

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Институт повышения квалификации специалистов
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа

Аннотация программы профессиональной переподготовки

**«Внутренний аудит и контроль»
320 часов**

Цель программы: формирование и совершенствование профессиональных компетенций, необходимых для получения новой квалификации «Внутренний аудитор и контролер» и выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере внутреннего аудита и контроля.

После прохождения данного курса слушатели могут сдать экзамен Института профессиональных бухгалтеров на получение аттестата, подтверждающего уровень профессионального внутреннего контролера (внутреннего аудитора).

**Перечень нормативных документов, определяющих квалификационные
требования к выпускнику программы**

Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. N 1327 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриат)».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 марта 2015 г. N 321 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры)" С изменениями и дополнениями от: 13 июля 2017 г.

Профессиональные стандарты:

1. «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 №103н.

2. «Внутренний аудитор», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. №398н.

3. «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 апреля 2015 г. № 236н.

Уровень образования поступающих для обучения по программе ДПО слушателей: 5 – СПО, 6 – бакалавриат, специалитет.

**Характеристика профессиональных компетенций, подлежащих
совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций,
формирующихся в процессе освоения программы**

Слушатель, успешно прошедший обучение по программе профессиональной переподготовки «Внутренний аудит и контроль», должен обладать следующими профессиональными компетенциями, необходимыми для получения новой квалификации «Внутренний аудитор и контролер» и выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере внутреннего аудита и контроля:

- способность проводить анализ финансовой деятельности учреждения, организации, предприятия независимо от форм собственности;

- способность выполнять идентификацию и оценку рисков объекта внутреннего аудита;
- готовность осуществлять оценку схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта внутреннего аудита;
- готовность проводить оценку эффективности системы внутреннего контроля;
- способность проводить процедуры внутреннего аудита и сбор аудиторских доказательств, осуществлять документирование результатов выполнения процедур внутреннего аудита;
- готовность формировать отчет внутреннего аудитора по результатам проведенной проверки;
- готовность представлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита и предложения по способам снижения рисков объекта внутреннего аудита для подготовки отчета по результатам выполнения внутренней аудиторской проверки;
- способность формировать план и контролировать исполнение плана корректирующих мероприятий по результатам внутреннего аудита;
- готовность взаимодействовать с внешними аудиторами в ходе проведения аудита;
- способность формировать программы повышения качества внутреннего аудита.

Планируемые результаты освоения программы

По итогам освоения программы слушатель должен:

знать:

- законодательство о бухгалтерском учете;
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;
- порядок оформления бухгалтерских операций и организацию документооборота по участкам учета, списания со счетов бухгалтерского учета недостач, дебиторской задолженности и других потерь, приемки, оприходования, хранения и расходования денежных средств, товарно-материальных и других ценностей, проведения аудиторских проверок;
- порядок и сроки составления бухгалтерских балансов и отчетности;
- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;
- правила хранения бухгалтерских документов и защиты информации;
- кодексы этики профессионального бухгалтера и внутреннего контролера (внутреннего аудитора);
- методы сбора и обобщения информации в соответствии с законодательством и формирования письменного отчета внутреннего контролера или аудитора, по результатам обработки данных;
- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита;
- формы и порядок финансовых расчетов;
- методы анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;

уметь:

- составлять бухгалтерскую отчетность;
- представлять финансовые интересы организации в отношениях с кредиторами, инвесторами, налоговыми органами;
- разбираться в международных стандартах бухгалтерского учета и аудита;

- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- регистрировать, обрабатывать, резюмировать данные бухгалтерского учета;
- составлять отчеты о результатах внутреннего контроля;
- применять аудиторские процедуры на этапе сбора информации;
- систематизировать и оформлять результаты внутреннего контроля и аудита;
- применять положения нормативно-правовых актов по контролю и аудиту в процессе сбора и анализа информации, необходимой для подготовки отчета внутреннего аудитора (контролера);

владеть:

- практическими навыками ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, капитала, доходов и расходов организации;
- практическими навыками формирования учетной политики для целей бухгалтерского учета и других рабочих документов бухгалтерской службы;
- методами и способами организации подготовки финансовой, налоговой и управленческой отчетности для внутренних и внешних пользователей;
- навыками сбора и анализа учетной информации;
- методами обработки и группировки анализируемой информации в рабочих документах внутреннего контролера и аудитора;
- способами разработки рекомендаций по совершенствованию системы бухгалтерского учета и управления организацией на основании анализа собранных в ходе внутренней проверки данных.

Организация образовательного процесса

Учебная программа включает лекционный курс и практические занятия.

Программа рассчитана на 320 академических часов обучения и включает перечень тем, виды занятий, предназначенные для приобретения слушателями знаний, умений и навыков, необходимых для решения поставленных целей.

Продолжительность учебного дня не более 10 часов.

Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, практические занятия.

Лекционный курс направлен на систематизирование основ теоретических знаний слушателей. Лекции проводятся с использованием мультимедийных средств обучения.

Практические занятия проводятся в интерактивной форме для увеличения синергетического эффекта путем внутренних коммуникаций слушателей.

На практических занятиях организуются индивидуальная, парная и групповая работа, применяются деловые игры (моделирование профессиональной деятельности), идет работа с документами и различными источниками информации.

В процессе обучения слушатели обеспечиваются необходимыми для эффективного прохождения обучения тематической литературой, комплектом учебно-методических материалов и пособий, иными информационными ресурсами в объеме изучаемого курса и раздаточными материалами по каждой теме.

Программа состоит из 11 модулей, по каждому из которых, подготовлены учебные материалы:

- лекционный материал;
- слайды;
- видео-лекции;
- задачи;
- тестовые задания;

- вопросы для самоподготовки;
- список учебной литературы.

При проведении программы в дистанционном формате для изучения каждого модуля отводится определенный период времени, в конце которого слушатель проходит тестовые задания.

Слушателям предоставлены: список рекомендованной литературы, учебные тексты, тексты практических заданий и заданий для проведения деловых игр, видеолекции, контрольные и тестовые задания для практических занятий.

Итоговая аттестация слушателей является обязательной и проводится в соответствии с Приказом Финансового университета от 29.01.2016 № 0136/о «Об утверждении Положения об итоговой аттестации слушателей программ дополнительного профессионального образования в Финансовом университете».

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена, который проводится в компьютерном классе в формате тестирования.

Количество заданий в тесте: 60.

Критерии оценивания при проведении итоговой аттестации:

- 49% и меньше – «неудовлетворительно»,
- 50% - 69% – «удовлетворительно»,
- 70% - 85% – «хорошо»,
- 86% - 100% – «отлично».

По итогам обучения слушатель получает:

- диплом о профессиональной переподготовке Финансового университета с присвоением новой квалификации «Внутренний аудитор и контролер».
- квалификационный аттестат Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России «Главный бухгалтер коммерческой организации» или «Главный бухгалтер организации бюджетной сферы», в соответствии с требованиями 6-го уровня профессионального стандарта «Бухгалтер».

Директор
Института повышения квалификации специалистов
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа



В.И. Кабалинова