



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

П Р И К А З

«05» ноября 2025 г.

№ 2614/о

Москва

**О внесении изменений
в Положение о жилищной комиссии Финуниверситета**

На основании решения Комитета по аудиту Финансового университета (протокол заседания Комитета по аудиту от 19.09.2025 № 3) п р и к а з ы в а ю:
утвердить изменения в Положение о жилищной комиссии Финуниверситета (приложение) (далее – Положение), утвержденное приказом Финуниверситета от 17.02.2023 № 0371/о «Об утверждении Положения о Жилищной комиссии Финуниверситета»:

1. В пункте 1.2 Положения слова «и лицам, не состоящим в трудовых отношениях с Финуниверситетом (далее – сторонние наниматели), в случаях, предусмотренных настоящим Положением», исключить.

2. В пункте 1.5 Положения слова «, а также настоящим положением» исключить.

3. Пункт 1.8 Положения изложить в следующей редакции:

«1.8. Решение Комиссии является основанием для заключения договора найма специализированного жилого помещения в специализированном жилищном фонде Финансового университета.».

4. Пункт 1.9 Положения изложить в следующей редакции:

«1.9. Специализированное жилое помещение предоставляется работнику и членам его семьи в пользование, в соответствии с жилищным законодательством и локальными нормативными актами Финуниверситета.».

5. Дополнить Положение пунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10. Филиалы Финансового университета, при наличии специализированного жилищного фонда, создают жилищные комиссии и приказами директоров филиалов утверждают положения о них, на основании настоящего Положения.».

6. Пункт 2.1 Положения изложить в следующей редакции:

«2.1. В полномочия Комиссии входят:

рассмотрение заявлений работников о предоставлении свободных специализированных жилых помещений и принятие по ним решений;

рассмотрение заявлений работников о продлении ранее заключенных договоров найма специализированных жилых помещений и принятие по ним решений;

осуществление иных полномочий, рассмотрение иных вопросов по поручению ректора.».

7. Пункт 2.2 Положения изложить в следующей редакции:

«2.2. Комиссия вправе принимать решение о предоставлении работникам специализированного жилого помещения в специализированном жилищном фонде университета. В общежитиях, предназначенных для проживания студентов, жилые помещения предоставляются при условии полного обеспечения всех нуждающихся обучающихся местами в общежитиях по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания или наличии свободных мест по иным причинам, не связанным с ущемлением интересов обучающихся, если эти свободные помещения являются квартирами или блоками.».

8. В пункте 2.3 Положения слова «и сторонним нанимателям», исключить.

9. Пункт 2.5 Положения признать утратившим силу.

10. В пункте 2.8 Положения слова «(сторонний наниматель)», исключить.

11. В пункте 3.1 Положения абзацы с девятого по пятнадцатый признать утратившими силу.

12. Пункт 3.3 Положения изложить в следующей редакции:

«3.3. Комиссия рассматривает заявление работника о предоставлении специализированного жилого помещения при наличии резолюции ректора о принятии его к рассмотрению Комиссией.».

13. Пункт 3.4 Положения изложить в следующей редакции:

«3.4. Заседание Комиссии для рассмотрения заявления и полного комплекта документов и принятия по нему решения должно быть проведено не позднее 20 дней со дня поступления документов в Комиссию.».

14. Пункт 3.21 Положения изложить в следующей редакции:

«3.21. Работник Финуниверситета информируется секретарем Комиссии в электронной форме о принятом решении в части его касающейся, не позднее 3 рабочих дней с даты его принятия.».

15. Пункт 3.22 Положения изложить в следующей редакции:

«3.22. На основании решения Комиссии в течение 30 дней со дня его принятия с работником Финуниверситета заключается договора найма специализированного жилого помещения по формам (приложение № 3 к Положению, приложение № 4 к Положению).».

16. Пункт 3.23 Положения изложить в следующей редакции:

«3.23. Ректор вправе отменить решение Комиссии, если будет установлено нарушение порядка рассмотрения и принятия решения.».

17. Пункт 3.24 Положения изложить в следующей редакции:

«3.24. Проект договора найма специализированного жилого помещения готовит директор общежития и подписывает соответствующее должностное лицо Финансового университета в соответствии с предоставленными полномочиями.».

18. В пункте 3.25 Положения слова «(стороннему нанимателю)», исключить.

19. Приложение № 3 к Положению изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

20. Приложение № 4 к Положению изложить в редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Ректор

С.Е. Прокофьев

Перепишите Предпросмотр Состояние

Все в работе Задачи Просроченные Напрямленные

Инициатор/Исполнитель	Срок	Состояние	Результат выпол.	Отправлено	Завершено	Тема
Баранов Виктор Алексеевич		Прекращено		17.10.2025	24.10.2025	Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Игнатенко Станислав Леонидович		Выполнено	Адресату с ЭП	17.10.2025	17.10.2025	Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Баранов Виктор Алексеевич		Выполнено	Подписать	17.10.2025	17.10.2025	Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Кожаринов Александр Владимирович		Выполнено	Адресату с ЭП	17.10.2025	17.10.2025	Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Баранов Виктор Алексеевич		Выполнено	Подписать	17.10.2025	17.10.2025	Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Негод Татьяна Вячеславовна за Группу Распечатки Приказов		Выполнено	В группу распеч.	17.10.2025	17.10.2025	Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Баранов Виктор Алексеевич		Выполнено	На доработку	17.10.2025	22.10.2025	Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Баранов Виктор Алексеевич		Выполнено	Отправить на по.	22.10.2025	22.10.2025	Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Баранов Виктор Алексеевич		Прекращено		22.10.2025	24.10.2025	Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Баранов Виктор Алексеевич		В работе		24.10.2025		Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Баранов Виктор Алексеевич		Выполнено	В группу распеч.	24.10.2025	24.10.2025	Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Негод Татьяна Вячеславовна за Группу Распечатки Приказов		Выполнено	На доработку	24.10.2025	27.10.2025	Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Баранов Виктор Алексеевич		Выполнено	Отправить на по.	27.10.2025	28.10.2025	Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Баранов Виктор Алексеевич		Выполнено	Адресату с ЭП	28.10.2025	28.10.2025	Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Баранов Виктор Алексеевич		В работе		30.10.2025		>> Согласование задачи "УМПП (N..."
Группа Распечатки Приказов		В работе		30.10.2025		>> Согласование задачи "УМПП (N..."
Хусалинова Амина Савадановна		В работе		28.10.2025		Согласование задачи "УМПП (NEW)"
Хусалинова Амина Савадановна		В работе		28.10.2025		>> Согласование задачи "УМПП (N..."
Галенова Надежда Александровна		В работе		28.10.2025		>> Согласование задачи "УМПП (N..."
Галенова Надежда Александровна		В работе		28.10.2025		>> Согласование задачи "УМПП (N..."
Сиромитникова Алина Вячеславовна		В работе		28.10.2025		>> Согласование задачи "УМПП (N..."
Фадеев Дмитрий Игоревич		Выполнено		28.10.2025	29.10.2025	>> Согласование задачи "УМПП (N..."
Фадеев Дмитрий Игоревич	29.10.2025	Прекращено		28.10.2025	29.10.2025	>> Согласование задачи "УМПП (N..."
Демидкин Антон Владимирович	29.10.2025	Прекращено		28.10.2025	29.10.2025	>> Согласование задачи "УМПП (N..."
Зудина Екатерина Геннадиевна	29.10.2025	Прекращено		28.10.2025	29.10.2025	>> Согласование задачи "УМПП (N..."
Узкая Наталья Андреевна	29.10.2025	В работе		28.10.2025		>> Согласование задачи "УМПП (N..."

Типовой маршрут: Универсальный ТМПП проектов приказов (New) *Тип маршрутизации: Сложная

☐ Контроль задачи ☐ Уведомления об этапах

ИД задачи: 2460714 Дата изменения: 28.10.2025 13:11:41 Просмотр

Подпись документа "Жилищная комиссия"

Главная

Подписать Сертификат Сертификат
автоматически подписанная программа времени
Действия

Версия: 1

Баранов Виктор Алексеевич	Дата подписи: 17.10.2025 14:22:20
Игнатенко Станислав Леонидович	Дата подписи: 17.10.2025 14:35:10
Кожаринов Александр Владимирович	Дата подписи: 17.10.2025 14:55:27

Приложение № 1
к приказу Финуниверситета
от 05.11.2025 № 2614/о

Приложение № 3
к Положению

УТВЕРЖДЕНА
приказом Финуниверситета
от 17.02.2023 № 0371/о

ФОРМА

ДОГОВОР

найма служебного жилого помещения

№ _____

г. Москва

« _____ » _____ 202__ г.
(число, месяц, год)

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», именуемое в дальнейшем, «Наймодатель» в лице _____, действующего на основании доверенности № _____ от « _____ » _____ 202__ г., с одной стороны, и гражданин (ка) _____

(фамилия, имя, отчество)

именуемый (ая) в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, совместно именуемые стороны, на основании решения жилищной комиссии Финуниверситета о предоставлении жилого помещения от « _____ » _____ 202__ г. № _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи за плату во владение и пользование жилое помещение, состоящее из квартиры общей площадью _____ кв. метров, расположенное в г. Москве, _____ (улица, проезд, шоссе), д. __, корп. __, кв. __, для временного проживания в нем.

1.2. Указанное жилое помещение находится в федеральной государственной собственности и принадлежат Наймодателю на праве оперативного управления.

1.3. Жилое помещение предоставляется в связи с работой в Финуниверситете.

1.4. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.5. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

- 1) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
- 2) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
- 3) _____.
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

1.6. Настоящий Договор заключается на время трудовых отношений (на определенный срок).

1.7. Договор вступает в силу со дня его подписания.

2. Права и обязанности Нанимателя и членов его семьи

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами семьи;
- 2) на пользование общим имуществом в многоквартирном доме;
- 3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в служебное жилое помещение без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в служебном жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из этого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации (далее – ЖК РФ) и другими федеральными законами;
- 4) на расторжение в любое время настоящего Договора;
- 5) на сохранение права пользования служебным жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником-Нанимателем;
- 6) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 ЖК РФ.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных ЖК РФ;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;

4) поддерживать в надлежащем состоянии жилое помещение. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) проводить текущий ремонт жилого помещения;

6) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 ЖК РФ;

7) переселяться на время капитального ремонта жилого дома с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя и членов его семьи от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

8) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

12) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

Наниматель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Временное отсутствие Нанимателя и членов его семьи не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Договору.

2.4. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

2.5. Члены семьи Нанимателя имеют право пользования жилым помещением наравне с Нанимателем, если иное не установлено соглашением между Нанимателем и членами его семьи.

2.6. Члены семьи Нанимателя обязаны использовать служебное жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.

2.7. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из пользования жилым помещением, если иное не установлено соглашением между Нанимателем и членами его семьи. В случае прекращения семейных отношений с Нанимателем право пользования жилым помещением за бывшими членами семьи не сохраняется, если иное не установлено соглашением между Нанимателем и бывшими членами его семьи.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора;

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Наймодатель обязан:

1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;

3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;

4) предоставить Нанимателю и членам его семьи на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя и членов его семьи в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

6) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;

8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 2.2. настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные ЖК РФ;

10) предоставлять другие жилые помещения в связи с расторжением настоящего Договора гражданам, имеющим право на предоставление другого жилого помещения в соответствии со статьей 103 ЖК РФ.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению;

5) в случае выезда нанимателя и членов его семьи в другое место жительства.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) истечением срока действия договора найма служебного жилого помещения;

4) с прекращением трудового договора с работником Финуниверситета.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель и члены его семьи должны освободить служебное жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных ЖК РФ.

5. Внесение платы по Договору

5.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в размере и порядке, которые предусмотрены ЖК РФ и локальными нормативными актами Финуниверситета.

5.2. На день заключения Договора размер платы за проживание в служебном жилом помещении Финуниверситета установлен приказом Финуниверситета от ____ № ____.

5.3. На день заключения Договора размер платы за проживание по Договору составляет _____ руб. _____ коп.

(_____)

сумма прописью

в месяц, включая НДС.

5.4. Размер платы за проживание в служебном жилом помещении может быть изменен на основании приказа Финуниверситета в зависимости от изменения тарифов на жилищно-коммунальные услуги в г. Москве.

5.5. Структура платы за жилое помещение и коммунальные услуги включает в себя:

- плату за пользование служебным жилым помещением (плата за наем);
- плату за содержание жилого дома;
- плату за коммунальные услуги.

В размер платы за наем не включается стоимость электроэнергии, рассчитываемую по показаниям приборов учета.

5.6. Оплата должна производиться не позднее 10 числа текущего месяца.

6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Любые изменения условий Договора оформляются Дополнительным соглашением к Договору, заключенным Сторонами в письменной форме.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

7. Адреса и реквизиты сторон

Наймодатель	Наниматель
Москва, Ленинградский проспект, дом 49/2	_____ (ФИО)
Почтовый индекс _____	Дата рождения «____» _____
ИНН _____	Документ, удостоверяющий личность (паспорт)
УФК по г. Москве	Серия _____ номер _____,
(Финансовый университет л/с _____)	Дата выдачи _____, место выдачи _____
Единый казначейский счет _____	Адрес постоянного места жительства _____
БИК Банка _____	_____
Казначейский счет _____	моб. тел. _____
Наименование банка ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г. Москве	эл. почта _____
г. Москва	_____
_____ (Ф.И.О.)	(подпись Нанимателя)
_____ (подпись)	

М.П.

Приложение № 2
к приказу Финуниверситета
от 05.11.2025 № 2614/о

Приложение № 4
к Положению

УТВЕРЖДЕНА
приказом Финуниверситета
от 17.02.2023 № 0371/о

ФОРМА

ДОГОВОР

найма жилого помещения в общежитии

№ _____

г. Москва

« ____ » _____ 202 ____
(число, месяц, год)

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации», именуемое в дальнейшем, «Наймодатель» в лице _____, действующего на основании доверенности № _____ от « ____ » _____ 202 ____ г., с одной стороны, и гражданин (ка) _____

(фамилия, имя, отчество)

именуемый (ая) в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, совместно именуемые стороны, на основании решения жилищной комиссии Финуниверситета о предоставлении жилого помещения от « ____ » _____ 202 ____ г. № _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи за плату во владение и пользование жилое помещение, состоящее из квартиры (комнаты) общей площадью _____ кв. метров, расположенное в г. Москве, _____ (улица, проезд, шоссе), д. __, корп. __, кв. __, для временного проживания в нем.

1.2. Указанное жилое помещение находится в федеральной государственной собственности и принадлежат Наймодателю на праве оперативного управления.

1.3. Жилое помещение предоставляется в связи с работой в Финуниверситете.

1.4. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его

технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.5. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются члены его семьи:

- 1) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
- 2) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)
- 3) _____;
(фамилия, имя, отчество члена семьи Нанимателя и степень родства с ним)

1.6. Настоящий Договор заключается на время трудовых отношений (на определенный срок).

1.7. Договор вступает в силу со дня его подписания.

2. Права и обязанности Нанимателя и членов его семьи

2.1. Наниматель имеет право:

- 1) на использование жилого помещения для проживания, в том числе с членами семьи;
- 2) на пользование общим имуществом в многоквартирном доме;
- 3) на неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из жилого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации (далее – ЖК РФ) и другими федеральными законами;
- 4) на расторжение в любое время настоящего Договора;
- 5) на сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также на право хозяйственного ведения или оперативного управления в случае, если новый собственник жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником-Нанимателем;
- 6) на получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 ЖК РФ.

Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных ЖК РФ;
- 2) соблюдать правила пользования жилым помещением;
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения;

4) поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;

5) проводить текущий ремонт жилого помещения;

6) своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 ЖК РФ;

7) переселяться на время капитального ремонта жилого дома с членами семьи в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя и членов его семьи от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке;

8) допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;

9) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию;

10) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства;

11) при освобождении жилого помещения сдать его в течение 3 дней Наймодателю в надлежащем состоянии, оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

12) при расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Временное отсутствие Нанимателя и членов его семьи не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Договору.

2.4. Наниматель не вправе осуществлять обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

2.5. Члены семьи Нанимателя имеют право на пользование жилым помещением наравне с Нанимателем и имеют равные права и обязанности по настоящему Договору.

2.6. Члены семьи Нанимателя обязаны использовать жилое помещение по назначению и обеспечивать его сохранность.

2.7. Дееспособные члены семьи Нанимателя несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

2.8. Если гражданин перестал быть членом семьи Нанимателя, но продолжает проживать в жилом помещении, за ним сохраняются такие же права, какие имеют Наниматель и члены его семьи. Указанный гражданин самостоятельно отвечает по своим обязательствам, вытекающим из настоящего Договора.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

- 1) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;
- 2) требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Наймодатель обязан:

- 1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;
- 2) принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение;
- 3) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения;
- 4) предоставить Нанимателю и членам его семьи на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда (из расчета не менее 6 кв. метров жилой площади на 1 человека) без расторжения настоящего Договора. Переселение Нанимателя и членов его семьи в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;
- 5) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;
- 6) принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;
- 7) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг;
- 8) принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 11 пункта 2.2. настоящего Договора;

9) соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные ЖК РФ;

10) предоставлять другие жилые помещения в связи с расторжением настоящего Договора гражданам, имеющим право на предоставление другого жилого помещения в соответствии со статьей 103 ЖК РФ.

Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

1) невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев;

2) разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи;

3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

4) использования жилого помещения не по назначению;

5) в случае выезда Нанимателя и членов его семьи в другое место жительства.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

1) с утратой (разрушением) жилого помещения;

2) со смертью Нанимателя;

3) с истечением срока действия договора найма жилого помещения в общежитии;

4) с прекращением трудового договора с работником Финуниверситета.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель и члены его семьи должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение граждане подлежат выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных ЖК РФ.

5. Внесение платы по Договору

5.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в общежитии в размере и порядке, которые предусмотрены ЖК РФ и локальными нормативными актами Финуниверситета.

5.2. На день заключения Договора размер платы за проживание в жилом помещении общежития Финуниверситета установлен приказом Финуниверситета от _____ № _____.

5.3. На день заключения Договора размер платы за проживание по Договору составляет _____ руб. _____ коп.

_____ сумма прописью

в месяц, включая НДС.

5.4. Размер платы за проживание в жилом помещении общежития может быть изменен на основании приказа Финуниверситета в зависимости от изменения тарифов на жилищно-коммунальные услуги в г. Москве.

5.5. Структура платы за жилое помещение в общежитии и коммунальные услуги включает в себя:

плату за пользование жилым помещением (плата за наем);

плату за содержание жилого дома;

плату за коммунальные услуги.

В размер платы за наем не включается стоимость электроэнергии, рассчитываемую по показаниям приборов учета.

5.6. Оплата должна производиться не позднее 10 числа текущего месяца.

6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Любые изменения условий Договора оформляются Дополнительным соглашением к Договору, заключенным Сторонами в письменной форме.

6.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой - у Нанимателя.

7. Адреса и реквизиты сторон

Наймодатель	Наниматель
Москва, Ленинградский проспект, дом 49/2	_____ (ФИО)
Почтовый индекс _____	Дата рождения « ____ » _____
ИНН _____	Документ, удостоверяющий личность (паспорт)
УФК по г. Москве	Серия _____ номер _____
(Финансовый университет	Дата выдачи _____, место
л/с _____)	выдачи _____
Единый казначейский	Адрес постоянного места жительства
счет _____	_____
БИК Банка _____	моб. тел. _____
Казначейский счет _____	эл. почта _____
Наименование банка ГУ Банка России	_____
по ЦФО/УФК по г. Москве	(подпись Нанимателя)
г. Москва	
_____ (Ф.И.О.)	
_____ (подпись)	

М.П.