



Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

П Р И К А З

«10» апреля 202 4 г.

№ 0869/0

Москва

**Об утверждении Положения об Управлении по работе с
иностранными обучающимися и преподавателями**

В соответствии с уставом Финансового университета и приказом Финуниверситета от 05.07.2022 № 1727/о «О внесении изменений в структуру и штатное расписание Финансового университета» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об Управлении по работе с иностранными обучающимися и преподавателями.
2. Признать утратившим силу приказ Финуниверситета от 26.08.2022 № 1899/о «Об утверждении Положения об Управлении по работе с иностранными обучающимися и преподавателями».

Ректор

С.Е. Прокофьев

Согласование задачи "УМПП" Управление по работе с иностранными обучающимися и преподавателями - Задание

Главная Вложения Сервис Вид

Скриншоты и сканеры
Копировать ссылку
Разрешить изменение
Картонки

Схема маршрута
Создать подзадачу
Маршрут

Оформление: Автоматически
Текст

Свойства маршрута
Права доступа
Вложения

Перепослать Предпросмотр Состояние

Тема: **Согласование задачи "УМПП" Управление по работе с иностранными обучающимися и преподавателями**

Инициатор: **Попова Екатерина Александровна**

Исполнители: **Группа Распечатки Приказов** Срок:

Вложения:

- Об утверждении Положения об УРИОП
- Положение
- Реестр рассылок

Согласование задачи "УМПП" Управление по работе с иностранными обучающимися и преподавателями
Попова Екатерина Александровна 04.04.2024 11:59
Маршрут Универсальный ТМН правок приказов

В работе

Направить Адресату с ЭП

Адресату с ЭП

Подписать

Подписать

Адресату с ЭП

Направить Адресату с ЭП

Подписать

Подписать

В группу распечатки приказов

В группу распечатки приказов

На доработку

Отправить на повторное согласование

Документ доработан в соответствии с предъявленными требованиями. Прошу подписать.

В группу распечатки приказов

ИД задачи: 1985494 ИД задания: 21928474 Дата изменения: 05.04.2024 15:59:13 Просмотр

Подпись документа "Об утверждении Положения об УРИОП"

Адрес

11:46 08.04.2024

Главная

Версия: 1

Кожаринов Александр Владимирович.
Дата подписи: 04.04.2024 12:28:39

Игнатенко Станислав Леонидович.
Дата подписи: 04.04.2024 18:29:31

Попова Екатерина Александровна.
Дата подписи: 08.04.2024 11:41:40

Адрес

11:46 08.04.2024

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом Финуниверситета
от 10 апреля 2024 г. № 0869/0

ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении по работе с иностранными обучающимися и преподавателями

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Управлении по работе с иностранными обучающимися и преподавателями (далее – Положение, УРИОП) определяет цели, задачи и функции Управления по работе с иностранными обучающимися и преподавателями, а также устанавливает права, обязанности и ответственность работников УРИОП.

1.2. УРИОП создано приказом Финансового университета от 31.08.2018 № 1611/о и является самостоятельным структурным подразделением, курируемым проректором по социальной и воспитательной работе (далее – курирующий проректор).

1.3. Финансирование УРИОП осуществляется за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания по оказанию государственных услуг и средств от приносящей доход деятельности Финансового университета.

1.4. Руководство и организацию работы УРИОП осуществляет начальник УРИОП. Начальник УРИОП назначается и освобождается от занимаемой должности приказом ректора Финансового университета по представлению курирующего проректора.

1.5. В своей деятельности работники УРИОП должны руководствоваться: Конституцией Российской Федерации; федеральными

законами, нормативными правовыми актами Президента и Правительства Российской Федерации, иных федеральных органов государственной власти, международными договорами Российской Федерации, касающимися деятельности УРИОП; Уставом, локальными нормативными актами Финансового университета; настоящим положением.

1.6. УРИОП может иметь круглую печать со своим наименованием.

2. Цели и задачи

2.1. Целями УРИОП являются:

реализация основных направлений молодежной политики Российской Федерации в части контроля и содействия социокультурной адаптации иностранных обучающихся в Финансовом университете;

совершенствование системы социокультурной адаптации иностранных обучающихся в Финансовом университете;

обеспечение миграционно-визовой поддержки иностранных обучающихся и преподавателей, приглашенных и (или) осуществляющих трудовую деятельность в Финансовом университете;

подготовка предложений по интернационализации внутренней среды Финансового университета и содействие их реализации.

2.2. Основными задачами УРИОП являются:

координация деятельности структурных подразделений и служб Финансового университета по социокультурной адаптации иностранных обучающихся;

содействие в обеспечении интернационализации внутренней среды Финансового университета;

организация во взаимодействии со структурными подразделениями и службами Финансового университета комплексных мероприятий (академических, социальных, культурных, языковых, психологических и т.д.) по социокультурной адаптации иностранных обучающихся в Финансовом университете;

миграционно-визовая поддержка иностранных обучающихся и преподавателей, приглашенных и (или) осуществляющих трудовую деятельность в Финансовом университете, в установленном порядке;

содействие структурным подразделениям и службам Финансового университета, ответственным за организацию работы по противодействию идеологии терроризма и профилактики деструктивного поведения.

3. Функции

3.1. На УРИОП возложены следующие функции:

координация деятельности структурных подразделений и служб Финансового университета по социокультурной адаптации иностранных обучающихся;

проведение во взаимодействии со структурными подразделениями и службами Финансового университета мероприятий, направленных на социокультурную адаптацию иностранных обучающихся в Финансовом университете;

подготовка приглашений для оформления виз на въезд на территорию Российской Федерации иностранных обучающихся и преподавателей, осуществляющих трудовую деятельность в Финансовом университете, а также членов зарубежных делегаций и отдельных иностранных граждан (лиц без гражданства), прибывающих в Финансовый университет на обучение и (или) в соответствии с программами международного сотрудничества;

оформление пакета документов по постановке на миграционный учет и (или) продления виз иностранным обучающимся и преподавателям, прибывающим в Финансовый университет с целью обучения и (или) осуществления трудовой деятельности в Финансовом университете;

подготовка справок и других документов по запросу иностранных обучающихся Финансового университета;

во взаимодействии со структурными подразделениями и службами Финансового университета анализ данных мониторинга удовлетворенности

иностранных обучающихся учебным процессом, проживанием в общежитии, взаимодействием с администрацией Финансового университета, внеаудиторной жизнью, а также диагностической анкеты динамики социокультурной адаптации и морально-психологического состояния иностранных обучающихся;

подготовка на основании данных мониторинга и диагностической анкеты предложений по интернационализации внутренней среды Финансового университета и совершенствованию системы социокультурной адаптации иностранных обучающихся (при наличии);

формирование и мониторинг электронных баз и картотек данных иностранных обучающихся и преподавателей, осуществляющих трудовую деятельность в Финансовом университете;

оказание информационной и консультативной поддержки структурным подразделениям и службам Финансового университета по вопросам профильной деятельности;

содействие структурным подразделениям и службам Финансового университета, ответственным за организацию работы по противодействию идеологии терроризма и профилактики деструктивного поведения.

4. Права и ответственность

4.1. Настоящее Положение предоставляет УРИОП полномочия по решению миграционно-визовых, оперативно-хозяйственных и представительских вопросов в части выполняемых целей, задач и функций.

4.2. В пределах своей компетенции работники УРИОП отвечают:

за координацию деятельности структурных подразделений и служб Финансового университета по социокультурной адаптации иностранных обучающихся;

за содействие в социокультурной адаптации иностранных обучающихся Финансового университета;

за надлежащее и своевременное оформление иностранным гражданам (лицам без гражданства), прибывающим в Финансовый университет, приглашений на въезд в Российскую Федерацию и пакета документов по их постановке на миграционный учет и (или) продления им виз;

за координацию проведения профилактических мероприятий, направленных на повышение эффективности выполнения иностранными обучающимися Финансового университета паспортно-визовых, регистрационных, миграционных и медицинских норм, а также правил пребывания на территории Российской Федерации;

за оказание информационной и консультативной поддержки структурным подразделениям и службам Финансового университета по вопросам профильной деятельности УРИОП.

4.3. При осуществлении своей деятельности работники УРИОП имеют право:

анализировать, готовить информацию и разрабатывать рекомендации для принятия управленческих решений, направленных на повышение результативности и эффективности профильной деятельности УРИОП;

в установленном порядке знакомиться со статистической отчетностью, текущими и перспективными планами работ структурных подразделений и служб Финансового университета, запрашивать от них материалы и сведения, необходимые для профильной деятельности УРИОП и обеспечения комплексности функционирования системы социокультурной адаптации иностранных обучающихся;

вести деловую переписку с различными российскими и зарубежными структурами по вопросам приема в Финансовый университет иностранных граждан (лиц без гражданства);

принимать участие в подготовке публикаций в отраслевых изданиях, разработке презентационных и рекламных материалов, относящихся к профильной деятельности УРИОП;

принимать участие в организации и проведении выставок, ярмарок, конкурсов, проектов, тематических конференций и семинаров по тематике УРИОП.

4.4. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) возложенных на УРИОП целей, задач и функций, предусмотренных настоящим Положением, некачественное и (или) несвоевременное исполнение (неисполнение) работниками УРИОП своих должностных обязанностей ответственность несет начальник (заместитель начальника) УРИОП в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Взаимоотношения с другими подразделениями

Для осуществления своих целей, задач и функций УРИОП взаимодействует:

- с руководителями (уполномоченными должностными лицами) структурных подразделений и служб Финансового университета;

- с профессорско-преподавательским и педагогическим составом Финансового университета;

- с представителями органов государственной власти;

- с законными представителями иностранных государств, должностными лицами дипломатических представительств и консульств в Российской Федерации;

- с должностными лицами международных организаций, имеющих в России свои штаб-квартиры;

- должностными лицами МИД иностранных государств, въехавшими в Россию с рабочим визитом и пользующимися в соответствии с международным договором Российской Федерации дипломатическими привилегиями и иммунитетом;

- с Управлением по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Москве и его территориальными органами, а также иными, установленными Президентом

или Правительством Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими контроль соблюдения иностранными гражданами (лицами без гражданства), должностными и юридическими лицами, иными организациями правил миграционного учета и координацию деятельности различных органов государственной информационной системы миграционного учета;

с различными общественными объединениями иностранных обучающихся и выпускников в Российской Федерации;

с представителями российских и зарубежных образовательных организаций;

с представителями российского и зарубежного бизнес-сообщества.

Начальник
Управления по работе с иностранными
обучающимися и преподавателями



Е.А. Попова