

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Красноярский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по
учебно-методической работе
Красноярского филиала
Финуниверситета

Верг О.С. Вергейчик

« 04 » сентября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 «Основы внутреннего контроля»

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Красноярск – 2025

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчики:

Русакова Кристина Владимировна, преподаватель ВКК

(фамилия, имя, отчество, должность, квалификационная категория)

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии профессиональных модулей.

Протокол от «04» 09 2025 г. № 1

Председатель предметной (цикловой)

комиссии



(подпись)

М.В. Шестакова

(инициалы, фамилия)

1. Общая характеристика рабочей программы дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Основы внутреннего контроля» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины студентами осваиваются умения и знания

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
ОК 01	- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	- методы работы в профессиональной и смежных сферах
ОК 02	- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	- формат оформления результатов поиска информации
ОК 04	- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- психологические основы деятельности коллектива, психологические основы личности
ОК 09	- правила чтения текстов профессиональной направленности	- особенности стилистики и чтения текстов нормативно-правовых актов сфере аудиторской деятельности
ПК 2.3	- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта; - проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности; - определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта; - проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте	- методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
		<p>контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;</p> <p>- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	62
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	8
в том числе:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	4
лабораторные занятия	—
контрольные работы	—
курсовая работа	—
самостоятельная работа	54
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Внутренний контроль коммерческой организации: сущность, содержание и роль в управлении	Самостоятельная работа студентов 1. Сущность внутреннего контроля за совершаемыми фактами хозяйственной жизни. 2. Основные подходы к трактовке внутреннего контроля. Определение внутреннего контроля в международной практике. Определение внутреннего контроля в нормативных актах РФ. Место внутреннего контроля среди функций управления организацией. 3. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации.	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 2. Особенности организации внутреннего контроля коммерческой	Содержание учебного материала Организация внутреннего контроля. Формы, процедуры и методы внутреннего контроля.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3

организации	<p>Самостоятельная работа студентов</p> <p>1. Организационная деятельность и организация внутреннего контроля. Этапы организации внутреннего контроля. Формы внутреннего контроля. Элементы внутреннего контроля.</p> <p>2. Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Принципы и требования к функционированию внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p>	10	
Тема 3. Эффективность внутреннего контроля коммерческой организации: ограничения, предпосылки и направления модификации	<p>Самостоятельная работа студентов</p> <p>1. Преобразования в сфере внутреннего контроля. Факторы, влияющие на эффективность внутреннего контроля.</p> <p>2. Предпосылки модификации внутреннего контроля коммерческих предприятий.</p>	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 4. Документирование внутреннего контроля	Практическое занятие № 1 «Составление сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни».	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
	Практическое занятие № 2 «Формирование справочников типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использование его в процессе осуществления внутреннего контроля».	2	

	<p>Самостоятельная работа студентов</p> <p>1. Порядок организации документирования внутреннего контроля. Документирование процедур внутреннего контроля. Требования к специалисту по контролю и его ответственность.</p> <p>2. Судебная практика по спорам, связанным с фактами хозяйственной жизни экономических субъектов, ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности. Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни.</p> <p>3. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта. Формирование справочников типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использование его в процессе осуществления внутреннего контроля.</p>	14	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Тема 5. Перспективы использования компьютерных технологий в организации внутреннего	<p>Самостоятельная работа студентов</p> <p>1. Автоматизация внутреннего контроля. Требования к программному обеспечению внутреннего контроля.</p> <p>2. План проведения внутреннего контроля. Проверка полноты информации и внутреннего контроля.</p>	10	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09, ПК 2.3
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		62	

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: в соответствии с ФГОС СПО и ПООП: кабинет общепрофессиональных дисциплин и МДК, оснащенный оборудованием: доска учебная, рабочее место преподавателя, столы, стулья (по числу студентов), техническими средствами обучения: компьютер с доступом к интернет-ресурсам, средства визуализации, наглядные пособия.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд структурного подразделения должен иметь печатные и /или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

Основные печатные и электронные издания:

1. Каширская, Л.В. Внутренний контроль коммерческих организаций: учебник / Л.В. Каширская, А.А. Ситнов. — Москва: КНОРУС, 2025. — 352 с. — ISBN 978-5-406-14666-8. (учебник Финуниверситета)

2. Пашков, Р.В. Внутренний контроль как модель и система: монография / Р.В. Пашков, Ю.Н. Юденков. — М.: РУСАЙНС, 2020. — 312 с. — ISBN 978-5-4364-3916-4.

3. Шарамко, М.М. Внутренний контроль: методология, система и процессы: монография / М.М. Шарамко. — Москва: РУСАЙНС, 2020. — 230 с. — ISBN 978-5-4365-4713-8.

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция).

2. Информация Минфина России № ПЗ-11/2013 «Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности».

3. Приказ ФНС России от 25.05.2021 № ЕД-7-23/518@ «Об утверждении требований к организации системы внутреннего контроля, а также форм и форматов документов, представляемых организациями при раскрытии информации о системе внутреннего контроля».

4. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - URL:<http://www.konsultant.ru>.

5. Справочно-правовая система «Гарант» - URL:<http://www.garant.ru>.

6. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>

7. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы работы в профессиональной и смежных сферах - формат оформления результатов поиска информации - психологические основы деятельности коллектива, психологические основы личности - особенности стилистики и чтения текстов нормативно-правовых актов сфере аудиторской деятельности - методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; - порядок составления сводных 	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные</p>	<p>Тестирование</p> <p>Промежуточная аттестация</p>

<p>учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;</p> <p>- отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<p>Уметь:</p> <p>- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>- правила чтения текстов профессиональной направленности</p> <p>- осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;</p> <p>- проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности;</p> <p>- определять и изменять границы контрольной среды экономического субъекта;</p> <p>- проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте</p>		<p>Выполнение практических заданий</p> <p>Промежуточная аттестация</p>