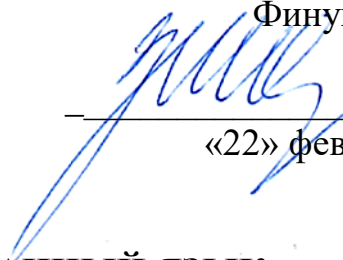


Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Смоленский филиал Финуниверситета)

Кафедра «Математика, информатика и общегуманитарные науки»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Смоленского
филиала
Финуниверситета



С.В. Земляк
«22» февраля 2024 г.

ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по специальности
38.05.02 Таможенное дело

направленность: «Внешняя торговля, таможенное и валютное регулирование»

Рекомендовано Ученым советом Смоленского филиала
(протокол от 21 февраля 2024 г. №16)

Одобрено на заседании кафедры
«Математика, информатика и общегуманитарные науки»
(протокол от 20 февраля 2024 г. №06)

Смоленск 2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	6
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	13
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	17
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	19
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем	22
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	23

1. Наименование дисциплины

«Второй иностранный язык»

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	1. Использует иностранный язык в межличностном общении и профессиональной деятельности, выбирая соответствующие вербальные и невербальные средства коммуникации.	1. Знать: особенности грамматического и лексического строя иностранного языка; особенности видов речевой деятельности на иностранном языке; специфику использования вербальных и невербальных средств в ситуациях иноязычной коммуникации; особенности межличностной коммуникации при межкультурном общении; лексико-грамматические особенности профессионально-ориентированного иностранного языка; содержание основных иноязычных профессиональных понятий уметь: распознавать и дифференцировать языковые и речевые явления, выделять основную и второстепенную информацию при чтении текстов и восприятии речи на слух, использовать типовые средства устной и письменной коммуникации в межличностном общении; применять адекватные коммуникативные средства в стандартных ситуациях общения на профессионально-ориентированные темы;
		2. Реализует на иностранном языке коммуникативные намерения устно и письменно, используя современные информационно-	2. Знать: виды коммуникативных намерений; соотношение коммуникативных намерений с замыслом и целью речевой коммуникации; типовые приемы и способы выражения коммуникативных намерений на иностранном

		коммуникационные технологии.	языке в устной и письменной речи; принципы понимания коммуникативных намерений собеседников; способы использования информационно-коммуникативных технологий в общении на иностранном языке; уметь: выражать коммуникативные намерения и цель высказывания лексико-грамматическими средствами иностранного языка соответственно коммуникативной ситуации; учитывать коммуникативные и социальные роли участников речевого общения при выражении коммуникативных намерений; понимать коммуникативные интенции полученных письменных и устных сообщений; применять информационно-коммуникативные технологии в общении и речевой деятельности на иностранном языке;
		3. Использует приёмы публичной речи и делового и профессионального дискурса на иностранном языке.	3. Знать: приемы и принципы построения публичной речи в ситуации межкультурного взаимодействия; приёмы убеждения, аргументации, выражения мнения на иностранном языке; лексико-грамматические особенности иноязычной публичной речи в ситуации делового и профессионального общения; правила подготовки публичной речи на иностранном языке; приемы и иноязычные средства делового и профессионального дискурса; уметь: применять правила деловой риторики на иностранном языке; использовать приемы и принципы построения публичной речи для сообщения профессионально-ориентированного содержания на иностранном языке; использовать стереотипные иноязычные фразы для передачи структуры и содержания сообщения;

		4. Демонстрирует владение основами академической коммуникации и речевого этикета изучаемого иностранного языка.	4. Знать: основные лексико-грамматические и стилистические ресурсы иностранного языка в сфере академической коммуникации; особенности иноязычной академической коммуникации; приемы извлечения и сообщения иноязычной информации с академическими целями; основы иноязычного речевого этикета в устной и письменной коммуникации; Уметь: извлекать и сообщать информацию академического содержания на иностранном языке; использовать приемы академической устной и письменной коммуникации на иностранном языке; применять правила речевого этикета в ситуациях академического общения;
		5. Грамотно и эффективно пользуется иноязычными источниками информации.	5. Знать: правила использования различных технических средств с целью поиска и извлечения иноязычной информации; основные правила определения релевантности и надежности иноязычных источников; основные правила анализа и синтеза информации; Уметь: извлекать основную и второстепенную информацию из иноязычных источников разного типа; систематизировать и применять извлеченную информацию для решения коммуникативных и профессиональных задач
		6. Продуцирует на иностранном языке письменные речевые произведения в соответствии с коммуникативной задачей.	6. Знать: основы организации письменной коммуникации; типы коммуникативных задач письменного общения; функции письменных коммуникативных средств; Уметь: определять коммуникативную задачу письменного речевого произведения; создавать и оформлять отдельные виды деловых писем; излагать собственную точку зрения в письменной форме; анализировать и обобщать в письменном виде

			профессионально-ориентированные тексты на иностранном языке.
--	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Программа по дисциплине «Второй иностранный язык» составлена для студентов, обучающихся по специальности 38.05.02 Таможенное дело, направленность: «Внешняя торговля, таможенное и валютное регулирование». Дисциплина входит в обязательную часть модуля общегуманитарных дисциплин.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Таблица 1

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	1 семестр (в часах)	2 семестр (в часах)	3 семестр (в часах)	4 семестр (в часах)	5 семестр (в часах)	6 семестр (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	10 з.е. / 360	72	72	62	46	62	46
Контактная работа - Аудиторные занятия	188	34	34	34	26	34	26
<i>Лекции</i>							
<i>Семинары, практические занятия</i>	188	34	34	34	26	34	26
Самостоятельная работа	172	38	38	28	20	28	20
Вид текущего контроля	<i>Контрольная работа</i>	<i>Контрольная работа</i>	<i>Контрольная работа</i>	<i>Контрольная работа</i>	<i>Контрольная работа</i>	<i>Контрольная работа</i>	<i>Контрольная работа</i>
Вид промежуточной аттестации	Зачет, экзамен	зачет	экзамен	зачет	экзамен	зачет	экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1 Содержание дисциплины

1 семестр Тема 1. Приветствие. Знакомство

Знакомиться, отвечать на приветствие, представлять себя и других людей при знакомстве, прощаться. Спросить и предоставить информацию о гражданском статусе, профессии, месте и адресе работы/учебы, возрасте, семейном положении. Считать до 100. Заполнять анкету с личными данными.

Тема 2. Семья и семейные отношения

Рассказать о себе и о своей семье (семейное ядро и другие родственники). Называть/спрашивать время.

Тема 3. Распорядок дня. Описать свой распорядок дня с упоминанием времени суток, дней недели.

2 семестр Тема 4. Мой дом

Описание своего дома. Виды жилья. Аренда жилья. Варианты жилья для современной молодежи.

Тема 5. В городе

Город, в котором я живу. Родной город. Мой район, улица. Рассказать о месте своего проживания, компании, в которой работаете, используя пространственные предлоги и наречия. Городской транспорт. Маршруты и график работы. Ориентация на местности. Особенности жизни в большом городе/сельской местности.

Тема 6. Свободное время, хобби

Хобби и увлечения. Организация досуга. Режим выходного дня. Студенческие каникулы. Летние/ зимние развлечения. Туризм и организация отдыха на природе.

3 семестр Тема 7. В ресторане. В магазине

Правила этикета. Кулинарии. Традиционные блюда стран изучаемого языка. Посещение ресторана, заказ блюд. Шопинг. Одежда и обувь. Распродажи и скидки.

Тема 8. Путешествия. Транспорт

Планирование поездки, выбор вида транспорта для путешествия (велосипед, машина, поезд, самолет). Бронирование отеля, места в поезде/самолете.

Тема 9. Праздники и традиции страны изучаемого языка

Государственные и национальные праздники. Региональные праздники и местные обычаи. Привычки и особенности проведения праздников. Культура подарка. Традиции народов, проживающих в стране/ах изучаемого языка.

4 семестр Тема 10. Спорт. Здоровый образ жизни

Спорт в современном мире. Популяризация здорового образа жизни. Виды спорта. Соревнования.

Тема 11. Медицина

Медицинское обслуживание. Прием у врача. Медицинская страховка. Лечение заболеваний.

5 семестр Тема 12. Экономика страны изучаемого языка

Экономическое положение в странах изучаемого языка. Важнейшие отрасли экономики. Экспорт и импорт товаров

Тема 13. Фирма. Структура предприятия

Основные организационно-правовые формы предприятий. Этапы создания компании. Документы, необходимые для создания компании. Причины успеха и

неуспеха деятельности компании, связанные с организационной структурой предприятия.

Тема 14. Современный предприниматель/ руководитель

Личные и профессиональные качества современного предпринимателя/ руководителя.

6 семестр Тема 15. Организация и проведение переговоров

Цели организации переговоров. Культурные особенности делового общения представителей разных стран.

Тема 16. Поиск работы и трудоустройство

Поиск и подбор персонала. Пакет документов при трудоустройстве. Условия работы. Подготовка к собеседованию. Написать объявление о работе/ сопроводительное письмо. Составить резюме. Подготовка и проведение собеседования.

5.2 Учебно-тематический план

Таблица 2

п/п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоятельная работа	
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия		
1 курс 1 семестр							
1	Приветствие. Знакомство	20	10	-	10	10	Диктант, Мини-диалог «Знакомство»
2	Семья и семейные отношения	26	12	-	12	14	Сочинение - описание «Моя семья»
3	Распорядок дня	26	12	-	12	14	Диалог-расспрос/обсуждение «Мой рабочий»
	Итого за 1 семестр	72	34	-	34	38	Контрольная работа
1 курс 2 семестр							
4	Мой дом.	26	12		12	14	Групповая презентация «Варианты жилья для современных молодых людей: преимущества и недостатки»
5	В городе.	26	12	-	12	14	Ситуативное задание на тему «Экскурсионные

							ый маршрут по городу»
6	Свободное время, хобби	20	10	-	10	10	Диалог-расспрос/обсуждение «Планы на выходные»
	Итого за 2 семестр	72	34	-	34	38	<i>Контрольная работа</i>
2 курс 3 семестр							
7	В ресторане. В магазине	21	12	-	12	9	Диалог-расспрос «Беседа с продавцом-консультантом»
8	Путешествия. Транспорт.	26	12	-	12	14	Ситуативные задания на тему «Бронирование билета на самолет/номера в отеле и т.д.»
9	Праздники и традиции страны изучаемого языка	15	10	-	10	5	Презентация на тему «Традиции страны изучаемого языка»
	Итого за 3 семестр	62	34	-	34	28	<i>Контрольная работа</i>
2 курс 4 семестр							
10	Спорт. Здоровый образ жизни.	24	12		12	12	Сочинение «Спорт в современной жизни»
11	Медицина.	22	14		14	8	Диалог на тему «На приеме у врача»
	Итого за 4 семестр	46	26	-	26	20	<i>Контрольная работа</i>
3 курс 5 семестр							
12	Экономика страны изучаемого языка	18	10	-	10	8	Выступление с групповой презентацией
13	Фирма. Структура предприятия.	22	12	-	12	10	Обсуждение «Правовые формы

	Организационно-правовые формы предприятий.						компаний в странах изучаемого языка»
14	Современный предприниматель/руководитель	22	12	-	12	10	Дискуссия на тему «Вызовы современному предпринимателю»
	Итого за 5 семестр	62	34	-	34	28	<i>Контрольная работа</i>
3 курс 6 семестр							
15	Организация и проведение переговоров.	22	12	-	12	10	Бизнес -игра на тему «Переговоры по условиям контракта»
16	Поиск работы и трудоустройство	24	14	-	14	10	Дискуссия по теме «Написание резюме», Диалоги «На собеседовании»
	Итого за 6 семестр	46	26	-	26	20	<i>Контрольная работа</i>
	В целом по дисциплине	360	188	-	188	172	Согласно учебному плану: шесть контрольных работ
	Итого в %	100	52	-	100	48	

5.3 Содержание семинаров, практических занятий

Таблица 3

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 6,7	Формы проведения занятий
Тема 1. Приветствие. Знакомство	Знакомиться, отвечать на приветствие, представлять себя и других людей при знакомстве, прощаться. Спросить и предоставить информацию о гражданском статусе, профессии, месте и адресе работы/учебы, возрасте, семейном положении. Считать до 100. Заполнять анкету с личными данными. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.3 Испанский язык: 6.1; 6.2; 6.5 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения

Тема 2. Семья и семейные отношения	Рассказать о себе и о своей семье (семейное ядро и другие родственники). Называть/спрашивать время. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.3 Испанский язык: 6.1; 6.2; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения
Тема 3. Распорядок дня	Описать свой распорядок дня с упоминанием времени суток, дней недели. Расспросить собеседника о его распорядке дня. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.3 Испанский язык: 6.1; 6.2; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения
Тема 4. Мой дом.	Описание своего дома. Виды жилья. Аренда жилья. Варианты жилья для современной молодежи. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.4 Испанский язык: 6.1; 6.3; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения
Тема 5. В городе.	Город, в котором я живу. Родной город. Мой район, улица. Рассказать о месте своего проживания, компании, в которой работаете, используя пространственные предлоги и наречия. Городской транспорт. Маршруты и график работы. Ориентация на местности. Особенности жизни в большом городе/сельской местности. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.4 Испанский язык: 6.1; 6.3; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения
Тема 6. Свободное время, хобби.	Хобби и увлечения. Организация досуга. Режим выходного дня. Студенческие каникулы. Летние/зимние развлечения. Туризм и организация отдыха на природе. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.4; 6.5 Испанский язык: 6.1; 6.3; 6.4; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения ИЯ
Тема 7. В ресторане. В магазине.	Правила этикета. Кулинарии. Традиционные блюда стран изучаемого языка. Посещение ресторана, заказ блюд. Шопинг. Одежда и обувь. Распродажи и скидки. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.4; 6.5	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения ИЯ

	Испанский язык: 6.1; 6.3; 6.4;6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	
Тема 8. Путешествия. Транспорт.	Планирование поездки, выбор вида транспорта для путешествия (велосипед, машина, поезд, самолет). Бронирование отеля, места в поезде/самолете. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.4; 6.5 Испанский язык:6.1; 6.3; 6.4; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения ИЯ
Тема 9. Праздники и традиции страны изучаемого языка	Государственные и национальные праздники. Региональные праздники и местные обычаи. Привычки и особенности проведения праздников. Культура подарка. Традиции народов, проживающих в стране/ах изучаемого языка. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.4; 6.5 Испанский язык: 6.1; 6.3; 6.4; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения ИЯ
Тема 10. Спорт. Здоровый образ жизни.	Спорт в современном мире. Популяризация здорового образа жизни. Виды спорта. Соревнования. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.4; 6.5 Испанский язык: 6.1; 6.3; 6.4; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения ИЯ
Тема 11. Медицина.	Медицинское обслуживание. Прием у врача. Медицинская страховка. Лечение заболеваний. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.4; 6.5 Испанский язык: 6.1; 6.3; 6.4; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения ИЯ
Тема 12. Экономика страны изучаемого языка.	Экономическое положение в странах изучаемого языка. Важнейшие отрасли экономики. Экспорт и импорт товаров Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.4; 6.5 Испанский язык: 6.1; 6.3; 6.4; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения ИЯ

Тема 13. Фирма. Структура предприятия. Организационно-правовые формы предприятий.	Основные организационно-правовые формы предприятий. Этапы создания компании. Документы, необходимые для создания компании. Причины успеха и неуспеха деятельности компании, связанные с организационной структурой предприятия. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.5 Испанский язык: 6.2; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения ИЯ
Тема 14. Современный предприниматель/руководитель.	Личные и профессиональные качества современного предпринимателя/руководителя. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.5 Испанский язык: 6.2; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения ИЯ
Тема 15. Организация и проведение переговоров.	Цели организации переговоров. Культурные особенности делового общения представителей разных стран. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.5 Испанский язык: 6.2; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения ИЯ
Тема 16. Поиск работы и трудоустройство	Поиск и подбор персонала. Пакет документов при трудоустройстве. Условия работы. Подготовка к собеседованию. Написать объявление о работе/сопроводительное письмо. Составить резюме. Подготовка и проведение собеседования. Рекомендуемые источники Немецкий язык: 6.1; 6.2 Французский язык: 6.1; 6.2; 6.5 Испанский язык: 6.2; 6.6 Китайский язык: 6.1; 6.2; 6.3	Семинары: Чередование фронтальной, групповой, индивидуальной форм обучения ИЯ

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Немецкий язык

Основная литература

1. Баскакова, В. А. Обучение немецкому языку как второму иностранному: учебник / В. А. Баскакова, Е. Ю. Есионова, Е. А. Серебрякова. - Ростов н/Д: ЮФУ, 2022. - 176 с. – ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/550052> (дата обращения: 01.05.2023). – - Текст: электронный.

Дополнительная литература

2. Немецкий как второй иностранный язык: учебник / Т.Ф. Гайвоненко; под ред. В.Я. Тимошенко, Л.В. Шупляк. — Москва: КноРус, 2023. — 412 с. — ЭБС

- BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/936683> (дата обращения: 01.05.2023). — Текст: электронный
3. Николаева Т.Н. Немецкий язык (второй язык). Ч. 1: Учебное пособие для подгот. бакалавров / Т.Н. Николаева, О.В. Львова; Финуниверситет, Каф."Иностранные языки-1" - Москва: Финуниверситет, 2023, 2022. - 212 с. - Текст : непосредственный.
4. Николаева Т.Н. Немецкий язык (второй язык). Ч. 2 = Deutsch (Zweite Fremdsprache). Teil 2: Учебное пособие для подготовки бакалавров / Т.Н. Николаева, О.В. Львова; Финуниверситет, Каф."Иностранные языки-1". - М.: Финуниверситет, 2022. - 208 с. - Текст: непосредственный.
5. Практикум по культуре речевого общения (второй иностранный язык). Немецкий язык: учеб. пособие. Бакалавриат: учебное пособие / авт.-сост.: И.В. Чепурина, Н.В. Нагамова. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2022. — 122 с. — ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/928662> (дата обращения: 01.05.2023). — Текст: электронный.
6. Fandrych C. Klipp und Klar. Übungsgrammatik Mittelstufe B2/C1. Deutsch als Fremdsprache / C. Fandrych. - Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2022. - 248 s. + 1 CD. - Текст: непосредственный.
7. Klipp und Klar. Lösungen. Übungsgrammatik Mittelstufe B2/C1 / Red. E. Neustadt. - Stuttgart: Ernst Klett Sprachen, 2022. - 136 p. – Текст: непосредственный.

Французский язык

Основная литература

1. Змеёва, Т. Е. Французский язык для экономистов (B1-B2): учебник для вузов / Т. Е. Змеёва, М. С. Левина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 440 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468742> (дата обращения: 01.05.2023). — Текст: электронный.
2. Змеёва, Т. Е. Французский язык для экономистов. Практикум: учебное пособие для вузов / Т. Е. Змеёва, М. С. Левина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 239 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489247> (дата обращения: 01.05.2023). — Текст: электронный.
3. Левина, М. С. Французский язык в 2 ч. Часть 1 (A1—A2) : учебник и практикум для вузов / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 380 с. — (Высшее образование). - Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471661> (дата обращения: 01.05.2023). — Текст: электронный.
4. Левина, М. С. Французский язык в 2 ч. Часть 2 (A2—B1) : учебник и практикум для вузов / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 223 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491723> (дата обращения: 01.05.2023). — Текст: электронный.

Дополнительная литература

5. Седова, Т.В. Французский язык (Второй язык). Ч.1 = Le Francais (Deuxième Langue). Partie 1. Manuel pour Etudiants en licence / Т.В. Седова, М.Е. Груздева, М.В. Коровушкина; Финуниверситет, Каф. "Иностранные языки-1". — М.: Финуниверситет, 2022. — 108 с.: ил. — Текст: непосредственный. - То же. — Электронные текстовые данные (1 файл: 2,682 Кб). - ЭБ Финуниверситета. - URL: http://elib.fa.ru/rbook/sedova_French1.pdf (дата создания записи: 10.02.2023). - Текст: электронный.
6. Французский язык делового общения (для экономистов) = Le francais des affaires: учебное пособие для направления бакалавриата "Экономика" / Т.В. Седова, Н.В. Чернышкова, М.В. Коровушкина [и др.]; Финуниверситет ; под общ. ред. Т.В. Седовой - Москва: Кнорус, 2023. - 348 с. - Бакалавриат. - Текст: непосредственный. - То же. - 2023. - ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/943953> (дата обращения: 01.05.2023). — Текст: электронный.
7. Penfornis J.L. Francais.com: Methode de francais professionnel et des affaires: Niveau debutant / J.L. Penfornis. - Paris: CLE International/Sejer, 2023. - 160 p. — Текст: непосредственный.
8. Penfornis J.L. Francais.com. Methode de francais professionnel et des affaires: Niveau Intermediaire / J.L. Penfornis. - Paris: CLE International/VUEF, 2023. - 168 p. — Текст: непосредственный.
9. Penfornis J.L. Affaires.com: Niveau avance / J.L. Penfornis. - Paris: CLE International/Sejer, 2023. - 144 p. — Текст: непосредственный.
10. Grammaire progressive du Francais avec 600 exercices: Niveau Intermediaire / M. Gregoire [и др.]. - Paris: CLE International, 2022.- 272 p. — Текст: непосредственный.
11. Gregoire, M. Grammaire progressive du Francais avec 400 exercices. Niveau debutant: CLE international, 1998. — 160 p.- Текст : непосредственный.
12. Мошенская, Л. О. Французский язык. Профессиональный уровень (B1—C1). «Chose dite, chose faite II». В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / Л. О. Мошенская, А. П. Дитерлен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 279 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488874> (дата обращения: 01.06.2022). — Текст: электронный
13. Мошенская, Л. О. Французский язык. Профессиональный уровень (B1—C1). «Chose dite, chose faite II». В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / Л. О. Мошенская, А. П. Дитерлен. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 245 с. — (Высшее образование). — Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490511> (дата обращения: 01.05.2023). — Текст: электронный.

Китайский язык

Основная литература

1. Ли Сяоци. Курс китайского языка «Boya Chinese»: средний уровень. Ступень 1: [16+] / Ли Сяоци, Чжао Яньфэн ; общ. ред. А. Сторожук ; пер. с кит. и коммент. Е. И. Митькиной, Е. Н. Колпачковой, Н. Н. Власовой. — Санкт-Петербург: КАРО; Пекин: Издательство Пекинского университета, 2023. — 304 с.: ил. — (Boya Chinese).

- ЭБС Университетская библиотека online. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574561> (дата обращения: 01.06.2022).
– Текст: электронный.
2. Ли Сяоци. Курс китайского языка «Boya Chinese»: средний уровень. Ступень 2: [16+] / Ли Сяоци, Чжан Миньин ; общ. ред. А. Сторожук ; пер. с кит. и коммент. Е. И. Митькиной, Е. Н. Колпачковой, Н. Н. Власовой. – Санкт-Петербург: КАРО; Пекин: Издательство Пекинского университета, 2023. – 288 с.: ил. – (Boya Chinese).
– ЭБС Университетская библиотека online. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574554> (дата обращения: 01.06.2022).
– Текст: электронный.

Дополнительная литература

3. Амурская М.А. Китайский язык: Учебное пособие по аудированию: Уровни А2-В1 (HSK 2-3) / М.А. Амурская, С.А. Баров; Финуниверситет, Департамент языковой подготовки - Москва: ВКН, 2020. - 112 с. - Текст: непосредственный.
4. Баров С.А. Китайский язык: Учебное пособие по чтению: Уровни В1-В2 (HSK 3-4) / С.А. Баров, М.А. Амурская; Финуниверситет, Департамент языковой подготовки - Москва: ВКН, 2020. - 188 с. - Текст: непосредственный.
5. Лымарь М.П. Деловой китайский язык. Начальный уровень: учебное пособие для студентов I-II курсов бакалавриата, изуч. дисциплины "Второй иностранный язык - китайский язык", "Второй иностранный язык (деловой)", "Профессиональный иностранный язык" по направлению "Экономика" / М.П. Лымарь, В.А. Тюрина; Финуниверситет; под ред. М.П. Лымарь - Москва: Кнорус, 2022. - 137 с. - Бакалавриат. - Текст: непосредственный. - То же. - 2022. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/937059> (дата обращения: 01.05.2023). — Текст: электронный.
6. Селезнева, Н. В. Иностранный язык региона специализации: курс по аудированию (китайский язык): [16+] / Н. В. Селезнева, С. Яо; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2023. – 127 с.: ил. – – ЭБС Университетская библиотека online. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=575624> (дата обращения: 01.06.2022).
– Текст: электронный.

Испанский язык

Основная литература

1. Горячева, Е.Н. Испанский язык для начинающих: учебное пособие / Е.Н. Горячева, Е.А. Панфилова, Е.В. Шулындина; Финуниверситет, Департамент языковой подготовки - Москва: Прометей, 2023. - 334 с. - Текст: непосредственный
2. Горячева, Е.Н. Испанский язык. Продвинутый уровень: учебное пособие для студентов 2 и 3 курсов по дисциплинам "Второй иностранный язык" и "Второй иностранный язык (деловой)" (для напр. подгот. "Экономика", профили "Мировая экономика и международный бизнес", "Международный бизнес энергетических компаний", "Международные финансы", очная форма обуч.) / Е.Н. Горячева, А.И. Лупандина, М.Г. Петрова; Финуниверситет, Департамент языковой подготовки. - Москва: Прометей, 2023. - 336 с. - Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

3. Ардаева, Н.В. Español. Учебник испанского языка для начинающих. Уровень А1-А2. Часть 1: учебник / Н.В. Ардаева, И.А. Ломакина. — Москва: КноРус, 2023. — 313 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/938410> (дата обращения: 01.05.2023). — Текст: электронный.
4. Ардаева, Н.В. Español. Учебник испанского языка для начинающих. Уровень А1-А2. Часть 2: учебник / Н.В. Ардаева, И.А. Ломакина. — Москва: КноРус, 2023. — 223 с. — ЭБС BOOK.ru. — URL: <https://book.ru/book/938768> (дата обращения: 01.05.2023). — Текст: электронный.
6. Prada M. de. Fuera del entorno laboral. Un complemento para la vida cotidiana: Nivel A1/A2 / M. de Prada, P. Marce. - Madrid: Edelsa, 2023. - 64 p. - Текст: непосредственный.
5. Горячева, Е.Н. Испанский язык для начинающих. Español, negocios y cultura: учебное пособие по дисциплинам "Второй иностранный язык" (для направления подготовки бакалавров "Экономика", профили "Мировая экономика и международный бизнес", "Мировые финансы", "Международный бизнес энергетических компаний", "Международные финансы", очная форма обучения) / Е.Н. Горячева, Е.В. Шулындина; Финуниверситет, Департамент иностранных языков и международной коммуникации - Москва: Прометей, 2022. - 266 с. — Текст: непосредственный
6. Prada M. de. Fuera del entorno laboral. Un complemento para la vida cotidiana: Nivel A1/A2/ M. de Prada, P. Marce. - Madrid: Edelsa, 2023 - 64 p. - Текст: непосредственный.
7. Viudez F.C. Nuevo Espanol en marcha 1. A 1: Libro del alumno: Curso de Espanol como lengua extranjera / F.C. Viudez [y otros]. - Madrid: SGEL, 2023, 2022. - 152 p. + 1 CD. — (Espanol lengua extranjera). – Текст: непосредственный.
8. Prada M. de. Entorno empresarial: Nivel B2 / M. de Prada, M. Bovet, P. Marce - Madrid: Edelsa, 2023 - 168 p. - Текст: непосредственный.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Электронные ресурсы БИК:

- Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
- Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
- Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
- Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
- Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
- Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>
- Электронно-библиотечная система издательства Лань <https://e.lanbook.com/>
- Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
- Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» <https://grebennikon.ru/>
- Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

- Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>
- Academic Reference <http://ar.cnki.net/ACADREF>
- Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>
- Электронные продукты издательства Elsevier <http://www.sciencedirect.com>
- Emerald: Management eJournal Portfolio <https://www.emerald.com/insight/>
- Henry Stewart Talks: Библиотека Онлайн Лекций по Бизнесу и Маркетингу <https://hstalks.com/business/>
- Oxford Scholarship Online <https://oxford.universitypressscholarship.com/>
- Коллекция научных журналов Oxford University Press <https://academic.oup.com/journals/>
- Scopus <https://www.scopus.com>
- Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks <http://link.springer.com/>
- База данных научных журналов издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
- Цифровой архив научных журналов: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>
- Annual Reviews
- Cambridge University Press
- The Institute of Physics (IOP) Publishing
- Nature
- Oxford University Press
- Royal Society of Chemistry
- SAGE Publications
- Science
- Taylor & Francis Group

Немецкий язык

1. <http://www.dw-world.de>
2. <http://www.zum.de>
3. <http://www.mein-deutschbuch.de>
4. <http://www.faz.net>
5. <http://www.focus.de>
6. <http://www.wikipedia-werbung>
7. <http://www.spiegel.de/wirtschaft/>
8. <http://www.welt.de/wissenschaft/>
9. <http://www.test.de>
10. <http://www.schule-wirtschaft.de>

Французский язык

1. <https://www.podcastfrancaisfacile.com/>
2. <https://bonjourdefrance.com/>
3. <https://langue-francaise.tv5monde.com>
4. <https://www.youtube.com/c/EasyFrench>
5. <https://www.ina.fr/>

6. <http://www.rfi.fr/>
7. https://european-union.europa.eu/index_fr
8. <https://www.france-education-international.fr/hub/diplomes-tests?langue=fr>
9. <https://www.lefrancaisdesaffaires.fr/>
10. <http://fr.yahoo.com/>

Испанский язык

1. <https://deleahora.com/actividades>
2. <https://hablacultura.com>
3. <https://cvc.cervantes.es/portada.htm>
4. <https://aprenderespanol.org>
5. <https://www.ver-taal.com/index.htm>
6. https://www.todo-claro.com/c_index.php
7. <https://www.elperiodico.com/es/>
8. <https://www.elmundo.es>
9. <https://www.profedelee.es>
10. <https://videoele.com/menu-A2.html>

Китайский язык

1. <http://baike.baidu.com/>
2. <http://wiki.mbalib.com/>
3. <http://www.people.com.cn/>
4. <http://www.xinhuanet.com/>
5. <http://www.biznewscn.com/>
6. <http://www.ftchinese.com/>
7. <http://bkrs.info/>
8. <http://www.zhonga.ru/>
9. <http://www.book.ru>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам при подготовке следует использовать нормативные документы Финансового университета (см. сайт Финансового Университета: на главной странице раздел «Наш университет»; далее «Единая правовая база Финуниверситета»), использовать методические рекомендации кафедры.

Рекомендации к выполнению контрольной работы

Контрольная работа является одним из видов контроля качества знаний студентов, изучающих дисциплину «Второй иностранный язык».

Контрольная работа должна быть написана четким, понятным почерком. На каждой контрольной работе преподаватель выставляет оценки в соответствии с утвержденными критериями оценки. При получении проверенной контрольной

работы обучающийся должен внимательно ознакомиться с имеющимися исправлениями и замечаниями, с итоговой оценкой преподавателя, провести работу над ошибками и повторить недостаточно усвоенный материал в соответствии с рекомендациями преподавателя. Контрольная работа включает в себя задания на тестирование лексики и грамматики.

Примеры тестирования лексики:

1. Вставьте пропущенные слова в предложения, при этом воспользуйтесь данным списком.
2. К следующим словам подберите из предлагаемого списка антонимы - прилагательные.
3. Вставьте пропущенные глаголы в каждое предложение, выбирая один из трех, данных в скобках.
4. Заполните пропуски в предложениях, вставляя одно из трех слов или словосочетаний, приведенных к каждому предложению.
5. Заполните пропуски в предложениях, используя прилагаемый список глаголов в инфинитивной форме. В соответствии с контекстом употребите глаголы в определенной, одной и той же временной форме.
6. Вставьте недостающие глаголы, употребляя их в одной из двух предлагаемых временных форм в соответствии с контекстом. (Приводится список глаголов в инфинитивной форме).

Примеры тестирования грамматики:

1. Заполните пропуски в предложениях, используя приведенные в списке глаголы в инфинитивной форме. В соответствии с контекстом употребите глаголы в нужной видовойременной форме.
2. Вставьте пропущенные в предложениях предлоги из приведенного списка. (В скобках к каждому предлогу указывается число их употреблений в упражнении).
3. Заполните пропуски в предложениях, используя глаголы из приведенного списка и добавляя к ним необходимый по контексту модальный глагол.
4. Заполните пропуски в предложениях неправильными глаголами из приведенного списка в соответствующей бвидовойременной форме.

5. Приведите исходные формы существительных и глаголов в следующих предложениях, исключая при этом словообразовательные элементы.
6. Расположите предложения, содержащие разные видовременные формы, в логической последовательности в соответствии с правилами согласования этих форм.
7. Расположите предложения в соответствии с планом текста.
8. Употребите каждый предлог. (Число употреблений каждого предлога указано в скобках).
9. Составьте как можно больше предложений, используя таблицу с речевыми образцами. Переведите предложения.
10. Составьте вопросы, используя таблицу, и ответьте на них. Обратите внимание на порядок слов в утвердительном и вопросительном предложениях.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья

Профессорско-педагогический состав знакомится с психолого-физиологическими особенностями обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При необходимости осуществляется дополнительная поддержка преподавания тьюторами, психологами, социальными работниками, прошедшими подготовку ассистентами.

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и

контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);

- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);

- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);

- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

9.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

1) Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security для бизнеса

2) LibreOffice

9.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1 Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>

2 Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>

3 Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>

4 Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>

5 Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://www.biblio-online.ru/>

6 Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>

7 Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>

8 Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки <https://dvs.rsl.ru/>

9 Электронная коллекция книг издательства Springer: Springer eBooks

<http://link.springer.com/>

10 Пакет баз данных компании EBSCO Publishing, крупнейшего агрегатора научных ресурсов ведущих издательств мира <http://search.ebscohost.com>

11 Цифровой архив научных журналов: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>

12- Annual Reviews

13-Cambridge University Press

14- The Institute of Physics (IOP) Publishing

15- Nature

16- Oxford University Press

17- Royal Society of Chemistry

18- SAGE Publications

19- Science

20- Taylor & Francis Group

21 Коллекция научных журналов Oxford University Press

<https://academic.oup.com/journals/>

22 Информационно-правовая система «Гарант»

23 Информационно-правовая система «Консультант Плюс»

24 Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>

25 Система комплексного раскрытия информации «СКРИН» -<http://www.skrin.ru/>

9.3 Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации - не используются

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Образовательный процесс в Смоленском филиале Финуниверситета (Смоленск, пр-т Гагарина, 22) обеспечивается помещениями, которые представляют собой аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарских (практических) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы обучающихся.

Аудитории лекционного типа укомплектованы специализированной мебелью и оснащены мультимедийным оборудованием и техническими

средствами обучения для предоставления учебной информации большой аудитории, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения, предназначенные для проведения семинарских (практических) занятий, укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, интерактивной доской, мультимедийными установками, ноутбуками. Компьютерные классы, предназначенные для практических занятий, оборудованы современными персональными компьютерами, объединенными в локальную сеть, имеющими выход в Интернет, и комплектами лицензионного программного обеспечения.

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие помещения.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения.

Специализированная мебель:

Стол (преподавательский) - 1 шт.

Стул преподавателя – 1 шт.

Парта ученическая двухместная - 6 шт.

Стол компьютерный - 12 шт.

Стулья – 12 шт.

Кафедра - 1 шт.

Доска меловая - 1 шт.

Технические средства обучения:

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран настенный - 1 шт.

Микрофонная гарнитура - 12 шт.

Монитор преподавателя – 1 шт.

Системный блок – 1 шт.

Компьютеры студенческие – 12 шт.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

1) Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security для бизнеса

2) LibreOffice

3) Linco v8.0

4) Promt

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Финуниверситета.

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специалитета, оснащенная оборудованием и техническими средствами

обучения

Специализированная мебель:

Стол (преподавательский) - 1 шт.

Стул преподавателя – 1 шт.

Парта ученическая двухместная - 12 шт.

Доска меловая - 1 шт.

Технические средства обучения:

Мультимедиа-проектор – 1 шт.

Экран на треноге – 1 шт.

Компьютер преподавателя – 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security для бизнеса

2) LibreOffice

Подключение к сети «Интернет» и обеспечение доступа к электронной информационно-образовательной среде Финуниверситета.

Помещение для самостоятельной работы

Читальный зал

Специализированная мебель:

Стол студенческий двухместный - 28 шт.

Стол компьютерный – 10 шт.

Стулья студенческие – 56 шт.

Стулья компьютерные – 10 шт.

Кафедра - 1 шт.

Технические средства обучения:

Мультимедиа-проектор - 1 шт.

Экран с электроприводом - 1 шт.

Монитор – 1 шт.

Системный блок – 1 шт.

Компьютеры студенческие - 10 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1) Антивирусная защита Kaspersky Endpoint Security для бизнеса

2) LibreOffice

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, объединенной в локальную сеть, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Финансового

университета.

Материально-техническая база, которой располагает Смоленский филиал Финуниверситета, обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствует требованиям и нормам противопожарной безопасности.