

**Программа повышения квалификации
«Бухгалтер организации бюджетной сферы»
Общая характеристика программы**

Цель программы: формирование и совершенствование у слушателей компетенций, необходимых для обновления знаний, совершенствования навыков по различным аспектам профессиональной деятельности в области бухгалтерского учета в бюджетной сфере.

Планируемые результаты обучения по программе

По итогам освоения программы слушатели должны:

Знать:

законодательство Российской Федерации об организации бюджетного процесса, бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии бухгалтерских документов, ответственности за непредоставление или предоставление недостоверной отчетности;

практику применения законодательства Российской Федерации по организации бюджетного процесса, бухгалтерскому учету, налогам и сборам;

состав и требования к учетной политике организаций бюджетной сферы, в том числе при централизованном учете;

требования к первичным документам и регистрам учета, предъявляемым в организациях бюджетной сферы;

состав и правила отнесения имущества к соответствующим видам нефинансовых активов;

состав, правила и базы распределения накладных и общехозяйственных затрат;

требования и правила идентификации объектов аренды на возмездной, безвозмездной и льготной основе;

правовые основы трудовых и гражданских отношений в объеме, необходимом для формирования бухгалтерских записей;

порядок организации и оформления проведения годовой инвентаризации и ее отражения в регистрах учета и отчетности;

основные подходы к отражению в бухгалтерской (бюджетном) учете отдельных объектов активов и обязательств;

особенности исчисления и уплаты основных налогов, которые подлежат исчислению организациями бюджетной сферы;

судебную практику по бюджетному учету и налогообложению в организациях бюджетной сферы.

Уметь:

идентифицировать факты хозяйственной жизни в деятельности государственных учреждений для дальнейшего отражения в бухгалтерском (бюджетном) учете;

применять принципы ведения бухгалтерского учета организаций бюджетной сферы;

формировать корреспонденции счетов по учету нефинансовых актов;

определять спектр первичных документов и регистров аналитического синтетического учета, которые используются для отражения фактов хозяйственной жизни при движении нефинансовых активов;

проверять/готовить обоснования для комиссии по поступлению и выбытию

нефинансовых активов в отношении требований учета нефинансовых активов;

формировать бухгалтерские записи по участкам бухгалтерского учета, связанным с движением денежных средств, расчетов и финансового результата;

составлять корреспонденции счетов и осуществлять анализ показателей по санкционированию расходов учреждений бюджетной сферы;

оформлять заключительные записи и реформацию баланса по итогам финансового года;

выявлять ошибки и правила их исправления в регистрах учет и отражения в бухгалтерской (бюджетной) отчетности в зависимости периода их допущения и выявления;

проводить проверку на предмет соответствия контрольным соотношениям показателей бухгалтерской (бюджетной) отчетности;

идентифицировать периметр консолидации;

осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;

обеспечивать установленные сроки выполнения работ и предоставления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды.

Владеть:

навыками организации документооборота в организации бюджетной сферы;

навыками определения правил и методов, необходимых для формирования положений учётной политики организации бюджетной сферы;

приемами комплексной проверки первичных учетных документов.

навыками отражения операций по переоценке, изменению стоимости и обесценению нефинансовых активов;

приемами комплексной проверки первичных учетных документов, полученных от контрагентов по нефинансовым активам;

правилами подготовки к инвентаризации и отражения ее результатов в учете.

навыками подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытия оборотов по счетам бухгалтерского учета для формирования финансового результата;

навыками производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам организации бюджетной сферы;

навыками идентификации оценочных значений при формировании профессиональных суждений о фактах хозяйственной жизни, а также их идентификации относительно периода относительно текущему положению.

навыками идентификации объектов налогообложения, исчисления налоговой базы, суммы налогов и сборов, а также суммы взносов в государственные внебюджетные фонды.

Директор Высшей школе
управления государственными
и муниципальными финансами



В.В. Бондалетов