

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)
Курский филиал

Аннотация
модулей программы профессиональной переподготовки

«Государственное и муниципальное управление»
(368 часов)

Модуль 1. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Цель: формирование знаний о системе правового регулирования деятельности органов государственного и муниципального управления.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** предмет, принципы, систему и источники правового обеспечения управленческой деятельности, правовое регулирование деятельности государственных органов, особенности организации и функционирования органов местного самоуправления, правовые требования к решениям органов управления и порядок их принятия и обжалования;
- **уметь:** разрабатывать и проводить экспертизу проектов нормативных правовых актов, анализировать правовое регулирование организации государственного и муниципального управления, применять нормы законодательства к конкретным управленческим ситуациям;
- **владеть:** навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы организации государственного и муниципального управления.

Модуль 2. Система государственного и муниципального управления

Цель: формирование системного представления о структуре и механизмах функционирования государственного и муниципального управления.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** основы государственного управления как системы реализации государственной власти, структуру федеральных органов управления и органов управления субъектов федерации, универсальные методы государственного и муниципального управления;
- **уметь:** применять понятийный аппарат государственного управления, анализировать структуру и функции органов власти на разных уровнях,

использовать универсальные методы управления в профессиональной деятельности;

- **владеть:** системным представлением о формах и основах организации государственной власти, инструментами формирования, исполнения и контроля в вопросах государственного управления.

Модуль 3. Государственная и муниципальная служба

Цель: формирование компетенций по организации и прохождению государственной гражданской и муниципальной службы.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной службы, особенности муниципальной службы как профессиональной деятельности, порядок прохождения службы;
- **уметь:** применять законодательные и нормативные правовые акты для организации деятельности государственной и муниципальной службы, внедрять административные механизмы её функционирования, разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов по кадрам;
- **владеть:** навыками организации государственной гражданской (муниципальной) службы, навыками эффективного использования системы правового регулирования службы.

Модуль 4. Государственное регулирование и программно-целевое планирование

Цель: формирование навыков прогнозирования, программирования и оценки социально-экономического развития.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** теоретические и методологические основы прогнозирования социально-экономического развития, основы программирования и индикативного управления, порядок разработки и экспертизы государственных целевых программ, методы мониторинга реализации программ;
- **уметь:** разрабатывать социально-экономические проекты и программы развития, проводить экспертизу программ, осуществлять мониторинг их реализации, выявлять риски в процессе реализации программ;
- **владеть:** методологией и методикой разработки и реализации государственных программ, навыками оценки экономических и социальных последствий реализации программ.

Модуль 5. Управление государственным и муниципальным имуществом

Цель: формирование компетенций по управлению различными видами государственного и муниципального имущества.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** виды, формы и уровни собственности, цели и методы управления собственностью, особенности управления государственным и муниципальным имуществом, подходы к построению системы управления, формы участия государства в хозяйствующих субъектах;
- **уметь:** осуществлять владение, пользование и распоряжение государственным и муниципальным имуществом с учётом особенностей разных видов, оформлять соответствующие документы в соответствии с законодательством;
- **владеть:** методами управления государственным и муниципальным имуществом, навыками подготовки документов для процедур владения, пользования и распоряжения имуществом.

Модуль 6. Электронное правительство и предоставление государственных и муниципальных услуг

Цель: формирование компетенций по применению технологий электронного правительства и организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** место электронного правительства в системе государственного управления РФ, технологии электронного правительства, организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, порядок межведомственного информационного взаимодействия;
- **уметь:** применять инструменты электронного правительства, организовывать и осуществлять оказание государственных услуг, использовать программные приложения для выполнения задач цифровой трансформации;
- **владеть:** способами и инструментами визуализации результатов структурирования данных, навыками применения инновационных технологий в системе государственного и муниципального управления.

Модуль 7. Государственные и муниципальные финансы

Цель: формирование знаний и навыков в области организации и управления государственными и муниципальными финансами.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** содержание и организацию государственных и муниципальных финансов, бюджетное устройство и бюджетную систему, межбюджетные отношения, структуру доходов и расходов бюджетов, основы государственных и муниципальных заимствований, бюджеты внебюджетных фондов;
- **уметь:** анализировать исполнение бюджетов всех уровней, в особенности регионального и местного бюджетов, оценивать доходные и расходные части бюджетов;

- **владеть:** системой управления общественными финансами в органах государственной власти и местного самоуправления.

Модуль 8. Управление проектами в системе государственного и муниципального управления

Цель: формирование навыков проектного управления в деятельности органов государственной и муниципальной власти.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** стандарты управления проектами, законодательные основы управления проектами в системе государственного и муниципального управления, порядок внедрения системы проектного управления в государственном (муниципальном) органе;
- **уметь:** представлять межфункциональную деятельность в виде проекта и руководить его реализацией, оценивать эффективность проектов на основе качественных и количественных критериев, внедрять элементы проектного управления в деятельности органа власти;
- **владеть:** навыками внедрения элементов проектного управления в деятельности органа власти, навыками формирования правовой модели реализации проекта.

Модуль 9. Обеспечение противодействия коррупции

Цель: формирование знаний о правовых основах противодействия коррупции и навыков профилактики коррупционных правонарушений.

В результате освоения модуля слушатель должен:

- **знать:** нормативно-правовую базу по противодействию коррупции, механизмы предотвращения и урегулирования конфликта интересов, форму и порядок уведомления о возникшем конфликте интересов, виды юридической ответственности за коррупционные правонарушения;
- **уметь:** организовывать деятельность по профилактике и предупреждению коррупционных правонарушений, анализировать соблюдение ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции;
- **владеть:** навыками выявления случаев несоблюдения требований о предотвращении конфликта интересов, методами противодействия коррупционному давлению.

Директор



А.Е. Ильин