

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Бузулукский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-
методической работе

 Т.В. Круглова

«30»  2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 01 «Экономика организации»

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Рабочая программа дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Разработчик: Крюкова Альбина Анатольевна, преподаватель, высшая квалификационная категория

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии экономических, учетных и кредитных дисциплин.

Протокол от «30» августа 2024 г. № 1

Председатель предметно-цикловой
комиссии



Е.С. Петрянкина

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Дисциплина «Экономика организации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС СПО специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы дисциплины студентами осваиваются умения и знания.

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 02	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 03	Определять и выстраивать	Возможные траектории

	траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	профессионального развития и самообразования; основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты.
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международных и РФ в области денежного обращения и финансов.
ПК 2.2	<p>Определять цели и периодичность проведения инвентаризации;</p> <p>руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;</p> <p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных</p>	<p>Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;</p> <p>основные понятия инвентаризации активов;</p> <p>характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;</p> <p>цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;</p> <p>задачи и состав инвентаризационной комиссии;</p> <p>процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;</p> <p>перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;</p> <p>порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;</p> <p>методы сбора информации о деятельности объекта</p> <p>внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и</p>

	запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;	внутренних регламентов.
ПК 2.5	<p>Пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации; составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; составлять акт по результатам инвентаризации; проводить выверку финансовых обязательств; проводить инвентаризацию расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).</p>	<p>Приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; процедуру составления акта по результатам инвентаризации; порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для</p>

		<p>взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета.</p>
--	--	--

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	108
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	80
в том числе:	
теоретические занятия	40
практические занятия	20
Лабораторные занятия	-
Контрольные работы	-
Курсовой проект (работа) (если предусмотрена)	20
Самостоятельная работа	14
Промежуточная аттестация в форме экзамена	14

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды формирования способностей программы	Коды компетенций, которыми обеспечивается элемент программы
1	2	3	4	
Раздел 1 «Организация в условиях рынка»	Содержание учебного материала	8		
Тема 1.1. «Организация - основное звено экономики»	1. Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций. Виды юридических лиц. Признаки юридического лица.	4		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.
Тема 1.2. «Планирование деятельности организации»	Содержание учебного материала 1. Производственный процесс в организации: производственный цикл, формы организации производства. Виды планирования. Бизнес- план.	4		
Раздел 2 «Материально-техническая база организации»	Содержание учебного материала	18		
Тема 2.1. «Основной капитал и его роль в производстве»	Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы. В том числе практических занятий Практическое занятие Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений. Практическое занятие Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств.	8 4 4		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.
Тема 2.2. «Оборотный капитал»	Содержание учебного материала Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости. В том числе практических занятий	8 4 4		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.

	Практическое занятие Расчёт норматива оборотных средств. Практическое занятие Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.			
Тема 2.3. «Капитальные вложения и их эффективность»	Содержание учебного материала	2		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.
	Капитальные вложения и их эффективность.	2		
Раздел 3 «Кадры и оплата труда в организации» Тема 3.1. «Кадры организации и производительность труда»		14		
	Содержание учебного материала	4		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда.	2		
	Производительность труда. Мотивация труда.	2		
	В том числе практических занятий	2		
	Практическое занятие Расчет производительности труда.			
Тема 3.2. «Организация оплаты труда»	Содержание учебного материала	10		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.
	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы. Планирование годового фонда заработной платы организации. Структура заработка работника.	6		
	В том числе практических занятий	2		
	Практическое занятие Расчёт заработной платы по видам.			
	Самостоятельная работа студентов:			
	Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 3. Проработка комплектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Мотивация труда. 2. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения. 3. Методы совершенствования организации труда в организации. 4. Совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда. 5. Проблемы дифференциации оплаты труда в России.	2		
Раздел 4 «Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического		20		

субъекта»				
Тема 4.1. «Идержки производства»	Содержание учебного материала		8	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.
	Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.		4	
	В том числе практических занятий		4	
	Практическое занятие Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции. Практическое занятие Расчёт снижения себестоимости.			
Тема 4.2. «Цена и ценообразование»	Содержание учебного материала		4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.
	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования. Ценовая стратегия. Структура цены.		4	
	Содержание учебного материала		8	
	Прибыль и её виды. Рентабельность и её виды.		2	
Тема 4.3. «Прибыль и рентабельность»	В том числе практических занятий		4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.
	Практическое занятие Расчёт прибыли экономического субъекта. Практическое занятие Расчёт рентабельности.			
	Самостоятельная работа студентов: Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 4 Проработка комплексов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Пути снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг). 2. Методы ценообразования. 3. Антимонопольная политика в области ценообразования. 4. Пути совершенствования роста прибыли экономического субъекта.		2	
Раздел 5 «Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта»			4	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.
Тема 5.1. «Внешнеэкономическая и деятельность организации»	Содержание учебного материала		4	
	Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организации международных расчётов. Логистическая деятельность организации: понятие и функции логистики; виды		4	
			4	

логистических потоков.		<p>Курсовой проект (работа)</p> <p>Примерная тематика курсовых проектов (работ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективность использования основных фондов экономического субъекта и пути её повышения. 2. Роль основных фондов в деятельности экономического субъекта. 3. Оборачиваемость оборотных средств и пути её ускорения. 4. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования. 5. Нематериальные активы и их роль в деятельности предприятия. 6. Производительность труда на предприятии и пути её повышения. 7. Бестарифные системы оплаты труда на предприятии: понятие, преимущества. 8. Производственная структура предприятия и пути её совершенствования. 9. Персонал предприятия и пути повышения эффективности использования рабочей силы. 10. Малые предприятия: преимущества, недостатки, перспективы развития. 11. Политика импортозамещения в России: направления, проблемы реализации. 12. Прибыль предприятия и пути её максимизации. 13. Рентабельность как показатель эффективности работы предприятия. 14. Сущность инвестиций, их роль в деятельности экономического субъекта. 15. Качество продукции предприятия и пути его повышения. 16. Банкротство предприятий: понятие, причины, профилактика. 17. Оценка деловой активности предприятия. 18. Оценка финансовой устойчивости предприятия и его платёжеспособности. 19. Лизинг – вид предпринимательской деятельности по инвестированию средств. 20. Технологические инновации и инновационная политика экономического субъекта. 21. Проблема качества продукции на российском рынке и пути её решения. 22. Роль малого бизнеса в развитии экономики страны. 23. Организация собственного дела в России: этапы, формы, идеи для бизнеса. 24. Малое предпринимательство как элемент современной рыночной экономики. 25. Реклама в маркетинговой практике. Оценка экономической эффективности рекламной кампании. 26. Разработка маркетинговой концепции в условиях экономического кризиса. 27. Конкуренция и концепции выживания организации. 28. Проблема дебиторской задолженности экономического субъекта и пути её решения. 29. Пути повышения конкурентоспособности экономического субъекта. 30. Анализ жизненного цикла предприятия. 31. Сырьевые ресурсы и проблемы их эффективного использования.
	20	ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.

<p>32. Роль планирования в деятельности экономического субъекта.</p> <p>33. Кадровая политика экономического субъекта в современных условиях.</p> <p>34. Пути повышения финансовых результатов деятельности экономического субъекта.</p> <p>35. Пути снижения издержек производства и реализации продукции (работ, услуг).</p> <p>36. Сущность и значение нормирования труда, его роль в развитии экономического субъекта.</p> <p>37. Методы предупреждения банкротства экономического субъекта.</p> <p>38. Кадровый потенциал предприятия: оценка и развитие.</p> <p>39. Сущность и значение инвестиций для деятельности экономического субъекта.</p> <p>40. Роль логистики в деятельности экономического субъекта.</p>			ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.
<p>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы, составление плана курсового проекта (работы). 2. Подбор источников и литературы. 3. Проверка введения. 4. Проверка теоретической части. 5. Проверка практической части. 6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. 7. Проверка заключения. 8. Проверка приложений к курсовому проекту (работе). 9. Проверка оформления курсового проекта (работы) согласно методическим рекомендациям. 10. Защита курсового проекта (работы). 	20		
<p>Самостоятельная учебная работа студентов над курсовым проектом (работой)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы курсового проекта (работы), формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач. 2. Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсового проекта (работы). 3. Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования. 4. Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем. 5. Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы. 6. Составление конспекта курсового проекта (работы). 7. Написание введения курсового проекта (работы), включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые 	10		ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 05; ОК 09; ПК 2.2; ПК 2.5.

<p>ставит студент перед собой в ходе написания работы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 8. Написание части курсового проекта (работы), включающей в себя теоретический материал исследования. 9. Написание части курсового проекта (работы), включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм. 10. Подбор и оформление приложений по теме курсового проекта (работы). 11. Составление заключения курсового проекта (работы), содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. 12. Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методики проведения исследований. 13. Оформление курсового проекта (работы) согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва. 		
Промежуточная аттестация в форме экзамена	14	
Всего:	108	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрено следующее специальное помещение: кабинет «Экономика организации», оснащенный оборудованием: посадочными местами по количеству студентов; рабочим местом преподавателя; комплектом учебно-наглядных пособий «Экономика организации»; сборниками задач по дисциплине «Экономика организации», техническими средствами обучения: компьютером и мультимедиа-проектором.

Занятия проводятся с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные печатные и электронные издания:

-Нормативно-правовые документы:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция) / СПС Гарант
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция) / СПС Гарант
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция) / СПС Гарант
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (действующая редакция) / СПС Гарант
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция) / СПС Гарант
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (действующая редакция) / СПС Гарант
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (действующая редакция) / СПС Гарант
8. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» / СПС Гарант
9. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» / СПС Гарант
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» / СПС Гарант
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве) / СПС Гарант
12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;

13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне» / СПС Гарант
 14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных» / СПС Гарант
 15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» / СПС Гарант
 16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции» / СПС Гарант
 17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности» / СПС Гарант
 18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
 19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации» / СПС Гарант
 20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» / СПС Гарант
 21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция) / СПС Гарант
 22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах» / СПС Гарант
 23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности» / СПС Гарант
 24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)» / СПС Гарант
 25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе» / СПС Гарант
 26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг» / СПС Гарант
 27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;
 28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации» / СПС Гарант
 29. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992. № 2300-001 (действующая редакция)» / СПС Гарант
- Основная литература
1. Грибов, В.Д., Экономика организации (предприятия) : учебник / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов, В.А. Кузьменко. — Москва : КноРус, 2023. — 407 с.
<https://book.ru/book/944957>

2. Фридман, А. М. Экономика организации : учебник / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2022. — 239 с. <https://znanium.com/catalog/product/1850707>

-Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

2. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>

3. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.vuzlib.net>.

4. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

5. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>

7. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>

8. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>

9. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>

10. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>

11. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>

12. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>

Дополнительные источники:

1. Грибов, В.Д., Экономика организации (предприятия). Практикум. : учебно-практическое пособие / В.Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2022. — 196 с. <https://book.ru/book/943199>

2. Кнышова, Е. Н. Экономика организации : учебник / Е. Н. Кнышова, Е. Е. Панфилова. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 335 с. <https://znanium.com/catalog/product/1197275>

3. Маевская, Е. Б. Экономика организации : учебник / Е.Б. Маевская. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 351 с. <https://znanium.com/catalog/product/1894746>

4. Маслевич, Т. П. Экономика организации : учебник для бакалавров / Т. П. Маслевич ; под ред. Е. Н. Косаревой. - Москва : Дашков и К, 2019. - 330 с. <https://znanium.com/catalog/product/1232785>

5. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 297 с. <https://ezpro.fa.ru:3217/bcode/489613>

6. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А. М. Фридман. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 180 с.
<https://znanium.com/catalog/product/>

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы организаций; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации. 	<p>оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их</p>	<p>Экспертная оценка деятельности студентов при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов, контрольных работ и других видов текущего контроля.</p>
<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; - методы оценки эффективности их использования; - организацию производственного и 	<p>оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их</p>	<p>Экспертная оценка деятельности студентов при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов</p>

<p>технологического процессов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; - механизмы ценообразования; - формы оплаты труда; <p>основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета.</p>	<p>выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно»</p> <p>выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно»</p> <p>выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>внеаудиторной самостоятельно й работы студентов, контрольных работ и других видов текущего контроля</p>
--	--	--