



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«04» марта 202 4 г.

№ 0493/0

Москва

**Об утверждении Положения о Совете по развитию предпринимательства
Финансового университета**

В целях обеспечения развития студенческого предпринимательства в
Финансовом университете, в соответствии с уставом Финансового университета
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о Совете по развитию предпринимательства
Финансового университета согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ Финансового университета от 13.07.2022
№ 1766/о «Об утверждении Положения о Совете по развитию
предпринимательства Финансового университета».

Ректор

С.Е. Прокофьев

Согласование проекта приказа о "УМПП" Бизнес-инкубатор - Задание

Главная Вложения Сервис Вид

Выполнить Сохранить Копировать ссылку Схема маршрута Создать подзадачу Орфография Автотексты Открыть карточку Права доступа

Действия Карточка Маршрут Подзадача Текст Вложения

Переписка Предпросмотр Состояние

Тема:

*Инициатор: Черевков Станислав Станиславович

*Исполнитель: Срок:

1. ☒ Согласование проекта приказа о "УМПП" Бизнес-инкубатор В работе

Старт задачи "Согласование проекта приказа о "УМПП" Бизнес-инкубатор"
Черевков Станислав Станиславович 19.12.2023 11:54
Маршрут: Универсальный TMP проектов приказов

2. ☒ Рестарт задачи "Согласование проекта приказа о "УМПП" Бизнес-инкубатор"
Лосев Антон Алексеевич за Черевков Станислав Станиславович 09.02.2024 11:38
Маршрут: Универсальный TMP проектов приказов

3. ☒ Лосев Антон Алексеевич за Черевков Станислав Станиславович 09.02.2024 11:38 В группу распечатки приказов

В группу распечатки приказов

Вложения:

- Приказ об утверждении Положения о Совете по развитию предпринимательства
- Положение о Совете по развитию предпринимательства

ИД задачи: 1907334 ИД задания: 21449135 Дата изменения: 09.02.2024 13:14:08 Просмотр

Подпись документа "Приказ об утверждении Положения о Совете по развитию предпринимательства Финансового университета"

Главная

Подписать Сертификат Сертификат
версию подписанта штампа времени
Действия

Версия: 1

☒	Лосев Антон Алексеевич. Дата подписи: 19.12.2023 16:10:33
☒	Кадырова Гульназ Маннуровна. Дата подписи: 20.12.2023 18:04:05
☒	Октова Ирина Мухадиновна. Дата подписи: 25.12.2023 12:26:48
☒	Семёнов Дмитрий Александрович. Дата подписи: 27.12.2023 12:52:25
☒	Хусаинова Амина Савдахановна. Дата подписи: 09.01.2024 11:03:07
☒	Игнатенко Станислав Леонидович. Дата подписи: 15.01.2024 14:23:30

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета
от 04.03.2024 № 0493/0

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по развитию предпринимательства
Финансового университета

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете по развитию предпринимательства Финансового университета (далее – Положение) определяет порядок формирования и деятельности Совета по развитию предпринимательства Финансового университета (далее – Совет).

1.2. Совет – коллегиальный орган, образованный в целях:
содействия решению задачи обеспечения конкурентоспособности предпринимательской деятельности в Финансовом университете на всех этапах взаимодействия с обучающимися – от абитуриентов до выпускников и предпринимателей;

развития Предпринимательского клуба Финансового университета и Бизнес-инкубатора Факультета «Высшая школа управления» Финансового университета (далее – Бизнес-инкубатор);

становления Финансового университета как центра технологических инноваций через реализацию модели предпринимательского университета нового типа и развитие экосистемы технологического предпринимательства;

реализации Концепции поддержки молодежного предпринимательства и проектной деятельности в Финансовом университете.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом, локальными нормативными актами Финансового университета, Концепцией поддержки молодежного предпринимательства и проектной деятельности в Финансовом университете и настоящим Положением.

2. Полномочия Совета

2.1. Совет в пределах своей компетенции осуществляет следующие полномочия:

2.1.1. Определяет приоритетные направления развития предпринимательства в Финансовом университете.

2.1.2. Рассматривает и рекомендует:

стартап-проекты к пилотированию на инфраструктуре промышленных и бизнес-партнеров Финансового университета;

изменения в Положение о Предпринимательском клубе Финансового университета;

изменения в Концепцию поддержки молодежного предпринимательства и проектной деятельности в Финансовом университете.

изменения в Положение о Бизнес-инкубаторе;

изменения в локальные нормативные акты Финансового университета в сфере развития предпринимательства;

изменения в настоящее Положение.

2.1.3. Участвует в:

профессиональной оценке стартап-проектов и определении победителей конкурсов и акселерационных программ, проводимых Финансовым университетом;

проведении процедуры отбора и экспертизы стартап-проектов для предоставления статуса резидента Бизнес-инкубатора;

курировании основной деятельности Предпринимательского клуба Финансового университета;

популяризации и стимулировании предпринимательской деятельности среди обучающихся Финансового университета;

2.1.4. Рассматривает:

кандидатуру председателя, первого заместителя председателя, заместителей председателя, руководителей Факультетских отделений, руководителя Закрытого сообщества Предпринимательского клуба Финансового университета;

решение о досрочном прекращении полномочий председателя, первого заместителя председателя, заместителей председателя, руководителей Факультетских отделений, руководителя Закрытого сообщества Предпринимательского клуба Финансового университета.

2.1.5. Рассматривает и утверждает отчет Предпринимательского клуба Финансового университета.

2.1.6. Вносит предложения о:

реорганизации либо ликвидации Предпринимательского клуба Финансового университета;

создании экспертных и рабочих групп.

3. Состав Совета, порядок формирования, функции и полномочия

3.1. В состав Совета входят:

Председатель Совета – ректор Финансового университета;

Заместитель председателя Совета от государственного сектора;

Заместитель председателя Совета от крупного бизнеса;

Заместитель председателя Совета от малого и среднего бизнеса;

Секретарь Совета – работник Бизнес-инкубатора;

Члены Совета – научные и педагогические работники Финансового университета, имеющие ученую степень; административно-управленческий персонал Финансового университета; внешние эксперты со значимым предпринимательским опытом или с компетенциями инвестиционной экспертизы в крупных компаниях; представители федеральных и региональных органов законодательной и исполнительной власти, органов местного самоуправления.

3.2. Совет состоит из:

Президиума Совета;

Коллегии Совета.

3.3. Решение о назначении или о прекращении полномочий заместителей председателя, секретаря, членов Совета принимается ректором Финансового университета.

3.4. Состав Совета утверждается приказом ректора Финансового университета.

3.5. Количество членов Совета должно быть не менее 15 человек.

3.6. Срок полномочий членов Совета составляет 5 лет.

3.7. Досрочное прекращение полномочий члена Совета может осуществляться:

по инициативе члена Совета;

в случае невозможности исполнения членом Совета своих обязанностей по состоянию здоровья, по семейным обстоятельствам или другим причинам;

по представлению заместителя председателя Совета.

3.8. Председатель Совета осуществляет следующие функции и полномочия:

рассматривает кандидатуру председателя, первого заместителя председателя, заместителей председателя, руководителей факультетских отделений, руководителя Закрытого сообщества Предпринимательского клуба Финансового университета;

рассматривает решение о досрочном прекращении полномочий председателя, первого заместителя председателя, заместителей председателя, руководителей факультетских отделений, руководителя Закрытого сообщества Предпринимательского клуба Финансового университета;

созывает заседание Президиума Совета и Коллегии Совета и председательствует на них;

утверждает повестку дня заседаний Президиума Совета и Коллегии Совета;

рассматривает кандидатуру секретаря Совета;

голосует на заседании Президиума Совета и Коллегии Совета;

утверждает протокол заседания Президиума Совета и Коллегии Совета;

рассматривает кандидатуры для включения в состав или прекращения полномочий членов Совета;

рассматривает кандидатуры членов Совета в Президиум Совета и Коллегию Совета;

рассматривает кандидатуры руководителей и состав экспертных комиссий и рабочих групп.

3.9. Заместители председателя Совета осуществляют следующие функции и полномочия:

представляют председателю Совета на рассмотрение кандидатуры для включения в состав или прекращения полномочий членов Совета;

представляют председателю Совета на рассмотрение кандидатуру секретаря Совета;

предоставляют председателю Совета на рассмотрение кандидатуры членов Совета для включения в состав Президиума Совета и Коллегию Совета;

формируют повестку дня заседаний Президиума Совета и Коллегии Совета;

голосуют на заседании Президиума Совета и Коллегии Совета.

3.10. В случае отсутствия председателя Совета его функции выполняет один из заместителей председателя Совета по решению председателя Совета.

3.11. Секретарь Совета осуществляет следующие функции и полномочия:

представляет Совет в структурных подразделениях Финансового университета при взаимодействии с физическими и юридическими лицами;

ведет деловую переписку и переговоры по координации деятельности Совета;

организует документооборот Совета;

организует подготовку заседаний Президиума Совета и Коллегии Совета;

информирует членов Совета о реализации решений, принятых Президиумом Совета и Коллегией Совета;

организует уведомление членов Совета о проведении заседаний Президиума Совета и Коллегии Совета (в уведомлении должны быть указаны: дата, время и место проведения заседания, форма его проведения, повестка заседания);

направляет членам Совета информацию и материалы, касающиеся вопросов повестки заседания Президиума Совета и Коллегии Совета;

доводит до членов Совета информацию об изменениях повестки заседания Президиума Совета и Коллегии Совета, рассылает дополнительные материалы;

ведет протоколы заседаний Президиума Совета и Коллегии Совета;

заверяет выписки из протоколов и других документов, принятых по итогам заседаний Президиума Совета и Коллегии Совета;

обеспечивает членов Совета необходимыми справочно-информационными материалами.

4. Президиум Совета: состав, полномочия, порядок работы и принятия решений

4.1. В состав Президиума Совета входят:

Председатель Совета;

Заместители председателя Совета;

Члены Совета;

Секретарь Совета.

4.2. Президиум Совета:

4.2.1. определяет приоритетные направления развития предпринимательства в Финансовом университете;

4.2.2. рассматривает изменения в:

Концепцию поддержки молодежного предпринимательства и проектной деятельности в Финансовом университете,

Положение о Предпринимательском клубе,

Положение о Бизнес-инкубаторе,

локальные нормативные акты Финансового университета в сфере развития предпринимательства,

настоящее Положение;

4.2.3. вносит предложение о реорганизации либо ликвидации Предпринимательского клуба Финансового университета;

4.2.4. осуществляет координацию деятельности Коллегии Совета, экспертных комиссий и рабочих групп;

4.2.5. рассматривает и утверждает заключения и предложения, подготовленные Коллегией Совета;

4.2.6. рассматривает и утверждает заключения и предложения экспертных комиссий и рабочих групп, которые выходят за рамки профильных направлений деятельности, утвержденных приказом ректора Финансового университета;

4.2.7. рассматривает и утверждает отчет Предпринимательского клуба Финансового университета.

4.3. Заседания Президиума Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.4. Заседание Президиума Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов, при условии обязательного участия председателя Совета или одного из заместителей председателя Совета по решению председателя Совета, в случае его отсутствия.

4.5. На заседании Президиума Совета вправе присутствовать лица, приглашенные председателем Совета.

4.6. В случае отсутствия возможности членов Президиума Совета присутствовать очно на заседании Президиума Совета их участие возможно дистанционно в режиме видеоконференции посредством сети Интернет.

4.7. Каждый член Президиума Совета, кроме секретаря Совета, обладает одним голосом. Секретарь Совета не принимает участия в голосовании. Передача права голоса одним членом Президиума Совета другому или иному лицу не допускается.

4.8. Решения Президиума Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Президиума Совета.

4.9. В случае равенства голосов голос председателя Совета или заместителя председателя Совета, в случае его отсутствия, является решающим.

4.10. Решения, принятые на заседании Президиума Совета, оформляются протоколом по форме (Приложение № 1 Положению) на общем продольном

бланке, хранятся у секретаря Совета и подписываются председателем Совета или заместителем председателя Совета, в случае его отсутствия, и секретарем Совета.

4.11. Протокол заседания Президиума Совета составляется в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его проведения.

5. Коллегия Совета: состав, полномочия, порядок работы и принятия решений

5.1. В состав Коллегии Совета входят:

председатель Совета;
заместители председателя Совета;
члены Совета;
секретарь Совета.

5.2. Коллегия Совета:

5.2.1. вносит предложение о создании экспертных комиссий и рабочих групп;

5.2.2. определяет профильные направления деятельности экспертных комиссий и рабочих групп;

5.2.3. представляет на рассмотрение председателю Совета кандидатуры руководителей и состав экспертных комиссий и рабочих групп из числа членов Коллегии Совета;

5.2.4. рассматривает и утверждает заключения и предложения, подготовленные экспертными комиссиями и рабочими группами в рамках профильных направлений деятельности, утвержденных приказом ректора Финансового университета;

5.2.5. утверждает итоги работы экспертной комиссии и рабочей группы по участию в:

профессиональной оценке стартап-проектов и определении победителей конкурсов и акселерационных программ, проводимых Финансовым университетом,

проведении процедуры отбора и экспертизы стартап-проектов для предоставления статуса резидента Бизнес-инкубатора,

курировании деятельности Предпринимательского клуба Финансового университета,

популяризации и стимулировании предпринимательской деятельности среди обучающихся Финансового университета,

рассмотрении стартап-проектов к пилотированию на инфраструктуре индустриальных и бизнес-партнеров Финансового университета;

5.2.6. представляет на рассмотрение и утверждение Президиума Совета заключения и предложения, подготовленные экспертными комиссиями и рабочими группами по вопросам, выходящим за рамки профильных направлений деятельности, утвержденных приказом ректора Финансового университета;

5.2.7. осуществляет подготовку заключений и предложений;

5.2.8. осуществляет подготовку иных материалов по решению Президиума Совета.

5.3. Заседания Коллегии Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.4. Заседание Коллегии Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов, при условии обязательного участия председателя Совета или одного из заместителей председателя Совета по решению председателя Совета, в случае его отсутствия.

5.5. На заседании Коллегии Совета вправе присутствовать лица, приглашенные председателем Совета.

5.6. В случае отсутствия возможности членов Коллегии Совета присутствовать очно на заседаниях Коллегии Совета, их участие возможно дистанционно в режиме видеоконференции, посредством сети Интернет.

5.7. Каждый член Коллегии Совета, кроме секретаря Совета, обладает одним голосом. Секретарь Совета не принимает участия в голосовании. Передача права голоса одним членом Коллегии Совета другому или иному лицу не допускается.

5.8. Решения Коллегии Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Коллегии Совета.

5.9. В случае равенства голосов голос председателя Совета или заместителя председателя Совета, в случае его отсутствия, является решающим.

5.10. Решения, принятые на заседании Коллегии Совета, оформляются протоколом по форме (Приложение № 2 к Положению) на общем продольном бланке, хранятся у секретаря Совета и подписываются председателем Совета или заместителем председателя Совета, в случае его отсутствия, и секретарем Совета.

5.11. Протокол заседания Коллегии Совета составляется в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его проведения.

6. Экспертные комиссии и рабочие группы

6.1. В целях выработки экспертных решений или заключений по предпринимательским проектам и в соответствии с реализацией концепции поддержки молодежного предпринимательства и проектной деятельности в Финансовом университете могут формироваться экспертные комиссии и рабочие группы.

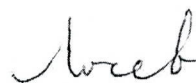
6.2. Экспертные комиссии и рабочие группы создаются приказом ректора Финансового университета.

6.3. Состав, профильные направления деятельности, план работы экспертной комиссии и рабочей группы утверждаются приказом ректора Финансового университета.

6.4. Заключение и предложения, подготовленные по итогам работы экспертной комиссии и рабочей группы оформляются протоколом по форме

(Приложение № 3 к Положению) на общем продольном бланке и хранятся у секретаря Совета.

Директор Бизнес-инкубатора
Факультета «Высшая школа управления»



А.А. Лосев

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

заседания Президиума Совета по развитию предпринимательства

Председатель – Фамилия И.О.

Секретарь – И.О.

Присутствовали: Фамилия И.О.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рекомендации... .

Сообщение (доклад) члена Коллегии

2. ...

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – текст сообщения (доклада) прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

РЕШИЛИ:

1.1. Рекомендовать

1.2. Принять

2. ...

Председатель

Подпись

И.О. Фамилия

Секретарь

Подпись

И.О. Фамилия

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

заседания Коллегии Совета по развитию предпринимательства

Председатель – Фамилия И.О.

Присутствовали: Фамилия И.О.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рекомендации... .

Сообщение (доклад) члена Коллегии

2. ...

1. СЛУШАЛИ:

Фамилия И.О. – текст сообщения (доклада) прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

Фамилия И.О. – краткая запись выступления.

РЕШИЛИ:

1.1. Рекомендовать

1.2. Принять

2. ...

Председатель

Подпись

И.О. Фамилия

Секретарь

Подпись

И.О. Фамилия

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

заседания экспертной комиссии или рабочей группы

Руководитель экспертной комиссии или рабочей группы: Фамилия И.О.
Присутствовали: Фамилии И.О.

1. О рекомендации... .

(Фамилия И., Фамилия И.О., Фамилия И.О.)

1. Разработать... .
2. Поручить Фамилия И.О.

2. О внесение изменений... .

(Фамилия И., Фамилия И.О., Фамилия И.О.)

1. Разработать... .
2. Поручить Фамилия И.О.

Руководитель экспертной
комиссии или рабочей группы

Подпись

И.О. Фамилия