

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего
образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

Ярославский филиал Финуниверситета
Кафедра «Экономика и финансы»



Заместитель мэра –
директор департамента
_____ Данц А.А.

«09» июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Ярославского филиала
Финуниверситета
_____ В.А. Кваша

«16» июня 2026 г.

Автор: А.Ю. Тарасова

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.04.01 «Экономика», магистерская программа
«Финансовый анализ и оценка инвестиционных решений»
(очная форма обучения)

*Рекомендовано Ученым советом Ярославского филиала Финуниверситета (протокол
№ 6 от 16.06.2026)*

*Одобрено кафедрой «Экономика и финансы»
(протокол № 6 от 04.06.2026)*

Ярославль 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) её проведения	3
2. Цели и задачи практики	4
3. Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики	4
4. Место практики в структуре образовательной программы	10
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах	10
6. Содержание практики	11
7. Формы отчетности по практике	16
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	18
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	21
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	23
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики	23
Приложения	26

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы (форм) её проведения

Наименование практики: Б.2.2. Производственная практика.

Вид практики: производственная практика.

Типы практики:

- производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности;

- производственная практика: преддипломная практика.

Производственная практика является обязательным разделом образовательной программы высшего образования (ОП ВО) и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно направленной на формирование, закрепление и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ.

Программа производственной практики разработана с учетом следующих нормативно-методических документов:

- Образовательного стандарта высшего образования (ОС ВО) ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (ОС ВО утв. приказом Финуниверситета от 26.12.2017 № 2326/о) (с послед. изм. и доп.) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика»;

- учебного плана по направлению подготовки «Экономика» (уровень магистратуры), направленность «Финансовый анализ и оценка инвестиционных решений»;

- календарного учебного графика подготовки по направлению подготовки «Экономика» (уровень магистратуры), направленность «Финансовый анализ и оценка инвестиционных решений»;

- рабочих учебных программ по дисциплинам направления.

Программа определяет цель и задачи практики, требования к результатам практики, организацию, порядок проведения и содержание практики, а также отчетность по результатам ее прохождения.

Способы проведения практики: стационарная и выездная.

Стационарная практика проводится в организациях, расположенных в городе Ярославле, или в структурном подразделении Ярославского филиала Финансового университета.

Выездная практика проводится в организациях, расположенных вне города Ярославля.

Производственная практика проводится в организациях, соответствующих направленности программы магистратуры (далее – профильная организация). Практика может быть проведена в структурных подразделениях Финансового университета.

Способы, содержание, порядок и сроки проведения практики регламентируются Положением, утвержденным приказом Финансового университета и программой практики, разработанной с учетом направленности образовательной программы.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с их возможностями и доступностью для данной категории обучающихся.

Производственная практика проводится в организациях, с которыми Ярославским филиалом Финуниверситета заключены соглашения (договоры), предусматривающие предоставление мест для прохождения практики.

Форма проведения практики. Практика проводится в следующих формах:

- непрерывно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практики, предусмотренных ОП ВО;

- дискретно – по видам практики, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

2. Цели и задачи практики

Целью производственной практики является систематизация, обобщение и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении образовательной программы, формирование профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области финансового анализа и оценки инвестиционных решений, опыта работы в коллективе, сбор и систематизация материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи производственной практики:

- закрепить теоретические знания, полученные студентами в процессе обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность программы «Финансовый анализ и оценка инвестиционных решений»;
- изучить практический опыт финансово-хозяйственной деятельности и управления финансами организации – базы практики и принять участие в практической реализации основных направлений финансовой и аналитической работы в организации;
- приобрести практические навыки анализа основных экономических показателей деятельности организации - базы практики;
- получить опыт использования современных информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;
- получить навыки работы в подразделениях, реализующих специализированные функции управления финансами;
- собрать, обобщить, проанализировать и систематизировать материалы, необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения с указанием индикаторов их достижения при прохождении практики

Производственная практика студентов, обучающихся по магистерской программе направления подготовки 38.04.01 «Экономика», направленность программы «Финансовый анализ и оценка инвестиционных решений» обеспечивает формирование следующих компетенций.

Таблица 1 – Структура планируемых результатов обучения по дисциплине

Код	Наименование	Индикаторы достижения	Результаты обучения
-----	--------------	-----------------------	---------------------

компетенции	компетенции	компетенции	(владения, умения и знания), соотнесённые с компетенциями/индикаторами достижения компетенции
ПKN-2	Способность осуществлять постановку проектно-исследовательских задач, разработку инновационных проектов, выбор методов, информационных технологий, программных средств для их реализации, создавать методические нормативные документы	1. Осуществляет постановку исследовательских и прикладных задач. 2. Выбирает формы, методы и инструменты реализации исследовательских и прикладных задач. 3. Демонстрирует владение современными информационными технологиями. 4. Выбирает и использует необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемых задач. 5. Разрабатывает методические и нормативные документы на основе результатов	1. Знать: принципы и задачи постановки исследовательских и прикладных задач финансового анализа. Уметь: осуществлять постановку исследовательских и прикладных задач финансового анализа. 2. Знать: формы проведения, методы и инструменты реализации исследовательских и прикладных задач финансового анализа. Уметь: выбирать адекватные формы проведения, методы и инструменты реализации исследовательских и прикладных задач финансового анализа. 3. Знать: основные современные информационные технологии финансового анализа. Уметь: применять основные современные информационные технологии для решения задач финансового анализа, 4. Знать: прикладное программное обеспечение для решения задач финансового анализа Уметь: выбирать и использовать необходимое прикладное программное обеспечение для решения задач в области финансового анализа. 5. Знать: цели и порядок разработки методических и нормативных документов на основе результатов

		проведенных исследований.	проведенных исследований. Уметь: разрабатывать методические и нормативные документы на основе результатов проведенных исследований.
ПКН-7	Способность разрабатывать программы в области финансовой грамотности и участвовать в их реализации	1. Применяет профессиональные знания для обсуждения проблем в области финансов с аудиториями разного уровня финансовой грамотности. 2. Демонстрирует умение готовить учебно-методическое обеспечение и реализовывать программы финансовой грамотности для разных категорий обучающихся.	1. Знать: Нормы законодательства в профессиональной сфере; основы профессиональной деловой этики. Уметь: применять нормы законодательства в профессиональной сфере, пояснять вопросы финансовой грамотности. 2. Знать: Методики обучения финансовой грамотности для разных категорий обучающихся. Уметь: Применять на практике различные подходы и методы обучения программ финансовой грамотности для разных категорий обучающихся.
УК-4	Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур	1. Демонстрирует понимание разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия. 2. Выстраивает межличностные взаимодействия путем создания общепринятых норм культурного самовыражения. 3. Использует методы построения конструктивного диалога с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и адекватной оценки партнеров по взаимодействию.	1. Знать: понятие толерантности Уметь: понимать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. 2. Знать: сущность общепринятых норм культурного самовыражения. Уметь: выстраивать межличностные взаимодействия в профессиональной деятельности путем создания общепринятых норм культурного самовыражения. 3. Знать: методы построения конструктивного диалога в профессиональной деятельности с представителями разных культур. Уметь: строить конструктивный диалог с представителями разных культур на основе взаимного уважения, принятия разнообразия культур и

			адекватной оценки партнеров по взаимодействию.
--	--	--	---

ПК-1	Способность проводить консалтинговые исследования и финансовую диагностику по заказам хозяйствующих субъектов, финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления	1. Собирает, анализирует и представляет достоверную информацию в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг. 2. Предоставляет клиенту качественные профессиональные услуги, ориентированные на потребности и интересы клиента. 3. Владеет методами анализа внутренней и внешней среды организации, выявляет ее ключевые элементы и оценивает их влияние на организацию. 4. Определяет стратегию организации в части развития и поддержании системы управления рисками.	1.Знать: информацию в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг. Уметь: собирать, анализировать и представлять достоверную информацию в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг. 2.Знать: всю информацию об услугах, ориентированные на потребности и интересы клиента. Уметь: предоставлять клиенту качественные профессиональные услуги, ориентированные на потребности и интересы клиента. 3.Знать: методы анализа внутренней и внешней среды организации. Уметь: владеть методами анализа внутренней и внешней среды организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивает их влияние на организацию. 4.Знать: стратегию организации в части развития и поддержании системы управления рисками. Уметь: определять стратегию организации в части развития и поддержании системы управления рисками.
------	--	--	---

ПК-2	Способность комплексно анализировать и интерпретировать финансовую, корпоративную и иную информацию с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующих субъектов и самостоятельной разработки заключений и рекомендаций, а также соответствующих методических и нормативных документов	1. Анализирует финансовое положение и выявляет несоответствия текущего финансового состояния клиента его финансовым целям. 2. Владеет методикой финансового анализа состояния клиента, методами количественного и качественного анализа финансовых показателей. 3. Применяет методы дисконтирования денежных потоков, многовариантности расчетов, математического моделирования и количественной оптимизации. 4. Рассчитывает целевую доходность в зависимости от финансовых целей и начального капитала. 5. Определяет контекст, идентификации, анализирует риски и разрабатывает мероприятия по воздействию на риск методами идентификации риска. 6. Демонстрирует знание методов анализа и оценки риска.	1. Знать: финансовое положение. Уметь: анализировать финансовое положение и выявлять несоответствия текущего финансового состояния клиента его финансовым целям. 2.Знать: методику финансового анализа состояния клиента, методы количественного и качественного анализа финансовых показателей. Уметь: владеть методикой финансового анализа состояния клиента, методами количественного и качественного анализа финансовых показателей. 3.Знать: методы дисконтирования денежных потоков, многовариантности расчетов, математического моделирования и количественной оптимизации. Уметь: применять методы дисконтирования денежных потоков, многовариантности расчетов, математического моделирования и количественной оптимизации. 4.Знать: целевую доходность в зависимости от финансовых целей и начального капитала. Уметь: рассчитывать целевую доходность в зависимости от финансовых целей и начального капитала. 5.Знать: контекст, идентификации, риски. Уметь: определять контекст, идентификации, анализировать риски и разрабатывать мероприятия по воздействию на риск методами идентификации риска. 6. Знать: методы анализа и оценки риска. Уметь: демонстрировать знание методов анализа и оценки риска.
------	---	--	---

УК-5	Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность	1.Организовывает работу в команде, ставит цели командной работы. 2.Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели на основе задач и методов их решения. 3. Принимает ответственность за принятые организационно-управленческие решения.	1. Знать: цели, принципы, методики организации командной работы в профессиональной сфере. Уметь: организовывать работу в команде, ставить цели командной работы. 2. Знать: задачи и методы выработки командной стратегии. Уметь: вырабатывать командную стратегию для достижения поставленной цели. 3. Знать: цель и последствия принятия ответственности за принятые организационно-управленческие решения. Уметь: принимать ответственность за принятые организационно-управленческие решения.
------	--	---	---

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика является обязательным этапом обучения (уровень магистратуры), входит в блок 2 «Практики, в том числе Научно-исследовательская работа (НИР)» учебного плана магистерской программы по направлению 38.04.01 Экономика, направленность программы «Финансовый анализ и оценка инвестиционных решений».

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах

Объем производственной практики в зачетных единицах - 15 з.е. (в академических часах – 540 часов);

Продолжительность производственной практики в неделях – 10 недель в 7 модуле.

Объем производственной практики: практики по профилю профессиональной деятельности -12 зачетных единиц (432 ч.); преддипломной практики - 3 зачетные единицы (108 часов).

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет в 7 модуле.

Конкретные даты начала производственной практики, закрепление студентов магистратуры за базами практики, определяются приказом Ярославского филиала Финансового университета, производственная практика проводится в соответствии с календарным учебным графиком.

6. Содержание практики

За время прохождения производственной практики студенту необходимо выполнить следующие виды работ.

Таблица 3 – Содержание этапов производственной практики: практики по профилю профессиональной деятельности

Этапы практики	Содержание этапа практики	Трудоемкость в акад. часах/днях	Формируемые компетенции
Организационный этап	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка при прохождении производственной практики. Согласование порядка получения необходимой информации для анализа показателей, предусмотренных программой практики и индивидуальным заданием на практику	8	ПКН-2 УК-4
1. Краткая технико-экономическая характеристика экономического субъекта	Следует ознакомиться с организацией, ее структурой, основными функциями экономических служб, производственных и управленческих подразделений, учредительными документами. Составить краткую технико-экономическую характеристику предприятия, в которой должны быть отражены: – производственный профиль, организационная структура предприятия, технологические особенности или другие особенности, связанные с функционированием предприятия, ассортимент выпускаемой продукции, виды услуг или работ; – важнейшие показатели организационно-технического уровня производства, характеристика ресурсного потенциала; – характеристика интеллектуального капитала организации; – источники и направления долгосрочных инвестиций производственного и непроизводственного назначения; – содержание, организация и методы аналитического обоснования	66	ПК-1 ПК-2 ПКН-2 УК-4 УК-5

	управленческих решений на предприятии, а также необходимые для этой работы источники экономической информации. Ознакомиться с планом стратегического развития организации. Исполнение функциональных обязанностей на порученном участке (участках) работы – в соответствии с бизнес-задачами организации и проявленными практикантом знаниями, и умениями.		
2. Анализ внешней среды деятельности экономического субъекта и его заинтересованных сторон	Анализ деятельности предприятия должен быть увязан с результатами анализа внешней среды, предполагающего выявление отраслевых особенностей, а также ключевых факторов риска. Для оценки долгосрочной устойчивости компании необходимо дать оценку: – положению компании в отрасли; – приоритетным направлениям деятельности и ключевым бизнес-процессам; – перспективам развития; – ключевым показателям эффективности (финансовым и нефинансовым). Ознакомиться с основными группами заинтересованных сторон организации. Изучить круг деловых партнеров, основных поставщиков материальных и энергетических ресурсов, покупателей и заказчиков продукции, работ и услуг. Ознакомиться с системой договорных отношений с ними. Исследовать круг основных конкурентов данной организации и оценить ее конкурентоспособность. Дать общую оценку осуществления деятельности организации. Исполнение функциональных обязанностей на порученном участке (участках) работы – в соответствии с бизнес-задачами организации и проявленными практикантом знаниями, и умениями.	66	ПК-1 ПК-2 ПКТ-2 ПКТ-7 УК-4 УК-5
3. Анализ операционной деятельности организации	Необходимо познакомиться с составом затрат на изготовление готовой продукции (услуг), классифицировать их на переменные и постоянные, на основе этого провести анализ безубыточности, запаса финансовой прочности, определить эффект операционного рычага, критический уровень постоянных затрат, запас финансовой прочности по цене. Также следует провести анализ динамики	66	ПК-1 ПК-2 ПКТ-2 ПКТ-7 УК-4 УК-5

	выручки и себестоимости. Провести анализ рентабельности продаж, факторный анализ рентабельности продаж. Провести анализ операционного и финансового циклов, оборачиваемости элементов оборотного капитала и кредиторской задолженности. Провести анализ денежных потоков по операционной деятельности. Провести анализ кредитной политики организации, изучить систему скидок и отсрочек платежа в расчетах с дебиторами и кредиторами. Исполнение функциональных обязанностей на порученном участке (участках) работы – в соответствии с бизнес-задачами организации и проявленными практикантом знаниями, и умениями.		
4. Анализ инвестиционной и финансовой деятельности экономического субъекта	Ознакомиться с составом инвестиционных (в том числе инновационных) проектов, реализуемых экономическим субъектом. При анализе инвестиционной деятельности необходимо: • ознакомиться с видами инвестиций предприятия, их взаимосвязью с его основной деятельностью; оценить их целесообразность и экономические последствия; • проанализировать объем, направления использования и структуру реальных инвестиций; • проанализировать работу финансовых служб по оценке эффективности инвестиционных проектов, планированию источников финансирования капитальных вложений и контролю за их реализацией; • рассмотреть политику предприятия в области финансовых инвестиций (при их наличии), формирования и управления портфелем ценных бумаг. Изучить организацию финансовой деятельности, связанной с привлечением капитала. Провести анализ формирования и движения собственного и заемного капитала. Изучить денежные потоки, связанные с текущими, инвестиционными и финансовыми операциями. Рассчитать значения эффекта финансового рычага, рентабельности собственного и заемного капитала, провести факторный анализ этих показателей. Исполнение функциональных обязанностей на порученном участке (участках) работы – в	66	ПК-1 ПК-2 ПKN-2 ПKN-7 УК-4 УК-5

	соответствии с бизнес-задачами организации и проявленными практикантом знаниями, и умениями.		
5. Анализ использования производственного капитала	Обоснование выбора показателей, характеризующих состав, состояние, характер использования основных средств, определяется отраслевой принадлежностью и спецификой организации. Объектами изучения и анализируемыми показателями производственного капитала организации, могут быть характеристики состава, состояния и движения основных средств организации, уровень загрузки мощностей, объем инвестиций в основные средства. Результатом использования производственного капитала является объем производства продукции, ее состав, динамика, количественные и качественные характеристики (материалоемкость, энергоэффективность, качество, конкурентоспособность). Данные показатели раскрываются в отчете по практике с учетом доступной информации. По результатам анализа подготовить краткую характеристику производственного капитала организации и эффективности его использования. Дать характеристику обеспеченности организации основными средствами, степени их износа, их движения. Провести анализ эффективности использования основных производственных фондов, производственного оборудования и производственной мощности предприятия. Для анализа эффективности использования производственного капитала с учетом особенностей деятельности организации могут быть использованы такие показатели, как: уровень фондоотдачи, доля продаж новой и модернизированной продукции в общем объеме продаж, %; динамика показателя «затраты на рубль продукции». Исполнение функциональных обязанностей на порученном участке (участках) работы – в соответствии с бизнес-задачами организации и проявленными практикантом знаниями, и умениями.	66	ПК-1 ПК-2 ПКН-2 ПКН-7 УК-4 УК-5
6. Анализ информации об интеллектуальном капитале	Результатами использования интеллектуального капитала могут быть: - результативность научно-производственной деятельности (число	66	ПК-1 ПК-2 ПКН-2 ПКН-7

организации	зарегистрированных патентов и сертифицированных разработок; - эффективность разработки инновационных проектов; - параметры улучшения качества продукции и расширения ее ассортимента; - создание новых рынков сбыта и др. С учетом этого, при анализе интеллектуального капитала в отчете следует отразить наличие у организации объектов интеллектуальной собственности, сведения об объеме затрат на исследования и разработки, реализуемых инновационных проектов, внедряемых новых информационных технологиях. По результатам анализа подготовить краткую характеристику интеллектуального капитала организации и эффективности его использования. Исполнение функциональных обязанностей на порученном участке (участках) работы – в соответствии с бизнес-задачами организации и проявленными практикантом знаниями, и умениями.		УК-4 УК-5
Подготовка отчётных документов по производственной практике	Оформление результатов исследования, включая сбор материалов для отчета в течение всего периода практики и написание отчета по практике (в соответствии с требованиями)	28	ПК-1 ПК-2 ПKN-2 УК-4 УК-5
	Итого	432	

Таблица 4 – Содержание этапов производственной практики: преддипломной практики

Этапы практики	Содержание этапа практики	Трудоемкость в акад. часах/днях	Формируемые компетенции
1.Формирование аналитической записки и структурирование данных, необходимых для написания главы 2 ВКР.	Составляется с учетом темы ВКР, плана ВКР и специфики деятельности организации- базы практики Пример формулировки задания: 1) Провести анализ динамики и структуры дебиторской задолженности используя дополнительную информацию приложения к финансовой отчетности. 2) Провести анализ динамики и структуры кредиторской задолженности используя дополнительную информацию приложения к финансовой отчетности. 3) Определить влияние состояния расчетов с	54	ПК-1 ПК-2 ПKN-2 ПKN-7 УК-4 УК-5

	дебиторами и кредиторами на финансовое состояние организации		
2.Подготовка проекта главы 3 ВКР - предложений, выносимых на защиту ВКР, обоснование эффективности предлагаемых мероприятий	Составляется с учетом темы ВКР, плана ВКР и специфики деятельности организации-базы практики	54	ПК-1 ПК-2 ПKN-2 ПKN-7 УК-4 УК-5
		108	

7. Формы отчетности по практике

Для руководства практикой приказом Ярославского филиала Финуниверситета назначаются руководитель (руководители) практики от филиала из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и руководитель практики из числа работников профильной организации – объекта практики.

Руководитель практики от Ярославского филиала Финуниверситета:

- осуществляет проведение консультаций обучающегося по вопросам выбора базы практики и ее прохождения;
- осуществляет разработку индивидуального задания для обучающегося, выполняемое в период практики;
- осуществляет взаимодействие с руководителем практики от профильной организации,
- участвует в составлении совместного рабочего графика (плана) проведения практики;
- участвует в распределении обучающихся совместно с руководителем практики от профильной организации по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики, графика практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий в ходе практики;
- осуществляет проверку отчета по практике, производит оценку результатов прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации – объекта практики:

- составляет совместно с руководителем практики от Ярославского филиала Финуниверситета совместный рабочий график (план) проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями

охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;

- составляет отзыв по результатам прохождения практики, подписывает дневник, совместный рабочий график (план) и отчет обучающегося.

В начале практики студент совместно с руководителем практики от профильной организации – базы практики составляют в соответствии с программой практики, положением о подразделении, где будет проходить практика, должностными регламентами совместный *рабочий график (план) практики*.

Совместный рабочий график (план) практики согласовывается и утверждается руководителем практики от профильной организации – базы практики и от Ярославского филиала Финуниверситета и подлежит неукоснительному выполнению в ходе практики.

Детализация изучаемых вопросов отражается в дневнике практики, где студент ежедневно фиксирует выполняемые им работы.

Требования, предъявляемые к содержанию отчета, исходят из того, что его автор должен владеть определенными навыками сбора и обработки фактического материала, уметь сформулировать определенные выводы.

В отчете о выполнении программы практики должны быть даны ответы на основные пункты всех разделов программы практики.

Структура отчета о выполнении программы производственной практики:

1) Титульный лист. Подпись руководителя от профильной организации на титульном листе заверяется печатью организации (Приложение 1).

2) Лист инструктажа (Приложение 2)

3) Индивидуальное задание (Приложение 3)

4) Дневник практики (Приложение 4).

В период прохождения практики студент ведет дневник практики, в котором фиксируются выполняемые студентом виды работ. Дневник практики проверяется и подписывается руководителем от профильной организации.

5) Совместный рабочий график (план) производственной практики (Приложение 5).

6) Отзыв руководителя от профильной организации (Приложение 6).

По результатам прохождения практики руководителем от профильной организации составляется отзыв, в котором отражается характеристика деятельности обучающегося в период прохождения практики, а также степень освоения компетенций, предусмотренных программой практики. В отзыве дается дифференцированная оценка работы студента во время практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Отзыв оформляется на отдельном листе формата А4, заверяется подписью руководителя практики от профильной организации и печатью организации.

7) Текстовая часть отчета по практике.

Текстовая часть отчета по производственной практике содержит введение, разделы в соответствии с п.6 программы практики и заключение, изложение результатов практической деятельности студента по видам выполняемых работ в соответствии с программой практики и графиком.

Во введении отражают цель, задачи, объект и предмет практики, теоретико-

методологическую и информационную основы исследования.

В заключении должны быть сформулированы выводы по результатам прохождения практики.

8) Приложения.

Приложения, как правило, включают практические материалы, отражающие содержание практики, например:

- схема организационной структуры организации;
- формы отчетности;
- внутренние методические документы, регламентирующие бизнес- процессы;
- формы документов, используемые для оформления хозяйственных операций (регистры учета, первичные учетные документы, договора, счета, счета-фактуры, накладные, лицевые счета, справки и др.).

Окончательно завершённый отчет по практике сдается на кафедру и регистрируется в журнале регистрации отчетов.

По результатам защиты отчета по практике выставляется дифференцированная оценка по пятибалльной системе. Оценка результатов прохождения практики включается в приложение к диплому.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие по её итогам неудовлетворительную оценку, подлежат отчислению в установленном порядке из Финуниверситета как имеющие академическую задолженность.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения практики, содержится в разделе «3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики».

По результатам защиты отчета по практике выставляется зачет с оценкой по пятибалльной системе на основе оценки сформированности компетенций с учетом оценки за работу в процессе практики:

- оценка за работу в процессе практики (до 40 баллов) определяется на основе отзыва руководителя от базы учебной практики (оценка в отзыве: отлично – 40 баллов, хорошо – 30 баллов, удовлетворительно – 20 баллов);
- оценка итоговых знаний в ходе зачета (до 60 баллов): определяется как среднее арифметическое суммы баллов по компетенциям.

Таблица 4 - Критерии выставления итоговой оценки по практике

Оценка	Общая сумма баллов
Отлично	86-100
Хорошо	85-70
Удовлетворительно	69-50
Неудовлетворительно	Менее 50

Таблица 5 - Примеры оценочных средств для проверки компетенций, формируемых практикой

Компетенция	Типовые задания
ПК-1 - Способность проводить консалтинговые исследования и финансовую диагностику по заказам хозяйствующих субъектов, финансово-кредитных организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления	1. Собирает, анализирует и предоставляет достоверную информацию в масштабах всего спектра финансовых (инвестиционных) услуг. 1.Задание Опишите применяемые в организации методики при осуществлении мониторинга и проведении анализа организации. 2. Задание Опишите внешнюю среду организации, влияющую на применяемые методики при проведении финансового анализа. 2. Предоставляет клиенту качественные профессиональные услуги, ориентированные на потребности и интересы клиента. 1) Изложите основные итоги анализа финансовых результатов деятельности организации 3. Владеет методами анализа внутренней и внешней среды организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию. 1) Какие сильные и слабые стороны можно выделить для данной организации с финансовой точки зрения 4. Определяет стратегию организации в части развития и поддержании системы управления рисками. 1) Приведите классификацию рисков в организации, обоснуйте их влияние на деятельность компании.
ПК-2 - Способность комплексно анализировать и интерпретировать финансовую, корпоративную и иную информацию с целью оценки эффективности деятельности хозяйствующих субъектов и самостоятельной разработки рекомендаций, а также соответствующих методических и нормативных документов	1. Анализирует финансовое положение и выявляет несоответствия текущего финансового состояния клиента его финансовым целям. 1) какие методики анализа финансового состояния были использованы? 2) что показал анализ банкротства компании 2. Владеет методикой финансового анализа состояния клиента, методами количественного и качественного анализа финансовых показателей. 1) какие оценки были получены в ходе проведения коэффициентного анализа платежеспособности и финансовой устойчивости? 2) что показал анализ финансовой устойчивости на основе абсолютных показателей? 3. Применяет методы дисконтирования денежных потоков, многовариантности расчетов, математического моделирования и количественной оптимизации. 1) каковы результаты анализа денежных потоков организации? 4. Рассчитывает целевую доходность в зависимости от финансовых целей и начального капитала. 1) прокомментируйте анализ показателей рентабельности? 5. Определяет контекст, идентификации, анализирует риски и разрабатывает мероприятия по воздействию на риск методами идентификации риска.

	1) какие методики были использованы для оценки риска банкротства? 2) дайте определение кредитного риска 3) как идентифицировать риск утраты платежеспособности? 6. Демонстрирует знание методов анализа и оценки риска. 1) какие методы оценки рисков вы применили?
ПКН-2 Способность осуществлять постановку проектно-исследовательских задач, разработку инновационных проектов, выбор методов, информационных технологий, программных средств для их реализации, создавать методические нормативные документы	1. Осуществляет постановку исследовательских и прикладных задач. 1) в чем состоят цели производственной практики? 2) в чем цель и задачи анализа финансовой отчетности? 3) в чем цель и задачи анализа баланса? 4) Опишите принципы, постановки, формы и методы реализации исследовательских и прикладных задач, решаемых в области финансового анализа и оценки инвестиционных решений. 2. Выбирает формы, методы и инструменты реализации исследовательских и прикладных задач. 1) какие методы анализа были использованы при прохождении производственной практики? 2) в чем состоит структурно-логический метод анализа отчетности? 3. Демонстрирует владение современными информационными технологиями. 1) Опишите информационные технологии и программные продукты, используемые в организации, проведите их критический анализ и сделайте предложения по актуализации информационных технологий, их соответствию цифровизации. 4. Выбирает и использует необходимое прикладное программное обеспечение в зависимости от решаемых задач. 1) какие прикладные программные продукты используются для анализа инвестиционных проектов? 5. Разрабатывает методические и нормативные документы на основе результатов проведенных исследований. 1) опишите алгоритм косвенного метода анализа денежных потоков
ПКН-7 Способность разрабатывать программы в области финансовой грамотности и участвовать в их реализации	1. Применяет профессиональные знания для обсуждения проблем в области финансов с аудиториями разного уровня финансовой грамотности. 1) Приведите основные нормативные документы профессиональной сферы финансового аналитика. 2) Предложите более современные формы, методы и подходы в области финансовой грамотности населения в сфере финансового анализа, основ профессиональной деловой этики 2. Демонстрирует умение готовить учебно-методическое обеспечение и реализовывать программы финансовой грамотности для разных категорий обучаемых. 1) Опишите информационные технологии и программные продукты, используемые для повышения финансовой грамотности населения в сфере финансового анализа. 2. Разъясните финансовые вопросы, входящие в сферу профессиональных интересов финансового аналитика.

УК-4 Способность к организации межличностных отношений и межкультурного взаимодействия, учитывая разнообразие культур	Оценка сформированности данной компетенции представляется в отзыве руководителя практики от организации.
УК-5 Способность руководить работой команды, принимать организационно-управленческие решения для достижения поставленной цели, нести за них ответственность	1.Организовывает работу в команде, ставит цели командной работы. 1) Опишите разработку и применение в организации командной стратегии для достижения поставленных целей 2.Вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели на основе задач и методов их решения. 1) Опишите цели, принципы и методы организации командной работы в организации 3. Принимает ответственность за принятые организационно-управленческие решения. 1) Проведите анализ своего участия в командной работе в рамках проведения финансового анализа для различных групп пользователей 2) Критически проанализируйте качество аналитических заключений, их оформление и содержание, внесите свои предложения по улучшению представления и применению аналитических отчетов.

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Нормативные документы

1. «Гражданский кодекс Российской Федерации» от 30.11.1994 N 51-ФЗ (часть 1 ред. от 18.07.2019, часть 2 ред. от 18.03.2019, с изм. от 03.07.2019).
2. Налоговый кодекс Российской Федерации, части первая и вторая (ред. от 29.09.2019).
3. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 26.07.2019) «О бухгалтерском учете».
4. Федеральный закон «О консолидированной финансовой отчетности» от 27.07.2010 N 208-ФЗ (ред. от 26.07.2019)
5. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (ред. от 26.11.2019) "Об аудиторской деятельности"
6. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению».
7. Распоряжение Правительства РФ от 05 мая 2017 г. № 876-р «Об утверждении Концепции развития публичной нефинансовой отчетности и плана мероприятий по ее реализации».

8. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. N 167н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по финансовому консультированию"

9. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 августа 2018 г. N 564н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по управлению рисками"

Рекомендуемые источники

а) Основная литература

1. Финансово-аналитические инструменты устойчивого развития экономических субъектов: учебник / О.В. Ефимова, под ред. и др. — Москва: КноРус, 2019. — 177 с. — Магистратура. ЭБС Book.ru

б) Дополнительная литература

2. Негашев Е.В. Аналитическое моделирование финансового состояния компании: монография / Е.В. Негашев; Финуниверситет. - Москва: Инфра-М, 2017. - 186 с. - То же [Электронный ресурс]. - 2018. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/920363>

3. Бариленко В.И. Методология бизнес-анализа: Учеб. пособие / В. И. Бариленко. - М.: КноРус, 2018,2019. - 190 с. - (Магистратура) Гриф ЭБС Book.ru

4. Комплексный стратегический анализ устойчивого развития экономических субъектов. (Магистратура). Учебник / Никифорова Е.В. под ред. и др - Москва: КноРус, 2019. - 162 с.

в) Перечень источников информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.arb.ru> - Ассоциация Российских Банков (АРБ)
2. <http://www.asros.ru> - Ассоциация Региональных Банков России
3. <http://www.banki.ru> - Информационный портал
4. <http://www.bankiram.blogspot.com> - Информационно-практический портал «Банкирам»
5. <http://www.cbr.ru> - Банк России
6. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система Консультант Плюс.
7. <http://www.gks.ru/> - Федеральная служба государственной статистики
8. <http://www.cfin.ru> - Корпоративный менеджмент
9. <http://www.finman.ru> - Финансовый менеджмент, журнал
10. <http://www.gaap.ru> - Теория и практика финансового и управленческого учета
11. <http://www.government.ru> - Официальный сайт Правительства РФ
12. <http://www.minfin.ru> - Официальный сайт Министерства финансов
13. <http://www.nalog.ru> - Официальный сайт Федеральной

налоговой службы.

14. <http://www.президент.рф> - Официальный сайт Президента России.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение: Windows, Microsoft Office.

Информационные справочные системы: Консультант Плюс.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

Организация – объект практики должна:

- обеспечить обучающемуся безопасные условия прохождения практики, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- предоставить рабочее место обучающемуся, обеспечить возможность его ознакомления с документацией организации, нормативной и законодательной базой, необходимыми для успешного выполнения обучающимся программы практики и индивидуального задания (за исключением сведений, не относящихся к общедоступной информации).

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра _____ «Экономика и финансы» _____

О Т Ч Е Т

ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

(указать вид (тип) практики)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика _____

(наименование направления подготовки)

«Финансовый анализ и оценка инвестиционных решений»

(направленность образовательной программы магистратуры)

Выполнил:

Обучающийся учебной группы _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Проверили:

Руководитель практики от
профильной организации:

(должность)

(И.О. Фамилия)

(подпись)

Руководитель практики от
Ярославского филиала
Финуниверситета

(ученая степень и/или звание)

(И.О. Фамилия)

(оценка)

(подпись)

М.П.

Ярославль – 20__ г.

ЛИСТ ИНСТРУКТАЖА**по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и правилами внутреннего трудового распорядка при прохождении производственной практики**

В соответствии с требованиями «Трудового кодекса Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ и «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного приказом Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»), со студентом Ярославского филиала Финуниверситета

(фамилия, имя, отчество)

проведены:

1. Инструктаж по охране труда.
2. Инструктаж по технике безопасности при прохождении практики.
3. Инструктаж по пожарной безопасности на объектах при прохождении практики.
4. Инструктаж о выполнении Правил внутреннего распорядка на объектах практики.

Инструктажи проведены и усвоение проверено.

Руководитель практики от
Ярославского филиала
Финуниверситета

Руководитель практики от
профильной организации

(подпись) (Ф.И.О.)
МП

(подпись) (Ф.И.О.)
МП

Вышеперечисленные инструктажи мною получены.

Студент(ка): _____
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра _____ «Экономика и финансы» _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

(указать вид (тип) практики)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы _____

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика _____

(наименование направления подготовки)

«Финансовый анализ и оценка инвестиционных решений»

(профиль образовательной программы бакалавриата / направленность образовательной программы магистратуры)

Способ проведения практики: стационарная / выездная¹

(нужное подчеркнуть)

Форма проведения практики: непрерывно

Место прохождения практики _____

Срок практики с « _____ » _____ 20 г. по « _____ » _____ 20 г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)	Трудоемкость в акад. часах	Формируемые компетенции
1	2	3	
1.			
2.			
3.			
4.			

Руководитель практики от Ярославского
филиала Финуниверситета:

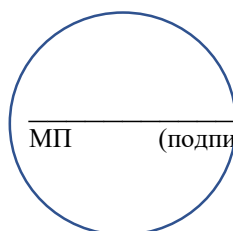
_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Задание принял обучающийся:

_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Руководитель практики от
профильной организации:


 _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

¹ Стационарная - при прохождении учебной практики в организациях, расположенных в городе Ярославле.
Выездная – при прохождении учебной практики в организациях, расположенных вне города Ярославля.

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра _____ «Экономика и финансы» _____

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**
(указать вид (тип) практики)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

(наименование направления подготовки)

«Финансовый анализ и оценка инвестиционных решений»

(направленность образовательной программы магистратуры)

Ярославль – 20__ г

Место прохождения практики _____

Срок практики с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от профильной организации _____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Департамент/ управление/ отдел	Краткое содержание работы обучающего	Отметка о выполнении работы (подпись, руководителя практики)	Участие в проекте – заполняется при выполнении проекта
1	2	3	4	5

Руководитель практики от
профильной организации:

(подпись)
М.П.

(И.О. Фамилия)

**Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Ярославский филиал Финуниверситета

Кафедра _____ «Экономика и финансы» _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведения ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(указать вид (тип) практики)

обучающегося _____ курса _____ учебной группы

(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки 38.04.01 Экономика

(наименование направления подготовки)

«Финансовый анализ и оценка инвестиционных решений»

(направленность образовательной программы магистратуры)

Место прохождения практики _____

Срок практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программы практики и индивидуального задания	Продолжительность каждого этапа практики (количество дней)
1	2	3
Организационно-подготовительный этап		
Основной этап		
Заключительный этап		

Руководитель практики от Ярославского
филиала Финуниверситета:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Руководитель практики от
профильной организации:

(подпись)

(И.О. Фамилия)

МП

ОТЗЫВ**о прохождении обучающимся Ярославского филиала Финансового университета
производственной практики**

Обучающийся _____
(Ф.И.О.)

проходил(а) производственную практику в период с «__» _____ по
«__» _____ 20__ г. в _____

(наименовании организации, наименование структурного подразделения)

В период прохождения практики _____
(Ф.И.О. обучающего)

поручалось решение следующих задач:

В _____ период _____ прохождения _____ практики _____ обучающийся
проявил(а): _____

(в данном разделе отзыва отражается степень освоения компетенций, предусмотренных программой практики)

Результаты работы обучающегося:

Считаю, что по итогам практики обучающийся может (не может) быть допущен к
защите отчета по практике.

(должность руководителя практики
от профильной организации)

МП _____ (подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.