Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Тульский филиал Финуниверситета

Кафедра «Экономика и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Тульского филиала Финуниверситета

_____ Г.В. Кузнецов

«30» сентября 2026 г.

Критерии оценки качества выполнения и защиты отчета по производственной практике

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент,
образовательная программа «Управление бизнесом»
профиль «Менеджмент и управление бизнесом»

Критерии и шкала оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Критерии оценивания отчетных документов

Контролируемые результаты обучения	Оценочное средство	Показатели сформированности результатов обучения
ПКН-8 1. Использует знания в области теории и практики стратегического менеджмента с использованием аналитического инструментария	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководителя от объекта	С использованием знаний в области теории и практики стратегического менеджмента, аналитического инструментария дана полная характеристика предприятию/организации-базы практики
ПКН-8 2. Владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организации	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководителя от объекта	С использованием методов принятия стратегических, тактических и оперативных решений составлено «дерево целей» предприятия/организации-базы практики
ПКН-8 3. Проводит стратегический анализ макро- и микросреды организации, владеет навыками оценки ее конкурентоспособности и формирования компетенций и некопируемых конкурентных преимуществ компании.	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководителя от объекта	По результатам конкурентных и стратегических анализов (SWOT, SNW, PESTи т.п.) сформулирована наиболее предпочтительная стратегия для предприятия/организации-базы практики
ПКП-2 1. Проводит исследование операционной деятельности организации и совершенствует ее на основе процессного и проектного подходов	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководителя от объекта	Продемонстрирован практический опыт самостоятельного планирования, организации и проведения исследования, корректного применения соответствующих методов и методик
ПКП-2 2. Управляет проектами на основе классических и гибких методологий	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководителя от объекта	Дана характеристика процессу управления деятельностью предприятия/организации-базы практики Проанализирован и разработан алгоритм процесса управления деятельностью предприятия/организации-базы практики

ПКП-4 1. Разрабатывает концепцию проекта, иерархическую структуру работ, календарноресурсный план и контроль за ходом программ развития организации	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководителя от объекта	Наглядно представлен алгоритм/порядок действий в процессе разработки предпринимательского проекта, использованы новые технологии/новые взгляды Продемонстрирован практический опыт самостоятельной разработки концепции проекта (в соответствии с темой ВКР), представления иерархической структуры работ, календарно-ресурсного планирования и контроля за ходом реализации проекта
ПКП-4 2. Применяет современные модели развития и управления организацией	Отчет о практике, дневник практики, отзыв руководителя от объекта	Продемонстрированы практические навыки обоснования использования современных моделей развития и управления организацией (предложения сделаны на основании проведенных исследований и выявленных проблем)

Перечень вопросов к собеседованию/защите отчета о практике

еречислите поставленные задачи и цели, которые Вам удалось достичь за время прохождения практики, а какие не были реализованы и почему.

кажите какие новые знания и навыки Вы приобрели во время производственной практики, какие из них Вы хотели бы продолжить развивать и совершенствовать.

боснуйте актуальности выполненных в процессе производственной практики заданий.

еречислите принципы образования в течение всей жизни, которыми Вы руководствовались во время прохождения производственной практики.

риведите подходы и принципы организации взаимодействия между членами команды (структурного подразделения), которые применяются в организации - базе практики.

еречислите этические правила и нормы, которыми руководствовались Вы во время прохождения производственной практики.

акие особенности Вы наблюдали в поведении коллег во время прохождения практики, которые помогали достичь целей и задач в профессиональной деятельности, Приведите примеры и обоснуйте свой ответ.

делайте выводы о практической значимости проведенной практики.

Критерии оценки выполнения и защиты отчета по практике

Содержание критериев оценки		**Баллы**
I. Текстовая часть отчета с приложениями		
	1. Отражение в тексте отчета цели и задач практики (в соответствии с программой практики).	

Содержание текстовой части отчета	2. Оценка наличия и содержание разделов в тексте отчета:	
	2.1. Характеристика базы прохождения практики;	
	2.2. Характеристика проделанной работы в соответствии с:	
	- рабочим графиком;	
	- индивидуальным заданием.	
	2.3. Отражение в отчете работы с пакетами прикладных программ и информационных систем, используемых организацией, с приложением снимков экрана и описания к ним.	
	2.4. Отражение в отчете новых знаний, умений, практического опыта, приобретенных студентом в процессе прохождения практики.	
Требования по оформлению текстовой части отчета	3. Соответствие текстовой части отчета требованиям к оформлению, установленным программой практики.	
	4. Объем текстовой части (без учета приложений): чебная практика – от 10 страниц; роизводственная практика, в том числе преддипломная практика – от 20 страниц.	
	5. Приложения к отчету, отражающие результаты выполненной работы (в соответствии с программой практики).	
II. Содержание и структура отчета. Своевременное представление отчета		
Содержание и структура отчета	1. Расположение отчетных документов в порядке, установленном программой практики.	
	2. Титульный лист отчета с подписью руководителя практики от профильной организации, печатью организации и подписью студента.	
	3. Рабочий график (план) с подписями руководителей практики от кафедры и профильной организации.	
	4. Соответствие количества дней практики в рабочем графике (плане) установленным срокам практики.	
	5. Индивидуальное задание с подписями руководителей практики от кафедры, профильной организации и студента.	
	6. Отражение в индивидуальном задании планируемых результатов (3-4 пункта) (в соответствии с программой практики).	
	7. Дневник практики с подписью руководителя практики от профильной организации и печатью организации.	
	8. Отзыв руководителя практики от профильной организации на бланке организации с его подписью и печатью организации.	
Сроки практической подготовки	9. Своевременное размещение отчета для проверки руководителем на org.fa.ru – не менее чем за 3 рабочих дня до защиты.	

	10. Сохранение отчетных материалов под именем, содержащим вид практики, фамилию и инициалы студента, номер группы (например, «Отчет по учебной практике – Иванов И.И. ТУЛА23-1Б-МиУБ01»).	
Итого по разделам I и II		
III. Защита отчета, качество ответов на вопросы.		
Оценка с учетом защиты отчета по практике.		
Итого баллов (по 5-балльной шкале)	86 – 100 баллов – «Отлично»; 70 – 85 баллов – «Хорошо»; 50 – 69 баллов – «Удовлетворительно»; менее 50 – «Неудовлетворительно».	

Шкала оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

«Неудовлетворительно» (менее 50 баллов)	«Удовлетворительно» (50-69 баллов)	«Хорошо» (70-85 баллов)	«Отлично» (86-100 баллов)
Обучаемый не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения и навыки при решении профессиональных задач. Дневник практики и отчет о практике оформлены не верно. Теоретическое и практические задания выполнены неполно или неверно. При защите отчета испытывает значительные затруднения даже с использованием наводящих вопросов преподавателя. Отсутствует подтверждение наличия сформированности компетенции.	Обучающийся демонстрирует самостоятельность в применении практических умений и навыков в решении профессиональных задач. Дневник практики и отчет о практике оформлен верно, имеются незначительные погрешности. Теоретическое и практические задания выполнены. При защите отчета испытывает незначительные затруднения. Не в полной мере достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в решении профессиональных задач. Дневник практики и отчет о практике оформлен верно. Теоретическое и практические задания выполнены. При защите отчета ответы полные, структурированные. Достигает запланированных результатов профессиональной деятельности в стандартных ситуациях, испытывает затруднения в новых условиях.	Обучающийся демонстрирует самостоятельное применение практических умений и навыков в выборе способа решения стандартных и нетипичных профессиональных задач. Дневник практики и отчет о практике оформлен верно. При выполнении теоретического и практических заданий использован творческий подход. При защите отчета ответы полные, структурированные, с обоснованием и примерами из практики. Способен к дальнейшему профессиональному саморазвитию и высокой

			адаптивности практического применения сформированных компетенций.