

**ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
«Моделирование и реинжиниринг бизнес-процессов»**

Общая характеристика программы

Цель программы - формирование и совершенствование компетенций, необходимых для обновления знаний и приобретения практических навыков в области выявления, описания, анализа и оптимизации бизнес-процессов организации.

Планируемые результаты обучения по программе

По итогам освоения программы слушатели должны:

Знать:

- Основы теории процессного управления;
- Принципы классификации процессов;
- Методы классификации информации о процессе и окружении процесса;
- Методы проектирования функционально-ролевых и процессных моделей;
- Основы внедрения изменений;
- Основы моделирования и проектирования бизнес-процессов;
- Методические документы и правила проведения контроля соответствия процессов или административных регламентов;
- Методы структурной декомпозиции процессов;
- Принципы и методы трансляции целей организации в показатели процессов или административных регламентов;
- Международные стандарты в области управления процессами;
- Типовые возможности программного обеспечения для управления процессами;

Уметь:

- Анализировать информацию о границах процесса, требования к процессу, цели процесса или административного регламента;
- Агрегировать и обобщать собранную информацию;
- Выполнять классификацию процессов и объектов окружения процесса или административного регламента;
- Разрабатывать, согласовывать и утверждать планы мероприятий, оценивать достижение результатов, разрабатывать корректирующие мероприятия для достижения планов;
- Выбирать контрольные точки, позволяющие оценивать степень выполнения регламентов и составлять планы контроля;
- Использовать программное обеспечение для управления процессами;
- Анализировать требования к системе процессного управления организации исходя из стратегии организации, требований законодательства Российской Федерации и регулирующих органов, международных, национальных и отраслевых стандартов;
- Анализировать плановые и отчетные показатели системы процессного управления организации;
- Производить сравнительный анализ (бенчмаркинг) показателей систем процессного управления организаций;
- Анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения;
- Составлять перспективные планы развития ("дорожные карты");
- Проектировать системы управления;
- Проектировать системы плановых и отчетных показателей;
- Производить расчет и оценку эффективности мероприятий по устранению и (или) предупреждению причин отклонений в ходе работы системы процессного управления;

- Оценивать фактическую эффективность результатов проекта внедрения изменений;

Владеть:

- Основами теории процессного управления;
- Методами классификации процессов;
- Методами сбора информации;
- Основами систематизации собранной информации о процессе подразделения организации или административном регламенте подразделения организации;
- Навыками оценки текущих показателей действующей системы процессного управления по принятой модели;
- Навыками определения целевых показателей системы процессного управления организации и ее компонентов;
- Навыками перспективного плана развития системы процессного управления организации;
- Основами планирование мероприятий по вводу в действие регламента процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации;
- Методами сбора информации о ходе и результатах выполнения процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации;
- Навыком оценивания эффективности внедрения или усовершенствования системы процессного управления организации.

Директор ВШЛ



А.В. Кравцов