

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Тульский филиал Финуниверситета

Кафедра «Математика и информатика»

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала
Г.В. Кузнецов
24 декабря 2024 г.



Козлова Н.О.

Методические рекомендации по выполнению курсового проекта

*Рекомендовано Ученым советом Тульского филиала Финуниверситета
(протокол от 24 декабря 2024 г. № 22)*

*Одобрено заседанием кафедры «Математика и информатика»
(протокол от 02 декабря 2024 г. № 5)*

Тула - 2024

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ КУРСОВОГО ПРОЕКТА.....	5
3. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА	6
4. ЗАЩИТА КУРСОВОГО ПРОЕКТА	8
5. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОГО ПРОЕКТА	9
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	11
Приложение № 1	12
Приложение № 2	13

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по выполнению и оформлению курсового проекта разработаны в соответствии с приказом Финансового университета от 02.07.2021 № 1583/о «Об утверждении Положения о курсовом проектировании по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата в Финансовом университете» (с изменениями, внесенными приказом Финуниверситета от 04.04.2024 № 0814/о) с целью унификации требований к содержанию, оформлению и оцениванию курсового проекта.

Методические рекомендации являются рамочным документом для подготовки преподавателями соответствующих методических рекомендаций, размещенных в рабочих программах дисциплин в соответствии с учебными планами Тульского филиала Финуниверситета в зависимости от специфики дисциплин, преподаваемых на кафедре.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Курсовой проект предусматривает исследование, связанное с решением практической (в том числе предпринимательской, научно-исследовательской, расчетно-аналитической) задачи, основанное на системном анализе выбранного объекта и предмета, проблемы (ситуации), с выполнением аналитических расчётов, формулировкой конкретных предложений, созданием моделей, имеющих практическую направленность. Курсовой проект выполняется по индивидуальному заданию, как правило, на конкретном примере (данных конкретной организации, сфере, отрасли, проекта или иного объекта). Курсовой проект помимо текстовой, расчетной и аналитической части, обычно включает в себя графическую часть, которая состоит из рисунков, схем, таблиц, компьютерных моделей.

1.2. Цель выполнения курсового проекта

Выполнение курсового проекта проводится с целью формирования компетенций аналитической, исследовательской и проектной деятельности, работы с информацией, позволяющих:

осуществлять поиск и использование релевантной информации (в том числе справочной, нормативной и правовой), сбор данных с применением современных информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач;

выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, применяя современный математический и статистический аппарат, программные продукты;

анализировать результаты расчетов, используя современные методы интерпретации данных, обосновывать полученные выводы;

критически анализировать, обобщать и систематизировать информацию, использовать системный подход для решения поставленных задач;

принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

Курсовой проект может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕМЫ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

2.1. Перечень примерных тем курсовых проектов, содержащийся в рабочих программах дисциплин (модулей), должен соответствовать цели, задачам, содержанию дисциплины и направлению подготовки (профилю программы бакалавриата), проблематике научных работ преподавателей кафедры, современному состоянию науки, опыту общественной и производственной деятельности, способствовать формированию компетенций, необходимых студентам.

2.2. Темы курсовых проектов разрабатываются и ежегодно обновляются кафедрой для дисциплин, по которым учебным планом предусмотрено выполнение курсового проекта.

По курсовому проекту может быть предусмотрена одна тема, но с разными индивидуальными заданиями. Индивидуальные задания должны быть направлены на решение конкретных практико-ориентированных задач. Тематику курсовых проектов целесообразно согласовывать с представителями работодателей.

2.3. Темы курсовых проектов предлагаются студентам на выбор. Студент имеет право выбрать одну из разработанных кафедрой тем или предложить тему самостоятельно при условии обоснования ее целесообразности. В целях акцентирования внимания на отдельных аспектах планируемого курсового проекта допускается уточнение формулировок, предложенных кафедрой. Решение об отказе в предложенной студентом темы (уточнении темы) доводится до сведения студента до опубликования распоряжения об утверждении тем курсовых проектов.

2.4. Курсовой проект по одной теме может быть выполнен группой студентов в количестве не более трех, если иное не предусмотрено целью и задачами курсового проекта. В этом случае руководитель курсового проекта устанавливает объемы участия каждого студента в выполнении работ на этапе планирования и учитывает вклад каждого в момент оценивания курсового проекта.

2.5. Перечень примерных тем курсовых проектов и методические рекомендации по их выполнению доводятся до сведения студентов не позднее одной недели с начала соответствующего семестра путем размещения информации на странице кафедры на официальном сайте Тульского филиала Финуниверситета.

На первой лекции по дисциплине преподаватель сообщает студентам о предусмотренном учебным планом курсовом проекте, сроках и порядке выбора темы, а также месте размещения информации с перечнем тем курсовых проектов и сроках их подготовки и защиты.

2.6. Закрепление тем курсовых проектов за студентами (по учебным группам) осуществляется на основании заявления студента, поданного на бумажном носителе или в электронном виде (при наличии личного кабинета обучающегося) (приложение № 1) в течение не более трех недель с начала семестра, в котором запланировано выполнение курсового проекта.

Дублирование тем курсовых проектов в пределах одной учебной группы не допускается. Дублирование возможно в случае выполнения коллективного курсового проекта с различным индивидуальным заданием.

3. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

3.1. Курсовой проект (в области IT) включает в себя:

пояснительную записку;

сопроводительные материалы.

3.1.1. Пояснительная записка содержит:

введение с обоснованием актуальности темы, формулировкой целей и задач проекта;

описательную часть, в которой содержатся:

обоснование выбора алгоритма для решения поставленной задачи из известных алгоритмов или создание оригинального (собственного) алгоритма;

описание алгоритма для решения поставленной задачи;

руководство для пользователя;

заключение, включая выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;

список литературы (используемых источников) на бумажных носителях либо в электронном виде и интернет-ресурсов;

приложения.

3.1.2. Сопроводительные материалы курсового проекта содержат схемы, рисунки и т.п., иллюстрирующие содержание и выводы разделов курсового проекта.

Общий объем курсового проекта в области ИТ должен быть не менее 10 страниц.

Студент должен согласовать структуру курсового проекта в течение 10 календарных дней после утверждения темы работы.

3.2. Курсовой проект, оформленный в соответствии с требованиями, размещается студентами в ЭИОС в электронном виде (в формате *.docx или *.rtf) не позднее чем за две недели до установленного кафедрой срока защиты курсового проекта.

3.3. При размещении курсового проекта в ЭИОС она автоматически проверяется в системе «Антиплагиат.ВУЗ», по результатам проверки формируется отчет, который доступен для анализа как студенту, так и руководителю. При необходимости руководитель вправе самостоятельно проверить работу на наличие заимствований.

В случае выявления в курсовом проекте более 20% заимствований руководитель проводит анализ отчета о результатах проверки, принимает окончательное решение об уровне оригинальности текста и при необходимости возвращает его на доработку.

При невыполнении требований руководителя по доработке курсового проекта и размещении работы, отчет по которой повторно показывает более 20% заимствований, руководитель выставляет студенту оценку «неудовлетворительно» без проведения процедуры защиты работы.

3.4. Руководитель проверяет курсовой проект, при необходимости и наличии времени на исправление отправляет работу на доработку путем размещения в ЭИОС курсового проекта с замечаниями и не устанавливает статус «Допущен (а) к защите».

При загрузке студентом окончательного варианта работы или размещении курсового проекта в сроки, не позволяющие руководителю проверить работу и отправить замечания для внесения исправлений, руководитель проверяет курсовой проект и принимает решение о допуске курсового проекта к защите, составляет отзыв

(приложение № 2), размещает его в ЭИОС не позднее чем за три дня до назначенной даты защиты, и при выполнении требований по уровню заимствований устанавливает статус «Допущен (а) к защите».

3.5 В случае недопуска курсового проекта к защите руководитель информирует студента, а также руководство кафедры о причинах недопуска и назначает новую дату защиты. В случае повторного недопуска кафедра назначает комиссию для проверки работы и проведения защиты курсового проекта.

4. ЗАЩИТА КУРСОВОГО ПРОЕКТА

4.1. Завершающим обязательным этапом выполнения студентом курсового проекта является защита. Оценивание результатов курсового проектирования (далее - защита курсового проекта относится к промежуточной аттестации студентов и проходит в соответствии с локальным нормативным актом Финансового университета - Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете.

4.2. Защита курсового проекта проводится до экзамена по соответствующей дисциплине в установленное кафедрой время.

Студент обязан явиться на защиту курсового проекта в назначенное руководителем время. Защита проводится в очном формате.

Результат защиты курсового проекта студента оценивается по балльно-рейтинговой системе исходя из балльной оценки, выставленной руководителем по результатам проверки курсового проекта и его защиты.

4.3. Студент, не выполнивший курсовой проект, не явившийся на защиту без уважительной причины, а также получивший неудовлетворительную оценку по результатам защиты курсового проекта, считается имеющим академическую задолженность и должен подготовить и/или защитить курсовой проект (в период ликвидации академической задолженности).

При повторной подготовке и защите курсового проекта допускается внесение изменений и уточнение темы.

5. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Изложение текста и оформление курсового проекта выполняют в соответствии с требованиями п.6 ГОСТ 7.32.-2017.

Курсовой проект должен быть выполнен любым печатным способом на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, размер шрифта – 14 пт. Рекомендуемый тип шрифта Times New Roman. Полужирный шрифт применяют только для заголовков разделов и подразделов, заголовков структурных элементов. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое — 30 мм, правое — 15 мм, верхнее и нижнее — 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту отчета и равен 1,25 см. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Если при выполнении проектной работы используются сокращения слов и словосочетаний на русском языке, то они выполняются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.12-2011.

Курсовой проект состоит из следующих структурных элементов: введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложение. Слова: «ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЕ» - являются заголовками структурных элементов работы, которые следует располагать по середине текстового поля и печатать прописными буквами без кавычек, без подчеркивания и без проставления точки в конце заголовка.

Главы курсового проекта должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы и записываться с абзацного отступа. После цифры ставится точка и пишется название главы прописными буквами, начиная с прописной буквы.

Введение и заключение как главы не нумеруются.

Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных

точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами, начиная с прописной.

Графики, схемы, диаграммы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку, и выравниваются по центру страницы. Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово «Рисунок» без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. Например: Рисунок 1 - Название рисунка.

Таблицы в работе располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по левому краю страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы (Таблица 1 - Название).

Приложения размещаются в конце работы, после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение должно начинаться с нового листа, иметь тематический заголовок и общий заголовок с указанием слова «Приложение № ____ ».

Ко всем таблицам, блок-схемам, диаграммам, графикам должны быть даны сноски с указанием источника. Если же таблицы, блок-схемы, графики, диаграммы и рисунки составлены самим студентом на основе систематизации научно-теоретических или статистических данных, то автором проектной работы, в сноске указывается: Составлено автором по следующим источникам: «указывается источник информации».

Библиографические описания всех источников, на которые есть ссылка в тексте, должны быть указаны в списке использованных источников. При выполнении курсового проекта источниками информации могут быть нормативные документы (национальные стандарты, руководящие указания, международные рекомендации и стандарты), монографии, научные статьи (прежде всего, вышедшие за последние 5-7 лет), интернет-ресурсы.

Список использованных источников составляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. ГОСТ 7.32-2017 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

2. ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

3. ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

4. Приказ от 02.07.2021 № 1583/о «Об утверждении Положения о курсовом проектировании по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета в Финансовом университете»» (с изменениями, внесенными приказом Финуниверситета от 04.04.2024 № 0814/о).

5. Приказ от 01 октября 2024 г. № 2187/о «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по образовательным программам высшего образования в Финансовом университете».

Форма заявления о закреплении темы курсового проекта

Заведующему кафедрой

(наименование)

(фамилия, инициалы)студента(-ки) ____ курса, учебной
группы № _____

(фамилия, инициалы)

Контактные данные:

Тел. мобильный:

e-mail

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу закрепить за мной тему курсового проекта

« _____
_____ »« ____ » _____ 202__ г. _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Пример оформления титульного листа

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Тульский филиал Финуниверситета

Кафедра «Математика и информатика»

КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

по дисциплине «_____»

на тему:

«_____»

Выполнил:

студент группы _____

(И.О. Фамилия студента)

Проверил:

(И.О. Фамилия, должность
проверяющего)

Тула - 202____