



Федеральное государственное
образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Пермский финансово-экономический колледж
(Пермский филиал Финансового университета)

буль. Гагарина, д.50, г. Пермь, 614077
тел.: (342)282-06-78, факс (342)261-82-12
mail: reftek@fa.ru [http:// www.refm.fa.ru](http://www.refm.fa.ru)
ОКПО 02251344, ОГРН 1027700451976,
ИНН 7714086422

№

На № _____ от _____

План

П(Ц)К финансово-экономических дисциплин
Пермского филиала Финансового университета

на 2026-2027 уч. год

УТВЕРЖДЕНО

Директор филиала

А.М.Гоголев

«28» августа 2026 г.

Цель работы П(Ц)К – достижение высокого уровня развития Soft skills и Digital skills преподавателей, обеспечивающих их способность использовать современные образовательные технологии, в том числе ИИ и VR, в подготовке специалистов нового поколения, которые способны успешно адаптироваться в условиях цифровой индустрии.

Задачи:

1. Развивать систему управления научно-инновационной и методической работой П(Ц)К.
2. Способствовать созданию единого информационного и инновационного пространства, научно-методических, психолого-педагогических, материально-технических условий повышения качества подготовки специалистов для цифровой экономики.
3. Продолжать совершенствовать содержание и технологии образования в соответствии с требованиями цифровизации экономики, ФГОС СОО и ФГОС СПО, профессиональных стандартов, актуальных нормативных документов в области образования.
4. Создать условия для удовлетворения актуальных профессиональных потребностей педагогов и включения их в научно-инновационную работу, развивать систему кураторства среди педагогов.
5. Активизировать инновационную деятельность П(Ц)К по реализации проектов Программы развития филиала до 2030 года.
6. Участвовать в эффективной реализации воспитательной системы филиала.
7. Проводить мониторинг профессиональной и научно-исследовательской компетентности студентов.
8. Выявлять, изучать, обобщать и распространять педагогический опыт, повышать квалификацию преподавателей П(Ц)К, развивать их исследовательскую компетентность.
9. Проводить диагностику научно - инновационной и методической работы преподавателей.

Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Вид деятельности	Форма отчетности	Ожидаемые результаты	Продукт деятельности
Задача 1. Развивать систему управления научно-инновационной и методической работой П(Ц)К						
1. Совершенствование подсистемы учета и управления ресурсами П(Ц)К	В течение года	Шистерова Е. А Председатель П(Ц)К	Систематическое повышение квалификации членов П(Ц)К	Удостоверения, сертификаты	Увеличение количества преподавателей, прошедших курсы повышения квалификации до 90%	Методические материалы по применению полученных на КПК компетенций
	В течение года	Шистерова Е. А Председатель П(Ц)К	Повышение публикационной активности в СМИ, медиапространстве	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К, протоколы П(Ц)К	Увеличение количества публикаций в научных, образовательных журналах от сотрудников филиалов (на 5%)	Кол-во публикаций в научных, образовательных журналах не менее 5
2. Совершенствование подсистемы научно-методической поддержки преподавателей	В течение года	Шистерова Е. А Председатель П(Ц)К	Участие в работе Школы педагогического мастерства, Школы молодого педагога, педагогических	Протоколы совещаний	Повышение научно-методической компетентности педагогов	Не менее 60% членов П(Ц)К выступают на заседаниях Школы педагогического мастерства, Школы молодого педагога,

			советах и НМС			педагогических и НМС
Задача 2. Способствовать созданию единого информационного и инновационного пространства, научно-методических, психолого-педагогических, материально-технических условий повышения качества подготовки специалистов для цифровой экономики						
1. Обновление оснащения УД/МДК в соответствии с современными требованиями в условиях реализации проекта ИТ кластера	В течение года	Преподаватель П(Ц)К	Активизация работы в облаке	Развитие цифровых компетенций преподавателей и студентов	Создание условий повышения качества обучения	Методические материалы в облаке
2. Организация помощи студентам	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Консультации по организации самостоятельной и исследовательской работы студентов	Журнал консультаций	Повышение научно-исследовательской компетентности студентов	Рейтинг студентов
3. Оборудование учебных кабинетов в соответствии с требованиями ДЗ	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Оснащение учебных кабинетов в соответствии с возможностью использования программных продуктов работников	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Проводной интернет в БИЦ, 211 и 204	Аккредитации пунктов ДЗ
4. Использование при оснащении учебных кабинетов цифровых платформ работников	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Оснащение учебных кабинетов программными продуктами работников	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Использовать при оснащении БИЦ, 211 и 204 цифровые платформы из списка работников и программой 1С «Бухгалтерия»	Оборудованные учебные кабинеты
5. Увеличение количества ежегодно обновляемых дистанционных материалов и электронных обучающих средств при реализации ООП (ежегодно на 10%)	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Повышение качества образования за счет применения цифровых технологий	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Организация обучения с применением электронных, цифровых ресурсов, библиотечно-информационных ресурсов, ЕИС, личных кабинетов на ИОП, портфолио. Активизировать присутствие обучаемых на сайте филиала	Материалы на LMS Moodle, сайта, облачные материалы
6. Расширение цифрового следа обучающегося в ЭИОС	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Организация образовательного процесса с	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Организация обучения с применением электронных, цифровых ресурсов,	Материалы на LMS Moodle, сайта, облачные материалы

Финуниверситета			применением электронных, цифровых ресурсов		библиотечно-информационных ресурсов, ЕИС, личных кабинетов на ИОП, портфолио. Активизировать присутствие обучаемых на сайте филиала	
7. Активизация применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Совершенствование образовательного процесса за счет применения электронных, цифровых ресурсов	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К, материалы открытых и конкурсных занятий	Актуализированные методические материалы	Материалы на LMS Moodle, сайта, облачные материалы
Задача 3. Продолжать совершенствовать содержание и технологии образования в соответствии с требованиями цифровой экономики, ФГОС СОО и ФГОС СПО, профессиональных стандартов, актуальных нормативных документов в области образования						
1. Обновление содержания образования	Август - сентябрь	Преподаватели П(Ц)К	Обновление РПД и ФОС в соответствии с ФГОС СОО и ФГОС СПО	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Приведение программных материалов в соответствие с современными требованиями ФГОС, профессиональных стандартов и др. нормативных документов	Рабочие программы, ФОСы, планы рейтинга всех УД и ПМ
2. Включение в педагогический процесс интерактивных форм и методов обучения, в т.ч. сквозных цифровых технологий (VR, NR, ИИ, BigData и др.)	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Включение интерактивных современных технологий в педагогическую деятельность	Материалы взаимопопещений. Участие в конкурсах пед. мастерства, мастер- классов, ЭОР	Изучение, обобщение и распространение опыта работы применения интерактивных форм и методов обучения, в т.ч. цифровых технологий (VR, NR, ИИ, BigData и др.)	Материалы открытых и посещенных занятий, электронные образовательные ресурсы
3. Информатизация учебно-воспитательного процесса	В течение года	Неронова О.А.	Совершенствование электронных образовательных ресурсов	Материалы ДЮТ и электронного обучения	Развитие ЕИОП	Методические, дидактические мультимедиа материалы, материалы посещенных занятий
4. Обновление содержания обучения в соответствии с изменением законодательства РФ	В течение года	Неронова О.А.	Обновление нормативной базы, учебной литературы и периодики, актуализация самостоятельных и практических работ	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Приведение содержания в соответствие с современными требованиями законодательства РФ	Актуализированные методические, программные и дидактические материалы

5. Обновление тематики индивидуальных проектов	Сентябрь	Аркайкина Т.А.	Выявление индивидуальных интересов обучающихся	Обсуждение и утверждение на заседаниях П(Ц)К	Приведение тематики в соответствие с ФГОС СОО и будущей профессиональной деятельностью	Приказ о КР
6 Актуализация программ Основы финансовой грамотности и Основы бережливого производства	I семестр	Перминова А.С. Шлейникова Ю.П	Разработка и утверждение программ.	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Актуализация содержания образования	Программы УД
7. Развитие дистанционного обучения, применения сквозных технологий	в течение года	Преподаватели П(Ц)К	Актуализация содержания и технологий образования	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Активизация ДОТ	Обновлённые учебно-методические материалы
Задача 4. Создать условия для удовлетворения актуальных профессиональных потребностей педагогов и включения их в научно-инновационную работу, развивать систему кураторства среди преподавателей						
1. Заседания П(Ц)К	Не менее, чем 1 раз в месяц	Председатель П(Ц)К	Организация системной работы П(Ц)К	Протоколы П(Ц)К	Удовлетворение актуальных профессиональных потребностей педагогов и включение их в научно-методическую работу	Протоколы заседаний П(Ц)К
2. Консультации по самообразованию преподавателей П(Ц)К	В течение года	Председатель П(Ц)К	Выявление потребностей в самообразовании членов П(Ц)К	Творческие отчеты на заседаниях П(Ц)К	Удовлетворение актуальных профессиональных потребностей	Планы индивидуальной научно-методической работы
3. Создание видеолекций по УД и/или МДК	В течение года	Председатель П(Ц)К	Подготовка конспектов видеолекций	Конспекты лекции и видеоматериалы	Повышение компетентности педагогов, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта	Видеоматериалы Портфолио педагога
4. Организация внеаудиторной работы	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Анализ внеаудиторной работы	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Увеличение кол-ва обучаемых, вовлеченных во внеучебную деятельность до 70%	Методические материалы Недели П(Ц)К Портфолио у 100% обучаемых
6. Разработка курсов с использованием геймификации, VR-технологий	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Реализация проектов БИЦ и VR-кластер	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Формирование цифровых компетенций преподавателей и обучаемых	Материалы на LMS Moodle, сайта, облачные материалы
Задача 5. Активизировать инновационную деятельность П(Ц)К по реализации Программы развития филиала до 2030 года						
1. Участие в формировании нового	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Реализация проекта ФинЕдинство	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Активизация и расширение инновационной деятельности	Участие в разработке ООП по

ландшафта СПО и ДПО				членов ПЦК (100%)	специальностям в части финансово-экономических дисциплин	
2. Создание и поддержание в хорошем состоянии доступной и комфортной среды для обучающихся (в том числе для инвалидов и лиц с ОВЗ) и членов ПЦК	В течение года	Преподаватели ПЦК	Системное анкетирование всех участников образовательного процесса не менее чем 2 раза в год	Обсуждение на заседаниях ПЦК	Уменьшение количества жалоб со стороны обучающихся и преподавателей ПЦК не менее чем на 20%	Результаты анкетирования
3. Обновление содержания с учетом требований ФГОС СОО и ФГОС СПО	В течение года	Преподаватели ПЦК	Развитие индивидуального консультирования	Обсуждение на заседаниях ПЦК	Своевременная актуализация содержания подготовки	РПД УД/МДК
Задача 6. Участвовать в эффективной реализации воспитательной системы						
1. Участие в работе МО руководителей учебных групп	В течение года	Руководители учебных групп	Открытые мероприятия	Самонализ и взаимонализ мероприятий	Повышение профессиональной и социальной компетентности студентов	Методические разработки
2. Организация воспитательной работы на занятиях и во внеурочное время	В течение года	Преподаватели ПЦК	Обсуждение на заседаниях ПЦК	Самонализ и взаимонализ занятий	Реализация воспитательных задач в процессе преподавания учебных дисциплин	Методические и дидактические материалы. План Недели ПЦК
3. Организация деятельности НСО на ПЦК	В течение года	Председатель ПЦК	Планирование деятельности НСО	План работы и отчеты на заседаниях ПЦК	Повышение исследовательской компетентности студентов	Материалы деятельности НСО
4. Увеличение количества обучающихся, занимающихся научно-исследовательской деятельностью	В течение года	Председатель ПЦК	Планирование деятельности СНО	План работы и отчеты на заседаниях ПЦК	Повышение исследовательской компетентности студентов	Материалы деятельности НСО, публикации студентов
5. Увеличение численности обучающихся, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки	В течение года	Председатель ПЦК	Планирование деятельности ПСО	План работы и отчеты на заседаниях ПЦК	Увеличение численности обучающихся, вовлеченных в деятельность общественных объединений (на 5%) и задействованных в студенческом самоуправлении (на 5%)	Материалы СМИ, соцсетей, сайта

добровольчества (волонтерства)						
6. Увеличение количества публикаций студентов в научных, образовательных журналах, СМИ	В течение года	Председатель П(Ц)К	Планирование деятельности НСО	План работы и отчеты на заседаниях П(Ц)К	Увеличение количества обучающихся, занимающихся научно-исследовательской деятельностью (на 5%) Количество победителей чемпионатов, конкурсов разного уровня (не менее 5%)	Материалы деятельности НСО. Награды и сертификаты
7. Проведение профессионально-ориентированных экскурсий	В течение года	Председатель П(Ц)К	Развитие профессионального самоопределения обучающихся	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Не менее 5 экскурсий	Материалы экскурсий, сайта
8. Проведение открытых занятий с приглашением индустриальных партнеров	В течение года	Председатель П(Ц)К	Развитие профессионального самоопределения обучающихся	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Проведение 2 мастер-классов работодателей	Материалы экскурсий, сайта
9. Проведение мероприятий профориентационного характера совместно с родителями	В течение года	Председатель П(Ц)К	Развитие профессионального самоопределения обучающихся	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Проведение 1 мероприятия совместно с родителями	Материалы экскурсий, сайта
Задача 7. Проводить мониторинг профессиональной и научно-исследовательской компетентности студентов						
1. Диагностика научно-исследовательской компетентности студентов	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Участие студентов в олимпиадах и НПК	Аналитическая справка об участии студентов в олимпиадах, работе НСО, НПК	Усиление научно-исследовательской компетентности студентов	Портфолио студентов
2. Организация тематических предметных недель с открытыми занятиями преподавателей	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Участие в тематических, предметных неделях, организации недели П(Ц)К	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Повышение профессиональной компетентности педагогов	Методические и аналитические материалы открытых занятий
3. Создание Реестра личностных достижений обучающихся	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Формирование индивидуальной траектории личностного развития для обучающихся	Обсуждение на заседаниях П(Ц)К	Синхронизация РПД УД с учетом перечня профессионально значимых активностей	Реестр личностных достижений обучающихся

Задача 8. Организовать выявление, изучение, обобщение и распространение педагогического опыта, повышение квалификации преподавателей ПЦК, развитие их исследовательской компетентности

1. Разработка методических рекомендаций, пособий, в т.ч. электронных	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Анализ содержания представленных материалов	Выступление на заседаниях П(Ц)К	Обобщение и распространение опыта	Методические материалы членов ПЦК
2. Подготовка членов П(Ц)К к аттестации в 2026-27 уч. г.	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Обобщение собственного опыта работы	Творческие отчеты на заседании П(Ц)К	Развитие профессиональной рефлексии, повышении квалификации	Материалы к аттестации на квалификационную категорию
3. Анализ и распространение педагогического опыта преподавателей	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Заполнение портфолио, анкетирование, наблюдение	Открытые занятия, выступления на НПК	Повышение профессиональной компетентности педагогов	Аналитические материалы, портфолио преподавателей
4. Представление педагогов П(Ц)К на отраслевые, государственные награды, награды Финуниверситета	В течение года	Председатель П(Ц)К	Обсуждение предложений по выдвигаемым кандидатурам на заседаниях ПЦК	Выписка из протокола заседания П(Ц)К	Повышение удовлетворенности сотрудников ПЦК результатами труда	Награды, Доска Почета филиала
5. Научные исследования вопросов методики обучения и воспитания студентов. Участие в конкурсах проектов, грантов и т.д.	В течение года	Преподаватели	Участие в конкурсах методических разработок, педагогического мастерства	Тезисы выступлений сообщений, обсуждение результатов выступления	Повышение профессиональной компетентности педагогов	Аналитическая справка по публикационной деятельности
6. Участие в работе научно-практических конференций различного уровня	В течение года	Преподаватели П(Ц)К	Подготовка выступлений	Обобщение и распространение опыта работы	Повышение научно-исследовательской компетентности преподавателей	Публикации НПК
Задача 9. Проводить диагностику научно - инновационной и методической работы преподавателей						
1. Диагностика инновационного потенциала педагогов, использования интерактивных педагогических технологий, ДОТ, сквозных педагогических технологий	В течение года	Председатель П(Ц)К	Проведение диагностики инновационного потенциала педагогов, использования современных педагогических технологий	Обсуждение результатов, формулирование предложений	Повышение аналитических и рефлексивных способностей педагогов	Аналитическая справка
2. Рейтинг	2 раза в	Председатель	Определение	Обсуждение	Повышение профессиональной	Рейтинги педагогов

преподавателей	год	П(Ц)К	показателей и критериев рейтинга	результатов, формулирование предложений	компетентности педагогов	Аналитическая справка
3. Диагностика педагогических затруднений, уровня методического мастерства	В течение года	Председатель П(Ц)К	Проведение диагностики педагогических затруднений, уровня методического мастерства	Обсуждение результатов, формулирование предложений	Повышение аналитических и рефлексивных способностей педагогов	

Председатель П(Ц)К

 О. А. Неронова