



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)**

Новороссийский филиал Финуниверситета

П Р И К А З

« 27 » августа 2026 г.

№ 65/0

**Об утверждении Положения о Студенческом совете и организации его
деятельности**

В целях реализации молодежной политики, совершенствования системы студенческого самоуправления, развития социально-воспитательной работы, а также во исполнение пункта 4.4 Положения о Новороссийском филиале Финуниверситета (утвержденного приказом Финуниверситета от 24 декабря 2024 г. № 3234/о) и в соответствии с Уставом Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Студенческом совете Новороссийского филиала Финуниверситета (далее — Положение о Студенческом совете).

2. Считать Студенческий совет Новороссийского филиала Финуниверситета постоянно действующим коллегиальным представительным органом обучающихся по очной форме обучения.

3. Руководителям структурных подразделений филиала обеспечивать взаимодействие со Студенческим советом по вопросам, отнесенным к его компетенции, в части предоставления информации, использования материально-технической базы и организации совместных мероприятий в установленном законодательством порядке.

4. Настоящий приказ вступает в силу с даты его подписания и действует до момента реорганизации или ликвидации Студенческого совета в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.Н. Сейфиева

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом Новороссийского филиала
Финуниверситета
от «28» августа 2026 г. № 65/0

ПОЛОЖЕНИЕ

о Студенческом совете Новороссийского филиала Финуниверситета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческий совет Новороссийского филиала Финуниверситета (далее — Студенческий совет) является ведущим органом студенческого самоуправления, созданным для реализации потенциала обучающихся и защиты их прав.

1.2. Деятельность Студенческого совета строится на принципах открытости, добровольности, равноправия и коллегиальности, в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании», Уставом Финуниверситета и настоящим Положением.

1.3. Студенческий совет не является юридическим лицом, но выступает полноценным представителем интересов всех студентов очной формы обучения филиала.

1.4. Миссия Студенческого совета: создание экосистемы для профессионального и личностного роста студентов, превращение филиала в пространство возможностей, где каждый студент может реализовать свои инициативы.

1.5. Студенческий совет является аполитичной и светской организацией. Использование его ресурсов для политической или религиозной агитации запрещено.

1.6. Решения и инициативы Студенческого совета распространяются на всех обучающихся филиала, независимо от их членства в совете.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Глобальная цель: Формирование поколения финансово грамотных, социально ответственных и конкурентоспособных лидеров, способных принимать решения и влиять на развитие университета и общества.

2.2. Ключевые задачи:

2.2.1. Участие в повышении качества образования через обратную связь от студентов, организацию взаимопомощи и воркшопов по сложным дисциплинам.

2.2.2. Содействие в организации встреч с работодателями, стажировками и проектными кейсами от лидеров финансового сектора.

2.2.3. Запуск и поддержка студенческих стартапов, социальных и волонтерских проектов, направленных на улучшение жизни филиала и города.

2.2.4. Комфортная среда: участие в создании комфортных условий для учебы, творчества и отдыха, развитие здорового образа жизни и корпоративной культуры Финуниверситета.

2.2.5. Бренд филиала: укрепление имиджа Новороссийского филиала через участие в межвузовских и международных мероприятиях, развитие студенческих медиа.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Представление интересов, обучающихся перед администрацией филиала, Ученым советом и в сторонних организациях.

3.2. Участие в оценке качества преподавания и внесение предложений по оптимизации учебного процесса.

3.3. Организация и проведение культурно-массовых, спортивных, научных и социально значимых мероприятий.

3.4. Содействие в информировании студентов о возможностях стажировок, трудоустройства и дополнительного образования.

3.5. Взаимодействие со студенческими объединениями и координация их деятельности.

3.6. Участие в разработке системы поощрений и номинирование студентов на премии и стипендии.

3.7. Направление своих представителей в Ученый совет филиала, дисциплинарные и стипендиальные комиссии.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Студенческий совет имеет право:

4.1.1. Право «Золотого голоса»: выражать мнение, обязательное для учета при принятии локальных актов, затрагивающих права студентов (расписание, стипендии, материальная помощь).

4.1.2. Независимый аудит качества: участвовать в оценке качества преподавания и вносить предложения по оптимизации учебного процесса.

4.1.3. Управление ресурсами: получать доступ к необходимой информации, пользоваться материально-технической базой филиала для проведения мероприятий (по согласованию).

4.1.4. Поощрение и наставничество: участвовать в разработке системы поощрений и номинировать студентов на премии и стипендии за выдающиеся достижения.

4.1.5. Представительство: направлять своих представителей в Ученый совет филиала, дисциплинарные и стипендиальные комиссии.

Студенческий совет обязан:

4.2.1. Быть драйвером позитивных изменений в филиале.

4.2.2. Соблюдать принципы академической этики и корпоративной культуры.

4.2.3. Вести открытую отчетность перед студентами и коллективом филиала о своей деятельности.

4.2.4. Оперативно реагировать на обращения студентов и решать их проблемы в рамках своих полномочий.

5. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. Студенческий совет работает в партнерстве с администрацией на принципах уважения и конструктивного диалога.

5.2. Куратор: непосредственное взаимодействие осуществляется через ответственного за молодежную политику.

5.3. Ученый совет: председатель Студенческого совета входит в состав Ученого совета филиала с правом решающего голоса по вопросам, касающимся студентов.

5.4. Администрация вправе присутствовать на заседаниях Студенческого совета в качестве наблюдателя или эксперта.

5.5. Студенческий совет взаимодействует с кафедрами, учебно-методическим отделом и иными структурными подразделениями филиала по вопросам организации учебной, научной и воспитательной работы.

5.6. Взаимодействие с внешними организациями (работодателями, общественными объединениями, вузами) осуществляется по согласованию с директором филиала.

6. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1 – Членство в студенческом совете.

Приложение №2 – Организационная структура и должностные лица.

Приложение №3 – Порядок внесения изменений, реорганизация и ликвидация.

Заместитель директора
по учебно-методической
и научной работе



Н.С. Касимова

ЧЛЕНСТВО В СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1.1. Членом Студенческого совета может стать любой студент очной формы обучения, разделяющий его миссию.

1.2. Порядок вступления:

1.2.1. Выборы (основной поток): ежегодные прямые выборы, в которых участвуют все студенты очной формы обучения.

1.2.2. Кооптация: вступление новых членов между выборами осуществляется по решению председателя и членов Студенческого совета, старостата (собрания старост) на основе мотивационного письма или портфолио достижений.

1.3. Права члена Студенческого совета:

1.3.1. Участвовать в принятии решений, голосовать и быть избранным.

1.3.2. Вносить проекты и инициативы для реализации от имени Студенческого совета.

1.3.3. Получать меры поддержки (рекомендательные письма, бонусы за активность) от администрации филиала.

1.4. Обязанности члена Студенческого совета:

1.4.1. Активно участвовать в жизни Студенческого совета и реализовывать его проекты.

1.4.2. Быть примером для других студентов в учебе и поведении.

1.5. Основания для исключения:

1.5.1. Академическая задолженность без уважительной причины.

1.5.2. Систематическое игнорирование заседаний (более 3-х пропусков без уважительной причины).

1.5.3. Действия, наносящие вред репутации Финуниверситета или Студенческому совету.

1.5.4. Отчисление из университета.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА

1. Высший руководящий состав

1.1. Председатель — осуществляет стратегическое руководство, представляет интересы студентов во взаимодействии с администрацией и Учёным советом филиала.

1.1.1. Председатель избирается тайным голосованием.

1.1.2. Критерии к кандидату:

- отсутствие «удовлетворительных» оценок;
- отсутствие дисциплинарных взысканий;
- наличие управленческого опыта или реализованного социального проекта.

1.1.3. Ключевые полномочия Председателя:

- право вето: может отклонить решение Студенческого совета, если оно противоречит данному Положению (вето преодолевается 2/3 голосов на повторном заседании);
- назначает заместителя и секретаря;
- утверждает стратегический план работы и бюджет мероприятий (в рамках выделенных средств);
- представляет интересы студентов перед директором и Ученым советом.

1.1.4. Импичмент: решение о досрочном освобождении Председателя принимается 2/3 голосов членов Совета в случае неисполнения обязанностей.

1.1.5. Выборы организует Избирательная комиссия, формируемая Студенческим советом за 2 месяца до истечения срока полномочий текущего главы. Голосование проводится тайно с использованием бюллетеней (или защищенной электронной системы). Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов от общего числа членов Совета. Результаты оформляются протоколом и публикуются на официальном сайте филиала.

1.2. Заместитель Председателя — исполняет обязанности Председателя в его отсутствие, координирует работу по ключевым направлениям деятельности (образование, культура, спорт, медиа, социальная защита).

1.2.1. Заместитель Председателя назначается Председателем из числа членов Студенческого совета.

1.2.2. Заместитель курирует одно или несколько из следующих направлений:

- учебная и научная деятельность;
- воспитательная работа, культура и досуг;
- информационная политика и медиа;
- спорт и здоровый образ жизни;

- профориентация и связи с общественностью.

1.2.3. Заместитель имеет право:

- участвовать в заседаниях Совета с правом решающего голоса;
- вносить предложения по курируемым направлениям;
- координировать работу членов Совета в рамках своих направлений.

1.2.4. В отсутствие Председателя его обязанности исполняет заместитель по решению Студенческого совета с переходом всех полномочий Председателя.

1.2.5. Заместитель обязан:

- выполнять поручения Председателя и решения Совета;
- информировать Председателя о ходе работы;
- соблюдать корпоративную этику.

1.3. Секретарь — обеспечивает ведение документооборота, протоколов заседаний и цифровой инфраструктуры Студенческого совета.

1.3.1. Назначается Председателем.

1.3.2. Отвечает за ведение электронного документооборота, протоколов заседаний, хранение архива.

1.3.3. Обеспечивает оповещение членов о заседаниях (не менее чем за 3 дня) через корпоративные каналы связи.

2. Совет старост учебных групп

2.1. Обеспечивает прямую связь между Студенческим советом и каждой учебной группой.

2.2. Старосты участвуют в обсуждении общих вопросов, доводят решения Совета до студентов и собирают обратную связь от групп.

3. Руководители студенческих объединений

3.1. В состав Студенческого совета входят председатели (руководители) студенческих объединений, действующих на базе филиала: научных кружков, творческих студий, спортивных секций, волонтерских центров, медиа-центров, клубов по интересам и иных студенческих формирований.

3.2. Указанные руководители входят в Студенческий совет по должности и участвуют в его заседаниях с правом решающего голоса по вопросам, касающимся деятельности их объединений.

3.3. Руководители студенческих объединений:

- информируют Студенческий совет о работе своих объединений;
- вносят предложения по развитию соответствующих направлений;
- участвуют в планировании и проведении общефилиальных мероприятий;
- координируют свою деятельность с заместителем Председателя по соответствующему направлению.

4. Руководители проектных офисов и члены Студенческого совета

4.1. Члены Студенческого совета — студенты очной формы, избранные в его состав (Приложение № 1, п. 1.2). Права и обязанности членов Совета определены в Приложении № 1, п. 1.3 и 1.4.

4.2. Для реализации конкретных проектов Председатель создаёт временные проектные офисы.

4.2.1. В состав офиса могут входить студенты, не являющиеся членами Совета.

4.2.2. Руководитель офиса назначается Председателем или его заместителем на срок реализации проекта.

4.3. Права руководителя проектного офиса:

- участвовать в заседаниях Совета с правом совещательного голоса по своему проекту;
- вносить инициативы от имени Совета в рамках проекта;
- привлекать любых студентов к работе над проектом;
- пользоваться ресурсами филиала для реализации проекта (по согласованию).

4.4. Обязанности руководителя проектного офиса:

- обеспечить выполнение проекта в срок;
- отчитываться перед Председателем или его заместителем;
- соблюдать этику и корпоративные нормы.

4.5. Прекращение полномочий:

4.5.1. Полномочия члена Совета прекращаются по основаниям Приложения № 1, п. 1.5, а также по личному заявлению.

4.5.2. Решение об исключении принимает Председатель (по предложению заместителя или по итогам голосования простым большинством).

3. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

1. Внесение изменений

1.1. Инициировать изменения может любой член Студенческого совета.

1.2. Изменения принимаются открытым голосованием простым большинством на заседании Студенческого совета.

1.3. После принятия изменения подлежат обязательному согласованию с директором филиала в течение 10 рабочих дней.

2. Реорганизация и ликвидация

2.1. Деятельность Студенческого совета может быть прекращена только на Конференции студентов филиала.

2.2. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 2/3 делегатов Конференции.

2.3. В случае ликвидации, Конференция обязана утвердить временный орган (инициативную группу), который запустит процесс создания нового Студенческого совета в течение 30 календарных дней.