Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)
Калужский филиал Финуниверситета
Кафедра «Бизнес-информатика и информационные технологи»

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ, НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

«Управление информационно-технологическими проектами»

Для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.05 –Бизнес-информатика
Образовательная программа
"Цифровая трансформация управления бизнесом"
Профиль "ИТ-менеджмент в бизнесе", очная форма обучения

КАЛУГА 2026

Методические рекомендации по подготовке, написанию и оформлению курсового проекта по дисциплине «Управление информационно-технологическими проектами» предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.05 - Бизнес-информатика, образовательная программа "Цифровая трансформация управления бизнесом", профиль "ИТ-менеджмент в бизнесе", очная форма обучения.

Составитель Пономарев С.В. к.ф-м.н, доцент
(Ф.И.О., должность, ученая степень и звание)

Рекомендовано Учебно-методическим советом Калужского филиала Финуниверситета (протокол № 01 от 28 августа 2026 г.)

Одобрено кафедрой «Бизнес-информатика и высшая математика» Калужского филиала Финуниверситета
(протокол № 01 от 28 августа 2026 г.)

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения……4
Порядок выполнения курсового проекта…….4
Требования к выполнению курсового проекта ……...5
Критерии оценки курсового проекта ……....5
Структура курсового проекта ……..…..6
Выбор варианта курсового проекта ……..7
Варианты курсового проекта ……....7
Планируемые результаты освоения…….…..9
Требования к оформлению курсового проекта …….....10
Приложение 1…….15

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Выполнение курсового проекта является одним из основных видов самостоятельной работы студентов и направленно: на закрепление, углубление и обобщение знаний по изучаемым дисциплинам; развитие профессиональной подготовки; овладение методами научных исследований; формирование навыков решений творческих задач в ходе научного исследования; проектирования по определенной теме.

Цель курсового проекта - углубленное освоение теоретических знаний в области проектного менеджмента и развитие навыков самостоятельной расчетно-аналитической работы. Выполнение курсовой работы способствует решению задач подготовки высококвалифицированных специалистов в области управления проектами, развивает навыки аналитической работы и служит связью между теоретическими курсами изучаемых дисциплин и их применением на практике.

Основными задачами выполнения курсового проекта являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение приобретенных студентом теоретических знаний по дисциплинам учебного плана профиля «Управление проектами»;
- овладение навыками практического применения полученных теоретических знаний, а также практических умений и навыков решения конкретных задач, предусмотренных курсовой работой;
- развитие самостоятельности при выборе методов расчета и творческой инициативы при решении конкретных задач в области проектного менеджмента;
- овладение студентами навыками самостоятельной работы со специальной литературой.

Курсовой проект представляет собой самостоятельное законченное исследование по теме, закрепленной за студентом приказом по Финансовому университету. В курсовой работе на основе изучения экономической литературы и нормативных правовых актов, анализа информации дается характеристика вопросов и тенденций в рамках исследуемой темы.

Курсовой проект должна содержать элементы научного исследования по теме работы.

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Работа над курсовым проектом начинается с согласования с научным руководителем ее плана и списка литературы по выбранной теме.

При изложении теоретических вопросов не допускается простое переписывание источников. Ответы на вопросы обучающийся должен излагать самостоятельно. Решение практических заданий должно сопровождаться соответствующей аргументацией.

При изложении материала необходимо соблюдать общепринятые правила:

- не рекомендуется вести повествование от первого лица единственного числа (такие утверждения лучше выражать в безличной форме);
- при упоминании в тексте фамилий обязательно ставить инициалы перед фамилией;
- каждая глава начинается с новой страницы;
- при изложении различных точек зрения и научных положений, цитат, выдержек из литературы, необходимо указывать источники, т.е. приводить ссылки.

Сроки представления курсового проекта на проверку определяются календарным учебным графиком и приказом «Об организации учебного процесса на соответствующий учебный год».

Выполненный курсовой проект обучающийся сдает на кафедру, а так же в электронном виде загружает на портал. Процент оригинальности антиплагиата должен быть больше 85 процентов. Оценка ставится в пределах неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично.

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

- четкость и последовательность изложения материала (решения);
- наличие обобщений и выводов, сделанных на основе изучения информационных источников по данной теме;
- предоставление в полном объеме решений имеющихся в задании;
- использование современных способов поиска, обработки и анализа информации;
- самостоятельность выполнения

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Критериями оценки курсового проекта служат следующие параметры:

- полнота раскрытия темы;
- логика изложения, глубина проработки теоретических основ проблемы и взаимосвязь отдельных рассматриваемых вопросов в контрольной работе;
- качество оформления контрольной работы в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- отношение студента к работе.

СТРУКТУРА КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Курсовой проект может содержать следующие разделы:
- титульный лист (оформляется в соответствии с Приложением 1);
- Содержание;
- Введение
- Основная часть
- Теоретическая часть курсового проекта
- Аналитическая часть курсового проекта
- Практическая часть курсового проекта
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Во **введении** необходимо обязательно отразить:
- актуальность выбранной темы. Указывается значимость проведения работы по данной теме на современном этапе, обосновывается позиция автора по выбору им тематики курсового проекта. Здесь может быть затронута практическая и теоретическая ценность работы в выбранном направлении.
- объект исследования курсового проекта. Объектом курсового проекта обозначается область, которую предстоит исследовать автору в его работе. Объектом может выступать предприятие, организация и т.п.
- предмет исследования курсового проекта. Предмет исследования уточняет область исследования по выбранной тематике курсовой работы. Объект всегда шире, чем предмет. Предмет – это нечто конкретное, что собирается исследовать автор.
- цели и задачи исследования. Цели работы предопределены предметом курсовой работы, непосредственно вытекают из него, а задачи, в свою очередь, предопределены целью. Чаще всего цель одна, а задач несколько. Цель курсового проекта – это тот ориентир, то конечное состояние, которое автор стремится в итоге достигнуть. Цели с задачами соотносятся как общее и частное, то есть задачи – это определенные промежуточные пункты, которые необходимо достичь, чтобы осуществить общую цель.
- структура работы. Этот пункт введения посвящен описанию, т.е. из каких структурных элементов состоит курсовая работа, и что обусловило подобное строение.

Содержание **теоретической части** раскрывается по публикациям в экономической литературе (включая научную и учебную литературу, а также публикации в периодических изданиях). Здесь излагается теоретическая сущность решаемой задачи, рассматриваются различные подходы к

решению, дается их оценка, обосновывается и излагается собственная точка зрения.

В **аналитической части** рассматриваются примеры проектов, реализованных различными компаниями, описываются их особенности и анализироваться причины эффективности (или неэффективности) проектов (той или иной областей знаний или групп процессов). Могут рассматриваться направления решения проблемных вопросов в исследуемой области

В **практической части** разрабатывается проект и описываются основные работы по управлению им (ими). Проводится оценка эффективности разработанных мероприятий и даются рекомендации по их реализации на практике.

Заключение курсового проекта является ее завершающей частью, которая содержит выводы и предложения, полученные в ходе исследования, авторскую оценку работы с точки зрения решения задач, поставленных в курсовом проекте. Объем заключения — 1-2 страницы.

Список использованных источников должен содержать сведения о нормативных правовых актах, учебных, методических и научных изданиях (на русском и иностранном языках), публикациях в периодической печати, а также базах данных, информационно-справочных системах и Интернет-ресурсах, использованных студентом в ходе выполнения курсовой работы.
Для написания курсового проекта студент должен использовать не менее 30 источников.

ВЫБОР ВАРИАНТА КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Выбор варианта курсового проекта осуществляется путем соответствия номера курсового проекта, номеру фамилии студента в журнале учебных занятий.

ВАРИАНТЫ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

1. Управление проектом внедрения системы бесконтактных покупок с помощью мобильных устройств в сети супермаркетов.
2. Управление проектом создания базы знаний научно-производственной компании на платформе Confluence Atlassian.

3. Управление проектом внедрения системы цифрового аудита торговых точек в российском представительтстве международной производственной компании.
4. Управление проектом внедрения ML-приложений для прогнозирования спроса в производственной компании
5. Управление проектом внедрения BI-системы для планирования продаж и операций (S&OP) торгово-производственного предприятия.
6. Управление проектом внедрения системы аналитической тарификации страховых полисов на основе комплекса моделей машинного обучения.
7. Управление проектом внедрения автоматизированной системы контроля закупочной деятельности машиностроительного предприятия
8. Управление проектом внедрения автоматизированной системы для контроля средств малой механизации на объектах агропромышленного холдинга.
9. Управление проектом модернизации сайта страховой компании.
10. Управление проектом внедрения технологии распознавания удостоверяющих документов Smart IDReader в информационную систему страховой компании.
11. Управление проектом внедрения голосового помощника в кредитной организации.
12. Управление проектом создания системы управления инновационными проектами компании ТЭК.
13. Управление проектом внедрения системы управления контентом судостроительного холдинга.
14. Управление проектом разработки и внедрения приложения для дополненной реальности в рекламном агентстве.
15. Управление проектом сегментации клиентов торговой сети с использованием технологии big data.
16. Управление проектом разработки и внедрения чат-бота в транспортной компании.
17. Управление проектом внедрения платформы для работы с обращениями клиентов в жилищно-коммунальной компании.
18. Управление проектом внедрения комплексного решения на платформе 1С:Предприятие в сети салонов красоты.
19. Управление проектом создания реестра пациентов медицинского центра
20. Управление проектом внедрения системы обработки и хранения архивных данных банка.
21. Управление проектом подключения к системе обязательной маркировки обуви в России.

22. Управление проектом создания цифрового двойника для экспозиции музея.
23. Управление проектом внедрения комплекса превентивного мониторинга для обнаружения финансового мошенничества в банке.
24. Управление проектом разработки и внедрения системы долгосрочного планирования и контрактования потребности на предприятии ТЭК.
25. Внедрение системы для оперативного мониторинга производственных показателей в машиностроительной компании.
26. Управление проектом автоматизации работы с договорами и спецификациями нефтегазового холдинга.
27. Управление проектом автоматизации бэк офиса маркетплейса на платформе 1С.
28. Управление проектом внедрения системы видеоаналитики в сетевом магазине.
29. Управление проектом внедрения системы предиктивной аналитики в телекоммуникационной компании.
30. Управление проектом внедрения подсистемы оценки персонала на машиностроительном предприятии.
31. Управление проектом внедрения системы интеллектуального ценообразования на автомобильную продукцию.
32. Управление проектом внедрения системы мониторинга и анализа контента социальных сетей на транспортном предприятии.
33. Управление проектом автоматизации делопроизводства на платформе DIRECTUM в авиастроительной корпорации.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Индикаторы достижения компетенции**	**Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции**

ПКП-4	Способность разрабатывать предложения для заказчиков по вопросам использования ИТ для трансформации бизнеса	1. Предлагает вариант изменения бизнес-модели предприятия/организации в условиях трансформации бизнеса 2. Консультирует заказчиков по выбору направлений изменений ИТ-ландшафта предприятия/организации с учетом целей трансформации бизнеса	Знать: • • Модели канвы цифровых бизнес-моделей • • Существующие фреймворки и методологии цифровой трансформации применительно к цифровым решениям Microsoft Уметь: • • Строить канву цифровой бизнес-моделей Лундского университета • • Настраивать базовый функционал линейки решения Dynamics 365 и проектировать бизнес-приложения для данной платформы Знать: • • Базовые возможности системы и приложений для решений на базе платформы Dynamics 365 Уметь: • • Применять панель администрирования, встроенные в систему инструменты администрирования и среду разработки C/SIDE • • Конфигурировать сервер

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Оформление работы должно производиться по общим правилам ГОСТ7.32 -2017 в ред. изменения от 12.09.2018 г. «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Работа оформляется в текстовом редакторе на листах бумаги формата А4, содержит примерно 1800 знаков на странице (включая пробелы и знаки препинания). Текст следует набирать через одинарный интервал, шрифт Times New Roman, размер шрифта – 14, в таблицах – размер шрифта – 12, в подстрочных сносках – размер шрифта 10. Подчеркивание слов и выделение их курсивом не допускается.

Страницы, на которых излагается текст, должны иметь поля: верхнее и нижнее – не менее 20 мм; левое – не менее 30 мм; правое – не менее 10 мм; колонтитулы: верхний – 2; нижний – 1,25.

Название структурных элементов «ВВЕДЕНИЕ, «ПРИЛОЖЕНИЯ» являющиеся заголовками, печатаются прописными буквами, а названия вопросов (практико-ориентированных заданий) – строчными буквами, кроме первой прописной. Заголовки и подзаголовки при печатании текста письменной работы на принтере выделяются полужирным шрифтом.

Заголовки, подзаголовки и подстрочные сноски (состоящие из нескольких строк) печатаются через одинарный интервал.

Абзацный отступ должен соответствовать 1 см и быть одинаковым по всей работе.

Страницы работы должны нумероваться арабскими цифрами, нумерация должна быть сквозная, по всему тексту работы. Номер страницы проставляют начиная со второй, в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, однако номер страницы на нем не ставится. Если в работе имеются иллюстрации и таблицы на отдельном листе, то они включаются в общую нумерацию страниц работы. Если в работе имеются схемы, таблицы, графики, диаграммы, рисунки, то их следует располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией (т.е. по всему тексту) – 1, 2, 3, и т.д.

При наличии в работе таблицы ее наименование (краткое и точное) должно располагаться над таблицей без абзацного отступа в одну строку. Таблицу, как и рисунок, располагать непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые или на следующей странице. Таблицы в тексте следует нумеровать сквозной нумерацией арабскими цифрами по всему тексту. Если таблица вынесена в приложение, то она нумеруется отдельно арабскими цифрами с добавлением перед номером слова «Приложение» - Приложение 1.

Если таблица имеет заголовок, то он пишется с прописной буквы, и точка в конце не ставится. Разрывать таблицу и переносить часть ее на другую страницу можно только в том случае, если целиком не умещается на одной странице. При этом на другую страницу переносится и шапка таблицы, а также заголовок «Продолжение таблицы».

Пример оформления таблицы:

Таблица 1

Основные экономические показатели деятельности организации

Показатели	2019 г.	2020 г.	2021 г.

При дословном использовании материала для подтверждения важной мысли или существенного положения используется цитирование. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

- текст цитаты заключается в кавычки, и приводится в той грамматической форме, в которой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
- цитирование должно быть полным без произвольного сокращения цитируемого фрагмента и без искажения смысла. Пропуск слов,

предложений, абзацев при цитировании допускается, если не влечет искажение всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на место пропуска;
- если цитата включается в текст, то первое слово пишется со строчной буквы;
- если цитата выделяется из основного текста, то ее пишут от левого поля страницы на расстоянии абзацного отступа, при этом каждая цитата должны сопровождаться ссылкой на источник.

В случае цитирования необходима ссылка на источник, откуда приводится цитата, оформленная в соответствии с национальным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28 апреля 2008 г. №95-ст).

В работе используются ссылки в форме подстрочных сносок, которые оформляются внизу страницы, где расположен текст, например, цитата. Для этого в конце текста (цитаты) ставится цифра или звездочка, обозначающая порядковой номер сноски на данной странице.

Список литературы (использованных источников) должен содержать подробную и достаточную информацию о каждом использованном источнике. Такая информация различна в зависимости от вида источника.

Образцы библиографических описаний документов в списках литературы.

1. Описание книги одного автора.
   Никифорова Н.А. Комплексный экономический анализ: учеб. Для напр. бакалавриата «Экономика» и «Менеджмент»/ Н.А. Никифорова; Финуниверситет. – Москва: Кнорус, 2021. – 439 с. – (бакалавриат).

2. Описание книги двух, трех авторов.
   Валишин Е.Н. теория и практика управления человеческими ресурсами:учеб.пособие/ Е.Н. Валишин, И.А. Иванова, В.Н. Пуляева; Финуниверситет. – Москва: Русайнс, 2020. – 127 с.

3. Описание книги четырех авторов.
   История России: учебник /А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина; МГУ им. М.В. Ломоносова. – 4-е издание; пераб. и доп. – Москва: Проспект, 2020. – 528 с.

4. Описание книги 5 и более авторов.
   Современная архитектура финансов России: монография/ М.А. Эскиндаров, В.В. Масленников, М.А. Абрамова [и др.]; под ред.

М.А. Эскиндарова, В.В. Масленникова; Финуниверситет. – Москва: Когито – Центр, 2020. – 487 с.

5. Описание сборников.
   Сборник научных статей V Международной научной конференции «Институциональная экономика: развитие, преподавание, приложения», 15 ноября 2017 г. – Москва: ГУУ, 2017. – 382 с.

6. Описание статей из газет, журналов и сборников
   Четвериков В.М. Особенности и интенсивность распространения COVID -19 в странах большой экономики// Вопросы статистики. – 2020. - №6. – С. 86-104.

7. Описание нормативных правовых актов
   - Бюджетный кодекс Российской Федерации: по состоянию на 20 февраля 2019 г.: сравнительная таблица изменений. – Москва: Проспект, 2019. – 368 с.
   - Об образовании в Российской Федерации: Федер. Закон от 29 дек. 2012 г. №273-ФЗ: [принят Государственной Думой 21 дек. 2012 г.: одобрен Советом Федерации 26 дек. 2012 г.]// Собрание законодательства Российской Федерации. – 2012. – 31 дек. - №53. – Ст. 7598.

8. Описание диссертаций, авторефератов диссертаций, депонированных рукописей
   Славин Б.Б. Теоретические основы и инструментальная поддержка технологий коллективного интеллекта в управлении организацией: дис…. д-ра экон. наук; спец. 08.00.13; защищена 17.06.2020; утверждена 23.06.2020 /Славин Б.Б.; место защиты: Финуниверситет; Работа выполнена: Финуниверситет, Департамент анализа данных. – Москва, 2020. – 3142 с.: ил.

9. Описание дисков и других ресурсов локального доступа
   Эриашвили Н.Д. Банковское право: электрон. Учеб. Для студентов вузов/ Н.Д. Эриашвили. – 8-е изд., пераб. и доп. – Электрон. дан. – Москва: ЮНИТИ – ДАНА, 2011. – 1 электрон. опт. диск. (CD – ROM). – Загл. с этикетки диска.

10. Описание электронных ресурсов сетевого распространения
    Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник /В.Р. Веснин. – Москва: Проспект, 2016. – 500 с. – ЭБС Проспект. – URL: http://ezpro.fa.ru:3180/book/23323 (дата обращени:19.01.2021). – Текст: электронный

Приложения-дополнительные к основному тексту материалы справочного, документального, иллюстративного или другого характера. Приложения размещаются в конце работы, после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа, и иметь тематический заголовок и общий заголовок «Приложение №___».

Если приложение представляет собой отдельный рисунок или таблицу, то оно оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к иллюстрациям, таблицам.

Иллюстрации и таблицы нумеруются в пределах каждого приложения в отдельности. Приложения могут оформляться отдельной брошюрой. В этом случае на титульном листе брошюры указывается: Приложение к контрольной работе и далее приводится название работы и автор.

Объем курсовой работы составляет не более 25-40 страниц, не включая таблиц, графиков и т.п. (при наличии).

Используемая литература:

Полевой С.А.
П49 Методические указания по выполнению и защите курсовой работы (третий курс обучения), для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Управление проектами» (программа подготовки бакалавров). – М.: Финансовый университет, Департамент менеджмент, 2018. – 28 с.

Приложение №1

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Калужский филиал Финуниверситета

Кафедра «Бизнес-информатика и высшая математика»

КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

по дисциплине «_____»

на тему: «_____»
(наименование темы курсовой работы)

Направление подготовки: _____
(код и наименование направления подготовки)
Профиль: «_____»
(наименование профиля)

Выполнил(а) студент(ка) _____ курса,
группы _____,
формы обучения_____
(очной, заочной)
_____
(Ф.И.О. студента)

Руководитель:
_____
(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Дата поступления работы на кафедру:	Работа допущена к защите:	Работа защищена с оценкой _____
	_____ (подпись руководителя)	_____ (подпись руководителя)
_____ _____ 2026 г.	_____ _____ 2026 г.	_____ _____ 2026 г.

Калуга 2026