



Федеральное государственное
образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый
университет
при Правительстве
Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Красноярского филиала

Э.В. Распопов

подпись

« 19 » декабря 20 25 г.

ПЛАН

19.12.2025 № 1320/100.14/0101-09

работы по направлению ДПО
Красноярского филиала
на 2026 год

1. Задачи, поставленные на 2026 год

№ п/п	Наименование задачи, показателя	Плановое значение показателя на 6 мес.	Плановое значение показателя на 12 мес.
1	2	3	4
Финансовые задачи:			
1	Поступления от оказания услуг (тыс. руб.) (1=1.1+1.2+1.3), в т.ч.:	1 339	2951
	от реализации программ профессиональной переподготовки (тыс. руб.)	285	485
	от реализации программ повышения квалификации (тыс. руб.)	617	744
	от реализации дополнительных общеразвивающих программ (тыс. руб.)	234	339
	от реализации программ профессионального обучения (тыс. руб.)	0	0
	от других дополнительных образовательных услуг (тыс. руб.)	203	203
1.1	Поступления от оказания услуг на открытом рынке (тыс. руб.)	1 339	1 771
1.2	Поступления от оказания услуг по проектам (тыс. руб.)	0	1 180

№ п/п	Наименование задачи, показателя	Плановое значение показателя на 6 мес.	Плановое значение показателя на 12 мес.
1	2	3	4
1.3	Поступления от оказания услуг по гос. заданию или субсидии (тыс. руб.)	0	0
2	Расходы структурного подразделения (выплаты) (тыс. руб.)	1 339	2 951
Образовательные задачи:			
3.	Количество реализованных программ (ед.), в т.ч.:	11	13
	программ профессиональной переподготовки (ед.)	1	1
	программ повышения квалификации (ед.)	5	6
	дополнительных общеразвивающих программ (ед.)	5	6
	программ профессионального обучения (ед.)	0	0
3.1	Количество программ, реализованных для различных категорий обучающихся:	11	13
	для государственных гражданских служащих (ед.)	1	1
	для обучающихся по программам для корпоративных заказчиков (ед.)	0	0
	для обучающихся по мероприятиям национальных проектов (ед.)	0	0
	для иностранных граждан (ед.)	0	0
	для студентов Финансового университета и иных заинтересованных лиц (ед.)	10	12
3.2	Количество программ, реализованных в различных формах:	8	10
	в сетевой форме (ед.)	0	0
	с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ед.)	8	10
	с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ед.)	0	0
	в форме стажировки (полностью или частично) (ед.)	0	0
	совместно с зарубежными учебными заведениями (ед.)	0	0
4.	Количество обученных (чел.):	391	450
	по программам профессиональной переподготовки (чел.)	19	29
	по программам повышения квалификации (чел.)	120	149
	по дополнительным общеразвивающим программам (чел.)	252	272
	по программам профессионального обучения	0	0
Организационно-методические задачи			
5.	Общее количество разработанных программ дополнительного образования (ед.), в т.ч.:	2	3
	программ профессиональной переподготовки (ед.)	1	1
	программ повышения квалификации (ед.)	1	2

№ п/п	Наименование задачи, показателя	Плановое значение показателя на 6 мес.	Плановое значение показателя на 12 мес.
1	2	3	4
	дополнительных общеразвивающих программ (ед.)	0	0
	программы профессионального обучения (ед.)	0	0
6.	Общее количество актуализированных программ дополнительного образования (ед.), в т.ч.:	0	0
	программ профессиональной переподготовки (ед.)	0	0
	программ повышения квалификации (ед.)	0	0
	дополнительных общеразвивающих программ (ед.)	0	0
	программ профессионального обучения (ед.)	0	0
7.	Количество массовых мероприятий, дней открытых дверей, конференции, организуемых филиалом по направлению ДПО	1	3

2. Мероприятия по исполнению планов по видам деятельности

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный(е) за исполнение	Срок	Отметка об исполнении ¹	Примечание ²
1. Финансовые задачи:					
1.1.	Выполнение плана по доходам от реализации программ ДПО на 100%	Авдеева С.А. Куриленко Е.А. Якушенко К.А.	30.12.2026		
2. Образовательные задачи:					
2.1.	Актуализация на сайте филиала материалов, связанных с курсами ДПО	Куриленко Е.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
2.2.	Актуализация рабочих программ, учебных планов курсов ДПО (при необходимости)	Авдеева С.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
2.3.	Разработка приказа об утверждении стоимости курсов ДПО в Красноярском филиале	Авдеева С.А.	15.01.2026		
2.4.	Разработка новых программ ДПО	Авдеева С.А.	01.03.2026 – 01.10.2026		
2.5.	Составление и рассылка информационных писем о программах ДПО	Куриленко Е.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
2.6.	Ведение личных дел слушателей	Якушенко К.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		

¹ Заполняется рукописно в течение года по мере выполнения или отмены мероприятия

² Заполняется рукописно в течение года по мере необходимости

2.7.	Ведение книги регистрации личных дел слушателей	Якушенко К.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
2.8.	Ведение: книги регистрации справок о периоде обучения, книги регистрации справок об обучении, реестра учета полученных бланков	Авдеева С.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
2.9.	Мониторинг курсов ДПО филиала на платформе edu.fa	Якушенко К.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
2.10.	Составление заявок на получение бланков ДПО	Авдеева С.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
2.11.	Составление актов на списание бланков строкой отчетности и заявок на списание корочек в твердом переплете и сертификатов	Куриленко Е.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
2.12.	Оформление заявлений, договоров со слушателями	Якушенко К.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
2.12.	Ведение журнала регистрации договоров курсов ДПО	Авдеева С.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
2.13.	Формирование документов по программам ДПО в 1С: Университет ПРОФ (ДОП)	Якушенко К.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
2.14.	Подготовка необходимой документации по курсам ДПО: приказы о зачислении, реестры оплаты, калькуляции, данные об уровне образования, приказы об отчислении, протоколы итоговой аттестации.	Авдеева С.А., Куриленко Е.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
2.15.	Формирование ФРДО ежемесячно	Куриленко Е.А.	15.01.2026 – 15.12.2026		
2.16.	Оформление договоров ГПХ	Авдеева С.А.	15.01.2026 – 15.12.2026		

2.17.	Составление финансовых, статистических и иных отчетов	Авдеева С.А.	15.01.2026 – 30.12.2026		
3. Организационно-методические задачи					
3.1.	Взаимодействие с Центром ДПО Финуниверситета и иными структурными подразделениями Финуниверситета	Авдеева С.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
3.2.	Активная информационная работа в СМИ и социальных сетях	Куриленко Е.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
3.3.	Активная профорientационная работа по набору слушателей на программы ДПО	Авдеева С.А., Куриленко Е.А., Якушенко К.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		
3.4.	Организация и проведение Дня открытых дверей в Красноярском филиале	Авдеева С.А.	март 2026 ноябрь 2026		
3.5.	Организация и проведение Дня ДПО в Красноярском филиале	Куриленко Е.А.	сентябрь 2026		
3.6.	Участие в различных образовательных выставках и ярмарках	Куриленко Е.А.	01.01.2026 – 30.12.2026		

3. Пояснительная часть

3.1 Стратегические точки роста в 2026 году: новые направления деятельности, категории обучаемых, обучение зарубежных слушателей, реализация программ экспертного уровня и др.

Повышение узнаваемости отдела ДПО филиала через:

- активную работу в социальных сетях: VK - публикация историй успеха выпускников; мнения работодателей, экспертов;

- рассылка информационных писем по базам работодателей и выпускников;

- проведение Дней открытых дверей, Дней ДПО.

Применение программы лояльности:

- скидки выпускникам филиала;

- скидки при групповом обучении.

Выход на внешний рынок:

- установление взаимодействия с союзом промышленников Красноярского края; выявление потребностей работодателей в профессиональных компетенциях сотрудников.

Расширение программного портфеля:

- разработка программы профпереподготовки «Логистика» 252 ч;

- разработка программ под запрос работодателей с привлечением высококвалифицированных преподавателей-практиков.

Набор на общеобразовательные программы:

- «Подготовка к ОГЭ по математике», «Подготовка к ОГЭ по русскому языку» в онлайн-формате, аудитория – школьники отдаленных районов Красноярского края.

3.2 Участие в реализации стратегических проектов Финансового университета по направлению ДПО в 2026 году:

№п/п	Наименование стратегического проекта ДПО	Планируемые мероприятия	Ответственные	Срок реализации
1	«STUDUP+»	Направление лучших студентов филиала по программам ДПО на День STUDUP в Финуниверситет	Авдеева С.А.	апрель 2026
2	«Герои России»	Привлечение участников СВО к обучению в рамках проекта «Активные меры содействия занятости населения	Авдеева С.А.	1 полугодие 2026

3.3 Участие в федеральных проектах.

Красноярский филиал Финуниверситета планирует принять участие в

реализации федеральных проектов, реализуемых Финуниверситетом: «Активные меры содействия занятости населения»: «Защита персональных данных» 72 ч, «Экскурсовод (гид)» 256 ч; «Код будущего»: «Программирование и обучение нейронных сетей» 144 ч; «Стратегия повышения финансовой грамотности и финансовой культуры до 2030 года»; а также в профориентационном проекте «Билет в будущее».

3.4 Штатное расписание службы дополнительного образования и профориентации.

Наименование должности (по штатному расписанию)	ФИО работника	Ученая степень, учёное звание	Опыт работы в ДПО	Вакансия (указать при наличии)
Руководитель службы	Авдеева С.А.	нет	10 лет	-
Главный специалист службы	Куриленко Е.А.	нет	1 год	-
Ведущий специалист службы (0,5 ставки)	Якушенков К.А.	нет	1,5 года	-

3.5 Планируемый доход на одного штатного работника ДПО филиала (прирост дохода на 2026 по отношению к 2025 году)

Планируемый доход на 1 штатного работника ДПО в 2025 году составлял 855,3 тыс.руб. В 2026 году планируется 941 тыс.руб. Прирост составит – 85,7 тыс.руб.

3.6 Планируемые массовые мероприятия, дни открытых дверей, конференции и др. по направлению ДПО.

Филиал планирует провести 2 Дня открытых дверей: в первом и во втором полугодии 2026 года и 1 День ДПО во втором полугодии 2026 года.

3.7 Планируемые мероприятия по продвижению программ ДПО. Наличие баз данных для рассылки. Планы по расширению баз данных.

Систематические публикации по теме ДПО в группах ВК, на официальной странице сайта филиала.

Имеется 2 базы: база работодателей (100 ед.), база выпускников (3 000 ед.). Предусматривается рассылка информационных писем работодателям и выпускникам.

Планируется расширить базу работодателей за счет пополнения базы работодателями из Красноярского края. И пополнить базу выпускников выпускниками 2026 года.

3.8 Международная деятельность.

Не планируется.

3.9 Количество программ ДПО в портфеле филиала. Графики утверждения новых программ и разработки контента.

Всего в портфеле филиала 22 программы:

- программы профпереподготовки – 1
- программы повышения квалификации – 14
- общеразвивающие программы – 7

В 2026 году планируется разработать 1 программу профпереподготовки и 2 программы повышения квалификации (март-октябрь 2026 года).

Планируемые к разработке программы

№ п/п	Наименование ДПП	Дата утверждения
1	«Основы бюджетного учета в организациях госсектора» 36 ч.	февраль 2026
2	«Логистика» 256 ч.	март 2026
3	«Excel с 0 до Pro» 42 ч.	октябрь 2026

Руководитель службы дополнительного
образования и профориентации

С.А. Авдеева