

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

Липецкий филиал

ОБСУЖДЕНО И ОДОБРЕНО
на Ученом совете Липецкого филиала
Протокол № 36 от «27» января 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Липецкого филиала

Н.Н. Нестерова
«27» января 2026 г.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы повышения квалификации
«Принципы MS Office»

Требования к уровню образования слушателей	лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование
Категория слушателей	специалисты предприятий и организаций, государственные гражданские и муниципальные служащие
Срок освоения программы	36 часов, 4 дня
Форма обучения	очная
Режим занятий	не более 8 часов в день

№ п/п	Наименование модуля, темы	Всего часов трудоемкости	В том числе				Форма контроля
			Контактная работа			Самостоя- тельная работа	
			Всего часов	Лекции	Практи- ческие занятия		
1	Модуль 1. Информационное обеспечение деятельности руководителя организации средствами справочно-правовых систем	10	6	-	6	4	Зачет
2	Модуль 2. Документационное обеспечение деятельности организации средствами Microsoft Word	10	6	-	6	4	Зачет
3	Модуль 3. Информационно-аналитическая поддержка деятельности руководителя организации средствами Microsoft Excel	8	6	-	6	2	Зачет

№ п/п	Наименование модуля, темы	Всего часов трудоемкости	В том числе				Форма контроля
			Контактная работа			Самостоя- тельная рабо-та	
			Всего часов	Лекции	Практи- ческие занятия		
4	Модуль 4. Организация деловых контактов и протокольных мероприятий средствами Microsoft PowerPoint	6	2	-	2	4	Зачет
5	ВСЕГО	34	20	-	20	14	
6	Итоговая аттестация	2	2	-	2	-	Зачет
7	Общая трудоемкость программы:	36	22	-	22	14	

Разработчик программы: Липецкий филиал Финансового университета.

Занятия по программе повышения квалификации «Принципы MS Office» проводят преподаватели Финансового университета и приглашенные специалисты, обладающие опытом практической работы с современными информационными и офисными технологиями.

Директор Липецкого филиала

 Н.Н. Нестерова