Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Тульский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Тульского филиала Финуниверситета

_____ Г.В. Кузнецов

«30» сентября 2026 г.

Критерии оценки качества выполнения и защиты отчета по производственной практике

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»,
образовательная программа «Финансовый менеджмент»,
профиль «Финансовый менеджмент»

2026

Критерии и шкала оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Критерии оценивания отчетных документов

Контролируемые результаты обучения	Оценочное средство	Показатели сформированности результатов обучения
ПКН-10 .Использует методы получения информации, ее анализа для построения моделей и интерпретации результатов моделирования.	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководителя от объекта	Результаты анализа монографий и периодики, а также список использованных источников соответствуют теме ВКР
ПКН-10. Применяет приемы классификации и выбора подходящих измерительных шкал при описании организационных систем, происходящих в них процессов и явлений.	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководителя от объекта	Объяснено значение финансово-экономических показателей деятельности предприятия/организации-базы практики и представлена их оценка
ПКН-10. Использует навыки организации и проведения качественных и количественных исследований анализа информации, подготовки аналитических отчетов о состоянии и динамики развития рынков товаров и услуг.	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководи-теля от объекта	Продемонстрированы навыки проводитьсравнения, находить отличия в процессехарактеристики организационно-правовой формы и взаимодействию предприятия/организации-базы практики с другими хозяйствующими субъектами
ПКП-2. Понимает содержание и логику проведения анализа результатов хозяйственной деятельности	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководителя от объекта	Продемонстрированы навыки правильного оформления результатов самостоятельной научной и практической деятельности, знания в профессиональнойсфере представлены системно.
ПКП-2. Разрабатывает прогнозы денежных потоков и результатов хозяйственной деятельности	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководителя от объекта	Грамотно, логично, аргументировано составлен прогноз на основе оценки финансово-экономических показателей деятельности предприятия/организации- базы практики
ПКП-3. Обладает навыками разработки финансовой стратегии и политики.	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководителя от объекта	Продемонстрированы навыки выполнения алгоритмов расчетов и составления прогнозов в профессиональной сфере Продемонстрированы навыки проводитьсравнения, находить отличия и выбиратьнаиболее оптимальные управленческие решения в

		профессиональной сфере
ПКП-3. Использует современные методы и средства для принятия эффективных финансовых решений.	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководителя от объекта	Проанализированы и представлены сопоставление теоретических, правовых и экономических основ профессиональнойдеятельности и практической действительности, обнаружены и установлены различия и совпадения теоретических концепций и подходов.

Критерии оценивания собеседования/защиты отчета о практике

Перечень вопросов

1. Цель, место и продолжительность учебной практики.
2. Обзор используемых в процессе учебной практики источников (учебных и научных изданий, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «ИНТЕРНЕТ», документов предприятия/организации).
3. Обоснование актуальности выполненных в процессе учебной практики заданий.
4. Характеристика практических заданий, решаемых бакалавром в процессе учебной практики.
5. Результаты анализа деятельности предприятия (отдельного подразделения), организации, учреждения.
6. Предложения по совершенствованию работы предприятия (отдельного подразделения), организации, учреждения.
7. Характеристика организации индивидуальной работы бакалавра в период практики.
8. Характеристика навыков и умений, приобретенных в процессе учебной практики.
9. Выводы о практической значимости проведенной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Критерии оценки выполнения и защиты отчета по практике

Содержание критериев оценки		**Баллы**
I. Текстовая часть отчета с приложениями		
Содержание текстовой части отчета	1. Отражение в тексте отчета цели и задач практики (в соответствии с программой практики).	
	2. Оценка наличия и содержание разделов в тексте отчета:	
	2.1. Характеристика базы прохождения практики;	
	2.2. Характеристика проделанной работы в соответствии с:	
	- рабочим графиком;	
	- индивидуальным заданием.	
	2.3. Отражение в отчете работы с пакетами прикладных программ и информационных систем, используемых организацией, с приложением снимков экрана и описания к ним.	
	2.4. Отражение в отчете новых знаний, умений, практического опыта, приобретенных студентом в процессе прохождения практики.	

Требования по оформлению текстовой части отчета	3. Соответствие текстовой части отчета требованиям к оформлению, установленным программой практики.	
	4. Объем текстовой части (без учета приложений): чебная практика – от 10 страниц; роизводственная практика, в том числе преддипломная практика – от 20 страниц.	
	5. Приложения к отчету, отражающие результаты выполненной работы (в соответствии с программой практики).	
II. Содержание и структура отчета. Своевременное представление отчета		
Содержание и структура отчета	1. Расположение отчетных документов в порядке, установленном программой практики.	
	2. Титульный лист отчета с подписью руководителя практики от профильной организации, печатью организации и подписью студента.	
	3. Рабочий график (план) с подписями руководителей практики от кафедры и профильной организации.	
	4. Соответствие количества дней практики в рабочем графике (плане) установленным срокам практики.	
	5. Индивидуальное задание с подписями руководителей практики от кафедры, профильной организации и студента.	
	6. Отражение в индивидуальном задании планируемых результатов (3-4 пункта) (в соответствии с программой практики).	
	7. Дневник практики с подписью руководителя практики от профильной организации и печатью организации.	
	8. Отзыв руководителя практики от профильной организации на бланке организации с его подписью и печатью организации.	
Сроки практической подготовки	9. Своевременное размещение отчета для проверки руководителем на org.fa.ru – не менее чем за 3 рабочих дня до защиты.	
	10. Сохранение отчетных материалов под именем, содержащим вид практики, фамилию и инициалы студента, номер группы (например, «Отчет по учебной практике – Иванов И.И. Тула 22-1Б-ФМ02»).	
Итого по разделам I и II		
III. Защита отчета, качество ответов на вопросы.		
Оценка с учетом защиты отчета по практике.		
Итого баллов (по 5-балльной шкале)	86 – 100 баллов – «Отлично»; 70 – 85 баллов – «Хорошо»; 50 – 69 баллов – «Удовлетворительно»; менее 50 – «Неудовлетворительно».	

Шкала оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

«Неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	«Удовлетворительно» (50-69 баллов)	«Хорошо» (70-85 баллов)	«Отлично» (86-100 баллов)
Обучаемый не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач. Дневник практики иотчет о практике оформлены не верно. Теоретическое и практические задания выполнены неполно или неверно. При защите отчета испытывает значительные затруднения даже с использованием наводящих вопросов преподавателя. Отсутствует подтверждение наличия сформированности компетенции.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач. Дневник практики иотчет о практике оформлен верно, имеются незначительные погрешности. Теоретическое и практические задания выполнены. При защите отчета испытывает незначительные затруднения. Не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач. Дневник практики и отчет о практике оформлен верно. Теоретическое и практические задания выполнены. При защите отчета ответы полные, структурированные. Достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, испытывает затруднения в новых условиях.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в выборе способа решения стандартных и нетипичных профессиональных задач. Дневник практики и отчет о практике оформлен верно. При выполнении теоретического и практических заданий использован творческий подход. При защите отчета ответы полные, структурированные, с обоснованием и примерами из практики. Способен к дальнейшему профессиональному саморазвитию и высокой адаптивности практического применения сформированных компетенций.