых

активов. Учет операций по формированию балансовой стоимости финансовых активов. Условия принятия к учету активов в качестве финансовых вложений. Изменение оценки отдельных видов вложений в учете и отчетности. Документооборот и ведение учета финансовых вложений.

Документооборот и отражение в учете операций по расчетам с дебиторами по доходам. Учет расчетов с дебиторами по доходам в соответствии с Классификацией операций сектора государственного управления и в разрезе аналитических счетов.

Учет расчетов по выданным авансам, перечисленным учреждениями. Аналитический учет расчетов с поставщиками по выданным авансам. Учет операций по перечислению авансов в соответствии с Классификацией операций сектора государственного управления.

Учет операций по расчетам с подотчетными лицами. Учет расчетов по недостачам, хищениям в соответствии с КОСГУ. Порядок учета задолженности неплатежеспособных дебиторов.

Тема 4. Учет расчетов по принятым обязательствам в государственных бюджетных учреждениях

Понятие обязательства. Юридическое и традиционное обязательства.

Право на принятие обязательств в текущем финансовом году. Право на принятие обязательств в очередном финансовом году. Группы финансовых обязательств в соответствии с СГФ «Финансовые инструменты».

Учет расчетов по заработной плате и расчетов по начислениям на выплаты по оплате труда. СГФ «Выплаты персоналу».

Определение условных обязательств и критерии их признания. Понятие резерва. Связь между резервами и условными обязательствами. Критерии признания резервов. Оценка резервов: наилучшая расчетная оценка, риски, будущие события, ожидаемое выбытие активов. Использование резервов. Операционные убытки, обременительные договоры, резервы под реструктуризацию и под обязательства по выводу из эксплуатации. Определение

условных активов и критерии их признания.

Тема 5. Учет доходов, расходов и финансовых результатов бюджетного учреждения

ФСБУ «Доходы». Учет расходов. Сопоставление сумм начисленных расходов с суммами начисленных доходов для отражения результатов финансовой деятельности учреждения по методу начисления.

Порядок осуществления операций при заключении счетов текущего финансового года.

Учет финансового результата прошлых отчетных периодов.

Операции при заключении счетов текущего финансового года. Отражение в учете суммы уценки (дооценки) стоимости объекта основных средств и начисленной амортизации, полученные в результате переоценки,

Отражение в учёте финансового результата прошлых отчётных периодов. Отражение в учёте доходов и расходов будущих периодов. Учет резервов.

Учет финансовых результатов и раскрытие информации о финансовых результатах в бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Тема 6. Санкционирование расходов бюджетного учреждения

Санкционирование расходов бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на выполнение государственного задания. Санкционирование расходов в рамках выполнения Плана финансово-хозяйственной деятельности. Учет плановых назначений. Учет обязательств. Учет денежных обязательств. Аналитический учет на счетах, связанных с учетом исполнения Плана ФХД.

Регистры бухгалтерского учета в части санкционирования расходов. Контроль исполнения планов.

Тема 7. Общие принципы подготовки и представления финансовой отчетности в соответствии с национальными и международными

стандартами общественного сектора

Принципы составления и общие требования к финансовой отчетности по национальным стандартам и МСФО ОС. Качественные характеристики учетной информации. Основопологающие принципы учета. Элементы финансовой отчетности. Признание элементов финансовой отчетности. Методы оценки элементов финансовых отчетов. Информация, представляемая согласно МСФО ОС 1 и СГФ «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Содержание Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (Приказ Минфина РФ от 25.03.2011 N 33н).

Баланс государственного (муниципального) учреждения. Требования инструкции, которые должны быть учтены при формировании показателей баланса. Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности. Отчет о движении денежных средств.

Пояснительная записка, ее структура и порядок составления отдельных ее разделов к годовой и квартальной бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Понятие и классификация ошибок в отчетности. Раскрытие информации об ошибках в финансовой отчетности.

Представление бюджетной информации в финансовой отчетности
Утвержденные бюджеты. Первоначальный и итоговый бюджет. Представление информации о сравнении бюджетных и фактических сумм.

5.2. Учебно – тематический план

Профили: «Учет, анализ и аудит», «Аудит и внутренний контроль», «Налоги и налогообложение» очной формы обучения

№ п/п	Наименование (разделов) дисциплины	тем	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
			Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самосто ятельная работа	
				Общая,	Лекции	Семинары,		

			в т.ч.:		практически е занятия		
1	Тема 1. Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций бюджетной сферы	12	4	2	2	8	Сравнение стандартов, дискуссии. Тесты
2	Тема 2. Учет нефинансовых активов бюджетного учреждения	24	8	4	4	16	Дискуссии, решение ситуационных задач из практики.
3	Тема 3. Учет финансовых активов бюджетного учреждения	14	4	2	2	10	Дискуссии, коллективный анализ ситуаций. тесты
4	Тема 4. Учет обязательств бюджетного учреждения	18	6	2	4	12	Опрос, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
5	Тема 5. Учет доходов, расходов и финансовых результатов бюджетного учреждения	12	4	2	2	8	Опрос, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
6	Тема 6. Санкционирование расходов бюджетного учреждения	14	4	2	2	10	Опрос, разбор ситуаций, коллективный анализ ситуаций, тесты
7	Тема 7. Общие принципы подготовки и представления отчетности в соответствии с национальными и международными стандартами общественного сектора	14	4	2	2	10	Решение ситуационных задач, оценка достоверности отчета о финансовых результатах, дискуссия
	В целом по дисциплине	108	34	16	18	74	Согласно учебному плану: контрольная работа
	Итого в %	100	31	15	17	69	

Профиль «Учет, анализ и аудит» очно-заочной формы обучения

№ п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самосто ятельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия		
1	Тема 1. Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций бюджетной сферы	16	2	2	-	14	Сравнение стандартов, дискуссии. Тесты
2	Тема 2. Учет нефинансовых активов бюджетного учреждения	18	4	2	2	14	Дискуссии, решение ситуационных задач из практики.
3	Тема 3. Учет финансовых активов бюджетного учреждения	16	2	-	2	14	Дискуссии, коллективный анализ ситуаций. тесты
4	Тема 4. Учет обязательств бюджетного учреждения	12	-	-	-	12	Опрос, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
5	Тема 5. Учет доходов, расходов и финансовых результатов бюджетного учреждения	16	4	2	2	12	Опрос, разбор ситуаций, правовая оценка ситуаций
6	Тема 6. Санкционирование расходов бюджетного учреждения	12	-	-	-	12	Опрос, разбор ситуаций, коллективный анализ ситуаций, тесты
7	Тема 7. Общие принципы подготовки и представления отчетности в соответствии с национальными и международными стандартами общественного сектора	18	4	2	2	14	Решение ситуационных задач, оценка достоверности отчета о финансовых результатах, дискуссия
	В целом по дисциплине	108	16	8	8	92	Согласно учебному плану: контрольная работа
	Итого в %	100	15	7	7	85	

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8,9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций бюджетной сферы	Законодательные и нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях. Содержание СГФ «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора». Требования к информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности государственных и муниципальных учреждений. Объекты бухгалтерского учета. СГФ «Учётная политика, изменения оценочных значений и ошибки». Сравнение с МСФО ОС 3. Р 8.1, 8.2, 8.11, 8.13 Р 9.1, 9.2, 9.3, 9.9	Доклады с презентацией и их обсуждение, дискуссия, устный опрос по теме лекции
Тема 2. Учет нефинансовых активов бюджетного учреждения	Учет основных средств Учет нематериальных активов Учет непроектированных активов Учет материальных запасов. Учет биологических активов. Первоначальная стоимость объектов нефинансовых активов. Проблемы применения КОСГУ. Р.8.3 - 7, 8.11, 8.13, 8.14. Р.9.1-10	Дискуссия, устный опрос по теме лекции, решение и разбор ситуационных задач, коллективный анализ ситуаций
Тема 3. Учет финансовых активов бюджетного учреждения	Группы финансовых активов. Учет денежных средств. Денежные средства на лицевых счетах учреждения в органе казначейства, в кассе учреждения. Денежные документы. Учет расчетов по доходам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Р.8.8;8.11, 8.14, Р.9.2, 9.3	Дискуссия, решение и разбор ситуационных задач
Тема 4. Учет обязательств бюджетного учреждения	Группы финансовых обязательств. Право на принятие обязательств. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками в соответствии с КОСГУ. Учет расчетов по заработной плате и расчетов по начислениям на выплаты по оплате труда. Р.8.11 – 8.14. 8.15 Р.9. 2, 3,6	Устный опрос, разбор ситуационных задач
Тема 5. Учет доходов, расходов и	Учет доходов. Учет расходов. Учет финансового результата текущего	Устный опрос, разбор

финансовых результатов бюджетного учреждения	финансового года. Операции при заключении счетов текущего финансового года. Отражение в учёте финансового результата прошлых отчётных периодов. Отражение в учёте доходов и расходов будущих периодов. Учет резервов Р.8.9, 8.11, 8.14, 8.15, Р.9. 2, 3.	ситуационных задач
Тема 6. Санкционирование расходов бюджетного учреждения	Санкционирование расходов в рамках выполнения Плана финансово-хозяйственной деятельности. Учет плановых назначений. Учет обязательств. Учет денежных обязательств. Аналитический учет на счетах, связанных с учетом исполнения Плана ФХД. Р8.11,8.14, 8.15. 9. 1-10	Устный опрос, разбор и решение ситуационных задач, оценка рисков искажения информации
Тема 7. Общие принципы подготовки и представления отчетности в соответствии с национальными и международными стандартами общественного сектора	Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, требования к качеству информации в отчетности. ФСБУ «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности». Раскрытие информации в финансовой отчетности о секторе государственного управления Р 8.1, 8.2, 8.10, 8.11 Р 9.1, 9.2, 9.3, 9.9	Решение задачи, заполнение отчета о финансовых результатах, оценка достоверности отчетности, коллективный анализ ситуаций, оценка рисков искажения отчетности

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций бюджетной сферы	Понятие общественного и государственного сектора экономики. Законодательные и нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях. МСФО общественного сектора.	Изучение основной и дополнительной литературы. Изучение нормативных актов. Подготовка к тестированию.
Тема 2. Учет нефинансовых активов бюджетного	СГФ «Аренда». Учет у арендодателя и арендатора. Учет передачи/получения имущества в операционную аренду: у	Работа с учебной литературой, справочно-информационными и

учреждения	арендодателя, арендатора. Учет арендных платежей по операционной аренде: у арендодателя, арендатора.	Интернет-ресурсами. Подготовка к тестированию
Тема 3. Учет финансовых активов бюджетного учреждения	Признание и оценка объекта в бухгалтерском учете. Учет финансовых вложений. Законодательные и нормативные документы, регулирующие бухгалтерский учет финансовых активов. СГФ «Финансовые инструменты». Учет операций по формированию балансовой стоимости финансовых активов. Условия принятия к учету активов в качестве финансовых вложений. Изменение оценки отдельных видов вложений в учете и отчетности	Изучение основной и дополнительной литературы. Разбор ситуационных задач.
Тема 4. Учет обязательств бюджетного учреждения	СГФ «Выплаты персоналу». СГФ «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах»	Изучение основной и дополнительной литературы. Решение ситуационных задач.
Тема 5. Учет доходов, расходов и финансовых результатов бюджетного учреждения	Порядок осуществления операций при заключении счетов текущего финансового года. Учет финансового результата прошлых отчетных периодов. Операции при заключении счетов текущего финансового года. Отражение в учете суммы уценки (дооценки) стоимости объекта основных средств и начисленной амортизации, полученные в результате переоценки, Отражение в учёте финансового результата прошлых отчётных периодов. Отражение в учёте доходов и расходов будущих периодов. Учет резервов.	Подготовка к семинарским и практическим занятиям. Работа с учебной и справочной литературой. Работа со Справочно-правовой системой. Поиск информации в Интернете по теме. Подготовка контрольной работы.
Тема 6. Санкционирование расходов бюджетного учреждения	Учет санкционирования расходов. Отражение на счетах санкционирования плановых назначений и обязательств в бюджетных и автономных учреждениях.	Изучение основной и дополнительной литературы. Решение ситуационных задач.
Тема 7. Общие принципы подготовки и представления отчетности в соответствии с национальными и международными стандартами общественного сектора	Порядок проведения инвентаризации активов и обязательств перед составлением годовой бухгалтерской отчетности. Общие требования к порядку и срокам проведения инвентаризации. Содержание Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений (Приказ Минфина РФ от 25.03.2011 N 33н). Основные принципы (допущения) подготовки бухгалтерской (финансовой)	Изучение основной и дополнительной литературы. Изучение нормативных документов по подготовке отчетности. Изучение современных требований к качеству отчетности. Решение ситуационной задачи, заполнение форм отчетности, оценка ее достоверности.

	отчетности общего назначения субъектов общественного сектора. СГФ «Отчет о движении денежных средств». Бюджетная информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
--	--	--

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- проведение опросов, в ходе которых происходит обсуждение содержания федеральных стандартов бухгалтерского учета и проблем их применения;
- решение ситуационных задач, тестов и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные управленческие решения, ставить проблемы и решать их.

Примерный перечень вопросов для самостоятельной работы

1. Порядок составления учетной политики для целей бухгалтерского учета;
2. Изменение учетной политики;
3. Содержание учетной политики бюджетного учреждения;
5. Порядок исправления ошибок в бухгалтерском учете и отчетности;
6. «Профессиональное суждение бухгалтера» о существенности изменений учетной политики.
7. Основные признаки операционной и неоперационной аренды.
8. Отражение в учете права пользования, полученного в аренду основного средства.
9. Начисление амортизации арендатором на полученные в аренду основные средства.
10. Аренда на льготных условиях.
11. Учет поступления имущества по договору безвозмездного пользования.

12. Арендные платежи при операционной аренде.
13. Содержание стандарта «Финансовые инструменты».
14. Учет денежных средств на лицевом счете в казначействе.
15. Учет финансовой дебиторской задолженности.
16. Формирование и учет резерва на оплату предстоящих отпусков.
17. Методика расчета резерва на оплату отпусков по учреждению в целом.
18. Методика расчета резерва на оплату отпусков по категориям персонала.
19. Методика расчета резерва на оплату отпусков отдельно по каждому сотруднику.
20. Формирование и учет пенсионных и иных аналогичных отложенных выплат персоналу.
21. Отражение показателей резерва предстоящих расходов по выплатам персоналу в балансе, отчете о финансовых результатах деятельности, сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности.
22. Учет и оценка резерва по гарантийному ремонту.
23. Учет и оценка резерва по претензиям и искам.
24. Учет и оценка резерва по реструктуризации.
25. Учет и оценка резерва по убыточным договорным обязательствам.
26. Учет и оценка резерва на демонтаж и вывод основных средств из эксплуатации.
27. Отражение в бухгалтерском учете резерва по сомнительной дебиторской задолженности.
28. Состав операций в отчете о движении денежных средств, относящихся к текущим, инвестиционным и финансовым потокам.
29. Отличие событий после отчетной даты от ошибки.
30. Условия признания дохода в государственных и муниципальных учреждениях.
31. Состав доходов от обменных и необменных операций в государственных и муниципальных учреждениях.
32. Особенности признания и учета отдельных видов доходов от

реализации.

33. Особенности признания и учета отдельных видов прочих доходов от необменных операций.

34. Раскрытие информации о доходах в отчетности государственных и муниципальных учреждений.

35. Принципы отчетности. Состав отчетности и порядок ее представления в бюджетном учреждении.

Контрольная работа

При изучении дисциплины «Учет в бюджетных учреждениях» студенты выполняют контрольную работу. *Цель выполнения контрольной работы* заключается в закреплении теоретических знаний и формировании практических навыков студентов, полученных ими в ходе лекционных и практических занятий, а также самостоятельной работы по дисциплине «Учет в бюджетных учреждениях».

Задачами выполнения контрольной работы являются:

- усвоение последовательности выполнения учетных процедур;
- документальное оформление хозяйственных операций;
- отражение на счетах бухгалтерского учета различных хозяйственных процессов;
- выявление взаимосвязи информации синтетического и аналитического учета;
- формирование учетных регистров и форм бухгалтерской отчетности.

Контрольная работа включает оценку знаний теории и оценку практических навыков (решение задачи).

Примерный перечень вопросов к контрольной работе

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в государственных учреждениях
2. Требования к информации, содержащейся в бухгалтерской

(финансовой) отчетности бюджетных учреждений

3. Документальное оформление и синтетический учет поступления, внутреннего перемещения и выбытия объектов нематериальных активов. Формирование первоначальной стоимости нематериальных активов в учете бюджетного учреждения

4. Основные принципы учета и подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных учреждений.

5. Понятие, классификация основных средств в учете бюджетных учреждений.

6. Синтетический учет поступления, внутреннего перемещения и выбытия основных средств в бюджетных учреждениях

7. Характеристика Единого плана счетов бухгалтерского учета государственных учреждений.

8. Классификация и сущность учета вложений в объекты нефинансовых активов. Формирование первоначальной стоимости нефинансовых активов.

9. Учетная политика бюджетного учреждения

10. Правила ведения кассовых операций бюджетного учреждения

11. Амортизация основных средств и ее отражение в учете бюджетных учреждений

12. Документальное оформление и синтетический учет операций по движению материальных запасов бюджетных учреждений

13. Переоценка нематериальных активов и отражение ее результатов в учете. Амортизации нематериальных активов и ее отражение в учете бюджетного учреждения

14. Сущность и основные задачи бухгалтерского учета бюджетных учреждений

15. Понятие, классификация материальных запасов, формирование фактической стоимости при принятии их к учету бюджетных учреждений.

16. Учет и документальное оформление расчетов бюджетного учреждения по обязательствам. Списание кредиторской задолженности по срокам исковой

давности: порядок оформления и отражения в учете.

17. Виды и состав отчетности бюджетных учреждений, ее содержание и формы. Порядок и сроки составления и представления отчетности бюджетных учреждений.

18. Внутренний контроль за финансово-хозяйственной деятельностью бюджетных учреждений.

19. Учет расчетов с бюджетом по налогам бюджетного учреждения.

20. Деятельность бюджетного учреждения, приносящая доход: практические аспекты и особенности бухгалтерского учета.

21. Особенности организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях.

22. Особенности формирования учетной политики в бюджетных учреждениях.

23. Основные нормативные акты по бухгалтерской отчетности в бюджетных учреждениях.

24. Бухгалтерский учет поступлений и использования целевых субсидий на деятельность бюджетных учреждений

25. Бухгалтерский учет поступлений и использования субсидий на выполнение государственных заданий в бюджетных учреждениях

26. Организация учета в бюджетных учреждениях: недостатки и преимущества централизации и децентрализации.

27. Роль и значение международных стандартов финансовой отчетности общественного сектора в гармонизации системы бухгалтерского учета бюджетных учреждений.

28. Конвергенция национальных и международных стандартов по бухгалтерскому учету в общественном секторе и финансовой отчетности.

29. Пользователи бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных учреждений и их информационные потребности

30. Особенности размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд и отражение

в учете бюджетных обязательств.

31. Основные проблемы бухгалтерского учета расчетов по оплате труда в бюджетных учреждениях.

32. Учет формирования и отражение в отчетности финансового результата в бюджетных учреждениях.

33. Инвентаризация активов и обязательств бюджетного учреждения и порядок отражения в учете её результатов.

34. Элементы бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных учреждений, их признание и методы оценки

35. Понятие резервов в бухгалтерском учете бюджетного учреждения, критерии их признания и оценка.

Цель контрольной работы заключается в усвоении классификации и оценки объектов бухгалтерского учета учреждения, порядка отражения на счетах бухгалтерского учета фактов хозяйственной жизни и формирования основных форм отчетности государственных учреждений.

Контрольная работа выполняется обучающимися самостоятельно.

Контрольная работа содержит комплекс заданий по основным темам изучаемого курса, выполнение которых позволит проконтролировать усвоение теоретических и практических аспектов дисциплины «Учет в бюджетных учреждениях».

Работа состоит из 6 комплектов заданий, включающих в себя 30 вариантов. Количество комплектов заданий соответствует количеству тем. Вариант определяет преподаватель. Каждое задание оценивается отдельно.

По итогам всех выполненных заданий выставляется оценка, которая является составной частью оценки работы в модуле обучающегося по изучаемому курсу.

Контрольная работа оценивается следующим образом:

- задание 1 – 0 – 1 балл;
- задание 2 – 0 – 2 балла;

- задание 3 – 0 – 2 балла;
- задание 4 – 0 – 2 балла;
- задание 5 – 0 – 2 балла;
- задание 6 - 0 – 1 балл.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Профиль «Налоги и налогообложение»

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений (ПКН-5)	1.Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.	Знать: категориального аппарата бухгалтерского учета, возможные риски появления искажений бухгалтерской (финансовой) отчетности, функции бухгалтерской службы, методы обработки и обобщения информации бухгалтерского учета для целей проведения	Решение ситуационных задач: 1.Отразите в учете бюджетного учреждения здравоохранения выплату вознаграждения донору, сдавшему кровь за плату. Донор имеет редкий фенотип крови. 2.Отразите в учете бюджетного учреждения приобретение подарочных сертификатов и передачу их работникам в качестве подарков. Подарочные сертификаты приобретены за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности. 3.Отразите в учете бюджетного учреждения плату по системе "Платон" в счет возмещения вреда, причиняемого

		<p>анализа фактических и плановых показателей, проверки для выявления рисков, возникающих в ходе реализации текущей деятельности системы налогообложения экономического субъекта.</p> <p>Уметь: анализировать проблемные ситуации и определять достоверность фактов хозяйственной жизни, отраженных в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности, оценивать риск искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>автомобильным дорогам общего пользования федерального значения транспортными средствами, имеющими разрешенную максимальную массу свыше 12 тонн. Оплата произведена в рамках приносящей доход деятельности учреждения.</p> <p>4. Отрадите в учете федерального бюджетного учреждения среднего профессионального образования оказание единовременной материальной помощи студентам, обучающимся в учреждении, являющимся детьми-сиротами.</p> <p>5. Отрадите в учете бюджетного учреждения сумму возмещения убытков, причиненных заказчику отказом от исполнения договора возмездного оказания услуг.</p> <p>6. По результатам проведенной органом ФСС РФ проверки с медицинского бюджетного учреждения, находящегося на территории субъекта РФ, участвующего в реализации пилотного проекта по страховым выплатам, взыскана сумма ущерба в размере выплаченного за счет средств ФСС РФ пособия по временной нетрудоспособности. Отрадите указанную операцию в учете медицинского учреждения.</p> <p>7. По решению суда с бюджетного учреждения взыскиваются сумма кредиторской задолженности перед подрядчиком за текущий ремонт административного здания и возмещение судебных расходов по уплате государственной пошлины. Отрадите в учете учреждения данные операции.</p> <p>Тесты: 1 В бухгалтерской (финансовой) отчетности статьи активов и обязательств, доходов и расходов отражаются а. всегда развернуто б. развернуто, за исключением случаев, когда сальдированное отражение активов за вычетом обязательств, доходов за вычетом расходов разрешается нормативными правовыми актами в. Сальдированное отражение доходов и расходов запрещено г. порядок раскрытия активов и</p>
--	--	---	--

			<p>обязательств, доходов и расходов регулируется учетной политикой</p> <p>д. порядок раскрытия активов и обязательств, доходов и расходов регулируется распоряжением учредителя</p> <p>2. Если до отчетной даты кредитор согласился предоставить отсрочку погашения обязательства на период, оканчивающийся не ранее чем через 12 месяцев после отчетной даты, в течение которого кредитор не может требовать немедленного погашения обязательства - обязательство классифицируется как.....</p> <p>3. Данные в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности учреждения должны быть подтверждены:</p> <p>а. данными по счетам синтетического учета</p> <p>б. данными Главной книги</p> <p>в. результатами проведенной учреждением инвентаризации активов и обязательств</p> <p>г. сопоставлением оборотов по синтетическим и аналитическим счетам</p> <p>д. проверкой главным бухгалтером всех фактов хозяйственной деятельности</p> <p>4. Получатели государственных услуг, исполнители государственных (муниципальных) контрактов, кредиторы, инвесторы, заемщики, участники международных договоров, заключенных Российской Федерацией, сотрудники учреждений, иные граждане Российской Федерации и организации являются пользователями:</p> <p>а. консолидированной бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>б. бухгалтерской (финансовой) отчетности специального назначения;</p> <p>в. индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>г. бухгалтерской (финансовой) отчетности общего назначения</p> <p>д. годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p>5. Подлежит публикации в части раскрываемых показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснений к ним:</p> <p>а. консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность;</p>
	<p>2. Использует результаты анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционных проектов и принятии оперативных решений на макро-, мезо- и микроуровнях.</p> <p>Умения: анализировать проблемные ситуации и определять достоверность фактов хозяйственной жизни, отраженных в бухгалтерском</p>	<p>Знать: методы анализа отчетности для подготовки конкретных рекомендаций в области бухгалтерского учета при изменении внешних условий и внутренних факторов развития учреждения с целью предупреждения, пресечения, выявления рисков.</p> <p>Уметь: применять современные методы анализа и обосновывать их использование при разработке мероприятий при принятии оперативных решений.</p>	

	<p>учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности, оценивать риск искажения бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>		<p>б. индивидуальная бухгалтерская (финансовая) отчетность; в. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность; г. бухгалтерская (финансовая) отчетность специального назначения д. бухгалтерская (финансовая) отчетность общего назначения</p> <p>6. Отчетность, которая формируется субъектом отчетности для пользователей, которые вправе требовать представления с учетом своих потребностей информации о деятельности субъектов отчетности, называется: а. отчетность специального назначения; б. отчетность общего назначения; в. консолидированная отчетность; г. индивидуальная отчетность д. годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность</p> <p>7 Документ, устанавливающий требования к составу, качеству и объему, содержанию, условиям, порядку и результатам оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ), называется: Решение ситуационных задач: Деятельностью, приносящей доход, учреждения являются изготовление изделий из металла. В марте 2023 года учреждение приобрело высокотехнологичное оборудование – пять новых станков. Поскольку у сотрудников не было опыта работы на подобном оборудовании, руководство решило провести их обучение. Обучение проходило одновременно с процессом установки оборудования. Затраты на обучение включали гонорар тренеру – 85 000 ден. ед. и учебные материалы – 2000 ден. ед. Рабочие во время обучения также получали свое обычное вознаграждение, несмотря на то что производство было приостановлено на неделю обучения. Суммарная величина заработной платы составила 15 000 ден. ед. Покажите, как должны быть отражены понесенные расходы на обучение в текущем отчетном периоде. 1. В рамках деятельности, приносящей доход, в феврале 2022 года</p>
--	---	--	---

			<p>руководство учреждения приняло решение оборудовать новый цех тремя линиями (А, В и С). Продукты, изготовленные на линиях А и В, используются как сырье для последующего этапа производства (линии С). Стоимость приобретения, монтажа и доставки для каждой из линий составила 150 000, 220 000 и 185 000 руб. соответственно.</p> <p>На 31 декабря 2022 года линия А была собрана, протестирована и сертифицирована. Линия была готова к использованию, и за январь 2023 года было продано произведенной на этой линии продукции на сумму 15 000 руб. сторонней организации (полученная прибыль оценивалась в 11 000 руб.).</p> <p>На отчетную дату 31 декабря 2023 года линия В находилась в стадии тестирования. За январь было получено выручки от продажи сторонней компании произведенных тестовых изделий на сумму 6000 руб., для получения которых было потрачено 6400 руб. на сырье.</p> <p>Линия С на отчетную дату находилась в стадии монтажа.</p> <p>Покажите, как должна быть отражена выручка от продажи изделий в отчетности за период, который закончился 31 декабря 2023 года.</p> <p>Тесты:</p> <p>1. Учреждение в рамках деятельности, приносящей доход, приобрело в собственность земельный участок и нежилое здание в рамках единой сделки 1 февраля 2020 года. Стоимость по контракту составила 1 450 000 ден. ед. и разделена между землей и зданием в пропорции 40 и 60 процентов соответственно. Срок полезного использования здания на дату приобретения оценивался равным 10 годам.</p> <p>Поскольку здание не отвечало требованиям руководства в отношении наполнения здания и инфраструктуры, 1 февраля 2021 года было принято решение о сносе имеющегося здания и возведении нового.</p> <p>Полный перечень затрат, понесенных в ходе строительства, в размере 2 300 000</p>
--	--	--	---

			<p>ден. ед. включал 450 000 ден. ед. на официальное открытие здания.</p> <p>Рассчитайте первоначальную стоимость нового здания:</p> <p>а) 2 300 000 ден. ед.;</p> <p>б) 1 850 000 ден. ед.;</p> <p>в) 3 170 000 ден. ед.;</p> <p>г) 2 720 000 ден. ед.</p> <p>2. Учреждение в течение 12 месяцев закончившихся 31 декабря 2022 года, разрабатывала новый продукт, на который понесла следующие затраты:</p> <ul style="list-style-type: none">• заработная плата студентов, привлеченных по срочным трудовым договорам для участия в разработке, – 20 тыс. руб. в месяц;• амортизация оборудования, которое было задействовано в тестировании прототипа в течение всего года, – 12 тыс. руб. <p>Организация смогла продемонстрировать техническую осуществимость и экономическую целесообразность проекта по разработке нового продукта 30 сентября 2022 года, после чего запустила рекламу нового продукта до конца года на сумму 15 тыс. руб. в месяц и зарегистрировала права на новый продукт в октябре 2022 года, потратив 20 тыс. руб.</p> <p>Годовая заработная плата заместителя генерального директора, который в том числе занимался проектом по разработке нового продукта, составила 150 тыс. руб.</p> <p>Запуск серийного производства нового продукта ожидается в начале 2023 года.</p> <p>Определите балансовую стоимость нематериального актива на 1 января 2023 года.</p>						
Способность осуществлять расчет налоговой базы, налогов и сборов, страховых взносов, составлять отчетность на основе действующего законодательства и других нормативно-	1. Проводит расчет налогов и сборов, страховых взносов, корректному составлению отчетности.	Знать: законодательные и нормативные документы в области налогообложения организаций бюджетной сферы; основные требования к финансовой отчетности; методические приемы ведения налогового и бухгалтерского учета и правила подготовки	Составление отчетности Задание 1 Составьте бухгалтерский баланс учреждения на начало периода на основании данных таблицы 1. Таблица 1. Активы и обязательства учреждения на 01.00.202X г.						
			<table><tr><td>Активы и обязательства</td><td>Сумма, руб.</td></tr><tr><td>Нежилые помещения — недвижимое имущество</td><td>5304587,00</td></tr><tr><td>Оборудование — особо ценное движимое имущество</td><td>345764,00</td></tr></table>	Активы и обязательства	Сумма, руб.	Нежилые помещения — недвижимое имущество	5304587,00	Оборудование — особо ценное движимое имущество	345764,00
Активы и обязательства	Сумма, руб.								
Нежилые помещения — недвижимое имущество	5304587,00								
Оборудование — особо ценное движимое имущество	345764,00								

правовых актов о налогах и сборах (ПКП-1)		бухгалтерской (финансовой) отчетности. Уметь: на основе профессиональных знаний обеспечить формирование достоверной информации об объектах налогообложения, бухгалтерского учета и их отражения в финансовой отчетности.	Производственный и хозяйственный инвентарь — иное движимое имущество учреждения	587462,00
			Прочие основные средства — иное движимое имущество учреждения	102215,00
			Амортизация нежилых помещений — недвижимого имущества	2653636,00
			Амортизация оборудования — особо ценного движимого имущества	250040,00
			Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря - иного движимого имущества учреждения	540710,00
			Амортизация прочих основных средств — иного движимого имущества учреждения	78512,00
			Мягкий инвентарь — иное движимое имущество	45879,00
			Прочие материальные запасы — иное движимое имущество	43329,00
			Денежные средства на лицевом счете в органе казначейства	1560215,00
			Касса учреждения	25300,00
			Дебиторская задолженность по прочим доходам (по суммам субсидии на выполнение гос. задания)	568000,00
			Расчеты по оплате труда работников	306279,00
			Расчеты по начислениям по оплате труда (пособие по временной нетрудоспособности)	46262,00
			Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате	6111,00

2. Толкует и обоснованно применяет нормы налогового законодательства а в процессе налогового консультирован ия хозяйствующих субъектов и физических лиц.	Знать: порядок оценки состояния бухгалтерского и налогового учета, отчетности организаций бюджетной сферы и возможности использования информации для принятия управленческих решений Уметь: осуществлять на основе данных налоговой и финансовой отчетности работу по налоговому консультированию организаций, разработку текущих и перспективных планов экономического развития организации, выявлять возможные риски появления искажений налоговой и бухгалтерской (финансовой) отчетности.	услуг связи	
		Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате услуг по содержанию имущества (вывоз мусора)	816,00
		Расчеты с поставщиками и подрядчиками по оплате прочих услуг (программное обеспечение)	49447,00
		Расчеты по прочим расходам (пени, штрафы)	277,00
		Расчеты по НДС	70487,00
		Расчеты по обязательным страховым взносам	215351,00
		Расчеты по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний	1112,00
		Финансовый результат прошлых отчетных периодов	4363711,00
Тесты: 1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность по степени обобщения в ней информации и порядка ее формирования подразделяется: а) на месячную, квартальную и годовую; б) на индивидуальную, консолидированную бухгалтерскую (финансовую) отчетность; в) отчетность учреждений, финансовых органов, органов, осуществляющих кассовое обслуживание, составленная на основе данных бухгалтерского учета; г) бухгалтерскую (финансовую) отчетность общего назначения и бухгалтерскую (финансовую) отчетность специального назначения; д) бухгалтерскую отчетность о финансовом результате деятельности, о результатах исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального), бюджетного и автономного учреждения.			

			<p>2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность общего назначения формируется субъектом отчетности в целях:</p> <p>а) получения информации о государственных услугах, об исполнении государственных (муниципальных) контрактов, кредиторах инвесторах, заемщиках, участников международных договоров, заключенных Российской Федерацией, сотрудниках учреждений, иных граждане Российской Федерации;</p> <p>б) раскрытия показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснений к ним;</p> <p>в) представления пользователям бухгалтерской (финансовой) отчетности, которые не обладают в соответствии с законодательством Российской Федерации правом требовать предоставления отчетности, информации о деятельности субъектов отчетности;</p> <p>г) суммирования одноименных показателей и исключения взаимосвязанных показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектов отчетности.</p> <p>3. Подлежит публикации в части раскрываемых показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и пояснений к ним:</p> <p>а) консолидированная бухгалтерская (финансовая) отчетность;</p> <p>б) индивидуальная бухгалтерская (финансовая) отчетность;</p> <p>в) годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность;</p> <p>г) бухгалтерская (финансовая) отчетность специального назначения.</p> <p>4. Существенность информации определяется в зависимости от:</p> <p>а) б и в</p> <p>б) характера и величины анализируемого показателя бухгалтерского учета и (или) бухгалтерской (финансовой) отчетности и от степени влияния его отсутствия или искажения на решения пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>в) степени влияния пропуска или искажения такой информации в бухгалтерском учете и (или) бухгалтерской (финансовой) отчетности на принятие учредителем субъекта учета, иным пользователем бухгалтерской</p>
--	--	--	---

			<p>(финансовой) отчетности экономического решения, основанного на данных бухгалтерского учета и (или) бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>г) равномерности признания доходов и расходов и допущения временной определенности фактов хозяйственной жизни.</p> <p>5. В расчет чистых активов бюджетного учреждения не включается:</p> <p>а) любое недвижимое имущество, особо ценное движимое имущество;</p> <p>б) недвижимое имущество;</p> <p>в) имущество, которым учреждения не отвечают по своим обязательствам;</p> <p>г) имущество, полученное субъектом учета от собственника (учредителя), за исключением денежных средств и эквивалентов.</p> <p>Ситуационные задачи:</p> <p>1. Государственное бюджетное учреждение своими силами создает объект основных средств. При его создании были понесены расходы: использованы материалы – 300000 руб., начислена заработная плата работникам - 100000 руб., произведены страховые отчисления от начисленной заработной платы -?, стоимость электроэнергии, израсходованной при создании основного средства – 5000 руб. Объект принят к учету.</p> <p>Определите первоначальную стоимость объекта. Составьте бухгалтерские записи по фактам хозяйственной жизни, с указанием первичных документов-основания для записей.</p> <p>2. Бюджетное учреждение за счет приносящей доход деятельности 25 сентября т.г. приобрело автомобиль, покупная стоимость которого 1540 000 руб., в том числе НДС. Расходы по постановке автомобиля в ГИБДД составили 3000 руб. Все счета оплачены. Автомобиль принят к учету 28 сентября т.г. со сроком полезного использования 7 лет. Автомобиль используется в деятельности, не облагаемой НДС. Определите первоначальную стоимость автомобиля при принятии к учету. Через 3,5 года автомобиль продан за 800000 руб. в том числе НДС. Составьте бухгалтерские записи по фактам</p>
--	--	--	---

			<p>хозяйственной жизни</p> <p>Тесты:</p> <p>1. Поступления, связанные с вкладами собственников (учредителей):</p> <p>а) признаются доходом;</p> <p>б) доходом не признаются;</p> <p>в) признаются доходами для целей бухгалтерского учета, формирования и публичного раскрытия показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>г) в зависимости от учетной политики: признаются или нет.</p> <p>2. Прекращение признания (выбытие с балансового учета) объекта бухгалтерского учета осуществляется на дату, по состоянию на которую:</p> <p>а) нет уверенности субъекта учета в будущем повышении полезного потенциала либо увеличении будущих экономических выгод, связанных с объектом бухгалтерского учета;</p> <p>б) не соответствует объект бухгалтерского учета определению, установленному Федеральным Стандартом, иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>в) а или б;</p> <p>г) а и б;</p> <p>д) руководство учреждения приняло решение о списании объекта с учета.</p> <p>3. Справедливая стоимость актива (обязательства) определяется на основании текущих цен или данных о недавних сделках с аналогичными или схожими активами (обязательствами), совершенных без отсрочки платежа при использовании:</p> <p>а) метода амортизированной стоимости замещения;</p> <p>б) данных о стоимости восстановления (воспроизводства) актива или стоимости замены актива;</p> <p>в) метода рыночных цен;</p> <p>г) расчетной цены, завышенной или заниженной в результате особых условий или обстоятельств, специальных условий или скидок (вычетов, премий, льгот), предоставляемых любой стороной, связанной с фактом хозяйственной жизни.</p>
--	--	--	---

			<p>4. Характеристика информации, которая обладает прогностической и (или) подтверждающей ценностью и может повлиять на решения, принимаемые ее пользователями, называется:</p> <p>а) релевантность; б) достоверное представление; в) сопоставимость; г) верификация; д) понятность</p> <p>5. Если объекты бухгалтерского учета признаются в бухгалтерском учете в том отчетном периоде, в котором имели место факты хозяйственной жизни, приведшие к возникновению и (или) изменению соответствующих активов, обязательств, доходов и (или) расходов, иных объектов бухгалтерского учета, вне зависимости от поступления или выбытия денежных средств (или их эквивалентов) при расчетах, связанных с осуществлением указанных операций, то это означает:</p> <p>а) допущение временной определенности фактов хозяйственной жизни для целей бухгалтерского учета; б) метод начисления; в) принцип равномерности признания доходов и расходов; г) метод двойной записи на взаимосвязанных балансовых счетах бухгалтерского учета.</p>
--	--	--	---

Профиль «Учет, анализ и аудит»,

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов (ПКП-1)	Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности	Знать: национальные и международные стандарты для составления отчетности; порядок организации работы в бухгалтерии, полномочия и функции сотрудников бухгалтерии.	Решение ситуационных задач: Государственное учреждение владеет заводом по переработке мусора. В соответствии с местным законодательством по окончании эксплуатации организация обязана рекультивировать земельный участок, на котором находился завод. В связи с этим в отчетности организации на 31 декабря 2022 года отражено оценочное

		<p>Уметь: применять МСФО ОС и СГС, составить должностную инструкцию, где прописать полномочия каждого сотрудника.</p>	<p>обязательство по МСФО ОС 19 «Резервы, условные обязательства и условные активы» на сумму 200 тыс. . При проверке завода на обесценение организация определила, что продать завод можно за 500 тыс. руб. Эта цена учитывает, что покупатель берет на себя обязанность рекультивировать участок. Организация также определила ценность использования завода как дисконтированную стоимость денежных потоков в течение оставшегося срока его эксплуатации в размере 600 тыс. руб. Данная сумма не учитывает будущие затраты на рекультивацию почвы. Балансовая стоимость завода на 31 декабря 2022 года – 690 тыс. руб. Определите убыток от обесценения завода, который нужно признать в финансовой отчетности за 2022 год.</p> <p>2. Учреждение производит детали для тренажеров. На конец отчетного периода организация имела на складе 6000 поврежденных деталей с себестоимостью производства в 50 руб. за единицу. Если организация потратит 15 тыс. руб. на ремонт, то сможет продать их по цене 52 руб. за единицу. Чему равна балансовая стоимость деталей на конец отчетного периода.</p> <p>Тесты:</p> <p>1. Характеристика информации, которая обладает прогностической и (или) подтверждающей ценностью и может повлиять на решения, принимаемые ее пользователями, называется:</p> <p>а) релевантность; б) достоверное представление; в) сопоставимость; г) верификация; д) понятность</p> <p>2. Оценивать активы по стоимости замещения, если наибольшая из чистой цены продажи и ценности использования ниже стоимости замещения:</p> <p>а) рекомендуется стандартом; б) нецелесообразно; в) стандартом не регулируется этот вопрос; г) организация сама устанавливает</p>
--	--	--	--

			<p>методы оценки активов.</p> <p>3. Обязательства, возникающие в результате необменных операций, будут оцениваться:</p> <p>а) по стоимости исполнения, и это часто будет единственным осуществимым и адекватным методом оценки;</p> <p>б) по стоимости передачи;</p> <p>в) по стоимости принятия;</p> <p>г) организация самостоятельно определяет стоимость обязательства.</p> <p>4. Организация информации в ФООН:</p> <p>а) способствует достижению целей финансовой отчетности, помогает представленной информации соответствовать качественным характеристикам;</p> <p>б) помогает обеспечить понятность основных сообщений, четко определяет важные отношения, выделяет должным образом информацию, которая передает основные сообщения и облегчает сравнение;</p> <p>в) информация о бюджете, перспективная информация и информация об эффективности предоставления услуг;</p> <p>г) верны а и б</p> <p>д) ряд решений, включая решения об использовании перекрестных ссылок, таблиц, графиков, заголовков, нумерации и упорядочивание показателей в определенной части отчета, включая решения о порядке объектов.</p> <p>5. Доступность информации для пользователей, прежде чем она утратит свою полезность для целей подотчетности и принятия решений:</p> <p>а) своевременность;</p> <p>б) релевантность;</p> <p>в) сопоставимость;</p> <p>г) верификация;</p> <p>д) понятность.</p>
Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах (ПКП-2)	1. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах.	Знать: порядок разработки Положения о работе бухгалтерии, где фиксируются должностные обязанности главного бухгалтера и сотрудников бухгалтерии,	Решение ситуационных задач: 1. В детскую конноспортивную школу куплена спортивная лошадь из племенного хозяйства стоимостью 350 500 руб. (без НДС). По условиям договора предусмотрен аванс в размере 30%. Услуги по доставке, выполненные сторонней организацией, составили 20 400 руб. (в том числе НДС), оплата всех расходов произведена за счет субсидий

		<p>функции, выполняемые каждым сотрудником.</p> <p>Уметь: разработать Положение о работе бухгалтерии, где фиксируются должностные обязанности главного бухгалтера и сотрудников бухгалтерии, функции, выполняемые каждым сотрудником.</p>	<p>на выполнение государственного задания. Актив принят к учету, определите первоначальную стоимость актива.</p> <p>Составьте бухгалтерские записи по фактам хозяйственной жизни.</p> <p>2. Государственное бюджетное учреждение продает исключительное право на изобретение. Первоначальная стоимость 600000 руб., в том числе НДС, срок полезного использования 5 лет. В учреждении объект находился в эксплуатации и использовался для осуществления деятельности, приносящей доход, облагаемой НДС, - 2 г.6 мес.</p> <p>Объект продан за 364000, в том числе НДС. Деньги поступили на лицевой счет в казначействе. Определите сумму налога на прибыль, составьте корреспонденцию счетов по фактам хозяйственной жизни.</p> <p>Тесты:</p> <p>1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность по степени обобщения в ней информации и порядка ее формирования подразделяется:</p> <p>а) на месячную, квартальную и годовую;</p> <p>б) на индивидуальную, консолидированную бухгалтерскую (финансовую) отчетность;</p> <p>в) отчетность учреждений, финансовых органов, органов, осуществляющих кассовое обслуживание, составленная на основе данных бухгалтерского учета;</p> <p>г) бухгалтерскую (финансовую) отчетность общего назначения и бухгалтерскую (финансовую) отчетность специального назначения;</p> <p>д) бухгалтерскую отчетность о финансовом результате деятельности, о результатах исполнения бюджета бюджетной системы Российской Федерации, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального), бюджетного и автономного учреждения.</p> <p>2. Существенность информации определяется в зависимости от:</p> <p>а) б и в</p> <p>б) характера и величины анализируемого показателя бухгалтерского учета и (или) бухгалтерской (финансовой) отчетности и от степени влияния его отсутствия или</p>
--	--	--	--

			<p>искажения на решения пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>в) степени влияния пропуска или искажения такой информации в бухгалтерском учете и (или) бухгалтерской (финансовой) отчетности на принятие учредителем субъекта учета, иным пользователем бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического решения, основанного на данных бухгалтерского учета и (или) бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>г) равномерности признания доходов и расходов и допущения временной определенности фактов хозяйственной жизни.</p> <p>д) характера и значения показателя отчетности, оцениваемого в конкретных обстоятельствах каждой организации</p> <p>3. Основные пользователи ФООН это:</p> <p>а) получатели услуг, и их представители, поставщики ресурсов, и их представители;</p> <p>б) государственные эксперты по статистике, аналитики, средства массовой информации, финансовые консультанты, общественные и лоббистские группы и прочие;</p> <p>в) регулирующие и надзорные органы, аудиторские организации, комиссии законодательных или других руководящих органов;</p> <p>г) многосторонние или двусторонние благотворительные организации и многие кредиторы и корпорации, которые предоставляют ресурсы и взаимодействуют с правительством;</p> <p>д) все ответы верные.</p> <p>4. Прекращение признания (выбытие с балансового учета) объекта бухгалтерского учета осуществляется на дату, по состоянию на которую:</p> <p>а) нет уверенности субъекта учета в будущем повышении полезного потенциала либо увеличении будущих экономических выгод, связанных с объектом бухгалтерского учета;</p> <p>б) не соответствует объект бухгалтерского учета определению, установленному Федеральным Стандартом, иными нормативными правовыми актами, регулирующими ведение бухгалтерского учета и</p>
	<p>2. Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов.</p>	<p>Знать: законодательные нормы в области бухгалтерского учета и отчетности;</p> <p>Уметь: применять законодательные нормы в области бухгалтерского учета и отчетности, регулирующие составление и представление отчетности.</p>	

			<p>составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>в) а или б;</p> <p>г) а и б;</p> <p>д) руководство учреждения приняло решение о списании объекта с учета.</p> <p>5. Справедливая стоимость актива (обязательства) определяется на основании текущих цен или данных о недавних сделках с аналогичными или схожими активами (обязательствами), совершенных без отсрочки платежа при использовании:</p> <p>а) метода амортизированной стоимости замещения;</p> <p>б) данных о стоимости восстановления (воспроизводства) актива или стоимости замены актива;</p> <p>в) метода рыночных цен;</p> <p>г) расчетной цены, завышенной или заниженной в результате особых условий или обстоятельств, специальных условий или скидок (вычетов, премий, льгот), предоставляемых любой стороной, связанной с фактом хозяйственной жизни;</p> <p>д) стандарт не определяет справедливую стоимость в качестве отдельного метода оценки</p> <p>Решение ситуационных задач:</p> <p>1. Государственное бюджетное учреждение приобрело строительные материалы для изготовления продукции в рамках деятельности, приносящей доход, на сумму 288000 руб., в том числе НДС. Оплата произведена путем безналичных расчетов с лицевого счета учреждения в казначействе.</p> <p>Расходы на изготовление продукции составили: Заработная плата – 127000 руб., начисления на заработную плату – 30%, строительные материалы – 180000 руб., ГСМ – 18200 руб., стоимость коммунальных услуг – 5750 руб.</p> <p>Коммунальные услуги поставщиков и начисленные обязательные страховые взносы оплачены с лицевого счета учреждения.</p> <p>Готовая продукция оприходована по фактической себестоимости изготовления.</p> <p>Отразить все факты хозяйственной жизни бухгалтерскими записями.</p>
--	--	--	--

		<p>2. Дом культуры, являющийся бюджетным учреждением, сдает торговой организации в аренду помещение. Первоначальная стоимость помещения (прописана в акте о приеме-передаче объекта) равна 1950 000 руб. В договоре аренды предусмотрены следующие условия: срок аренды – два года, ежемесячная арендная плата – 80 000 руб. (в том числе НДС), за арендатором закреплена обязанность по возмещению расходов на электроэнергию согласно фактическим показаниям счетчика. За текущий месяц сумма возмещаемых арендатором расходов составила 6 700 руб. Арендные платежи и средства в возмещение расходов на электроэнергию поступают на лицевой счет учреждения. Отрадите указанные факты хозяйственной жизни в учете арендодателя - бюджетного учреждения.</p> <p>Тесты:</p> <p>1. Дайте определение термина «Балансовая стоимость основного средства» в соответствии с федеральным стандартом «Основные средства».</p> <p>2. Учет операций по выбытию и перемещению объектов нематериальных активов ведется в:</p> <p>А. журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов Б. журнале операций расчетов с поставщиками и подрядчиками В. журнале операций по поступлению и выбытию нематериальных активов Г. в журнале, форму которого утвердили учетной политикой Д. в Оборотной ведомости по нефинансовым активам</p> <p>3. Инвентарные номера выбывших (списанных) инвентарных объектов нематериальных активов вновь принятым к учету объектам нефинансовых активов:</p> <p>А. не присваиваются Б. присваиваются В. как предусмотрено учетной политикой Г. этот вопрос решается учредителем Д. могут присваиваться через 5 лет после выбытия нематериального актива</p> <p>4. Амортизация на объекты нематериальных активов начисляется</p>
--	--	---

			<p>одним из следующих способов:</p> <p>А. линейным</p> <p>Б. уменьшаемого остатка</p> <p>В. по сумме чисел лет срока полезного использования</p> <p>Г. осуществляется исходя из остаточной стоимости амортизируемого объекта на дату его принятия к учету, и нормы амортизации, исчисленной исходя из оставшегося срока полезного использования на дату принятия к учету такого объекта</p> <p>Д. на объекты стоимостью свыше 100000 рублей амортизация начисляется в соответствии с рассчитанными в установленном порядке нормами амортизации</p> <p>5. По нематериальным активам, по которым невозможно определить срок полезного использования, срок полезного использования устанавливается в расчете на:</p> <p>А. 10 лет;</p> <p>Б. 20 лет;</p> <p>В. 20 лет, но не более срока деятельности учреждения;</p> <p>Г. срок деятельности учреждения;</p> <p>Д. срок не устанавливается, так как в этом случае амортизация не начисляется.</p> <p>6. Справедливой стоимостью земельных участков, не внесенных в государственный кадастр недвижимости, независимо от факта их использования в деятельности учреждения, является:</p> <p>А. условная оценка, основанная на методике расчета рыночной оценки единичного земельного участка</p> <p>Б. кадастровая стоимость земельных участков</p> <p>В. рыночная оценка единичного земельного участка</p> <p>Г. дисконтированная сумма будущих денежных поступлений</p> <p>Д. сумма фактически произведенных расходов, формируемых с учетом сумм налога на добавленную стоимость</p> <p>7. Материальные запасы принимаются к бухгалтерскому учету по:</p> <p>А. средней фактической стоимости;</p> <p>Б. договорной стоимости;</p> <p>В. фактической стоимости;</p> <p>Г. по первоначальной стоимости.</p>
--	--	--	--

Профиль «Аудит и внутренний контроль»

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
Способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия управленческих решений (ПКН-5)	1. Применяет положения международных и национальных стандартов для составления и подтверждения достоверности отчетности организации.	<p>Знать: категориальный аппарат бухгалтерского учета, возможные риски появления искажений бухгалтерской (финансовой) отчетности, функции бухгалтерской службы, методы обработки и обобщения информации бухгалтерского учета для целей проведения анализа фактических и плановых показателей, проверки для выявления рисков, возникающих в ходе реализации текущей деятельности системы налогообложения экономического субъекта.</p> <p>Уметь: анализировать проблемные ситуации и определять достоверность фактов хозяйственной жизни, отраженных в бухгалтерском учете и бухгалтерской (финансовой) отчетности, оценивать риск искажения бухгалтерской</p>	<p>Решение ситуационных задач: 1. В декабре прошлого года в рамках договора подписки на печатные периодические издания на очередной год бюджетным учреждением перечислена предоплата в сумме 50 000,00 руб. Указанная предоплата ошибочно учтена на счете 0 302 26 000. Расходы в сумме предоплаты начислены в полном объеме также в декабре прошлого года. В текущем году выявлена ошибка и принято решение об ее исправлении. Покажите порядок исправления ошибки с применением корреспонденций счетов. 2. В сентябре прошлого года бюджетным учреждением заключен договор ОСАГО на 12 месяцев (с октября прошлого года по сентябрь текущего года) на сумму 6 000,0 руб. Расходы в рамках указанного договора отнесены в прошлом году на финансовый результат в полном объеме. В апреле текущего года ошибка выявлена и принято решение об ее исправлении. Согласно учетной политике учреждения, расходы будущих периодов подлежат отнесению на финансовый результат ежемесячно и равномерно в течение периода, к которому относятся расходы (периода действия полиса ОСАГО). Определите сумму излишне признанных в прошлом году расходов и сумму, которую следовало признать и которую следовало отнести на расходы будущих периодов. Исправление ошибки отразите с применением корреспонденций счетов на сумму излишне признанных в прошлом году расходов. 3. В 2022 году учреждение заключило договор на разработку новой версии сайта. Бухгалтер оплатил первый этап работ по подстатье 226 КОСГУ и ошибочно списал в расходы на счет 4 401 20 226.</p>

		(финансовой) отчетности.	<p>ДЕБЕТ 4 401 20 226 КРЕДИТ 4 302 26 73X — отнесены на расходы работы по первому этапу договора по разработке сайта.</p> <p>Второй этап завершился в 2023 году, теперь необходимо отразить в учете нематериальный актив (НМА).</p> <p>СВК указала на ошибку в отчетности за 2021 год и потребовала исправить ее.</p> <p>Тесты:</p> <p>1. В каком размере начисляется амортизация на объекты основных средств стоимостью до 10000 руб. включительно:</p> <p>А. начисляется сразу в размере 100 % до передачи в эксплуатацию;</p> <p>Б. начисляется в размере 100 % балансовой стоимости при выдаче объектов в эксплуатацию;</p> <p>В. амортизация не начисляется;</p> <p>Г. устанавливается учетной политикой учреждения;</p> <p>Д. размер утверждается учредителем.</p> <p>2. Актив культурного наследия в случае, если субъект учета не имеет возможность получить будущие экономические выгоды или полезный потенциал, связанный с указанным активом, или его полезный потенциал ограничивается его культурной ценностью, учитывается:</p> <p>А. в составе основных средств;</p> <p>Б. на забалансовых счетах в условной оценке, равной одному рублю;</p> <p>В. на забалансовых счетах в оценке по справедливой стоимости;</p> <p>Г. на балансовых счетах в составе инвестиционной недвижимости;</p> <p>Д. не учитывается учреждением в регистрах бухгалтерского учета.</p> <p>3. В первоначальную стоимость объекта основных средств не включаются:</p> <p>А. суммы вознаграждений за оказание посреднических услуг при приобретении объекта основных средств;</p> <p>Б. затраты на подготовку площадки;</p> <p>В. затраты на информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением (созданием, изготовлением) объекта основных средств;</p> <p>Г. затраты на ведение деятельности на новом месте или с новой группой потребителей услуг (включая затраты на обучение персонала);</p>
--	--	--------------------------	---

			<p>Д. затраты на доставку, разгрузку, на установку и монтаж.</p> <p>4. Объекты основных средств, полученные субъектом учета от собственника (учредителя), иной организации государственного сектора подлежат признанию в бухгалтерском учете:</p> <p>А. по справедливой стоимости</p> <p>Б. в оценке определенной передающей стороной (собственником (учредителем)) - по стоимости, отраженной в передаточных документах</p> <p>В. по остаточной стоимости</p> <p>Г. по первоначальной стоимости</p> <p>Д. по первоначальной стоимости за минусом накопленной амортизации и накопленного убытка от обесценения</p> <p>5. Вид актива, обладающего характеристиками: «является недвижимым; носит специализированный характер и не имеет альтернатив использования; ценность не всегда может быть полностью отражена в денежной оценке, основанной на рыночной цене; выбытие может вызывать определенные ограничения, являются незаменимыми, срок полезного использования не поддается точной оценке»</p> <p>А. инфраструктурные активы</p> <p>Б. актив культурного наследия</p> <p>В. любой вид основных средств подходит под описание</p> <p>Г. биологический актив</p> <p>Д. инвестиционная недвижимость</p> <p>6. Продолжите фразу «Материальные объекты имущества, за исключением периодических изданий, составляющие библиотечный фонд субъекта учета, принимаются к бухгалтерскому учету в качестве основных средств</p> <p>7. Объекты нематериальных активов не учитываются на счете, содержащим аналитический код группы синтетического счета:</p> <p>А. 10</p> <p>Б. 20</p> <p>В. 30</p> <p>Г. не учитываются научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, давшие предусмотренные</p>
--	--	--	--

			<p>договором результаты Д. счет выбирается в зависимости от срока действия прав учреждения на результат интеллектуальной деятельности</p> <p>Решение ситуационных задач: Бюджетное учреждение формирует резерв на оплату отпусков. В учетной политике главный бухгалтер прописал: «Резерв на оплату отпусков определять ежемесячно на последний день месяца. Расчет резерва производить по среднему дневному заработку всего учреждения за последние 12 месяцев, предшествующих дате расчета резерва. Сумма страховых взносов при формировании резерва рассчитывается по всему учреждению». Данные о количестве дней неиспользованного отпуска предоставляет кадровая служба. Учреждение применяет ставку страховых взносов 30,2 процента. На 31 декабря 2022 года, по данным отдела кадров, количество неиспользованных дней отпусков всех сотрудников – 43 дня. Годовой фонд оплаты труда по учреждению за период с 1 января 2022 года по 31 декабря 2022 года составил 29 534 400 руб. Среднесписочная численность работников за 2022 год – 70. Определите сумму резерва на оплату отпусков, которую бухгалтер отразит в учете. 2. С 15 по 28 июня 2022 года экономисту А.С. Кондратьеву предоставлен основной оплачиваемый отпуск. Расчетный период – с 1 июня 2021 года по 31 мая 2022 года – отработан полностью, времени и доходов, исключаемых из расчета, нет. Кондратьев получает только оклад. За расчетный период сотруднику было начислено 240 000 руб. (20 000 руб. × 12 мес.). Определите средний дневной заработок для оплаты отпускных Кондратьеву. 3. В 2022 году учреждение при реорганизации получило три здания с балансовой стоимостью 1 197 330 000, 42 366 460 и 3 941 880 руб. Показатели превышали их кадастровую оценку.</p>
	<p>2. Использует результаты анализа финансовой, бу хгалтерской, статистической отчетности при составлении финансовых планов, отборе инвестиционны х проектов и принятии оперативных решений на макро-, мезо- и микроуровнях.</p>	<p>Знать: методы анализа отчетности для подготовки конкретных рекомендаций в области бухгалтерского учета при изменении внешних условий и внутренних факторов развития учреждения с целью предупреждения, пресечения, выявления рисков.</p> <p>Уметь: применять современные методы анализа и обосновывать их использование при разработке мероприятий при принятии оперативных решений.</p>	

			<p>Учреждение посчитало, что стоимость объектов недостоверна и влечет завышенный налог на имущество. В конце года бухгалтерия провела инвентаризацию и составила протоколы по выявлению признаков обесценения зданий. Комиссия по поступлению и выбытию объектов основных средств решила провести оценку справедливой стоимости переданных зданий с применением метода рыночных цен (стандарт «Обесценение активов», утвержденный приказом Минфина от 31.12.2016 № 259н).</p> <p>Для этого заказали рыночную оценку недвижимости и по ее окончании направили документы на согласование собственнику имущества.</p> <p>Тесты:</p> <p>1. Выбытие (отпуск) запасов производится:</p> <p>А. по справедливой стоимости, определяемой методом рыночных цен.</p> <p>Б. по стоимости каждой единицы, по средней стоимости, по стоимости, определенной методом ФИФО;</p> <p>В. по стоимости каждой единицы, по средней стоимости;</p> <p>Г. по стоимости, определяемой методом, установленным учетной политикой, и может быть любой</p> <p>Д. по стоимости, определяемой путем деления общей стоимости группы (вида) запасов на их количество.</p> <p>2. Стандарт «Запасы» не применяется для целей бухгалтерского учета:</p> <p>А. Незавершенного производства;</p> <p>Б. Готовой продукции;</p> <p>В. Живых организмов, культивируемых для получения биологической продукции (в том числе древесины), чей естественный рост и восстановление находятся под непосредственным контролем, ответственностью и управлением субъекта учета (биологические активы);</p> <p>Г. технических средств реабилитации, лекарственных средств, лекарственных препаратов, медицинских изделий, иных материальных ценностей;</p> <p>Д. фактически понесенных субъектом учета затрат на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг, приходящихся на не прошедшую</p>
--	--	--	--

			<p>всех стадий технологического процесса продукцию.</p> <p>3. Метод амортизации непроизведенных активов:</p> <p>А. линейный</p> <p>Б. объекты непроизведенных активов не амортизируются</p> <p>В. способ уменьшаемого остатка</p> <p>Г. способ устанавливают в учетной политике</p> <p>Д. способ устанавливает учредитель</p> <p>4. Укажите название термина «Живые организмы (животные и растения), естественный рост и воспроизводство которых не находятся под непосредственным контролем и управлением субъекта учета, и в отношении которых устанавливается право собственности» -</p> <p>5. Формирование первоначальной стоимости непроизведенных активов отражается на счете:</p> <p>А. 0106 13 000</p> <p>Б. 0103 11 000</p> <p>В. 0103 12 000</p> <p>Г. 0103 13 000</p> <p>Д. 01</p>
Способность выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью (ПКП-1)	<p>1. Демонстрирует знание основных положений законодательства в области аудиторской деятельности.</p>	<p>Знать: возможности бухгалтерского учета и отчетности для разработки стратегии аудита.</p> <p>Уметь: выявлять возможности бухгалтерского учета и отчетности для выполнения аудиторских процедур</p>	<p>Решение ситуационных задач:</p> <p>1. В прошлом году бюджетным учреждением за ненадлежащее исполнение обязательств исполнителю контракта (коммерческой организации) была предъявлена неустойка на сумму 47 000,00 руб., направлено заявление о зачете (уведомление об удержании суммы неустойки из цены контракта). Оплата по контракту произведена за вычетом неустойки, встречные требования прекращены зачетом (неустойка удержана).</p> <p>В текущем году исполнителем контракта было направлено исковое заявление в суд о несогласии с размером неустойки. Требование о компенсации судебных расходов в иске не содержится. Судом вынесено решение взыскать с учреждения в пользу контрагента неосновательное обогащение, возникшее в результате излишне удержанной неустойки в сумме 11 000,00 руб., а также компенсировать истцу судебные расходы (издержки) в размере 2 000,00 руб. Исполнительный лист поступил в</p>

		<p>финансовый орган, в котором учреждению открыты лицевые счета. Отрадите в текущем году в бухгалтерском учете бюджетного учреждения факты хозяйственной жизни.</p> <p>2. Согласно условиям контракта, заказчиком по которому является бюджетное учреждение, на лицевой счет учреждения в качестве обеспечения исполнения контракта 25 января поступили денежные средства в сумме 100 000,00 рублей. Контрактом предусмотрено, что возврат указанных средств подрядчику (автономному учреждению) должен быть осуществлен после выполнения работ. При этом за несоблюдение подрядчиком сроков выполнения работ из средств, являющихся обеспечением исполнения контракта, предусмотрено удержание неустойки.</p> <p>10 апреля оформлено и направлено контрагенту требование об уплате неустойки с указанием срока оплаты - до 14 апреля. Задолженность по неустойке контрагент в письменном виде не подтвердил, средства неустойки не перечислил.</p> <p>15 апреля подрядчику возвращены средства, являющиеся обеспечением исполнения контракта, в сумме 95 000,00 рублей с учетом удержанной неустойки в размере 5 000 ,00рублей.</p> <p>В бухгалтерском учете бюджетного учреждения - заказчика отразите записи фактов хозяйственной жизни.</p> <p>3.Бюджетным учреждением с частной коммерческой организацией заключен договор на текущий ремонт здания, предусматривающий оплату обязательств за счет средств субсидии на выполнение госзадания. Стоимость ремонта составляет 236 000,00 руб. (в т.ч. НДС - 36 000,00 руб.). Договором предусмотрена предварительная оплата в размере 30% стоимости договора. За ненадлежащее исполнение обязательств подрядчику предъявлены неустойки на общую сумму 11 800,0 руб. Задолженность по неустойке контрагент в письменном виде не подтвердил. Согласно условиям контракта сумма неустоек удержана из средств, перечисляемых подрядчику.</p>
--	--	--

			<p>Отразите в учете факты хозяйственной жизни.</p> <p>ТЕСТЫ:</p> <p>1. К материальным запасам не относятся:</p> <p>А. библиотечный фонд;</p> <p>Б. продукты питания;</p> <p>В. строительные материалы;</p> <p>Г. медикаменты.</p> <p>2. Затраты, понесенные при хранении, обслуживании или последующем перемещении запасов, отражаются субъектом учета:</p> <p>А. в первоначальной стоимости запасов;</p> <p>Б. в составе расходов текущего периода;</p> <p>В. в зависимости от учетной политики: в первоначальной стоимости или в расходах;</p> <p>Г. как иные платежи, непосредственно связанные с приобретением материальных запасов.</p> <p>3. Наружные пристройки к зданию, имеющие самостоятельное хозяйственное значение</p> <p>А. считаются самостоятельными инвентарными объектами</p> <p>Б. составляют вместе со зданием один инвентарный объект</p> <p>В. нет правильного ответа</p> <p>Г. признаются или нет инвентарными объектами решается комиссией по поступлению и выбытию основных средств</p> <p>Д. а и б верно</p> <p>4. Первоначальной стоимостью объекта основных средств, приобретенного в результате необменной операции, является:</p> <p>А. справедливая стоимость на дату приобретения</p> <p>Б. его справедливая стоимость на дату приобретения или остаточная стоимость переданного актива</p> <p>В. первоначальная стоимость с учетом всех фактических расходов</p> <p>Г. условная оценка в сумме 1 руб.</p> <p>Д. стоимость, которую определяет руководитель</p> <p>5. Срок полезного использования объекта основных средств определяется исходя из:</p> <p>А. амортизационных групп, определенных Постановлением правительства РФ</p> <p>Б. ожидаемого срока получения</p>
--	--	--	---

			<p>экономических выгод или полезного потенциала, заключенных в активе, признаваемом объектом основных средств</p> <p>В. возможностей использования объекта основных средств</p> <p>Г. срока деятельности учреждения</p> <p>Д. сменности использования учреждения</p>
	<p>2. Проводит аудиторские процедуры с применением стандартов аудиторской деятельности.</p>	<p>Знать:</p> <p>законодательные и нормативные документы в области контроля организаций государственного сектора; основные требования к организации внутреннего контроля и внутреннего аудита; методические приемы и правила разработки плана работы службы внутреннего аудита, порядок сбора и анализа данных для руководства службой внутреннего аудита</p> <p>Уметь:</p> <p>на основе профессиональных знаний обеспечить формирование плана работы службы внутреннего аудита; объективно оценивать состояние бухгалтерского учета и отчетности и возможности использовать информацию для разработки плана работы службы внутреннего аудита.</p>	<p>Решение ситуационных задач:</p> <p>1. В сентябре 2022 бюджетное учреждение с учредителем подписали соглашение на целевую субсидию на сумму 500 000 руб. В этом же месяце учредитель перечислил деньги. В октябре 2022 года учреждение заключило контракт с подрядчиком на ремонтные работы. По условиям контракта, учреждение заплатило аванс 50 000 руб. Аванс не подтвержден актами выполненных работ. В дальнейшем учреждение оплачивает контракт частями – по поэтапным актам выполненных работ. В ноябре 2022 года подписаны и оплачены акты выполненных работ на сумму 400 000 руб. Остальные работы по условиям контракта будут выполнены в январе 2023 года. В декабре 2022 года учреждение представило учредителю отчет об использовании субсидии в сумме 400 000 руб. И обратилось за подтверждением потребности в остатке субсидии. Отрадите в учете факты хозяйственно деятельности.</p> <p>2. Бюджетное учреждение и учредитель заключили соглашение о гранте в форме целевой субсидии. Размер гранта – 300 000 руб. Субсидия поступила на лицевой счет учреждения 18 марта. Также учреждение получило грант от коммерческой организации. После торгов учреждение заключило контракт на ремонтные работы на сумму 285 000 руб. 25 ноября учреждение представило учредителю Отчет об использовании субсидии. 27 ноября учредитель утвердил Отчет на всю сумму контракта – 285 000 руб. Экономии в размере 15 000 руб. учреждение перечислило в бюджет 2 декабря. Отрадите в учете факты хозяйственной жизни.</p>

		<p>3. В ходе выездной проверки контрольный орган обнаружил, что в учете не числится основное средство – турник. По итогам проверки учреждение получило представление устранить нарушение бухучета в 15-дневный срок. Бухгалтер нашел первичные документы на турник, в том числе решение комиссии по поступлению и выбытию активов. На основе предписания и первичных документов бухгалтер принял к учету турник стоимостью 42 250 руб. и начислил на него амортизацию в размере 100 процентов.</p> <p>Отразите в учете записи по исправлению ошибок прошлых лет.</p> <p>Задачи на исправление ошибок:</p> <p>1. В апреле 2021 года в учреждении прошла проверка. Ревизоры выявили, что в 2020 году бухгалтер ошибочно списал на увеличение стоимости здания расходы на текущий ремонт силами подрядной коммерческой организации – 1 200 000 руб. По итогам проверки учреждение получило представление устранить нарушение бухгалтерского учета в 15-дневный срок.</p> <p>По указанию проверяющих бухгалтер исправил ошибку – включил затраты в расходы, а стоимость здания уменьшил. Бухгалтер исправил ошибку: уменьшил стоимость здания и излишней амортизации, а стоимость ремонта перенес на финансовый результат.</p> <p>2. Бухгалтер бюджетного учреждения обнаружил, что в прошлом году допустил ошибку, когда принимал к учету автомобиль по договору дарения. Первоначальная стоимость автомобиля – 640 000 руб. При этом комиссия по поступлению и выбытию активов установила в решении, что справедливая стоимость автомобиля – 460 000 руб. В день обнаружения ошибки бухгалтер уменьшил проводками «Красное сторно»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • первоначальную стоимость автомобиля на 180 000 руб. (640 000 руб. – 460 000 руб.); • ранее начисленную амортизацию на 19 000 руб. <p>Отразите в учете записи по исправлению ошибок.</p>
--	--	---

			<p>3. Бухгалтер бюджетного учреждения обнаружил, что в прошлом году ошибочно принял к учету хозяйственную тележку в состав материальных запасов. В день обнаружения ошибки бухгалтер сторнировал ошибочную проводку и сделал дополнительные бухгалтерские записи – принял тележку в состав основных средств. Стоимость тележки – 3000 руб., поэтому амортизацию бухгалтер не начислил, а списал тележку с баланса и принял к учету на забалансовый счет 21.</p> <p>Отразите в учете записи по исправлению ошибок.</p>
--	--	--	---

Примерный перечень вопросов для подготовки к зачету

1. Сфера действия и содержание Федерального стандарта бухгалтерского учета «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;
2. Субъекты и объекты бухгалтерского учета организаций государственного сектора;
3. Основные правила (способы) ведения бухгалтерского учета организаций государственного сектора;
4. Критерии признания актива для целей бухгалтерского учета, формирования и публичного раскрытия показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности, их содержание;
5. Общие правила признания и прекращения признания объектов бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы;
6. Оценка (денежное измерение) и методы оценки (денежного измерения) объектов бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы;
7. Основные принципы (допущения) подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с федеральным стандартом «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;
8. Основные требования к инвентаризации активов и обязательств в соответствии с федеральным стандартом «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора»;
9. Требования к информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности бюджетных учреждений;
10. Нормативное регулирование бухгалтерского учета организаций государственного сектора;
11. Организация бухгалтерского учета, функции бухгалтерских служб, права и обязанности главных бухгалтеров;
12. Первичные учетные документы, правила документооборота и технология обработки учетной информации, учетные регистры бухгалтерского

учета бюджетных учреждений;

13. План счетов и структура счета бухгалтерского учёта бюджетного учреждения;

14. Бюджетная классификация и ее значение в организации аналитического учета доходов и расходов хозяйствующего субъекта;

15. Учетная политика бюджетных учреждений;

16. Исправление ошибок в первичных учетных документах, регистрах и в бухгалтерской отчетности;

17. Оценочные значения в бухгалтерском учете бюджетных учреждений;

18. Справедливая стоимость. Методы определения справедливой стоимости;

19. Содержание СГФ «Основные средства», сравнение с МСФО ОС 17;

21. Формирование первоначальной оценки основных средств;

22. Понятие амортизации основных средств, порядок ее начисления и учет;

23. Документальное оформление и учет движения основных средств.

24. Содержание СГФ «Нематериальные активы». Сравнение с МСФО ОС 31

25. Оценка нематериальных активов, их учет и документальное оформление операций по поступлению, выбытию и внутреннему перемещению объектов нематериальных активов;

26. Содержание СГФ «Обесценение активов», Сравнение с МСФО ОС;

27. Расчет убытка от обесценения активов и отражение его в учете;

28. Содержание СГФ «Непроизведенные активы»;

29. Аналитический учет объектов непроизведенных активов. Учет и документальное оформление операций по поступлению, выбытию и перемещению объектов непроизведенных активов;

30. Содержание СГФ «Аренда»;

31. Порядок учета передачи/получения имущества в операционную аренду: у арендодателя, арендатора;

32. Учет арендных платежей по операционной аренде: у арендодателя, арендатора;

33. Содержание СГФ «Запасы»;

34. Формирование первоначальной стоимости материальных запасов при принятии их к учету;

35. Аналитический учет и его роль в организации контроля за сохранностью материальных запасов;

36. Учет и документальное оформление операций по поступлению материальных запасов;

37. Учет и документальное оформление операций по перемещению материальных запасов внутри учреждения, передаче их в эксплуатацию;

38. Учет и документальное оформление операций по списанию материальных запасов;

39. Особенности учета готовой продукции и незавершенного производства;

40. Группы финансовых активов, в соответствии с СГФ «Финансовые инструменты»;

41. Учет операций по движению денежных средств учреждения на лицевых счетах учреждения в органе казначейства;
42. Документооборот и отражение в учете операций по расчетам с дебиторами по доходам;
43. Учет расчетов по выданным авансам, перечисленным учреждениями;
44. Учет операций по расчетам с подотчетными лицами;
45. Учет расчетов по ущербу и иным доходам;
46. Группы финансовых обязательств в соответствии с СГФ «Финансовые инструменты»;
47. Состав и порядок отражения в учете расчетов с поставщиками, подрядчиками;
48. Списание кредиторской задолженности по срокам исковой давности: порядок оформления и отражения в учете;
49. Учет расчетов по заработной плате и расчетов по начислениям на выплаты по оплате труда;
50. Отражение в учете начисленных сумм налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет;
51. Содержание СГФ «Доходы».
52. Отражение в учете операций с доходами;
53. Бухгалтерские записи по отражению в учете операций с расходами;
54. Порядок осуществления операций при заключении счетов текущего финансового года. Учет финансового результата прошлых отчетных периодов;
55. Отражение в учёте доходов и расходов будущих периодов;
56. Учет резервов. СГФ «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах»;
57. Содержание СГФ «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;
58. Общие правила формирования показателей баланса, отчета о финансовых результатах деятельности и других форм отчетности бюджетного учреждения;
59. Формирование показателей баланса бюджетного учреждения;
60. Содержание отчета об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты

1. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора». Приказ Минфина России от

31.12.2016 № 256н

2. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки». Приказ Минфина России от 30.12.2017 № 274н

3. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства». Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 257н

4. Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Нематериальные активы». Приказ Минфина России от 15.11.2019 № 181 н

5. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Обесценение активов». Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 259н

6. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Непроизведенные активы». Приказ Минфина России от 28.02.2018 № 34н

7. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы». Приказ Минфина России от 07.12.2018 № 256н

8. Федеральный стандарт бухгалтерского учета государственных финансов «Финансовые инструменты». Приказ Минфина России от 30.06.2020 № 129н

9. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Доходы». Приказ Минфина России от 27.02.2018 № 32 н

10. Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности". Приказ Минфина России от 31.12.2016 № 260н

Рекомендуемая литература

а) основная:

11. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учебное пособие / Т.С. Маслова. — 2-е изд., перераб. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2022. — 336 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1841671> (дата обращения: 06.03.2023). — Текст : электронный.

12. Маслова, Т. С. Бухгалтерский учет в государственных (муниципальных) учреждениях : учебное пособие / Т.С. Маслова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 544 с. — (Бакалавриат). - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1906000> (дата обращения: 01.03.2023). — Текст : электронный.

б) дополнительная:

13. Качкова О.Е. Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях: учебник для студентов, обучающихся по направлению подгот. "Экономика" / О.Е. Качкова, Т.И. Кришталева, М.Ф. Овсяйчук; Финуниверситет. - Москва: Кнорус, 2019. - 376 с. - (Магистратура). — Текст : непосредственный. — То же. — 2022. - ЭБС BOOK.ru. — URL:<https://book.ru/book/943141> (дата обращения: 06.03.2023). — Текст : электронный.

14. Современная концепция бухгалтерского учета и внутреннего контроля в государственных (муниципальных) учреждениях: монография / О.Е. Качкова, Е.Н. Домбровская, М.А. Вахрушина [и др.]. — Москва : КноРус, 2018. — 215 с. — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/932222> (дата обращения: 01.03.2023). — Текст : электронный.

в) периодические издания

15. Бюджетный учет, Учет в учреждении, Казенные учреждения: учет, отчетность, налогообложение, Бюджетный учет в вопросах и ответах, Бухгалтерский учет и налогообложение в бюджетных организациях.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Минфина РФ <http://www1.minfin.ru>
2. Официальный сайт СМСФО <http://www.ifrs.org>
3. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
4. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
5. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
6. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniy.com>
7. Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ»
<https://www.biblio-online.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
9. Электронная библиотека <http://grebennikon.ru>
10. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Учет в бюджетных учреждениях» предполагает овладение материалами лекций, учебника, программы, активную систематическую работу обучающихся в ходе проведения семинарских и практических занятий, а также обязательное выполнение тестовых заданий и заданий для самостоятельной работы студентов.

Приступая к изучению дисциплины «Учет в бюджетных учреждениях», обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале, с графиком консультаций преподавателей.

Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям

Изучение дисциплины «Учет в бюджетных учреждениях» требует последовательного накопления базовых знаний по всем темам курса и "пробелы"

по отдельным темам или вопросам не позволят глубоко освоить дисциплину. Именно поэтому контроль над систематической работой студентов всегда находится в центре внимания.

Обучающимся необходимо:

- перед каждой лекцией просматривать РПД, что позволит эффективно тратить время на фиксирование основных вопросов темы лекции и рекомендуемой литературы в аудиторное время;
- перед очередной лекцией просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале вновь не удалось, то следует обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях;
- своевременно рассматривать вопросы, отведенные преподавателем - лектором в рамках РПД на самостоятельное обучение и выполнять задания преподавателя для подготовки к практическим заданиям.

В ходе лекций раскрываются основные сложные вопросы в рамках рассматриваемой темы, расставляются акценты на наиболее важные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающиеся во внимание, определяются "ключевые" вопросы темы. Материалы лекций являются основой для подготовки студента к семинарским и практическим занятиям. Они закладывают основы научных знаний, определяя направление, основное содержание и характер всех видов аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов.

Важным элементом учебного процесса является конспектирование лекции, которое способствует:

- развитию и укреплению внимания студентов;
- «настроиться» на восприятие лекции и сосредоточиться на её содержании и последовательности изложения вопросов рассматриваемой темы;
- формированию навыков краткого изложения основных базовых

элементов лекции.

Конспект лекций служит основополагающим руководством для подготовки студентов к практическим занятиям и к экзамену. При этом конспективные записи должны быть расширены, пополнены и уточнены обучающимися в процессе самостоятельной подготовки к практическим и семинарским занятиям. Это способствует более глубокой проработке соответствующей темы дисциплины «Учет в бюджетных учреждениях».

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Обучающимся необходимо:

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям использовать не только лекционный материал, но и учебную литературу и нормативно-правовые документы;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, поскольку в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- в начале занятия задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- в ходе семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов;
- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические указания по выполнению самостоятельной работы

Рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся

Одна из важных тенденций развития современного образования состоит в

пересмотре самой концепции организации учебно-познавательной деятельности, сокращении времени обучения студента, сокращении аудиторного времени изучения дисциплин и усилении роли самостоятельной работы студентов.

С учетом специфики конкретной учебной дисциплины и формы обучения разрабатываются соответствующие виды и формы самостоятельной работы, которые направлены на развитие творческого мышления и системного подхода к изучаемой дисциплине.

Основными формами организации и видами самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Учет в бюджетных учреждениях» являются:

- отработка текущего материала по учебникам, конспектам лекций, нормативно-законодательным актам, рекомендуемой основной и дополнительной литературе;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям, включая интерактивные формы их проведения (в том числе с использованием информационных технологий);
- подготовка к докладам и презентациям для семинарских занятий;
- подготовка к разбору практико-ориентированных заданий;
- подготовка к контрольным работам;
- выполнение контрольной работы (в соответствии с РПД);
- подготовка к тестированию;
- подготовка к экзамену.

Методические указания для текущего контроля успеваемости

Формы контроля самостоятельной работы студентов, применяемые преподавателем по дисциплине «Бухгалтерский учет в государственных и муниципальных учреждениях» следующие:

- использование тестового контроля по темам учебного курса;
- оценка выступлений студентов на семинарских занятиях с показом презентаций;
- оценка активности обучающихся на семинарских занятиях;

- выполнение научно-исследовательской работы;
- прием экзамена как итога освоения данной дисциплины.

Контроль за ходом самостоятельной работы студентов носит систематический характер, осуществляется преподавателями с учетом его рациональной периодичности по изучаемой дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

11.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.
 2. Антивирус Kaspersky
- и др.

11.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс».
2. Справочно-правовая система «Гарант».
3. Справочная система «Госфинансы».

11.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации:

Не предусмотрено.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

При освоении дисциплины используются технические средства мультимедийной техники аудиторий. Для проведения лекций и семинарских занятий используются аудитории, оборудованные следующими техническими средствами: видеопроектор, экран настенный, персональные компьютеры с доступом к Internet-ресурсам.