

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Международная школа бизнеса (Институт)

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО
на Ученом совете институтов и школ
дополнительного профессионального
образования

Протокол № 52
« 17 » 06 202_ г.



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по дополнительному
профессиональному образованию

Е.А. Диденко
« » 202_ г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы повышения квалификации
«Эффективный тайм-менеджмент и продуктивность специалиста»

Требования к уровню образования слушателей	лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное или высшее образование
Категория слушателей	специалисты и руководители системы СФР
Срок обучения	144 часа, 6 недель
Форма обучения	Очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
Режим занятий	2-4 часа в день

№№ п/п	Наименование модуля	Всего часов трудоемкости	В том числе				Форма контроля
			Аудиторные занятия*			Самостоятельная работа	
			Всего часов	Из них:			
				Лекции	Практические занятия		
1.	Модуль 1. Особенности формирования эффективности специалиста	36	10	2	8	26	Ситуационные задачи
2.	Модуль 2. Эффективный тайм-менеджмент	50	16	2	14	34	Ситуационные задачи
3.	Модуль 3. Продуктивность специалиста – как отражение продуктивности организации	56	22	6	16	34	Ситуационные задачи
	Всего	142	60	10	50	82	
	Итоговая аттестация	2					Зачёт в форме тестирования
	Общая трудоемкость программы	144	48	10	38	94	

Разработчик программы:

Полевая Марина Владимировна д.э.н., заведующий Кафедрой психологии и развития человеческого капитала Финансового университета. В реализации программы принимают участие эксперты и специалисты органов государственного управления, преподаватели Финансового университета, приглашенные ведущие специалисты в профильной сфере.

Директор Международной школы бизнеса
(Института)



Канке А.А.

Учебно-тематический план
программы повышения квалификации
«Эффективный тайм-менеджмент и продуктивность специалиста»

№№ п/п	Наименование модуля	Всего часов трудоемкости	В том числе				Форма контроля
			Аудиторные занятия*			Самостоятельная работа	
			Всего часов	Из них:			
				Лекции	Практические занятия		
1.	Модуль 1. Особенности формирования эффективности специалиста	36	10	2	8	26	
1.1.	Тема 1.1. Психологический портрет эффективного специалиста и руководителя	14	6	2	4	8	Ситуационные задачи
1.2.	Тема 1.2. Мотивация как инструмент повышения продуктивности специалистов	10	2		2	8	Ситуационные задачи
1.3	Тема 1.3. Особенности эффективных управленческих решений	10	2		2	8	Ситуационные задачи
1.4	Промежуточная аттестация	2				2	Ситуационные задачи
2.	Модуль 2. Эффективный тайм-менеджмент	50	16	2	14	34	
2.1.	Тема 2.1. Система управления временем в профессиональной деятельности работников СФР. Технологии целеполагания и планирования.	18	6	2	4	12	Ситуационные задачи
2.2.	Тема 2.2. Организация рабочего процесса и места.	14	4		4	10	Ситуационные задачи
2.3.	Тема 2.3. Инструменты самомотивации и саморегуляции работников в профессиональной деятельности	16	6		6	10	Ситуационные задачи
2.4	Промежуточная аттестация	2				2	Ситуационные задачи
3.	Модуль 3. Продуктивность специалиста – как отражение продуктивности организации	56	22	6	16	34	
3.1.	Тема 3.1. Процессная схема управления предприятием.	16	6	2	4	10	Ситуационные задачи
3.2.	Тема 3.2. Бережливое производство как фактор повышения продуктивности сотрудников	20	8	2	6	12	Ситуационные задачи
3.3.	Тема 3.3. Подходы к повышению эффективности труда в организации (Кайдзен, Канбан и другие)	18	8	2	6	10	Ситуационные задачи
3.4.	Промежуточная аттестация	2				2	Ситуационные задачи
	Итоговая аттестация	2					Зачёт в форме тестирования
	Общая трудоемкость программы	144	48	10	38	94	