

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(финансовый университет)**

ИНСТИТУТ ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Аннотация

**Программы профессиональной переподготовки
«Организация предоставления
государственных услуг работниками Социального фонда России
в условиях цифровой экономики»
(72 часа)**

Цель программы: формирование и совершенствование у слушателей компетенций, необходимых для обновления знаний, совершенствования навыков по различным аспектам профессиональной деятельности в области предоставления государственных услуг различным категориям граждан в клиентских службах СФР.

Категория слушателей: Работники центрального аппарата СФР; работники территориальных органов СФР, в функциональные обязанности которых входит учет и оценка пенсионных прав, установление пенсий и иных социальных выплат, также вопросы их выплаты и доставки; работники территориальных органов СФР, в функциональные обязанности которых входят вопросы персонифицированного учета и администрирования страховых взносов; работники клиентских служб отделений СФР; работники отделений СФР, обеспечивающие консультационную поддержку страхователей в формате дистанционного (телефонного) обслуживания

Форма обучения: очно-заочная, с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Режим занятий: 2-8 часов в день.

Наименование профессиональных стандартов, квалификационных справочников, используемых при разработке ДПП:

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 28 октября 2015 г. № 787н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организации и установлению выплат социального характера" (с изменениями и дополнениями)»

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2015 г. № 801н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организации персонифицированного учета пенсионных прав застрахованных лиц" (с изменениями и дополнениями)»

Приказ Минтруда России от 28.10.2015 № 785н (ред. от 15.12.2022) «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по организации назначения и выплаты пенсии"» (зарегистрировано в Минюсте России 10.11.2015 № 39652)

Приказ СФР от 16.02.2023 № 201 (ред. от 16.02.2024) «Об утверждении Примерного соглашения о взаимодействии между уполномоченным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации»

Приказ Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации от 17.02.2023 № 210 «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставляемых Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации».

Перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в процессе обучения:

- способность взаимодействовать с заявителями по вопросам установления выплат социального характера;
- способность ведения индивидуального (персонифицированного) учета сведений о застрахованных лицах;
- способность оказывать государственную услугу по установлению и выплате пенсий и иных выплат;

– способность применять навыки работы с электронными документами с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

Планируемые результаты обучения по программе

По итогам освоения программы слушатели должны

знать:

– законодательство в сфере пенсионного обеспечения и социального обслуживания населения, регулирующего индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования, предоставление пенсий, иных социальных выплат, а также мер социальной поддержки;

– элементы пенсионной системы Российской Федерации, виды пенсий, условия их назначения различным категориям граждан;

– правила исчисления размеров и индексации пенсий, иных социальных выплат, порядок их установления, выплаты и доставки;

– меры социальной поддержки федерального и регионального уровней, предоставляемые гражданам органами социальной защиты населения и СФР;

– методологическое обеспечение деятельности по применению законодательства Российской Федерации в части, касающейся осуществления выплат социального характера;

– антикоррупционные стандарты и особенности этико-ценностного регулирования профессиональной деятельности специалистов по пенсионному обеспечению;

– правила деловой переписки и применяемые коммуникативные технологии.

уметь:

– осуществлять прием и регистрацию заявлений и документов, необходимых для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат;

– оказывать консультативную помощь, разъяснять права и обязанности страхователям и застрахованным лицам по заполнению документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного

пенсионного страхования, а также по вопросам пенсионного обеспечения и предоставления выплат социального характера;

- готовить проекты решений об установлении пенсий и иных социальных выплат;

- разъяснять причины отказа в установлении пенсии, иных социальных выплат и порядок обжалования данного решения;

- организовывать эффективное взаимодействие с гражданами с учетом таких обстоятельств, как возраст, физическое и психологическое состояние;

- работать с жалобами граждан по вопросам установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат;

- применять методы оценки качества предоставления услуг в сфере пенсионного и социального обеспечения;

- готовить проекты нормативных правовых актов и административных регламентов в части организации и назначения выплат социального характера:

- работать с электронными документами с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

Форма итоговой аттестации: зачет в форме тестирования.

Кадровое обеспечение:

Учебный процесс со слушателями обеспечивают квалифицированные сотрудники Финансового университета, а также приглашенные специалисты и действующие практики других организаций.

Директор Института

Финансового Менеджмента



В.Б. Павловская