Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования

«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Орловский филиал

Кафедра «Экономика и менеджмент»

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Главный бухгалтер	Директор филиала
ООО «ОРЛЕН»	
_____ Л. М. Катомина	_____ А. В. Агеев
«23» июня 2023 г.	«23» июня 2023 г.

Федорова Т. В.

Программа производственной практики Технологическая (проектно – технологическая) практика Преддипломная практика

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит

профиль «Учет, анализ и аудит»

Рекомендовано Ученым советом Орловского филиала Финуниверситета (протокол № 2 от 22 июня 2023 г.)

Одобрено кафедрой «Экономика и менеджмент» (протокол № 10 от 22 июня 2023 г.)

Орел 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы ее проведения…… 3
2. Цели и задачи практики…… 3
3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики…… 4
4. Место практики в структуре образовательной программы…… 7
5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах)……. 7
6. Содержание практики…… 7
7. Формы отчётности по практике…… 9
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике……... 11
8.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики…….. 11
8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания……... 11
8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки умений и знаний, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций в процессе прохождения производственной практики……... 22
8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций, умений и знаний…… 26
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики…… 26
9.1. Нормативно-правовые акты…… 26
9.2. Основная литература…… 27
9.3 Дополнительная литература…… 27
9.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»….. 28
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)…….. 28
10.1 Комплект лицензионного программного обеспечения…… 28
10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы…… 28
710.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации…… 29
…
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики... 29
Приложение 1…… 30
Приложение 2…… 31
Приложение 3…… 32
Приложение 4…… 34

1. Наименование вида и типов практики, способа и формы ее проведения

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: технологическая (проектно – технологическая) практика; преддипломная практика.

Формы проведения практики: непрерывно.

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

2. Цели и задачи практики

Производственная практика является обязательным разделом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит, профиль «Учет, анализ и аудит». Производственная практика проводится с целью формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций обучающегося в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика направлена на сбор необходимого теоретического и практического материала по теме выполняемого исследования для подготовки выпускной квалификационной работы. Производственная практика закладывает фундамент профессиональной подготовки студентов, развивает способности выбирать инструментальные средства для обработки учетно-аналитической информации в соответствии с поставленной задачей развития деятельности организации, обосновывать полученные результаты и разрабатывать конкретные предложения по совершенствованию процесса формирования и использования финансовой информации с целью повышения эффективности деятельности экономических субъектов.

Задачи производственной практики:

– приобретение опыта практической реализации профессиональных компетенций и умений, полученных во время теоретической подготовки;

– развитие профессиональных навыков работы в составе коллектива, формирование продуктивного взаимодействия с другими группами (подразделениями), коллективной ответственности;

– овладение профессиональными навыками работы и решения практических задач в сфере бухгалтерского учета, аудита и бизнес- анализа деятельности хозяйствующих субъектов в целях обоснования принимаемых решений;

– формирование навыков отражения в бухгалтерском учете различных фактов хозяйственной жизни, использования для управления информации об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходах и расходах, финансовых результатах деятельности организации;

– формирования навыков составления программ для сбора аудиторских доказательств по отдельным объектам аудита;

– совершенствование навыков самостоятельного поиска и обработки релевантной информации, необходимой для полной и глубокой оценки ситуации, характеризующей текущее и будущее финансовое состояние хозяйствующих субъектов;

– совершенствование навыков самостоятельного интерпретирования финансовой, бухгалтерской информации с учетом применяемых режимов налогообложения при формировании отчетной информации (во внутренней управленческой отчетности организации) и использования полученных сведений для принятия управленческих решений;

– использование современных информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач;

– закрепление навыков работы с нормативно-правовой и методической базой обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов;

– сбор, систематизация, обобщение и анализ практических материалов, необходимых для выполнения выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

3. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики.

Практика ориентирована на формирование следующих компетенций (таблица 1).

Таблица 1 – Требования к результатам прохождения практики

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (знания и умения), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
1	2	3	4
УК-9	Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении	1 .Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.	**Знание** способов эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, способов эффективного взаимодействия с другими членами команды. **Умение** эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы
		2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении	**Знание** этических норм в межличностном профессиональном общении **Умение** соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении
		3. Понимает и учитывает особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	**Знание** особенностей поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности **Умение** понимать и учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности
ПКН - 1	Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач	1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов.	**Знание** современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, категориального и научного аппарата при анализе экономических явлений и процессов. **Умение** демонстрировать знания современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использовать категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов

		2. Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.	**Знание** сущности и особенностей современных экономических процессов, их связи с другими процессами, происходящими в обществе **Умение** выявлять сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливать текущие социально-экономические проблемы.
		3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.	**Знание** российских и зарубежных источники научных знаний и экономической информации, основных направлений экономической политики государства **Умение** грамотно и результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации.
ПКН - 6	Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово - экономических условиях	1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений	**Знание** методик экономического анализа деятельности субъекта с учетом современных методов для обоснования выработки управленческих решений в части: оперативных, тактических и стратегических решений. **Умение** выстроить логику проведения анализа деятельности экономического субъекта для обоснования управленческих решений.
		2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.	**Знание** возможных вариантов решения профессиональных задач в условиях неопределенности. **Умение** предложить вариант решения в условиях неопределенности.
ПКП-1	Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов	1. Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности	**Знание** российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности **Умение** демонстрировать знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности.
ПКП-2	Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах	1. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах.	**Знание** способов организации и ведения бухгалтерский учет в экономических субъектах. **Умение** организовывать и вести бухгалтерский учет в экономических субъектах.

		2. Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов.	**Знание** методов формирования показателей финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов **Умение** формировать показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов
ПКП-3	Способность к применению методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров и обоснований, помогающих сформировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов	1. Применяет методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов	**Знание** методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов **Умение** подготовить и представить аналитические обзоры для принятия управленческих решений.
ПКП-4	Способность к подготовке и проведению аудиторских проверок, осуществлению контрольных процедур и организации системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм	1.Осуществляет подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур.	**Знание** этапов подготовки аудиторских проверок. **Умение** использовать контрольные процедуры при аудиторских проверках.
		2. Использует навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.	**Знание** порядка проведения аудиторских проверок. **Умение** использовать контрольные процедуры в ходе оценки деятельности экономического субъекта.
		3.Использует знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.	**Знание** элементов системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно – правовых форм. **Умение** оценить систему внутреннего контроля для ее формирования и оценки надежности в организациях разного профиля и организационно – правовых форм.
ПКП-5	Способность к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте	1.Использует специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте	**Знание** специальных программных продуктов для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте. **Умение** применять специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций.
		2. Демонстрирует владение специальными	**Знание** особенностей применения специальных программных продуктов, применяемых в бухгалтерско –

		программными продуктами, применяемыми для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.	аналитических моделях фиксации и анализа данных экономического субъекта. **Умение** демонстрировать владение специальными программными продуктами для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика обучающихся является составной частью образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит, профиль «Учет, анализ и аудит», входит в Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Практика представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на профессионально-практическую подготовку обучающегося и формирование профессиональных умений и навыков в соответствии с требованиями ОС ФУ.

Базовыми дисциплинами, формирующими теоретические знания, необходимые для прохождения практики являются: Бухгалтерский учет и отчетность; Экономический анализ; Международные стандарты финансовой отчетности; Анализ финансовой отчетности; Аудит и контроль; Налогообложение организаций; Экономика организации; Управленческий учет, Управленческий анализ; Бухгалтерский учет в банках; Бухгалтерский учет в бюджетных учреждениях; Финансовый учет; Практикум по учету в 1С: Предприятие.

Содержание производственной практики логически и содержательно-методически тесно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной ее целью является закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных обучающимися при изучении этих дисциплин и приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

5. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (академических часах)

Общая трудоемкость производственной практики обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит, профиль «Учет, анализ и аудит» составляет 18 зачётных единиц (648 часов). Из них технологическая (проектно-технологическая) практика составляет 15 зачетных единиц (540 часов), производственная преддипломная практика составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Продолжительность практики - 13 недель. Конкретные сроки начала и окончания практики определяются календарным учебным графиком и закрепляются приказом по Орловскому филиалу Финуниверситета.

6. Содержание практики

В процессе прохождения производственной практики студенты приобретают навыки профессиональной работы в области выбранного профиля обучения, адаптации в трудовом коллективе, участия в командной работе для решения профессиональных задач. В процессе прохождения практики обучающийся должен реализовать на практике полученные знания и умения.

Организация производственной практики предусматривает ее проведение в три этапа: подготовительный, основной и заключительный.

Подготовительный этап включает

– составление рабочего графика (плана) проведения практики; разработка индивидуального задания, его согласование с руководителем практики от организации;

распределение обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации; проведение инструктажа обучающихся о порядке прохождения практики, по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; проведение консультации по выполнению программы практики и оформлению ее результатов.

В ходе основного этапа обучающийся осваивает основные разделы программы практики и выполняет индивидуальное задание.

Производственная практика включает выполнение работ по двум видам деятельности:

1) профессиональная – реализуется путем выполнение служебных обязанностей в соответствии с занимаемой должностью или указаний руководителя с места практики;

2) научно-исследовательская – реализуется в процессе сбора и анализа практического материала для написания выпускной квалификационной работы.

При прохождении производственной практики в рамках основного этапа обучающийся должен:

– изучить характеристику деятельности объекта прохождения практики (цель, задачи, предмет деятельности, виды деятельности, финансовое обеспечение деятельности);

– ознакомиться со структурой объекта прохождения практики;

– ознакомиться с должностными инструкциями сотрудников, изучить работу специалистов в структурном подразделении, где проходит практика;

– изучить основные нормативно-правовые и методические документы, регламентирующие организацию деятельности объекта прохождения практики.

– изучить специальную литературу, нормативные акты и другую научную информацию, необходимую для выполнения индивидуального задания и выпускной квалификационной работы;

– исследовать финансово-экономические результаты деятельности объекта прохождения практики;

– осуществить сбор, обработку, анализ и систематизацию информации для подготовки выпускной квалификационной работы.

Конкретный перечень выполняемого задания предопределяется объектом прохождения практики и темой выпускной квалификационной работы.

На заключительном этапе обучающийся должен составить письменный отчет о результатах прохождения практики соответствии с программой практики и индивидуальным заданием, представить его в установленные сроки на кафедру с приложением установленного комплекта документов.

Виды работ, которые обучающийся выполняет в рамках производственной практики для решения профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Основные виды работ, выполняемых обучающимся в процессе прохождения практики

Виды деятельности	**Виды работ (в форме контактной работы, в форме самостоятельной работы)**	**Количество часов (недель)**
1. Подготовительный этап.	Решение организационных вопросов. Инструктаж по общим вопросам. Составление индивидуального календарного плана практики, согласование его с руководителем практики, утверждение индивидуального задания. Определение круга обязанностей, заданий в период прохождения практики с указанием сроков их выполнения.	20

2. Основной этап	Освоение основных разделов программы практики*.	496
2.1. Профессиональная деятельность	Изучение нормативных правовых актов и других документов, регламентирующих деятельность организации, в которых обучающийся проходит практику. Знакомство с программным обеспечением и использование его в практической деятельности. Сбор финансовой и иной информации о деятельности организации. Анализ финансовой информации о деятельности организации, методических рекомендаций. Знакомство с перспективными направлениями организации. Выполнение служебных обязанностей в соответствии с занимаемой должностью или указаний руководителя с места практики.	200 50 90 80 30 46
2.2. Научно-исследовательская деятельность	Сбор и анализ практического материала для написания выпускной квалификационной работы. Подготовка аналитической записки о результативности и эффективности деятельности организации.	100
3.Заключительный этап.	Подготовка отчета по практике. Защита отчета по практике	30 2
ИТОГО		648

*Примерные разделы программы производственной практики (Указанные разделы являются основой для индивидуальной программы прохождения практики студента, которая по составу разделов будет формироваться в зависимости от базы практики, а также задач, подлежащих выполнению в соответствии с индивидуальным заданием):

Учет, анализ и аудит собственного капитала и источников, приравненных к нему.
Учет и анализ долгосрочных инвестиций и источников их финансирования
Учет, анализ и аудит объектов основных средств
Учет и аудит нематериальных активов
Учет, анализ и аудит производственных запасов
Учет, анализ и аудит труда и его оплаты
Учет, анализ и аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Учет, анализ и аудит затрат на производство и выпуск готовой продукции
Учет, анализ, аудит продаж продукции (работ и услуг)
Учет и аудит денежных средств, расчетных и кредитных операций
Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности экономического субъекта
Учет, анализ и аудит финансовых результатов экономического субъекта
Учет и аудит финансовых вложений
Отчетность организаций: методика формирования и аудит показателей
Система налогового учета и формирование налоговой отчетности
Анализ финансового состояния организации

7. Формы отчётности по практике

Формами отчетности по практике являются:

1. Рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1).
2. Индивидуальное задание (Приложение 2).

3. Дневник практики (Приложение 3).
4. Отзыв руководителя практики.
5. Отчет по практике.
6. Инструктаж.

По результатам производственной практики обучающийся составляет итоговый письменный отчет. Цель отчета - показать степень полноты выполнения обучающимся программы практики и индивидуального задания.

Комплект документов по итогам прохождения практики формируется обучающимся в определенном порядке.

Структура отчета обучающегося о прохождении практики включает в себя:

1. Титульный лист (с указанием вида практики и места ее прохождения, ФИО и должности руководителя практики от кафедры и базы практики, их подписями. Подпись руководителя от базы практики на титульном листе заверяется печатью организации**)** (Приложение 4).

2. Отзыв руководителя практики. По результатам прохождения практики руководителем от базы практики составляется отзыв, в котором отражаются деловые качества обучающегося, степень освоения им практического материала, выполнение индивидуального задания и рабочего графика (плана) прохождения практики. В отзыве дается дифференцированная оценка работы обучающегося во время производственной, в том числе преддипломной, практики («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Отзыв оформляется на отдельном листе формата А4, заверяется подписью руководителя от базы практики и печатью организации.

3. Рабочий график (план) прохождения практики. В рабочем графике (плане) указываются: наименование базы практики, перечень планируемых видов работ, сроки их выполнения. При составлении рабочего графика (плана) необходимо предусмотреть время на сбор, систематизацию и обработку информации для выпускной квалификационной работы, а также на написание отчета по практике.

4. Индивидуальное задание.

5. Дневник практики.

6. Текстовая часть отчета по практике.

Текстовая часть отчета о прохождении практики содержит более детальное изложение результатов практики обучающегося по видам выполняемых работ в соответствии с рабочим графиком (планом) и индивидуальным заданием. Объем текстовой части отчета (без приложений) должен быть не менее 5 стр.

Текстовая часть отчета должна включать следующие разделы:

Введение. В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

Основная часть.

1. Характеристики базы прохождения практики.

2. Характеристика проделанной работы в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием.

Заключение.

В заключении должны быть представлены краткие выводы по результатам практики.

Список использованных источников.

При написании отчёта обучающийся должен придерживаться следующих требований: четкость и логическая последовательность изложения материала; убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов работы; обоснованность рекомендаций и предложений.

Оформление отчета должно соответствовать требованиям, установленными ГОСТ 7.32-2017 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (с Поправкой) (Приказ Федерального агентства по техническому регулированию

и метрологии от 24 октября 2017 г. № 1494-ст межгосударственный стандарт ГОСТ 7.32-2017 введен в действие в качестве национального стандарта Российской Федерации с 1 июля 2018 г.).

Готовый отчет с приложением необходимых документов представляется на кафедру в установленные сроки.

Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета по практике на основании оценки степени решения обучающимся задач практики, отзыва руководителя от базы практики о приобретенных обучающимся знаниях, умениях, профессиональном (в том числе, социальном) опыте. По результатам защиты отчета по практике выставляется дифференцированная оценка.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики и/или получивший неудовлетворительную оценку по результатам защиты отчета по практике, считается имеющим академическую задолженность.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал их оценивания представлено в разделе 8.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики

Перечень компетенций и их структура в виде знаний, умений и владений содержится в разделе 3 «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения при прохождении практики».

8.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые знания, умения и владения, которые сформированы в процессе прохождения практики.

Таблица 3 – Показатели и критерии оценивания компетенций в ходе прохождения практики и проведения промежуточной аттестации (защиты отчета)

Показатель	**Критерии оценивания компетенций**	**Уровни освоения компетенций**	**Шкала оценивания**
Компетенция УК-9 - Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении			
Индикатор 1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействует с другими членами команды, участвуя в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы.			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** способов эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, способов эффективного взаимодействия с другими членами команды.	Пороговый уровень	1
	Знание способов эффективного	Продвинутый уровень	3

	использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, способов эффективного взаимодействия с другими членами команды. **Умение** эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы		
	Знание способов эффективного использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, способов эффективного взаимодействия с другими членами команды. **Умение** эффективно использовать стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, эффективно взаимодействовать с другими членами команды, участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом, и презентации результатов работы с применением современных методов коммуникаций	Высокий уровень	5
Индикатор 2. Соблюдает этические нормы в межличностном профессиональном общении			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** этических норм в межличностном профессиональном общении	Пороговый уровень	1
	Знание этических норм в межличностном профессиональном общении **Умение** соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении	Продвинутый уровень	3
	Знание этических норм в межличностном профессиональном	Высокий уровень	5

	общении и демонстрирование их **Умение** соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении при отстаивании своей точки зрения		
Индикатор 3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства.			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** особенностей поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	Пороговый уровень	1
	Знание особенностей поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности **Умение** понимать и учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности	Продвинутый уровень	3
	Знание особенностей поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности **Умение** понимать и учитывать особенности поведения участников команды для достижения целей и задач в профессиональной деятельности с распределением обязанностей	Высокий уровень	5
Компетенция ПКН-1 - Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач			
Индикатор 1. Демонстрирует знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использует категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, категориального и научного аппарата при анализе экономических явлений и процессов.	Пороговый уровень	1
	Знание современных экономических	Продвинутый уровень	3

	концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, категориального и научного аппарата при анализе экономических явлений и процессов. **Умение** демонстрировать знания современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использовать категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов		
	Знание современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, категориального и научного аппарата при анализе экономических явлений и процессов. **Умение** демонстрировать знания современных экономических концепций, моделей, ведущих школ и направлений развития экономической науки, использовать категориальный и научный аппарат при анализе экономических явлений и процессов при анализе показателей хозяйственной деятельности	Высокий уровень	5
Индикатор 2 Выявляет сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливает текущие социально-экономические проблемы.			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** сущности и особенностей современных экономических процессов, их связи с другими процессами, происходящими в обществе	Пороговый уровень	1
	Знание сущности и особенностей современных экономических процессов, их связи с другими процессами, происходящими в	Продвинутый уровень	3

	обществе **Умение** выявлять сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливать текущие социально-экономические проблемы.		
	Знание сущности и особенностей современных экономических процессов, их связи с другими процессами, происходящими в обществе в настоящее время **Умение** выявлять сущность и особенности современных экономических процессов, их связь с другими процессами, происходящими в обществе, критически переосмысливать текущие социально-экономические проблемы и определять их тенденцию.	Высокий уровень	5
Индикатор 3. Грамотно и результативно пользуется российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации, знает основные направления экономической политики государства			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** российских и зарубежных источников научных знаний и экономической информации, основных направлений экономической политики государства	Пороговый уровень	1
	Знание российских и зарубежных источников научных знаний и экономической информации, основных направлений экономической политики государства **Умение** грамотно и результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации	Продвинутый уровень	3
	Знание российских и зарубежных источников	Высокий уровень	5

	научных знаний и экономической информации, основных направлений экономической политики государства **Умение** грамотно и результативно пользоваться российскими и зарубежными источниками научных знаний и экономической информации для анализа практических ситуаций		
Компетенция ПКН-6- Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово -экономических условиях			
Индикатор 1. Понимает содержание и логику проведения анализа деятельности экономического субъекта, приемы обоснования оперативных, тактических и стратегических управленческих решений.			
	Знание методик экономического анализа деятельности субъекта с учетом современных методов для обоснования выработки управленческих решений в части: оперативных, тактических и стратегических решений.	Пороговый уровень	1
	Знание методик экономического анализа деятельности субъекта с учетом современных методов для обоснования выработки управленческих решений в части: оперативных, тактических и стратегических решений. **Умение** выстроить логику проведения анализа деятельности экономического субъекта для обоснования управленческих решений.	Продвинутый уровень	3
	Знание методик экономического анализа деятельности субъекта с учетом современных методов для обоснования выработки управленческих решений в части: оперативных, тактических и стратегических эффективных решений. **Умение** выстроить логику проведения анализа деятельности экономического субъекта для обоснования управленческих решений	Высокий уровень	5

	на основе сравнения альтернативных методов.		
Индикатор 2. Предлагает варианты решения профессиональных задач в условиях неопределенности.			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** возможных вариантов решения профессиональных задач в условиях неопределенности	Пороговый уровень	1
	Знание возможных вариантов решения профессиональных задач в условиях неопределенности. **Умение** предложить вариант решения в условиях неопределенности.	Продвинутый уровень	3
	Знание возможных вариантов решения профессиональных задач в условиях неопределенности. **Умение** предложить оптимальный вариант решения в условиях неопределенности.	Высокий уровень	5
Компетенция ПКП-1- Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов			
Индикатор 1. Демонстрирует знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности	Пороговый уровень	1
	Знание российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности **Умение** демонстрировать знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности.	Продвинутый уровень	3
	Знание российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности **Умение** демонстрировать знания российских и международных нормативных документов для решения задач профессиональной деятельности и	Высокий уровень	5

	применять на практике.		
Компетенция ПКП-2 - Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах			
Индикатор 1. Организует и ведет бухгалтерский учет в экономических субъектах			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** способов организации и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах.	Пороговый уровень	1
	Знание способов организации и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах. **Умение** организовывать и вести бухгалтерский учет в экономических субъектах.	Продвинутый уровень	3
	Знание способов организации и ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах. **Умение** организовывать и вести бухгалтерский учет в экономических субъектах различных форм собственности и организационно – правовых форм.	Высокий уровень	5
Индикатор 2. Формирует показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** методов формирования показателей финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов	Пороговый уровень	1
	Знание методов формирования показателей финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов **Умение** формировать показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов	Продвинутый уровень	3
	Знание методов формирования показателей финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов разных организационно – правовых форм **Умение** формировать	Высокий уровень	5

	показатели финансовой отчетности для составления отчетных форм деятельности малого, среднего и крупного бизнеса		
Компетенция ПКП-3- Способность к применению методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров и обоснований, помогающих сформировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов			
Индикатор 1. Применяет методы экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов	Пороговый уровень	1
	Знание методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов **Умение** подготовить и представить аналитические обзоры для принятия управленческих решений.	Продвинутый уровень	3
	Знание методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров для принятия управленческих решений на уровне экономических субъектов **Умение** подготовить и представить аналитические обзоры для принятия оптимальных управленческих решений	Высокий уровень	5
Компетенция ПКП-4- Способность к подготовке и проведению аудиторских проверок, осуществлению контрольных процедур и организации системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм			
Индикатор 1. Осуществляет подготовку аудиторских проверок, контрольных процедур.			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** этапов подготовки аудиторских проверок.	Пороговый уровень	1
	Знание этапов подготовки аудиторских проверок. **Умение** использовать контрольные процедуры	Продвинутый уровень	3

	при аудиторских проверках.		
	Знание этапов подготовки аудиторских проверок. **Умение** использовать контрольные процедуры при аудиторских проверках согласно МСА.	Высокий уровень	5
Индикатор 2. Использует навыки проведения аудиторских проверок и контрольных процедур в экономических субъектах.			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** порядка проведения аудиторских проверок.	Пороговый уровень	1
	Знание порядка проведения аудиторских проверок **Умение** использовать контрольные процедуры в ходе оценки деятельности экономического субъекта.	Продвинутый уровень	3
	Знание порядок проведения аудиторских проверок. **Умение** использовать контрольные процедуры в ходе оценки деятельности экономического субъекта в соответствии с МСА.	Высокий уровень	5
Индикатор 3. Использует знания элементов системы внутреннего контроля для ее формирования в организациях разного профиля и организационно-правовых форм.			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** элементов системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно – правовых форм.	Пороговый уровень	1
	Знание элементов системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно – правовых форм. **Умение** оценить систему внутреннего контроля для ее формирования и оценки надежности в организациях разного профиля и организационно – правовых форм.	Продвинутый уровень	3
	Знание элементов системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно – правовых форм.		

	Умение оценить систему внутреннего контроля для ее формирования и оценки надежности в организациях разного профиля и организационно – правовых форм по соответствующим критериям.	Высокий уровень	5
Компетенция – ПКП-5 - Способность к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте			
Индикатор 1. Использует специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** специальных программных продуктов для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.	Пороговый уровень	1
	Знание специальных программных продуктов для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте. **Умение** применять специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций	Продвинутый уровень	3
	Знание специальных программных продуктов для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте. **Умение** применять специальные программные продукты для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономических субъектах различных организационно – правовых форм.	Высокий уровень	5
Индикатор 2. Демонстрирует владение специальными программными продуктами, применяемыми для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.			
отзыв, отчет, защита отчета	**Знание** особенностей применения специальных программных продуктов, применяемых в бухгалтерско – аналитических моделях	Пороговый уровень	1

	фиксации и анализа данных экономического субъекта.		
	Знание особенностей применения специальных программных продуктов, применяемых в бухгалтерско – аналитических моделях фиксации и анализа данных экономического субъекта. **Умение** демонстрировать владение специальными программными продуктами для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте.	Продвинутый уровень	3
	Знание особенностей применения специальных программных продуктов, применяемых в бухгалтерско – аналитических моделях фиксации и анализа данных экономического субъекта. **Умение** демонстрировать владение специальными программными продуктами для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте в условиях различных режимов налогообложения и организационно-правовых форм	Высокий уровень	5

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки умений и знаний, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций в процессе прохождения производственной практики

Примерные вопросы для собеседования

1. Назовите основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность объекта прохождения практики.
2. Назовите основные виды деятельности объекта прохождения практики.
3. Представьте характеристику структурных подразделений объекта прохождения практики.
4. Представьте характеристику основных полномочий руководителя структурного подразделения объекта прохождения практики.

5. Охарактеризуйте основные финансово-экономические показатели деятельности объекта прохождения практики.

6. Опишите алгоритмы расчета финансово-экономических показателей деятельности объекта прохождения практики.

7. Охарактеризуйте основные источники информации, необходимой для анализа и оценки результатов деятельности объекта прохождения практики.

8. Опишите особенности организации и ведения бухгалтерского учета объекта исследования.

9. Опишите методику формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.

10. Опишите последовательность организации и проведения аудиторской проверки (на примере исследуемых активов и обязательств).

Примеры оценочных средств для проверки каждой компетенции формируемой в период прохождения практики

компетенция	**типовые (примерные) задания**
Способность к индивидуальной и командной работе, социальному взаимодействию, соблюдению этических норм в межличностном профессиональном общении (УК-9)	Задание 1. Назовите основные этапы реализации совместного проекта. Задание 2 Опишите действие принципа «Обратной связи» в управлении и взаимодействии членов команды в осуществлении проектов. Задание 3 Приведите основные этические нормы, являющиеся основой для межличностного профессионального общения в деятельности экономических субъектов. Задание 4 Опишите необходимые компетенции сотрудников компании, которые способствуют успешной командной работе. Задание 5 Сформулируйте основные приемы распределения обязанностей в команде при выполнении совместного проекта
Владение основными научными понятиями и категориальным аппаратом современной экономики и их применение при решении прикладных задач (ПКН-1)	Задание 1 Назовите цель, задачи и основные принципы бухгалтерского учета. Задание 2 Опишите процесс формирования системы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации Задание 3 Назовите международные организации, осуществляющие деятельность в области бухгалтерского учета, в том числе по разработке международных стандартов финансовой отчетности. Задание 4 Охарактеризуйте основные этапы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности Задание 5

	Обоснуйте перечень показателей, используемых для оценки финансово-экономической деятельности организации, охарактеризуйте методику их применения.
Способность предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово - экономических условиях (ПКН-6)	Задание 1 Назовите ключевые принципы формирования Финансовой политики экономического субъекта в меняющихся условиях хозяйствования Задание 2 Охарактеризуйте основные подходы к организации фиксации данных, их контроля и анализа Задание 3 Сформулируйте основные подходы к учено – аналитическим моделям в различных учетных системах Задание 4 Опишите процесс разработки бюджета компании и виды бюджетов Задание 5 Обоснуйте применение современных зарубежных методов оценки деятельности экономических субъектов.
Способность к применению в профессиональной деятельности российских и международных нормативных документов (ПКП-1)	Задание 1 Назовите уровни нормативного регулирования деятельности экономических субъектов. (приведите примеры нормативных документов) Задание 2 Приведите нормативные документы, для регулирования составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономических субъектов, обязанных представлять консолидированную финансовую отчетность. Задание 3 Определите величину денежных потоков предприятия за год с распределением их по сферам деятельности. Задание 4 Рассчитайте финансовую устойчивость и кредитоспособность экономического субъекта. Задание 5 Обоснуйте этапы внутреннего аудита операций по экспорту и импорту товаров.
Способность к организации и ведению бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах (ПКП-2)	Задание 1 Сравните варианты организационной структуры финансовой службы аппарата экономического субъекта, обоснуйте выбор для исследуемого экономического субъекта. Задание 2 Опишите методику ведения бухгалтерского учета по формированию уставного капитала. Задание 3 Приведите расчет отклонений себестоимости продукции, работ, услуг при организации управленческого учета затрат по нормативному методу.

	Задание 4 Опишите процедуры, предшествующие формированию баланса Задание 5 Охарактеризуйте методику управленческого учета и системы отражениях операций на счетах управленческого учета
Способность к применению методов экономического анализа, подготовки и представления аналитических обзоров и обоснований, помогающих сформировать профессиональное суждение при принятии управленческих решений на уровне экономических субъектов (ПКП-3)	Задание 1 Проведите анализ показателей финансово-хозяйственной деятельности организации и охарактеризуйте закономерности развития деятельности организации. Задание 2 На основе проведенного анализа, выявить периоды или структурные подразделения, имевшие наилучшие результаты деятельности. Обобщите выводы. Задание 3 Опишите факторы, повлиявшие как положительно, так и отрицательно на изменение результата деятельности экономического субъекта за определенный период времени. Задание 4 Обоснуйте основные мероприятия, направленные на улучшение показателей финансово-хозяйственной деятельности Задание 5 Опишите ключевые показатели деятельности структурных подразделений во внутренней (сегментной) и внешней (финансовой) отчетности
Способность к подготовке и проведению аудиторских проверок, осуществлению контрольных процедур и организации системы внутреннего контроля в организациях разного профиля и организационно-правовых форм (ПКП-4)	Задание 1 Назовите основные принципы проведения аудиторских проверок Задание 2 Какими основными документами регулируется деятельность системы внутреннего контроля (СВК) экономического субъекта. Контрольная среда. Задание 3 Перечислите основные документы на проведение аудиторских проверок Задание 4 Приведите методы определения внутрихозяйственного риска не обнаружения ошибок. Рассчитайте риск аудиторской проверки Задание 5 Назовите главные критерии оценки рисков СВК
Способность к использованию специальных программных продуктов, применяемых для выполнения бухгалтерско-аналитических и контрольных функций в экономическом субъекте (ПКП -5)	Задание 1 Опишите некоторые автоматизированные программные продукты, применяемые в деятельности экономических субъектов. Оцените их эффективность. Задание 2 Охарактеризуйте основные принципы формирования и фиксации данных в программе «1С: Предприятие»

	Задание 3 Перечислите учетно- аналитические процедуры формирования внутренней управленческой отчетности в автоматизированной системе исследуемой организации Задание 4 Продемонстрируйте порядок формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности в программе «1С: Предприятие» Задание 5 В чем заключается особенность формирования системы налогового учета в автоматизированной учетной системе экономического субъекта.

Оценка уровня сформированности компетенций осуществляется на основании материалов, собранных в процессе прохождения практики, качества выполнения и оформления отчета о прохождении практики, содержания доклада на его защите и ответов на вопросы.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующие этапы формирования компетенций осуществляются в форме текущего и промежуточного контроля.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и владений:

Приказ Финуниверситета №о0557/о от 23.03.2017 «Об утверждении Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам бакалавриата и магистратуры в Финансовом университете».

Приказ Финуниверситета №о2270/о от 29.11.2018 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата и программы магистратуры в Финансовом университете».

Текущий контроль осуществляется в ходе прохождения практики и консультирования обучающихся (до 40 баллов), промежуточный контроль – в ходе защиты отчета (до 60 баллов).

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации оцениваются по 100-балльной шкале. Перевод в пятибалльную систему оценивания результатов освоения образовательной программы происходит с учетом следующей градации:

Количество набранных баллов по каждому виду итоговых испытаний	Оценка
2	3
86 – 100 баллов	«отлично»
70 - 85 баллов	«хорошо»
50 – 69 баллов	«удовлетворительно»
менее 50 баллов	«неудовлетворительно»

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «интернет», необходимых для проведения практики

9.1. Нормативно-правовые акты

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/

2. «Бюджетный кодекс Российской Федерации» от 31.07.1998 № 145-ФЗ (действующая редакция)// [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/

3. Гражданский Кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.consultant.ru

4. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 31.07.1998 № 146-ФЗ (действующая редакция) [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://www.consultant.ru

5. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 № 117-ФЗ (действующая редакция) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru

6. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» №307 ФЗ от 30.12.2008. (действующая редакция) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/

7. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» № 402 ФЗ от 06.12.2011. (действующая редакция) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/

8. «Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации № 34н от 29 июля 1998 г., с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/

9. Положения по бухгалтерскому учету (ПБУ 1–25) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.minfin.ru/

10. Методические указания Министерства финансов Российской Федерации по бухгалтерскому учету и отчетности [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.minfin.ru/

11. План счетов бухгалтерского учета финансово хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по его применению (утверждены приказом Министерства финансов Российской Федерации № 94н от 31 октября 2000 г.) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/

9.2. Основная литература

1. Анализ финансовой отчетности: Учебник / Под ред. М.А. Вахрушиной, Н.С. Пласковой. - Москва : Вузовский учебник, 2019. - 367 с. - ISBN 978-5-9558-0436-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1012372 .

2. Аудит: основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Н. В. Парушина, Е. А. Кыштымова. – М. : ИД ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. – Режим доступа: ЭБС Znanium по паролю.

3. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/11356. - ISBN 978-5-16-011053-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/966174

4. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468560

5. Бухгалтерский учет и экономический анализ бизнес- процессов: учебное пособие / Е.А. Мизиковский, И.Е. Мизиковский. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 216 с. - ISBN 978-5-9776-0517-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1089597

6. Бухгалтерский и налоговый учет : учебник / Э.Ч. Цыденова, Л.К. Аюшиева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 399 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_59cc9a7f45b4e1.25401086. - ISBN 978-5-16-012841-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1066005

9.3 Дополнительная литература

1. Анализ финансовой отчетности : учебник / Н. Н. Ильшева, С. И. Крылов. - Москва : Финансы и Статистика, 2021. - 370 с. - ISBN 978-5-00184-015-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1494324

2. Бухгалтерская и налоговая отчетность в таблицах и примерах (с учетом последних изменений в законодательстве) : практическое руководство / С. Левшова. - Санкт-Петербург : Питер, 2018. - 144 с. - (Серия «Бухгалтеру и аудитору»). - ISBN 978-5-4461-0681-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1789488

3. Бухгалтерский учет и анализ : учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 355 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1079194

4. Бухгалтерский учет и отчетность : учебник для бакалавров / С. Н. Поленова. - 2-е изд. - Москва : Дашков и К, 2021. - 402 с. - ISBN 978-5-394-04246-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1231986

5. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности предприятий : учебное пособие / Е. Ю. Сидорова, Н. В. Ломоносова. - Москва : Изд. Дом НИТУ «МИСиС», 2018. - 145 с. - ISBN 978-5-906953-68-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1240086

6. Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внешний и внутренний : учебное пособие / В.И. Осипов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 221 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1137320. - ISBN 978-5-16-016399-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1137320

7. Международные стандарты финансовой отчетности и аудита : учебник / М.А. Вахрушина, В.П. Суйц. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 447 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1096411. - ISBN 978-5-16-016325-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1096411

8. Управленческий учет и анализ : учебное пособие / Н. А. Ершова, О. В. Миронова. - Москва : РГУП, 2020. - 152 с. - ISBN 978-5-93916-800-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1191369

9.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Бюро экономического анализа [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.beafnd.org/ru/
2. Единый портал бюджетной системы Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа:http://budget.gov.ru/
3. Информационно-аналитическая система Standard&Poor’s [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.standardandpoors.ru
4. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.minfin.ruСервер органов государственной власти РФ //Режим доступа: http://www.gov.ru/
5. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.consultant.ru
6. Счетная палата Российской Федерации [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.ach.gov.ru
7. Федеральная служба государственной статистики [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.gks.ru/
8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.nalog.ru
9. Федеральное казначейство [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.roskazna.ru
10. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.cbr.ru

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1 Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Windows, Microsoft Office.
2. Антивирус ESET Endpoint Security

10.2. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Официальный интернет-портал правовой информации. – URL http://www.pravo.gov.ru

2. Справочная правовая система Консультант Плюс».– URL: http://www.consultant.ru/

3.Справочная правовая система «Гарант». – URL: http://www.garant.ru

4. Система комплексного раскрытия информации «СКРИН». – URL: https://skrin.ru/.

10.3. Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

Указанные средства не используются.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Материально-технической базой проведения практики является материально-техническая база предприятий (организаций, учреждений) различных сфер деятельности, в которых обучающиеся проходят практику.

Необходимая научная литература для прохождения практики имеется в ЭБС Орловского филиала Финуниверситета: электронно-библиотечная система издательства «ЮРАЙТ», электронно-библиотечная система «znanium.com», научная электронная библиотека elibrary.ru., электронная бибилиотека book.ru. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда Финансового университета обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Орловского филиала Финуниверситета, так и вне ее.

Приложение 1. Форма рабочего графика (плана) практики

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Орловский филиал

Кафедра «Экономика и менеджмент»

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

проведение производственной практики

обучающегося_____курса_____учебной группы

_____

(фамилия,имя,отчество)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Образовательная программ Бизнес- анализ, налоги и аудит

Профиль образовательной программы «Учет, анализ и аудит»

Место прохождения практики_____

Срок практики с «__»_____ 20__г. по «__»_____ 20__г.

№ п/п	Этапы практики по выполнению программ практики и индивидуального задания	Продолжительность каждого этапа практики (количество дней)
1	2	3

Руководитель практики от кафедры: _____ _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

Руководитель практики от организации: _____ _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

Приложение 2. Форма индивидуального задания

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Орловский филиал

Кафедра «Экономика и менеджмент»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по производственной практике

обучающегося_____курса_____учебной группы

_____

(фамилия,имя,отчество)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит

Профиль образовательной программы «Учет, анализ и аудит»

Место прохождения практики_____

Срок практики с «__»_____ 20__г. по «__»_____ 20__г.

№ п/п	Содержание индивидуального задания (перечень задач, подлежащих выполнению)
1	2

Руководитель практики от кафедры: _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Задания принял обучающийся _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО
Руководитель практики от организации _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Приложение 3. Форма дневника

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Орловский филиал

Кафедра «Экономика и менеджмент»

ДНЕВНИК

по производственной практике

обучающегося_____курса_____учебной группы

_____

(фамилия,имя,отчество)

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит

Профиль образовательной программы «Учет, анализ и аудит»

Орел 20__

Место прохождения практики_____

Срок практики с «__»_____ 20__г. по «__»_____ 20__г.

Должность, Ф.И.О. руководителя практики от организации_____

_____

УЧЕТ ВЫПОЛНЕННОЙ РАБОТЫ

Дата	Структурное подразделение	Краткое содержание работы обучающегося	Отметка о выполнении работы (подпись руководителя практики)
1	2	3	4

Руководитель практики от организации: _____ _____

(подпись) *(И.О. Фамилия)*

МП

Приложение 4. Образец титульного листа отчета по практике

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Орловский филиал

Кафедра «Экономика и менеджмент»

ОТЧЁТ

по Производственной практике
Технологическая (проектно – технологическая) практика
Преддипломная практика

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Образовательная программа Бизнес – анализ, налоги и аудит

Профиль образовательной программы «Учет, анализ и аудит»

Выполнил:
обучающийся учебной группы_____

_____ _____
(подпись) *(И.О. Фамилия)*

Проверили:

Руководитель практики от организации:

_____ _____
(должность) *(И.О. Фамилия)*

_____
(подпись)
М.П.

Руководитель практики
от кафедры:

_____ _____
(ученая степень и/или звание) *(И.О. Фамилия)*

_____ _____
(оценка) *(подпись)*

Орел 20__