Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора
по учебно-методической
работе Красноярского
филиала Финуниверситета
_____ О.С. Вергейчик
«27» июня 2025 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАЩИТЕ КУРСОВОГО ПРОЕКТА (РАБОТЫ)

по специальности 40.02.04 Юриспруденция

г. Красноярск – 2025

1. Общие положения

Методические рекомендации предназначены для выполнения студентами курсового проекта (работы) по профессиональному модулю ПМ. 01 Правоприменительная деятельность по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Цель курсового проектирования – систематизация, закрепление и углубление теоретических знаний, а также формирование профессиональных компетенций в правоприменительной деятельности.

Задачи курсового проекта (работы):

- провести анализ предметной области;
- осуществить профессиональное толкование норм права;
- применить нормы права для решения профессиональных задач;
- подготовить юридические документы;
- проанализировать практику и предложить пути совершенствования.

Курсовой проект (работа) выполняется индивидуально под руководством преподавателя.

Формируемые компетенции:

Код	Компетенции
Общие компетенции	
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Профессиональные компетенции	
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование норм права
ПК 1.2	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
ПК 1.3	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий

2. Структура и содержание курсового проекта (работы)

2.1. Структура и объем

Курсовой проект (работа) включает:

- введение;
- теоретическая часть;
- практическую часть;
- заключение;
- презентацию для защиты (5-8 слайдов).

Структура пояснительной записки:

- титульный лист (приложение 1);
- задание на курсовой проект (работу);
- содержание;
- введение;
- основная часть (2 главы);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

2.2. Содержание разделов

2.2.1. Введение (1-2 страницы)

Во введении необходимо:

- обосновать актуальность выбранной темы;
- сформулировать цель работы;
- определить задачи;
- указать используемые технологии и инструменты.

2.2.2. Глава 1. Аналитическая часть (7-10 страниц)

В первой главе необходимо:

- описать предметную область (сущность правоприменительной деятельности, принципы правоприменения, стадии правоприменительного процесса);
- описать применение норм права в конкретных сферах;
- обосновать порядок работы с правовыми актами и информационными технологиями;
- сформулировать правовые позиции высших судов и судебной практики.

2.2.3. Глава 2. Практическая реализация (7-10 страниц)

Во второй главе необходимо:

- выполнить решение правовых задач и казусов (реальных кейсов из судебной или административной практики);
- провести анализ конкретных кейсов из практики (например, из архива суда, материалов административного расследования, трудовых споров);
- составить юридические документы;
- показать работу с нормативными актами;
- описать сравнительно-правовые задания.

2.2.4. Заключение (1-2 страницы)

В заключении необходимо:

– подвести итоги выполнения поставленных задач;

– сделать вывод о достижении цели;

– указать возможные направления дальнейшего решения ситуационных задач.

2.2.5. Список использованных источников

Список должен содержать не менее 10 источников, включая:

– нормативно-правовые акты;

– учебные издания;

– интернет-ресурсы.

3. Порядок выполнения курсового проекта (работы)

3.1. Выбор темы

Тема курсового проекта (работы) выбирается студентом из примерного перечня (Приложение 2) либо предлагается самостоятельно и согласовывается с руководителем.

Примеры тем:

1. Правоприменительная деятельность в сфере административного процесса.
2. Правоприменительная деятельность в гражданском процессе.
3. Правоприменительная деятельность в арбитражном процессе.
4. Правоприменительные ошибки: понятие, виды, причины возникновения и способы предупреждения.
5. Проблемы реализации правоприменительных решений: понятие, формы и способы устранения.

3.2. Этапы выполнения

№	Этап	Содержание работ	Срок
1	Подготовительный	Выбор темы, получение задания, подбор литературы	1 неделя
2	Аналитический	Анализ предметной области, обзор аналогов	3 недели
3	Проектный	Решение правовых задач, составление юридических документов	5-8 недель
4	Оформление	Оформление курсового проекта (работы)	9 неделя
5	Защита	Подготовка презентации, защита	10 неделя

3.3. Сроки сдачи и порядок защиты

Готовый курсовой проект (работа) сдается руководителю на проверку не позднее, чем за 5 дней до защиты.

К защите допускаются студенты, выполнившие следующие требования:

- курсовой проект (работа) объемом не менее 15 страниц;
- имеется практическая часть;
- курсовой проект (работа) оформленная по требованиям.

4. Требования к оформлению курсового проекта (работы)

4.1. Общие требования

– Объем курсового проекта (работы): 15-25 страниц.
– Формат бумаги: А4.
– Шрифт: Times New Roman, размер 14 пт.
– Межстрочный интервал: 1,5.
– Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее/нижнее – 20 мм.
– Выравнивание текста: по ширине.
– Абзацный отступ: 1,25 см.

4.2. Оформление структурных элементов

– Заголовки глав печатаются прописными буквами (например, 1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ).
– Заголовки параграфов – строчными буквами (например, 1.1. Анализ предметной области).
– Каждая глава начинается с новой страницы.
– Параграфы продолжаются на той же странице.
– Страницы нумеруются арабскими цифрами внизу по центру. Титульный лист включается в нумерацию, но номер на нем не ставится.

4.3. Оформление иллюстраций и таблиц

Рисунки подписываются снизу:

Рисунок 1 – Главная страница приложения

Таблицы подписываются сверху:

Таблица 1 – Сравнение аналогов

На все рисунки и таблицы должны быть ссылки в тексте (например, «...как показано на рисунке 1...»).

4.4. Оформление списка использованных источников

Список оформляется в алфавитном порядке.

Примеры:

Книга:

Рудаков, А. В. Технология разработки программных продуктов : учебник для СПО / А. В. Рудаков. – Москва : Академия, 2018. – 207 с.

Интернет-источник:

Официальная документация Laravel [Электронный ресурс]. – Режим доступа: https://laravel.com/docs (дата обращения: 01.03.2026).

5. Защита курсового проекта (работы)

5.1. Подготовка к защите

Для защиты необходимо подготовить:

- доклад (1-2 страницы);
- презентацию (5-8 слайдов).

Структура презентации:

- титульный слайд (тема, автор, руководитель);
- цель и задачи курсового проекта (работы);
- обзор кейсов;
- выбор решений;
- заключение.

Регламент защиты:

- доклад – до 7 минут;
- ответы на вопросы – до 5 минут.

5.2. Критерии оценки курсового проекта (работы)

Оценка	Критерии
«Отлично»	Тема раскрыта полностью. Проведен анализ аналогов. Приложение работоспособно, реализован весь заявленный функционал. Код структурирован, содержит комментарии. Пояснительная записка оформлена правильно. Защита проведена уверенно, даны полные ответы на вопросы.
«Хорошо»	Тема раскрыта. Приложение работоспособно, но есть незначительные недочеты. Код в целом структурирован. Пояснительная записка оформлена с небольшими замечаниями. При защите даны ответы на вопросы, но с некоторыми уточнениями.
«Удовлетворительно»	Тема раскрыта не полностью. Приложение работает, но реализован не весь функционал или есть ошибки. Пояснительная записка оформлена с нарушениями. При защите ответы на вопросы неполные.
«Неудовлетворительно»	Тема не раскрыта. Приложение неработоспособно или отсутствует. Пояснительная записка не соответствует требованиям. Защита не проведена.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа на курсовой проект (работу)

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Красноярский филиал Финуниверситета

Курсовой проект (работа)
по профессиональному модулю ПМ. 01 Правоприменительная деятельность
На тему: **«НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ В КАВЫЧКАХ ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ, ШРИФТ TIMES NEW ROMAN, РАЗМЕР 14, ПОЛУЖИРНЫЙ»**

Обучающийся группы _____ _____ _____
(номер группы) (фамилия, имя, отчество) (подпись)

Образовательная программа _____
(индекс и наименование специальности)

Форма обучения _____

Руководитель _____ _____
(подпись) (И.О. фамилия)

Красноярск – 20__г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Примерные темы курсового проекта (работы)

1. Порядок рассмотрения дел об административных правонарушениях: стадии и типичные ошибки должностных лиц
2. Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации: этапы производства, частые процессуальные нарушения и их последствия
3. Применение мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях
4. Анализ норм Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации и практики: законность мер
5. Обжалование постановлений по делам об административных правонарушениях: порядок и основания отмены. Процедура, сроки, критерии отмены постановлений
6. Роль органов полиции и иных уполномоченных органов в административном производстве: разграничение полномочий
7. Роль правоохранительных органов в ходе административного процесса с анализом судебной практики
8. Судебный прецедент в административном процессе в Российской Федерации: от законодательных норм к практике
9. Судебный прецедент в гражданском процессе в Российской Федерации: от законодательных норм к практике
10. Судебный прецедент в гражданском процессе: мировой опыт
11. Роль доказательной практики в гражданском судопроизводстве исходя из мирового и российского опыта
12. Анализ мирового и российского опыта в формировании современного гражданского процесса
13. Анализ мирового и российского опыта в формировании современного административного процесса
14. Доказательства в административном процессе: допустимость, оценка, типичные проблемы. Судебная практика судов, доказательная база и возможности оспаривания
15. Подготовка дела к судебному разбирательству: действия судьи и сторон, типичные нарушения сроков
16. Обеспечение гражданского иска: основания, виды мер, баланс интересов сторон согласно анализу судебной практики в Российской Федерации
17. Процессуальное положение третьих лиц в гражданском процессе: виды, права и обязанности, примеры из практики
18. Судебное доказывание в гражданском процессе: распределение бремени доказывания и оценка доказательств судом на примерах конкретных категориях дел
19. Упрощенные процедуры в гражданском процессе: условия применения и проблемы практики
20. Упрощенные процедуры в гражданском процессе: практика применения, удобство или нарушение прав

21. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя: основания, процедура, типичные ошибки с практикой судов по восстановлению на работе

22. Дисциплинарная ответственность работника: виды взысканий, порядок применения, судебная практика

23. Защита трудовых прав работников: способы и эффективность

24. Правоприменительная практика и сравнительный анализ механизмов, сроки обращения, примеры успешных обращений при защите прав работников

25. Срочный трудовой договор: основания заключения, риски признания его бессрочным. Типичные ошибки работодателей и позиции судов

26. Рабочее время и время отдыха: режимы работы, сверхурочная работа, оплата и документальное оформление

27. Гражданский иск: основания, виды мер, баланс интересов сторон согласно анализу судебной практики в Российской Федерации

28. Процессуальное положение участников в гражданском процессе: виды, права и обязанности, примеры из практики

29. Бремя доказывания и оценка доказательств в гражданском процессе с анализом судебной практики последних лет

30. Судебное разбирательство как стадия гражданского процесса: сущность, значение, основные этапы

31. Особое производство в гражданском процессе: особенности рассмотрения дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение

32. Апелляционное производство в гражданском процессе: полномочия суда апелляционной инстанции

33. Участники административного судопроизводства: понятие, состав, классификация

34. Подведомственность и подсудность административных дел: проблемы теории и практики

35. Административный иск: проблемы теории и практики

36. Меры предварительной защиты по административному иску: понятие и виды

37. Меры процессуального принуждения в административном судопроизводстве: проблемы теории и практики

38. Упрощенное производство в административном судопроизводстве

39. Процессуальные особенности рассмотрения административных дел об оспаривании нормативных правовых актов

40. Процессуальные особенности рассмотрения дел о признании незаконными решений, действий или бездействия органов, организаций, лиц, наделенных государственными или иными публичными полномочиями