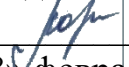


Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Благовещенский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебно-
методической работе

 О.В. Ладоня
«28» февраля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
ОПБ.02 «ЛИТЕРАТУРА»

по специальности (ям) 38.02.07 «Банковское дело», 40.02.04 «Юриспруденция»,
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», 09.02.07 «Информационные системы
и программирование»

Благовещенск – 2024

Рабочая программа учебного предмета разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего основного образования (далее ФГОС СОО) (Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 12.08.2022) с учетом получаемых специальностей среднего профессионального образования 38.02.07 «Банковское дело», 40.02.04 «Юриспруденция», 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», 09.02.07 «Информационные системы и программирование»

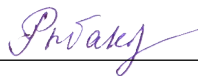
Разработчик:

Богач Н.А., преподаватель высшей квалификационной категории Благовещенского филиала Финуниверситета

Рабочая программа учебного предмета рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии «Языковые дисциплины»

Протокол от «22» февраля 2024 г. № 06

Председатель предметной (цикловой)
комиссии



М.А. Рыбакова

1. Общая характеристика рабочей программы учебного предмета

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебный предмет «Русский язык» является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальностям 38.02.07 «Банковское дело», 40.02.04 «Юриспруденция», 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», 09.02.07 «Информационные системы и программирование», разработанной с учетом требований ФГОС СОО, включен в общеобразовательный учебный цикл основной образовательной программы.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебного предмета студентами осваиваются умения и знания:

Код общих и/или профессиональных компетенций	Умения	Знания
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач; - уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и	- знать основные нормы литературного языка, речевого этикета применительно к различным ситуациям официального/неофициального общения, статусу адресанта/адресата и другим; использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, повседневном общении, интернет-коммуникации.

	<p>справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>	
<p>ОК 05.</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>- уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов)</p>	<p>- знать функции русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); видеть взаимосвязь языка и культуры, языка и истории, языка и личности</p>
<p>ОК 09.</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</p> <p>- уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности</p>	<p>- знать признаки текста, его структуру, виды информации в тексте; функциональные разновидности языка: разговорной речи, функциональные стили (научный, публицистический, официально-деловой), язык художественной литературы; знать изобразительно-выразительные средства русского языка</p>

2. Структура и содержание учебного предмета

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	96
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	78
в том числе:	
теоретическое обучение	0
практические занятия	74
контрольные работы	4
консультации	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	16

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.	Язык и речь. Функциональные стили речи.	4	
Тема 1.1. Роль языка в обществе. Русский язык в современном мире.	Содержание учебного материала Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Значение русского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО. Практическое занятие: Понятие о русском литературном языке и языковой норме.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 1.2. Язык и речь. Функциональные стили речи.	Содержание учебного материала Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Практическое занятие: Функциональные стили речи и их особенности.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Раздел 2.	Лексика и фразеология	6	
Тема 2.1. Слово и его лексическое значение. Лексические нормы.	Содержание учебного материала Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Лексические нормы.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Практическое занятие: Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.		
Тема 2.2. Системные отношения в лексике.	Содержание учебного материала Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Практическое занятие: Выбор лексических средств.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 2.3. Русская лексика с точки зрения ее употребления.	Содержание учебного материала Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная лексика, книжная лексика, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика. Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы. Практическое занятие: Анализ лексики.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 2.4. Русская лексика с точки зрения ее происхождения. Заимствования.	Содержание учебного материала Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская лексика, заимствованная лексика, старославянизмы). Практическое занятие: Анализ лексики.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 2.5. Фразеологизмы и их употребление.	Содержание учебного материала Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки. Фразеологизмы. Практическое занятие: Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки. Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор. Контроль знаний:	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Контрольная работа по теме «Лексика. Фразеология»		
Раздел 3.	Фонетика, орфоэпия, графика, орфография.	6	
Тема 3.1. Фонетические единицы.	Содержание учебного материала Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Практическое занятие: Фонетический разбор слова.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 3.2. Основные нормы современного литературного произношения и ударения в русском языке.	Содержание учебного материала Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Практическое занятие: Использование орфоэпического словаря.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 3.3. Правописание орфограмм, основанных на фонетическом принципе.	Содержание учебного материала Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Практическое занятие: Употребление буквы Ъ. Правописание О/Ё после шипящих и Ц. Правописание приставок на З - / С -. Правописание И – Ы после приставок. Контроль знаний: Контрольная работа по теме «Фонетика. Орфоэпия»	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Раздел 4.	Морфемика, словообразование, орфография.	10	
Тема 4.1. Понятие морфемы.	Содержание учебного материала Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Практическое занятие: Морфемный разбор слова.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 4.2. Правописание корней.	Содержание учебного материала Орфограммы в корне слова. Практическое занятие: Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Безударная гласная в корне.	4	ОК 04, ОК 05, ОК 09

	Контроль знаний: Орфографический диктант.		
Тема 4.3. Правописание приставок.	Содержание учебного материала Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -. Практическое занятие: Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 4.4. Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи.	Содержание учебного материала Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. Словообразовательный анализ. Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов. Практическое занятие: Правописание сложных слов. Контроль знаний: Тест по теме «Морфемика. Орфография».	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Раздел 5.	Морфология и орфография.	24	
Тема 5.1. Морфология. Самостоятельные и служебные части речи.	Содержание учебного материала Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незначительные части речи и их роль в построении текста. Практическое занятие: Разбор слова как части речи.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 5.2. Имя существительное.	Содержание учебного материала Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Практическое занятие: Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 5.3. Имя прилагательное.	Содержание учебного материала Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09

	сравнения имен прилагательных. Употребление форм имен прилагательных в речи. Практическое занятие: Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного.		
Тема 5.4. Имя числительное.	Содержание учебного материала Лексико-грамматические разряды имен числительных. Практическое занятие: Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных <i>оба, обе, двое, трое</i> и др. с существительными разного рода.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 5.5. Местоимение.	Содержание учебного материала Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. Практическое занятие: Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Контроль знаний: Контрольная работа по теме «Именные части речи»	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 5.6. Глагол.	Содержание учебного материала Грамматические признаки глагола. Практическое занятие: Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание НЕ с глаголами. Морфологический разбор глагола. Употребление форм глагола в речи.	4	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 5.7. Причастие как особая форма глагола.	Содержание учебного материала Образование действительных и страдательных причастий. Практическое занятие: Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание НЕ с причастиями. Правописание -Н- и –НН- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09

	предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия.		
Тема 5.8. Деепричастие как особые формы глагола.	Содержание учебного материала Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Практическое занятие: Правописание НЕ с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия. Контроль знаний: Контрольная работа по теме «Глагол и глагольные части речи»	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 5.9. Наречие.	Содержание учебного материала Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Практическое занятие: Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия. Употребление наречия в речи. Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 5.10. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова).	Содержание учебного материала Группы слов категории состояния. Их функции в речи. Практическое занятие: Отличие слов категории состояния от слов-омонимов.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 5.11. Служебные части речи	Содержание учебного материала Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов Практическое занятие: Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами <i>благодаря, вопреки, согласно и др.</i> Союз как часть речи. Правописание союзов. Отличие союзов <i>тоже, также, чтобы, зато</i> от слов-омонимов. Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте. Частица как часть речи. Правописание частиц. Правописание частиц НЕ и НИ с разными частями речи. <i>Частицы как средство</i>	4	ОК 04, ОК 05, ОК 09

	<p><i>выразительности речи. Употребление частиц в речи. Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.</i></p> <p>Контроль знаний: Контрольная работа по теме «Служебные части речи»</p>		
Раздел 6.	Синтаксис, пунктуация.	28	
<p>Тема 6.1. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание.</p>	<p>Содержание учебного материала Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения.</p> <p>Практическое занятие: Синтаксический разбор словосочетаний.</p>	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
<p>Тема 6.2. Виды предложений. Главные члены предложения.</p>	<p>Содержание учебного материала Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов</p> <p>Практическое занятие: Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим.</p>	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
<p>Тема 6.3. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).</p>	<p>Содержание учебного материала Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).</p> <p>Практическое занятие: Роль второстепенных членов предложения в построении текста.</p>	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
<p>Тема 6.4. Односоставное и неполное предложения.</p>	<p>Содержание учебного материала Односоставное и неполное предложения.</p> <p>Практическое занятие: Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего. Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого.</p>	4	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 6.5.	Содержание учебного материала	4	ОК 04,

Простое предложение, осложненное членами предложения, входящими в его состав.	Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Практическое занятие: Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств. Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения.		ОК 05, ОК 09
Тема 6.6. Простое предложение, осложненное членами предложения, не входящими в его состав.	Содержание учебного материала Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения. Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте. Употребление междометий в речи. Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге. Практическое занятие: Знаки препинания при обращении. Знаки препинания при междометии. Контроль знаний: Контрольный диктант по теме «Простое предложение»	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 6.7. Сложное предложение. Сложносочиненное предложение.	Содержание учебного материала Сложносочиненное предложение. Употребление сложносочиненных предложений в речи. Практическое занятие: Знаки препинания в сложносочиненном предложении.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 6.8. Сложное предложение. Сложноподчиненное предложение.	Содержание учебного материала Сложноподчиненное предложение. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. Практическое занятие: Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 6.9.	Содержание учебного материала	2	ОК 04,

Сложное предложение. Бессоюзное сложное предложение.	Бессоюзное сложное предложение. Использование бессоюзных сложных предложений в речи. Практическое занятие: Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.		ОК 05, ОК 09
Тема 6.10. Сложные предложения с разными видами связи. Способы передачи чужой речи.	Содержание учебного материала Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Способы передачи чужой речи. Практическое занятие: Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах. Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге. Контроль знаний: Контрольный диктант по теме «Сложное предложение»	2	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Тема 6.11. Повторение и обобщение.	Содержание учебного материала Повторение и обобщение по пройденным разделам Практическое занятие: Повторение и обобщение по пройденным разделам	4	ОК 04, ОК 05, ОК 09
Консультации		2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		16	
Всего:		96	

3. Условия реализации учебного предмета

3.1. Для реализации программы должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет оснащен оборудованием:

Технические средства обучения:

- Проектор – 1 шт.
- Экран мультимедийный – 1 шт.
- Персональный компьютер преподавателя – 1 шт.
- Персональный компьютер студента – 25 шт.

Специализированная мебель:

- Доска (маркерная) – 1 шт.
- Стол преподавателя – 1 шт.
- Стол студенческий двухместный – 25 шт.

Помещения для самостоятельной и воспитательной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового университета.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

Основные печатные и электронные издания:

1. Русский язык. 10-11 классы. Базовый уровень: учебник / Л. М. Рыбченкова, О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич [и др.]. - Москва : Издательство "Просвещение", 2022. - 272 с. - ISBN 978-5-09-099320-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1927337>

2. Русский язык. 10 класс: базовый уровень : учебник для общеобразовательных организаций / Д. Н. Чердаков, А. И. Дунев, Л. А. Вербицкая [и др.] ; под редакцией Л. А. Вербицкой. — 4-е изд. — Москва : Просвещение, 2022. — 143 с. — ISBN 978-5-09-101458-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/132328> (дата обращения: 13.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные источники:

1. <http://eor.it.ru/eor/>–учебный портал по использованию ЭОР
2. <http://www.ruscorpora.ru/>–Национальный корпус русского языка –информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме
3. <http://ruskiyjazik.ru/>–Энциклопедия «Языкознание»
4. <http://etymolog.ruslang.ru/>–Этимология и история русского языка
5. <http://rus.1september.ru/>–Электронная версия газеты «Русский язык». Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка»
6. www.uchportal.ru/–Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе
7. www.Ucheba.com/–Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru)²⁸

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: - владеть нормами словоупотребления, умение определять лексическое значение слова; - употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; - выявлять грамматические ошибки в чужом и своем тексте; - пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; редактировать собственные тексты и тексты других авторов; - пользоваться правилами правописания, вариативными и факультативными знаками препинания; - продуцировать разные	- владеет нормами словоупотребления, умение определять лексическое значение слова; - употребляет грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; - выявляет грамматические ошибки в чужом и своем тексте; - пользуется багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; редактировать собственные тексты и тексты других авторов; - пользуется правилами правописания, вариативными и факультативными знаками препинания; - продуцирует разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-	— тестирование — индивидуальное задание — домашние практические работы — словарные, орфографические, контрольные диктанты — сообщения

<p>типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов.</p> <p>Должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; - лексические и фразеологические единицы языка; - синтаксический строй предложений, правила правописания, смысловую различительную роль орфографии и знаков препинания; - обобщать, анализировать информацию, определять цели и выбирать пути их достижения; - использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; - развивать культуру межличностного общения, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий - работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; - осуществлять выбор способов деятельности, организовывать и планировать свою деятельность, направленную на достижение конкретного результата. 	<p>делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов.</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; - лексические и фразеологические единицы языка; - синтаксический строй предложений, правила правописания, смысловую различительную роль орфографии и знаков препинания; - использует нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; - развивает культуру межличностного общения, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий - работает в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями; - осуществляет выбор способов деятельности, организовывать и планировать свою деятельность, направленную на достижение конкретного результата. 	
--	--	--