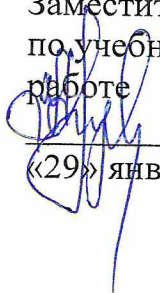


Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования
**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Бузулукский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической
работе

 Т.В. Круглова
«29» января 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по профессиональному модулю
ПМ.03 Выполнение работ должностям служащих
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Бузулук – 2026 г.

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Составитель:

Сухарева Олеся Сергеевна, преподаватель

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю рассмотрен и рекомендован на заседании предметно-цикловой комиссии экономических, учетных и кредитных дисциплин

Протокол от «__» _____ 2026 г. №__
Председатель предметно – цикловой
комиссии

Е.С. Петрянкина

1. Паспорт фонда оценочных средств
по профессиональному модулю ПМ.03 «Выполнение работ должностям
служащих»
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Результаты обучения (знания, умения)	Общие и профессиональные компетенции	Наименование темы	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль успеваемости	Промежуточная аттестация
<p>Знания: -учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; -порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; -процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; -приемы физического подсчета активов; -порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; -формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; -формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>Умения: -проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути с помощью цифровых образовательных платформ; -проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах с помощью цифровых образовательных платформ; -учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам с помощью цифровых образовательных платформ; -оформлять денежные и кассовые документы; -заполнять кассовую книгу и отчет кассира с помощью цифровых образовательных платформ. -составлять инвентаризационные описи с применением цифровых образовательных платформ;</p>	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.2 – 2.4.</p>	<p>«Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации»</p>	<p>Тест по теме «Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации»</p>	<p>Экзамен по модулю</p>
<p>Знания: -учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути; -учет денежных средств на расчетных и специальных счетах; -особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам; -порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги; -процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; -приемы физического подсчета активов; -порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; -формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p>	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.2 – 2.4.</p>	<p>«Организация кассовой работы экономического субъекта»</p>	<p>Практическое занятие – решение ситуационных задач</p>	

<p>-формирование бухгалтерских проводок по списанию недостат в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>Умения: -проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути с помощью цифровых образовательных платформ;</p> <p>-проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах с помощью цифровых образовательных платформ;</p> <p>-учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам с помощью цифровых образовательных платформ;</p> <p>-оформлять денежные и кассовые документы;</p> <p>-заполнять кассовую книгу и отчет кассира с помощью цифровых образовательных платформ.</p> <p>-составлять инвентаризационные описи с применением цифровых образовательных платформ;</p>				
<p>Знания: -учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</p> <p>-учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</p> <p>-особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</p> <p>-порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;</p> <p>-процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;</p> <p>-приемы физического подсчета активов;</p> <p>-порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</p> <p>-формирование бухгалтерских проводок по отражению недостатки ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p> <p>-формирование бухгалтерских проводок по списанию недостат в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>Умения: -проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути с помощью цифровых образовательных платформ;</p> <p>-проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах с помощью цифровых образовательных платформ;</p> <p>-учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам с помощью цифровых образовательных платформ;</p> <p>-оформлять денежные и кассовые документы;</p> <p>-заполнять кассовую книгу и отчет кассира с помощью цифровых образовательных платформ.</p> <p>-составлять инвентаризационные описи с применением цифровых образовательных платформ;</p>	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.2 – 2.4.</p>	<p>«Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств»</p>	<p>Практическое занятие – решение ситуационных задач</p>	
<p>Знания: -учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</p> <p>-учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</p> <p>-особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</p> <p>-порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;</p> <p>-процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;</p> <p>-приемы физического подсчета активов;</p> <p>-порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</p> <p>-формирование бухгалтерских проводок по отражению недостатки ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p> <p>-формирование бухгалтерских проводок по списанию</p>	<p>ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.2 – 2.4.</p>	<p>«Организация работы на контрольно - кассовых машинах (ККМ)»</p>	<p>Тест по теме «Организация работы на контрольно - кассовых машинах (ККМ)»</p>	

<p>недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>Умения: -проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути с помощью цифровых образовательных платформ;</p> <p>-проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах с помощью цифровых образовательных платформ;</p> <p>-учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам с помощью цифровых образовательных платформ;</p> <p>-оформлять денежные и кассовые документы;</p> <p>-заполнять кассовую книгу и отчет кассира с помощью цифровых образовательных платформ.</p> <p>-составлять инвентаризационные описи с применением цифровых образовательных платформ;</p>				
<p>Знания: -учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;</p> <p>-учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;</p> <p>-особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;</p> <p>-порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;</p> <p>-процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;</p> <p>-приемы физического подсчета активов;</p> <p>-порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</p> <p>-формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p> <p>-формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>Умения: -проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути с помощью цифровых образовательных платформ;</p> <p>-проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах с помощью цифровых образовательных платформ;</p> <p>-учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам с помощью цифровых образовательных платформ;</p> <p>-оформлять денежные и кассовые документы;</p> <p>-заполнять кассовую книгу и отчет кассира с помощью цифровых образовательных платформ.</p> <p>-составлять инвентаризационные описи с применением цифровых образовательных платформ;</p>	<p>ОК 01</p> <p>ОК 02</p> <p>ОК 03</p> <p>ОК 04</p> <p>ОК 05</p> <p>ОК 09</p> <p>ПК 1.1,</p> <p>ПК 1.3,</p> <p>ПК 2.2</p> <p>– 2.4.</p>	<p>«Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины»</p>	<p>Тест по теме «Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины»</p>	

Примечание

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.3. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

2. Комплект оценочных средств

1. Задания для текущего контроля

Задание 1.

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из четырех предложенных.

Какой документ является основанием для осуществления кассовых операций?

- 1) Товарный чек
- 2) Кассовый ордер
- 3) Счет-фактура
- 4) Договор поставки

Ответ:

Задание 2.

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из четырех предложенных.

Какой из следующих методов учета денежных средств используется в кассе?

- 1) Метод начисления
- 2) Метод учета по факту
- 3) Метод двойной записи
- 4) Метод планирования

Ответ:

Задание 3.

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из четырех предложенных.

Что такое "кассовый аппарат"?

- 1) Устройство для хранения наличных денег
- 2) Устройство для автоматизации расчетов и учета
- 3) Устройство для печати чеков
- 4) Устройство для контроля за товарными запасами

Ответ:

Задание 4.

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из четырех предложенных.

Какой из следующих документов не является кассовым?

- 1) Кассовый чек
- 2) Кассовый ордер
- 3) Платежное поручение
- 4) РКО (расходный кассовый ордер)

Ответ:

Задание 5.

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из четырех предложенных.

Какова максимальная сумма наличных расчетов между юридическими лицами в России?

- 1) 100 000 рублей
- 2) 300 000 рублей
- 3) 600 000 рублей
- 4) 1 000 000 рублей

Ответ:

Задание 6.

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из предложенных.

Что такое "первичные документы"?

- 1) Документы, подтверждающие операции
- 2) Документы, которые составляются в конце месяца
- 3) Документы, относящиеся к бухгалтерскому учету
- 4) Все вышеперечисленное

Ответ:

Задание 7.

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из четырех предложенных.

Какое из следующих действий является нарушением кассовой дисциплины?

- 1) Проведение инвентаризации кассы
- 2) Выдача наличных без оформления документов
- 3) Заполнение кассового журнала
- 4) Хранение наличных в сейфе

Ответ:

Задание 8.

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа

Что такое "инкассация"?

- 1) Процесс выдачи наличных денег
- 2) Процесс сбора наличных денег из кассы
- 3) Процесс учета товарных запасов
- 4) Процесс обмена валюты

Ответ:

Обоснование:

Задание 9.

Соотнесите элементы с их описанием.

Описание		Элементы	
А	Учет безналичных	1	Кассовый чек
Б	Учет наличных операций	2	Кассовый ордер
В	Оформление поступления	3	Платежное поручение

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

Задание 10.

Соотнесите элементы и их характеристику.

Характеристика		Элемент	
А	Процесс сдачи наличных денег	1	Инкассация
Б	Документы, подтверждающие финансовые операции	2	Кассовый журнал
В	Документ для учета всех операций с денежными средствами	3	Первичные документы

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

Задание 11.

Прочитайте текст, выберите несколько верных ответов из четырех предложенных и обоснуйте ответ.

Что такое "первичные документы"? (Выберите все подходящие варианты)

- 1) Документы, подтверждающие операции
- 2) Документы, которые составляются в конце месяца
- 3) Документы, относящиеся к бухгалтерскому учету
- 4) Все вышеперечисленное

Ответ:

Обоснование:

Задание 12.

Соотнесите понятия и их определения

Определение		Понятие	
А	Расчеты, проводимые через банки, без использования наличных денег	1	Безналичный расчет
Б	Документы, фиксирующие финансовые операции (чек, ордер и т.д.)	2	Первичные документы

В	Процесс сбора и транспортировки наличных денег в банк	3	Инкассация
---	---	---	------------

Запишите выбранные цифры под соответствующими буквами:

А	Б	В

Задание 13.

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из предложенных.

Кто отвечает за сохранность денежных средств в кассе?

- 1) Бухгалтер
- 2) Кассир
- 3) Директор предприятия
- 4) Все вышеперечисленные

Ответ:

Задание 14.

Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

Какой документ необходимо составить при возврате товара?

- 1) Кассовый чек
- 2) Акт возврата
- 3) Счет-фактура
- 4) Платежное поручение

Ответ:

Обоснование:

Задание 15.

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из четырех предложенных.

Какой из следующих видов расчетов не может быть произведен через кассу?

- 1) Наличный расчет с клиентами
- 2) Безналичный расчет через банк
- 3) Расчет с поставщиками наличными
- 4) Выплата зарплаты наличными

Ответ:

Задание 16.

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из четырех предложенных

Что такое "кассовый журнал"?

- 1) Документ для учета всех операций с денежными средствами
- 2) Документ для учета товарных запасов
- 3) Документ для учета дебиторской задолженности
- 4) Документ для учета кредиторской задолженности

Ответ:

Задание 17.

Прочитайте текст, выберите правильный ответ из предложенных четырех.

Что необходимо делать в конце рабочего дня кассира?

- 1) Оформить инвентаризацию кассы
- 2) Закрыть кассовый аппарат
- 3) Подсчитать наличные и составить отчет о движении денежных средств
- 4) Все вышеперечисленное

Ответ:

Обоснование:

Задание 18.

Прочитайте текст, выберите один верный ответ из четырех предложенных.

Какой штраф может быть наложен на кассира за нарушение кассовой дисциплины?

- 1) Предупреждение
- 2) Штраф в размере одного оклада
- 3) Штраф в размере двух окладов
- 4) Увольнение

Ответ:

Задание 19.

Прочитайте текст, выберите несколько верных ответов из четырех предложенных

Какие документы являются основанием для осуществления кассовых операций? (Выберите все подходящие варианты)

- 1) Кассовый ордер
- 2) Товарный чек
- 3) Платежное поручение
- 4) Счет-фактура

Ответ:

Задание 20.

Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ.

Инкассация — это процесс _____ и доставки наличных денег в банк.

Ключи к оцениванию

№ задания	Верный ответ	Критерии	Тип заданий	Уровень сложности	Код компетенции	Время выполнения задания
1	2	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных	базовый	ОК 01, 02, 03,04,05,09	1-3 мин
2	2	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных	базовый	ОК 01, 02, 03,04,05,09	1-3 мин
3	2	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных	базовый	ОК 01, 02, 03,04,05,09	1-3 мин
4	3	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных	базовый	ОК 01, 02, 03,04,05,09	1-3 мин
5	3	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных	базовый	ОК 01, 02, 03,04,05,09	1-3 мин

6	1	1 б – полное правильное соответств ие 0 б – остальные случаи	Задание комбинирован ного типа с выбором одного верного ответа из предложенны х	базовый	ОК 01, 02, 03,04,05,0 9	1-3 мин
7	2	1 б – полное правильное соответств ие 0 б – остальные случаи	Задание комбинирован ного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенны х	базовый	ОК 01, 02, 03,04,05,0 9	1-3 мин
8	2	1 б – полное правильное соответств ие 0 б – остальные случаи	Задание комбинирован ного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенны х и обоснованием выбора	повышенны й	ОК 01, 02, 03,04,05,0 9	1-3 мин
9	А-3 Б-1 В-2	1 б – полное правильное соответств ие 0 б – остальные случаи	Задание закрытого типа на установление соответствия	повышенны й	ОК 01, 02, 03,04,05,0 9	3-5 мин
10	2-В, 1-А, 3-Б	1 б – полное правильное соответств ие 0 б – остальные случаи	Задание закрытого типа на установление соответствия	повышенны й	ОК 01, 02, 03,04,05,0 9	3-5 мин
11	1,3	1 б – полное правильное соответств ие 0 б – остальные	Задание комбинирован ного типа с выбором нескольких вариантов ответа	повышенны й	ОК 01, 02, 03,04,05,0 9	1-3 мин

		случаи	из предложенных и развернутым обоснованием выбора			
12	А-1, Б-2, В-3	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание закрытого типа на установление соответствия	повышенный	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09	5-10 мин
13	2	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных	базовый	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09	3-5 мин
14	2	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора	повышенный	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09	3-5 мин
15	2	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных	базовый	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09	1-3 мин
16	1	1 б – полное правильное соответствие 0 б – остальные случаи	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных	базовый	ОК 01, 02, 03, 04, 05, 09	3-5 мин

			х			
17	4	1 б – полное правильное соответств ие 0 б – остальные случаи	Задание комбинирован ного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенны х	базовый	ОК 01, 02, 03,04,05,0 9	1-3 мин
18	3	1 б – полное правильное соответств ие 0 б – остальные случаи	Задание комбинирован ного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенны х	базовый	ОК 01, 02, 03,04,05,0 9	1-3 мин
19	1,2	1 б – полное правильное соответств ие 0 б – остальные случаи	Задание комбинирован ного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенны х	базовый	ОК 01, 02, 03,04,05,0 9	1-3 мин
20	сбора	1 б – полное правильное соответств ие 0 б – остальные случаи	Задание открытого типа с развернутым ответом	высокий	ОК 01, 02, 03,04,05,0 9	5-10 мин
Итого						90 минут

Оценивание заданий с развернутым ответом

Критерии оценки:

1. Правильность ответа (отсутствие фактических ошибок)
 2. Полнота ответа (раскрытие объема используемых понятий)
 3. Обоснованность ответа (наличие аргументов)
 4. Логика изложения ответа (грамотная последовательность излагаемого материала)
 5. Сопоставимость с эталонными ответом
- Наличие эталонного ответа

2. Вопросы и задания для промежуточной аттестации

Примерные экзаменационные вопросы и задания для экзамена по модулю

Критерии оценки промежуточной аттестации

При ответе на теоретические вопросы:

1. Оценкой «5» (отлично) оценивается всесторонне и полностью раскрытое содержание вопроса, глубокое и полное понимание излагаемого материала, знание современных проблем в области бухгалтерского учета организаций, наличие собственной аргументированной позиции по данному вопросу, студент владеет профессиональным языком. Ответ конкретен, логичен, последователен.

2. Оценкой «4» (хорошо) оценивается правильно раскрытое содержание вопроса с соблюдением логики изложения материала, знание современных проблем в области бухгалтерского учета организаций, однако в ответе на уточняющие и дополнительные вопросы допущены некоторые неточности; студент не всегда четок, логичен и последователен при изложении учебного материала.

3. Оценкой «3» («удовлетворительно») оценивается ответ: при ответе студент затрудняется отвечать на поставленный вопрос, показывает слабое знание материала, демонстрирует неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам, не дает полного, развернутого ответа на заданный вопрос.

4. Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется за следующий ответ: при ответе студент затрудняется отвечать на поставленный вопрос, не знает теории, при ответе допускает существенные ошибки.

При решении практического задания учитывается:

1. На оценку «5» («отлично») - студент задание выполнил полностью и правильно, сделал правильные выводы.

2. На оценку «4» (хорошо) - студент выполнил задание верно с учетом 2-3 незначительных ошибок исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

3. На оценку «3» – студент выполнил задание правильно не менее чем на половину или допущена существенная ошибка.

4. Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется в том случае, если студент допустил число ошибок и недочетов превосходящее норму, при которой может быть выставлена оценка «3», или если правильно выполнил менее половины работы.