



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«01» сентября 2025 г.

№ 1971/0

Москва

**О внесении изменения в Положение
об Управлении делопроизводства и архива**

Во исполнение требований пункта 2 Протокола заседания Комитета по аудиту от 30.06.2025 № 2 **п р и к а з ы в а ю :**

утвердить изменение в Положение об Управлении делопроизводства и архива, утвержденное приказом Финуниверситета от 31.10.2024 № 2548/о, дополнив пункт 3.1 подпунктом 3.1.18 следующего содержания:

«3.1.18. Организация и осуществление закупки товаров, работ, услуг по администрируемым направлениям деятельности:

3.1.18.1 При планировании закупок:

разработка предложений в план-график, изменений в план-график;

организация, в случае необходимости, консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участие в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений.

3.1.18.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной

суммы цен единиц товаров, работ, услуг, максимального значения цены контракта;

осуществление описания объекта закупки;

разработка критериев оценки заявок, окончательных предложений участников закупки с предельными величинами значимости;

подготовка ответов на запросы, разъяснений в части требований к техническим (потребительским, качественным и т.д.) характеристикам товаров, работ, услуг.

3.1.18.3. При заключении контрактов:

рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта (договора);

согласование проекта контракта (договора) по итогам проведения конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

обеспечение хранения не менее шести лет с момента начала закупки информации и документов, полученных при определении начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальных цен единиц товара, работы, услуги, начальной суммы цен указанных единиц, максимального значения цены контракта.

3.1.18.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

обеспечение приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

обеспечение проведения силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

осуществление оформления документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

обеспечение исполнения условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

организация направления информации об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, организация применения мер ответственности в случае нарушения условий контракта.».

Ректор



С.Е. Прокофьев

Приказ подготовил:

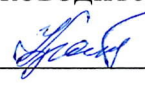
Начальник Управления
делопроизводства и архива

 А.Г. Харашвили

« 01 » 09 2025 г.

Согласовано:

Руководитель Аппарата

 К.О. Крошков

« 01 » 09 2025 г.

Руководитель Юридической службы

 С.И. Игнатенко

« 01 » 09 2025 г.