



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«04» августа 2025 г.

№ 1902/0

Москва

**О внесении изменений в Положение
о Службе имущественных отношений**

В соответствии с уставом Финансового университета и на основании пункта 2 протокола заседания Комитета по аудиту от 30.06.2025 № 2 п р и к а з ы в а ю:

внести следующие изменения в Положение о Службе имущественных отношений, утвержденное приказом Финуниверситета от 27.12.2024 № 3277/о, дополнив его пунктом 3.22 следующего содержания:

«3.22. Организует и осуществляет закупку товаров, работ, услуг по администрируемым направлениям деятельности:

3.22.1. При планировании закупок:

разрабатывает предложения в план-график, изменений в план-график; организует, в случае необходимости, консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений.

3.22.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта;

осуществляет описание объекта закупки;

разрабатывает критерии оценки заявок, окончательных предложений участников закупки с предельными величинами значимости;

готовит ответы на запросы разъяснений, в части требований к техническим (потребительским, качественным и т.д.) характеристикам товаров, работ, услуг.

3.22.3. При заключении контрактов:

осуществляет рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта (договора);

согласовывает проект контракта (договора) по итогам проведения конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

обеспечивает хранение не менее шести лет с момента начала закупки информации и документов, полученных при определении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальных цен единиц товара, работы, услуги, начальной суммы цен указанных единиц, максимального значения цены контракта.

3.22.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

обеспечивает проведение силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

осуществляет оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

обеспечивает исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

организовывает направление информации об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, организовывает применение мер ответственности в случае нарушения условий контракта.».

Ректор

С.Е. Прокофьев

Согласование задачи (Положение о Службе имущественных отношений + контрактная служба) - Задание

Главная Вложения Сервис Вид

Выполнить Копировать ссылку Сохранить и закрыть Схема маршрута Создать подзадачу Орфография Автотексты Открыть карточку Права доступа

Действия Карточка Маршрут Подзадача Текст Вложения

Переписка Предпросмотр Состояние

Тема: **Согласование задачи (Положение о Службе имущественных отношений + контрактная служба)**

Инициатор: **Выборная Кристина Сергеевна**

Исполнитель: **Группа Распечатки Приказов** Срок:

История задачи: **Согласование задачи (Положение о Службе имущественных отношений + контрактная служба)**
Выборная Кристина Сергеевна 01.08.2025 13:06
Маршрут: Универсальный ТМР проектов приказов (New)

- Рестарт задачи "Согласование задачи (Положение о Службе имущественных отношений + контрактная служба)"
Выборная Кристина Сергеевна 06.08.2025 9:45
Маршрут: Универсальный ТМР проектов приказов (New)
- Выборная Кристина Сергеевна 06.08.2025 9:45
направить Адресату с ЭП
- Федотов Александр Михайлович 06.08.2025 10:33
Подписать
- Выборная Кристина Сергеевна 06.08.2025 10:27
в группу распечатки приказов
- Группа Распечатки Приказов
в работе

Вложения:

- Информационное письмо о функциональ...
- Протокол заседания Комитета по аудиту ...
- реестр рассылки приказ
- Приказ по основной деятельности № 0473...
- Проект Приказа изм в связи с контрактной с...
- Функции администраторов зак...

ИД задачи: 2383153 ИД задания: 25979673 Дата изменения: 06.08.2025 13:10:14 Просмотр

Подпись документа "Проект Приказа изм в связи с контрактной службой"

Главная

Подписать Сертификат Сертификат
владельца подписанта (дата и время)
Действия

Версия: 2

- Игнатенко Станислав Леонидович
Дата подписи: 04.08.2025 17:10:49
- Выборная Кристина Сергеевна
Дата подписи: 04.08.2025 17:17:35
- Федотов Александр Михайлович
Дата подписи: 06.08.2025 9:32:11

Версия: 1

- Выборная Кристина Сергеевна
Дата подписи: 01.08.2025 13:59:31