



Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Кафедра общественных финансов
Финансовый факультет

Документ подписан усиленной неквалифицированной электронной подписью.

Организация: «ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сертификат: V/jSOzrYx+IlvQ5WXZKmvxhU0/qHYe5d

Утверждено: Проректор по учебной и методической работе, Е.А. Каменева

Дата: 02.10.2025 г.

Р.О. Белов , Ю.А. Алтынов
Электронный бюджет (практикум)

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

27.03.05 - Инноватика,

Образовательная программа «Управление цифровыми инновациями»

Рекомендовано

Финансовый факультет

(протокол № 07 от 21.04.2026 г.)

Одобрено

Кафедра общественных финансов

(протокол № 9 от 10.03.2026 г.)



Содержание

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
5.1. Содержание дисциплины	7
5.2. Учебно – тематический план	10
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	11
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	14
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	14
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	19
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	20
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	17
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	17
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	40
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	41
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	41



1. Наименование дисциплины

Электронный бюджет (практикум)

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Использует знания о закономерностях развития природы, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов	Знать: основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных в информационно-коммуникационных технологиях в управлении общественными финансами Уметь: использовать основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных в информационно-коммуникационных технологиях в управлении общественными финансами
		Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности	Знать: современные проблемы организации и функционирования информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами Уметь: обосновывать сущность, выявлять закономерности для решения поставленных задач в области организации и функционирования информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами
		Работает с различными массивами информации для выявления законо-	Знать: состав и структуру требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации дан-



Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
		мерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах	ных в рамках информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами Уметь: осуществлять поиск, анализировать, обобщать и систематизировать информацию с помощью информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами
ПКП-1	Способность организовать и управлять исследованиями и разработками цифровых инноваций, выполненных индивидуально и в составе группы исполнителей	Организует работу исполнителей, находит и принимает управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда	Знать: содержание, особенности и логику проведения анализа статистической информации и результатов научных исследований, характеризующих основные параметры социально-экономического развития публично-правового образования, исполнения бюджетов бюджетной системы для анализа целей, задач и результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики с использованием информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами Уметь: систематизировать, анализировать и оценивать статистическую информацию и результаты научных исследований в управлении общественными финансами с использованием информационно-коммуникационных технологий
		Применяет методологический инструментарий для организации деятельности проектов инновационного развития	Знать: содержание и состав показателей, характеризующих основные параметры программно-целевого управления (ПЦУ) бюджетными средствами Уметь: анализировать показатели, обоснованно и верно характеризующие основные параметры формирования и



Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
			исполнения инновационных проектов с использованием современных информационных технологий управления общественными финансами



3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Электронный бюджет (практикум)» относится к «Модулю "Электронный бюджет 2"».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

Очная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 7 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3/108	108
<i>Контактная работа – Аудиторные занятия</i>	<i>36</i>	<i>36</i>
<i>Лекции</i>	<i>2</i>	<i>2</i>
<i>Семинары, практические занятия</i>	<i>34</i>	<i>34</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>72</i>	<i>72</i>
Вид текущего контроля	Домашнее творческое задание	Домашнее творческое задание
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет



5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Функциональное назначение ГИИС «Электронный бюджет» в сфере управления общественными финансами Российской Федерации

Результаты проведения реформ в сфере управления общественными финансами и определение новых требований к информации о деятельности публично-правовых образований в бюджетно-финансовой сфере.

Обзор зарубежного и отечественного опыта создания информационных ресурсов для сектора государственного управления.

Цель, задачи и основные направления создания и развития системы «Электронный бюджет». Принципы функционирования системы «Электронный бюджет». Концепция создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Нормативно-правовое регулирование ГИИС «Электронный бюджет». Разграничение полномочий Минфина России и Федерального казначейства по эксплуатации функциональных подсистем и модулей ГИИС «Электронный бюджет». Пользователи, операторы и субъекты ГИИС «Электронный бюджет».

Роль интеграции процессов управления финансовой деятельностью организаций сектора государственного управления и публично-правовых образований. Интеграция и автоматизация процессов по блокам: бюджетное планирование; управление доходами; управление расходами; управление долгом и финансовыми активами; управление денежными средствами; управление закупками; управление нефинансовыми активами; управление кадровыми ресурсами; бухгалтерский и управленческий учет; финансовый контроль.

ГИИС «Электронный бюджет» как инструмент мониторинга результативности и эффективности финансовой деятельности организаций сектора государственного управления и публично-правовых образований.

Элементы архитектуры системы «Электронный бюджет» и информационная среда в сфере управления общественными финансами. Централизованные подсистемы системы «Электронный бюджет»; сервисные подсистемы системы; Единый портал бюджетной системы Российской Федерации. Открытая и закрытая



части единого портала бюджетной системы Российской Федерации. Принципы создания технической архитектуры.

Характеристика и назначение централизованных подсистем (компонентов, модулей) ГИИС «Электронный бюджет», операторами которых являются Министерство финансов Российской Федерации и Федеральное казначейство.

Тема 2. Характеристика и практика использования Единого портала бюджетной системы Российской Федерации

Цели создания и развития Единого портала бюджетной системы Российской Федерации как открытой части ГИИС «Электронный бюджет», обеспечивающей доступность информации о финансово-хозяйственной деятельности публично-правовых образований и государственных внебюджетных фондов для всех категорий потребителей.

Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации:

- о прогнозных и фактических поступлениях доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов;
- о финансовой деятельности и финансовом состоянии публично-правовых образований, об их активах и обязательствах, плановых и фактических результатах деятельности организаций сектора государственного управления;
- о расходах на реализацию государственных и муниципальных программ (подпрограмм);
- об основных показателях государственных заданий применительно к каждому государственному учреждению;
- об использовании государственными учреждениями переданного им в управление недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе для оказания услуг или выполнения функций.

Перечень полномочий на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации участников системы «Электронный бюджет».

Сервисные функции, навигация и эргономика интерфейсов Единого портала бюджетной системы Российской Федерации.

Выполнение типовых пользовательских операций на веб-страницах: «Бюджетная система», «Бюджет», «Регионы», «Госсектор», «Данные и сервисы», «Открытые данные».

Тема 3. Методические и практические аспекты выполнения бюджетных процедур (операций, действий) на этапе планирования бюджета в ГИИС



«Электронный бюджет»

Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных со следующими группами автоматизированных процессов:

- Формирование государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) по подведомственной сети учреждений.
- Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) по подведомственной сети учреждений.
- Расчет нормативов финансового обеспечения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) с использованием структурного и экспертного методов расчета.
- Формирование показателей сводной бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств.
- Планирование показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения.
- Расчет (обоснование) показателей по доходам и расходам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения.
- Проверка, согласование и утверждение электронных финансовых документов «план финансово-хозяйственной деятельности» и «государственное задание».



5.2. Учебно – тематический план

Очная форма обучения

п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия	
1	Функциональное назначение ГИИС «Электронный бюджет» в сфере управления общественными финансами Российской Федерации	16	6	2	4	10
2	Характеристика и практика использования Единого портала бюджетной системы Российской Федерации	26	8	0	8	18
3	Методические и практические аспекты выполнения бюджетных процедур (операций, действий) на этапе планирования бюджета в ГИИС «Электронный бюджет»	66	22	0	22	44
В целом по дисциплине		108	36	2	34	72



5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
Функциональное назначение ГИИС «Электронный бюджет» в сфере управления общественными финансами Российской Федерации	1. Зарубежный и отечественный опыт создания информационных систем для сектора государственного управления. 2. Особенности создания и эксплуатации автоматизированной системы в сфере управления общественными финансами. 3. Концепция создания и развития ГИИС «Электронный бюджет». 4. Пользователи, операторы и участники ГИИС «Электронный бюджет». 5. Состав централизованных подсистем ГИИС «Электронный бюджет» и выполняемых ими функций.	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, решение заданий в учебном тренажере и ЕПБС
Характеристика и практика использования Единого портала бюджетной системы Российской Федерации	1. Цели создания Единого портала бюджетной системы Российской Федерации. 2. Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации. 3. Перечень полномочий на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации участников ГИИС «Электронный бюджет». 4. Сервисные функции, интерфейсы и навигационные ресурсы Единого портала бюджетной системы	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, решение заданий в учебном тренажере и ЕПБС



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
	Российской Федерации. 5. Состав информации, содержащейся на страницах портала: «Бюджетная система», «Бюджет», «Регионы», «Госсектор», «Данные и сервисы».	
Методические и практические аспекты выполнения бюджетных процедур (операций, действий) на этапе планирования бюджета в ГИИС «Электронный бюджет»	1. Методологическое обеспечение и практика автоматизации процессов формирования государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) по подведомственной сети учреждений. 2. Методологическое обеспечение и практика автоматизации процессов финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) по подведомственной сети учреждений. 3. Методологическое обеспечение и практика автоматизации нормативов финансового обеспечения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) с использованием структурного и экспертного методов расчета. 4. Методологическое обеспечение и практика автоматизации планирования показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения. 5. Методологическое обеспечение и практика автоматизации расчета (обоснования) показателей по	Обсуждение вопросов темы и результатов самостоятельной работы, деловая игра, решение заданий в учебном тренажере и ЕПБС



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
	доходам и расходам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения. 6. Ролевая модель согласования, проверки и утверждения электронных финансовых документов «план финансово-хозяйственной деятельности» и «государственное задание».	



6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Функциональное назначение ГИИС «Электронный бюджет» в сфере управления общественными финансами Российской Федерации	1. Нормативно-правовое регулирование ГИИС «Электронный бюджет». 2. Состав функций подсистемы Бюджетного планирования. 3. Характеристика автоматизируемых бюджетных процедур в рамках ГИИС «Электронный бюджет».	Изучение нормативных правовых актов, литературы и интернет-ресурсов. Выполнение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС
Характеристика и практика использования Единого портала бюджетной системы Российской Федерации	1. Общероссийские и региональные перечни (классификаторы) государственных услуг и работ. 2. Реестр государственных заданий. 3. Реестр соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания. 4. Реестр участников и неучастников бюджетного процесса.	Изучение нормативных правовых актов, литературы и интернет-ресурсов. Выполнение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС
Методические и практические аспекты	1. Методологическое обеспечение и практика автоматизации формирования показателей сводной	Изучение нормативных правовых актов, литературы и интернет-ресурсов.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
выполнения бюджетных процедур (операций, действий) на этапе планирования бюджета в ГИИС «Электронный бюджет»	бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств. 2. Методологическое обеспечение и практика автоматизации бюджетной сметы казенного учреждения. 3. Особенности управления плановыми показателями финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений с использованием прикладного программного обеспечения.	Подготовка к деловой игре. Выполнение заданий в учебном веб-тренажере и ЕПБС



6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

1. На примере плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения здравоохранения, размещенного в учебном тренажере ГИИС «Электронный бюджет», проведите структурный анализ по статьям доходов (поступлений) и статьям расходов (выплат). Результаты оформить в таблице Excel (колонки: показатель, сумма, % в общем объеме).
2. На примере плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения спорта, размещенного в учебном тренажере ГИИС «Электронный бюджет», проведите структурный анализ по статьям доходов (поступлений) и статьям расходов (выплат). Результаты оформить в таблице Excel (колонки: показатель, сумма, % в общем объеме).
3. На примере плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения культуры, размещенного в учебном тренажере ГИИС «Электронный бюджет», проведите структурный анализ по статьям доходов (поступлений) и статьям расходов (выплат). Результаты оформить в таблице Excel (колонки: показатель, сумма, % в общем объеме).
4. На примере 5 (пяти) разных соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для учреждения здравоохранения, размещенных в подсистеме бюджетного планирования учебного тренажера ГИИС «Электронный бюджет», составьте сводную таблицу с анализом графиков перечислений по месяцам отчетного финансового года (долевое соотношение, среднемесячные перечисления).
5. На примере 5 (пяти) разных соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для учреждений социальной защиты, размещенных в подсистеме бюджетного планирования учебного тренажера ГИИС «Электронный бюджет», составьте сводную таблицу с анализом графиков перечислений по месяцам отчетного финансового года (долевое соотношение, среднемесячные перечисления).
6. На примере 5 (пяти) разных соглашений о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания для учреждений культуры, размещенных в подсистеме бюджетного планирования учебного тренажера ГИИС «Электронный бюджет», составьте сводную таблицу с анализом графиков перечислений по месяцам отчетного финансового года (долевое соотношение, среднемесячные перечисления).
7. В рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности у бюджетного/автономного учреждения запланированы поступления приносящей доход деятельности в мае (подвид доходов бюджета – 130) в



размере 100 000 руб. Администрация учреждения планирует направить указанные поступления на услуги по техническому обслуживанию кондиционеров (закупка запланирована на август). ЗАДАНИЕ: Сформируйте изменение статей плана ФХД в учебном веб-тренажере, а также предоставьте краткое экономическое обоснование в поле «примечание».

8. В рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности у бюджетного/автономного учреждения запланированы поступления за счет субсидий на иные цели в размере 200 000 руб.. Учредителем предоставлена указанная целевая субсидия на закупку и установку пандусов для входных групп. ЗАДАНИЕ: Сформируйте изменение статей плана ФХД в учебном веб-тренажере, а также предоставьте краткое экономическое обоснование в поле «примечание».
9. В рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности у бюджетного/автономного учреждения запланированы поступления за счет доходов от аренды (20 000 руб. ежемесячно в течение финансового года). Администрация учреждения планирует за счет указанных средств обеспечивать выплату квартальных премий для сотрудников кадрового отдела (3 ставки, 3 физических лица). ЗАДАНИЕ: Сформируйте изменение статей плана ФХД в учебном веб-тренажере, а также предоставьте краткое экономическое обоснование в поле «примечание».
10. Учреждению предоставлена целевая субсидия на текущий ремонт административных помещений. Текущий ремонт необходимо провести за период с мая по сентябрь. ЗАДАНИЕ: В учебном веб-тренажере сформируйте график перечислений субсидии и предоставьте краткое обоснование по каждому перечислению.
11. Учреждению предоставлена целевая субсидия на повышение квалификации сотрудников планово-экономического отдела. Курсы повышения квалификации проводятся в апреле. ЗАДАНИЕ: В учебном веб-тренажере сформируйте график перечислений субсидии и предоставьте краткое обоснование по каждому перечислению.
12. Учреждению предоставлена целевая субсидия на приобретение систем пожаротушения. Закупка систем пожаротушения должна быть проведена в марте, а установка в мае. ЗАДАНИЕ: В учебном веб-тренажере сформируйте график перечислений субсидии и предоставьте краткое обоснование по каждому перечислению.
13. Учреждению утверждено государственное задание на оказание услуги «дошкольное образование (дети от 3 до 8 лет)» в объеме 95 человек. Поквартальное исполнение задания составило: 100% - 1й квартал, 110% - 2й



квартал, 95% - 3й квартал 100% - 4й квартал. ЗАДАНИЕ: В учебном веб-тренажере сформируйте государственное задание и отчет о его исполнении, а также предоставьте информацию о причинах отклонения для соответствующих отчетных периодов.

14. Учреждению утверждено государственное задание на оказание услуги «дошкольное образование (дети от 1 года до 3 лет)» в объеме 50 человек. Поквартальное исполнение задания составило: 100% - 1й квартал, 110% - 2й квартал, 95% - 3й квартал 100% - 4й квартал. ЗАДАНИЕ: В учебном веб-тренажере сформируйте государственное задание и отчет о его исполнении, а также предоставьте информацию о причинах отклонения для соответствующих отчетных периодов.
15. Учреждению утверждено государственное задание на оказание услуги «начальное общее образование» в объеме 140 человек. Поквартальное исполнение задания составило: 100% - 1й квартал, 110% - 2й квартал, 95% - 3й квартал 100% - 4й квартал. ЗАДАНИЕ: В учебном веб-тренажере сформируйте государственное задание и отчет о его исполнении, а также предоставьте информацию о причинах отклонения для соответствующих отчетных периодов.
16. Учреждению утверждено государственное задание на оказание услуги «дошкольное образование (дети от 3 до 8 лет)» в объеме 95 человек. Норматив финансового обеспечения единицы услуги составляет 40 000 руб. за 1 ед. ЗАДАНИЕ: В учебном веб-тренажере составьте электронное соглашение о предоставлении субсидии и заполните график перечисления субсидии.
17. Учреждению утверждено государственное задание на оказание услуги «дошкольное образование (дети от 1 года до 3 лет)» в объеме 50 человек. Норматив финансового обеспечения единицы услуги составляет 50 000 руб. за 1 ед. ЗАДАНИЕ: В учебном веб-тренажере составьте электронное соглашение о предоставлении субсидии и заполните график перечисления субсидии.
18. Учреждению утверждено государственное задание на оказание услуги «начальное общее образование» в объеме 140 человек. Норматив финансового обеспечения единицы услуги составляет 60 000 руб. за 1 ед. ЗАДАНИЕ: В учебном веб-тренажере составьте электронное соглашение о предоставлении субсидии и заполните график перечисления субсидии.
19. На основании информации из учебного тренажера ГИИС «Электронный бюджет» (раздел «Остатки целевых средств ГРБС») составьте список заключенных контрактов (с указанием номера и даты заключения) по КБК 020 0412 16 2 08 60440 632



20. На основании информации из учебного тренажера ГИИС «Электронный бюджет» (раздел «Ведение СБР и ЛБО») проведите анализ динамики бюджетных ассигнований с 2020 по 2025 годы по коду вида расходов 242 (код ГРБС 092).
21. На основании информации из учебного тренажера ГИИС «Электронный бюджет» (раздел «Ведение СБР и ЛБО») составьте сводную таблицу, содержащую сведения об утвержденных ЛБО по целевой статье расходов «3930297023».
22. На основании информации из учебного тренажера ГИИС «Электронный бюджет» (раздел «Ведение СБР и ЛБО») составьте сводную таблицу, содержащую сведения о доведенных ЛБО по направлению расходов «97023».
23. На основании информации из учебного тренажера (раздел «Бюджетная классификация») составьте перечень субсидий/мероприятий, отнесенных к федеральному проекту «Развитие инфраструктуры здравоохранения».
24. В табличном виде составьте структуру плана финансово-хозяйственной деятельности с учетом заданного в учебном тренажере ГИИС «Электронный бюджет» количества строк поступлений и выплат.
25. Провести структурный анализ финансовых поступлений (доходов) для федерального бюджетного учреждения на основании показателей плана финансово-хозяйственной деятельности, размещенного в учебном тренажере ГИИС «Электронный бюджет»
26. Провести структурный анализ финансовых выплат (расходов) для федерального бюджетного учреждения на основании показателей плана финансово-хозяйственной деятельности, размещенного в учебном тренажере ГИИС «Электронный бюджет»
27. Провести анализ динамики (за 3 отчетных финансовых года) финансовых выплат (расходов) для федерального бюджетного учреждения на основании показателей плана финансово-хозяйственной деятельности, размещенного в учебном тренажере ГИИС «Электронный бюджет»
28. Провести анализ динамики (за 3 отчетных финансовых года) финансовых поступлений (доходов) для федерального бюджетного учреждения на основании показателей плана финансово-хозяйственной деятельности, размещенного в учебном тренажере ГИИС «Электронный бюджет»

Дополнительная информация



7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы содержится в разделе 2. «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Использует знания о закономерностях развития природы, межкультурного разнообразия общества для формирования мировоззренческой оценки происходящих процессов	Знать: основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных в информационно-коммуникационных технологиях в управлении общественными финансами Уметь: использовать основные методы и средства получения,	Задание 1. Охарактеризуйте основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных с использованием информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами. Задание 2 Назовите особенности методов представления, хранения и обработки данных в открытой и закрытой частях системы «Электронный бюджет».



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		представления, хранения и обработки данных в информационно-коммуникационных технологиях в управлении общественными финансами	
	Использует навыки философского мышления и логики для формулировки аргументированных суждений и умозаключений в профессиональной деятельности	Знать: современные проблемы организации и функционирования информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами Уметь: обосновывать сущность, выявлять закономерности для решения поставлен-	Задание 1 Приведите примеры наличия современных проблем организации и функционирования системы «Электронный бюджет». Задание 2 Проанализируйте результаты научных исследований в области оценки информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами.



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		ных задач в области организации и функционирования информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами	
	Работает с различными массивами информации для выявления закономерностей функционирования человека, природы и общества в социально-историческом и этическом контекстах	Знать: состав и структуру требуемых данных и информации, процессы их сбора, обработки и интерпретации данных в рамках информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами Уметь: осуществлять	Задание 1 Проанализируйте процессы сбора, обработки и интерпретации данных и информации для решения задач в области управления финансами с использованием информационно-коммуникационных технологий. Задание 2 Оцените качество планирования бюджетных показателей и полноту представления необходимой информации с использованием информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами с точки зрения долгосрочной устойчивости федерального бюджета.



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		поиск, анализировать, обобщать и систематизировать информацию с помощью информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами	
ПКП-1. Способность организовать и управлять исследованиями и разработками цифровых инноваций, выполненными индивидуально и в	Организует работу исполнителей, находит и принимает управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда	Знать: содержание, особенности и логику проведения анализа статистической информации и результатов научных исследований, характеризующих основные параметры социально-экономического развития пуб-	Задание 1 Составьте таблицу, на основе данных портала открытого бюджета города Москвы, об основных параметрах городского бюджета за 3 отчетных финансовых года.. Сформулируйте изменения параметров городского бюджета. Задание 2 Охарактеризуйте выявленные закономерности по организации и функционированию информационно-коммуникационных технологий для решения задач в управлении общественными финансами.



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
составе группы исполнителей		лично-правового образования, исполнения бюджетов бюджетной системы для анализа целей, задач и результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики с использованием информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами Уметь: систематизировать, анализировать и оценивать статистическую информацию и результаты научных исследова-	



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		ний в управлении общественными финансами с использованием информационно-коммуникационных технологий	
	Применяет методологический инструментарий для организации деятельности проектов инновационного развития	Знать: содержание и состав показателей, характеризующих основные параметры программно-целевого управления (ПЦУ) бюджетными средствами Уметь: анализировать показатели, обоснованно и верно характеризующие основные параметры формирования и исполнения инноваци-	Задание 1 Представить в виде сводной таблицы информацию об исполнении национального проекта за отчетный финансовый год на основе онлайн-витрины данных Федерального казначейства. Задание 2 Проанализируйте показатели, обоснованно и верно характеризующие основные параметры формирования и исполнения бюджетов бюджетной системы с помощью информационно-коммуникационных технологий в управлении общественными финансами (на конкретном примере).



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		онных проектов с использованием современных информационных технологий управления общественными финансами	



Примеры практико-ориентированных заданий

Вариант 1

Ф.И.О. студента _____ Группа _____

ЗАДАНИЕ 1

На основании информации из учебного тренажера ГИИС «Электронный бюджет» (раздел «Ведение СБР и ЛБО») составьте сводную таблицу, содержащую сведения о доведенных ЛБО по направлению расходов 97023.

ОПЕРАЦИИ В УЧЕБНОМ ТРЕНАЖЕРЕ:

1) В учебном тренажере выберите раздел «Бюджетная роспись и ЛБО», далее в правой части экрана нажмите на гиперссылку «Ведение СБР и ЛБО» как показано на скриншоте ниже (Рисунок 1).

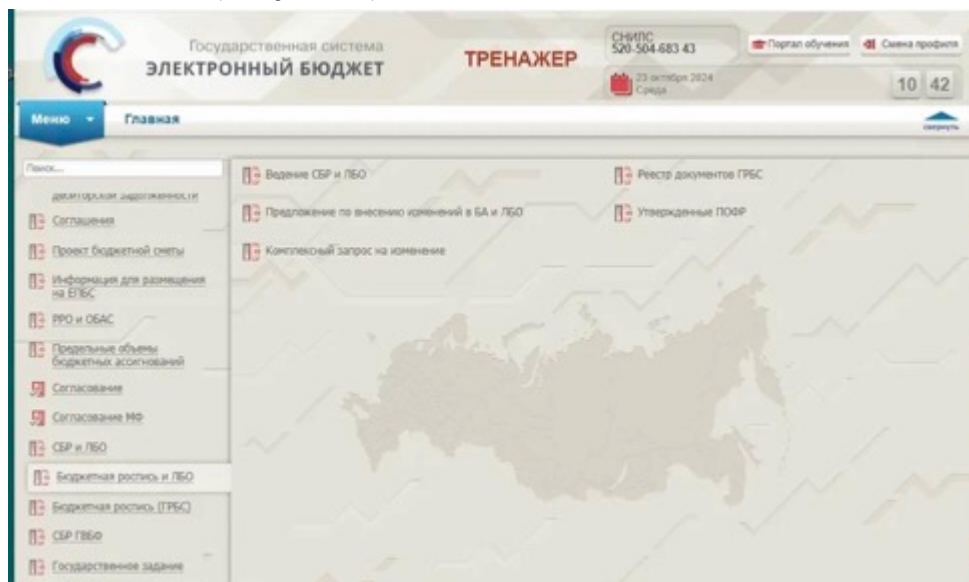


Рисунок 1. Скриншот интерфейса бокового меню «Бюджетная роспись и ЛБО»

2) Используя фильтр по направлению расходов сделайте отбор с учетом требований задания как показано на скриншоте ниже (Рисунок 2);

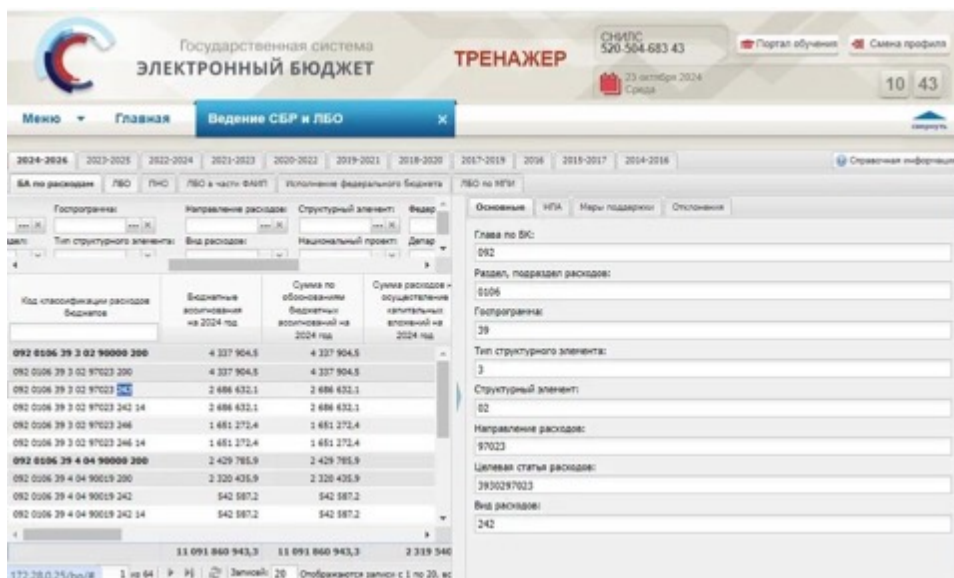


Рисунок 2. Скриншот интерфейса раздела «Ведение СБР и ЛБО»

3) На основе полученной информации оставьте сводную таблицу с указанием КБК и суммы доведенных ЛБО.

Пример оформления сводной таблицы

Код Главы	РзПр	ЦСР	КВР	Доведенные ЛБО
			Итого:	

ЗАДАНИЕ 2

На основании информации из учебного тренажера ГИИС «Электронный бюджет» (раздел «Ведение СБР и ЛБО») составьте сводную таблицу, содержащую сведения о доведенных ЛБО по направлению расходов 97023.

ОПЕРАЦИИ В УЧЕБНОМ ТРЕНАЖЕРЕ:

1) В учебном тренажере выберите раздел «Бюджетная роспись и ЛБО», далее в правой части экрана нажмите на гиперссылку «Ведение СБР и ЛБО» как показано на скриншоте ниже (Рисунок 3)

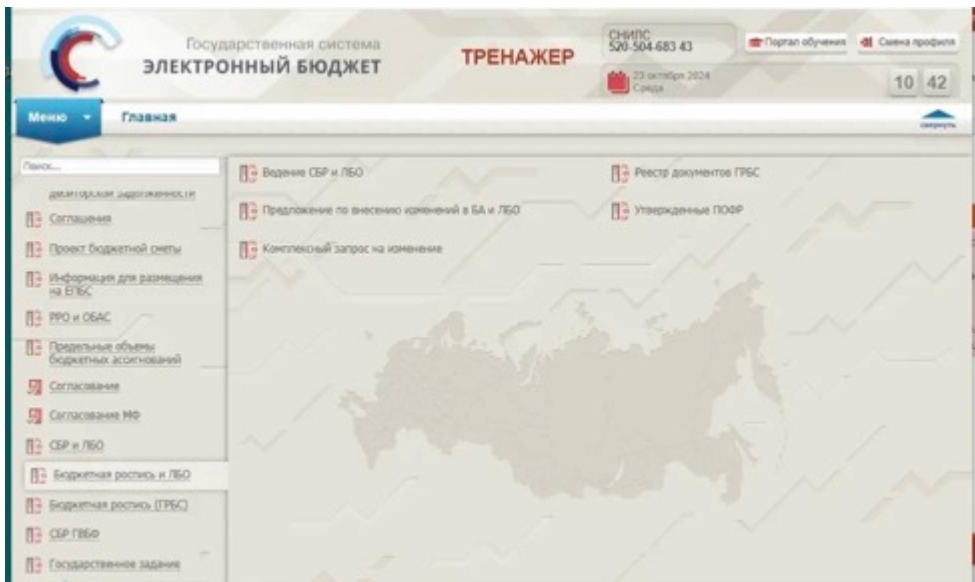


Рисунок 3. Скриншот интерфейса бокового меню «Бюджетная роспись и ЛБО»

2) Используя фильтр по направлению расходов сделайте отбор с учетом требований задания как показано на скриншоте ниже (Рисунок 4),

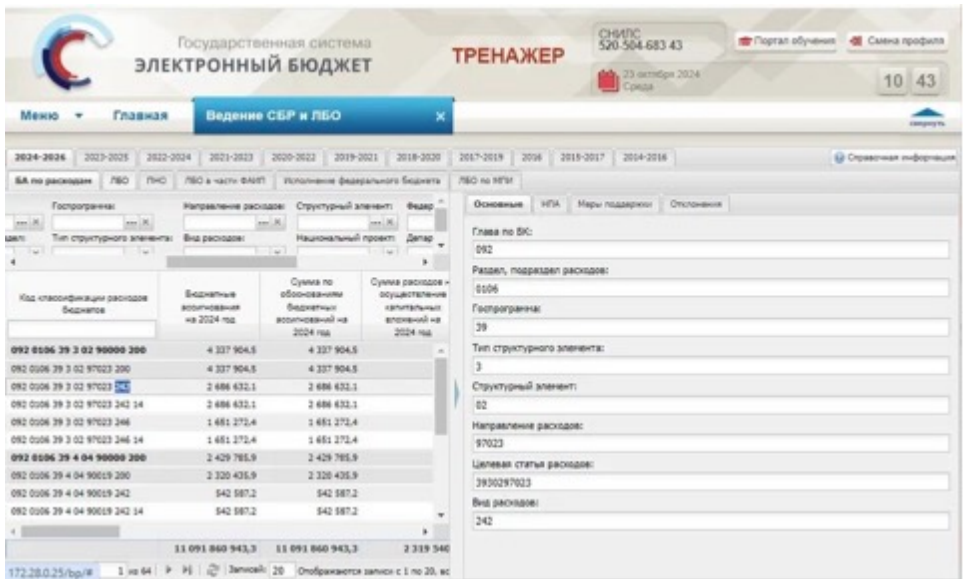


Рисунок 4. Скриншот интерфейса раздела «Ведение СБР и ЛБО»

3) На основе полученной информации оставьте сводную таблицу с указанием КБК и суммы доведенных ЛБО.

Пример оформления сводной таблицы

Код Главы	РзПр	ЦСР	КВР	Доведенные ЛБО
			Итого:	



ЗАДАНИЕ 3

На основании информации их учебного тренажера (раздел «Бюджетная классификация») составьте перечень субсидий/мероприятий, отнесенных к федеральному проекту «Развитие инфраструктуры здравоохранения».

ОПЕРАЦИИ В УЧЕБНОМ ТРЕНАЖЕРЕ:

1) В учебном тренажере выберите раздел «Бюджетная классификация», далее в правой части экрана нажмите на гиперссылку «Целевые статьи» как показано на скриншоте ниже (Рисунок 5).

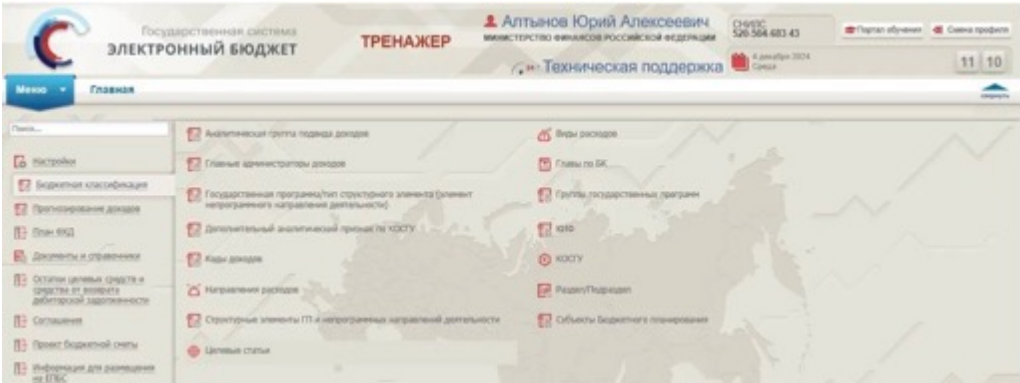


Рисунок 5. Скриншот бокового меню «Бюджетная классификация»

2) В открывшемся разделе «Целевые статьи» раскройте список направлений расходов, нажав слева на пиктограмму строки (Рисунок 6).

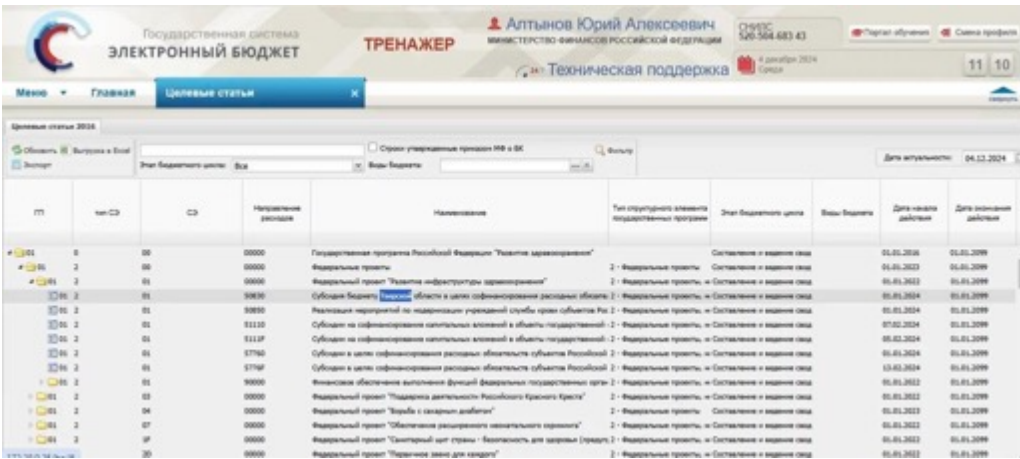


Рисунок 6. Скриншот раздела «Целевые статьи»

3) Составьте перечень направлений расходования по выбранному федеральному проекту.

Наименование	Направление расходов	Код ГП



ЗАДАНИЕ 4

Провести структурный анализ финансовых поступлений (доходов) для федерального бюджетного учреждения на основании показателей плана финансово-хозяйственной деятельности, размещенного в учебном тренажере ГИИС «Электронный бюджет».

ОПЕРАЦИИ В УЧЕБНОМ ТРЕНАЖЕРЕ:

1) В учебном тренажере выберите раздел «План ФХД», далее в правой части экрана нажмите на гиперссылку «Документы Учреждения» как показано на скриншоте ниже (Рисунок 7).

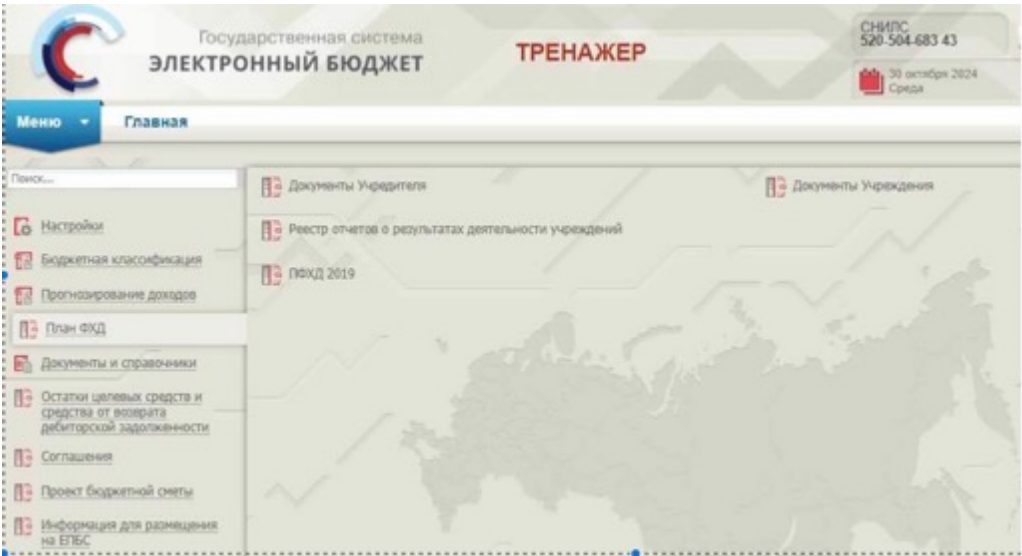


Рисунок 7. Скриншот бокового меню «План ФХД»

2) В открывшейся форме выберите план ФХД по учреждению, используя фильтр по коду или наименованию учреждения как показано на скриншоте ниже (Рисунок 8).

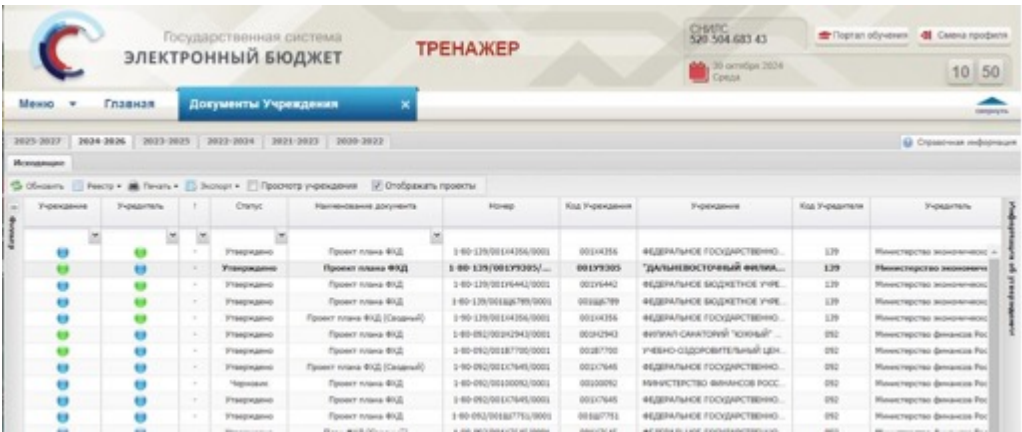


Рисунок 8. Скриншот раздела «Документы Учреждения» (План ФХД)

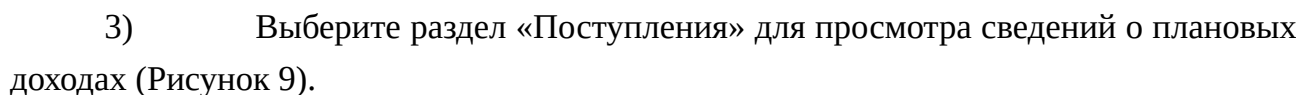


Рисунок 9. Скриншот формы плана ФХД, раздел «Поступления»

4) Проведите анализ структуры поступлений в табличном виде (пример приведен ниже).

Пример структурного анализа финансовых поступлений плана ФХД

Показатель	Код строки	КБК	Сумма	Доля, %
		Итого		100%

Примеры вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1. Результаты проведения реформ в сфере управления общественными финансами и определение новых требований к информации о деятельности публично-правовых образований в бюджетно-финансовой сфере.
2. Обзор зарубежного и отечественного опыта создания информационных ресурсов для сектора государственного управления.
3. Цель, задачи и основные направления создания и развития системы «Электронный бюджет».
4. Принципы функционирования системы «Электронный бюджет».
5. Концепция создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».



6. Нормативно-правовое регулирование ГИИС «Электронный бюджет».
7. Разграничение полномочий Минфина России и Федерального казначейства по эксплуатации функциональных подсистем и модулей ГИИС «Электронный бюджет».
8. Пользователи, операторы и субъекты ГИИС «Электронный бюджет».
9. Роль интеграции процессов управления финансовой деятельностью организаций сектора государственного управления и публично-правовых образований.
10. Интеграция и автоматизация процессов по блокам: бюджетное планирование; управление доходами; управление расходами; управление долгом и финансовыми активами; управление денежными средствами; управление закупками; управление нефинансовыми активами; управление кадровыми ресурсами; бухгалтерский и управленческий учет; финансовый контроль.
11. ГИИС «Электронный бюджет» как инструмент мониторинга результативности и эффективности финансовой деятельности организаций сектора государственного управления и публично-правовых образований.
12. Элементы архитектуры системы «Электронный бюджет» и информационная среда в сфере управления общественными финансами.
13. Централизованные и сервисные подсистемы системы «Электронный бюджет».
14. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации. Открытая и закрытая части единого портала бюджетной системы Российской Федерации.
15. Принципы создания технической архитектуры системы «Электронный бюджет».
16. Подсистемы (компонентов, модулей) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», оператором которых являются Министерство финансов Российской Федерации и Федеральное казначейство.
17. Цели создания и развития Единого портала бюджетной системы Российской Федерации как открытой части ГИИС «Электронный бюджет», обеспечивающей доступность информации о финансово-хозяйственной деятельности публично-правовых образований и государственных внебюджетных фондов для всех категорий потребителей.
18. Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации о прогнозных и фактических поступлениях доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов.



19. Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации о финансовой деятельности и финансовом состоянии публично-правовых образований, об их активах и обязательствах, плановых и фактических результатах деятельности организаций сектора государственного управления.

20. Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации о расходах на реализацию государственных и муниципальных программ (подпрограмм).

21. Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации об основных показателях государственных заданий применительно к каждому государственному учреждению.

22. Порядок размещения и предоставления информации на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации об использовании государственными учреждениями переданного им в управление недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе для оказания услуг или выполнения функций.

23. Перечень полномочий на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации участников системы «Электронный бюджет».

24. Сервисные функции, навигация и эргономика интерфейсов Единого портала бюджетной системы Российской Федерации.

25. Выполнение типовых пользовательских операций на веб-страницах: «Бюджетная система», «Бюджет», «Регионы», «Госсектор», «Данные и сервисы», «Открытые данные».

26. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с формированием государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) по подведомственной сети учреждений.

27. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с финансовым обеспечением выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) по подведомственной сети учреждений.

28. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с расчетом нормативов финансового обеспечения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) с использованием структурного и экспертного методов расчета.

29. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с формированием показателей сводной бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств.



30. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с планированием показателей финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения.

31. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с расчетом (обоснованием) показателей по доходам и расходам плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного и автономного учреждения.

32. Выполнение пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с проверкой, согласованием и утверждением электронных финансовых документов «план финансово-хозяйственной деятельности» и «государственное задание».

33. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с формированием графика перечислений субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

34. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с формированием графика перечислений субсидий на иные цели.

35. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с заключением соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении субсидий на иные цели.

36. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с заключением соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

37. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с внесением изменений в плановые показатели выплат по доходам и расходам бюджетного и автономного учреждения.

38. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств.

39. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный



бюджет», связанных с составлением и утверждение отчетов об исполнении государственных заданий за отчетный период.

40. Методологическое обеспечение и практика выполнения пользовательских операций в централизованных подсистемах ГИИС «Электронный бюджет», связанных с проверкой, согласованием и утверждением электронных финансовых документов «соглашение (государственное задание)», «соглашение (целевые субсидии)» и «отчет о выполнении государственного задания».



8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Прокофьев, С.Е. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : Учебник / С.Е. Прокофьев, С.Г. Камолов, О.С. Волгин [и др.]; под. ред. С.Е. Прокофьев, С.Г. Камолов Электрон. дан. Москва : КноРус, 2024 287 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/950546> ISBN 978-5-406-12155-9. [БИК ID: RU\bookru\bibl\950546]
2. Прокофьев, С.Е. Основы защиты информации в системе государственного и муниципального управления (с практикумом) : Учебник / С.Е. Прокофьев, Р.Е. Артюхин, О.В. Панина, К.Е. Лукичев Электрон. дан. Москва : КноРус, 2022 215 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/943134> ISBN 978-5-406-09475-4. [БИК ID: RU\bookru\bibl\943134]

Дополнительная литература:

1. Солдаткин, С.Н. Современные финансовые технологии : Учебное пособие / С.Н. Солдаткин Электрон. дан. Москва : КноРус, 2022 192 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/942101> ISBN 978-5-406-08906-4. [БИК ID: RU\bookru\bibl\942101]
2. Носова, С.С. Основы цифровой экономики : Учебник / С.С. Носова, А.В. Путилов, А.Н. Норкина Электрон. дан. Москва : КноРус, 2025 391 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/958235> ISBN 978-5-406-14825-9. [БИК ID: RU\bookru\bibl\958235]
3. Ясенов, В.Н. Информационные системы в экономике : Учебное пособие / В.Н. Ясенов, О.В. Ясенов Электрон. дан. Москва : КноРус, 2023 428 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/947538> ISBN 978-5-406-11112-3. [БИК ID: RU\bookru\bibl\947538]
4. Прокофьев, С.Е. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : Учебник / С.Е. Прокофьев, С.Г. Камолов, О.С. Волгин [и др.]; под. ред. С.Е. Прокофьев, С.Г. Камолов Электрон. дан. Москва : КноРус, 2024 287 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/950546> ISBN 978-5-406-12155-9. [БИК ID: RU\bookru\bibl\950546]
5. Попков, С.Ю. Финансово-бюджетное планирование и контроль в государственных учреждениях (на примере города Москвы) : Учебное



пособие / С.Ю. Попков Электрон. дан. Москва : Русайнс, 2023 55 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/945273> ISBN 978-5-466-00906-4. [БИК ID: RU\bookru\bibl\945273]

6. Крошилин, А. В. Предметно-ориентированные информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Крошилин А. В., Крошилина С. В., Овечкин Г. В. Рязань : РГРТУ, 2023 176 с. Рекомендовано Научно-методическим советом ФГБОУ ВО «Рязанский государственный радиотехнический университет им. В.Ф. Уткина» в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений всех форм обучения по направлениям подготовки: 2.09.03.03 «Прикладная математика» (уровень — бакалавриат), 2.09.04.03 «Программная инженерия» (уровень — магистратура) и специальности 2.09.05.01 «Применение и эксплуатация автоматизированных систем специального назначения» (уровень — специалист) Книга из коллекции РГРТУ - Информатика <https://e.lanbook.com/book/439616> ISBN 978-5-907535-96-1. [БИК ID: RU-LAN-BOOK-439616]

Нормативные правовые акты:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 №145-ФЗ.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ.
3. Распоряжение Правительства РФ от 20.07.2011 № 1275-р «О Концепции создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет"»
4. Постановление Правительства РФ от 30.06.2015 № 658 "О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (вместе с "Положением о государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет").
5. Приказ Минфина России от 30.12.2019 № 259н "Об утверждении перечня подсистем (компонентов, модулей) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", оператором которых является Министерство финансов Российской Федерации, и перечня подсистем (компонентов, модулей) государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", оператором которых является Федеральное казначейство".
6. Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным



(муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Единая информационная система в сфере закупок URL: <https://zakupki.gov.ru/>
2. Государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами "Электронный бюджет" (<http://budget.gov.ru>)
3. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
4. <http://pravo.gov.ru> – официальный интернет-портал правовой информации.
5. <https://bus.gov.ru> – официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях.
6. <https://minfin.gov.ru> – официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.
7. www.economy.gov.ru - Официальный сайт министерства экономического развития Российской Федерации
8. www.government.ru - Официальный сайт Правительства Российской Федерации
9. Федеральное казначейство <https://roskazna.gov.ru>
10. • Справочная правовая система «Консультант Плюс»
<https://www.consultant.ru/>
11. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
(<http://library.fa.ru/files/elibfa.pdf>)
12. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
13. Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека ОНЛАЙН"
<http://biblioclub.ru/>
14. <http://znanium.com> - ЭБС издательства «ИНФРА-М»
15. • Электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>



10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Обучающимся в рамках самостоятельной работы следует использовать Методические рекомендации по планированию и организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов по образовательным программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете, утвержденные Приказом № 1040/о от 11.05.2021, а также методические рекомендации, разработанные Кафедрой общественных финансов Финансового факультета.



11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Kaspersky
2. Microsoft Office (Windows)
3. Windows

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

1. не предусмотрены

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. **Учебная аудитория** для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)
2. **Компьютерный класс** для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), персональные компьютеры, набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)