

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**
(Финансовый университет)

**Департамент аудита и корпоративной отчетности
Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа**

СОГЛАСОВАНО

АО «ЭЛЕРАН»

Главный бухгалтер

Е.Н. Баранова

«17» ноября 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной и
методической работе

Е.А. Каменева

«01» декабря 2023 г.

Сидорова М.И.

Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

38.03.01 «Экономика»

профили: «Бизнес-архитектура и аналитика», «Бизнес - аудит и право»

*Рекомендовано заседанием Ученого совета Факультета налогов, аудита
и бизнес-анализа
протокол № 35 от 24 ноября 2023 г.*

*Одобрено заседанием Совета Департамента аудита и корпоративной
отчетности Факультета налогов, аудита и бизнес-анализа
протокол № 33 от 01 ноября 2023 г.*

Москва 2023

Содержание

1. Наименование дисциплины.....	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине.....	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся.....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий.....	7
5.1. Содержание дисциплины.....	7
5.2. Учебно – тематический план.....	10
5.3. Содержание семинаров, практических занятий.....	12
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	14
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы.....	14
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю....	15
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	18
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	28
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	30
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	30
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	34
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине:.....	34

1. Наименование дисциплины

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы».

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

При обучении по ОП "Бизнес-архитектура и аналитика", Профиль: "Бизнес-архитектура и аналитика" по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы» направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКП-1	Способность анализировать бизнес-процессы и бизнес-модели, обосновывать пути их оптимизации с использованием современных информационных технологий.	<p>1. Анализирует бизнес-процессы экономических субъектов, рассчитывает и интерпретирует показатели их деятельности.</p> <p>2. Владеет навыками аналитического обоснования путей оптимизации бизнес-моделей организаций с использованием современных информационных технологий.</p>	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основополагающие принципы и теоретические концепции бухгалтерского учета и отчетности; - классификацию объектов бухгалтерского учета, основные методики оценки активов и обязательств, содержание этапов бухгалтерской процедуры, основные формы бухгалтерской отчетности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять влияние регистрации фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете на показатели финансовых результатов деятельности экономического субъекта - интерпретировать данные бухгалтерской отчетности для анализа эффективности бизнес-процессов экономических субъектов. <p>2. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные требования отечественных нормативных документов в отношении организации бухгалтерского учета в экономических субъектах; - роль учетной политики и профессионального

			<p>бухгалтерского суждения для формирования бухгалтерской отчетности экономического субъекта;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять принципы бухгалтерского учета при оптимизации информационного обмена в экономических субъектах с различной бизнес-архитектурой
ПКП-2	Способность оценивать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их предупреждению и минимизации негативных последствий.	<p>1. Выявляет, анализирует и классифицирует внутренние (внешние) риски, а также факторы, влияющие на деятельность организации.</p> <p>2. Использует аналитический инструментарий и методы оценки рисков для установления их допустимых уровней, а также разрабатывает комплекс мероприятий по предупреждению и (или) минимизации выявленных рисков.</p>	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать влияние архитектуры бизнеса на организацию сбора и обобщения информации в системе бухгалтерского учета. <p>2. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы организации внутреннего контроля как обязательного элемента системы бухгалтерского учета <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать данные пояснений к бухгалтерской отчетности для выявления внутренних и внешних рисков в деятельности экономического субъекта

При обучении по ОП "Бизнес - аудит и право", Профиль: "Бизнес - аудит и право" по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» процесс изучения дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы» направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКП-1	Способность выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской	1. Демонстрирует знание основных положений законодательства в области аудиторской деятельности.	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основополагающие принципы и теоретические концепции бухгалтерского учета и аудируемой бухгалтерской отчетности; - классификацию объектов бухгалтерского учета, основные

	деятельностью.	2. Проводит аудиторские процедуры с применением стандартов аудиторской деятельности.	<p>методики оценки активов и обязательств, основные формы бухгалтерской отчетности, подвергаемой аудиту;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить сопоставление данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности с целью проверки их согласованности и полноты. <p>2. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные требования отечественных нормативных документов в отношении организации бухгалтерского учета в экономических субъектах; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать положения учетной политики экономического субъекта с целью проверки соответствия их федеральным учетным стандартам.
ПКП-2	Способность проводить внутренние аудиторские проверки в составе группы.	<p>1. Проводит внутренние аудиторские проверки, применяя процедуры сбора аудиторских доказательств.</p> <p>2. Определяет параметры аудиторской выборки.</p> <p>3. Оценивает</p>	<p>1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с бухгалтерской службой при проведении аудиторских проверок, опираясь на знание принципов обобщения информации в системе бухгалтерского учета. <p>2. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы организации внутреннего контроля как обязательного элемента системы бухгалтерского учета <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать специфику учетной системы организации, связанную с отраслью и масштабом деятельности, при планировании аудиторских процедур <p>3. Знать:</p>

		результаты проверки на предмет их надежности и уместности относительно целей аудиторского задания.	- варианты организации взаимодействия подсистем бухгалтерского, управленческого и налогового учета экономического субъекта; Уметь: - учитывать принципы бухгалтерского учета при разработке рекомендаций по оптимизации информационного обмена в экономических субъектах на основе результатов бизнес-аудита и других аудиторских заданий
--	--	--	--

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы» является дисциплиной модуля профиля, включенной в учебный план по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», ОП "Бизнес-архитектура и аналитика", Профиль: "Бизнес-архитектура и аналитика"; ОП "Бизнес - аудит и право", Профиль: "Бизнес - аудит и право". Ее изучение позволяет студентам сформировать представление о принципах и основных теоретических концепциях бухгалтерского учета, а также практические навыки применения полученных знаний в рамках своей профессиональной деятельности (бизнес-анализ, бизнес-аудит).

Практическое применение знаний, полученных при освоении дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы», призвано обеспечить профессиональную компетентность специалиста в области экономической деятельности коммерческой организации, в части построения и функционирования учетной системы, подготовки информации для составления финансовой отчетности, понимания роли профессионального суждения и учетной политики в организации обработки информации для целей системы управления экономического субъекта. Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы» создает базу для изучения дисциплин профиля «Финансовый учет» и «Анализ финансовой отчетности».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

При обучении по ОП "Бизнес-архитектура и аналитика", Профиль: "Бизнес-архитектура и аналитика"

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	6/216	6/216
Контактная работа - Аудиторные занятия	68	68
<i>Лекции</i>	34	34
<i>Семинары, практические занятия</i>	34	34
Самостоятельная работа	148	148
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

При обучении по ОП "Бизнес - аудит и право", Профиль: "Бизнес - аудит и право"

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	2 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	7/252	7/252
Контактная работа - Аудиторные занятия	68	68
<i>Лекции</i>	34	34
<i>Семинары, практические занятия</i>	34	34
Самостоятельная работа	184	184
Вид текущего контроля	Контрольная работа	Контрольная работа
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Бухгалтерский учет: понятие и роль в информационной среде современного бизнеса

Содержание информации бухгалтерского учета и ее значение для системы управления современного бизнеса. Пользователи информации бухгалтерского учета и их потребности в информации. Информационное обеспечение бизнес-процессов экономического субъекта. Кругооборот капитала как предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета и

их экономическое содержание. Сущность и основные экономические характеристики активов, источников финансирования, обязательств, доходов и расходов. Понятие и содержание фактов хозяйственной жизни. Правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета.

Тема 2. Метод бухгалтерского учета и его элементы, взаимосвязь между ними

Бухгалтерский баланс, его назначение и содержание. Строение бухгалтерского баланса. Счета бухгалтерского учета как способ группировки информации об объектах бухгалтерского учета, их структура. План счетов бухгалтерского учета, его назначение и строение. Классификация счетов. Синтетические и аналитические счета, их назначение и взаимосвязь. Взаимосвязь счетов и бухгалтерского баланса. Сущность и значение двойной записи. Влияние регистрации фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе.

Тема 3. Принципы представления информации в системе бухгалтерского учета и отчетности

Основополагающие принципы бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Основные правила и приемы ведения бухгалтерского учета. Эволюция систем учета. Международные стандарты финансовой отчетности, их влияние на учетные принципы в России. Оценка объектов бухгалтерского учета. Варианты оценки: первоначальная (историческая) стоимость, справедливая стоимость, остаточная стоимость, чистая стоимость реализации, дисконтированная стоимость. Бухгалтерское суждение, его влияние на оценку фактов хозяйственной жизни организации. Учетная политика организации, ее формирование, содержание и оформление. Вариативность учетной политики организации.

Тема 4. Бухгалтерская процедура и содержание ее этапов

Первичные учетные документы и документирование фактов хозяйственной жизни. Учетные регистры, их значение и классификация. Инвентаризация активов и финансовых обязательств организации. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как заключительный этап бухгалтерской процедуры. Организация бухгалтерского учета в субъекте экономики, варианты построения бухгалтерской службы. Влияние архитектуры бизнеса на организацию сбора и обобщения информации в системе бухгалтерского учета. Современные информационные технологии, их применение в системе бухгалтерского учета. Бухгалтерский учет как элемент интегрированной информационной системы управления бизнесом. Внутренний контроль как обязательный элемент системы бухгалтерского учета. Взаимосвязь данных бухгалтерского учета и управленческого учета. Варианты организации взаимодействия подсистем бухгалтерского и налогового учета.

Тема 5. Бухгалтерская отчетность как источник информации о деятельности экономического субъекта

Основные формы бухгалтерской отчетности. Элементы финансовой отчетности, порядок их признания и оценки. Отчет о финансовом положении, принципы его составления. Отчет о финансовых результатах, его значение для анализа эффективности деятельности экономического субъекта. Отчет об изменениях в капитале, значение отчета для собственников организации. Отчет о движении денежных средств – источник информации о способности экономического субъекта генерировать денежные потоки. Пояснения к отчетности – обязательный элемент бухгалтерской (финансовой) отчетности, его информационное наполнение. Аналитические возможности бухгалтерской отчетности.

5.2. Учебно – тематический план

При обучении по ОП "Бизнес-архитектура и аналитика", Профиль: "Бизнес-архитектура и аналитика"

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа*			Самосто ятельная работа	
			Общая , в т.ч.:	Лекци и	Семинары, практическ ие занятия		
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет: понятие и роль в информационной среде современного бизнеса	28	8	4	4	20	Оценка участия в дискуссии. Опрос по теме. Экспресс-тест
2.	Тема 2. Метод бухгалтерского учета и его элементы, взаимосвязь между ними	48	16	8	8	32	Оценка участия в дискуссии. Опрос по теме. Экспресс-тест
3.	Тема 3. Принципы представления информации в системе бухгалтерского учета и отчетности	40	12	6	6	28	Оценка участия в дискуссии. Разбор кейсов. Оценка решения домашних заданий.
4.	Тема 4. Бухгалтерская процедура и содержание ее этапов	32	12	6	6	20	Оценка участия в дискуссии. Разбор кейсов. Оценка решения домашних заданий.
5.	Тема 5. Бухгалтерская отчетность как источник информации о деятельности экономического субъекта	68	20	10	10	48	Оценка участия в дискуссии. Разбор кейсов. Оценка решения домашних заданий.
	В целом по дисциплине	216	68	34	34	148	Согласно учебному плану: контрольная работа
	Итого в %		32%	16%	16%	68%	

*объем контактной работы в очно-заочной/заочной формах обучения и индивидуальных учебных планах определяется соответствующими учебными планами. Темы, реализуемые в виде контактной работы, определяются преподавателем самостоятельно, исходя из уровня их сложности.

При обучении по ОП "Бизнес - аудит и право", Профиль: "Бизнес - аудит и право"

№ п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах					Формы текущего контроля успеваемости
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа*			Самосто ятельная работа	
			Общая , в т.ч.:	Лекци и	Семинары, практическ ие занятия		
1.	Тема 1. Бухгалтерский учет: понятие и роль в информационной среде современного бизнеса	36	8	4	4	28	Оценка участия в дискуссии. Опрос по теме. Экспресс-тест
2.	Тема 2. Метод бухгалтерского учета и его элементы, взаимосвязь между ними	56	16	8	8	40	Оценка участия в дискуссии. Опрос по теме. Экспресс-тест
3.	Тема 3. Принципы представления информации в системе бухгалтерского учета и отчетности	48	12	6	6	36	Оценка участия в дискуссии. Разбор кейсов. Оценка решения домашних заданий.
4.	Тема 4. Бухгалтерская процедура и содержание ее этапов	44	12	6	6	32	Оценка участия в дискуссии. Разбор кейсов. Оценка решения домашних заданий.
5.	Тема 5. Бухгалтерская отчетность как источник информации о деятельности экономического субъекта	68	20	10	10	48	Оценка участия в дискуссии. Разбор кейсов. Оценка решения домашних заданий.
	В целом по дисциплине	252	68	34	34	184	Согласно учебному плану: контрольная работа
	Итого в %		26%	13%	13%	74%	

*объем контактной работы в очно-заочной/заочной формах обучения и индивидуальных учебных планах определяется соответствующими учебными планами. Темы, реализуемые в виде контактной работы, определяются преподавателем самостоятельно, исходя из уровня их сложности.

5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарских, практических занятиях, рекомендуемые источники из разделов 8, 9 (указывается раздел и порядковый номер источника)	Формы проведения занятий
Тема 1. Бухгалтерский учет: понятие и роль в информационной среде современного бизнеса	<p>Сущность бухгалтерского учета, цель, задачи, функции и необходимость его возникновения. Системы учета в современных бизнес-структурах: ключевые стейкхолдеры, их информационные потребности и требования к учетной информации. Внутренние пользователи отчетности информации: руководство организации, менеджмент, работники. Внешние пользователи информации бухгалтерского учета и отчетности с прямым финансовым интересом, с косвенным финансовым интересом, без финансового интереса.</p> <p>Стадии кругооборота капитала как предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета и их экономическое содержание. Сущность и основные экономические характеристики активов, источников финансирования, обязательств, доходов и расходов. Понятие и содержание фактов хозяйственной жизни.</p> <p>Правовое регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. Роль государственного регулирования бухгалтерского учета в современных экономических условиях. Ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета.</p> <p>Рекомендуемые источники: (8.1, 8.3-8.9, 9.1-9.9)</p>	<p>Дискуссия по проблемным вопросам.</p> <p>Опрос по теме.</p> <p>Разбор ситуационных задач</p>
Тема 2. Метод бухгалтерского учета и его элементы, взаимосвязь между ними	<p>Элементы метода бухгалтерского учета: балансовое обобщение; система бухгалтерских счетов и двойная запись; методы стоимостного измерения; методы первичного наблюдения.</p> <p>Группировка информации об активах и обязательствах организации в бухгалтерском балансе, балансовое уравнение. Структура и содержание разделов бухгалтерского баланса. Счета бухгалтерского учета как способ группировки информации об объектах бухгалтерского учета, структура активных, пассивных и активно-пассивных счетов. Взаимосвязь счетов и бухгалтерского баланса. План счетов бухгалтерского учета, его назначение и строение. Классификация счетов по роли в учетных процедурах. Синтетические и аналитические счета, их назначение и взаимосвязь.</p> <p>Сущность и значение метода двойной записи. Типовые корреспонденции счетов. Виды фактов хозяйственной жизни, вариативность их влияния на изменения в бухгалтерском балансе.</p> <p>Хронологическая и систематическая запись фактов</p>	<p>Дискуссия по проблемным вопросам.</p> <p>Опрос по теме.</p> <p>Разбор ситуационных задач</p>

	<p>хозяйственной жизни.</p> <p>Рекомендуемые источники: (8.1, 8.3-8.9, 9.1-9.9)</p>	
Тема 3. Принципы представления информации в системе бухгалтерского учета и отчетности	<p>Требования, предъявляемые к бухгалтерской информации: достоверность, полнота, своевременность, оперативность, проверяемость, релевантность. Принципы бухгалтерского учета: принцип непрерывности деятельности, принцип начисления, периодичность составления отчетности, применение единого денежного измерителя. Порядок отражения операций в бухгалтерском учете. Оценка как способ стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета в целях группировки и обобщения учетной информации, необходимой для отображения в бухгалтерском учете кругооборота капитала.</p> <p>Варианты оценки: первоначальная (историческая) стоимость, справедливая стоимость, остаточная стоимость, чистая стоимость реализации, дисконтированная стоимость. Бухгалтерское суждение, его влияние на оценку фактов хозяйственной жизни организации. Учетная политика организации, ее формирование, содержание и оформление</p> <p>Рекомендуемые источники: (8.1-8.9, 9.1-9.9)</p>	<p>Дискуссия по проблемным вопросам.</p> <p>Решение практических ситуационных задач, разбор кейсов.</p>
Тема 4. Бухгалтерская процедура и содержание ее этапов	<p>Документирование фактов хозяйственной жизни. Первичные учетные документы, их классификация и назначение. Учетные регистры, их значение и классификация. Инвентаризация активов и финансовых обязательств организации.</p> <p>Бухгалтерская (финансовая) отчетность как заключительный этап бухгалтерской процедуры. Варианты организации бухгалтерского учета в субъекте экономики. Влияние архитектуры бизнеса на организацию сбора и обобщения информации в системе бухгалтерского учета. Особенности учетных процедур в организациях различных видов деятельности: торговой, производственной, сферы услуг. Взаимосвязь данных бухгалтерского учета и управленческого учета. Варианты организации взаимодействия подсистем бухгалтерского и налогового учета. Построение системы внутреннего контроля для обеспечения достоверности информации бухгалтерского учета.</p> <p>Рекомендуемые источники: (8.1, 8.3-8.9, 9.1-9.9)</p>	<p>Дискуссия по проблемным вопросам.</p> <p>Решение практических ситуационных задач, разбор кейсов.</p>
Тема 5. Бухгалтерская отчетность как источник информации о деятельности экономического субъекта	<p>Основные формы бухгалтерской отчетности: отчет о финансовом положении, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях в капитале, отчет о движении денежных средств. Пояснения к отчетности – обязательный элемент бухгалтерской отчетности, его информационное наполнение.</p> <p>Корреляция различных форм бухгалтерской отчетности.</p>	<p>Дискуссия по проблемным вопросам.</p> <p>Решение практических ситуационных задач, разбор кейсов.</p>

	Порядок составления, подписания и проверки бухгалтерской отчетности. Обязательный аудит бухгалтерской отчетности. Рекомендуемые источники: (8.1-8.9, 9.1-9.9)	
--	---	--

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Тема 1. Бухгалтерский учет: понятие и роль в информационной среде современного бизнеса	История возникновения бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета, их группировка по этапам (стадиям) кругооборота капитала, по принадлежности капитала, по видам капитала. Классификация, оценка и учет основных видов активов и обязательств коммерческой организации. Классификация доходов и расходов. Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета, изменения в модели нормативного регулирования бухгалтерского учета в России. Характеристика основных видов нормативных правовых документов в бухгалтерском учете.	Работа с учебной литературой, нормативными актами, справочно-информационными и Интернет-ресурсами.
Тема 2. Метод бухгалтерского учета и его элементы, взаимосвязь между ними	Структура и содержание разделов бухгалтерского баланса в зависимости от архитектуры бизнеса. Простые и сложные проводки. Учет на забалансовых счетах. Типовые факты хозяйственной жизни в торговой, производственной организациях и организациях сферы услуг. Типы современных программных продуктов для ведения бухгалтерского учета. ERP системы. Учетная политика – особенности разработки в зависимости от размера предприятия, вида деятельности и прочих факторов.	Работа с учебной литературой. Подготовка к тестированию. Самостоятельное выполнение кейсов, решение практических задач. Подготовка к тестированию
Тема 3. Принципы представления информации в системе бухгалтерского учета и отчетности	История возникновения Международных стандартов финансовой отчетности (МСФО). Варианты применения МСФО в различных странах. Конвергенция национальных и международных систем финансовой отчетности. Кассовый метод ведения бухгалтерского учета.	Работа с учебной литературой, нормативными актами, Самостоятельное выполнение кейсов, решение практических задач. Подготовка к тестированию
Тема 4.	Первичные бухгалтерские документы:	Работа с учебной

Бухгалтерская процедура и содержание ее этапов	порядок составления, документооборот. Способы исправления первичных документов. Универсальный первичный документ в российской учетной практике. Учетные регистры, их значение и классификация. Формирование информации в регистрах бухгалтерского учета. Упрощенные способы бухгалтерского учета и отчетности. Формы бухгалтерского учета и их развитие. Особенности разработки внутренних стандартов о системе внутреннего контроля.	литературой, нормативными актами, Самостоятельное выполнение кейсов, решение практических задач. Подготовка к тестированию
Тема 5. Бухгалтерская отчетность как источник информации о деятельности экономического субъекта	Бухгалтерская отчетность: индивидуальная и консолидированная. Виды бухгалтерских балансов: вступительный, разделительный, ликвидационный. Баланс-брутто и баланс-нетто. Отчет о движении денежных средств: прямой и косвенный методы составления.	Работа с учебной литературой, нормативными актами, Самостоятельное выполнение кейсов, решение практических задач. Подготовка к тестированию

6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ. Основными формами текущего контроля знаний являются:

- решение контрольной работы;
- обсуждение вынесенных в планах семинарских занятий вопросов тем и контрольных вопросов;
- решение ситуационных задач, тестов и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации и принимать адекватные решения по организации системы бухгалтерского учета;
- обсуждение российских стандартов бухгалтерского учета, их эволюции и перспектив развития.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях департамента.

**Рекомендуемая тематика и методические указания по выполнению
контрольной работы**

Выполнение контрольной работы способствует более полному освоению теоретической и практической части изучаемой дисциплины. Контрольная работа является формой самостоятельной работы и предполагает практическое применение знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплины «Бухгалтерский учет: теория и принципы». Задания выполняются студентами по индивидуальному заданию. Студенты используют данные своего варианта, который определяется преподавателем. Выполненная контрольная работа представляется в указанные сроки в электронном виде на электронную почту преподавателя.

**Пример варианта контрольной работы по дисциплине
«Бухгалтерский учет: теория и принципы»**

1. Используя балансовую таблицу, сгруппируйте ресурсы АО «Альфа» по составу и по источникам их формирования, выделив в составе источников собственные (капитал) и заёмные (обязательства), на основании следующих данных:

Стоимость ресурсов на 30 сентября 202X года в руб.:

Прибыль прошлых лет	18 000
Предоплаченное на 6 мес. право пользования автомобилем по договору аренды	23 000
Строящееся здание проходной	31 000
Долг перед поставщиками материалов	97 000
Станки	69 000
Денежные средства на валютном счете (в рублях)	21 000
Денежные средства в кассе	30 000
Здание цеха	105 000
Долг перед бюджетом по налогу на прибыль	10 000
Здание склада	85 000
Здание гаража	70 000
Денежные средства на расчетных счетах	40 000
Стоимость вкладов учредителей в уставный капитал	180 000
Краткосрочный кредит банка	100 000
Долг перед работниками по оплате труда	38 000
Прибыль текущего года	57 000
Строительные материалы	26 000

Актив (ресурсы по составу)	Тыс.руб.	Пассив (ресурсы по источникам)	Тыс.руб.
		Собственные источники	
		Заемные источники	
Итого:		Итого:	

2. Вычеркните из нижеприведенного списка те пункты, в которых приведены понятия, не являющиеся объектами бухгалтерского учета:

- | | |
|---|--|
| А) доходы; | Д) факты хозяйственной жизни; |
| Б) бюджеты; | Е) активы; |
| В) источники финансирования деятельности экономического субъекта; | Ж) недополученная экономическим субъектом прибыль; |
| Г) калькуляции; | З) обязательства. |

3. Сгруппируйте пользователей бухгалтерской информации ПАО «Нефть» в нижеприведенной таблице:

- 1) сотрудники ревизионной комиссии ПАО «Нефть»;
- 2) представители Федеральной налоговой службы;
- 3) банки-кредиторы ПАО «Нефть»;
- 4) Совет директоров ПАО «Нефть»;
- 5) территориальное отделение Социального фонда России;
- 6) представители профсоюза работников нефтяной промышленности;
- 7) генеральный директор ПАО «Нефть»;
- 8) подрядная организация, заключившая договор с ПАО «Нефть».

Внутренние пользователи	Внешние пользователи	
	с прямым финансовым интересом	с косвенным финансовым интересом или без интереса

4. Что НЕ входит в оборотные активы бух баланса?

- а) НДС по приобретенным ценностям
- б) краткосрочные финансовые вложения
- в) долгосрочные финансовые вложения
- г) денежные средства

5. Раскройте понятие «инвентаризация» _____

6. В бухгалтерском учете ЗАО «Электропровод» 01 октября 2023 года зарегистрированы хозяйственные операции, приведенные в таблице. Установите, как изменится итог бухгалтерского баланса ЗАО «Электропровод» под влиянием каждой из операций. При этом надо иметь в виду, что существует четыре типа таких изменений:

- I – равновеликое увеличение (+) актива и пассива;
- II – равновеликое уменьшение (–) актива и пассива;
- III – изменения (+, –) в структуре актива;
- IV – изменения (+, –) в структуре пассива.

Определите тип изменения в графе 8, в графах 4–7 табл. укажите, в каких разделах баланса и по каким строкам произойдут изменения после регистрации каждой операции.

Изменения в бухгалтерском балансе ЗАО «Электропровод» под влиянием хозяйственных операций (для всех вариантов)

№ п/п	Содержание операции	Сумма руб.	Изменение (+/—)				Тип
			актива	показателя	пассива	показателя	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Перечислен с расчетного счета в бюджет налог на прибыль	11 320					
2	Начислены отпускные работникам, уходящим в отпуск в октябре, за счет резерва предстоящих расходов	16 430					
3	Удержан налог на доходы физических лиц с начисленных отпускных	2 130					
4	Получены в кассу денежные средства из банка для расчетов с работниками	13 100					
5	Получен в кассу неизрасходованный остаток подотчетной суммы от экспедитора Ивашкиной С.Н.	5 820					
6	Произведены из кассы расчеты с работниками по оплате труда	34 640					
7	Поступила на расчетный счет предварительная оплата от покупателя	18 900					
8	Передана в производство проволока медная	25 000					
9	Оприходован материал на склад по накладной поставщика, оплата которому не произведена	19 230					
10	Начислена премия мастеру цеха Крайникову В.В. в связи с юбилеем	10 000					
Общее изменение итога баланса							

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, содержится в разделе 2 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине»

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

При обучении по ОП "Бизнес-архитектура и аналитика", Профиль: "Бизнес-архитектура и

аналитика"

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания									
ПКП-1 Способность анализировать бизнес-процессы и бизнес-модели, обосновывать пути их оптимизации с использованием современных информационных технологий.	1. Анализирует бизнес-процессы экономических субъектов, рассчитывает и интерпретирует показатели их деятельности.	1. Знать: - основополагающие принципы и теоретические концепции бухгалтерского учета и отчетности; - классификацию объектов бухгалтерского учета, основные методики оценки активов и обязательств, содержание этапов бухгалтерской процедуры, основные формы бухгалтерской отчетности; Уметь: - определять влияние регистрации фактов хозяйственной жизни в бухгалтерском учете на показатели финансовых результатов деятельности экономического субъекта - интерпретировать данные бухгалтерской отчетности для анализа эффективности бизнес-процессов экономических субъектов.	Задание 1 Отразите на счетах операции по движению наличных денег в кассе организации (в руб.) за апрель 201X г.: 1. Получено из банка по чеку 23 700 2. Выдана заработная плата из кассы 12 300 3. Выдано под отчет на командировочные расходы работникам 4 500 4. Оплачены из кассы общехозяйственные расходы 5 200 5. Возвращен в кассу работником остаток подотчетной суммы 800 6. Внесено на расчетный счет организации 2 000 Определите остаток по счету «Касса» на 30.04.201X г., если сальдо на начало месяца – 1 600 руб.									
	2. Владеет навыками аналитического обоснования путей оптимизации бизнес-моделей организаций с использованием современных информационных технологий.	2. Знать: - основные требования отечественных нормативных документов в отношении организации бухгалтерского учета в экономических субъектах; - роль учетной политики и профессионального суждения для	Задание 2 Объясните экономическое содержание записей по Дебету и Кредиту счета; дайте характеристику его назначения и структуры. Счет 70 “Расчеты с персоналом по оплате труда” <table><tr><td>Дебет, руб.</td><td>Кредит, руб.</td></tr><tr><td></td><td>Сальдо на начало месяца = 0</td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td>Оборот по Дебету</td><td>Оборот по Кредиту.....</td></tr><tr><td></td><td>Сальдо на конец месяца.....</td></tr></table> Задание 3 Отразите на счете следующие операции: 1. Начислена заработная плата рабочим 45 000 2. Удержан налог на доходы физических лиц 4 800 3. Удержаны профсоюзные взносы по заявлениям рабочих 900 4. Удержаны алименты 1 100 5. Выплачена заработная плата 37 000 Назовите содержание операции, на которую счет может быть закрыт. Проверьте равенство оборотов.	Дебет, руб.	Кредит, руб.		Сальдо на начало месяца = 0			Оборот по Дебету	Оборот по Кредиту.....	
Дебет, руб.	Кредит, руб.											
	Сальдо на начало месяца = 0											
Оборот по Дебету	Оборот по Кредиту.....											
	Сальдо на конец месяца.....											

		формирования бухгалтерской отчетности экономического субъекта; Уметь: - применять принципы бухгалтерского учета при оптимизации информационного обмена в экономических субъектах с различной бизнес-архитектурой	бюджет 24 800 6. Выплачена из кассы заработная плата 18 200 Задание 4 Составьте баланс организации по разделам на основании следующих данных: <i>Остатки на 31 марта 201X года (в руб.)</i> Задолженность перед учредителем по выплате дивидендов 9 000 Земельный участок 191 000 Амортизация нематериальных активов 17 000 Задолженность поставщикам 10 000 Задолженность бюджету по налогам и сборам 21 000 Компьютеры 26 000 Автобус 78 000 Помещение офиса 100 000 Уставный капитал 300 000 Денежные средства на расчетном счете 130 000 Денежные средства в кассе 3 000 Задолженность персоналу по оплате труда 15 000 Непокрытый убыток 40 000 Материалы 8 000 Ноу-хау (секрет производства) 24 000 Амортизация основных средств 36 000 Резервный капитал 192 000																										
ПКП-2 Способность оценивать риски и разрабатывать комплекс мероприятий по их предупреждению и минимизации негативных последствий.	1. Выявляет, анализирует и классифицирует внутренние (внешние) риски, а также факторы, влияющие на деятельность организации. 2. Использует аналитический инструментарий и методы оценки рисков для установления их допустимых уровней, а также разрабатывает комплекс мероприятий по предупреждению и (или) минимизации выявленных рисков.	1. Знать: -порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации. Уметь: - учитывать влияние архитектуры бизнеса на организацию сбора и обобщения информации в системе бухгалтерского учета. 2. Знать: - принципы организации внутреннего контроля как обязательного элемента системы бухгалтерского учета Уметь: - использовать данные пояснений к бухгалтерской отчетности для выявления внутренних и внешних рисков в деятельности экономического субъекта	Задание 1 Укажите ошибки, допущенные при составлении нижеприведенного бухгалтерского баланса (в тыс. руб.), и внесите необходимые исправления: <table><tr><th>Актив</th><th>Пассив</th></tr><tr><th>I. Внеоборотные активы</th><th>III. Капитал и резервы</th></tr><tr><td>Поисковые активы 12</td><td>Уставный капитал 300</td></tr><tr><td>Основные средства 280</td><td>Нераспределенная прибыль 40</td></tr><tr><td>Отложенные налоговые обязательства 20</td><td>Нематериальные активы 24</td></tr><tr><th>II. Оборотные активы</th><th>IV. Долгосрочные обязательства</th></tr><tr><td>Запасы 24</td><td>Займы и Кредиты 14</td></tr><tr><td>Доходы будущих периодов 36</td><td>Долгосрочные финансовые вложения 32</td></tr><tr><td>Денежные средства 108</td><td></td></tr><tr><td>Доходные вложения в материальные ценности 70</td><td></td></tr><tr><td></td><th>V. Краткосрочные обязательства</th></tr><tr><td></td><td>Кредиторская задолженность 140</td></tr><tr><td>Баланс 550</td><td>Баланс 550</td></tr></table> Задание 2 Кто несет ответственность за организацию бухучета на предприятии? В каком нормативном документе эта	Актив	Пассив	I. Внеоборотные активы	III. Капитал и резервы	Поисковые активы 12	Уставный капитал 300	Основные средства 280	Нераспределенная прибыль 40	Отложенные налоговые обязательства 20	Нематериальные активы 24	II. Оборотные активы	IV. Долгосрочные обязательства	Запасы 24	Займы и Кредиты 14	Доходы будущих периодов 36	Долгосрочные финансовые вложения 32	Денежные средства 108		Доходные вложения в материальные ценности 70			V. Краткосрочные обязательства		Кредиторская задолженность 140	Баланс 550	Баланс 550
Актив	Пассив																												
I. Внеоборотные активы	III. Капитал и резервы																												
Поисковые активы 12	Уставный капитал 300																												
Основные средства 280	Нераспределенная прибыль 40																												
Отложенные налоговые обязательства 20	Нематериальные активы 24																												
II. Оборотные активы	IV. Долгосрочные обязательства																												
Запасы 24	Займы и Кредиты 14																												
Доходы будущих периодов 36	Долгосрочные финансовые вложения 32																												
Денежные средства 108																													
Доходные вложения в материальные ценности 70																													
	V. Краткосрочные обязательства																												
	Кредиторская задолженность 140																												
Баланс 550	Баланс 550																												

			<p>обязанность закреплена?</p> <p>Задание 3 Как называется способ проверки соответствия фактического наличия имущества данным бух. учета?</p> <p>_____</p> <p>Задание 4 Общество с ограниченной ответственностью «Компас», оказывающее услуги по ремонту автомобилей, использует для ведения бухгалтерского и складского учета специализированный программный продукт «Автосервис+». Для ведения бухгалтерского и налогового учета в целом по юридическому лицу используется программа «1С: Предприятие», комплексная конфигурация. Обмен данными между программами осуществляется при помощи специального интерфейса. При аудиторской проверке предприятия выявлено, что имеются незначительные расхождения между учетными данными стоимости запасных частей в программе «Автосервис+» и «1С». <i>Вопросы:</i> Выскажите свое мнение о возможных путях минимизации риска потери и искажения данных в учетной систем ООО «Компас». Раскройте положительные и отрицательные стороны применения информационных технологий в бухгалтерском учете.</p>
--	--	--	--

При обучении по ОП "Бизнес - аудит и право", Профиль: "Бизнес - аудит и право"

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания						
ПКП-1 Способность выполнять аудиторские процедуры (действия) и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью.	1. Демонстрирует знание основных положений законодательства в области аудиторской деятельности.	1. Знать: - основополагающие принципы и теоретические концепции бухгалтерского учета и аудируемой бухгалтерской отчетности; - классификацию объектов бухгалтерского учета, основные методики оценки активов и обязательств, основные формы бухгалтерской отчетности, подвергаемой аудиту; Уметь: - производить сопоставление данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности с целью	Задание 1 Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по расчетам с персоналом организации по оплате труда за февраль 201X г. (в руб.): 1. Начислена заработная плата: а) работникам основного производства 80 000 б) работникам администрации 34 000 2. Удержан налог на доходы физических лиц 14 500 3. Удержаны алименты с работников (в пользу разных кредиторов) 12 500 4. Выдана заработная плата из кассы 90 000 5. Депонирована невыданная заработная плата 16 000 Определите остаток по счету «Расчеты с персоналом по оплате труда» на конец февраля 201X г., если сальдо на начало месяца составило 106 000 руб. Задание 2 Объясните значение каждой записи по Дебету счета “Основное производство”; определите фактическую себестоимость выпущенной в сентябре 201X г. продукции, сделав запись по Кредиту счета: Счет 20 “Основное производство” <table><tr><th>Дебет, руб.</th><th>Кредит, руб.</th></tr><tr><td>Остаток на 01.09.201X г. 5 700</td><td></td></tr><tr><td>1. К-т сч. “Материалы” 43 000</td><td></td></tr></table>	Дебет, руб.	Кредит, руб.	Остаток на 01.09.201X г. 5 700		1. К-т сч. “Материалы” 43 000	
Дебет, руб.	Кредит, руб.								
Остаток на 01.09.201X г. 5 700									
1. К-т сч. “Материалы” 43 000									

	<p>2. Проводит аудиторские процедуры с применением стандартов аудиторской деятельности.</p>	<p>проверки их согласованности и полноты.</p> <p>2. Знать:</p> <p>- основные требования отечественных нормативных документов в отношении организации бухгалтерского учета в экономических субъектах;</p> <p>Уметь:</p> <p>- анализировать положения учетной политики экономического субъекта с целью проверки соответствия их федеральным учетным стандартам.</p>	<table><tr><td>2. К-т сч. “Общепроизводственные расходы”</td><td>16 000</td><td></td></tr><tr><td>3. К-т сч. “Амортизация основных средств”</td><td>5 500</td><td></td></tr><tr><td>4. К-т сч. “Резервы предстоящих расходов”</td><td>18 000</td><td></td></tr><tr><td>5. К-т сч. “Общехозяйственные расходы”</td><td>49 000</td><td></td></tr><tr><td>6. К-т сч. “Расчеты с персоналом по оплате труда”</td><td>21 000</td><td></td></tr><tr><td>Оборот за сентябрь</td><td>152 500</td><td></td></tr><tr><td>Остаток на 30.09.201X г.</td><td>14 200</td><td></td></tr></table> <p>Задание 3</p> <p>Определите влияние следующих хозяйственных операций на актив и пассив бухгалтерского баланса; отразите эти операции на счетах синтетического учета (в руб.):</p> <p>1. Поступили товары от поставщика (без оплаты) 31 000</p> <p>2. Погашена с расчетного счета задолженность перед поставщиком 20 000</p> <p>3. На расчетный счет получен долгосрочный кредит банка 80 000</p> <p>4. Работник внес в кассу остаток неизрасходованной подотчетной суммы 4 500</p> <p>5. Произведены отчисления в резервный капитал за счет нераспределенной прибыли 3 000</p> <p>6. Зарегистрировано увеличение уставного капитала (задолженность учредителей) 100 000</p> <p>Задание 4</p> <p>Составьте баланс АО «Рассвет» по разделам на основании следующих данных:</p> <p style="text-align: right;"><i>Остатки на 31.12.201X г. (в руб.)</i></p> <table><tr><td>Нераспределенная прибыль</td><td>18 500</td></tr><tr><td>Товары</td><td>8 600</td></tr><tr><td>Здание административное</td><td>120 000</td></tr><tr><td>Уставный капитал</td><td>200 000</td></tr><tr><td>Здание мастерской</td><td>90 000</td></tr><tr><td>Денежные средства на расчетном счете</td><td>30 000</td></tr><tr><td>Верстаки</td><td>15 000</td></tr><tr><td>Отложенные налоговые обязательства</td><td>17 400</td></tr><tr><td>Задолженность организации по авансам полученным</td><td>8 500</td></tr><tr><td>Задолженность перед организацией по авансам выданным</td><td>8 500</td></tr><tr><td>Денежные средства в кассе</td><td>1 100</td></tr><tr><td>Вклад в уставный капитал дочерней фирмы</td><td>9 000</td></tr><tr><td>Задолженность бюджету по налогам</td><td>4 200</td></tr><tr><td>Материалы</td><td>25 600</td></tr><tr><td>Краткосрочный заем от акционера</td><td>87 000</td></tr><tr><td>Исключительное право на использование патента</td><td>12 200</td></tr><tr><td>Амортизация основных средств</td><td>13 000</td></tr><tr><td>Амортизация нематериальных активов</td><td>1 400</td></tr></table>	2. К-т сч. “Общепроизводственные расходы”	16 000		3. К-т сч. “Амортизация основных средств”	5 500		4. К-т сч. “Резервы предстоящих расходов”	18 000		5. К-т сч. “Общехозяйственные расходы”	49 000		6. К-т сч. “Расчеты с персоналом по оплате труда”	21 000		Оборот за сентябрь	152 500		Остаток на 30.09.201X г.	14 200		Нераспределенная прибыль	18 500	Товары	8 600	Здание административное	120 000	Уставный капитал	200 000	Здание мастерской	90 000	Денежные средства на расчетном счете	30 000	Верстаки	15 000	Отложенные налоговые обязательства	17 400	Задолженность организации по авансам полученным	8 500	Задолженность перед организацией по авансам выданным	8 500	Денежные средства в кассе	1 100	Вклад в уставный капитал дочерней фирмы	9 000	Задолженность бюджету по налогам	4 200	Материалы	25 600	Краткосрочный заем от акционера	87 000	Исключительное право на использование патента	12 200	Амортизация основных средств	13 000	Амортизация нематериальных активов	1 400
2. К-т сч. “Общепроизводственные расходы”	16 000																																																											
3. К-т сч. “Амортизация основных средств”	5 500																																																											
4. К-т сч. “Резервы предстоящих расходов”	18 000																																																											
5. К-т сч. “Общехозяйственные расходы”	49 000																																																											
6. К-т сч. “Расчеты с персоналом по оплате труда”	21 000																																																											
Оборот за сентябрь	152 500																																																											
Остаток на 30.09.201X г.	14 200																																																											
Нераспределенная прибыль	18 500																																																											
Товары	8 600																																																											
Здание административное	120 000																																																											
Уставный капитал	200 000																																																											
Здание мастерской	90 000																																																											
Денежные средства на расчетном счете	30 000																																																											
Верстаки	15 000																																																											
Отложенные налоговые обязательства	17 400																																																											
Задолженность организации по авансам полученным	8 500																																																											
Задолженность перед организацией по авансам выданным	8 500																																																											
Денежные средства в кассе	1 100																																																											
Вклад в уставный капитал дочерней фирмы	9 000																																																											
Задолженность бюджету по налогам	4 200																																																											
Материалы	25 600																																																											
Краткосрочный заем от акционера	87 000																																																											
Исключительное право на использование патента	12 200																																																											
Амортизация основных средств	13 000																																																											
Амортизация нематериальных активов	1 400																																																											
<p>ПКП-2</p> <p>Способность проводить внутренние аудиторские проверки в составе</p>	<p>1. Проводит внутренние аудиторские проверки, применяя процедуры сбора</p>	<p>1. Знать:</p> <p>-порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации.</p>	<p>Задание 1</p> <p>Укажите ошибки, допущенные при составлении нижеприведенного бухгалтерского баланса (в тыс. руб.), и внесите необходимые исправления:</p> <table><tr><td><i>Актив</i></td><td><i>Пассив</i></td></tr><tr><td>I. Внеоборотные</td><td>III. Капитал и резервы</td></tr></table>	<i>Актив</i>	<i>Пассив</i>	I. Внеоборотные	III. Капитал и резервы																																																					
<i>Актив</i>	<i>Пассив</i>																																																											
I. Внеоборотные	III. Капитал и резервы																																																											

группы.	аудиторских доказательств.	Уметь: - взаимодействовать с бухгалтерской службой при проведении аудиторских проверок, опираясь на знание принципов обобщения информации в системе бухгалтерского учета.	<table><tr><td>активы</td><td></td></tr><tr><td>Нематериальные активы 50</td><td>Уставный капитал 200</td></tr><tr><td>Основные средства 140</td><td>Нераспределенная прибыль 20</td></tr><tr><td>Добавочный капитал 60</td><td>Доходные вложения в материальные ценности 52</td></tr><tr><td>Финансовые вложения 30</td><td></td></tr><tr><td>II. Оборотные активы</td><td>IV. Долгосрочные обязательства</td></tr><tr><td>Запасы 62</td><td>Займы и Кредиты 64</td></tr><tr><td>Кредиторская задолженность 86</td><td>Отложенные налоговые активы 46</td></tr><tr><td>Денежные средства 72</td><td>Оценочные обязательства 5</td></tr><tr><td></td><td>Резервный капитал 15</td></tr><tr><td></td><td>V. Краткосрочные обязательства</td></tr><tr><td></td><td>Доходы будущих периодов 50</td></tr><tr><td></td><td>Краткосрочные финансовые вложения 48</td></tr><tr><td>Баланс 500</td><td>Баланс 500</td></tr></table>	активы		Нематериальные активы 50	Уставный капитал 200	Основные средства 140	Нераспределенная прибыль 20	Добавочный капитал 60	Доходные вложения в материальные ценности 52	Финансовые вложения 30		II. Оборотные активы	IV. Долгосрочные обязательства	Запасы 62	Займы и Кредиты 64	Кредиторская задолженность 86	Отложенные налоговые активы 46	Денежные средства 72	Оценочные обязательства 5		Резервный капитал 15		V. Краткосрочные обязательства		Доходы будущих периодов 50		Краткосрочные финансовые вложения 48	Баланс 500	Баланс 500
	активы																														
	Нематериальные активы 50	Уставный капитал 200																													
Основные средства 140	Нераспределенная прибыль 20																														
Добавочный капитал 60	Доходные вложения в материальные ценности 52																														
Финансовые вложения 30																															
II. Оборотные активы	IV. Долгосрочные обязательства																														
Запасы 62	Займы и Кредиты 64																														
Кредиторская задолженность 86	Отложенные налоговые активы 46																														
Денежные средства 72	Оценочные обязательства 5																														
	Резервный капитал 15																														
	V. Краткосрочные обязательства																														
	Доходы будущих периодов 50																														
	Краткосрочные финансовые вложения 48																														
Баланс 500	Баланс 500																														
2. Определяет параметры аудиторской выборки.	2. Знать: - принципы организации внутреннего контроля как обязательного элемента системы бухгалтерского учета Уметь: - учитывать специфику учетной системы организации, связанную с отраслью и масштабом деятельности, при планировании аудиторских процедур	Задание 2 Добавочный капитал формируется за счет следующих источников: а) прироста стоимости внеоборотных активов по результатам переоценки; б) прироста стоимости внеоборотных активов по результатам проверки; в) за счет увеличения уставного капитала; г) роста стоимости акций на фондовой бирже.																													
3. Оценивает результаты проверки на предмет их надежности и уместности относительно целей аудиторского задания.	3. Знать: - варианты организации взаимодействия подсистем бухгалтерского, управленческого и налогового учета экономического субъекта; Уметь: - учитывать принципы бухгалтерского учета при разработке рекомендаций по оптимизации информационного обмена в экономических субъектах на основе результатов бизнес-аудита и других аудиторских заданий	Задание 3 Что такое «рабочий план счетов»? Задание 4 Общество с ограниченной ответственностью «Зодиак», ведущее производственную деятельность и самостоятельно реализующее свою продукцию на протяжении нескольких лет, имело стабильный уровень производства и реализации. За последний отчетный период возросла себестоимость продукции, снизилась реализация. <i>Вопросы:</i> Какие данные бухгалтерской отчетности потребуются для анализа ситуации? Могут ли результаты анализа учетной информации повлечь за собой изменения в учетной политике предприятия? Попытайтесь привести основные критерии оценки учетной информации и дайте рекомендации по применению их к рабочему плану счетов ООО «Зодиак».																													

Примерный перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. История зарождения и развития бухгалтерского учета.

2. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и его основные элементы – нормативные правовые акты.
3. Федеральные стандарты бухгалтерского учета – основа методологического обеспечения единства ведения бухгалтерского учета и отчетности. Их значение и типовая структура.
4. Сущность, задачи и функции бухгалтерского учета применительно к условиям современного бизнеса.
5. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.
6. Основные направления совершенствования бухгалтерского учета в России.
7. Пользователи учетной информации в рыночной экономике. Их основные группы и интересы.
8. Международные и российские стандарты бухгалтерского учета и отчетности, их назначение и порядок применения.
9. Учетная политика организации: понятие, состав и порядок оформления.
10. Основы организации бухгалтерского учета. Структура и функции бухгалтерской службы, способы их реализации у хозяйствующих субъектов.
11. Основные принципы бухгалтерского учета: принцип непрерывности деятельности
12. Основные принципы бухгалтерского учета: принцип начисления
13. Двойственность отражения хозяйственных операций в процессе кругооборота капитала организации.
14. Корреспонденция счетов и бухгалтерская проводка при использовании двойной записи.
15. Понятие учетных категорий: счет, дебет, кредит, проводка, сальдо. Их современная трактовка.
16. Общая характеристика предмета и метода бухгалтерского учета
17. Понятие учетной категории «актив», его современная трактовка.
18. Понятие учетной категории «пассив», его современная трактовка
19. Определение учетных категорий «доходы» и «расходы».

20. Понятие учетной категории «капитал», стадии кругооборота капитала.
21. Определение учетной категории «прибыль», виды финансовых результатов деятельности экономического субъекта.
22. Балансовое обобщение, уравнение бухгалтерского баланса. Содержание и структура бухгалтерского баланса.
23. Документация как элемент метода бухгалтерского учета, ее сущность и значение. Виды документов, их классификация.
24. Первичные учетные документы – их назначение, порядок составления и обязательные реквизиты.
25. Инвентаризация имущества и обязательств организаций (понятие, виды, сроки проведения и отражение результатов в учете).
26. Стоимостное измерение в бухгалтерском учете. Понятие и виды оценки показателей имущества и обязательств в бухгалтерском учете и отчетности.
27. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как элемент метода бухгалтерского учета. Ее назначение, состав и периодичность представления.
28. Типовые изменения бухгалтерского баланса под влиянием хозяйственных операций.
29. Характеристика учета фактов хозяйственной жизни и их финансовых результатов.
30. Характеристика имущества организации по составу и размещению. Содержание актива бухгалтерского баланса.
31. Характеристика источников формирования имущества организации. Состав пассива бухгалтерского баланса.
32. Взаимосвязь между счетами и бухгалтерским балансом.
33. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций, рабочий план счетов.
34. Классификации счетов по экономическому содержанию.
35. Понятие и строение бухгалтерских счетов. Простые и сложные записи.
36. Синтетические и аналитические счета: сущность и взаимосвязь.

37. Взаимосвязь при записях хозяйственных операций между синтетическим и аналитическим счетами.

38. Понятие и характеристика основных счетов: имущественных, учета расчетов, фондовых (капитальных).

39. Балансовые и забалансовые счета. Порядок записи, структура активного и пассивного балансового счета.

40. Регистры бухгалтерского учета и их классификация.

41. Порядок и техника записи в регистрах бухгалтерского учета – хронологическая и систематическая запись. Способы выявления и исправления ошибок в регистрах.

42. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам – назначение, порядок составления и использования

43. Этапы бухгалтерской процедуры: содержание и последовательность

44. Качественные характеристики информации бухгалтерского учета.

45. Структура и содержание отчета о финансовых результатах

46. Структура и содержание отчета о движении денежных средств

47. Элементы акционерного капитала: порядок учета и раскрытия информации в отчетности.

48. Элементы системы внутреннего контроля

49. Взаимосвязь данных бухгалтерского учета и управленческого учета.

50. Варианты организации взаимодействия подсистем бухгалтерского и налогового учета.

Пример экзаменационного билета

Вопрос 1 (15 баллов)

Раскройте систему нормативного регулирования бухгалтерского учета в России и его основные элементы – нормативные правовые акты (15 баллов).

Вопрос 2 (15 баллов)

2.1. Добавочный капитал формируется за счет следующих источников:

- а) прироста стоимости внеоборотных активов по результатам переоценки;
- б) прироста стоимости внеоборотных активов по результатам проверки;
- в) за счет увеличения уставного капитала;
- г) роста стоимости акций на фондовой бирже.

2.2. Способом проверки соответствия фактического наличия имущества данным бухгалтерского учета является _____

2.3. К товарам относятся следующие объекты бухгалтерского учета:

- а) основные средства, приобретенные по договору лизинга;
- б) основные средства, предназначенные для продажи другому предприятию;
- в) материалы для продажи другим организациям;
- г) предметы труда, переданные по договору мены.

2.4. Каков правильный порядок записи на активном счете?

- а) на активном счете первоначальный остаток записывается в кредит, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит
- б) на активном счете первоначальный остаток записывается в кредит, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет
- в) на активном счете первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение – в дебет, уменьшение – в кредит
- г) на активном счете первоначальный остаток записывается в дебет, увеличение – в кредит, уменьшение – в дебет

2.5. В каком разделе баланса отражаются задолженности перед бюджетом?

- а) капитал и резервы
- б) долгосрочные обязательства
- в) оборотные активы
- г) краткосрочные обязательства

Вопрос 3 (30 баллов)

Сведения об остатках на счетах организации по состоянию на 01.10.2023:

№ и название счета	Остатки на 01.10.2023 г.	
41 «Товары»	54 700	
50 «Касса»	20 000	
51 «Расчетные счета»	225 300	
52 «Валютные счета»		
55 «Специальные счета в банках»		
60 «Расчеты с пост. и подрядчиками»		60 000
62 «Расчеты с покуп. и заказчиками»		
66 «Расчеты по кратк. кредитам и займам»		
70 «Расчеты с персон. по оплате труда»		123 800
75 «Расчеты с учредителями»		16 200
80 «Уставный капитал»		100 000
Итого:	300 000	300 000

Журнал хозяйственных операций за октябрь 2023г.

№ п/п	Содержание факта хозяйственной жизни	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	2	3	4	5

1.	Получен на расчетный счет краткосрочный кредит банка			100 000
2.	Поступили на валютный счет 2000 евро по предоплате за товар от иностранного покупателя (курс ЦБ РФ 90 руб./евро)			Сумму определить
3.	Получены в кассу с расчетного счета деньги для выплаты з/платы			70 000
4.	Выплачена из кассы заработная плата сотрудникам			72 100
5.	Весь остаток денежных средств из кассы сдан на расчетный счет			Сумму определить
6.	Поступили товары от поставщика	41	60	34 900
7.	Перечислена с расчетного счета заработная плата на карточки сотрудников			51 700
8.	Перечислены с расчетного счета денежные средства в погашение задолженности перед поставщиком			84 900
9.	Перечислены с расчетного счета денежные средства на депозит			90 000
10.	Перечислены с расчетного счета дивиденды учредителям			16 200

Требуется: записать корреспонденции счетов, открыть необходимые счета и закрыть их после разnosки операций, составить бухгалтерский баланс по состоянию на 01.10.2023 и по состоянию на 01.11.2023.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативные акты

1. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
2. Приказ Минфина РФ от 28 декабря 2015 г. N 217н «О введении Международных стандартов финансовой отчетности и разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности в действие на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу 35 некоторых приказов (Отдельных положений приказов) министерства финансов Российской Федерации».

Основная литература

3. Алексеева, Г.И. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник для направления бакалавриата "Экономика" / Г.И. Алексеева; Финуниверситет - Москва: Кнорус, 2021 - 412 с. - (Бакалавриат). - Текст : непосредственный. – То

же. – ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/938430> (дата обращения: 16.10.2023). – Текст : электронный.

4. Бухгалтерский учет: учебник для студентов вузов, обуч. по напр. "Экономика" (уровень подгот. "бакалавр") / В.Г. Гетьман [и др.]; Финуниверситет; под ред. В.Г. Гетьмана. - Москва: Инфра-М, 2014, 2017, 2019. - 601 с. - (Высшее образование: Бакалавриат).– Текст : непосредственный. – То же. – DOI 10.12737/1093030. - 2023. - ЭБС ZNANIUM.com. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1983269> (дата обращения: 04.10.2023). – Текст : электронный.

5. Поленова, С.Н. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник для вузов по направлению подготовки "Экономика", профили "Государственные и муниципальные финансы", "Корпоративные финансы", "Страхование", "Экономика и финансы топливно-энергетического комплекса", "Государственный финансовый контроль", "Финансовые рынки и банки", "Налоги и налогообложение", "Таможенное регулирование и налоговый контроль", "Экономическая безопасность хозяйствующих субъектов", "Анализ и управление рисками организации" (уровень бакалавриата) / С.Н.Поленова; Финуниверситет. — Москва: "Дашков и К", 2018 — 402 с. - Текст: непосредственный. - То же. - 2022. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2082486> (дата обращения: 16.10.2023). – Текст : электронный.

Дополнительная литература

6. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для направления бакалавриата "Экономика" / О.Е. Качкова, М.Ю. Алейникова, Е.Н. Баранова [и др.]; Финуниверситет ; под общ. ред. О.Е. Качковой - Москва: Кнорус, 2020 - 552 с. - Бакалавриат. - Текст : непосредственный. – То же. – 2023. – ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/947527> (дата обращения: 04.10.2023). – Текст : электронный.

7. Гришкина С.Н. Бухгалтерский учет. Сборник задач: учебное пособие / С.Н. Гришкина, Ю.В. Щербинина; Финуниверситет, Каф. бух. учета. - Москва:

Финуниверситет, 2015. - 219 с. – Текст : непосредственный. - То же. - Доступ из локальной сети Финуниверситета (чтение, печать). - URL: <http://elib.fa.ru/rbook/grishkina.pdf>. - Текст : электронный.

8. Домбровская, Е. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебное пособие / Е.Н. Домбровская. - Москва: ИЦ РИОР: ИНФРА-М, 2018. - 96 с. - ЭБС ZNANIUM.com. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/929675> (дата обращения: 01.11.2023). – Текст : электронный.

9. Муравицкая, Н.К. Бухгалтерский учет. Задачи.Тесты: учебник для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение" и "Мировая экономика" / Н.К. Муравицкая. — Москва: Кнорус, 2022 — 266 с. — (Бакалавриат). - Текст: непосредственный. - То же. - ЭБС BOOK.ru. - URL: <https://book.ru/book/942464> (дата обращения: 01.11.2023). — Текст : электронный.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
3. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ОНЛАЙН» <http://biblioclub.ru/>
4. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znanium.com>
5. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>
6. Электронно-библиотечная система издательства Проспект <http://ebs.prospekt.org/books>
7. Деловая онлайн-библиотека Alpina Digital <http://lib.alpinadigital.ru/>
8. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
9. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория

и принципы» предполагает овладение материалами лекций, учебника, программы, активную систематическую работу обучающихся в ходе проведения семинарских и практических занятий, а также обязательное выполнение тестовых заданий и заданий для самостоятельной работы студентов.

Приступая к изучению дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы», обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы дисциплины (далее - РПД), с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, методическими разработками по данной дисциплине, имеющимися на образовательном портале и сайте департамента, с графиком консультаций преподавателей данного департамента.

Основные формы работы со студентами: лекция, семинарское и практическое занятие в активной и интерактивной формах, консультации.

При изучении дисциплины большое внимание уделяется интерактивным формам обучения.

Рекомендации по подготовке к лекционным и семинарским занятиям

В процессе преподавания лекционный материал преподносится с использованием средств мультимедийной техники. Освоение каждой темы дисциплины следует начинать с изучения теоретических основ, используя лекционный материал, изучая законодательную, нормативную и специальную литературу, представленную в списке рекомендуемой литературы, что позволит расширить объем знаний, найти ответ на неясные вопросы, вникнуть в изучаемую тему. Обеспечение доступа к электронным изданиям способствует расширению и углублению представления студента об изучаемой дисциплине, позволяет существенно расширить представление об изучаемой дисциплине, познакомиться с современными научными фактами, различными взглядами на изучаемую проблему.

Обсуждение проблем, выносимых на семинарские занятия, происходит в форме дискуссий по актуальным и проблемным вопросам. Обучающимся

необходимо приучить себя письменно фиксировать информацию для ее последующего использования с помощью различных видов записи (план, конспект, реферат, аннотация и др.), активно участвовать в работе на семинарах и лекциях, самостоятельно изучать отчетность предприятий, размещенную в сети Интернет на сайтах компаний, а также используя базы данных Спарк и государственный информационный ресурс бухгалтерской отчетности (<https://bo.nalog.ru/>), своевременно выполнять задания преподавателя для подготовки к семинарам, заниматься научными исследованиями по вопросам дисциплины, принимать участие в работе научных конференций, выступать с научными докладами.

Рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Одна из важных тенденций развития современного образования состоит в пересмотре самой концепции организации учебно-познавательной деятельности, сокращении времени обучения студента, сокращении аудиторного времени изучения дисциплин и усилении роли самостоятельной работы студентов. Самостоятельная работа студента направлена на углубление и закрепление знаний, развитие аналитических и практических навыков по изучаемой дисциплине.

Самостоятельная работа со специальной литературой является одной из важных сторон организации самостоятельного труда студентов. Студенту необходимо получить и развить умение поиска источников информации, отбора нужной информации в одном или нескольких источниках, ориентации в отобранных (рекомендуемых) публикациях, сформировать умение смысловой переработки информации, содержащейся в интересующих студентов печатных материалах.

С учетом специфики конкретной учебной дисциплины и формы обучения разрабатываются соответствующие виды и формы самостоятельной работы, которые направлены на развитие творческого мышления и системного подхода изучаемых дисциплин. Основными формами организации и видами

самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы» являются:

- отработка текущего материала по учебникам, конспектам лекций, нормативно-законодательным актам, рекомендуемой основной и дополнительной литературе;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям, включая интерактивные формы их проведения (в том числе с использованием информационных технологий);
- подготовка к докладам и презентациям для семинарских занятий;
- подготовка к разбору практико-ориентированных заданий;
- подготовка к контрольным работам;
- подготовка к экзамену.

Рекомендации по подготовке к экзамену

Изучение дисциплины «Бухгалтерский учет и отчетность: теория и принципы» завершается экзаменом. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и процессе самостоятельной работы. В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только закрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Экзамен проводится по разделам, которые уже рассматривались на лекциях и разбирались на практических занятиях, а также в соответствии с тематическим планом дисциплины.

Экзамен проводится путем письменного ответа на вопросы и решения задач и тестов. Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь

пройденный материал.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11. 1. Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус Kaspersky и др.

11.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» и др.

11.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Не предусмотрено

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине:

При освоении дисциплины используются технические средства мультимедийной техники аудиторий. Для проведения лекций и семинарских занятий используются аудитории, оборудованные следующими техническими средствами: видеопроектор, экран настенный, персональные компьютеры с доступом к Internet-ресурсам.