

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Высшая школа управления государственными и муниципальными финансами

Аннотация
программа повышения квалификации

**«ВОИНСКИЙ УЧЕТ И БРОНИРОВАНИЕ ГРАЖДАН,
ПРЕБЫВАЮЩИХ В ЗАПАСЕ»**

Цель программы заключается в приобретении (совершенствовании) слушателями компетенций, необходимых им для служебной деятельности, и повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации (выполнения обязанностей) в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

Категория слушателей: государственные гражданские служащие органов исполнительной власти, работники органов исполнительной власти, не являющиеся государственными гражданскими служащими, муниципальные служащие, работники, не являющиеся муниципальными служащими органов местного самоуправления, работники государственных учреждений, организаций, деятельность которых связана с деятельностью органов исполнительной власти или которые находятся в сфере их ведения, выполняющие работу по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе.

Форма обучения: очная, очно-заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ).

Режим занятий: 4-8 часов в день.

Программа повышения квалификации основана на требованиях Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 25 августа 2016 г. №844 «Об организации обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации работников мобилизационных органов и руководителей организаций, имеющих мобилизационные задания», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 октября 2020 г. № 1316 «Об утверждении Порядка разработки дополнительных профессиональных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и дополнительных профессиональных программ в области информационной безопасности» и профессионального стандарта «Специалист по мобилизационной работе», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2014 г. № 263н и зарегистрированного Министерством юстиции России от 9 июня 2014 г. № 32624.

Программа разработана на основе Примерной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации работников мобилизационных органов и руководителей организаций, имеющих мобилизационные задания, утвержденной коллегией Военно-промышленной комиссии Российской Федерации (протокол от 28 декабря 2016 г. № ВПК-49р) и Методических рекомендаций Министерства образования и

науки Российской Федерации по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов (письмо от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06).

Планируемые результаты обучения по программе

В результате освоения Программы слушатели совершенствуют (получают новые) компетенции, необходимые им для профессиональной служебной деятельности или повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации:

для государственных гражданских служащих, муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников органов исполнительной власти или органов местного самоуправления, не являющихся государственными гражданскими или муниципальными служащими, работников государственных учреждений, организаций, деятельность которых связана с деятельностью органов исполнительной власти или которые находятся в сфере их ведения, выполняющих работу по воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе, - ***способность (готовность) к выполнению отдельных трудовых функций в области мобилизационной подготовки и мобилизации в Российской Федерации;***

для работников мобилизационных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления - ***способность (готовность) к выполнению трудовых функций в области мобилизационной подготовки и мобилизации и приобретению новых знаний, умений и навыков квалификации «Специалист по мобилизационной работе» 6 уровня квалификации.***

Совершенствуемые (получаемые новые) компетенции формируются с учетом действующих и новых нормативных правовых актов Российской Федерации, методических и иных документов, а также передового опыта в области организации и осуществления воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

Характеристика

профессиональных компетенций (ПК), подлежащих
совершенствованию (получению) в результате обучения

Шифр профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции
ПК-1	Применение положений Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных документов, утверждаемых Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Межведомственной комиссией по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, Министерством обороны Российской Федерации в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, при осуществлении профессиональной деятельности
ПК-2	Обеспечение исполнения полномочий, возложенных на органы исполнительной власти и органы местного самоуправления,

Шифр профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции
	обязанностей организаций и граждан в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, а также организация взаимодействия указанных органов и их структурных подразделений при выполнении мероприятий в данной области
ПК-3	Организация воинского учета и бронирования граждан РФ, пребывающих в запасе и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях
ПК-4	Организация обеспечения потребности в трудовых ресурсах в период мобилизации и в военное время
ПК-5	Обеспечение разработки и организация выполнения планов мероприятий по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления и организациях, а также документов по реализации указанных планов
ПК-6	Организация оповещения граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобилизационные предписания
ПК-7	Обеспечение защиты информации, охраняемой законодательством Российской Федерации, в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе
ПК-8	Организация контроля за проведением мероприятий по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, анализ и оценка состояния работы

Квалификационные характеристики
(необходимые знания и умения),
приобретаемые **в результате обучения**

По результатам освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации слушатель должен **знать**:

№ п/п	Наименование необходимых знаний
1.	Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства РФ, иные документы, утверждаемые Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Межведомственной комиссией по вопросам бронирования граждан, пребывающих в запасе, Министерством обороны РФ, в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе и работающих в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях
2.	Федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации по работе со сведениями, составляющими государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации тайну

№ п/п	Наименование необходимых знаний
3.	Порядок разработки, принятия, вступления в силу и признания утратившими силу нормативных правовых актов органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, иных документов, утверждаемых органами исполнительной власти, органами местного самоуправления и организациями
4.	Полномочия органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, обязанности организаций и граждан в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, а также порядок взаимодействия указанных органов и их структурных подразделений при выполнении мероприятий в данной области
5.	Порядок планирования обеспечения органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций трудовыми ресурсами
6.	Отечественный опыт организации и осуществлении воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе
7.	Порядок организации воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, работающих в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления и организациях
8.	Содержание и порядок разработки планов мероприятий по осуществлению воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления и организациях, а также документов по реализации указанных планов
9.	Порядок выполнения мероприятий по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в том числе в период мобилизации и в военное время
10.	Порядок оповещения граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобилизационные предписания
11.	Организацию контроля за проведением мероприятий по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, проведение анализа и определение оценки состояния работы
12.	Порядок подготовки органами исполнительной власти, органами местного самоуправления и организациями докладов о выполнении мероприятий по бронированию граждан, пребывающих в запасе
13.	Порядок проведения проверок состояния работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, и оформления их результатов
14.	Обязанности в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, ответственность за их неисполнение

По результатам освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации слушатель должен **уметь**:

№ п/п	Наименование необходимых умений
1.	Анализировать положения Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, нормативных правовых актов Президента РФ, Правительства РФ, иных документов, утверждаемых Президентом РФ, Правительством РФ, Межведомственной комиссией по вопросам бронирования граждан,

№ п/п	Наименование необходимых умений
	пребывающих в запасе, Министерством обороны РФ, в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе
2.	Разрабатывать проекты нормативных правовых актов органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, иных документов в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе
3.	Разрабатывать предложения по организации взаимодействия органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, их структурных подразделений и организаций с военными комиссариатами в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, с учетом возложенных на указанные органы полномочий и обязанностей в данной области
4.	Разрабатывать планы мероприятий по обеспечению органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций трудовыми ресурсами, а также документы по реализации указанных планов
5.	Разрабатывать планы мероприятий по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе
6.	Организовывать выполнение мероприятий по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления и организациях
7.	Организовывать выполнение мероприятий по оповещению граждан, пребывающих в запасе, имеющих мобилизационные предписания
8.	Организовывать повышение квалификации работников органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и организаций, осуществляющих воинский учет и бронирование граждан, пребывающих в запасе
9.	Осуществлять контроль за проведением мероприятий по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, анализировать состояние работы и оформлять результаты проверки
10.	Подготавливать доклады органов исполнительной власти органов местного самоуправления и организаций о выполнении мероприятий по бронированию граждан, пребывающих в запасе
11.	Использовать в деятельности современные информационно-коммуникационные технологии
12.	Соблюдать требования нормативных правовых актов по защите информации, охраняемой законодательством Российской Федерации
13.	Исполнять обязанности в области воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе, в соответствии с правовыми актами и нести персональную ответственность за их неисполнение

Форма итоговой аттестации: зачет в форме тестирования.

Выдаваемый документ: удостоверение о повышении квалификации.

Кадровое обеспечение:

Реализацию дополнительной профессиональной программы повышения квалификации запланировано осуществлять преподавательским составом кафедры мобилизационной подготовки ГКУ ДПО «УМЦ ГО и ЧС», имеющим высшее образование

и отвечающим требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах, прошедшим обучение по дополнительным профессиональным программам в области мобилизационной подготовки и мобилизации в Российской Федерации.

Наряду с преподавателями кафедры мобилизационной подготовки ГКУ ДПО «УМЦ ГО и ЧС» к процессу обучения планируется привлекать мобилизационных работников органов исполнительной власти города Москвы, имеющих опыт практической деятельности в области мобилизационной подготовки и мобилизации в городе Москве в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Директор Высшей школы управления
государственными и муниципальными финансами



В.В. Бондалетов