

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Краснодарский филиал

Центр дополнительного образования

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО

на Ученом совете
Краснодарского филиала
Финансового университета
Протокол № 43
от «31»августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Краснодарского филиала
Финансового университета
Э.В.Соболев
«31» августа 2026 г.



ПРОГРАММА
повышения квалификации

«Информационные системы в сфере закупок»

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «Информационные системы в сфере закупок»

Общая характеристика программы

Цель программы: формирование и совершенствование новых компетенций в сфере организации и проведения закупок и применения информационных ресурсов.

Программа дает возможность приобрести навыки пользования информационными ресурсами в системе госзаказа и получить не только теоретические знания в сфере организации и проведения закупок, но и обучиться последовательности применения информационных ресурсов на каждом этапе закупки. Раскрываются практические вопросы работы специалиста отдела закупок в ЕИС и на ЭТП. В результате слушатели не просто узнают, что нужно делать по 44-ФЗ, а приобретут четкий алгоритм, как это сделать в конкретном интерфейсе, с конкретными данными, реквизитами и сроками, что сделает их полностью готовыми специалистами для работы в контрактной службе любого уровня.

Наименование профессиональных стандартов, квалификационных справочников, используемых при разработке ДПП:

1. Профессиональный стандарт 08.026 «Специалист в сфере закупок», утверждённый приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года №625н.
2. Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих (ЕКСД).

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в процессе обучения:

- способность осуществлять автоматизированное планирование закупок с использованием функционала ЕИС;
- способность проводить конкурентные процедуры (конкурсы, аукционы, запросы котировок) в ЕИС и на ЭТП с применением современных алгоритмов работы;
- способность обеспечивать исполнение контракта и вести претензионную работу в цифровой среде;
- способность использовать закрытые и специализированные информационные ресурсы;
- способность проводить анализ и контроль закупочного процесса с помощью инструментов «Базового функционала» и витрин данных.

Планируемые результаты обучения по программе

По итогам освоения программы слушатели должны:

Знать:

- нормативно-правовую базу (44-ФЗ, 223-ФЗ, 615-ПП) в части, регламентирующей применение электронных ресурсов на каждом этапе закупки;
- функциональные возможности Единой информационной системы (ЕИС) и всех типов электронных площадок, используемых для проведения конкурентных процедур;
- порядок формирования и размещения в ЕИС планов закупок, планов-графиков, извещений, документации, протоколов и отчётов;
- алгоритмы проверки сведений в реестрах (недобросовестных поставщиков, банковских гарантий, контрактов) и правила работы с закрытыми разделами ЕИС (ГОЗ, типовые контракты);
- требования к обоснованию начальной (максимальной) цены контракта и способы получения ценовой информации через открытые источники и витрины данных ЕИС;
- регламенты взаимодействия с контролирующими органами через цифровые сервисы (в том числе подача уведомлений и жалоб в ФАС).

Уметь:

- самостоятельно заполнять и корректировать плановые документы в ЕИС с автоматическим контролем на соответствие бюджетному законодательству и справочникам (КБК, ОКПД2, КТРУ);
- размещать все виды конкурентных процедур (электронные аукционы, конкурсы, запросы котировок, запросы предложений) на государственных и коммерческих электронных площадках с учётом их индивидуальных регламентов;
- формировать и направлять в ЕИС документы о приёмке поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг, а также мотивированные отказы от подписания актов;
- создавать и публиковать отчёты об исполнении контракта, вести реестр контрактов и вносить изменения в сведения о контракте в установленные сроки;
- использовать личные кабинеты ЕИС и ЭТП для управления обеспечением заявок и исполнения контрактов (включая работу с независимыми гарантиями и денежными средствами);
- проводить мониторинг цен и анализировать рыночные предложения с применением встроенных аналитических инструментов ЕИС для обоснования НМЦК.

Владеть:

- навыками работы во всех функциональных модулях ЕИС — от планирования до закрытия контракта, включая формирование структурированных документов с использованием электронной подписи;
- навыками пошагового проведения электронных процедур на торговых площадках (размещение извещения, работа с заявками, протоколирование, подписание контракта в регламентные сроки);
- навыками ведения претензионной работы в цифровом формате: расчёт и выставление неустоек (пеней, штрафов) через функционал ЕИС с привязкой к документам об оплате;

- навыками проверки контрагентов через интеграцию ЕИС с внешними реестрами (РНП, банковских гарантий, судебных решений) для минимизации рисков;

- навыками применения закрытых и специализированных сервисов (для закупок по ГОЗ, в сфере строительства, у единственного поставщика) с соблюдением требований информационной безопасности;

- навыками формирования отчётных данных и использования витрин ЕИС для внутреннего аудита закупочной деятельности и подготовки ответов на запросы контролёров.

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Краснодарский филиал

Центр дополнительного образования

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО

на Ученом совете
Краснодарского филиала
Финансового университета
Протокол № 43
от «31» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Краснодарского филиала
Финансового университета
Э.В.Соболев
«31» августа 2026 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы повышения квалификации

«Информационные системы в сфере закупок»

Требования к уровню образования слушателей	Лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие высшее образование.
Категория слушателей	Курс подходит как для начинающих, так и для опытных закупщиков, желающих получить и обновить свои знания в области закупок. Рекомендован широкому кругу слушателей, в том числе и руководителям организаций.
Срок освоения программы	72 часа, 4 недели
Форма обучения	Очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
Режим занятий	4-6 часов в день

№ п/ п	Наименование раздела, темы	Всего часов трудоемкости	В том числе				Форма контроля
			Контактная работа¹			Самостоятельная работа	
			Всего часов	из них			
				Лекции	Практические занятия		
1.	Тема 1. Основные принципы контрактной системы	12	8	4	4	4	Практическое задание
2.	Тема 2. Планирование и подготовка к осуществлению закупок	12	8	4	4	4	Практическое задание
3.	Тема 3. Процесс осуществления закупок	12	8	4	4	4	Практическое задание
4.	Тема 4. Особенности осуществления конкурентных способов закупок	10	8	4	4	2	Практическое задание
5.	Тема 5. Работа с контрактами	8	6	2	4	2	Практическое задание
6.	Тема 6. Контроль в сфере закупок	8	6	2	4	2	Практическое задание
7.	Тема 7. Практические вопросы применения контрактной системы	8	6	2	4	2	Практическое задание
8.	ВСЕГО	70	50	22	28	20	
9.	Итоговая аттестация	2				2	Зачет в форме тестирования
10.	Общая трудоемкость программы:	72	50	22	28	22	-

Разработчики программы:

Рюмина Ю.А., канд.экон.наук, доцент, директор центра дополнительного образования, доцент кафедры «Экономика и финансы», Краснодарский филиал Финуниверситета.

Шибанова А.А., эксперт по государственным закупкам, юрисконсульт, Краснодарский филиал Финуниверситета.

Директор
Центра дополнительного образования
«31» августа 2026 г.



Рюмина Ю.А.

¹ С применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
 (Финансовый университет)
 Краснодарский филиал
 Центр дополнительного образования

Календарный учебный график
 программы повышения квалификации
«Информационные системы в сфере закупок»

Объем программы – 72 часа
 Продолжительность обучения – 4 недели
 Форма обучения – очная-заочная с применением дистанционных технологий.

№ п/п	Наименование дисциплин, тем	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	КР	СР	ПА	ИА	Всего
1.	Тема 1. Основные принципы контрактной системы	12				8	4			12
2.	Тема 2. Планирование и подготовка к осуществлению закупок	6	6			8	4			12
3.	Тема 3. Процесс осуществления закупок		12			8	4			12
4.	Тема 4. Особенности осуществления конкурентных способов закупок			10		8	2			10
5.	Тема 5. Работа с контрактами			8		6	2			8
6.	Тема 6. Контроль в сфере закупок				8	6	2			8
7.	Тема 7. Практические вопросы применения контрактной системы				8	6	2			8
5	Итоговая аттестация				2				2	2
6	Итого	18	18	18	18	50	20		2	72

Условные обозначения	
КР	контактная работа
СР	самостоятельная работа
ПА	промежуточная аттестация
ИА	итоговая аттестация

Директор
 Центра дополнительного образования
 «31» августа 2026 г.

 Ю.А. Рюмина

Содержание тем

Тема 1. Основные принципы контрактной системы

- Знакомство с 44-ФЗ (короткий обзор процедур)
- Принципы контрактной системы
- Обзор способов определения поставщика
- Контрактная служба и контрактные управляющие
- Комиссия по осуществлению закупок
- Обзор электронных площадок
- Аккредитация участников в ЕРУЗ
- Основные принципы контрактной системы обучения по ЕИС (обзор открытой части)
 - Создание план-трафика
 - Работа с электронной площадкой
 - Обзор дополнительных сервисов, предоставляемых электронной площадкой
 - Обзор интерфейса личного кабинета заказчика электронной площадки
 - Работа с электронной площадкой (кабинет поставщика)
 - Электронные магазины по закупкам у единственных поставщиков
 - Региональные и муниципальные системы заказчиков
 - Использование ЭЦП
 - Ответственность за нарушение положений законодательства
 - Промежуточная аттестация по результатам изучения модуля
 - Электронные магазины по закупкам у единственных поставщиков
 - Региональные и муниципальные системы заказчиков
 - Использование ЭЦП
 - Ответственность за нарушение положений законодательства
 - Промежуточная аттестация по результатам изучения модуля

Тема 2. Планирование и подготовка к осуществлению закупок

- Планирование закупок
- Формирование ИКЗ
- Обоснование НМЦК
- Определение НМЦК методом сопоставимых рыночных цен
- Обоснование НМЦК при закупке лекарственных препаратов
- Обоснование НМЦК при закупке медицинских изделий
- Описание объекта закупки
- Подготовка проекта контракта
- Обеспечение контракта и гарантийных обязательств
- Как зарегистрироваться в ЕИС участнику
- Личный кабинет заказчика в ЕИС
- Создание нового сотрудника
- Установление прав доступа

Тема 3. Процесс осуществления закупок

- Требования к участникам закупок
- Электронный аукцион

Электронные аукционы. Размещение извещения в ЕИС
Запрос котировок
Запросы котировок. Размещение извещения в ЕИС
Конкурсы
Конкурсы в электронной форме. Размещение извещения в ЕИС
Оценка заявок
Закупка у единственного поставщика
Закупка у единственного поставщика в электронной форме. Извещения в ЕИС

Тема 4. Особенности осуществления конкурентных способов закупок

Преимущества участникам закупок. Закупки у СМП и СОНО
Применение национального режима в закупках
Обеспечение заявки участника закупки
Практика осуществления закупок - от извещения до заюдочения
Применение антидемпинговых мер в закупках
Централизация закупок
Подача заявок, работа с разъяснениями
Формирование протоколов

Тема 5. Работа с контрактами

Исполнение контрактов
Изменение контракта
Расторжение контракта
Ведение реестра контрактов
Банковское и казначейское сопровождение
Заключение контракта с победителем, формирование отчета в ЕИС
Работа в реестре контрактов в ЕИС
Отчеты в ЕИС
Электронное актирование

Тема 6. Контроль в сфере закупок

Контроль внешний
Жалобы на действие или бездействие заказчика или оператора
Реестр недобросовестных поставщиков
Мониторинг контрактной системы

Тема 7. Практические вопросы применения контрактной системы

Обзор нововведений в контрактной системе
Практические вопросы применения контрактной системы
Административная и арбитражная практика

Содержание практических занятий

№ темы	Наименование (содержание) темы, по которой предусмотрено практическое занятие	Формы и методы проведения
1	Тема 1. Основные принципы контрактной системы	Выполнение практического задания и представление его результатов на проверку
2	Тема 2. Планирование и подготовка к осуществлению закупок	Выполнение практического задания и представление его результатов на проверку
3	Тема 3. Процесс осуществления закупок	Выполнение практического задания и представление его результатов на проверку
4	Тема 4. Особенности осуществления конкурентных способов закупок	Выполнение практического задания и представление его результатов на проверку
5	Тема 5. Работа с контрактами	Выполнение практического задания и представление его результатов на проверку
6	Тема 6. Контроль в сфере закупок	Выполнение практического задания и представление его результатов на проверку
7	Тема 7. Практические вопросы применения контрактной системы	Выполнение практического задания и представление его результатов на проверку

Примерные практические задания

Практические задания ориентированы на работу в Единой информационной системе (ЕИС) и на электронных торговых площадках (ЭТП) и моделируют реальные задачи специалиста по закупкам. Для выполнения рекомендуется использовать учебные/тестовые контуры ЕИС и ЭТП, доступные в ходе обучения.

Тема 1. Основные принципы контрактной системы

Задание: проанализируйте опубликованное в ЕИС извещение о проведении электронного аукциона (на выбор преподавателя) на предмет соблюдения базовых принципов контрактной системы: открытости, прозрачности, профессионализма заказчика, стимулирования инноваций, единства системы и ответственности за результативность.

Что нужно сделать:

1. В карточке извещения проверьте полноту и доступность всей обязательной информации (документация, обоснование НМЦК, проект контракта).
2. Выявите потенциальные признаки ограничения конкуренции (избыточные требования к опыту, конкретные ТМЦ, завышенные обеспечение и т.д.).
3. Оцените, насколько обоснование НМЦК соответствует рыночным ценам (используйте витрины данных ЕИС и коммерческие предложения).
4. Составьте письменное заключение (на 1–2 страницы), в котором укажите, какие принципы нарушены (или соблюдены), и предложите способы устранения выявленных нарушений.

Тема 2. Планирование и подготовка к осуществлению закупок

Задание: государственному бюджетному учреждению на 2026 год доведены лимиты бюджетных обязательств в сумме 5 800 000 руб. на закупку компьютерной техники (ноутбуки,

системные блоки, мониторы) и оргтехники. Необходимо сформировать и разместить в ЕИС план-график закупок на соответствующий период, а также обосновать НМЦК по каждой позиции.

Что нужно сделать:

1. Определить коды ОКПД2 и КТРУ для каждой позиции (при наличии типовых контрактов).
2. Рассчитать НМЦК методом сопоставимых рыночных цен (не менее 3 коммерческих предложений, найденных через ЕИС и открытые источники).
3. Заполнить в учебном контуре ЕИС форму плана-графика, внести позиции с распределением по кварталам и способом определения поставщика (выбрать обоснованно: аукцион или котировки).
4. Прикрепить обоснование НМЦК и пояснительную записку.
5. Отправить сформированный документ на контроль (имитация утверждения) и исправить замечания при их наличии.

Тема 3. Процесс осуществления закупок

Задание: Вы – специалист контрактной службы. Заказчику требуется закупить канцелярские товары (бумага, ручки, папки) на сумму 120 000 руб. Выберите подходящий способ закупки с учётом 44-ФЗ, разместите извещение в ЕИС и проведите процедуру до этапа рассмотрения заявок (без подведения итогов).

Что нужно сделать:

1. Определите способ закупки (например, запрос котировок в электронной форме, т.к. сумма до 600 тыс. руб.).
2. Подготовьте и разместите в ЕИС извещение, заполнив все структурированные поля: сроки подачи заявок, дата рассмотрения, требования к участникам, обеспечение (если требуется).
3. Сформируйте проект контракта с условиями поставки и оплатой.
4. В личном кабинете ЭТП (учебной) создайте процедуру и синхронизируйте с ЕИС.
5. В день окончания приёма заявок откройте доступ к поданным заявкам и составьте протокол рассмотрения (первая часть, если аукцион) – для тренировки навыка работы с протоколами.

Тема 4. Особенности осуществления конкурентных способов закупок

Задание: проведите электронный аукцион на поставку медицинского оборудования (дефибриллятор) с начальной ценой 2 400 000 руб. Смоделируйте полный цикл: от публикации извещения до подписания контракта с победителем, с учётом нюансов – снижение цены на 12%, наличие обеспечения исполнения контракта и требование о предоставлении банковской гарантии.

Что нужно сделать:

1. Разместите в ЕИС извещение об аукционе с документацией (включая инструкцию по заполнению заявок).

2. На ЭТП выполните функции заказчика: рассмотрите первые части заявок (допустить минимум 2 участника), затем проведите процедуру снижения цены (в тестовом режиме – зафиксируйте шаг аукциона).

3. Рассмотрите вторые части заявок, определите победителя.

4. Сформируйте и направьте победителю проект контракта через ЕИС, получите подписанный со стороны участника, проверьте обеспечение (денежные средства или гарантия) и подпишите контракт своей ЭП.

5. Отрадите все этапы в протоколах, проследите за соблюдением сроков (по часам) – акцент на особенностях аукционного регламента.

Тема 5. Работа с контрактами

Задание: поставщик по контракту на поставку офисной бумаги поставил товар с нарушением срока на 5 дней и частично некачественный товар (20% партии не соответствует заявленной плотности). Заказчик принял только качественную часть, а от остальной отказался. Необходимо правильно оформить приёмку в ЕИС, выставить поставщику неустойку и направить претензию.

Что нужно сделать:

1. В модуле «Управление контрактами» ЕИС сформируйте акт приёмки с расхождением по количеству и качеству, приложите мотивированный отказ по части товара.

2. Рассчитайте сумму пени за просрочку (с учётом ставки ЦБ и действующего порядка) и штраф за некачественный товар.

3. Сформируйте в ЕИС требование об уплате неустойки и направьте его поставщику через электронный документооборот.

4. Заполните реестр контрактов, указав фактически исполненное обязательство и отразив информацию о применённых мерах ответственности.

5. Подготовьте проект претензионного письма во внесудебном порядке (для внутреннего архива).

Тема 6. Контроль в сфере закупок

Задание: в ЕИС обнаружена закупка с явными признаками необоснованного дробления (несколько однородных закупок у единственного поставщика на сумму до 600 тыс. руб. в течение одного квартала с одинаковым предметом). Вам, как внутреннему аудитору, необходимо провести проверку этой закупки с использованием инструментов ЕИС (витрины данных, реестр контрактов) и подготовить заключение для руководителя.

Что нужно сделать:

1. Используя поиск и фильтры ЕИС, найдите все контракты заказчика за последние 3 месяца с одинаковым ОКПД2 и суммой менее 600 тыс. руб., заключённые с единственным поставщиком.

2. Проанализируйте обоснование каждого контракта (приложенные расчёты, объяснения).

3. Оцените общую совокупную стоимость однородных закупок – превышает ли она пределы (если да, то дробление).

4. Сравните с планом-графиком, проверьте, были ли изменения.

5. Составьте аудиторское заключение с выводами о наличии/отсутствии нарушения, предложите меры по недопущению аналогичных ситуаций и рекомендации по корректировке плана закупок на будущий период.

Тема 7. Практические вопросы применения контрактной системы (комплексная задача)

Задание: спроектируйте и проведите полную закупочную процедуру по 44-ФЗ для капитального ремонта здания детского сада (стоимость работ – 15 млн руб.) с учётом всех нюансов: проектная документация, строительный контроль, необходимость использования типового контракта на строительство (по 615-ПП), возможное применение национального режима, а также оформление банковской гарантии и приёмка с участием ГАСН.

Что нужно сделать:

1. Определите способ закупки (открытый конкурс в электронной форме, т.к. работы сложные и требуется оценка квалификации).
2. Подготовьте и разместите в ЕИС конкурсную документацию с указанием критериев оценки (цена, сроки, опыт, деловая репутация), включите требование о применении национального режима.
3. Проведите конкурс (в симуляционном режиме): вскройте конверты, оцените заявки по балльной системе, определите победителя.
4. Заключите контракт по типовой форме, внесите в реестр контрактов сведения об обеспечении гарантийных обязательств.
5. Смоделируйте этапы приёмки: промежуточные акты (КС-2, КС-3) и финальная приёмка с участием представителей надзора, зафиксируйте все в ЕИС.
6. Заполните отчёт об исполнении контракта и разместите его в ЕИС, укажите все изменения (если были допсоглашения).
7. Подготовьте итоговый аналитический отчёт о проведённой закупке с оценкой эффективности и предложениями по улучшению процесса.

Содержание самостоятельной работы слушателей

Основная цель самостоятельной работы слушателей – закрепление знаний, полученных в ходе лекционных и практических занятий.

Индивидуальная консультационная работа преподавателей со слушателями осуществляется весь период обучения.

№ п/п	Наименование (содержание) темы	Формы и методы проведения
1	Тема 1. Основные принципы контрактной системы	Изучение основной и дополнительной литературы по программе; выполнение заданий
2	Тема 2. Планирование и подготовка к осуществлению закупок	Изучение основной и дополнительной литературы по программе; выполнение заданий
3	Тема 3. Процесс осуществления закупок	Изучение основной и дополнительной

		литературы по программе; выполнение заданий
4	Тема 4. Особенности осуществления конкурентных способов закупок	Изучение основной и дополнительной литературы по программе; выполнение заданий
5	Тема 5. Работа с контрактами	Изучение основной и дополнительной литературы по программе; выполнение заданий
6	Тема 6. Контроль в сфере закупок	Изучение основной и дополнительной литературы по программе; выполнение заданий
7	Тема 7. Практические вопросы применения контрактной системы	Изучение основной и дополнительной литературы по программе; выполнение заданий

Список литературы

Законодательные нормативные и правовые акты

1. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в ред. от 01.10.2024).
2. Федеральный закон от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в актуальной редакции).
3. Постановление Правительства РФ от 23 декабря 2015 г. № 1414 «О порядке функционирования единой информационной системы в сфере закупок» (вместе с «Положением о единой информационной системе в сфере закупок»).
4. Приказ Минфина России от 10 апреля 2023 г. № 50н «Об утверждении Порядка формирования информации и документов в единой информационной системе в сфере закупок, требований к их формам» (с изменениями).

Основная литература

1. Аваков В. В., Камолов С. Г., Григорьева И. А. Управление государственными закупками в России : учебное пособие. — М. : КноРус, 2024. — 334 с. — ISBN 978-5-406-09899-8.
2. Мардеян Н. А. Финансовый механизм государственных закупок : учебное пособие. — М. : КноРус, 2024. — 119 с. — ISBN 978-5-466-07325-6.
3. Рахимов Э. Х., Кабирова Г. И., Исламгулов С. Ф. Основы контрактной системы : учебное пособие [Электронный ресурс]. — Уфа : Уфимский юридический институт МВД России, 2025. — 144 с. — Режим доступа: <http://lib.sibli.ru/elib/0086140.pdf>. [reference:6]

Дополнительная литература

1. Борисов А. Н. Комментарий к Федеральному закону от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (постатейный). — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Деловой двор, 2024. — ISBN 978-5-91550-XXX-X.

2. Ладыженская Т. П. Управление государственными закупками и контрактами : практикум. — М. : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 112 с.

3. Федотова О. В., Коробов А. А. Торги в электронной форме для государственных и муниципальных нужд: теоретический и практический аспекты : учебное пособие [Электронный ресурс]. — Орел : Орловский государственный университет, 2023.

Интернет-ресурсы, информационно-справочные и поисковые системы

Гарант: информационно-правовой портал URL: <http://www.garant.ru>

КонсультантПлюс: справочная правовая система «Консультант Плюс» URL: <http://www.consultant.ru/>

ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Периодические издания: газеты, журналы, бюллетени, обзоры:

Бухгалтерский учет: <http://www.buhgalt.ru>

Международный бухгалтерский учет: <https://www.fin-izdat.ru>

Коммерсант: <http://www.kommersant.ru>

Эксперт: <http://www.expert.ru>

**Организационно-педагогические условия
реализации программы повышения квалификации**

1. Материально-технические условия, необходимые для осуществления образовательного процесса

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебный интерактивный класс	Все виды контактной работы	Мультимедийное оборудование, компьютеры. Компьютер, подключенный к сети Интернет, интернет-браузер. Прикладные программы для просмотра текстовых и видеоматериалов.

Материально-технические условия соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Примечание. В случае проведения учебных занятий с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) у слушателя должен быть персональный компьютер, оснащенный аудиокolonками, с доступом в сеть интернет и установленным видеоплеером, способным воспроизводить видеофайлы.

2. Перечень информационных технологий и учебно-методическим условий, используемых при осуществлении образовательного процесса

При проведении занятий с применением ЭО и ДОТ проведение вебинаров для слушателей осуществляется в удаленном доступе. Преподавателями используются компьютерные презентации, работа в чате, индивидуальное консультирование слушателей.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды

Электронные информационные ресурсы	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Система дистанционного обучения, система видеоконференцсвязи	Все виды контактной работы Промежуточная аттестация Итоговая аттестация	Компьютер, подключенный к сети Интернет; интернет-браузер; Прикладные программы для просмотра текстовых и видеоматериалов

3. Организация образовательного процесса

В образовательном процессе используются разнообразные формы работы со слушателями, такие, как:

- лекция (видеолекция) с мультимедийным сопровождением по наиболее сложным вопросам программы;
- лекция-вебинар с использованием современных технических средств обучения;
- практические занятия и самостоятельная работа с использованием современных технических средств обучения;
- кейс-стади (в том числе видео-кейсы) – изучение конкретных ситуаций из практики (casestudy), для выполнения данного вида заданий обучающимся должна быть представлена в письменной форме информация относительно реальной ситуации (профессиональной или жизненной) и поставлены конкретные задачи её изучения проблемы, обучающиеся анализируют различные аспекты проблемы и предлагают выработанные решения;
- Тестирование, как метод оценки знаний, умений, навыков обучающихся и др.

Обучение проводится, в том числе с использованием ЭО и ДОТ, реализуемых посредством информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии слушателей и педагогических работников.

В процессе обучения слушатели обеспечиваются необходимыми для эффективного прохождения обучения учебно-методическими материалами и информационными ресурсами в объеме изучаемого курса, которые могут быть объединены в учебно-методический комплекс. Материалы учебно-методического комплекса доводятся до всех слушателей курса.

Итоговая аттестация проводится на образовательном портале Финансового университета посредством информационно-телекоммуникационных сетей.

4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Учебный процесс со слушателями обеспечивают квалифицированные сотрудники Финансового университета, а также приглашенные специалисты и действующие практики других организаций.

Описание системы оценки качества освоения программы

В систему оценки качества освоения программы входят:

- текущий контроль;
- итоговая аттестация.

1. Текущий контроль успеваемости реализуется в ходе проведения практических занятий в путем выполнения практических заданий и разбора конкретных ситуаций.

2. Форма итоговой аттестации - зачет в форме тестирования

Примеры тестовых заданий для итоговой аттестации

Все вопросы составлены с учётом актуального законодательства и практики работы в ЕИС/ЭТП. Они позволяют проверить как знание нормативных требований, так и понимание последовательности действий в информационных системах.

1. Какой документ является основанием для внесения изменений в план-график закупок в ЕИС?

- А) Приказ руководителя заказчика
- Б) Изменение объёма бюджетных ассигнований
- В) Решение контрольного органа
- Г) Письменное обращение поставщика

Правильный ответ: Б

2. При проведении электронного аукциона рассмотрение вторых частей заявок осуществляется:

- А) До снижения цены
- Б) После окончания процедуры снижения цены
- В) Одновременно с подачей заявок
- Г) На этапе планирования

Правильный ответ: Б

3. В каком реестре ЕИС содержатся сведения о выданных банковских гарантиях для обеспечения заявок и исполнения контрактов?

- А) Реестр контрактов
- Б) Реестр недобросовестных поставщиков
- В) Реестр банковских гарантий
- Г) Реестр жалоб

Правильный ответ: В

4. Какой метод обоснования НМЦК является приоритетным согласно 44-ФЗ?

- А) Метод сопоставимых рыночных цен (анализ рынка)
- Б) Нормативный метод
- В) Затратный метод
- Г) Метод индексации

Правильный ответ: А

5. Какой срок для подписания контракта победителем электронной процедуры установлен в ЕИС (по общему правилу)?

- А) Не позднее 5 дней с даты размещения протокола подведения итогов
- Б) Не позднее 10 дней
- В) Не позднее 3 дней
- Г) Не позднее 1 дня

Правильный ответ: А (в соответствии с ч. 2 ст. 51 44-ФЗ – 5 рабочих дней)

6. Какую информацию о закупке заказчик обязан разместить в ЕИС перед проведением конкурса с ограниченным участием?

- А) Только извещение и документацию
- Б) Извещение, документацию, обоснование НМЦК и проект контракта
- В) Только проект контракта
- Г) Только обоснование НМЦК

Правильный ответ: Б (все обязательные документы согласно ст. 42 44-ФЗ)

7. Какая электронная подпись требуется для подписания контракта со стороны заказчика в ЕИС?

- А) Простая электронная подпись
- Б) Неквалифицированная электронная подпись
- В) Усиленная квалифицированная электронная подпись (УКЭП)
- Г) Корпоративная электронная подпись

Правильный ответ: В

8. При осуществлении закупки у единственного поставщика по 44-ФЗ на сумму до 600 тыс. рублей, заказчик обязан:

- А) Разместить извещение в ЕИС
- Б) Разместить отчёт о невозможности проведения конкурентной процедуры
- В) Направить приглашение потенциальным поставщикам
- Г) Провести обоснование цены и заключить контракт в ЕИС (если не требуется особый порядок)

Правильный ответ: Г

Переделаем вопрос 8:

8. При осуществлении закупки у единственного поставщика по пункту 4 части 1 статьи 93 44-ФЗ (до 600 тыс. руб.) заказчик обязан разместить в ЕИС:

- А) Извещение о проведении закупки
- Б) Отчёт о закупке у единственного поставщика
- В) Уведомление о заключении контракта
- Г) Протокол рассмотрения заявки

Правильный ответ: В

9. Где в ЕИС формируется отчёт об исполнении контракта (с информацией о поставленных товарах, выполненных работах)?

- А) В модуле «Планы-графики»

- Б) В модуле «Управление контрактами»
- В) В разделе «Реестр недобросовестных поставщиков»
- Г) В личном кабинете на электронной площадке

Правильный ответ: Б

10. Какой контрольный орган рассматривает жалобы участников закупок на действия заказчика в рамках 44-ФЗ?

- А) Министерство финансов РФ
- Б) Федеральное казначейство
- В) Федеральная антимонопольная служба (ФАС России)
- Г) Прокуратура

Правильный ответ: В

Порядок проведения: тестирование проводится с личного компьютера, 25 тестовых вопросов, которые соответствуют темам, рассмотренным в рамках всей учебной программы, количество попыток – 2.

Для получения зачета необходимо правильно ответить не менее чем на 20 тестовых вопросов в любой попытке.

Слушателям, которые успешно прошли итоговую аттестацию выдается **удостоверение о повышении квалификации Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.**

Программа рассмотрена и утверждена
на заседании Ученого совета Краснодарского филиала
Протокол №⁴³от 31.08.2026 г.

Директор
Центра дополнительного образования
«31» августа 2026 г.



Ю.А. Рюмина