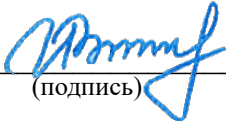


УТВЕРЖДАЮ
Директор Алтайского филиала
Финуниверситета


(подпись) В.А. Иванова
(ф.и.о)

Положение

о спортивно-оздоровительном центре, расположенном по адресу:
проспект Ленина, зд.121,
Алтайского филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при
Правительстве Российской Федерации»

г. Барнаул, 2026

1. Общие положения спортивно-оздоровительного центра

1.1. Спортивно-оздоровительный центр (далее-СОЦ) является структурным подразделением Алтайского филиала федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации» (далее - Филиал).

1.2. СОЦ расположен по адресу: г. Барнаул, проспект Ленина, зд.121.

1.3. СОЦ действует в соответствии с:

1.3.1 Конституцией РФ;

1.3.2 Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

1.3.3 Уставом Финансового университета;

1.3.4 Локальными нормативными актами Финансового университета и Алтайского филиала;

1.3.5 Настоящим Положением.

1.4. СОЦ использует символику Финансового университета в порядке, установленном локальными актами вуза.

2. Цели и задачи спортивно-оздоровительного центра

2.1. Основные цели деятельности СОЦ:

2.1.1 Вовлечение обучающихся, преподавателей и сотрудников филиала в систематические занятия физической культурой и спортом;

2.1.2 Пропаганда здорового образа жизни среди студентов, сотрудников и членов их семей;

2.1.3 Обеспечение условий для проведения учебных занятий по физической культуре;

2.1.4 Создание комфортных и безопасных условий для занятий спортом в соответствии с установленными нормами;

2.1.5 Развитие массового студенческого спорта и физкультурно-оздоровительной работы.

2.2. Основные задачи СОЦ:

2.2.1 Организация учебного процесса по дисциплине «Физическая культура»;

2.2.2 Проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий для обучающихся и сотрудников филиала;

- 2.2.3 Подготовка сборных команд филиала к соревнованиям различного уровня;
- 2.2.4 Оказание физкультурно-оздоровительных услуг обучающимся, сотрудникам и членам их семей;
- 2.2.5 Содействие развитию адаптивной физической культуры и реабилитации;
- 2.2.6 Внедрение передовых методик и технологий в учебно-тренировочный процесс.

3. Структура и объекты спортивно-оздоровительного центра

3.1. В состав СОЦ входят:

- 3.1.1 Территория - 5332,0 м²
- 3.1.2 Здание 4 этажа и подвал общая площадь - 4828,00 м²
- 3.1.3 Бассейн (25 м, 6 дорожек);
- 3.1.4 Универсальный спортивный зал для игровых видов спорта (волейбол, баскетбол, мини футбол).
- 3.1.5 Спортивный зал для гимнастики, единоборств;
- 3.1.6 Тренажерный зал;
- 3.1.7 Учебные аудитории и методические кабинеты для учебного процесса;
- 3.1.8 Конференц зал;
- 3.1.9 Переговорная комната;
- 3.1.10 Медицинский кабинет;
- 3.1.11 Массажный кабинет;
- 3.1.12 Буфет/столовая;
- 3.1.13 Раздевалки и душевые;
- 3.1.14 Зона коворкинга с панорамными окнами (4-й этаж);
- 3.1.15 Технические помещения для обеспечения жизнедеятельности центра.

3.2. В структуре СОЦ предусмотрены следующие подразделения:

- 3.2.1 Администрация СОЦ;
- 3.2.2 Тренерско-преподавательский состав;
- 3.2.3 Медицинский персонал;

- 3.2.4 Инженерно-техническая служба;
- 3.2.5 Обслуживающий персонал.

4. Виды деятельности спортивно-оздоровительного центра

4.1. СОЦ осуществляет следующие виды деятельности:

- 4.1.1 Проведение учебных занятий по дисциплине «Физическая культура» для обучающихся филиала;
- 4.1.2 Организация спортивных секций и групп оздоровительной направленности;
- 4.1.3 Проведение индивидуальных и групповых тренировок;
- 4.1.4 Занятия аква-аэробикой и плаванием;
- 4.1.5 Организация и проведение спортивных соревнований, фестивалей и турниров (в т. ч. межвузовских);
- 4.1.6 Реализация программ адаптивной физической культуры;
- 4.1.7 Предоставление спортивных объектов в аренду (в рамках уставной деятельности);
- 4.1.8 Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- 4.1.9 Методическая поддержка преподавателей физической культуры.

5. Порядок предоставления услуг спортивно-оздоровительного центра

5.1. Услуги СОЦ предоставляются на основании:

- 5.1.1 Учебных расписаний филиала (для обязательных занятий);
- 5.1.2 Утверждённых графиков работы секций и групп;
- 5.1.3 Договоров с физическими и юридическими лицами (при оказании платных услуг);
- 5.1.4 Правил внутреннего распорядка СОЦ.

5.2. Доступ к объектам СОЦ осуществляется при наличии:

- 5.2.1 Студенческого билета для обучающихся;
- 5.2.2 Электронные кампусные карты: пластиковые карты, объединяющие функции студенческого билета, пропуска в здание и банковской карты.
- 5.2.3 Постоянные пропуска (удостоверения): пластиковые или бумажные пропуска для сотрудников и преподавателей.
- 5.2.4 Временные или разовые пропуска: оформляются посетителю на основании предварительной заявки, поданной в филиал.
- 5.2.5 Абонементы или разового билета (для платных услуг);

5.2.6 Договор, паспорт и квитанция об оплате: при оказание платных услуг в случаях отсутствия электронной карты.

5.2.7 По списку посетителей на посту охраны: по предъявлению паспорта.

5.3. Стоимость платных услуг определяется прејскурантом, утверждённым руководством филиала. Предусмотрены льготы для:

5.3.1 Обучающихся филиала;

5.3.2 Сотрудников Финансового университета;

5.3.3 Членов сборных команд;

6. Управление спортивно-оздоровительного центра

6.1. Руководство СОЦ осуществляет руководитель, назначаемый приказом ректора Финансового университета по представлению директора Алтайского филиала.

6.2. Руководитель:

6.2.1 Организует работу СОЦ в соответствии с планами филиала;

6.2.2 Утверждает расписание занятий и мероприятий;

6.2.3 Контролирует соблюдение норм безопасности и санитарных требований;

6.2.4 Распоряжается имуществом СОЦ в пределах полномочий;

6.2.5 Несёт ответственность за выполнение целей и задач СОЦ.

6.3. Руководитель может создавать методический совет для рассмотрения вопросов учебно-тренировочного процесса и развития СОЦ.

7. Финансово-хозяйственная деятельность спортивно-оздоровительного центра

7.1. Финансирование СОЦ осуществляется за счёт:

7.1.1 Бюджетных средств (в рамках сметы филиала);

7.1.2 Доходов от оказания платных услуг;

7.1.3 Целевых средств Финансового университета;

7.1.4 Спонсорских и благотворительных взносов.

7.2. СОЦ ведет бухгалтерский и налоговый учет, а также формирует отчетность в соответствии с Федеральным законом № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Учет обеспечивается централизованной бухгалтерией Филиала.

8. Права и обязанности посетителей спортивно-оздоровительного центра

8.1. Посетители СОЦ имеют право:

- 8.1.1 Пользоваться услугами и объектами СОЦ в соответствии с расписанием;
- 8.1.2 Получать информацию о работе СОЦ и правилах его посещения;
- 8.1.3 Обращаться с предложениями и жалобами к администрации.

8.2. Посетители обязаны:

- 8.2.1 Соблюдать правила СОЦ;
- 8.2.2 Соблюдать правила внутреннего распорядка и техники безопасности;
- 8.2.3 Бережно относиться к имуществу СОЦ;
- 8.2.4 Своевременно оплачивать платные услуги;
- 8.2.5 Выполнять требования персонала СОЦ.

9. Заключительные положения спортивно-оздоровительного центра

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Алтайского филиала Финансового университета.

9.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора филиала по согласованию с ректором Финансового университета.

9.3. Прекращение деятельности СОЦ осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством РФ и локальными актами Финансового университета.