

Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

СОГЛАСОВАНО

Главное управление Федеральной  
службы судебных приставов  
по Красноярскому краю  
Руководитель управления

  
В.С. Васильев  
«30» июня 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Красноярского филиала  
Финуниверситета

  
Э.В. Распопов  
«30» июня 2025 г.

Образовательная программа основного профессионального образования –  
программа подготовки специалистов основного звена

Специальность 40.02.04 Юриспруденция

Заместитель директора  
по учебно-методической работе

  
\_\_\_\_\_

О.С. Вергейчик

## Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
Раздел 2. Общая характеристика ОП СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	4
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы .....	5
Раздел 5. Нормативные сроки освоения образовательной программы .....	13
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	14
Раздел 7. Оценка качества освоения образовательной программы.....	16
Раздел 8. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей.....	18
Раздел 9. Рабочие программы учебной и производственной практик.....	18
Раздел 10. Наименование организаций - баз практики .....	19
Раздел 11. Требования к организации воспитания обучающихся.....	19
Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график.....	20
Приложение 2. Аннотации рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей .....	28
Приложение 3. Аннотации рабочих программ практик по профессиональным модулям .....	83
Приложение 4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы филиала .....	94

## **Раздел 1. Общие положения**

### **1.1. Образовательная программа по специальности 40.02.04 Юриспруденция**

Образовательная программа (далее – ОП СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция основного профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта основного профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 года № 798 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01 декабря 2023 года, регистрационный №76207), примерной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № 01-09-517/2024 от 09.09.2024).

ОП СПО определяет рекомендованный объем учебной нагрузки и содержание основного профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ОП СПО разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования, с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

### **1.2. Нормативные документы, на основании которых разработана ОП СПО:**

Нижеперечисленные документы составляют нормативную правовую базу разработки ОП СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, квалификация юрист:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (далее ФГОС СПО), утвержденный Министерством просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 года № 798, зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации регистрационный №76207 от 01.12.2023 г.;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам основного профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022 г., регистрационный № 70167);
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., регистрационный № 66211);
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации от 11 сентября 2020, регистрационный №59778);
- Приказ Минпросвещения России от 22 июня 2023 г. № П-291 «О введении в действие Методики организации и проведения демонстрационного экзамена».
- Примерная образовательная программа среднего профессионального

образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция (Зарегистрировано в государственном реестре примерных образовательных программ от 09.09.2024, регистрационный № 01-09-517/2024).

- Приказ Финансового университета «Об утверждении Порядка разработки и утверждения образовательных программ основного профессионального образования в Финансовом университете по актуализированным федеральным государственным образовательным стандартам основного профессионального образования» от 24 мая 2023 г. № 1459/о.

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОП СПО:

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ОП – общепрофессиональный цикл;

П – профессиональный цикл;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОП – общепрофессиональная дисциплина;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

ГИА – государственная итоговая аттестация.

## Раздел 2. Общая характеристика ОП СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Сроки получения СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция, квалификация юрист очной формы обучения и присваиваемая квалификация приводятся в нижеприведенной таблице:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по СПССЗ	Наименование квалификации	Срок получения СПО по ОП в очной форме обучения
основное общее образование	Юрист	2 год 10 месяцев

Трудоемкость ОП СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция на базе основного общего образования очной формы обучения:

Учебные циклы	Часы
Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	2972
Самостоятельная работа	464
Учебная практика	108
Производственная практика (по профилю специальности)	324
Производственная практика (преддипломная)	144
Промежуточная аттестация (включая консультации)	200
Государственная итоговая аттестация	216
Всего (по курсам)	4428

## Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 09 Юриспруденция.  
 Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:  
 Общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и порядка. Юрист готовится к следующим видам деятельности:

- правоприменительная;
- правоохранительная;
- организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов.

3.2. Соответствие видов деятельности профессиональным модулям и присеваемой квалификации «юрист»:

Наименование видов деятельности	Код и наименование профессиональных модулей
1	2
Правоприменительная деятельность	ПМ.01 Правоприменительная деятельность
Правоохранительная деятельность	ПМ.02 Правоохранительная деятельность
Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов	ПМ.03 Организационное обеспечение в сфере правоохранительной деятельности

## Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

### 4.1 Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b>                      распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p><b>Знания:</b>                      актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p>
		<p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.</p>
		<p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>
		<p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>
		<p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p><b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p>
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.</p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>

		<p><b>Знания:</b>  правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
--	--	--

## 4.2 Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Правоприменительная деятельность	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	<p><b>Навыки:</b>  осуществления профессионального толкования норм права;</p>
		<p><b>Умения:</b>  анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений; сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;</p>
	<p><b>Знания:</b>  понятие и основные положения, и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования; сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;</p>	
	ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	<p><b>Навыки:</b>  применения норм права для решения задач в профессиональной деятельности;</p> <p><b>Умения:</b>  оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права; анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;</p>

		<p><b>Знания:</b> источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса; понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса; сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; виды трудовых договоров; содержание трудовой дисциплины; порядок разрешения трудовых споров; виды рабочего времени и времени отдыха; формы и системы оплаты труда работников; основы охраны труда; порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; основные стадии гражданского и административного процесса.</p>
	<p>ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p>	<p><b>Навыки:</b> подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.</p> <p><b>Умения:</b> применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов.</p> <p><b>Знания:</b> правила составления юридических документов.</p>
<p>Правоохранительная деятельность</p>	<p>ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.</p>	<p><b>Навыки:</b> информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; приема и регистрации заявлений и документов граждан;</p> <p><b>Умения:</b> ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;</p>

		<p><b>Знания:</b> действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; признаки состава преступления; стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства; формы и порядок производства предварительного расследования; процесс доказывания и его элементы;</p>
	<p>ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.</p>	<p><b>Навыки:</b> формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; подготовки проектов решений;</p> <p><b>Умения:</b> анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;</p> <p><b>Знания:</b> основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; особенности производства по отдельным категориям уголовных дел.</p>
	<p>ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.</p>	<p><b>Навыки:</b> выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления</p> <p><b>Умения:</b> определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; составлять уголовно-процессуальные документы; решать задачи по квалификации преступлений.</p> <p><b>Знания:</b> меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; правила проведения следственных действий;</p>

Организационное обеспечение в сфере правоохранительной деятельности	ПК 3.1. Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.	<p><b>Навыки:</b> работы с нормативно-правовыми актами, позволяющие самостоятельно осмысливать важнейшие институты, входящие в организационную деятельность правоохранительных органов ведения делопроизводства в правоохранительных органах.</p> <p><b>Умения:</b> вести делопроизводство в правоохранительном органе.</p> <p><b>Знания:</b> правила ведения делопроизводства в правоохранительных органах.</p>
	ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.	<p><b>Навыки:</b> работы с нормативно-правовыми актами, позволяющие самостоятельно осмысливать важнейшие институты, входящие в организационную деятельность правоохранительных органов; осуществления действий по планированию мероприятий, обеспечивающих работу архива в правоохранительном органе; осуществления действий по реализации мероприятий, обеспечивающих работу архива в правоохранительном органе.</p> <p><b>Умения:</b> осуществлять действия по планированию мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе; осуществлять действия по реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.</p> <p><b>Знания:</b> основы планирования мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе; порядок реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.</p>
	ПК 3.3. Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа.	<p><b>Навыки:</b> работы с нормативно-правовыми актами, позволяющие самостоятельно осмысливать важнейшие институты, входящие в организационную деятельность правоохранительных органов; составления проектов процессуальных и служебных документов правоохранительного органа; ведения работы с процессуальными и служебными документами правоохранительного органа.</p>

		<p><b>Умения:</b> составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа; вести работу с процессуальными и служебными документами правоохранительного органа</p>
	<p>ПК 3.4. Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.</p>	<p><b>Знания:</b> правила составления и оформления проектов процессуальных и служебных документов правоохранительного органа; правила ведения работы с процессуальными и служебными документами правоохранительного органа.</p> <p><b>Навыки:</b> работы с нормативно-правовыми актами, позволяющие самостоятельно осмысливать важнейшие институты, входящие в организационную деятельность правоохранительных органов; осуществления необходимой работы с поступившими в правоохранительный орган от граждан и организаций заявлениями; осуществления необходимой работы с поступившими в правоохранительный орган от граждан и организаций обращений.</p> <p><b>Умения:</b> осуществлять необходимую работу с поступившими в правоохранительный орган от граждан и организаций заявлениями; осуществлять необходимую работу с поступившими в правоохранительный орган от граждан и организаций обращений.</p> <p><b>Знания:</b> правила ведения работы с заявлениями граждан и организаций в правоохранительный орган; правила ведения работы с обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.</p>
	<p>ПК 3.5. Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.</p>	<p><b>Навыки:</b> работы с нормативно-правовыми актами, позволяющие самостоятельно осмысливать важнейшие институты, входящие в организационную деятельность правоохранительных органов; осуществления работы по номенклатурному учету документов в правоохранительном органе; осуществления работы по техническому оформлению документов в правоохранительном органе.</p> <p><b>Умения:</b> осуществлять работу по номенклатурному учету документов в правоохранительном органе; осуществлять работу по техническому оформлению документов в правоохранительном органе.</p>

		<b>Знания:</b> правила ведения номенклатурного учета документов в правоохранительном органе; правила технического оформления документов в правоохранительном органе.
--	--	--

### **4.3 Характеристика среды Красноярского филиала Финуниверситета, обеспечивающая развитие общих и профессиональных компетенций выпускников**

Красноярский филиал Финуниверситета способствует развитию социально-воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих объединений, научных студенческих обществ.

Общие, социально-личностные компетенции являются важной составляющей профессионального развития, становления личности, способствуют саморазвитию и самореализации личности, ее успешной жизнедеятельности в социальном взаимодействии и интегрируют личностные свойства, качества, способности обучающегося - будущего специалиста в области его профессиональной деятельности.

ООП ПССЗ обеспечивает обучающихся:

- медицинским обслуживанием;
- спортивной инфраструктурой;
- услугами общественного питания;
- студенческими общежитиями.

Исследовательская работа (ИР) обучающихся является одним из важнейших видов деятельности преподавательского состава и обучающихся Красноярского филиала Финуниверситета. В рамках работы цикловых комиссий и по плану учебно-методической работы, обучающиеся активно участвуют в научно-практической и исследовательской работе: принимают участие в научно-практических конференциях регионального, всероссийского и международного уровней.

В Красноярском Финуниверситета воспитательная работа — это целенаправленная деятельность, ориентированная на совершенствование условий для формирования профессионально-компетентной, конкурентоспособной, интеллектуально развитой личности, готовой к самореализации, самоконтролю и непрерывному самообразованию.

Воспитательная деятельность в филиале ведется согласно плану воспитательной работы, являющемуся составляющей единого плана филиала. Основное содержание воспитательной деятельности со студентами регулярно отражается на сайте филиала.

Одним из критериев оценки результатов воспитательной деятельности является внешняя оценка деятельности филиала, выражающаяся в благодарственных письмах, дипломах, грамотах, отзывах и т.д., характеризующих уровень проявления общекультурных компетенций студентов, их творческой, спортивной, интеллектуальной подготовки и социальной активности.

С целью формирования общекультурных компетенций студентов в филиале организуются занятия в объединениях дополнительного образования по-спортивному, творческому и интеллектуальному направлениям.

## **Раздел 5. Нормативные сроки освоения образовательной программы**

Учебный план и календарный учебный график приведены в Приложении 1.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

### 6.1 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы:

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории, лаборатории, мастерские, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, а также для проведения текущего контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации, помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы.

Перечень специальных помещений

*Кабинеты:*

Социально-гуманитарных дисциплин;

Социально-экономических дисциплин;

Иностранного языка;

Безопасности жизнедеятельности;

Общепрофессиональных дисциплин;

Теории государства и права;

Конституционного права;

Гражданского права;

Административного права;

Документационного обеспечения управления.

*Мастерские:*

«Юриспруденция» (кабинет профессиональных дисциплин);

*Лаборатории:*

Информационные технологии в юридической деятельности;

*Спортивный комплекс:*

спортивный зал

*Залы:*

библиотека, читальный зал с выходом в интернет;

актовый зал.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию, обеспечены расходными материалами.

Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПОП.

Наличие электронной информационно-образовательной среды позволяет заменить печатный библиотечный фонд с предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов, обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке. Вход в электронную библиотечную систему для преподавателей и студентов филиала осуществляется через свою учетную запись на сайте [org.fa.ru](http://org.fa.ru).

Обучающимся обеспечен доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

*Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.*

Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

#### *Оснащение баз практик*

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практики.

Учебная практика реализуется в кабинетах и лабораториях филиала, имеющих оборудование, обеспечивающее выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и даёт возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий и оборудования.

Согласно ФГОС в процессе обучения используются образовательные технологии, активные, интерактивные и дистанционные формы проведения занятий: Skype for business, платформа trello, Microsoft forms, Google, электронная почта, мессенджеры, qr-коды, платформа My quiz, платформа kahoot, edomodo.com, myefe.ru, quizizz.com, дискуссия, мозговой штурм, рассмотрение производственных ситуаций, работа в малых группах, сообщения, доклады, тестирование, синквейн, инсерт, кейс-метод, проектный метод, деловая игра, аудирование и другие.

## **6.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы**

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками филиала, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, в общем числе педагогических работников, реализующих профессиональные модули образовательной программы, не менее 25 процентов.

### **6.3. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного профессионального образования по специальности с учетом корректирующих коэффициентов.

## **Раздел 7. Оценка качества освоения образовательной программы**

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы:

а) качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе;

б) в целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации;

в) внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

### **7.1. Формирование фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля знаний**

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной программы:

а) качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе;

б) в целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации;

в) внешняя оценка качества образовательной программы может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями в целях признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

### **7.1. Формирование фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля знаний**

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводятся по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения в соответствии с календарным учебным графиком.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция в филиале создаются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умения и приобретенные компетенции.

Фонды оценочных средств включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов и экзаменов: тесты и компьютерные тестирующие программы, тематику курсовых работ, индивидуальных проектов, рефератов и т.п., а также другие формы контроля.

Филиал создает условия для максимального приближения процедур текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего в качестве внешних экспертов привлекаются представители работодателя и преподаватели смежных дисциплин.

Промежуточная аттестация по дисциплинам и профессиональным модулям в форме дифференцированного зачета, комплексного дифференцированного зачета, защиты курсовой работы, экзамена, экзамена по модулю.

### **7.2. Формирование фонда оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации**

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 октября 2023 года № 798 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 01 декабря 2023 года, регистрационный №76207) и приказа Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07 декабря 2021 г., 21 регистрационный № 66211) ГИА по специальности 40.02.04 Юриспруденция включает выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и демонстрационный экзамен.

Требования к содержанию, объему и структуре дипломного проекта (работы)

определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты дипломного проекта (работы) и демонстрационного экзамена, разрабатывается цикловой комиссией для специальности 40.02.04 Юриспруденция, согласовывается с работодателем, утверждается директором филиала и доводится до сведения обучающихся за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Проведение демонстрационного экзамена осуществляется согласно методическим рекомендациям о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится исключительно на основе требований к результатам освоения образовательной программы, которые устанавливаются ФГОС СПО специальности.

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания, разрабатываемых уполномоченными Министерством просвещения Российской Федерации организациями (операторами).

В ходе защиты дипломного проекта (работы) членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения ОП СПО осуществляется по результатам защиты дипломного проекта (работы) и результатов сдачи демонстрационного экзамена.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, выдаются документы установленного образца.

## **Раздел 8. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей**

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей приведены в Приложении 2.

## **Раздел 9. Рабочие программы учебной и производственной практик**

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Красноярский филиал Финуниверситета ежегодно согласует содержание образовательной программы СПО с работодателем - Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Красноярскому краю.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики производится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и характеристик (отзывов) работодателей с мест прохождения практики, аттестационного листа.

Аннотации рабочих программ учебной и производственных практик приведены в Приложении 3.

#### **Раздел 10. Наименование организаций - баз практики**

Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Красноярскому краю.

#### **Раздел 11. Требования к организации воспитания обучающихся**

11.1. 11.1. Рабочая программа воспитания Красноярского филиала Финуниверситета на 2025-2026 учебный год разработана на основе Примерной рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования.

Рабочая программа воспитания Красноярского филиала Финуниверситета направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины;
- выражающего осознанную готовность стать квалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания Красноярского филиала Финуниверситета, реализующего программы СПО, (далее — **рабочая программа**) является обязательной частью образовательной программы образовательной организации, реализующей программы СПО, и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности в течение учебного года.

Рабочая программа воспитания приведена в Приложении 4.

## Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**

**(Финансовый университет)**

Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Директор Красноярского филиала

Финуниверситета

\_\_\_\_\_ Э.В. Распопов

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по специальности основного профессионального образования

40.02.04 Юриспруденция

Квалификация – юрист

Форма обучения – очная

Срок получения образования – 2 год 10 мес.

На базе основного общего образования

### 1. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация (в том числе консультации)	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	преддипломная				
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
I курс	39				2		11	52
II курс	35	1	3		2		11	52
III курс	21	2	6	4	2	6	2	43
<b>Всего</b>	<b>95</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>24</b>	<b>147</b>

## 2. План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, практик	Формы промежуточной аттестации		Объем образовательной нагрузки	Учебная нагрузка студентов (час.)								Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)					
		Экзамены	Дифференцированные зачеты		Самостоятельная работа	Во взаимодействии с преподавателем							I курс		II курс		III курс	
						Нагрузка на дисциплины и МДК				По практике учебной и производственной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 семестр 16 нед. (16+0+0)	2 семестр 23 нед. (23+0+0)	3 семестр 16 нед. (16+0+0)	4 семестр 23 нед. (9+1+3)	5 семестр 16 нед. (12+1+3)	6 семестр 13 нед. (9+1+3)
						Всего занятий	в т.ч. по дисциплинам и МДК											
Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	Курсовые проекты (работы)																
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный учебный цикл</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	<b>1476</b>	<b>0</b>	<b>1404</b>	<b>658</b>	<b>746</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>62</b>	<b>576</b>	<b>828</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ОПБ.00</b>	<b>Базовые учебные предметы</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>952</b>	<b>0</b>	<b>904</b>	<b>404</b>	<b>500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>42</b>	<b>330</b>	<b>574</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОПБ.01	Русский язык	Э		82		64	30	34			2	16	64					
ОПБ.02	Литература		-,ДЗ	92		92	44	48					92					
ОПБ.03	История		-,ДЗ	142		142	68	74					74	68				
ОПБ.04	Обществознание	-,Э		104		92	54	38			2	10	92					
ОПБ.05	География	Э		82		64	42	22			2	16	64					

ОПБ.06	Иностранный язык		-,ДЗ	78		78	0	78					32	46				
ОПБ.07	Физическая культура		-,ДЗ	78		78	12	66					32	46				
ОПБ.08	Основы безопасности и защиты Родины		-,ДЗ	70		70	20	50						70				
ОПБ.09	Физика		-,ДЗ	92		92	70	22						92				
ОПБ.10	Химия		-,ДЗ	68		68	32	36						68				
ОПБ.11	Биология		ДЗ	64		64	32	32					64					
<b>ОПБ.00</b>	<b>Углубленные (профильные) предметы</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>470</b>	<b>0</b>	<b>446</b>	<b>238</b>	<b>208</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>20</b>	<b>192</b>	<b>254</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ОПБ.12	Математика	-,Э		324		312	214	98			2	10	128	184				
ОПБ.13	Информатика	-,Э		146		134	24	110			2	10	64	70				
<b>ОПД.00</b>	<b>Дополнительные учебные предметы</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>54</b>		<b>54</b>	<b>16</b>	<b>38</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ОПД.14</b>	<b>Право (включая индивидуальный проект)</b>		ДЗ	54		54	16	38					54					
<b>СГ.00</b>	<b>Социально - гуманитарный цикл</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>676</b>	<b>146</b>	<b>518</b>	<b>166</b>	<b>352</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>208</b>	<b>190</b>	<b>48</b>	<b>72</b>
СГ.01	История России		ДЗ	54	6	48	40	8							48			
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности		-, -, ДЗ	152	40	112	4	108							32	38	24	18
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности		-,ДЗ	94	18	76	28	48								76		
СГ.04	Физическая культура		-,3-,ДЗ	152	40	112	4	108							32	38	24	18
СГ.05	Основы бережливого производства		ДЗ	40	8	32	20	12							32			
СГ.06	Основы финансовой грамотности		ДЗ	40	8	32	16	16							32			
СГ.07	Философия		-,ДЗ	46	10	36	30	6										36
СГ.08	Русский язык и культура речи	-,Э		98	16	70	24	46			2	10			32	38		
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>590</b>	<b>112</b>	<b>418</b>	<b>216</b>	<b>182</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>240</b>	<b>114</b>	<b>64</b>	<b>0</b>

ОП.01	Теория государства и права	Э		88	12	64	40	24			2	10			64			
ОП.02	Конституционное право России		-,ДЗ	94	18	76	50	26								76		
ОП.03	Административное право	Э		94	18	64	40	24			2	10			64			
ОП.04	Гражданское право	-,Э		146	32	102	50	32	20		2	10			64	38		
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	Э		94	18	64	12	52			2	10					64	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	Э		74	14	48	24	24			2	10			48			
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>1326</b>	<b>206</b>	<b>632</b>	<b>364</b>	<b>248</b>	<b>20</b>	<b>432</b>	<b>6</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>228</b>	<b>224</b>	<b>180</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Правоприменительная деятельность</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>448</b>	<b>58</b>	<b>228</b>	<b>124</b>	<b>84</b>	<b>20</b>	<b>144</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>228</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК 01.01	Административный процесс		-,ДЗ	96	20	76	38	32	6							76		
МДК 01.02	Трудовое право		-,ДЗ	106	20	86	46	32	8							86		
МДК 01.03	Гражданский процесс		-,ДЗ	84	18	66	40	20	6							66		
УП.01	Учебная практика		ДЗ	36						36								
ПП.01	Производственная практика		ДЗ	108						108								
	Экзамен по модулю	Эм		18							2	16						
<b>ПМ.02</b>	<b>Правоохранительная деятельность</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>462</b>	<b>76</b>	<b>224</b>	<b>140</b>	<b>84</b>	<b>0</b>	<b>144</b>	<b>2</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>224</b>	<b>0</b>
МДК 02.01	Судоустройство и правоохранительные органы		ДЗ	68	20	48	30	18									48	
МДК 02.02	Уголовный процесс		ДЗ	86	22	64	40	24									64	
МДК 02.03	Уголовное право		ДЗ	146	34	112	70	42									112	
УП.02	Учебная практика		ДЗ	36						36								
ПП.02	Производственная практика		ДЗ	108						108								

	Экзамен по модулю	Эм		18							2	16							
<b>ПМ.03</b>	<b>Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>416</b>	<b>72</b>	<b>180</b>	<b>100</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>144</b>	<b>2</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>180</b>	
МДК.03.01	Основы управления в правоохранительных органах		-ДЗ	126	36	90	54	36										90	
МДК.03.02	Административная деятельность правоохранительных органов		-ДЗ	126	36	90	46	44										90	
УП.03	Учебная практика			36						36									
ПП.03	Производственная практика		ДЗ	108						108									
	Квалификационный экзамен	Э кв.		20							2	18							
<b>ПДП</b>	<b>Производственная практика (преддипломная)</b>		ДЗ	<b>144</b>						<b>144</b>								<b>4нед.</b>	
<b>Всего</b>				<b>4212</b>	<b>464</b>	<b>2972</b>	<b>1404</b>	<b>1528</b>	<b>40</b>	<b>432</b>	<b>28</b>	<b>172</b>	<b>576</b>	<b>828</b>	<b>448</b>	<b>532</b>	<b>336</b>	<b>252</b>	
													36,0	36,0	28,0	28,0	28,0	28,0	
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>			<b>216</b>														<b>6 нед.</b>	
	<b>Защита дипломного проекта (работы)</b>																		
	<b>Демонстрационный экзамен</b>																		
<b>ИТОГО</b>					<b>4428</b>														
<b>Государственная (итоговая) аттестация 1. Программа обучения по специальности 1.1. Дипломный проект (работа) Выполнение дипломного проекта (работы) с 18.05 по 14.06. (всего 4 нед.)</b>							<b>Всего</b>	<b>Дисциплин и МДК</b>						576	828	448	532	336	252
								<b>учебной практики</b>						0	0	0	36	36	36
								<b>производственной практики</b>						0	0	0	108	108	108

**Защита дипломного проекта (работы) с 22.06 по 28.06 (всего 1 нед.)**  
**1.2. Выполнение демонстрационного экзамена с 15.06 по 21.06**

<b>преддипломной практики</b>				0	0	0	0	0	144
<b>консультации</b>				4	6	6	6	4	2
<b>экзамены</b>				32	30	30	36	26	18
<b>самостоятельная работа</b>				0	0	118	142	110	94
<b>ВСЕГО</b>				612	864	602	860	620	654
<b>количество</b>									
<b>экзаменов</b>				2	3	3	3	2	1
<b>зачетов</b>				2	7	3	5	3	5



## Приложение 2. Аннотации рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей

### Аннотация рабочей программы ОПБ.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

Дисциплина Русский язык относится к общеобразовательному циклу ОП СПО.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);

- гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать

первую помощь;

- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

- самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

- использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные:

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Введение.

Раздел 2. Фонетика. Орфоэпия. Орфография.

Раздел 3. Лексика. Фразеология.

Раздел 4. Морфемика и словообразование.

Раздел 5. Морфология и орфография.

Раздел 6. Синтаксис и пунктуация.

Раздел 7. Текст. Стили речи.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: лекции, практические работы.

Контроль успеваемости результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме экзамена.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 82 часа, в том числе:

- объем образовательной дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 64 часа;
- консультации-2 часа;
- промежуточная аттестация -16 часов.

### **Аннотация рабочей программы ОПБ.02 ЛИТЕРАТУРА**

Дисциплина Литература относится к общеобразовательному циклу ОП СПО.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

– российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

– принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

– бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

– осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

#### Метапредметные результаты:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
- самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;
- использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;
- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

#### Предметные:

- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственно-ценностного влияния на формирование национальной и мировой;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;

– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

– овладение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Введение. Литература и история России в 19 веке.

Раздел 2. А. Н. Островский.

Раздел 3. И. А. Гончаров.

Раздел 4. И. С. Тургенев.

Раздел 5. Ф. М. Достоевский.

Раздел 6. Н. А. Некрасов.

Раздел 7. Поэзия Ф. Тютчева и А. Фета.

Раздел 8. Л. Н. Толстой.

Раздел 9. М. Е. Салтыков-Щедрин.

Раздел 10. Н. С. Лесков.

Раздел 11 А. П. Чехов

Раздел 12. М. Горький.

Раздел 13. Проза конца 19 – начала 20 века.

Раздел 14. Поэзия серебряного века.

Раздел 15. Тема революции и гражданской войны в литературе 20-х годов 20 века.

Раздел 16. Сатира в русской литературе начала 20 века.

Раздел 17. М. А. Булгаков.

Раздел 18. Б. Пастернак.

Раздел 19. М. А. Шолохов.

Раздел 20. Великая Отечественная война и русская литература.

Раздел 21. Нравственные проблемы в современной литературе.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: лекции, практические работы.

Контроль успеваемости результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 92 часа, в том числе:

– объем образовательной дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 92 часа.

### **Аннотация рабочей программы ОПБ.03 ИСТОРИЯ**

Дисциплина «История» входит в общеобразовательный цикл ОП СПО.

Рабочая программа по предмету «История» ориентирована на достижение следующих целей:

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- формирование понимания истории как процесса эволюции общества, цивилизации и истории как науки,
- усвоение интегративной системы знаний об истории человечества при особом внимании к месту и роли России во всемирно-историческом процессе;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- формирование у обучающихся системы базовых национальных ценностей на основе осмысления;
- общественного развития, осознания уникальности каждой личности, раскрывающейся полностью только в обществе и через общество;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

Освоение содержания учебной дисциплины История обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);
- гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;
- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;
- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

#### Метапредметные результаты:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
- самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;
- использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;
- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты:

– сформированность представлений о современной исторической науке, ее специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;

– владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

– сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;

– владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;

– сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов: культурное наследие древних цивилизаций, происхождение государственности, особенности развития стран в различные периоды истории, Россия в разные периоды, основные социально-экономические и политические тенденции развития стран в конце 19 – нач. 20 вв; новая эпоха в развитии науки, культуры; духовное развитие во 2-ой половине 20 века; глобальные проблемы человечества.

Качество обучения достигается за счёт использования следующих форм учебной работы: индивидуальной, групповой, индивидуально-групповой, лекционной, факультативной, экскурсий, конференций, самостоятельной работы (опросники, зачёт).

Контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, создания рефератов, подготовки докладов.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной нагрузки – 142 часа, в том числе:

– объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 142 часа.

### **Аннотация рабочей программы ОПБ.04 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ**

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОП СПО. Содержание программы учебной дисциплины «Обществознание» направлено на достижение следующих целей: воспитание гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, патриотизма, приверженности конституционным принципам Российской Федерации; развитие личности на стадии начальной социализации, становление правомерного социального поведения, повышение уровня политической, правовой и духовно-нравственной культуры подростка; углубление интереса к изучению социально-экономических и политико-правовых дисциплин; умение получать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать ее, делать выводы и прогнозы; содействие формированию

целостной картины мира, усвоению знаний об основных сферах человеческой деятельности, социальных институтах, нормах регулирования общественных отношений, необходимых для взаимодействия с другими людьми в рамках отдельных социальных групп и общества в целом; формирование мотивации к общественно полезной деятельности, повышение стремления к самовоспитанию, самореализации, самоконтролю; применение полученных знаний и умений в практической деятельности в различных сферах общественной жизни.

В результате освоения учебной дисциплины, обучающиеся должны показать следующих результатов:

личностных:

- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;
- исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.);
- воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

метапредметных:

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;
- овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;
- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;
- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;
- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и выработать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;
- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия,

проектировать модели личного безопасного поведения;

- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;

- освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;

- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;

- формирование установки на здоровый образ жизни;

- развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

предметных:

- сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

- владение базовым понятийным аппаратом социальных наук; владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;

- сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;

- сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов; владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;

- сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Начало философских и психологических знаний о человеке и обществе.

Раздел 2. Основы знаний о духовной культуре человека и общества.

Раздел 3. Социальные отношения.

Раздел 4. Политика как общественное явление.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: практические занятия; выполнение учащимися следующих видов работ: написание эссе, заполнение таблиц, схем; подготовка рефератов/докладов; письменная работа с текстом (исправление ошибок); создание презентаций; создание тестов, кроссвордов, глоссария.

Контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, заслушивания сообщений, докладов, выполнения студентами индивидуальных заданий, экзамена.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме экзамена.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебной дисциплин -104 часа, в том числе:

- объем образовательной дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 92 часа;

- консультации -2 часа;

- промежуточная аттестация -10 часов.

## Аннотация рабочей программы ОПБ. 05 ГЕОГРАФИЯ

Рабочая программа по учебному предмету является обязательной частью общеобразовательного учебного цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция. Общеобразовательный учебный предмет География изучается в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена. Дисциплина учитывает межпредметные связи с другими экономическими дисциплинами.

Содержание учебного предмета География сочетает в себе элементы общей географии и комплексного географического страноведения, призвана сформировать у обучающихся целостное представление о современном мире, месте и роли России в этом мире, развивает познавательный интерес к другим народам и странам. Основой изучения географии является социально ориентированное содержание о размещении населения и хозяйства, об особенностях, динамике и территориальных следствиях главных политических, экономических, экологических и иных процессов, протекающих в географическом пространстве, а также о проблемах взаимодействия человеческого общества и природной среды, адаптации человека к географическим условиям проживания. У обучающихся формируются знания о многообразии форм территориальной организации современного географического пространства, представления о политическом устройстве, природно-ресурсном потенциале, населении и хозяйстве различных регионов и ведущих стран мира, развиваются географические умения и навыки, общая культура и мировоззрение.

Учебный предмет формирует следующие базовые компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Содержание учебного предмета охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Общая характеристика мира.

Раздел 2. Региональная характеристика мира.

Раздел 3. Глобальные проблемы человечества.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий. Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме экзамена.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной нагрузки – 82 часа, в том числе:

- объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем - 64 часа;
- консультации-2 часа;
- промежуточная аттестация -16 часов.

### **Аннотация рабочей программы ОПБ.06 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Дисциплина «Иностранный язык» входит в общеобразовательный учебный цикл ОП СПО.

Содержание программы дисциплины «Иностранный язык» направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герба, флаг, гимн);
- гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии

экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

– готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

– эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

– принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

– бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

– осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

– сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

– ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

– умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

– самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

– использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

– выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

– умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

– владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с

соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные:

– сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;

– владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;

– умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

– достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;

– сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Содержание учебной дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Основное содержание.

Раздел 2. Профессионально – ориентированное содержание.

Качество обучения достигается за счет использования следующих приемов учебной работы: выполнение грамматических и лексических упражнений по учебным темам, составление монологических и диалогических высказываний по учебным темам, создание презентаций, проектов.

Контроль успеваемости результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий. Оценка качества освоения программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме дифференцированного зачёта.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 78 часов, в том числе:

– объем образовательной дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 78 часов.

## **Аннотация рабочей программы ОПБ.07 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОП СПО.

Освоение содержания дисциплины Физическая культура обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);

- гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в

решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

- самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

- использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты:

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО);

- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;

- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических

качеств;

– владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

– владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов: легкая атлетика, гимнастика, лыжная подготовка, спортивные игры (волейбол, баскетбол), общая и профессионально-прикладная физическая подготовка.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: игровая и соревновательная практика, выполнение индивидуальных заданий, аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, оценки выполнения обучающимися практических и индивидуальных заданий, принятия нормативов, а также фронтальной беседы, устного опроса, тестирования.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной нагрузки – 78 часов, в том числе:

– объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 78 часов.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **ОПБ.08 ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗАЩИТЫ РОДИНЫ**

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОП СПО.

В результате освоения учебной дисциплины обучающиеся должны показать следующие результаты:

Личностные результаты:

– российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и

способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

- самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

- использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

#### Предметные результаты:

- сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как о жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также как о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора;
- знание основ государственной системы, российского законодательства, направленных на защиту населения от внешних и внутренних угроз;
- сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;
- сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;
- знание распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;
- знание факторов, пагубно влияющих на здоровье человека, исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т.д.);
- знание основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;
- умение предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;
- умение применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;
- знание основ обороны государства и воинской службы: законодательство об обороне государства и воинской обязанности граждан; права и обязанности гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставные отношения, быт военнослужащих, порядок несения службы и воинские ритуалы, строевая, огневая и тактическая подготовка;
- знание основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;
- владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (при травмах, отравлениях и различных видах поражений),

включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел I. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья

Раздел II. Государственная система обеспечения безопасности населения

Раздел III. Основы обороны государства и воинская обязанность

Раздел IV. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы:

1. Лекции.
2. Практические работы.
3. Экскурсии.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, оценки выполнения обучающимися практических и индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной нагрузки – 70 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 70 часов.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **ОПБ. 09 ФИЗИКА**

Рабочая программа учебного предмета ОПБ.09 Физика предназначена для изучения физики на базе основного общего образования в соответствии с ФГОС СОО и ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Учебный предмет Физика относится к общеобразовательному циклу ППССЗ. Учебный предмет ОПБ.09 Физика обеспечивает достижение студентами следующих личностных результатов:

- чувство гордости и уважения к истории и достижениям отечественной физической науки; физически грамотное поведение в профессиональной деятельности и быту при обращении с приборами и устройствами;

- готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности и объективное осознание роли физических компетенций в этом;

- умение использовать достижения современной физической науки и физических технологий для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;

умение самостоятельно добывать новые для себя физические знания, используя для этого доступные источники информации; - умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач;

умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития.

Метапредметными результатами обучения физике являются:

- использование различных видов познавательной деятельности для решения физических задач, применение основных методов познания (наблюдения, описания, измерения, эксперимента) для изучения различных сторон окружающей действительности;
- использование основных интеллектуальных операций: постановки задачи, формулирования гипотез, анализа и синтеза, сравнения, обобщения, систематизации, выявления причинно- следственных связей, поиска аналогов, формулирования выводов для изучения различных сторон физических объектов, явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- умение генерировать идеи и определять средства, необходимые для их реализации;
- умение использовать различные источники для получения физической информации, оценивать ее достоверность;
- умение анализировать и представлять информацию в различных видах;
- умение публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации.

Предметные результаты обучения физике:

- сформированность представлений о роли и месте физики в современной научной картине мира; понимание физической сущности наблюдаемых во Вселенной явлений, роли физики в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;
- владение основополагающими физическими понятиями, закономерностями, законами и теориями; уверенное использование физической терминологии и символики;
- владение основными методами научного познания, используемыми в физике: наблюдением, описанием, измерением, экспериментом;
- умения обрабатывать результаты измерений, обнаруживать зависимость между физическими величинами, объяснять полученные результаты и делать выводы;
- сформированность умения решать физические задачи;
- сформированность умения применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе, профессиональной сфере и для принятия 90 практических решений в повседневной жизни;
- сформированность собственной позиции по отношению к физической информации, получаемой из разных источников.

В результате освоения учебного предмета студент должен уметь:

1. Описывать и объяснять физические явления и свойства тел: движение небесных тел и искусственных спутников Земли; свойства газов, жидкостей и твердых тел; электромагнитную индукцию, распространение электромагнитных волн; волновые свойства света; излучение и поглощение света атомом; фотоэффект;
2. Отличать: гипотезы от научных теорий;
3. Делать выводы на основе экспериментальных данных;
4. Приводить примеры, показывающие, что: наблюдения и эксперимент являются основой для выдвижения гипотез и теорий, позволяют проверить истинность теоретических выводов; физическая теория дает возможность объяснять известные явления природы и научные факты, предсказывать еще неизвестные явления;
5. Приводить примеры практического использования физических знаний: законов механики, термодинамики и электродинамики в энергетике; различных видов

электромагнитных излучений для развития радио и телекоммуникаций, квантовой физики в создании ядерной энергетики, лазеров;

6. Воспринимать и на основе полученных знаний самостоятельно оценивать: информацию, содержащуюся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.

7. Применять полученные знания для решения физических задач;

8. Определять характер физического процесса по графику, таблице, формуле;

9. Измерять ряд физических величин, представляя результаты измерений с учетом их погрешностей;

10. Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни: для обеспечения безопасности жизнедеятельности в процессе использования транспортных средств, бытовых электроприборов, средств радио- и телекоммуникационной связи: оценки влияния на организм человека и другие организмы загрязнения окружающей среды; рационального природопользования и защиты окружающей среды.

В результате освоения учебного предмета студент должен знать:

1. Смысл понятий: физическое явление, гипотеза, закон, теория, вещество, взаимодействие, электромагнитное поле, волна, фотон, атом, атомное ядро, ионизирующие излучения, планета, звезда, галактика, Вселенная;

2. Смысл физических величин: скорость, ускорение, масса, сила, импульс, работа, механическая энергия, внутренняя энергия, абсолютная температура, средняя кинетическая энергия частиц вещества, количество теплоты, элементарный электрический заряд;

3. Смысл физических законов: классической механики, всемирного тяготения, сохранения энергии, импульса и электрического заряда, термодинамики, электромагнитной индукции, фотоэффекта;

4. Вклад российских и зарубежных ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие физики.

Содержание учебного предмета охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Механика.

Раздел 2. Молекулярная физика.

Раздел 3. Электродинамика.

Раздел 4. Оптика.

Раздел 5. Квантовая физика.

Контроль и оценка успеваемости осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы:

- практических занятий;
- тестирования;
- семинаров.

Промежуточная аттестация по учебному предмету проводится в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебного предмета – 92 часа, в том числе:

- объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем – 92 часа.

## Аннотация рабочей программы ОПБ. 10 ХИМИЯ

Учебный предмет Химия является обязательной частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Рабочая программа по учебному предмету Химия ориентирована на достижение следующих целей:

- формирование у обучающихся умения оценивать значимость химического знания для каждого человека;
- формирование у обучающихся целостного представления о мире и роли химии в создании современной естественно-научной картины мира; умения объяснять объекты и процессы окружающей действительности: природной, социальной, культурной, технической среды, — используя для этого химические знания;
- развитие у обучающихся умений различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определенной системой ценностей, формулировать и обосновывать собственную позицию;
- приобретение обучающимися опыта разнообразной деятельности, познания и самопознания; ключевых навыков, имеющих универсальное значение для различных видов деятельности (навыков решения проблем, принятия решений, поиска, анализа и обработки информации, коммуникативных навыков, навыков измерений, сотрудничества, безопасного обращения с веществами в повседневной жизни).

Учебный предмет формирует следующие базовые компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Содержание учебного предмета охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Основы строения вещества.

Раздел 2. Химические реакции.

Раздел 3. Строение и свойства неорганических веществ.

Раздел 4. Строение и свойства органических веществ.

Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций.

Раздел 6. Растворы.

Раздел 7. Химия в быту и производственной деятельности человека.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий. Форма контроля – дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной нагрузки – 68 часов, в том числе:

– объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем - 68 часов.

### **Аннотация рабочей программы ОПБ. 11 БИОЛОГИЯ**

Учебный предмет Биология является обязательной частью общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Рабочая программа по учебному предмету Биология ориентирована на достижение следующих целей:

- получение фундаментальных знаний о биологических системах (Клетка, Организм, Популяция, Вид, Экосистема); истории развития современных представлений о живой природе, выдающихся открытиях в биологической науке; роли биологической науки в формировании современной естественно-научной картины мира; методах научного познания;

- овладение умениями логически мыслить, обосновывать место и роль биологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений; находить и анализировать информацию о живых объектах;

- развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей обучающихся в процессе изучения биологических явлений; выдающихся достижений биологии, вошедших в общечеловеческую культуру; сложных и противоречивых путей развития современных научных взглядов, идей, теорий, концепций, гипотез (о сущности и происхождении жизни, человека) в ходе работы с различными источниками информации;

- воспитание убежденности в необходимости познания живой природы, необходимости рационального природопользования, бережного отношения к природным ресурсам и окружающей среде, собственному здоровью; уважения к мнению оппонента при обсуждении биологических проблем;

- использование приобретенных биологических знаний и умений в повседневной жизни для оценки последствий своей деятельности (и деятельности других людей) по отношению к окружающей среде, здоровью других людей и собственному здоровью; обоснование и соблюдение мер профилактики заболеваний, оказание первой помощи при травмах, соблюдение правил поведения в природе.

Учебный предмет формирует следующие базовые компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Содержание учебного предмета охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого.

Раздел 2. Строение и функции организма.

Раздел 3. Теория эволюции.

Раздел 4. Экология.

Раздел 5. Биология в жизни.

Контроль и оценка результатов освоения учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий. Форма контроля – дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной нагрузки – 64 часа, в том числе:

– объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем - 64 часа.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **ОП.12 МАТЕМАТИКА**

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОП СПО.

Освоение содержания учебной дисциплины Математика обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

– российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);

– гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

– готовность к служению Отечеству, его защите;

– сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

– навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;
- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;
- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;
- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

#### Метапредметные результаты:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
- самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;
- использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;
- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

– владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

– владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты:

– сформированность представлений о необходимости доказательств при обосновании математических утверждений и роли аксиоматики в проведении дедуктивных рассуждений;

– сформированность понятийного аппарата по основным разделам курса математики;

– знаний основных теорем, формул и умения их применять;

– умения доказывать теоремы и находить нестандартные способы решения задач;

– сформированность умений моделировать реальные ситуации, исследовать построенные модели, интерпретировать полученный результат;

– сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;

– владение умениями составления вероятностных моделей по условию задачи и вычисления вероятности наступления событий, в том числе с применением формул комбинаторики и основных теорем теории вероятностей; исследования случайных величин по их распределению.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих тем:

– Развитие понятия о числе.

– Корни, степени и логарифмы.

– Прямые и плоскости в пространстве.

– Комбинаторика.

– Координаты и векторы.

– Основы тригонометрии.

– Функции их свойства и графики. Степенные, показательные, логарифмические и тригонометрические функции.

– Многогранники и круглые тела.

– Начала математического анализа.

– Интеграл и его применение.

– Элементы теории вероятностей и математической статистики.

– Уравнения и неравенства.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: лекции, практические работы.

Контроль успеваемости результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация по предмету проводится в форме экзамена.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 324 часа, в том числе:

– объем образовательной дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 312 часа;

- консультации-2 часа;
- промежуточная аттестация -10 часов.

### **Аннотация рабочей программы ОП.13 ИНФОРМАТИКА**

Дисциплина входит в общеобразовательный цикл ОП СПО.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

Личностные результаты:

- российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

- гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- готовность к служению Отечеству, его защите;

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

- навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

- принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

- бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать

первую помощь;

- осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Метапредметные результаты:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

- самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

- использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение определять назначение и функции различных социальных институтов;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты:

- сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;

- владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов;

- владение умением понимать программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня; знанием основных конструкций

программирования; умением анализировать алгоритмы с использованием таблиц;

- владение стандартными приемами написания на алгоритмическом языке программы для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций программирования и отладки таких программ; использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации;

- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;

- владение компьютерными средствами представления и анализа данных;

- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.

- владение системой базовых знаний, отражающих вклад информатики в формирование современной научной картины мира;

- овладение понятием сложности алгоритма, знание основных алгоритмов обработки числовой и текстовой информации, алгоритмов поиска и сортировки;

- владение универсальным языком программирования высокого уровня (по выбору), представлениями о базовых типах данных и структурах данных; умением использовать основные управляющие конструкции;

- владение навыками и опытом разработки программ в выбранной среде программирования, включая тестирование и отладку программ; владение элементарными навыками формализации прикладной задачи и документирования программ;

- сформированность представлений о важнейших видах дискретных объектов и об их простейших свойствах, алгоритмах анализа этих объектов, о кодировании и декодировании данных и причинах искажения данных при передаче; систематизацию знаний, относящихся к математическим объектам информатики; умение строить математические объекты информатики, в том числе логические формулы;

- сформированность представлений об устройстве современных компьютеров, о тенденциях развития компьютерных технологий; о понятии "операционная система" и основных функциях операционных систем; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;

- сформированность представлений о компьютерных сетях и их роли в современном мире; знаний базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей, норм информационной этики и права, принципов обеспечения информационной безопасности, способов и средств обеспечения надежного функционирования средств ИКТ;

- владение основными сведениями о базах данных, их структуре, средствах создания и работы с ними;

- владение опытом построения и использования компьютерно-математических моделей, проведения экспериментов и статистической обработки данных с помощью компьютера, интерпретации результатов, получаемых в ходе моделирования реальных процессов; умение оценивать числовые параметры моделируемых объектов и процессов, пользоваться базами данных и справочными системами;

- сформированность умения работать с библиотеками программ; наличие опыта

использования компьютерных средств представления и анализа данных.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Информационная деятельность человека;

Раздел.2. Информация и информационные процессы;

Раздел 3. Технологии создания и преобразования информационных объектов;

Раздел 4. Телекоммуникационные технологии.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: лекции, практические работы.

Контроль успеваемости результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Промежуточная аттестация по предмету проводится в форме экзамена.

Количество часов на освоение рабочей программы учебного предмета:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 146 часов, в том числе:

– объем образовательной дисциплины во взаимодействии с преподавателем – 134 часа;

– консультации-2 часа;

– промежуточная аттестация -10 часов.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **ОПД. 14 Право (включая индивидуальный проект)**

Дисциплина «Право (включая индивидуальный проект)» входит в общеобразовательный учебный цикл, предназначена для изучения права в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования при подготовке специалистов среднего звена, по специальности 40.02.04 Юриспруденция, квалификация юрист.

Ключевыми задачами изучения права с учётом преемственности с основной школой являются:

- воспитание общероссийской идентичности, гражданской ответственности, основанной на идеях патриотизма, гордости за достижения страны в различных областях жизни; приверженности демократическим ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;

- освоение системы знаний об обществе и человеке, формирование целостной картины общества и права;

- овладение умениями получать, анализировать, интерпретировать и систематизировать социальную информацию из различных источников, преобразовывать ее и использовать для самостоятельного решения учебно-познавательных, исследовательских и жизненных задач;

- совершенствование опыта применения полученных знаний и умений при анализе и оценке жизненных ситуаций, социальных фактов, поведения людей и собственных поступков в различных областях общественной жизни с учётом профессиональной направленности организации среднего профессионального образования;

- становление духовно-нравственных позиций и приоритетов личности в период ранней юности, выработка интереса к освоению социальных и гуманитарных дисциплин, развитие мотивации к предстоящему самоопределению.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

1. «Право»
2. «Конституция Российской Федерации»
3. «Личность, право, правовое государство. Юридическая ответственность».
4. «Отрасли права»

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы:

- Лекции.
- Практические работы.
- Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией.
- Семинарские занятия.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных проектов.

Количество часов на освоение программы и дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины 54 часов, в том числе:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 54 часа,
- теоретическое обучение- 16 ч.
- практические занятия- 38 ч.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачёта.

## **Аннотация рабочей программы СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ**

Рабочая программа дисциплины «История России» является обязательной частью социально - гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Дисциплина «История России» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Дисциплина предусматривает профессионально - ориентированное изучение истории. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому применению знаний по истории в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей и коммуникативной культуры специалистов основного звена, совершенствование коммуникативных умений и навыков, повышение качества профессионального образования. Дисциплина учитывает межпредметные связи с другими экономическими дисциплинами.

Дисциплина формирует следующие общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины на очной форме обучения: максимальная учебная нагрузка 54 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка - 48 часов; самостоятельная работа - 6 часов.

### **Аннотация рабочей программы СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Дисциплина формирует следующие общие компетенции:

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Дисциплина предусматривает профессионально - ориентированное изучение лексического и грамматического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.

Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому применению правил чтения текстов профессиональной направленности в повседневной профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

- переводить иностранные тексты профессиональной направленности (со словарем).

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

- лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем);

- общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика);

- правила чтения текстов профессиональной направленности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

- формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины на очной форме обучения: максимальная учебная нагрузка - 152 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка - 112 часа; самостоятельная работа - 40 часов.

### **Аннотация рабочей программы СГ.03 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью социально - гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Дисциплина предусматривает изучение актуального профессионального и социального контекста поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому применению знаний по безопасному поведению в повседневном общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение общей культуры специалистов основного звена, совершенствование знаний алгоритмов и приемов действий по гражданской обороне и в ЧС.

Дисциплина формирует следующие общие компетенции:

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины на очной форме обучения: максимальная учебная нагрузка 94 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка 68 часов; самостоятельная работа 18 часов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета.

Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины - 94 часа:

- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем - 76 часов,

- самостоятельная работа обучающегося - 18 часов.

### **Аннотация рабочей программы СГ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

Рабочая программа дисциплины «Физическая культура» является обязательной частью социально - гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Дисциплина «Физическая культура» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому применению знаний о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека, направлена на повышение знаний об основах здорового образа жизни специалистов основного звена, повышение качества профессионального образования.

В соответствии с п.2.7. ФГОС СПО для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья. Применение оптимизированной модели обучения (адаптивное обучение) зависит от потребностей, обучающихся (по медицинским показаниям) и имеющихся возможностей образовательной организации.

Учебная дисциплина «Физическая культура» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Дисциплина формирует следующие общие компетенции:

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Формой промежуточной аттестации является во втором семестре - зачет, четвертый семестр - дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины на очной форме обучения: максимальная учебная нагрузка - 152 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка - 112 часов; самостоятельная работа - 40 часов.

### **Аннотация рабочей программы СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА**

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Дисциплина формирует следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Дисциплина предусматривает профессионально - ориентированное изучение основ бережливого производства. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому применению концепций бережливого производства в повседневной профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: – осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства; – моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценностей; – применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах; – организовывать

работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям; – применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации производства.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: – принципы и концепцию бережливого производства; – основы картирования потока создания ценностей; – методы выявления, анализа и решения проблем производства; – инструменты бережливого производства; – виды потерь и методы их устранения; – современные технологии повышения эффективности; – технологии внедрения улучшений; – технологии вовлечения персонала в процесс непрерывных улучшений.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов:

Раздел 1. Особенности взаимодействия общества и природы. Основные источники техногенного воздействия на окружающую среду

Раздел 2. Рациональное и нерациональное природопользование

Раздел 3. Экологическое регулирование

Раздел 4. Правовые и социальные вопросы природопользования

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы:

1. Лекции.
2. Практические работы.
3. Семинарские занятия.
4. Самостоятельная работа студентов.

Контроль успеваемости результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины (по ФГОС):

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины на очной форме обучения: максимальная учебная нагрузка - 40 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка - 32 часа; самостоятельная работа - 8 часов.

### **Аннотация рабочей программы СГ.06 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ**

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Дисциплина формирует следующие общие компетенции:

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

Дисциплина предусматривает профессионально - ориентированное изучение основ финансовой грамотности. Программа отражает современные тенденции и требования к обучению и практическому применению знаний по финансовой грамотности в повседневном

общении и профессиональной деятельности, направлена на повышение уровня использования знаний по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности, для ведения предпринимательской деятельности и личного финансового планирования;

- планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет;

- осуществлять наличные и безналичные платежи, сравнивать различные способы оплаты товаров и услуг, соблюдать требования финансовой безопасности;

- учитывать инфляцию при решении финансовых задач в профессии, личном планировании;

- использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности; – выявлять сильные и слабые стороны бизнес-идеи, грамотно проводить презентацию идеи открытия собственного дела в области профессиональной деятельности, определять источники финансирования для реализации бизнес-идеи.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основные категории и понятия финансовой грамотности;

- роль финансовой грамотности в жизни человека и общества; – систему и полномочия государственных органов в сферах профессиональной деятельности, предпринимательской деятельности и защиты прав потребителей;

- структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета;

- различие между наличными и безналичными платежами, порядок использования их при оплате покупки;

- понятие инфляции, ее влияние на решение финансовых задач в профессии, личном планировании;

- особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной, предпринимательской деятельности и для управления личными финансами;

- базовые характеристики и риски основных финансовых инструментов для предпринимательской деятельности и управления личными финансами.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины на очной форме обучения: максимальная учебная нагрузка - 40 часа, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка - 32 часа; самостоятельная работа - 8 часов.

### **Аннотация рабочей программы СГ.07 ФИЛОСОФИЯ**

Рабочая программа дисциплины «Философия» является вариативной частью социально - гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

Дисциплина формирует следующие общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины на очной форме обучения: максимальная учебная нагрузка - 46 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка - 36 часов; самостоятельная работа - 10 часов.

### **Аннотация рабочей программы СГ. 08 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» является вариативной частью социально - гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04. Юриспруденция.

В результате освоения учебной дисциплины СГ.08 «Русский язык и культура речи» обучающийся должен

**уметь:**

- осуществлять речевой самоконтроль, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.

**знать:**

- теоретические основы речевой культуры: внешние и внутренние факторы, обуславливающие структуру речи;
- характеристику функциональных стилей как социально значимых разновидностей литературного языка и как фактора, определяющего и конкретизирующего коммуникативные качества речи (правильность, точность, ясность, уместность, чистота, богатство, выразительность);
- категории нормы (корректировка и расширение знаний о составе и вариантности норм современного русского литературного языка);
- коммуникативные качества речи (выработка навыков построения коммуникативно-целесообразных высказываний);

- правила редактирования текста;
- основы построения публичной речи; основы построения диалогической речи;
- правила использования источников культурно-речевой информации, различных справочных изданий.

Дисциплина формирует следующие общие компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы учебной дисциплины -98 часов, объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем -70 часов, самостоятельная работа обучающегося -16 часов;

### **Аннотация рабочей программы ОП. 01 ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

Рабочая программа «Теория государства и права» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Дисциплина «Теория государства и права» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Дисциплина формирует следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1 Осуществлять профессиональное толкование норм права;

ПК. 1.2 Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

– применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;

– оперировать юридическими понятиями и категориями;

– применять на практике нормы различных отраслей права;

– работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой на государственном и иностранном языках;

– анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по правовым отношениям.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

– понятие, типы и формы государства и права;

– роль государства в политической системе общества;

– систему права Российской Федерации и ее элементы;

– формы реализации права; – понятие и виды правоотношений;

– виды правонарушений и юридической ответственности;

– основы правового государства и гражданского общества;

– основные типы современных правовых систем;

– классификация социальных норм современного общества;

– структуру и классификацию норм права.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы дисциплины - 88 часов; объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем - 64 час.; самостоятельная работа студента - 12 часов. промежуточная аттестация - 10 часов.

### **Аннотация рабочей программы ОП. 02 КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО РОССИИ**

Рабочая программа дисциплины «Конституционное право России» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Дисциплина «Конституционное право России» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Дисциплина формирует следующие компетенции:

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права;

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;

- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;

- применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;

- содержание Конституции Российской Федерации;

- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;

- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;

- избирательную систему Российской Федерации;

- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы дисциплины - 94 часа: объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем - 76 часов; самостоятельная работа студента- 18 часов.

### **Аннотация рабочей программы ОП. 03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

Рабочая программа дисциплины «Административное право» является обязательной частью общепрофессионального цикла профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Дисциплина «Административное право» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Дисциплина формирует следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права;

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

- составлять различные административно-правовые документы;

- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; □ оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;
- решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- понятия государственного управления и государственной службы;
- законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права;
- административный процесс.

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы дисциплины - 94 часа: объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем - 64 часа; самостоятельная работа студента- 18 часов. промежуточная аттестация - 10 часов.

### **Аннотация рабочей программы ОП.04 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО**

Рабочая программа дисциплины «Гражданское право» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Дисциплина «Гражданское право» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Дисциплина формирует следующие компетенции:

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права;

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- отличать гражданское право от других отраслей по предмету и методу правового регулирования;
- применять отраслевые принципы гражданского права при решении практических ситуаций;
- классифицировать источники гражданского права, определять их юридическую силу;
- толковать Гражданский кодекс РФ, нормативные акты, содержащие нормы гражданского права;
- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- определять основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;
- составлять проекты договоров, доверенностей, завещаний и иных документов гражданско-правового характера;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- классификация субъектов и объектов гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления гражданско-правовых сроков, в том числе срока исковой давности;
- понятие вещных и обязательственных прав, отличия между ними; исковой давности;
- юридическое понятие права собственности;
- формы и виды собственности;
- основания возникновения и прекращения права собственности;
- понятие, стороны, виды и содержание договорных и внедоговорных обязательств;
- понятие, условия и формы гражданско-правовой ответственности;
- понятие и структура гражданско-правового договора, порядок его заключения;
- основные положения наследственного права.

Формой промежуточной аттестации является экзамен. Предусмотрено выполнение курсового проекта (работы).

Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины на очной форме обучения: максимальная учебная нагрузка -146 часов, в том числе: обязательная аудиторная учебная нагрузка -102 часа; самостоятельная работа -32 часа.

### **Аннотация рабочей программы ОП. 05 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Дисциплина ОП.05 Информационные технологии в юридической деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 40.02.04 Юриспруденция, квалификация юрист.

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке работников в области экономики и управления.

Дисциплина ОП.05 Информационные технологии в юридической деятельности обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС специальности 40.02.04 Юриспруденция.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы, определять необходимые ресурсы.
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением следующих разделов/тем:

Раздел 1. «Базовые программные продукты в профессиональной деятельности»

Раздел 2. «Технологии поиска информации в юридической деятельности»

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы: лекции, практические занятия, подготовка и выступление с сообщением, презентацией, самостоятельная работа студентов.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена.

Количество часов на освоение программы дисциплины:

- Объем образовательной программы дисциплины 94 час., в том числе:
- объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем 64 час.;
  - консультации – 2 час.;
  - промежуточная аттестация в форме экзамена – 10 час.;
  - самостоятельная работа студента 18 час.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **ОП. 06 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

Рабочая программа дисциплины «Документационное обеспечение управления» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Дисциплина «Документационное обеспечение управления» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Дисциплина формирует следующие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права;

ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;

ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- применять на практике государственные стандарты, другие нормативно-методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления;

- составлять и правильно оформлять основные виды организационно-распорядительных документов;

- оформлять информационно-справочную документацию;

- оформлять кадровую документацию; - оформлять претензионно-исковую документацию.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- терминологию в области документационного обеспечения управления;

- нормативные документы, регламентирующие составление и оформление документации и порядок ее обработки;

- правила составления и оформления организационно-распорядительных документов, входящих в Унифицированную систему организационно-распорядительных документов, Унифицированную систему первичной учетной документации в части документации по учету труда;

- порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к архивному хранению. - технологию организации документооборота в организациях (учреждениях).

Формой промежуточной аттестации является экзамен

Количество часов на освоение программы дисциплины:

Объем образовательной программы дисциплины - 74 часа: объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем - 48 часов; самостоятельная работа студента - 14 часов. промежуточная аттестация – 10 часов.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Рабочая программа профессионального модуля является частью ППССЗ.

Профессиональный модуль ПМ.01 Правоприменительная деятельность входит в профессиональный цикл как профессиональный модуль.

С целью овладения видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

Владеть навыками:

- в осуществлении профессионального толкования норм права;
- в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности;
- в подготовке юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения профессионального модуля студент должен уметь:

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;

- сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;

- оперировать юридическими понятиями и категориями;

- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;

- разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;

- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;

- анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно- правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;

- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов.

В результате освоения профессионального модуля студент должен знать:

- понятие и основные положения, и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;

- сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;

- источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;

- понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; - виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;

- сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;

- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

- виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины; - порядок разрешения трудовых споров;

- виды рабочего времени и времени отдыха; - формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда;

- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;

- формы защиты прав граждан и юридических лиц;

- виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;

- основные стадии гражданского и административного процесса.

- правила составления юридических документов.

Профессиональный модуль нацелен на овладение студентами общими и профессиональными компетенциями:

Перечень общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД 1	Правоприменительная деятельность
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

Содержание профессионального модуля охватывает круг вопросов, связанных с изучением междисциплинарных курсов МДК 01.01 Административный процесс, МДК 01.02 Трудовое право и МДК 01.03 Гражданский процесс по разделам и темам:

Раздел 1. Административный процесс

Раздел 2. Трудовое право

Раздел 3. Гражданский процесс

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы:

- Лекции.
- Практические работы.
- Курсовое проектирование
- Защита отчетов по практическим и лабораторным работам.
- Самостоятельная работа студентов.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе выполнения заданий на практических и лабораторных занятиях, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, курсовых проектов, исследований. Промежуточная аттестация осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета комплексного по МДК 01.01, МДК 01.02, МДК 01.03 и экзамена по модулю.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:  
объем образовательной нагрузки – 448 часов, в том числе:

- во взаимодействии с преподавателем - 228 часов,
- самостоятельная работа обучающегося - 58 часов,
- курсовое проектирование – 20 часов,
- учебная практика – 36 часов,
- производственная практика (по профилю специальности) – 108 часов,
- экзамен по модулю – 16 часов.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Рабочая программа профессионального модуля является частью ППССЗ.

Профессиональный модуль ПМ.02 Правоохранительная деятельность входит в профессиональный цикл как профессиональный модуль.

С целью овладения видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен: владеть навыками: информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам; формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.

В результате освоения профессионального модуля студент должен уметь:

- ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
- анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;

- пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
- определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
- составлять уголовно-процессуальные документы;
- решать задачи по квалификации преступлений технологии при документировании и организации работы с документами.

В результате освоения профессионального модуля студент должен знать:

- действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
- основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
- основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
- признаки состава преступления;
- стадии уголовного судопроизводства; правовое положение участников уголовного судопроизводства;
- формы и порядок производства предварительного расследования;
- процесс доказывания и его элементы; основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
- особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;
- особенности производства по отдельным категориям уголовных дел меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;
- правила проведения следственных действий.

Профессиональный модуль нацелен на овладение студентами общими и профессиональными компетенциями:

Перечень общих компетенций:

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД 2	Правоохранительная деятельность
ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.
ПК 2.2	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.
ПК 2.3	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

Содержание профессионального модуля охватывает круг вопросов, связанных с изучением междисциплинарных курсов МДК 02.01 Судостроительство и правоохранительные органы, МДК 02.02 Уголовный процесс, МДК 02.03 Уголовное право по разделам:

Раздел 1. Судостроительство и правоохранительные органы,

Раздел 2. Уголовный процесс

Раздел 3. Уголовное право

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы:

- Лекции.
- Практические работы.
- Защита отчетов по практическим и лабораторным работам.
- Самостоятельная работа студентов.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе выполнения заданий на практических и лабораторных занятиях, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, исследований. Промежуточная аттестация осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета комплексного по МДК 02.01. МДК 02.02, МДК 02.03 и экзамена по модулю.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

объем образовательной нагрузки – 462 часов, в том числе:

- во взаимодействии с преподавателем - 224 часов,
- самостоятельная работа обучающегося – 76 часов,
- учебная практика – 36 часов,
- производственная практика (по профилю специальности) – 108 часов,
- экзамен по модулю – 16 часов.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ В СФЕРЕ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Рабочая программа профессионального модуля является частью ППССЗ.

Профессиональный модуль ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов входит в профессиональный цикл как профессиональный модуль.

С целью овладения видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения профессионального модуля должен:

Владеть навыками:

- осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе;
- представления о порядке ведения секретного и несекретного делопроизводства (получение, составление, изготовление, оформление, учёт, отправка, хранение, передача и уничтожение документов и материалов);
- комплектование архива документами, состав которых предусмотрен положением об архиве;
- учет и обеспечение сохранности документов;
- составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа;
- осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган;
- осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.

В результате освоения профессионального модуля студент должен уметь:

- оформлять основные документы, используемые в деятельности (планы, отчёты, донесения, протоколы, справки, заключения, рапорты);
- соблюдать требования режима секретности при работе с материалами ограниченного доступа;
- использовать технические средства при работе с документами;
- составлять годовой план работы, план-график приема дел в архив применением соответствующих средств хранения архивных документов - составлять служебные графические документы
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования - вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно- информационная работа);
- составлять и оформлять номенклатуру дел, использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами;

В результате освоения профессионального модуля студент должен знать:

- правовую основу делопроизводства и режима секретности; - организацию службы делопроизводства;
- правила оформления документов, используемых в деятельности правоохранительных органов; - правила организации документооборота;
- порядок хранения документов и дел;
- создание и соблюдение в архиве нормативных противопожарного, охранного, температурно-влажностного, светового и санитарно-гигиенического режимов;
- надлежащую организацию сохранности, включая проверку наличия и состояния архивных документов;
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений,

содержащихся в документах;

- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы;
- классификацию служебных документов и требования к ним;
- компьютерную технику и современные информационные технологии;
- основы охраны труда и техники безопасности.

Профессиональный модуль нацелен на овладение студентами общими и профессиональными компетенциями:

#### Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

#### Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД 03	Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов
ПК 3.1	Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.
ПК 3.2	Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.
ПК 3.3	Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа.
ПК 3.4	Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.
ПК 3.5	Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.

Содержание профессионального модуля охватывает круг вопросов, связанных с изучением междисциплинарных курсов МДК 03.01 Основы управления в правоохранительных органах, МДК 03.02 Административная деятельность правоохранительных органов.

Качество обучения достигается за счет использования следующих форм учебной работы:

- Лекции.
- Практические работы.
- Защита отчетов по практическим и лабораторным работам.
- Самостоятельная работа студентов.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе выполнения заданий на практических и лабораторных занятиях, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, исследований. Промежуточная аттестация осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета комплексного по МДК 03.01, МДК 03.02.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

объем образовательной нагрузки – 416 часов, в том числе:

- во взаимодействии с преподавателем - 180 часов,
- самостоятельная работа обучающегося - 72 часа,
- учебная практика – 36 часов,
- производственная практика (по профилю специальности) – 108 часов,
- квалификационный экзамен 18 часов.

### Приложение 3. Аннотации рабочих программ практик по профессиональным модулям

#### АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа учебной практики является частью ППССЗ.

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей образовательной программы СПО по основным видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

С целью овладения видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения программы учебной практики должен: владеть навыками:

- в осуществлении профессионального толкования норм права;
- в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности;
- в подготовке юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий;
- информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;
- формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления.

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
- сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;
- разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;
- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;
- составлять различные виды юридических документов
- ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
- разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
- анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;
- пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;

- определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;

- составлять уголовно-процессуальные документы; - решать задачи по квалификации преступлений.

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен знать:

- понятие и основные положения, и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;

- сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;

- источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;

- понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм; - виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;

- сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;

- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

- виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины;

- порядок разрешения трудовых споров;

- виды рабочего времени и времени отдыха;

- формы и системы оплаты труда работников;

- основы охраны труда;

- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;

- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;

- формы защиты прав граждан и юридических лиц;

- виды и порядок гражданского и административного судопроизводства; - основные стадии гражданского и административного процесса.

- правила составления юридических документов

- действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;

- основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;

- основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;

- признаки состава преступления;

- стадии уголовного судопроизводства;

- правовое положение участников уголовного судопроизводства;

- формы и порядок производства предварительного расследования;

- процесс доказывания и его элементы; - основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;

- особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;

- производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;

- особенности производства по отдельным категориям уголовных дел

- меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;

- правила проведения следственных действий.

Учебная практика нацелена на овладение студентами общими и профессиональными компетенциями:

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

#### ПМ.01 Правоприменительная деятельность

Код	Профессиональные компетенции
ВД 1	Правоприменительная деятельность
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

#### ПМ.02 Правоохранительная деятельность

Код	Профессиональные компетенции
ВД 2	Правоохранительная деятельность
ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.
ПК 2.2	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.
ПК 2.3	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

#### ПМ. 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

Код	Профессиональные компетенции
ВД 3	Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов
ПК 3.1	Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.
ПК 3.2	Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.
ПК 3.3	Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа.
ПК 3.4	Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.
ПК 3.5	Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.

Содержание учебной практики охватывает круг вопросов, связанных с изучением междисциплинарных курсов МДК 01.01 Административный процесс, МДК 01.02 Трудовое право, МДК 01.03 Гражданский процесс, МДК 02.01 Судебное устройство и правоохранительные органы, МДК 02.02 Уголовный процесс, МДК 02.03 Уголовное право, МДК 03.01 Основы управления в правоохранительных органах, МДК 03.02 Административная деятельность правоохранительных органов.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Количество часов, отводимое на освоение учебной практики

Всего часов 108 часов, из них:

на освоение ПМ. 01 - 36 часов;

на освоение ПМ. 02 – 36 часов;

на освоение ПМ. 03 – 36 часов.

### **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью ППССЗ.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей образовательной программы СПО по основным видам деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

С целью овладения видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения программы производственной практики (по профилю специальности) должен: владеть навыками:

- информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;

- формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе;

- представления о порядке ведения секретного и несекретного делопроизводства (получение, составление, изготовление, оформление, учёт, отправка, хранение, передача и уничтожение документов и материалов);

- комплектование архива документами, состав которых предусмотрен положением об архиве; - учет и обеспечение сохранности документов;
- составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа;
- осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган;
- осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
- разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
- анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;
- пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
- определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; - составлять уголовно-процессуальные документы;
- решать задачи по квалификации преступлений
- оформлять основные документы, используемые в деятельности (планы, отчёты, донесения, протоколы, справки, заключения, рапорты);
- соблюдать требования режима секретности при работе с материалами ограниченного доступа;
- использовать технические средства при работе с документами;
- составлять годовой план работы, план-график приема дел в архив с применением соответствующих средств хранения архивных документов
- составлять служебные графические документы
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования - вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно- информационная работа);
- составлять и оформлять номенклатуру дел, использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами.

В результате прохождения производственной практики (по профилю специальности) по видам профессиональной деятельности обучающийся должен знать:

- действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
- основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов; - основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;
- признаки состава преступления; - стадии уголовного судопроизводства; - правовое положение участников уголовного судопроизводства;
- формы и порядок производства предварительного расследования;
- процесс доказывания и его элементы;
- основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; - особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;

- производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;
- особенности производства по отдельным категориям уголовных дел - меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;
- правила проведения следственных действий
- правовую основу делопроизводства и режима секретности; - организацию службы делопроизводства;
- правила оформления документов, используемых в деятельности правоохранительных органов; - правила организации документооборота;
- порядок хранения документов и дел;
- создание и соблюдение в архиве нормативных противопожарного, охранного, температурно-влажностного, светового и санитарно-гигиенического режимов;
- надлежащую организацию сохранности, включая проверку наличия и состояния архивных документов;
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы

Производственная практика (по профилю специальности) нацелена на овладение студентами общими и профессиональными компетенциями:

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 1.1.2 Перечень профессиональных компетенций

### ПМ.01 Правоприменительная деятельность

Код	Профессиональные компетенции
ВД 1	Правоприменительная деятельность
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

### ПМ.02 Правоохранительная деятельность

Код	Профессиональные компетенции
ВД 2	Правоохранительная деятельность
ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.
ПК 2.2	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.
ПК 2.3	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.

### ПМ. 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов

Код	Профессиональные компетенции
ВД 3	Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов
ПК 3.1	Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.
ПК 3.2	Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.
ПК 3.3	Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа.
ПК 3.4	Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.
ПК 3.5	Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.

Содержание производственной практики (по профилю специальности) охватывает круг вопросов, связанных с изучением междисциплинарных курсов МДК 01.01 Административный процесс, МДК 01.02 Трудовое право, МДК 01.03 Гражданский процесс, МДК 02.01 Судостроительство и правоохранительные органы, МДК 02.02 Уголовный процесс, МДК 02.03 Уголовное право, МДК 03.01 Основы управления в правоохранительных органах, МДК 03.02 Административная деятельность правоохранительных органов.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Количество часов, отводимое на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)

Всего часов 324 часа, из них:

на освоение ПМ. 01 - 108 часов;

на освоение ПМ. 02 - 108 часов;

на освоение ПМ. 03 - 108 часов.

## **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является частью ППССЗ.

Производственная практика (преддипломная) направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломного проекта (работы).

С целью овладения видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями студент в ходе освоения программы производственной практики (преддипломной) должен: владеть навыками:

- в осуществлении профессионального толкования норм права;
- в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности;
- в подготовке юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий - информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по правовым вопросам;
- формирования и рассмотрения пакета документов для разрешения спорных вопросов; выявления и осуществления учета лиц, совершивших преступления осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе;
- представления о порядке ведения секретного и несекретного делопроизводства (получение, составление, изготовление, оформление, учёт, отправка, хранение, передача и уничтожение документов и материалов);
- комплектование архива документами, состав которых предусмотрен положением об архиве; - учет и обеспечение сохранности документов;
- составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа; - осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган;
- осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;
- характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;
- сравнивать, толковать и квалифицировать деяние как правонарушение, регулируемое нормами административного права и процесса;
- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения;
- разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых и трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

- применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов;
- составлять различные виды юридических документов
- ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;
- разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;
- анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;
- пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;
- определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;
- составлять уголовно-процессуальные документы;
- решать задачи по квалификации преступлений - оформлять основные документы, используемые в деятельности (планы, отчёты, донесения, протоколы, справки, заключения, рапорты);
- соблюдать требования режима секретности при работе с материалами ограниченного доступа; - использовать технические средства при работе с документами;
- составлять годовой план работы, план-график приема дел в архив применением соответствующих средств хранения архивных документов
- составлять служебные графические документы
- правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования
- вести работу с документами (регистрация, контроль исполнения, справочно-информационная работа);
- составлять и оформлять номенклатуру дел, использовать информационные технологии при документировании и организации работы с документами

В результате прохождения производственной практики (преддипломной) по видам профессиональной деятельности обучающийся должен знать:

- понятие и основные положения, и особенности науки административного права в части развития административно-процессуального регулирования;
- сущность, содержание основных понятий, категорий, конструкций, институтов административно-процессуального, трудового и гражданско-правового законодательства;
- источники административного процесса, трудового права, гражданского процесса;
- понятие и виды административно-процессуальных и гражданско-процессуальных норм;
- виды и правовое содержание самостоятельных производств и административных процедур, входящих в состав административного процесса;
- сущность и содержание статуса участников административно-процессуальных отношений, трудовых отношений, гражданско-процессуальных отношений;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров; - содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров; - виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников; - основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;
- порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда;

- формы защиты прав граждан и юридических лиц; - виды и порядок гражданского и административного судопроизводства;
  - основные стадии гражданского и административного процесса. - правила составления юридических документов
  - действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;
  - основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;
  - основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; - признаки состава преступления;
  - стадии уголовного судопроизводства;
  - правовое положение участников уголовного судопроизводства;
  - формы и порядок производства предварительного расследования;
  - процесс доказывания и его элементы; - основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;
  - особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;
  - производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; - особенности производства по отдельным категориям уголовных дел
  - меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;
  - правила проведения следственных действий
  - правовую основу делопроизводства и режима секретности;
  - организацию службы делопроизводства; - правила оформления документов, используемых в деятельности правоохранительных органов;
  - правила организации документооборота;
  - порядок хранения документов и дел;
  - создание и соблюдение в архиве нормативных противопожарного, охранного, температурно-влажностного, светового и санитарно-гигиенического режимов;
  - надлежащую организацию сохранности, включая проверку наличия и состояния архивных документов;
  - установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
  - основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
  - нормативно-методические документы по документационному обеспечению работы
- Производственная практика (преддипломная) нацелена на овладение студентами общими и профессиональными компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права.
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий
ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.
ПК 2.2	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.
ПК 2.3	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.
ПК 3.1.	Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.
ПК 3.2	Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.
ПК 3.3	Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа.
ПК 3.4	Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.
ПК 3.5	Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.

Содержание производственной практики (преддипломной) охватывает круг вопросов, связанных с изучением профессиональных модулей ПМ.01 Правоприменительная деятельность, ПМ.02 Правоохранительная деятельность, ПМ. 03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительной органов.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Количество часов, отводимое на освоение программы производственной практики (преддипломной)

Всего 144 часа, из них:

на освоение ПМ. 01 - 48 часов;

на освоение ПМ. 02 - 48 часов;

на освоение ПМ. 03 - 48 часов

**Приложение 4. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы  
филиала**

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего  
образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)**

Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-  
методической работе Красноярского  
филиала Финуниверситета

\_\_\_\_\_ О.С. Вергейчик

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

**Красноярского филиала Финуниверситета**

**на 2025-2026**

г. Красноярск – 2025

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка

### РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.1 Цель и задачи воспитания, обучающихся

1.2 Направления воспитания

1.3 Целевые ориентиры воспитания

### РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

2.1 Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО

2.2 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

### РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ

3.1 Кадровое обеспечение

3.2 Нормативно-методическое обеспечение

3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся

3.5 Анализ воспитательного процесса

Приложение 1. Календарный план воспитательной работы филиала

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания Красноярского филиала Финуниверситета на 2025-2026 учебный год разработана на основе Примерной рабочей программы воспитания для образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования.

Рабочая программа воспитания Красноярского филиала Финуниверситета направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию, готового к защите Родины;
- выражающего осознанную готовность стать квалифицированным специалистом в выбранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания Красноярского филиала Финуниверситета, реализующего программы СПО, (далее — **рабочая программа**) является обязательной частью образовательной программы образовательной организации, реализующей программы СПО, и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности в течение учебного года.

Рабочая программа разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления филиала (в том числе педагогического совета, совета обучающихся, совета родителей); реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами. Сохраняя преемственность по отношению к достижению воспитательных целей общего (среднего) образования, рабочая программа воспитания колледжа предусматривает формирование у обучающихся устойчивой системы нравственных ценностей на основе российских традиционных ценностей; формирование исторического сознания; российской культурной и гражданской идентичности.

Рабочая программа воспитания разработана с учётом:

- Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020);
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 01.05.2024г);
- Федерального закона от 31.07.2020 №304-ФЗ «О внесении изменений в ФЗ «Об образовании» по вопросам воспитания» (в ред. от 24 июля 2020 года);
- Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)» № 15-ФЗ от 5 февраля 2018 г. (в ред. от 21.12.2021);
- Указа Президента РФ от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030г.»
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021-2025 годах (утвержден. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);
- Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400);

- Основ государственной культурной политики (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об утверждении» (в ред. от 25.01.2023 N 35);
- Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809);
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762;
- Указа Президента Российской Федерации от 19 декабря 2012 г. № 1666 «О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года» (в ред. от 15.01.2024);
- Указа Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. №203 «Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 гг.»;
- локальных актов ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» и Красноярского филиала Финуниверситета;
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Рабочая программа воспитания включает три раздела: целевой, содержательный и организационный. Также структурным элементом программы является календарный план воспитательной работы.

Содержание Программы является общим, вне зависимости от реализуемых в ней образовательных программ по специальностям. Специфика воспитательной деятельности по конкретной специальности, определяемая ФГОС СПО, отражается в приложениях к рабочей программе воспитания ПОО.

Содержание остальных подразделов рабочей программы воспитания филиала является вариативным и формируется исходя из условий функционирования колледжа. Таким образом, содержание рабочей программы воспитания включает инвариантный компонент, соответствующий примерной программе воспитания, и вариативный компонент, определяемый Красноярским филиалом Финуниверситета.

Специфика воспитательной деятельности, изложенная в вариативной части рабочей программы воспитания колледжа, отражена в плане воспитательной работы.

## **РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ**

Воспитательная деятельность в филиале является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитания являются педагогические и другие работники колледжа, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Красноярском филиале Финуниверситета. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

### **1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся**

Цели и задачи рабочей программы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учетом государственной политики в области воспитания;

обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают общие для любой образовательной организации, реализующей программы СПО, цель и задачи воспитательной деятельности, положения ФГОС СПО в контексте формирования общих компетенций у обучающихся с учётом личностных качеств специалиста в области той или иной специальности.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования цель воспитания обучающихся – это развитие личности; создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

#### **Задачи воспитания:**

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учетом получаемой квалификации (социально-значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

### **1.2 Направления воспитания**

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учетом направлений воспитания:

Личностные результаты воспитания обучающихся достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности в соответствии с традиционными российскими социокультурными, историческими и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения, и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития.

Личностные результаты воспитания обучающихся отражают готовность и способность обучающихся руководствоваться сформированной внутренней позицией личности, системой ценностных ориентаций, позитивных внутренних убеждений, соответствующих традиционным ценностям российского общества, расширение жизненного опыта и опыта деятельности в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части: гражданского воспитания, патриотического воспитания, духовно-

нравственного воспитания, эстетического воспитания, физического воспитания, трудового воспитания, экологического воспитания и ценности научного познания.

**\*гражданское воспитание** — формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, ее историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;

**\*патриотическое воспитание** — формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;

**\*духовно-нравственное воспитание** — формирование устойчивых ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;

**\*эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

**\*физическое воспитание**, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

**\*профессионально-трудовое воспитание** — формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;

**\*экологическое воспитание** — формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

**\*ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

### 1.3 Целевые ориентиры воспитания

#### 1.3.1 Целевые ориентиры:

Согласно «Основам государственной политики по сохранению и укреплению духовно-нравственных ценностей» (утв. Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809) ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе

уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «...формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закрепленные требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей обязательно отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями (ОК), формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

**Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников образовательной организации, реализующей программы СПО.**

<b>Целевые ориентиры</b>
<b>Гражданское воспитание</b>

Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

Проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах)

#### **Патриотическое воспитание**

Осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

#### **Духовно-нравственное воспитание**

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России

<p><b>Эстетическое воспитание</b></p>
<p>Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.</p> <p>Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.</p> <p>Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.</p> <p>Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.</p>
<p><b>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</b></p>
<p>Понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.</p> <p>Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.</p> <p>Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию.</p> <p>Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.</p> <p>Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей.</p> <p>Демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>
<p><b>Профессионально-трудовое воспитание</b></p>
<p>Понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны.</p> <p>Участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности.</p> <p>Выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности.</p>

<p>Понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества. Ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества.</p> <p>Обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.</p>
<p><b>Экологическое воспитание</b></p>
<p>Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.</p> <p>Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды.</p> <p>Применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве.</p> <p>Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми</p>
<p><b>Ценности научного познания</b></p>
<p>Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки.</p> <p>Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности.</p> <p>Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.</p> <p>Использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности</p>

### 1.3.2 Вариативные целевые ориентиры

Вариативные целевые ориентиры воспитания формулируются филиалом самостоятельно с учётом региональных особенностей, состава и направленности реализуемых образовательных программ СПО Красноярского филиала Финуниверситета и особенностей стратегии образования и воспитания Финансового университета при Правительстве РФ,

условий образовательной среды колледжа, режима работы и местоположения. Вариативные целевые ориентиры не противоречат инвариантным целевым ориентирам.

### **Вариативные целевые ориентиры воспитания**

<b>Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся, отражающие специфику образовательной организации, реализующей программы СПО</b>	
<b>Гражданское воспитание</b>	совершенствование гражданского образования и патриотического воспитания студенческой молодежи (развитие добровольческой (волонтерской) деятельности студентов; укрепление ценностей института семьи; поддержка молодых семей; стимулирование интереса студентов к историческому и культурному наследию России и малой Родины; внедрение социальных норм толерантности в студенческой среде .
<b>Патриотическое воспитание</b>	воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности, проявляющейся в заботе о своей стране, сохранении человеческой цивилизации; развитие чувства равнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации защиты интересов Родины.
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>	приобщение студенчества к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и академическим традициям; развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня.
<b>Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся, отражающие специфику образовательной организации, реализующей программы СПО</b>	
<b>Эстетическое воспитание</b>	развитие и актуализация инновационного потенциала талантливой молодежи (обеспечение работы социальных лифтов, «равного старта» и продвижения студенческой молодежи на рынок труда); знакомство с материальными и нематериальными объектами человеческой культуры, формирование межкультурной компетентности обучающихся
<b>Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия</b>	формирование культуры ведения здорового и безопасного образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья
<b>Профессионально-трудовое воспитание</b>	обеспечение развития личности и ее социально-психологической поддержки, формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии
<b>Экологическое воспитание</b>	экологическое воспитание студентов; развитие экологического сознания и устойчивого экологического поведения.

<b>Ценности научного познания</b>
формирование культуры и этики профессионального общения; формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-исследовательской деятельности

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.1 Уклад образовательной организации, реализующей программы СПО

Полное наименование организации: Красноярский финансово-экономический колледж - филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

Сокращенное наименование: Красноярский филиал Финуниверситета.

Юридический адрес: Российская Федерация, 125167, Москва, пр-кт Ленинградский, д. 49/2.

Фактический адрес: Российская Федерация, 660075, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Маерчака, д. 20.

Почтовый адрес: Российская Федерация, 660075, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Маерчака, д. 20.

Учредителем и собственником имущества университета является Российская Федерация. Функции и полномочия учредителя от имени Российской Федерации в отношении университета осуществляет Правительство Российской Федерации.

#### Миссия университета

С учетом исторической ретроспективы, текущего места и роли в развитии экономики страны и ее будущих приоритетов, миссией университета является формирование и развитие конкурентоспособного человеческого капитала, обеспечивающего реализацию национальных целей развития Российской Федерации, а также создание условий для устойчивого развития экономики страны.

#### Стратегическая цель университета

Стратегическая цель становление университета как ведущего мультидисциплинарного образовательно-научного инновационного центра, открывающего новые возможности для самореализации и развития талантов, обеспечивающего цифровую трансформацию приоритетных отраслей инновационной экономики и участвующего в обеспечении национальной безопасности страны.

Такое целеполагание определяет траекторию трансформации университета, осуществляемую путем интеграции двух моделей: современного экономико-социального инновационного университета, активно ведущего передовые научные исследования, предоставляющего услуги в сфере экспертизы, консалтинга и финансовых технологий, и предпринимательского университета нового типа, обеспечивающего конкурентоспособное развитие отраслей национальной экономики.

Университет на основе интеграции с органами государственной власти и образовательными организациями общего образования постоянно совершенствует систему поиска и воспитания молодежных талантов, ценностного развития обучающихся.

Одним из ключевых элементов образовательной экосистемы является воспитательная работа. Данное направление ориентировано на создание обширного социокультурного студенческого пространства, позволяющего сформировать здоровую личность студента с высоким уровнем культуры, развитым гражданско-патриотическим сознанием, эстетическим

вкусом, а также в полной мере подготовить к самореализации не только в профессиональной сфере, но в сфере жизненных целеполаганий.

**Приоритетными траекториями университета в воспитании обучающихся являются:** создание условий для воспитания у обучающихся активной гражданской позиции и ответственности, основанных на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях общества; широкое привлечение обучающихся к участию в деятельности социально-значимых, познавательных, творческих, культурных, благотворительных мероприятиях, в волонтерском движении, а также развитие программ патриотического воспитания обучающихся, в том числе военно-патриотического; адаптация системы воспитания к взглядам, увлечениям и интересам современной молодежи; развитие социокультурной и спортивной инфраструктуры, направленной на формирование традиций ведения здорового образа жизни.

Финансовый университет и Красноярский филиал используют брендированную символику: логотип, флаг, гимн. В сети филиалов распространяется корпоративная этика, зафиксированная в Кодексе Этики.

Красноярский филиал имеет социальных партнеров ММАУ МЦ «Свое дело», КГАУ «Дом офицеров», Енисейское войсковое казачье войско, КГАУК Государственная универсальная научная библиотека Красноярского края», КГКУ «Центр занятости населения города Красноярска», РО «Российское военно-историческое общество», Российское общество «Знание». Взаимодействие с партнерами – организация мероприятий патриотического, духовно-нравственного направлений.

Филиал принимает участие в знаковых проектах и программах. Ежегодно принимает участие в Международном историческом диктанте «Диктант Победы», Большом этнографическом диктанте, Всероссийский экономический диктант, Всемирная образовательная акция «Тотальный диктант».

Большую роль в воспитательном процессе играют ключевые мероприятия филиала, посвященные Дню Победы, последнему звонку, Дням профессиональным специальностям» и др., являющиеся одним из вариантов совместной деятельности студентов и преподавателей.

Особое место занимает экологическое и трудовое воспитание, они реализуются через проведение общегородских субботников «За чистый город», внутренние субботники по уборке аудиторий, закрепленных за каждой учебной группой.

## **2.2 Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности**

### *Обязательные модули*

#### **Модуль «Образовательная деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала учебных занятий предусматривает:

- максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям; подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т. п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;
- использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа

рабочих профессий и специальностей, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;

- инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;

- занятия в рамках обучения исторического просвещения, патриотической, гражданской, экологической, научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой, спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической направленности, духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, духовно-историческому краеведению;

- научное студенческое общество обучающихся, участие обучающихся в научных и научно-исследовательских конференциях;

- экскурсии, организуемые администрацией колледжа, классными руководителями, в предполагаемые организации по профильному трудоустройству, знакомство с историей этих организаций через посещение музеев, выставок.

### **Модуль «Классное руководство»**

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- организацию условий для личностного развития обучающихся, отвечающих их потребностям, дающих возможности для самореализации, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и классным руководителем;

- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т. п.;

- организацию и проведение родительских собраний, информирование родителей об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в учебной, студенческой группе, о жизни группы в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с преподавателями, администрацией;

- планирование, подготовку и проведение праздников, конкурсов, соревнований и т. д. с обучающимися в группе;

- реализацию мероприятий профилактической направленности (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.)

### **Модуль «Наставничество»**

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи наставником опыта, знаний наставляемому с целью наиболее эффективной реализации его профессионального потенциала и адаптации предусматривает проведение мероприятий, таких как:

- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, обучающихся «группы риска», обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);

- формирование у наставляемого социальной и профессиональной компетентности, социокультурного опыта;
- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемого в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном определении;

#### **Модуль «Основные воспитательные мероприятия»**

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает:

- общие для всего Колледжа праздники, ежегодные творческие (музыкальные, литературные и т. п.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами, в которых участвуют все обучающиеся, группы, колледжа;
- торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий курс, символизирующие приобретение новых социальных, профессиональных статусов в обществе;
- социальные, социально-профессиональные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров колледжа, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой профессиональной и др. направленности;
- организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак.

#### **Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- организация в доступных для обучающихся и посетителей местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии колледжа, о значимых исторических и культурных и объектах местности;
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания и т. п.
- оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных пространств, зон активного и спокойного отдыха;
- создание и поддержание выставочных стеллажей новых поступлений профессиональной литературы, свободного книгообмена;
- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе колледжа, актуальных вопросах профилактики и безопасности;
- совместная с обучающимися популяризация символики образовательной организации (флаг, гимн, логотип), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

#### **Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- организацию взаимодействия между родителями, законными представителями обучающихся и преподавателями, администрацией колледжа в области воспитания и профессиональной реализации обучающихся;
- родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- привлечение, помощь со стороны родителей в подготовке и проведении мероприятий воспитательной направленности.

#### **Модуль «Студенческое самоуправление»**

Реализация воспитательного потенциала студенческого самоуправления обучающихся в колледже, предусматривает:

- организацию и деятельность в колледже органов самоуправления обучающихся (студенческий совет и др.);
- представление органами самоуправления интересов, обучающихся в процессе управления колледжем, защита законных интересов, прав обучающихся;
- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания в Колледже, в анализе ее воспитательной деятельности.

#### **Модуль «Профилактика и безопасность»**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в колледже эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в колледже, и в социокультурном окружении с обучающимися, педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культуры, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);
- организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в колледже, профилактики правонарушений, девиаций;
- организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска.

#### **Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства колледжа, в том числе во взаимодействии с социальными партнёрами, работодателями, предусматривает:

- участие представителей работодателей, в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, торжественные мероприятия и т. п.);
- участие представителей работодателей в проведении мастер-классов, учебных и внеучебных занятий, мероприятий профессиональной направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров презентаций, лекций, мастер-классов;

- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических), куда приглашаются представители работодателей, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни колледжа, муниципального образования, региона, страны;
- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с представителями работодателей в рамках профессионального поля, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

### **Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в колледже предусматривает:

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т. ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (региональном, всероссийском, международном) и др.;
- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своей карьеры, профессионального будущего (посещение центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);
- экскурсии на предприятия, в организации, дающие углублённые представления о выбранной специальности и условиях работы;
- использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области;
- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей.

*Дополнительные модули:*

### **Модуль «Уклад колледжа»**

Воспитание в рамках Уклада колледжа — это ключевые дела, основа организационно-массовой работы, отражающей традиции колледжа, главные традиционные дела и комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых проектов для обучающихся, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив. Реализация воспитательного потенциала Уклада колледжа, предусматривает:

- обеспечение включенности большого числа обучающихся и взрослых в мероприятия и события в колледже с целью формирования ответственной позиции к происходящему в колледже;
- построение системы воспитательной работы в колледже в течение года, сохраняющей традиции, преемственности поколений обучающихся посредством реализации задач:

\*на внешнем уровне:

- социальные проекты (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности);
- участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям;

- участие в акциях и проектах округа, проводимые для жителей, которые открывают возможности для творческой самореализации обучающихся и включают их в деятельную заботу об окружающих;

\*на уровне колледжа:

- поднятие (спуск) Государственного флага Российской Федерации, исполнение Гимна Российской Федерации;

- классные часы «Разговор о важном» еженедельно по понедельникам;

- ежегодно проводимые творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) дела, в которых участвуют все группы Колледжа;

- торжественные праздники: День знаний, День учителя, Новогодний праздник и др., а также ритуалы посвящения в студенты, выпускные вечера, символизирующие приобретение обучающимися новых социальных статусов;

- церемонии награждения обучающихся и педагогов за активное участие в жизни колледжа, защиту чести Колледжа в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие колледжа, что способствует поощрению социальной активности, развитию позитивных межличностных отношений между педагогами и обучающимися, формированию чувства доверия и уважения друг к другу.

### **Модуль «Студенческие объединения»**

Студенческое объединение — это объединение студентов на добровольных началах, которое создается с целью совместного решения различных вопросов по улучшению качества студенческой жизни и деятельности. Реализация воспитательного потенциала работы студенческих объединений предусматривает:

- интегрирование студенческих объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно-значимых молодежных проектов и инициатив, повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов студенческого самоуправления;

- развитие навыков инициативности, чувства ответственности за условия своей жизни и труда, приверженности основным гражданским и социальным ценностям (солидарности, свободы выбора, партнерства, равенства, гласности и открытости).

Реализация модуля предусматривает участие обучающихся в следующих студенческих объединениях:

- Старостат;

- Студенческое научное общество;

- Студенческий совет;

- Творческие, спортивные, киберспортивные, волонтерское и др. направления.

Реализация воспитательного потенциала волонтерской (добровольческой) деятельности предусматривает:

- участие обучающихся в добровольных объединениях, в разнообразных мероприятиях и проектах, связанных с взаимопомощью и самопомощью, гражданская поддержка уязвимых групп населения на бескорыстной основе.

- оказание индивидуальной и групповой адресной социальной помощи, способствующей развитию эмоционального интеллекта, гражданских инициатив, расширению социальных связей по следующим направлениям, в том числе вне колледжа:

- социальное добровольчество (добровольная помощь особым категориям граждан: нуждающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам с ОВЗ, мигрантам, беженцам, и др.);

- событийное добровольчество (участие в организации и проведении крупных событий и профессиональных мероприятий: конференций, конгрессов, фестивалей, форумов, культурно-массовых мероприятий, спортивных мероприятий и др.);
- просветительское волонтерство (участие в организации и проведении мероприятий профилактического характера, способствующие продвижению здорового образа жизни и изменению отношения к людям с общественно-значимыми заболеваниями: СПИД, наркомания, аутизм и др.);
- общественное добровольчество (участие, организация и проведение экологических мероприятий, природоохранных событий и акций, связанных с безопасностью людей (помощь в ликвидации последствий стихийных бедствий, оказание доврачебной помощи, сбор гуманитарной помощи и т.д.).
- зооволонтерство (участие, организация и проведение мероприятий по оказанию помощи безнадзорным или приютским животным).

## **РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

### **3.1 Кадровое обеспечение**

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы, заместителем директора по учебно-методической работе, руководителя социально-психологической службы, непосредственно курирующего данное направление, социального педагога, педагога-психолога, преподавателя-организатора, классных руководителей, воспитателей общежитий.

Кадровое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом:

Руководитель социально-психологической службы – непосредственное руководство службой, организация деятельности сотрудников службы, координация их действий; межведомственное взаимодействие с государственными административными и защитными структурами в области организации профилактических мероприятий правовых, антитеррористических и антиэкстремистских, и пр. мероприятий;

Социальный педагог - организация и осуществление внеурочной деятельности студентов, осуществление правовой и социальной защиты студентов, организация работы с обучающимися, родителями (законными представителями, иностранными гражданами), классными руководителями, учителями-предметниками по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, коррекционно-развивающая работа с обучающимися «группы риска», с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, сиротами и опекаемыми, и их родителями (законными представителями);

Педагог-психолог - психолого-педагогическое сопровождение воспитательного процесса, в том числе сопровождение «группы риска», талантливых обучающихся, иностранных граждан, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, сирот и опекаемых, с этнокультурными особенностями, находящихся в трудной жизненной ситуации, обеспечивающий работу по психодиагностике, профилактике и психокоррекции обучающихся с отклоняющимся и девиантным поведением;

Классный руководитель - обеспечивающий работу по сплочению и гармоничному функционированию студенческих групп;

Педагог-организатор – обеспечивает работу со студенческими объединениями, организация культурно-массовой досуговой воспитывающей деятельности, содействие раскрытию и развитию личности, талантов и способностей, формирование общей культуры обучающихся, создание условий для реализации творческого потенциала воспитанников и другие;

Воспитатель общежития – осуществляет непосредственное кураторство в проживании студентов, в соблюдении правил и норм проживания, контроль за исполнением, помощь студентам в адаптации и организации свободного времени, привлечение в клубы, кружки. Проведение профилактических мероприятий по предупреждению травматизма и простудных заболеваний, формирования вредных привычек, асоциального поведения, нарушений противопожарной безопасности и санитарных норм, профилактика конфликтов;

Ключевой фигурой воспитания в колледже является классный руководитель учебной группы, реализующий по отношению к обучающимся защитную, лично развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции. А также социальный педагог, ведущий воспитательную работу в одном из направлений обучения в колледже.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Некоторые воспитательные мероприятия (например, виртуальные экскурсии и т.п.) могут проводиться с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации и к электронным ресурсам.

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Инфраструктура колледжа и материально-техническое обеспечение воспитательной деятельности предусматривает возможность:

- проведения массовых мероприятий, собраний, представлений, досуга и общения обучающихся, группового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений;
- художественного творчества и реализации художественно-оформительских проектов;
- систематических занятий физической культурой и спортом, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях.

Колледж, реализуя программу воспитательной деятельности, располагает:

- спортивными сооружениями (зал, оснащенный игровым, спортивным оборудованием и инвентарем);
- помещениями для работы органов студенческого самоуправления;
- помещениями для проведения культурного студенческого досуга;
- объектами воспитательной среды (читальный зал, библиотека);

- помещением для проведения психологических тренингов;
- организована аудитория для Студенческого совета (кабинет для проведения заседаний Студенческого совета);
- актовый зал (для проведения праздничных мероприятий, тематических встреч, концертов и других культурно-массовых мероприятиях);
- читальный зал (проведение мероприятий, организационно-выставочной деятельности);
- спортивный зал (проведение спортивных мероприятий, соревнований, игр, квестов).

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы филиала разработана с учетом примерной рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Института изучения семьи, детства и воспитания, также рекомендуемыми материалами.

### **3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

Нормативно-методическое обеспечение воспитательной деятельности осуществляется следующим образом: воспитательная деятельность ведется в рамках Рабочей программы воспитания, разработанной в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требования ФГОС СПО, Уставом и нормативными локальными Финансового университета при Правительстве РФ и его Красноярского филиала, а также с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в филиале. Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации программы воспитания включает:

- рабочую программу воспитания;
- рабочие образовательные программы;
- календарный план воспитательной работы на учебный год;
- должностные инструкции специалистов, отвечающих за организацию воспитательной деятельности;
- положение о классном руководстве (о классных руководителях учебных групп);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность.

### **3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями**

В системе организации воспитательной деятельности для обучающихся с особыми образовательными потребностями крайне важно наладить сотрудничество между педагогами, классными руководителями, психологами, социальными педагогами, и родителями (законными представителями) обучающихся. Это сотрудничество направлено на устранение нарушений в развитии их функциональных систем, коррекцию поведения и формирование социально значимых качеств.

При организации воспитательного пространства необходимо создание благоприятных условий для развития социально значимых отношений обучающихся, и, прежде всего, ценностных отношений к семье, труду, своему отечеству, своей малой и большой Родине, природе, миру, знаниям, культуре, здоровью, окружающим людям, к самим.

Формирование доброжелательного отношения к обучающимся, имеющим особые образовательные потребности и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений, а также индивидуальный подход позволит получить им необходимые социальные навыки, знания и умения необходимые для дальнейшей профессиональной деятельности.

При организации воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями необходимо ориентироваться на:

- налаживание эмоционально-положительного взаимодействия с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в как в образовательной организации, так и в профессиональной деятельности;
- формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;
- построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их педагогической, психологической, социальной компетентности.
- формирование личности обучающегося с особыми образовательными потребностями с использованием адекватных возрасту и физическому и психическому состоянию методов воспитания;
- создание оптимальных условий совместного воспитания и обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями и их сверстников, с использованием адекватных вспомогательных средств и педагогических приёмов, организацией совместных форм работы.

### **3.4 Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

Поощрение профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о формах поощрения обучающихся в Финансовом университете при Правительстве РФ и локальных актов филиала. Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях.

Студенты поощряются за:

- участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах, физкультурных, спортивных состязаниях, мероприятиях;
- поднятие престижа колледжа на международных, всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях;
- благородные высоконравственные поступки.

Колледж применяет следующие виды поощрений:

- поощрение грамотой за успехи в учебной/внеучебной деятельности;
- поощрение дипломом, грамотой, благодарственным письмом за призовые места в конкурсах, мероприятиях в колледже и за его пределами;
- размещение фотографии обучающегося и информации о нем на сайте колледжа в формате информационного поста и информационных стендах;
- небольшой памятный приз.
- поощрение благодарственным письмом родителей (законных представителей) обучающихся;
- ходатайство о поощрении обучающегося в вышестоящие органы;
- оказание единовременной материальной поддержки.

Студенты могут получать стипендию Правительства РФ по приоритетным специальностям и профессиям экономики.

### 3.5 Анализ воспитательного процесса

Основные направления анализа воспитательного процесса:

1. Анализ условий воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:
  - описание кадрового обеспечения воспитательной деятельности (наличие специалистов, прохождение курсов повышения квалификации);
  - наличие студенческих объединений, кружков в колледже, которые могут посещать обучающиеся;
  - взаимодействие с социальными партнёрами по организации воспитательной деятельности (базами практик, учреждениями культуры, образовательными организациями и др.);
  - оформление предметно-пространственной среды колледжа.
2. Анализ состояния воспитательной деятельности определяется по следующим позициям:
  - проводимые в колледже мероприятия и реализованные проекты;
  - уровень вовлечённости обучающихся в колледже, проекты и мероприятия на региональном и федеральном уровнях;
  - включённость обучающихся и преподавателей в деятельность различных объединений;
  - участие обучающихся в конкурсах (в том числе в конкурсах профессионального мастерства);
  - снижение негативных факторов в среде обучающихся (уменьшение числа обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета/контроля, снижение числа совершенных правонарушений; отсутствие суицидов среди обучающихся).

Основным способом получения информации является педагогическое наблюдение, анкетирование и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), классными руководителями, педагогическими работниками, представителями совета обучающихся.

Анализ проводится заместителем директора по учебно-методической работе и руководителем социально-психологической службы на основании отчетов классных руководителей (полугодовой, годовой).

Итоги анализа воспитательной работы оформляются в виде годового отчёта, составляемого заместителем директора учебно-методической работе и руководителем социально-психологической службы в конце учебного года, с указанием мероприятий, проводимых в колледже, согласно календарному плану воспитательной работы.

## Приложение 1. Календарный план воспитательной работы филиала

В ходе планирования воспитательной деятельности филиала Финансового университета при Правительстве РФ приоритетным является воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне Российской Федерации, в том числе:

- «Добро.РФ»;
- «Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;
- «Российский союз молодежи» <https://www.ruy.ru/>;
- Всероссийское чемпионатное движение по профессиональному мастерству «Профессионалы» <https://pro.firpo.ru/> Красноярского края (в соответствии с утвержденным региональным планом значимых мероприятий), в том числе «День города» «День Красноярского края» и др., а также отраслевые профессионально значимые события и праздники.

Еженедельно в планирование внесены классные часы «Разговоры о важном», вся методическая информация размещена на сайте <https://разговорыоважном.рф/>.

<b>КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ Красноярского филиала Финуниверситета на 2025-2026 учебный год</b>				
№	Наименование мероприятий/событий	Курсы, группы	Сроки	Ответственные
<b>2025 год, по месяцам, по модулям</b>				
<b>Основные воспитательные мероприятия</b>				
1.	Торжественная линейка, День знаний	1 курсы	1.09.2025	Социально-психологическая служба
2.	Уборка и благоустройство территории, здания	1-4 курсы	сентябрь	Социально-психологическая служба
3.	День СПО	1-4 курсы	02.10.2025	Социально-психологическая служба
4.	День учителя	1-4 курсы	03-05.10	Социально-психологическая служба
5.	Спартакиада первокурсников СПО	1 курсы	Октябрь-ноябрь	
6.	Комплекс мероприятий в рамках Всемирного дня отказа от курения	1-4 курсы	ноябрь	Социально-психологическая служба, Старостат
7.	День матери	1-4 курсы	ноябрь	Старостат, Социально-психологическая служба
8.	День неизвестного солдата	1-4 курсы	ноябрь	Социально-психологическая служба

9.	Новогодние мероприятия	1-4 курсы	22-28.11	Социально-психологическая служба, Старостат, студенческий актив
<b>Образовательная деятельность</b>				
1.	День окончания Второй мировой войны.	1-4 курсы	1-5.09	Социально-психологическая служба
2.	День солидарности в борьбе с терроризмом	1-4 курсы	1-5.09	Социально-психологическая служба
3.	Всероссийский экономический диктант	1-4 курсы	октябрь	Социально-психологическая служба, классные руководители
4.	Презентация «День народного единства»	1-4 курсы	1.11	Социально-психологическая служба, Старостат
5.	Торжественное мероприятие «День единства»	1-4 курсы	1.11	Социально-психологическая служба, Старостат
6.	Большой этнографический диктант	1-4 курсы	1-8.11	Социально-психологическая служба, классные руководители
7.	День Государственного герба Российской Федерации	1-4 курсы	28.11	Социально-психологическая служба, Старостат
8.	День героев Отечества (День неизвестного солдата)	1-4 курсы	9.12 (3.12)	Социально-психологическая служба, Старостат
9.	День Конституции Российской Федерации	1-4 курсы	12.12	Социально-психологическая служба, Старостат
<b>Классное руководство</b>				
1.	Изучение контингента, анкетирование, тестирования, составление социального паспорта	1 курсы	Сентябрь-октябрь	Классный руководитель
2.	Выборы актива в учебных группах	1-4 курсы	Сентябрь	Классный руководитель
<b>Студенческое самоуправление</b>				

1.	Регистрация и вступление в студенческий актив	1-4 курсы	По необходимости	Социально-психологическая служба, Старостат
2.	Подготовка и проведение «Посвящение в студенты»	1 курсы	Сентябрь-октябрь	Социально-психологическая служба, Старостат
<b>Профилактика и безопасность</b>				
1.	Классные часы в группах всех курсов	1-4 курсы	Сентябрь-октябрь	Классный руководитель
2.	Месячник первокурсника: изучение традиций и правил внутреннего распорядка; выявление лидеров и формирование студенческого актива учебных групп	1 курсы	Сентябрь-октябрь	Классный руководитель
3.	Комплексная диагностика обучающихся 1 курса: тестирование, анкетирование (составление социального портрета первокурсников)  Исследование психологического состояния студентов	1 курсы	Сентябрь-октябрь	Классный руководитель, педагог-психолог
4.	Социально – психологическое тестирование, направленное на раннее выявление незаконного употребления наркотических и психотропных веществ	1-4 курсы	октябрь	Социально-психологическая служба, Классный руководитель
5.	Классные часы в учебных группах на тему: умеешь ли ты общаться (культура общения). Нормы права и морали в обществе.	1-4 курсы	декабрь	Классный руководитель
<b>Дополнительный модуль Студенческие объединения</b>				
6.	Месячник добровольца – волонтера в России «Добрый декабрь»	1-4 курсы	Декабрь	Социально-психологическая служба, Старостат, студенческий актив
<b>2026 год, по месяцам, по модулям</b>				

Основные воспитательные мероприятия				
1.	Мероприятия, посвященные Дню Российского студенчества	1-4 курсы	19-25.01	Социально-психологическая служба, Старостат, студенческий актив
2.	Международный день без Интернета	1-4 курсы	25.01	Социально-психологическая служба, Старостат, студенческий актив
3.	День освобождения Ленинграда от фашистской блокады;  День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) – День памяти жертв Холокоста.	1-4 курсы	27.01	Социально-психологическая служба, Старостат, студенческий актив
4.	День воинской славы России	1-4 курсы	02.02	Социально-психологическая служба, Старостат
5.	День российской науки	1-2 курсы	8.02	Социально-психологическая служба, Старостат, студенческий актив
6.	Спортивные соревнования, посвященные Дню защитника Отечества	1-4 курсы	февраль	Преподаватели физической культуры, Социально-психологическая служба, Старостат
7.	Мероприятие, посвященное Дню защитника Отечества	1-4 курсы	февраль	Социально-психологическая служба, Старостат
8.	Мероприятия, посвященные Международному женскому дню	1-4 курсы	2-8.03	Социально-психологическая служба, Старостат
9.	День воссоединения Крыма с Россией	1-4 курсы	18.03	Социально-психологическая служба, Старостат
10.	Всемирный День Здоровья	1-4 курсы	апрель	Социально-психологическая служба, Старостат

11	Международная акция «Георгиевская ленточка»	1-4 курсы	20.04-09.05	Социально-психологическая служба, Старостат
12	День Победы, праздничный концерт, проведение акций: «Бессмертный полк», «Свеча памяти», «Мы вместе», «Письмо солдату»	1-4 курсы	май	Социально-психологическая служба, Старостат, студенческий актив
13	День славянской письменности и культуры	1-2 курсы	май	Социально-психологическая служба, Старостат
14	Уборка и благоустройство территории, здания	1-4 курсы	май	Социально-психологическая служба, классные руководители, Старостат
15	Всероссийская акция «Память священна», приурочена ко Дню памяти и скорби	1-4 курсы	16-22.06	Социально-психологическая служба, Старостат; сайт <a href="http://memory45.su">memory45.su</a>
16	Всероссийская акция «Свеча памяти», День памяти и скорби	1-4 курсы	22.06.26	Социально-психологическая служба, Старостат
17	Мероприятия, посвященные Дню семьи, любви и верности (8.07)	1-4 курсы	22-28.06	Социально-психологическая служба, Старостат
18	День молодежи – комплекс мероприятий	1-4 курсы	июнь	Социально-психологическая служба, Старостат, студенческий актив
19	Выпускной (последний звонок, вручение дипломов)	3-4 курсы	Май-июнь-июль	Социально-психологическая служба, учебная часть, старостат, классные руководители
<b>Образовательная деятельность</b>				
1.	День полного снятия Блокады Ленинграда	1-4 курсы	27.01	Социально-психологическая служба, Старостат
2.	День русского языка	1-4 курсы	21.02	Социально-психологическая служба, Старостат, преподаватели русского языка

3.	12 лет со дня воссоединения Крыма с Россией	1-4 курсы	18.03.	Социально-психологическая служба, Старостат
4.	Всемирная просветительская акция «Тотальный диктант»	1-4 курсы	апрель	Социально-психологическая служба
5.	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны	1-4 курсы	20.04	Социально-психологическая служба, Старостат
6.	Международный исторический диктант на тему событий Великой Отечественной войны «Диктант Победы»	1-4 курсы	Апрель-май	Социально-психологическая служба
7.	День России	1-4 курсы	11.06	Социально-психологическая служба, Старостат
8.	День памяти и скорби – День начала Великой Отечественной войны	1-4 курсы	22.06	Социально-психологическая служба, Старостат

**2025-2026 год, по модулям, по месяцам**

**Классное руководство**

1.	Экскурсии по историческим местам города	1-4 курсы	1 раз в семестр	Классный руководитель, староста, замстаросты
2.	Проведение инструктажей по ПДД, ТБ, правилам поведения, знакомство с Уставом, профилактические встречи и беседы	1-4 курсы	Два раза в год, по необходимости	Классный руководитель
3.	Организация и проведение родительских собраний по учебно – воспитательным вопросам	1-4 курсы	по необходимости	Классный руководитель
4.	Мониторинг социальных сетей	1-4 курсы	Постоянно	Классный руководитель
5.	Тематические классные часы	1-4 курсы	2 раза в месяц	Классный руководитель
6.	Консультации по студентам группы риска	1-4 курсы	Постоянно, по необходимости	Классный руководитель

7.	Планирование, подготовка и проведение мероприятий посвящённых знаменательным датам фестивалей, конкурсов, соревнований и т.д. с обучающимися учебной группы	1-4 курсы	постоянно	Классный руководитель
<b>Наставничество</b>				
1.	Формирование базы наставников и наставляемых		По запросу	Председатели ПЦК, Учебная часть, Социально-психологическая служба
2.	Формирование наставнических пар		По необходимости	Председатели ПЦК, Учебная часть, Социально-психологическая служба
3.	Мониторинг		постоянно	Заместитель директора по УМР, Социально-психологическая служба
<b>Студенческое самоуправление</b>				
1.	Организация участия в конкурсах, смотрах, фестивалях	1-4 курсы	В течение года	Социально-психологическая служба, Старостат, студенческий актив
2.	Участие в региональных, всероссийских конкурсах и проектах	1-4 курсы	в течение года согласно Положений конкурсов	Социально-психологическая служба, Старостат, студенческий актив
3.	Организация студенческих событий к памятным датам и прочие мероприятия	1-4 курсы	постоянно	Социально-психологическая служба, Старостат, студенческий актив, классные руководители
<b>Профилактика и безопасность</b>				
1.	Классные часы по вопросам: поведение на территории образовательного учреждения, права и обязанности студентов, о запрете курения в общественных местах, антитеррористической, дорожной безопасности, пожарной,	1-4 курсы	В течение года	Социально-психологическая служба, классные руководители, в рамках взаимодействия сотрудники полиции ОП№7 МУ МВД России «Красноярское»

	электробезопасности, об одежде делового стиля			
2.	Классные часы на тему: о безопасности на объектах транспортной инфраструктуры, на ж/д объектах. Управление мопедом, велосипедом, скутером и соответствии с ПДД РФ	1-4 курсы	В течение года	Социально-психологическая служба, классные руководители, в рамках взаимодействия сотрудники полиции ОП№7 МУ МВД России «Красноярское»
3.	Профилактическая беседа: ответственность, предусмотренная законодательством РФ за употребление табачной и алкогольной продукции, наркотических средств, психотропных веществ, незаконный оборот наркотиков	1-4 курсы	В течение года	Социально-психологическая служба, классные руководители, в рамках взаимодействия сотрудники полиции ОП№7 МУ МВД России «Красноярское»
<b>Организация предметно – пространственной среды</b>				
1.	Оформление, обновление информационных стендов		В течение года	Социально-психологическая служба
2.	Организация, презентация кружков и секций	1-4 курсы	По необходимости	Социально-психологическая служба
3.	Посты о проведённых мероприятиях на сайт в социальных сетях		В течение года	Медиа-служба филиала, Социально-психологическая служба
<b>Взаимодействие с родителями (законными представителями)</b>				
1.	Проведение групповых родительских собраний	родители	2 раза в год	Заместитель директора по УМР, классные руководители, Социально-психологическая служба
2.	Организация встреч и семинаров по вопросам воспитания, профилактики	родители	По необходимости	Заместитель директора по УМР, классные руководители, Социально-психологическая служба
3.	Проведение просветительских бесед	родители	По необходимости	Классный руководитель, Социально-психологическая служба
4.	Индивидуальные встречи и консультации	родители	По запросу	Классный руководитель, учебная часть, Социально-психологическая служба

<b>Социальное партнерство и участие работодателей</b>				
1.	Участие в мероприятиях молодежных центров и иных учреждений города Красноярска и Красноярского края	1-4 курсы	постоянно	Заместитель директора по УМР, классные руководители, Социально-психологическая служба
2.	Круглый стол, ярмарка вакансий с работодателями	3-4 курсы	постоянно	Заместитель директора по УМР, Служба дополнительного образования и профориентации, Учебная часть, классные руководители, Социально-психологическая служба
3.	Организация профориентационных встреч	1-4 курсы	постоянно	Заместитель директора по УМР, Служба дополнительного образования и профориентации, проектная лаборатория, Учебная часть, классные руководители, Социально-психологическая служба
4.	Сотрудничество с военкоматами	1-4 курсы	постоянно	Учебная часть, классные руководители, Социально-психологическая служба
5.	Организация экскурсий в организации-партнеры филиала	1-4 курсы	в течение года	Заместитель директора по УМР, Служба дополнительного образования и профориентации, Учебная часть, классные руководители, Социально-психологическая служба
<b>Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство</b>				
1.	Тренинги, игры, способствующие адаптации и социализации, созданию благоприятного психологического климата в группе, повышению самооценки студентов, снижению уровня тревожности и конфликтности в межличностных отношениях	1-4 курсы	постоянно	Классные руководители, Социально-психологическая служба (педагог-психолог)

2.	«Ярмарка увлечений» запись студентов в кружки и секции	1-4 курсы	По необходимости	Старостат, классные руководители, Социально-психологическая служба
<b>Дополнительный модуль Студенческие объединения</b>				
1.	Участие в акциях «Бессмертный полк», «Сад Памяти», «СПИД и ВИЧ», «Георгиевская ленточка», «1 мая», «Свеча Памяти», «Мы вместе» и др.	1-4 курсы	В течение года	Старостат, классные руководители, Социально-психологическая служба
2.	Сбор гуманитарной помощи для СВО и передача в пункт отправки	1-4 курсы	ежеквартально	Старостат, классные руководители, Социально-психологическая служба
3.	Запись в студенческие объединения	1-4 курсы	в течение года	Старостат, классные руководители, Социально-психологическая служба
4.	Проведение событий, участие в конференциях, спортивных состязаниях	1-4 курсы	в течение года	Старостат, классные руководители, Социально-психологическая служба
<b>Дополнительный модуль Уклад колледжа</b>				
1.	Торжественная церемония выноса (поднятия) флагов РФ и ФУ	1-4 курсы	По понедельникам	Заместитель директора по УМР, Социально-психологическая служба
2.	Разговоры о важном, еженедельные классные часы	1 курсы	По понедельникам	Социально-психологическая служба, преподаватели

