



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«28» мая 2025 г.

№ 1501/0

Москва

**Об утверждении Положения о конкурсе педагогического мастерства
«Педагогический Олимп: методики, технологии, практики»**

В целях повышения качества реализации основных образовательных программ высшего, среднего профессионального, среднего общего образования и дополнительных профессиональных программ за счет внедрения актуальных методических приемов, образовательных технологий, лучших педагогических практик п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о конкурсе педагогического мастерства «Педагогический Олимп: методики, технологии, практики» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу приказы Финуниверситета от 14.08.2024 № 1854/о «Об утверждении Положения о конкурсе педагогического мастерства «Педагогический Олимп: методики, технологии, практики», от 02.10.2024 № 2204/о «О внесении изменения в Положение о конкурсе педагогического мастерства «Педагогический Олимп: методики, технологии, практики»».

Ректор

С.Е. Прокофьев

Согласование задачи "УМПП (NEW)" Институт корпоративного обучения - Задача

Главная Вложения Сервис Вид

Выполнить Сохранить Сохранить и закрыть Копировать ссылку Схемы маршрута Создать маршрут Показать Оформление Автотексты Права доступа Действия Карты Маршрут Показки Текст Вложения

Перелиста Предпросмотр Состояние

Все в работе Задачи Просроченные Исполненные

Инициатор/Исполнитель	Срок	Состояние	Результат выпол...	Отправлено	Завершено	Тема
Архипова Екатерина Владимировна		В работе		19.05.2025 1...		Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Архипова Екатерина Владимировна		Выполнено	Адресату с ЭП	19.05.2025 1...	19.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Бабажан Наталья Алексеевна		Выполнено	Подписать	19.05.2025 1...	19.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Архипова Екатерина Владимировна		Выполнено	Адресату с ЭП	19.05.2025 1...	19.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Суков Эдуард Владиславович		Выполнено	Подписать	19.05.2025 1...	19.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Архипова Екатерина Владимировна		Выполнено	Адресату с ЭП	19.05.2025 1...	19.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Каменева Екатерина Анатольевна		Выполнено	Подписать	19.05.2025 1...	20.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Архипова Екатерина Владимировна		Выполнено	Адресату с ЭП	20.05.2025 1...	20.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Хусайнова Амина Савадановна		Выполнено	Подписать	20.05.2025 1...	21.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Хусайнова Амина Савадановна		Выполнено		20.05.2025 1...	21.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Гапонова Надежда Александровна		Выполнено		20.05.2025 1...	21.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Гапонова Надежда Александровна		Выполнено		20.05.2025 1...	21.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Фадеев Дмитрий Игоревич		Выполнено		20.05.2025 1...	21.05.2025 9...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Фадеев Дмитрий Игоревич		Выполнено		20.05.2025 1...	21.05.2025 9...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Демидкин Антон Владимирович		Выполнено		20.05.2025 1...	21.05.2025 9...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Демидкин Антон Владимирович		Выполнено		21.05.2025 9...	21.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Медведева Екатерина Валерьевна		Выполнено		21.05.2025 9...	21.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Демидкин Антон Владимирович		Выполнено		21.05.2025 1...	21.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Фадеев Дмитрий Игоревич		Выполнено		21.05.2025 9...	21.05.2025 9...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Назарова Елена Васильевна		Выполнено		20.05.2025 1...	21.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Гапонова Надежда Александровна		Выполнено		21.05.2025 1...	21.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Хусайнова Амина Савадановна		Выполнено		21.05.2025 1...	21.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Архипова Екатерина Владимировна		Выполнено	В группу распеча...	21.05.2025 1...	21.05.2025 1...	Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...
Группа Распечатки Приказов		В работе		21.05.2025 1...		Согласование задачи "УМПП (NEW)" ...

Типовой маршрут: Универсальный ТМП проектов приказов (New) *Тип маршрутизации: Сложная

Контроль задачи Уведомления об этапах

ID задачи: 2320514 ID задания: 25217624 Дата изменений: 21.05.2025 17:24:10 Просмотр

Подписи документа "Проект приказа об утверждении Положения о конкурсе педагогического мастерства «Педагогический Олимп...2025»"

Главная

Подписание Сертификат Сертификат
итого подписанты приказа архивации
действия

- Версии: 1
- Бабажан Наталья Алексеевна.
Дата подписи: 19.05.2025 14:27:55
 - Суков Эдуард Владиславович.
Дата подписи: 19.05.2025 15:37:36
 - Каменева Екатерина Анатольевна.
Дата подписи: 20.05.2025 13:05:56
 - Хусайнова Амина Савадановна.
Дата подписи: 21.05.2025 14:40:46

16:18 26.05.2025

Handwritten signature in blue ink.

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета

от «28» 05 № 1504/0

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе педагогического мастерства
«Педагогический Олимп: методики, технологии, практики»

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе педагогического мастерства «Педагогический Олимп: методики, технологии, практики» (далее – Конкурс, Положение) определяет цель, задачи, номинации, порядок, сроки и финансовые условия проведения, а также требования к участникам и конкурсным работам.

1.2. Цель Конкурса: повышение качества реализации основных образовательных программ высшего, среднего профессионального, среднего общего образования и дополнительных профессиональных программ, за счет внедрения актуальных методических приемов, образовательных технологий, лучших педагогических практик.

1.3. Основные задачи Конкурса:

выявлять, совершенствовать и распространять современные образовательные методики и практики, в т.ч. посредством последующего создания дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП);

выявлять, совершенствовать и распространять передовой опыт создания и внедрения в учебный процесс электронного, дистанционного, смешанного форматов при реализации всех форм обучения (в т.ч. посредством последующего создания ДПП об актуальных образовательных методиках и практиках, публикации результатов Конкурса и т.д.);

способствовать совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса;

выявлять и поддерживать творческие начинания и инновационные методики и технологии преподавателей и иных сотрудников образовательных организаций, занятых в создании образовательного контента;

способствовать формированию междисциплинарных связей, а также связей между учебными подразделениями;

формировать экспертное сообщество Финансового университета.

1.4. Участники Конкурса: профессиональное сообщество Финансового университета, филиалов, колледжей, лицей, задействованное в создании образовательного контента. Допускается как индивидуальное, так и коллективное участие в номинациях Конкурса (максимальное количество участников команды, представляющей одну конкурсную работу – 3 человека).

1.5. Организатором Конкурса является Институт корпоративного обучения (далее - ИКО). В целях подготовки и проведения Конкурса ИКО создает Организационный комитет Конкурса. Состав Организационного комитета утверждается приказом ректора Финансового университета.

1.6. Конкурс проводится ежегодно.

2. Этапы проведения Конкурса

2.1. Заявка на участие в Конкурсе и представляемые материалы оформляются по форме согласно приложению № 1 к Положению.

2.2. Рассмотрение конкурсных работ проводится в 2 этапа:
этап структурных подразделений на уровне кафедр (в т.ч. базовых), институтов, школ, управлений, центров, филиалов, колледжей, лицей Финансового университета;
общеуниверситетский этап.

2.3. Каждый этап Конкурса предусматривает создание конкурсной комиссии.

Председатель и состав конкурсной комиссии структурного подразделения формируется структурным подразделением с количеством участников от трех до пяти членов. Председателем конкурсной комиссии структурного подразделения является руководитель соответствующего структурного подразделения.

Председателем общеуниверситетской конкурсной комиссии является проректор по учебной и методической работе. В состав конкурсной комиссии входят: проректор по стратегии и работе с органами власти, проректор по цифровизации, директор по персоналу, заместители проректора по учебной и методической работе, заместители деканов факультетов, директор ИКО, директор Центра перспективных исследований и разработок в сфере образования. Председатель и состав общеуниверситетской конкурсной комиссии утверждаются приказом ректора Финансового университета.

2.4. Сроки проведения Конкурса утверждаются приказом ректора Финансового университета и публикуются на сайте Финансового университета и на сайте Конкурса <https://olimp.fa.ru/>.

2.5. Отбор конкурсных работ на этапе структурных подразделений осуществляется общим решением конкурсной комиссии структурного

подразделения и оформляется протоколом по форме согласно приложению № 2 к Положению.

2.6. Отбор победителей по каждой номинации Конкурса осуществляется членами конкурсной комиссии общеуниверситетского этапа индивидуально. Каждый член конкурсной комиссии общеуниверситетского этапа заполняет протокол по форме согласно приложению №3 к Положению. Расчет окончательных баллов конкурсной работы формируется подсчетом среднего арифметического значения баллов всех членов комиссии. В случае равного среднего арифметического значения по конкурсной работе решающим голосом признается голос Председателя. На общеуниверситетском этапе в каждой номинации конкурсной комиссией определяются победитель и два призера.

2.7. Решение общеуниверситетской конкурсной комиссии об итогах Конкурса оформляется протоколом по форме согласно приложению № 4 к Положению, утверждается приказом ректора Финансового университета и публикуется на сайте Финансового университета и на официальном сайте Конкурса <https://olimp.fa.ru/>.

3. Номинации Конкурса и критерии оценок материалов

3.1. Номинации Конкурса, критерии¹ и представляемые материалы.

№ п/п	Номинация	Критерии оценки	Представляемые материалы
1	<p>«Методическое мастерство»</p> <p>проектирование учебного занятия</p>	<p>1. Выбор методики для учебного занятия. Обоснование выбора и применения методики учебного занятия. Актуальность применения. Цель и задачи учебного занятия, решаемые при использовании данной методики.</p> <p>2. Содержательность представленной методики. Характеристика совокупности форм, методов и приемов при применении данной методики. Характеристика способов изложения учебного материала преподавателем и особенностей учебной деятельности обучающихся, нацеленных на решение конкретных дидактических задач.</p> <p>3. Преимущество представленной методики. Преимущество применения методики в образовательном процессе. Качественные отличия от иных образовательных методик. Ограничения использования методики.</p>	<p>1. Заявка на участие в Конкурсе.</p> <p>2. Методика проведения учебного занятия по предметам в рамках основного и среднего общего, среднего профессионального образования, дисциплинам в рамках высшего образования, программам в рамках дополнительного профессионального образования, в том числе с применением ЭО и ДОТ (объем от 0,2 до 0,5 печатного листа).</p> <p>3. Презентация, представляющая основные тезисы конкурсной работы (по шаблону).</p> <p>4. Дополнительные материалы: ссылки на научные статьи конкурсантов с материалами о применении данной методики; ссылки на фото- и видеоматериалы, которые отражают этапы реализации методики на учебных занятиях.</p>

¹ Критерии оценки коррелируются со сферами компетенций в Матрице ППС ООВО, разработанной в рамках проекта ИКО «Экосистема развития компетенций ППС ООВО под запросы цифровой экономики». Матрица утверждена Экспертным советом проекта под председательством Президента Финансового университета М.А. Эскиндарова при участии представителей отраслевых комитетов Совета Федерации, Государственной Думы, АНО «Россия – страна возможностей», НАРК, ведущих представителей профсообщества.

№ п/п	Номинация	Критерии оценки	Представляемые материалы
		<p>4. Универсальность методики в образовательном процессе. Универсальность применения методики независимо от предмета (дисциплины, программы ДПО). Обоснование и примеры педагогических задач, которые можно решать при применении данной методики на различных учебных занятиях.</p> <p>5. Апробация и достигнутые результаты.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Когда была применена методика; – на каких предметах (дисциплинах, программах ДПО – с указанием количества зачетных единиц/часов); – численность обучающихся по данной методике; – компетенции, которыми овладели обучающиеся в результате применения методики; – определение эффективности методики по уровню усвоения: сравнительные изменения уровня обученности по данной и иным методикам и его повышение при использовании данной методики; – определение эффективности методики по прочности знаний: проверка остаточных знаний у обучающихся через определенные интервалы времени, сравнительная характеристика; – определение эффективности методической работы по времени усвоения: сравнительная характеристика скорости усвоения учебного материала обучающимися по данной и иным методикам; – обратная связь после реализации учебных занятий с применением данной методики (благодарности, отзывы, экспертная оценка и др.). 	

№ п/п	Номинация	Критерии оценки	Представляемые материалы
		Максимальное количество баллов по всем критериям - 5 баллов.	
2	<p>«Цифровое мастерство»</p> <p>использование цифровых инструментов и ресурсов</p>	<p>1. Выбор цифрового инструмента/ресурса. Ссылка на разработанный онлайн-курс, материалы по применению различных цифровых инструментов/ресурсов (образовательных симуляторов, виртуального класса, нейрогаджетов, 3D-очков, VR/AR технологий и т.д.) на примере учебных занятий по дисциплине (предмету, программе ДПО). Обоснование выбора и применения цифрового инструмента/ресурса в рамках дисциплины (предмета, программы ДПО). Актуальность применения. Соответствие применяемого цифрового инструмента/ресурса целям и задачам учебных занятий по дисциплине (предмету, программе ДПО).</p> <p>2. Оригинальность и новизна. Создание нового/нестандартного цифрового инструмента/ресурса. Описание собственных подходов к применению цифрового инструмента/ресурса в образовательной деятельности. Эстетичный и удобный дизайн предложенного цифрового решения, простота и интуитивность в использовании для преподавателей и обучающихся.</p> <p>3. Преимущество применения цифрового инструмента/ресурса в образовательном процессе. Сравнительная характеристика развития цифровых компетенций обучающихся в условиях работы с цифровым инструментом/ресурсом и без него.</p>	<p>1. Заявка на участие в Конкурсе. 2. Описание использования цифровых инструментов и ресурсов для повышения качества обучения по предметам в рамках основного и среднего общего, среднего профессионального образования, дисциплинам в рамках высшего образования, программам в рамках дополнительного профессионального образования, где под современными цифровыми инструментами и ресурсами понимаются (объем от 0,2 до 0,5 печатного листа):</p> <ul style="list-style-type: none"> – онлайн-курс в системе дистанционного обучения, – образовательный симулятор, – виртуальный класс, – нейрогаджеты, – 3D-очки, – VR/AR технологии... <p>3. Презентация, представляющая основные тезисы конкурсной работы (по шаблону). 4. Дополнительные материалы: ссылки на научные статьи конкурсантов с материалами о применении данного цифрового инструмента/ресурса в образовательном процессе; ссылки на фото- и видеоматериалы, которые отражают результаты деятельности обучающихся в условиях работы с цифровым инструментом/ресурсом.</p>

№ п/п	Номинация	Критерии оценки	Представляемые материалы
		<p>Влияние на мотивацию и улучшение образовательных результатов обучающихся в результате использования цифрового инструмента/ресурса.</p> <p>Ограничения использования цифрового инструмента/ресурса в образовательном процессе.</p> <p>4. Универсальность применения цифрового инструмента/ресурса.</p> <p>Универсальность применения данного цифрового инструмента/ресурса независимо от предмета (дисциплины, программы ДПО).</p> <p>Создание цифровой образовательной среды при использовании цифрового инструмента/ресурса.</p> <p>Обоснование и примеры педагогических задач, которые можно решать благодаря применению данного цифрового инструмента/ресурса на различных учебных занятиях в рамках дисциплины (предмета, программы ДПО).</p> <p>5. Апробация и достигнутые результаты.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Когда применялся представленный цифровой инструмент/ресурс; – на каких предметах (дисциплинах, программах ДПО – с указанием количества зачетных единиц/часов); – численность обучающихся на проведенных учебных занятиях в условиях работы с цифровым инструментом/ресурсом; – влияние применения цифрового инструмента/ресурса на уровень обученности, скорость усвоения учебного материала обучающимися; – обратная связь после реализации учебных занятий с применением цифрового инструмента/ресурса (благодарности, отзывы, экспертная оценка и др.). 	

№ п/п	Номинация	Критерии оценки	Представляемые материалы
		Максимальное количество баллов по всем критериям - 5 баллов.	
3	«Педагогическое мастерство» / «Лучший лектор» проведение открытого учебного занятия	<p>1. Организация учебного процесса. Эффективное использование времени: рациональное распределение времени на разные этапы занятия. Организация рабочего пространства: удобство и доступность учебных материалов и оборудования. Педагогическая техника: использование наглядных пособий, мультимедийных средств, интерактивных технологий.</p> <p>2. Взаимодействие с обучающимися. Педагогический такт и этика: уважительное отношение, поддержание дисциплины без конфликта. Активизация познавательной деятельности: способы мотивации и вовлечения в процесс обучения. Индивидуальный подход: учет индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Развитие критического мышления: поощрение вопросов, обсуждений, анализа и синтеза информации.</p> <p>3. Методы и приемы обучения. Использование разнообразных методик: лекция, практическое занятие, дискуссия, групповая работа. Интерактивные методы: работа в группах, проекты, кейс-методы. Творческие задания: задания, требующие креативного подхода и нестандартного мышления. Оценка знаний и навыков: методы контроля и оценивания знаний, объективность оценивания.</p> <p>4. Личностные и профессиональные качества преподавателя.</p>	<p>1. Заявка на участие в Конкурсе</p> <p>2.1. Проведение открытого очного учебного занятия (для преподавателей Финуниверситета, г. Москва.) (лекционного, семинарского, практического) по предметам в рамках основного и среднего общего, среднего профессионального образования, дисциплинам в рамках высшего образования, программам в рамках дополнительного профессионального образования; длительность представления очного учебного занятия - 45 минут; занятие проводится преподавателем со студенческой группой при участии членов комиссии общеуниверситетского этапа Конкурса.</p> <p>2.2. Ссылка на видеозапись открытого учебного занятия (для преподавателей филиалов Финуниверситета) (лекционного, семинарского, практического) по предметам в рамках основного и среднего общего, среднего профессионального образования, дисциплинам в рамках высшего образования, программам в рамках дополнительного профессионального образования; длительность видеозаписи учебного занятия - 45 минут; занятие проводится преподавателем со студенческой группой.</p> <p>3. Презентация, представляющая основные тезисы конкурсной работы (по шаблону).</p> <p>4. Дополнительные материалы:</p>

№ п/п	Номинация	Критерии оценки	Представляемые материалы
		<p>Компетентность и эрудиция: глубокие знания предмета и общая эрудиция.</p> <p>Коммуникативные навыки: умение ясно и доступно объяснять материал.</p> <p>Эмоциональная устойчивость и стрессоустойчивость: способность сохранять спокойствие и продуктивность в сложных ситуациях.</p> <p>5. Эффективность учебного процесса и рефлексия.</p> <p>Достижение поставленных целей и задач: насколько успешно были достигнуты учебные цели.</p> <p>Активность и заинтересованность обучающихся: уровень вовлеченности обучающихся в процесс обучения.</p> <p>Результаты работы обучающихся: качество выполнения заданий, уровень усвоения материала.</p> <p>Анализ урока преподавателем: умение анализировать свои действия, делать выводы и вносить коррективы. Обратная связь от обучающихся: учёт мнения и отзывов для улучшения качества обучения.</p> <p>Максимальное количество баллов по всем критериям - 5 баллов.</p>	<p>ссылки на научные статьи конкурсантов по образовательной деятельности (применение представленной методики/технологии работы).</p>
4	<p>«Мастерство индивидуализации»</p> <p>технология работы по обеспечению индивидуального подхода</p>	<p>1. Описание технологии работы по обеспечению индивидуального подхода.</p> <p>Описание технологии (алгоритма работы) по адаптации учебных потребностей обучающихся для обеспечения индивидуального подхода на учебном занятии дисциплины (предмета, программы ДПО): для обучающихся «группы риска» (девиантное поведение), одаренных обучающихся, обучающихся с разными образовательными потребностями и особенностями (когнитивными и/или физическими).</p>	<p>1. Заявка на участие в Конкурсе.</p> <p>2. Технология работы по обеспечению индивидуального подхода к обучающимся на примере учебных занятий по предметам в рамках основного и среднего общего, среднего профессионального образования, дисциплинам в рамках высшего образования, программам в рамках дополнительного профессионального образования (объем от 0,2 до 0,5 печатного листа).</p>

№ п/п	Номинация	Критерии оценки	Представляемые материалы
		<p>2. Адаптация учебного материала к разным стилям обучения. Адаптация учебных материалов и инструкций для отдельных обучающихся включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявление потребностей конкретных обучающихся и групп, их сильных и слабых сторон, путем оценки, основанной на особенностях, проблемах в обучении или ограниченных возможностях; – определение разного темпа и времени на освоение материала; – описание критериев и процесса оценивания обучения; – возможность и необходимость использования разнообразных дидактических материалов, средств обучения, цифровых образовательных ресурсов; – обеспечение обратной связи и помощи обучающимся; – создание индивидуальных стратегий обучения. <p>3. Преимущество технологии работы по обеспечению индивидуального подхода. Преимущества технологии. Качественные отличия от иных образовательных технологий. Условия, от которых зависит эффективность обучения и ограничения применения данной технологии.</p> <p>4. Универсальность технологии в образовательном процессе. Универсальность применения технологии независимо от предмета (дисциплины, программы ДПО).</p> <p>5. Апробация и достигнутые результаты.</p>	<p>3. Презентация, представляющая основные тезисы конкурсной работы (по шаблону).</p> <p>4. Дополнительные материалы: ссылки на научные статьи конкурсантов по применению технологии (алгоритма работы) по адаптации учебных потребностей обучающихся для обеспечения индивидуального подхода на учебном занятии дисциплины (предмет программы ДПО).</p>

№ п/п	Номинация	Критерии оценки	Представляемые материалы
		<ul style="list-style-type: none"> – Когда была применена технология; – на каких предметах (дисциплинах, программах ДПО – с указанием количества зачетных единиц/часов); – численность отдельных обучающихся и групп с разным стилем обучения, для которых была адаптирована учебная программа занятий по данной технологии; – достижимость и измеримость результатов обучения по данной технологии: сравнительные изменения уровня обученности по данной и иным технологиям и его повышение при использовании данной технологии; – обратная связь после реализации учебных занятий с применением данной технологии (благодарности, отзывы, экспертная оценка и др.). <p>Максимальное количество баллов по всем критериям - 5 баллов.</p>	
5	<p>«Лучшая практика применения гибридной аудитории в учебном процессе»</p> <p>реализация эффективной работы в гибридной аудитории</p>	<p>1. Технологическая организация гибридного формата Использование оборудования (камеры, микрофоны, цифровые доски, конференц-платформы). Доступность учебных материалов для обеих групп обучающихся (очные и онлайн).</p> <p>2. Методическая адаптация содержания под гибридный формат Сбалансированность взаимодействия с офлайн- и онлайн-аудиторией. Использование методик, подходящих для гибридного формата (например, «перевернутый класс», онлайн-опросы, гибкие кейсы). Управление временем и темпом занятия с учётом обеих групп.</p> <p>3. Интерактивность и включённость обучающихся Использование цифровых платформ для совместной работы (Migo, ВК доски, Padlet и др.). Активизация</p>	<p>1. Заявка на участие в конкурсе.</p> <p>2. Видеозапись учебного занятия в гибридном формате (45-90 минут):</p> <ul style="list-style-type: none"> - должна чётко отражать взаимодействие преподавателя с обеими группами (очно и онлайн); - видеозапись может быть смонтирована, но без изменения хода занятия. <p>3. Презентация, отражающая:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, тему и формат занятия; - методическое и техническое решение для гибридной аудитории; - применённые цифровые инструменты;

№ п/п	Номинация	Критерии оценки	Представляемые материалы
		<p>внимания обеих аудиторий через дискуссии, опросы, кейсы. Обеспечение равного участия (вовлечённость онлайн-участников не ниже очных).</p> <p>4. Оценка и обратная связь Организация контроля знаний в гибридном формате (тесты, мини-опросы, самооценка, работа в командах). Прозрачность критериев оценивания. Сбор и анализ обратной связи от обучающихся (в т.ч. через цифровые формы).</p> <p>5. Профессионализм и педагогическое мастерство Уверенное владение цифровыми инструментами и платформами. Устранение неполадок в случае возникновения. Эмоциональная вовлечённость, коммуникативность. Устойчивость к техническим и организационным сбоям, гибкость в решении нестандартных ситуаций.</p> <p>Максимальное количество баллов по всем критериям - 5 баллов.</p>	<p>- результаты (вовлечённость, обратная связь студентов, примеры работ).</p> <p>4. Дополнительные материалы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - скриншоты/видеофрагменты цифровой активности студентов (чаты, доски, опросы); - ссылки на научные и методические публикации участника, описывающие или обосновывающие применённую практику; - план-конспект занятия с методическими комментариями по ведению гибридного формата.

3.2. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право отказать конкурсанту в дальнейшем участии при несоблюдении формальных требований.

3.3. Каждый критерий в номинациях членами конкурсной комиссии оценивается следующим образом:

1 балл – соответствие критерию;

0,5 балла – частичное соответствие критерию;

0 баллов – несоответствие критерию.

Максимальное количество баллов по критериям в каждой номинации - 5 баллов.

4. Порядок финансового обеспечения

4.1. Победители и призеры Конкурса получают Звание по соответствующей номинации с вручением диплома и почетного знака, а также финансовое вознаграждение в размере:

Победитель – 100 тысяч рублей;

Призер – 50 тысяч рублей.

4.1.1. Количество победителей и призеров ограничено пунктом 2.6. Положения.

4.2. Премияльный фонд Конкурса составляет 1 млн. рублей. (без учета начислений).

4.3. Финансовое обеспечение Конкурса осуществляется за счет средств приносящей доход деятельности Финансового университета (Фонд Университета) в размере, не превышающем сумму, установленную п. 4.2 Положения.

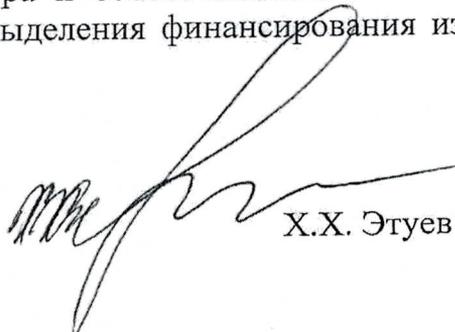
4.4. Смета на организацию и проведение Конкурса утверждается в соответствии с локальными актами Финансового университета.

4.4.1. Смета согласовывается с проректором по учебной и методической работе и утверждается проректором по экономической и финансовой работе или уполномоченными лицами.

4.4.2. Утвержденная и согласованная смета является основанием для издания приказов о выплате призерам и победителям Конкурса.

4.5. Увеличение предельных лимитов в течение финансового года производится на основании решения ректора и обеспечивается за счет перераспределения денежных средств или выделения финансирования из резервов.

Заместитель директора
Института корпоративного обучения



X.X. Этуев

ФОРМА**Заявка на участие***
в конкурсе педагогического мастерства
«Педагогический Олимп: методики, технологии, практики»

1.	Сведения о конкурсante	
1.1.	Ф.И.О. конкурсанта	
1.2.	Должность	
1.3.	Структурное подразделение	
1.4.	Ф.И.О. руководителя структурного подразделения	
1.5.	Ученая степень, ученое звание (при наличии)	
2.	Номинация	
2.1.	Выбранная номинация	
3.	Сведения о конкурсной работе	
3.1.	Название конкурсной работы	
3.2.	Обоснование актуальности и новизны конкурсной работы	
3.3.	Основные результаты реализации	
4.	Контактные данные	
4.1.	Адрес корпоративной электронной почты	
4.2.	Мобильный телефон	

* Заявка оформляется в электронной форме посредством корпоративных каналов, которые будут указаны в информационном сообщении о запуске Конкурса.

ФОРМА**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации
ПРОТОКОЛ**

« ___ » _____ 20__ г. № _____

**заседания конкурсной комиссии структурного подразделения
конкурса педагогического мастерства
«Педагогический Олимп: методики, технологии, практики»**

Наименование структурного подразделения: _____

Председатель конкурсной комиссии:

(Ф.И.О. руководителя структурного подразделения)

Члены конкурсной комиссии:

(Ф.И.О., должность)

Секретарь:

(Ф.И.О., должность)О рассмотрении конкурсной работы участника: _____
(Ф.И.О., должность)

Наименование конкурсной номинации: _____

Наименование конкурсной работы: _____

Решение _____ конкурсной _____ комиссии _____ структурного
подразделения: __________
(рекомендовать / не рекомендовать конкурсную работу к участию в общеуниверситетском
этапе)

Председатель

(И.О. Фамилия)

Секретарь

(И.О. Фамилия)

ФОРМА**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации
ПРОТОКОЛ**

«___» _____ 20__ г.

№ _____

**индивидуальной оценки конкурсной работы членом комиссии
общеуниверситетского этапа
конкурса педагогического мастерства
«Педагогический Олимп: методики, технологии, практики»**

Член конкурсной комиссии:

(Ф.И.О., должность)

№	Номинация/ ФИО конкурсанта	Критерий 1	Критерий 2	Критерий 3	Критерий 4	Критерий 5	Итоговый балл (суммарный)
1							
2							
3							
4							
...							

ФОРМА**Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации
ПРОТОКОЛ**

«__» _____ 20__ г.

№ _____

**заседания конкурсной комиссии общеуниверситетского этапа
конкурса педагогического мастерства
«Педагогический Олимп: методики, технологии, практики»**

Председатель конкурсной комиссии:

(Ф.И.О., должность)

Члены конкурсной комиссии:

(Ф.И.О., должности)

Секретарь:

(Ф.И.О., должность)

ПРИСУТСТВУЮТ:

ГОЛОСОВАЛИ ЗАОЧНО:

Кворум имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об определении победителей и призеров в номинациях Конкурса педагогического мастерства «Педагогический Олимп: методики, технологии, практики»:

1.1 В номинации «Методическое мастерство» рассмотрено ____ заявок от следующих структурных подразделений: ...

1.2 В номинации «Цифровое мастерство» рассмотрено ____ заявок от следующих структурных подразделений: ...

1.3 В номинации «Педагогическое мастерство» рассмотрено ____ заявок от следующих структурных подразделений: ...

1.4 В номинации «Мастерство индивидуализации» рассмотрено ____ заявок от следующих структурных подразделений: ...

1.5 В номинации «Мастерство проектной работы» рассмотрено ____ заявок от следующих структурных подразделений: ...

ВЫСТУПИЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

На основании оценок конкурсных работ членами конкурсной комиссии общеуниверситетского этапа по заявленным номинациям определены победители и призеры в номинациях:

Номинация	Победитель (ФИО, должность, тема конкурсной работы)	Призеры (ФИО, должность, тема конкурсной работы)
«Методическое мастерство»	1.	1.
		2.
«Цифровое мастерство»	1.	1.
		2.
«Педагогическое мастерство» / «Лучший лектор»	1.	1.
		2.
«Мастерство индивидуализации»	1.	1.
		2.
«Лучшая практика применения гибридной аудитории в учебном	1.	1.
		2.

Председатель

Секретарь

(И.О. Фамилия)

(И.О. Фамилия)