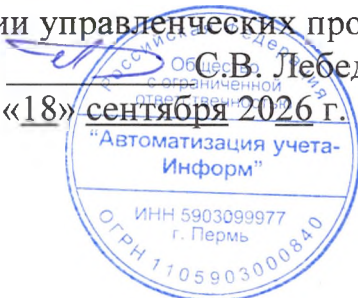


РАССМОТРЕНО
на заседании кафедры
«Цифровизации управленческих процессов»
Зав. кафедрой С.В. Лебедеков
Протокол №1 «18» сентября 2026 г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий отделением практического
обучения Н.П. Кондакова
«21» сентября 2026 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
БАЗОВОЙ КАФЕДРЫ
«Цифровизации управленческих процессов»
на 2026–2027 учебный год**

Цели деятельности:

1. Развитие взаимодействия филиала с ООО «Автоматизация учёта-Информ» в области практической подготовки специалистов по информационным системам и программированию.
2. Усиление практической направленности образовательного процесса за счет использования профессионального опыта специалистов профильной организации.
3. Создание условий для формирования у обучающихся практических навыков решения профессиональных задач, связанных с автоматизацией учета и управления.
4. Развитие профессиональной ориентации обучающихся и формирование представлений о современных направлениях деятельности IT-компаний.
5. Совершенствование механизмов взаимодействия с работодателем при организации практической подготовки и оценке профессиональных компетенций обучающихся.

Методическая цель: оптимизация методических, научных, информационных ресурсов для обеспечения устойчивого развития филиала с учетом развития кадрового резерва для решения актуальных проблем науки, экономики, бизнеса Приволжского Федерального округа.

Задачи:

1. Развивать взаимодействие с ООО «Автоматизация учёта-Информ» в сфере практической подготовки обучающихся.
2. Учитывать профессиональный опыт и требования работодателя при организации практического обучения.
3. Привлекать специалистов организации к отдельным видам профессионально ориентированной деятельности обучающихся.
4. Создавать условия для выполнения обучающимися практико-ориентированных заданий по запросам работодателя.
5. Развивать взаимодействие с работодателем в рамках государственной итоговой аттестации и демонстрационного экзамена.
6. Содействовать профессиональной ориентации обучающихся и их знакомству с современными технологиями автоматизации учета и управления.
7. Развивать временные творческие студенческие коллективы и иные формы выполнения практико-ориентированных заданий по заказу работодателя.

1. Общий тематический план направлений работы

Направление деятельности	Содержание, формы деятельности	Предполагаемый результат	Продукт деятельности	Срок исполнения
1. Практическая подготовка обучающихся	Взаимодействие со специалистами ООО «Автоматизация учёта-Информ» при организации учебной и производственной практики; консультации обучающихся перед началом практики	Повышение качества практической подготовки и готовности обучающихся к выполнению профессиональных задач	Рекомендации по организации практики, результаты практической подготовки	В течение учебного года
2. Выполнение практико-ориентированных заданий по запросам работодателя	Организация временных творческих студенческих коллективов для выполнения отдельных заданий, связанных с автоматизацией учета, управления, документооборота и информационных систем	Получение обучающимися опыта решения реальных или приближенных к реальным профессиональных задач	Результаты работы ВТСК, выполненные задания и проекты	В течение учебного года
3. Профессиональное знакомство с современными решениями в области автоматизации	Проведение 1–2 встреч или консультаций специалистов ООО с обучающимися по отдельным направлениям деятельности компании: автоматизация учета и управления, ERP, электронный документооборот, сопровождение информационных систем	Расширение представлений обучающихся о современных направлениях профессиональной деятельности IT-специалистов	Информационные и презентационные материалы, материалы мероприятий	В течение учебного года
4. Взаимодействие при организации практической подготовки по специальности 09.02.07	Обсуждение с представителями работодателя содержания практических заданий, требований к результатам практики и профессиональным навыкам обучающихся	Повышение соответствия практической подготовки требованиям профессиональной деятельности	Рекомендации и предложения работодателя по организации практической подготовки	В течение учебного года
5. Участие работодателя в государственной итоговой аттестации	Привлечение специалистов ООО «Автоматизация учёта-Информ» к участию в государственной итоговой аттестации и демонстрационном	Обеспечение участия представителей профильного работодателя в оценке профессиональных компетенций выпускников	Экспертные материалы и результаты участия в ГИА	Май–июнь 2027 г.

	экзамене в установленном порядке			
6. Профессиональная ориентация обучающихся	Организация знакомства обучающихся с деятельностью компании, требованиями к специалистам, направлениями развития профессиональной деятельности и возможностями трудоустройства	Формирование более осознанного представления обучающихся о профессиональной деятельности и требованиях работодателя	Материалы профориентационных мероприятий	В течение учебного года
7. Участие представителей работодателя в научной, творческой и конкурсной деятельности обучающихся	Привлечение специалистов ООО к консультированию обучающихся при подготовке проектов, исследовательских работ и конкурсных материалов, в том числе в рамках конференции «Юность. Творчество. Прогресс»	Повышение практической значимости студенческих проектов и развитие профессиональных компетенций обучающихся	Проекты, доклады, материалы конференций и конкурсов	В течение учебного года
8. Обмен информацией о современных требованиях IT-индустрии	Консультационное взаимодействие представителей работодателя и педагогических работников ПЦК по вопросам актуальных профессиональных навыков, технологий и требований к выпускникам	Актуализация представлений педагогических работников о требованиях профессиональной среды	Информационные и методические материалы	В течение учебного года

2. Примерный календарный план работы кафедры:

Наименование мероприятия	Планируемые сроки
Консультации обучающихся перед прохождением учебной и производственной практики	Сентябрь–октябрь 2026 г.; по мере необходимости
Организация временных творческих студенческих коллективов по заданиям работодателя	В течение учебного года
Встреча/консультация специалистов ООО «Автоматизация учёта-Информ» с обучающимися по вопросам современных технологий автоматизации учета и управления	Ноябрь 2026 – февраль 2027 г.
Участие представителей ООО «Автоматизация учёта-Информ» в научно-практической конференции «Юность. Творчество. Прогресс»	Март 2027 г.
Консультационное взаимодействие по вопросам содержания и результатов практической подготовки	В течение учебного года
Участие специалистов ООО «Автоматизация учёта-Информ» в государственной итоговой аттестации в качестве экспертов демонстрационного экзамена	Май–июнь 2027 г.
Открытые консультации и профессионально-ориентированные встречи по вопросам деятельности профильной организации	В течение учебного года

Ожидаемые результаты работы базовой кафедры

В результате реализации плана предполагается дальнейшее развитие взаимодействия филиала с ООО «Автоматизация учёта-Информ», прежде всего в области практической подготовки обучающихся.

Основное внимание будет уделено организации практического обучения, выполнению обучающимися практико-ориентированных заданий по запросам работодателя, участию специалистов организации в отдельных профессионально ориентированных мероприятиях, государственной итоговой аттестации и консультировании обучающихся.

Работа базовой кафедры будет способствовать расширению профессионального опыта обучающихся, формированию представлений о современных направлениях автоматизации учета и управления, а также развитию взаимодействия образовательной организации с профильным работодателем.

Зав. кафедрой

С.В. Лебедевков