

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Калужский филиал

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО
на Ученом совете филиала
Финуниверситета
Протокол № 41

Протокол от "02" июня 2026г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Калужского филиала
Финуниверситета
В.А. Матчинов

"02" июня 2026г.

ПРОГРАММА

повышения квалификации
«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ФИНАНСАМИ»

Калуга 2026

Программа повышения квалификации «Управление государственными финансами»

Цель реализации программы:

Цель программы: формирование системы теоретического и практического анализа современных подходов к планированию и управлению государственными финансами, распределению бюджетных средств с учетом программно-целевого метода формирования бюджета, выявлению приоритетных программ и проектов, совершенствованию системы межбюджетного регулирования.

Наименование профессиональных стандартов, квалификационных справочников, используемых при разработке ДПП:

Программа разработана в соответствии с профессиональным стандартом 08.026 Специалист в сфере закупок (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 сентября 2015 г. N 625н), 08.006 Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер) (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.11.2022 № 731н).

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в процессе обучения:

- Способность разработки плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок
- Способность обеспечивать подготовку обоснования закупок при формировании плана закупок
- Способность разрабатывать план-графики и осуществлять подготовку изменений для внесения в план-график
- Способность определять и обосновывать начальную (максимальную) цену контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)
- Способность производить сбор и анализ информации в ходе проведения контрольных процедур внутреннего контроля
- Способность выполнять и документировать контрольные процедуры в соответствии с плановыми документами
- Способность производить формирование информационной базы, характеризующей отклонения в действиях объекта внутреннего контроля от требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу, проведение аналитических процедур и формулирование доказательств наличия существенных

отклонений и значимых рисков

Планируемые результаты обучения по программе

По итогам освоения программы слушатели должны:

Знать:

- Теоретические основы управления государственными финансами;
- Основные требования нормативных правовых актов и внутренних регламентов, регулирующих деятельность объекта внутреннего контроля и работу специалистов по внутреннему контролю
- Основы теории и практики управления рисками в экономическом субъекте
- Основы информационных технологий и информационной безопасности
- Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок
- Основы антимонопольного законодательства
- Особенности составления закупочной документации
- Особенности ценообразования на рынке (по направлениям)
- Экономические основы ценообразования

Уметь:

- Применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка)
- Выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок
- Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также в дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети
- Осуществлять контроль эффективности защиты информации
- Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций
- Работать с закупочной документацией
- Анализировать поступившие замечания и предложения в ходе общественного обсуждения закупок и формировать необходимые документы
- Подготавливать план закупок, план-график, вносить в них изменения
- Формировать начальную (максимальную) цену контракта
- Обрабатывать и хранить данные

Владеть:

- Методами осуществления государственного финансового контроля
- Программными средствами автоматизации офисной деятельности
- Стандартными программами операционных систем
- Основами информатики в части применения к закупкам
- Навыками работы в единой информационной системе

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Калужский филиал

ОСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО
на Ученом совете филиала
Финансового университета
Протокол № 41

Протокол от "02" июня 2026г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Калужского филиала
Финансового университета
В.А. Матчинов

«02» июня 2026г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы повышения квалификации
«Управления государственными финансами»

Цель	Формирование системы теоретического и практического анализа современных подходов к планированию и управлению государственными финансами, распределению бюджетных средств с учетом программно-целевого метода формирования бюджета, выявлению приоритетных программ и проектов, совершенствованию системы межбюджетного регулирования
Профессиональные компетенции	Знать теоретические основы управления государственными финансами; - выявлять проблемы осуществления бюджетного процесса и предлагать способы их решения; Уметь проводить оценку эффективности бюджетных программ; - владеть методами осуществления государственного финансового контроля.
Категория слушателей	-лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; -лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
Срок обучения	38 часов
Форма обучения	Очная с применением ДОГ
Режим занятий	4-8 часов в день

№ п/п	Наименование разделов и тем		Всего часов трудоемкости	В том числе			Самостоятельная работа	Форма контроля
				Контактная работа ¹				
				Всего, часов	Из них			
					лекции			
1	2		3	4	5	6	7	8
1.	Тема 1. Государственная финансовая и денежно-кредитная политика Российской Федерации		2	2	2	-		
2.	Тема 2. Казначейское сопровождение, осуществляемое финансовыми органами субъекта РФ		2	2	-	2		
3.	Тема 3. Правовые и организационные основы профилактики и противодействия коррупции в области управления государственными финансами		2	2	2	-		
4.	Тема 4. Организация закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Ознакомление с основным функционалом единой информационной системы в сфере закупок		4	4	2	2		
5.	Тема 5. Бухгалтерский учет как информационная основа управления государственными финансами		4	4	2	2		
6.	Тема 6. Государственный финансовый контроль и его роль в управлении государственными финансами		4	4	2	2		
7.	Тема 7. Организация и методика проведения контрольных мероприятий, оформление и реализация их результатов		2	2	-	2		
8.	Тема 8. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства		2	2	-	2		
9.	Тема 9. Оформление документов Договор и Документ о приемке, передаваемых из ПК "Web Торги" в ПК "Бюджет-Next" . Взаимодействие ПК "Бюджет-Next" с ПИАО ГИИС ЭБ. Мониторинг операций по МБТ в ПИАО ГИИС ЭБ		4	4	2	2		
10.	Тема 10. Стресс-менеджмент в управлении организации		4	4	2	2		
11.	Тема 11. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения		2	2	-	2		

	государственных и муниципальных нужд							
12.	Тема 12. Административная ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд		2	2	-	2		
13.	Тема 13. Денежно-кредитная политика Российской Федерации в условиях глобализации		2	2	2	-		
	Всего		36	36	16	20		
	Итоговая аттестация		2	2	-	2	-	зачет
	Общая трудоемкость программы		38	38	16	22		

Авторы учебного курса:

Программу разработали Епихина Наталия Николаевна – заместитель министра-начальник казначейского управления Министерства финансов Калужской области. Трошкина Екатерина Павловна – начальник отдела финансового контроля в бюджетной сфере Министерства финансов Калужской области. Жуков Сергей Валентинович - заместитель начальника управления - начальник отдела контроля процедур определения поставщиков Министерства финансов Калужской области. Воронова Юлия Германовна – главный специалист отдела эксплуатации информационных систем Министерства финансов Калужской области

Начальник отдела ДОПиТВ



А.С. Ремизова

Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Калужский филиал

**Календарный учебный график
программы повышения квалификации
«Управление государственными финансами»**

Объем программы – 40 час.

Продолжительность обучения – 5 дней

Форма обучения – очная, с применением дистанционных образовательных технологий

[illegible]

ГИИС ЭБ. Мониторинг операций по МБТ в ПИАО ГИИС ЭБ													
10	Тема 10. Стресс-менеджмент в управлении организации												
11	Тема 11. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд					4							4
12	Тема 12. Административная ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд						2						2
13	Тема 13. Денежно-кредитная политика Российской Федерации в условиях глобализации						2						2
14	Итоговое тестирование						2						2
	ИТОГО	6	8	8	8	8	8	8					38

Начальник отдела ДОПитВ
«02» июня 2026 г.

А.С. Ремизова

Условные обозначения: КР – контактная работа; СР – самостоятельная работа; ПА – промежуточная аттестация; С – стажировка; ИА – итоговая аттестация.

Содержание тем

Тема 1. Государственная финансовая и денежно-кредитная политика Российской Федерации.

Государственная финансовая и денежно-кредитная политика Российской Федерации на современном этапе. Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики. Основная цель единой государственной денежно-кредитной политики. Суть денежно-кредитной политики. Кто определяет и на что влияет. Инструменты, методы и виды денежно-кредитной политики.

Тема 2. Казначейское сопровождение, осуществляемое финансовыми органами субъекта РФ.

Основные понятия. Основы казначейского сопровождения. Виды казначейского сопровождения

Тема 3. Правовые и организационные основы профилактики и противодействия коррупции в области управления государственными финансами.

Понятие коррупции и противодействия коррупции. Особенности борьбы с коррупцией. Организационные меры. Информирование госслужащих об опасности коррупционного поведения. Уголовно-правовая практика применения законодательства о коррупции. Правовые средства как способ противодействия коррупции. Организационные основы противодействия коррупции.

Тема 4. Организация закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Ознакомление с основным функционалом единой информационной системы в сфере закупок.

Вступление в силу закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Хронология вступления в силу 44-ФЗ. Сфера применения настоящего Федерального закона.

Обзор действующего законодательства РФ и иных нормативно-правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Тема 5. Бухгалтерский учет как информационная основа управления государственными финансами.

Информационная роль бухгалтерского (финансового) учета в контексте финансово-правового регулирования экономикой. Метод: системный анализ природы информационного обеспечения финансово-правовых институтов. Результаты: обосновано важное информационное значение бухгалтерского (финансового) учета в вопросах государственного управления народным хозяйством; вопросы финансового, налогового, бюджетного контроля в аспекте информационной политики в Российской Федерации; исследование взаимосвязи бухгалтерского учета, финансовой системы страны и их информационного обеспечения

Тема 6. Государственный финансовый контроль и его роль в управлении государственными финансами

Понятие финансового контроля, основные методы финансового контроля: проверка, анализ, обследование, наблюдение.

Основные функции финансового контроля, ключевые задачи финансового контроля. Экономическое значение финансового контроля.

Сущность государственного финансового контроля в РФ. Государственный контроль: сущность постановлений и предписаний. Специфика муниципального финансового контроля в Российской Федерации

Тема 7. Организация и методика проведения контрольных мероприятий, оформление и реализация их результатов.

Общие положения. Содержание контрольного мероприятия. Организация контрольного мероприятия. Подготовка к контрольному мероприятию. Проведение контрольного мероприятия. Оформление результатов (отчетов) контрольного мероприятия. Оформление представлений, предписаний. Управление качеством контрольного мероприятия.

Тема 8. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.

Что является нарушением бюджетного законодательства. Какие действия учреждения признаются неправомерным использованием бюджетных средств. Какая ответственность установлена за нарушение бюджетного законодательства. Какая ответственность предусмотрена за нецелевое или неэффективное расходование учреждением бюджетных средств. Какие бюджетные меры принуждения применяются.

Тема 9. Оформление документов Договор и Документ, передаваемых из ПК "Бюджет-Next" в ПК "Web Торги". Взаимодействие ПК "Бюджет-Next" с ПИАО ГИИС ЭБ. Мониторинг операций по МБТ в ПИАО ГИИС ЭБ

Финансовый контроль проверки платежных документов в ПК "

Бюджет-Next" для дальнейшего успешного размещения исполнения Контрактов на ГИС ЕИС закупки. Особенности оформления новых документов Договор и Документ о приемке при выгрузке из ПК "Web Торги". Передача информации из ПК Бюджет-Next в ПИАО ГИИС ЭБ. Мониторинг операций по МБТ в ПИАО ГИИС ЭБ.

Тема 10. Стресс-менеджмент в управлении организации
Стресс-менеджмент в ситуационном контексте. Преодолевающее поведение в стрессовых ситуациях. Лидерство и стиль руководства в управлении стрессом. Социально-психологический климат.

Тема 11. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Решения задач по развитию государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «электронный бюджет», обеспечивающей предоставление доступа гражданам РФ к информации о деятельности организаций сектора государственного управления и в целом публично-правовых образований. Подходы к созданию и развитию информационных систем управления общественными финансами. Структура единого портала бюджетной системы РФ.

Тема 12. Административная ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
Административная ответственность должностного лица заказчика за совершение административных правонарушений в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. Возбуждение дела об административной ответственности, рассмотрение дела об административном правонарушении. Обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность, обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении. Порядок обжалования постановления (решения), практика рассмотрения дел. Изменения КоАП с 01.03.2025.

Тема 13. Денежно-кредитная политика Российской Федерации в условиях глобализации.

Государственная финансовая и денежно-кредитная политика Российской Федерации на современном этапе. Основные направления единой государственной денежно-кредитной политики. Основная цель единой государственной денежно-кредитной политики. Суть денежно-кредитной политики. Кто определяет и на что влияет. Инструменты, методы и виды денежно-кредитной политики.

Содержание практических занятий

№ темы	Наименование (содержание) темы, по которой предусмотрено практическое занятие	Формы и методы проведения
1	Тема 2. Казначейское сопровождение, осуществляемое финансовыми органами субъекта РФ	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом
2	Тема 4. Организация закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Ознакомление с основным функционалом единой информационной системы в сфере закупок	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом
3	Тема 5. Бухгалтерский учет как информационная основа управления государственными финансами	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом
4	Тема 6. Государственный финансовый контроль и его роль в управлении государственными финансами	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом
5	Тема 7. Организация и методика проведения контрольных мероприятий, оформление и реализация их результатов	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом
6	Тема 8. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом
7	Тема 9. Оформление документов Договор и Документ, передаваемых из ПК "Бюджет-Next" в ПК "Web Торги". Взаимодействие ПК "Бюджет-Next" с ПИАО ГИИС ЭБ. Мониторинг операций по МБТ в ПИАО ГИИС ЭБ	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом

8	Тема 10. Стресс-менеджмент в управлении организации	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом
9	Тема 11. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом
10	Тема 12. Административная ответственность за нарушение законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	Устный опрос, выполнение практических заданий, обмен опытом

Список литературы Нормативные и правовые акты

1. "Бюджетный кодекс Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 28.12.2017)
2. Федеральный закон от 30.11.2024 N 419-ФЗ "О федеральном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 года"
3. Постановление Правительства РФ от 30.12.2024 N 1995 "Об особенностях реализации Федерального закона "О федеральном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов"
4. Постановление Правительства РФ от 26.06.2015 N 640 (ред. от 09.12.2017) "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания"
5. Постановление Правительства РФ от 13.09.2010 N 716 (ред. от 28.12.2017) "Об утверждении Правил формирования и реализации федеральной адресной инвестиционной программы"
6. Приказ Минфина России от 01.07.2013 N 65н (ред. от 27.12.2017) "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2018)
7. Приказ Минфина России от 11.08.2014 N 74н "Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения на основании уведомлений Счетной палаты Российской Федерации и Федеральной службы финансово-бюджетного надзора (за исключением передачи уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств), о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых приказов (отдельных положений приказов) Министерства финансов Российской Федерации" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.10.2014 N 34538)
8. Приказ Минфина России от 07.09.2016 N 356 (ред. от 29.12.2017) "Об утверждении Методических рекомендаций по осуществлению внутреннего финансового контроля"
9. Приказ Минфина России от 25.12.2017 N 1205 "Об утверждении Порядка осуществления мониторинга исполнения федерального бюджета в 2018 году"
10. Приказ Минфина России от 20.11.2007 N 112н (ред. от 30.09.2016) "Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.12.2007 N 10750)
11. Приказ Казначейства России от 10.10.2008 N 8н (ред. от 28.12.2017) "О порядке кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке

осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов" (Зарегистрировано в Минюсте России 12.11.2008 N 12617)

Основная литература

1. Голубев С. С., Губин А. М., Доброва К. Б., Щербаков А. Г. «Управление государственными закупками»: учебник. — Москва: Мир науки, 2025. — 162 с. .
2. Кадырова Г. М., Еремин С. Г., Галкин А. И. «Управление государственной и муниципальной закупочной деятельностью»: учебник для вузов / под ред. С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 392 с.
3. Мамедова Н. А., Байкова А. Н., Морозова О. Н. «Управление государственными и муниципальными закупками»: учебник и практикум. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 291 с.
4. Федорова И. Ю., Фрыгин А. В., Прокофьев М. Н. «Финансовый механизм государственных и муниципальных закупок»: учебник для вузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025 .
5. Шемякина М. С. «Внутренний государственный (муниципальный) финансовый контроль»: учебное пособие. — Москва: РУСАЙНС, 2025. — 130 с.
6. Сергеева И. А., Сергеев А. Ю., Дадаева Е. К. «Государственный финансовый контроль»: учебное пособие. — Пенза: Изд-во ПГУ, 2025. — 144 с.

Дополнительная литература

1. Методические рекомендации по стресс-менеджменту в системе государственной службы (актуальные публикации РАНХиГС, 2024–2025 гг.).
2. Беляева О. А. «Контрактная система: комментарий к Федеральному закону № 44-ФЗ» — Москва: КОНТРАКТ, 2025.
3. Кичик К. В. «Государственные и муниципальные закупки: правовое регулирование и практика» — Москва: Проспект, 2024.
4. Трефилова Т. Н., Чемерицкий Л. К. «Закупки по 44-ФЗ: практическое пособие для заказчика» — Москва: Акцион-МЦФЭР, 2025.
5. Яруллин Р. Р. «Финансовый контроль в секторе государственного управления» — Москва: КНОРУС, 2024.

Электронные ресурсы

Сетевой электронный ресурс Версия 4016.00.36 © 1992 - 2016
КонсультантПлюс Сборка 236772

Справочно-информационные системы

1. (Электронный ресурс): сайт.- URL: <http://www.budgetrf.ru> - Режим доступа: свободный, дата обращения 29.01.2019г.
2. (Электронный ресурс): сайт.- URL: <http://www.minfin.ru> – Режим доступа: свободный, дата обращения 29.01.2019г.
3. (Электронный ресурс): сайт.- URL: <http://www.government.gov.ru/> - Режим доступа: свободный, дата обращения 29.01.2019г
4. (Электронный ресурс): сайт.- URL: <http://www.garant.ru> – Режим доступа: свободный, дата обращения 29.01.2019г.

Организационно-педагогические условия реализации программы повышения квалификации

1. Материально-технические условия, необходимые для осуществления образовательного процесса

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Учебный интерактивный класс	Лекции Практические занятия	Мультимедийное оборудование, компьютеры. Компьютер, подключенный к сети Интернет, интернет-браузер. Прикладные программы для просмотра текстовых и видеоматериалов.

Материально-технические условия соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

2. Перечень информационных технологий и учебно-методическим условий, используемых при осуществлении образовательного процесса

При проведении занятий с применением ДОТ проведение вебинаров для слушателей может осуществляться в удаленном доступе. Преподавателями используются компьютерные презентации, работы в чате, индивидуальное консультирование слушателей.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды

Электронные информационные ресурсы	Вид Занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Система дистанционного обучения, система видеоконференцсвязи	Итоговая аттестация	Компьютер, подключенный к сети Интернет; интернет-браузер; Прикладные программы для просмотра текстовых и видеоматериалов

3. Организация образовательного процесса

В образовательном процессе используются разнообразные формы работы со слушателями.

- лекция (видеолекция) с мультимедийным сопровождением по наиболее сложным вопросам программы;
- лекция-вебинар с использованием современных технических средств обучения;
- практические занятия и самостоятельная работа с использованием современных технических средств обучения;
- кейс-стади (в том числе видео-кейсы)– изучение конкретных ситуаций из практики (casestudy), для выполнения данного вида заданий обучающимся должна быть представлена информация относительно реальной ситуации (профессиональной или жизненной) и поставлены конкретные задачи её изучения проблемы, обучающиеся анализируют различные аспекты проблемы и предлагают выработанные решения;
- тестирование метод оценки знаний, умений, навыков обучающихся и др.

Обучение проводится, в том числе с использованием ДОТ, реализуемых посредством информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии слушателей и педагогических работников.

В процессе обучения слушатели обеспечиваются необходимыми для эффективного прохождения обучения учебно-методическими материалами и информационными ресурсами в объеме изучаемого курса, которые могут быть объединены в учебно-методический комплекс. Материалы учебно-методического комплекса доводятся до всех слушателей курса.

Итоговая аттестация проводится на образовательном портале Финансового университета посредством информационно-телекоммуникационных сетей.

4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Учебный процесс со слушателями обеспечивают приглашенные специалисты и действующие практики других организаций, а также квалифицированные сотрудники Финансового университета.

Описание системы оценки качества освоения программы

В систему оценки качества освоения программы «Управление государственными финансами»

входят:

- текущий контроль;
- итоговая аттестация.

1. Текущий контроль успеваемости реализуется в ходе проведения практических занятий в форме устного опроса, обмена опытом работы, выступлений слушателей по узловым вопросам программы, путем выполнения практических заданий, разбора конкретных ситуаций, тестирования.

2. Форма итоговой аттестации – зачет в форме тестирования.

Примерный перечень тестовых заданий к итоговой аттестации.

1. Срок давности привлечения к административной ответственности за нарушения в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд со дня совершения административного правонарушения составляет:

- 2 месяца;
- **1 год;**
- 3 года.

2. Минимальный размер годового объема закупок, подлежащих осуществлению у СМП и СОНКО составляет:

- 10 %;
- **25 %;**
- 40 %.

3. Количество членов комиссии по осуществлению закупок должно составлять:

- не менее 2 человек;
- **не менее 3 человек;**
- не менее 5 человек.

4. Выберите правильное утверждение:

- казначейское сопровождение - проведение Федеральным казначейством операций с денежными средствами участника казначейского сопровождения;

- казначейское сопровождение - проведение финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) операций с денежными средствами участника казначейского сопровождения;

- **все утверждения верны**

5. Для санкционирования операций с целевыми средствами участник казначейского сопровождения представляет в финансовый орган субъекта РФ (муниципального образования):

- распоряжение о совершении казначейских платежей и сведения об операциях с целевыми средствами;

- документ, обосновывающий обязательство (документ, на основании которого предоставляются целевые средства) и документ-основание (документ, подтверждающий поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

- **все выше перечисленное**

6. Виды казначейского сопровождения:

- финансовое казначейское сопровождение;

- расширенное казначейское сопровождение;
- базовое казначейское сопровождение

7. Допускается ли осуществление закупки, не предусмотренной планом-графиком?

- Да.
- Нет.

8. Порядок функционирования единой информационной системы в сфере закупок устанавливается:

- Правительством Калужской области;
- Федеральной антимонопольной службой;

в) Правительством Российской Федерации.

9. Заказчик вправе проводить в соответствии Законом № 44-ФЗ электронный запрос котировок в случае, если при осуществлении закупки начальная (максимальная) цена контракта не превышает миллионов рублей.

- 5.
- 10.

10. Как взаимосвязаны эффективность труда и мотивация к труду?

- повышение мотивации влечет повышение эффективности
- повышение мотивации влечет понижение эффективности
- понижение мотивации влечет повышение эффективности

г) повышение мотивации влечет повышение эффективности до определенного предела

11. Какая стратегия поведения в конфликте является наиболее эффективной?

- конкуренция;
- приспособление;
- избегание;
- компромисс;

д) сотрудничество.

12. Основным инструментом денежно-кредитной политики Банка России является

- уровень инфляции
- норма резервирования
- цифровой рубль
- **ключевая ставка**

13. Основная цель денежно-кредитной политики Банка России –

- **обеспечение ценовой стабильности**
- обеспечение стабильности финансового рынка РФ
- обеспечение стабильности рубля
- обеспечение стабильности банковской системы

14. Год утверждения государственной программы Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков»

- 2014

- 2018
- 2020
- 2022
- 2024

15. Максимальный уровень государственного долга Российской Федерации по отношению к валовому внутреннему продукту до 2030 года в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Управление государственными финансами и регулирование финансовых рынков» - ... %

- 2
- 10
- **20**
- 35

16. Ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета в экономическом субъекте организует:

- главный бухгалтер;
- иное лицо, на которое возложены обязанности;
- **руководитель экономического субъекта.**

17. В каких случаях должен быть составлен первичный учетный документ?

- при необходимости;
- по запросу главного бухгалтера;
- **при совершении факта хозяйственной жизни, а если это не представляется возможным - непосредственно после его окончания**

18. Какова цель инвентаризации активов и обязательств?

- выявить фактическое наличие соответствующих объектов и принять меры административного характера в случае обнаружения недостатков;
- **выявить фактическое наличие соответствующих объектов и сопоставить их с данными регистров бухгалтерского учета;**
- выявить фактическое наличие соответствующих объектов и внести изменения в данные регистров бухгалтерского учета.

19. Согласно какого НПА введена статья Бюджетного кодекса РФ 242.13-1 «Бюджетный мониторинг в системе казначейских платежей»?

- **Федеральным законом от 1.07.2021 № 244-ФЗ**
- Федеральный закон от 07.07.2025 N 200-ФЗ
- Федеральный закон от 07.07.2025 N 214-ФЗ
- Федеральный закон от 07.07.2025 N 202-ФЗ

20. соответствии с каким Постановлением Правительства Российской Федерации УФК по Калужской области организовали финансовый контроль всех входящих платежных документов в их систему?

- **Постановление Правительства Российской Федерации №60 от 27.01.2022**
- Постановление Правительства Российской Федерации №1201 от 12.08.2025

- Постановление Правительства РФ №1224 от 15.08.2025

Описание системы оценки качества освоения программ.

Порядок проведения: тестирование проводится с личного компьютера, 20 тестовых вопросов, которые соответствуют темам, рассмотренным в рамках всей учебной программы.

Для получения зачета необходимо правильно ответить не менее чем на 70% тестовых вопросов. Количество попыток неограниченно.

Слушателям, которые успешно прошли итоговую аттестацию выдается удостоверение о повышении квалификации Финансового университета при Правительстве Российской Федерации.

Начальник отдела ДОПиТВ



А.С. Ремизова