



Федеральное государственное
образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет
при Правительстве
Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

30.05.2025 № 73/72-24

Москва

**Инструкция по охране труда
для работников Управления
международного сотрудничества**

Настоящая инструкция разработана в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Приказом Минтруда России от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем», другими нормативно-правовыми актами в области охраны труда.

Выполнение требований настоящей инструкции обязательны для всех работников Управления международного сотрудничества при выполнении ими своих трудовых функций независимо от их квалификации и стажа работы.

1. Общие требования охраны труда

1.1. К самостоятельной работе в Управлении международного сотрудничества допускаются лица (далее – работники), обладающие соответствующей квалификацией, не имеющие медицинских противопоказаний, прошедшие в установленном порядке обязательный медицинский осмотр, обучение охране труда, в том числе в формате инструктажа, проверку знания требований охраны труда.

1.2. Работник, получивший неудовлетворительную оценку при проверке знания требований охраны труда, к самостоятельной работе не допускается и обязан пройти повторную проверку.

1.3. Работник должен быть проинформирован работодателем об условиях труда, о профессиональных рисках, предоставляемых гарантиях, полагающихся компенсациях и при необходимости средствах индивидуальной защиты (далее – СИЗ).

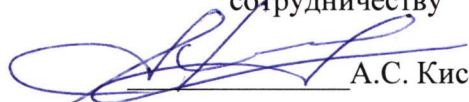
1.4. Условия труда работника должны соответствовать требованиям безопасности труда, санитарным правилам и гигиеническим нормативам.

1.5. В соответствии со статьей 215 ТК РФ работник обязан:

1.5.1. соблюдать требования охраны труда;

УТВЕРЖДАЮ

Директор по международному
сотрудничеству


А.С. Кисляков

«25» апреля 2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета


В.А. Баранов

«28» апреля 2025 г.

1.5.2. в установленных случаях правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

1.5.3. проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) СИЗ, инструктаж по охране труда, проверку знания требований охраны труда;

1.5.4. незамедлительно проинформировать лично или по телефону руководство и иных заинтересованных лиц о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), а также о неисправностях используемых оборудования, приспособлений и инструментов;

1.5.5. проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и при необходимости периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя в установленных законодательством случаях.

1.6. Работник должен:

1.6.1. соблюдать требования пожарной безопасности, электробезопасности, санитарные правила и нормы, правила внутреннего трудового распорядка, режим труда и отдыха;

1.6.2. незамедлительно проинформировать лично или по телефону руководство и иных заинтересованных лиц о выявленных нарушениях требований охраны труда для принятия соответствующих мер;

1.6.3. незамедлительно проинформировать лично или по телефону руководство о каждом несчастном случае со студентами;

1.6.4. проходить профилактическую иммунизацию в соответствии с национальным и региональным календарями профилактических прививок, календарем прививок по эпидемиологическим показаниям, а также в соответствии с постановлениями главного государственного санитарного врача по субъекту Российской Федерации;

1.6.5. поддерживать порядок на рабочем месте;

1.6.6. быть внимательным во время работы, не отвлекаться на посторонние дела и разговоры, не отвлекать от работы других;

1.6.7. выполнять только ту работу, которая входит в трудовые обязанности;

1.6.8. использовать только исправное оборудование, приспособления, инструменты, оргтехнику в соответствии с инструкциями заводов-изготовителей, соблюдать изложенные в них требования безопасности;

1.6.9. обращать внимание на поверхность пола для предотвращения падений;

1.6.10. соблюдать правила личной гигиены;

1.6.11. принимать пищу только в установленных местах;

1.6.12. уметь оказывать первую помощь пострадавшим при несчастных случаях.

1.7. Работник должен знать:

1.7.1. нормативно-правовые акты по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности в части касающейся;

1.7.2. безопасные методы выполнения работ и организации образовательного процесса;

1.7.3. профессиональные риски, действие на человека опасных и вредных производственных факторов, меры по защите от их воздействия;

1.7.4. порядок действий при несчастном случае;

1.7.5. порядок действий при чрезвычайных ситуациях, в том числе при пожаре;

1.7.6. правила оказания первой помощи пострадавшим, места хранения аптечки первой помощи, номера телефонов для вызова скорой медицинской помощи.

1.8 На работника в процессе его трудовой деятельности возможно воздействие следующих вредных и опасных производственных факторов:

- 1.8.1. напряженность труда (нагрузка на голосовой аппарат, высокая и длительная концентрация внимания, стрессовые ситуации, работа в условиях чрезвычайных ситуаций);
 - 1.8.2. повышенные зрительные нагрузки при работе за компьютером;
 - 1.8.3. риск заражения при контакте с инфицированными студентами, их родителями, посетителями, иными лицами;
 - 1.8.4. опасность поражения электрическим током при использовании электрооборудования, электроприборов, неисправной электропроводки;
 - 1.8.5. риск падения на скользкой поверхности;
 - 1.8.6. воздействие вредных и опасных химических веществ (при их использовании);
 - 1.8.7. риск травмирования при использовании оборудования, приспособлений, инструментов;
 - 1.8.8. иных опасных и вредных производственных факторов, связанных со спецификой трудовой деятельности, используемыми в работе оборудованием, инструментами и материалами.
- 1.9. На рабочем месте запрещается курить и употреблять алкогольные напитки.
- 1.10. Работник несет персональную ответственность за соблюдение требований настоящей инструкции в соответствии с действующим законодательством.
- 1.11. Контроль за выполнением требований настоящей инструкции возлагается на директора по международному сотрудничеству, руководителей структурных подразделений, специалистов по охране труда и иных уполномоченных на это представителей администрации и работников.

2. Требования охраны труда перед началом работы

- 2.1. В ходе визуального осмотра проверить состояние рабочего места, используемой оргтехники на соответствие требованиям охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарным требованиям и гигиеническим нормативам. Обратит внимание на пути эвакуации при чрезвычайных ситуациях, наличие первичных средств пожаротушения, работу вентиляции, наличие дезинфекционных средств.
- 2.2. При работе за рабочим столом проверить используемую оргтехнику, электропроводку, убрать лишние предметы. Проверить и при необходимости отрегулировать освещенность рабочего места, настройки рабочего кресла, при наличии компьютера – высоту и угол наклона монитора.
- 2.3. Обнаруженные нарушения требований охраны труда устранить собственными силами. При невозможности сделать это самостоятельно или при наличии риска для жизни и здоровья сообщить руководству и (или) в эксплуатационно-хозяйственную службу для принятия соответствующих мер. До устранения нарушений к работе не приступать.

3. Требования охраны труда во время работы

- 3.1. Работник во время работы должен:
- 3.1.1. соблюдать требования охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарно-гигиенических правил;
 - 3.1.2. контролировать соблюдение требований безопасности работниками Управления;
 - 3.1.3. содержать в порядке и чистоте рабочее место;
 - 3.1.4. следить за исправностью оборудования, электроприборов, электропроводки, приспособлений и инструментов;
 - 3.1.5. соблюдать требования инструкций по эксплуатации оборудования, электроприборов, правила безопасности использования инструментов и рабочих материалов;

- 3.1.6. использовать в установленном порядке рабочую одежду и СИЗ;
- 3.1.7. следить за чистотой воздуха в помещении, при проветривании не допускать образования сквозняков;
- 3.1.8. выполнять только ту работу, которая предусмотрена трудовыми обязанностями, не отвлекаться на посторонние дела и разговоры, не пользоваться сотовыми телефонами в личных целях, не отвлекать от работы других.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. В Финансовом университете возможны следующие аварийные ситуации:

- 4.1.1. поломка (неисправность) и (или) неправильная эксплуатация используемых оборудования, инструментов и приспособлений, представляющие опасность для жизни и здоровья людей;
- 4.1.2. аварийные ситуации в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования;
- 4.1.3. аварийные ситуации при работе с вредными химическими веществами и дезинфицирующими средствами (пролив, разбрызгивание, нарушение работы вентиляции);
- 4.1.4. аварийные ситуации на дорогах и дорожно-транспортные происшествия (при использовании автотранспорта);
- 4.1.5. неблагоприятные метеоусловия при работе вне помещения (сильный ветер, гололед, туман, ледяной дождь, жара, сильный холод), повышающие риск травмирования работника;
- 4.1.6. пожар;
- 4.1.7. иные аварийные и (или) чрезвычайные ситуации.

4.2. Большинство аварийных ситуаций возникает из-за человеческого фактора (невнимательность, усталость, недостаточная профессиональная подготовка в области организации и безопасности труда), неудовлетворительной организации производственных (учебно-воспитательных) процессов, нарушений правил технического обслуживания и эксплуатации оборудования, инструментов, приспособлений, зданий и сооружений, нарушений требований охраны труда, режима труда и отдыха.

4.3. При возникновении аварийной ситуации прекратить работу, выключить оборудование, незамедлительно проинформировать лично или по телефону своего непосредственного или вышестоящего руководителя и далее выполнять их указания. При необходимости вызвать представителей аварийной и (или) технической служб.

4.4. По возможности с соблюдением мер собственной безопасности принять меры по устранению аварии или аварийной ситуации с целью предупреждения несчастных случаев. При наличии риска для жизни и здоровья никаких действий не предпринимать.

4.5. При поломке оборудования прекратить его эксплуатацию, обесточить, вызвать представителей технической службы, доложить руководству и действовать в соответствии с полученными указаниями.

4.6. При возникновении пожара действовать в соответствии с инструкцией о мерах пожарной безопасности. Незамедлительно сообщить о пожаре в пожарную охрану по телефону 01 или 112: представившись, доложить о месте пожара и источнике огня. Сообщить дежурному по Финансовому университету по телефону: (499) 943-99-74. Проинформировать лично или по телефону свое руководство. Оказать необходимую помощь в эвакуации обучающихся, персонала и посетителей в соответствии с утвержденным планом эвакуации. Приступить к ликвидации очага пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения. При загорании электросетей и электрооборудования их необходимо обесточить. При наличии опасности для жизни немедленно покинуть место пожара.

4.7. При обнаружении загазованности помещения (появление запаха газа) прекратить работу, сообщить непосредственному и вышестоящему руководству, вызвать аварийную

службу газового хозяйства, выключить электроприборы и электроинструменты, открыть окно или форточку. Покинуть здание, оказав необходимую помощь в эвакуации обучающихся, персонала и посетителей в соответствии с утвержденным планом эвакуации.

4.8. При несчастном случае (травме) оказать первую помощь. При необходимости вызвать скорую медицинскую помощь. О произошедшем несчастном случае (травме) незамедлительно проинформировать своего непосредственного руководителя.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место, убрать в установленные места используемые инструменты и материалы. Выключить оборудование и электроприборы. Закрывать окна, форточки, выключить свет.

5.2. Сообщить руководству и (или) в эксплуатационно-хозяйственную (техническую) службу о выявленных нарушениях требований охраны труда, неисправностях оборудования и других факторах, влияющих на безопасность труда, для принятия соответствующих мер.

Заместитель директора по международному
сотрудничеству – начальник Управления
международного сотрудничества



Л.В. Приходько