

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Курский филиал

Аннотация
модулей программы повышения квалификации

«Организация самозанятости на основе цифровых технологий»
(144 часа)

Модуль 1. Организация самозанятости в РФ

Цель: формирование у слушателей знаний о современной социально-экономической ситуации в стране и регионе, правовых основах самозанятости, видах удалённой работы и психологических аспектах самостоятельной профессиональной деятельности.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** современную социально-экономическую ситуацию и возможности для самозанятости в регионе, нормативно-правовую базу регулирования самозанятости в РФ (Федеральный закон № 422-ФЗ), условия и ограничения применения специального налогового режима НПД, типичные виды фриланса и удалённой работы, способы обучения разным видам самозанятости через интернет-ресурсы, психологические особенности самозанятой деятельности, факторы мотивации и риски выгорания;
- **уметь:** анализировать социально-экономическую ситуацию в регионе для выявления ниш самозанятости, определять применимость режима НПД к конкретным видам деятельности, выбирать подходящие виды удалённой работы с учётом собственных компетенций, оценивать свою психологическую готовность к самозанятости;
- **владеть:** навыками анализа регионального рынка товаров и услуг для самозанятых, приёмами оценки соответствия собственной деятельности требованиям законодательства о НПД, базовыми навыками самоорганизации и тайм-менеджмента в условиях самозанятой деятельности.

Модуль 2. Финансово-экономическое обоснование проекта самозанятости

Цель: формирование практических навыков разработки бизнес-плана, финансового обоснования проекта самозанятости, управления финансовыми ресурсами и рисками, а также документационного обеспечения деятельности плательщика НПД.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **владеть:** навыками учёта затрат и формирования себестоимости с применением программы «1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8 (ред. 2.0)».

Модуль 6. Бухгалтерский учёт расчётов с дебиторами

Цель: формирование навыков ведения учёта расчётов с дебиторами в программе «1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8 (ред. 2.0)».

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** порядок учёта расчётов по займам и ссудам, предоставленным бюджетным учреждением, правила учёта расчётов с подотчётными лицами, порядок учёта расчётов с прочими дебиторами;
- **уметь:** отражать операции по предоставлению займов, вести учёт подотчётных сумм и авансовых отчётов, формировать бухгалтерские записи по расчётам с прочими дебиторами в программе «1С»;
- **владеть:** навыками ведения учёта расчётов с дебиторами с применением программы «1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8 (ред. 2.0)».

Модуль 7. Бухгалтерский учёт обязательств

Цель: формирование навыков ведения учёта обязательств и расчётов с кредиторами.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** понятие долгового обязательства, группировку расчётов с кредиторами по долговым обязательствам, порядок расчётов по принятым обязательствам, учёт расчётов с работниками, поставщиками и подрядчиками, порядок учёта платежей в бюджет (налоги, сборы, пошлины);
- **уметь:** отражать операции по долговым обязательствам, вести учёт расчётов с поставщиками и работниками, формировать бухгалтерские записи по налогам и платежам в бюджет в программе «1С»;
- **владеть:** навыками ведения учёта обязательств и расчётов с кредиторами с применением программы «1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8 (ред. 2.0)».

Модуль 8. Санкционирование расходов

Цель: формирование навыков ведения учёта санкционирования расходов бюджетного учреждения.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** общие требования по операциям на счетах санкционирования расходов, порядок аналитического учёта плановых назначений и обязательств, порядок учёта субсидий, учёт обязательств на счетах санкционирования;
- **уметь:** отражать операции по санкционированию расходов, вести аналитический учёт плановых назначений, формировать бухгалтерские записи по учёту субсидий и обязательств в программе «1С»;

- **знать:** принципы проектного управления самозанятостью, структуру и содержание бизнес-плана самозанятого, источники финансовых ресурсов для деятельности самозанятого, методы финансового анализа и управления рисками, порядок документационного обеспечения деятельности плательщиков НПД, требования к формированию чеков и отчётности через приложение «Мой налог»;
- **уметь:** разрабатывать личный бизнес-план с учётом цифровизации бизнес-процессов, рассчитывать финансовые показатели проекта, оценивать рентабельность и сроки окупаемости, идентифицировать и оценивать финансовые риски, формировать документы, необходимые для ведения деятельности в качестве плательщика НПД;
- **владеть:** навыками проектного управления в сфере самозанятости, приёмами разработки и финансового обоснования бизнес-плана, методами управления финансовыми ресурсами и рисками, навыками документационного обеспечения деятельности плательщика НПД.

Модуль 3. Цифровые технологии для самозанятого

Цель: формирование практических навыков использования цифровых инструментов и информационно-коммуникационных технологий для регистрации, администрирования и продвижения деятельности в качестве плательщика НПД.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** функциональные возможности мобильного приложения «Мой налог» и цифровых сервисов взаимодействия с ФНС, виды интернет-площадок и маркетплейсов для продвижения товаров и услуг самозанятых, принципы представления товаров и услуг через социальные сети, способы эффективной рекламы для самозанятых, возможности технологий искусственного интеллекта в деятельности самозанятого, этапы создания собственных информационных ресурсов в интернете;
- **уметь:** регистрироваться в качестве плательщика НПД через приложение «Мой налог», формировать чеки и контролировать доходы, размещать предложения на маркетплейсах и интернет-площадках, продвигать товары и услуги через социальные сети, создавать рекламные материалы, применять инструменты искусственного интеллекта для автоматизации рутинных задач, создавать и настраивать собственные информационные ресурсы (сайт, лендинг, блог);
- **владеть:** навыками работы с мобильным приложением «Мой налог» и цифровыми сервисами ФНС, приёмами продвижения товаров и услуг на маркетплейсах и в социальных сетях, методами создания эффективной рекламы с использованием цифровых инструментов, навыками применения технологий искусственного интеллекта в профессиональной деятельности, приёмами создания и ведения собственных информационных ресурсов.

Директор



А.Е. Ильин