|  |  |
| --- | --- |
| **Этапы подготовки** | **ДУП21-1****Сроки исполнения** |
| Первое собрание по практике | Ответственная за проведение и организацию практики на Кафедре психологии и развития человеческого капитала (КПиРЧК) – доцент, к.э.н. Субочева Алла Олеговна (aosubocheva@fa.ru)проведет онлайн-собрание (оформление договора о практике между Финуниверситетом и профильной организацией) **19 июня 2025 г. в 18.00:**[**https://my.mts-link.ru/j/3609577/2040558039**](https://my.mts-link.ru/j/3609577/2040558039)**До 15 июля 2025 г.** необходимо предоставить на выпускающую Кафедру оформленные договоры о практике на бумажном носителе (в 2-х экз). |
| Второе собрание по практике | Ответственная за проведение и организацию практики на КПиРЧК Субочева Алла Олеговна (aosubocheva@fa.ru) проведет онлайн-собрание **07 октября 2025 г.** (дата может быть скорректирована) **в 18.00:** [**https://my.mts-link.ru/j/3609577/176733399**](https://my.mts-link.ru/j/3609577/176733399) |
| Практика (14 недель) | Учебная: 15.09-12.10.2025 (4 недели)Производственная, в том числе преддипломная: 13.10-21.12.2025 (10 недель) |
| Подготовка отчетов по практике | По каждому виду практики готовится отдельный отчет (2 отчета).Бланки по практике вам будут направлены на электронную почту специалистами выпускающей кафедры.**До 17 декабря 2025 г. (включительно) необходимо разместить отчеты в формате word на org.fa.ru в разделе «Практика».** После согласования руководителем практики от выпускающей кафедры Субочевой А.О. **до 21 декабря 2025 г. (включительно)** необходимо разместить отчеты по практике на org.fa.ru. в формате pdf c подписями и печатями организации. |
| Защита отчетов по практике | Зачет по каждому виду практики: с 22.12.2025 г. по 26.12.2025 г.**Конкретная дата зачета будет сообщена позднее.**  |