

УТВЕРЖДАЮ
Директор, председатель Ученого совета
Пензенского филиала Финуниверситета


В.В. Бондаренко
«27» июня 2025 г.

ОТЧЕТ

о ходе реализации решений Учёного совета Пензенского филиала Финуниверситета,
принятых в 2024-2025 учебном году

Дата и № протокола	Формулировка вопроса	Принятые решения	Срок исполнения	Ответственные	Ход выполнения
Протокол № 13 от 25.09.2024	О выполнении КПРД филиала на текущий период	2.3. Заслушать доклад о динамике выполнения КПРД филиала на заседании Ученого совета филиала	23.10.2024, 27.11.2024	Кальскова Е.А., зам. директора, зав кафедрами Барбашова С.А., Юдина В.А.	Выполнено
	О готовности к 2024-2025 уч. году кафедр филиала: обеспеченность учебного процесса НПР в рамках выполнения требований ОС ВО Финуниверситета	3.3. Заслушать доклад о мерах по выполнению показателя соответствия кафедры «Экономика и финансы» Пензенского филиала требованиям к кадровым условиям реализации образовательных программ на заседании Ученого совета филиала 23.10.2024	23.10.2024	Барбашова С.А., зав. кафедрой «ЭиФ»	Выполнено

	Об итогах работы приемной кампании филиала в 2024 г.	6.6. Заведующим кафедрами назначить ответственных от кафедр в количестве по 1 представителю для комплексной работы в составе проектной группы по сопоставлению учебных планов.	03.10.2024	Барбашова С.А., зав. кафедрой «ЭиФ», Юдина В.А., зав. каф. «МИиОН»	Выполнено
		6.7. В целях активизации профориентационной деятельности сформировать план-график работы с предприятиями реального сектора экономики г. Пензы и Пензенской области на октябрь-декабрь 2024 г.	10.10.2024	Барбашова С.А., зав. кафедрой «ЭиФ», Юдина В.А., зав. каф. «МИиОН».	Выполнено
	Об утверждении планов воспитательной работы со студентами, плана работы кураторов на 2024-2025 уч. год	7.3. Дополнить план воспитательной работы пунктами: по работе с иностранными обучающимися, с набором социально-адаптационных мероприятий; по стимулированию активности студентов для развития профиля филиала в ВК.	01.10.2024	Зябликова О.А., ответственный за воспитательную работу.	Выполнено

	Об утверждении плана работы студенческого Совета на 2024-2025 уч. год	8.1. Утвердить план работы студенческого Совета Пензенского филиала на 2024-2025 уч. год. с учетом дополнения мероприятиями медиа-активности студентов, мероприятиями регионального и федерального уровня для участия студентов. 8.2. Проработать вопросы включения студенческого Совета Пензенского филиала в студенческое ДПО Финансового университета, сотрудничества со студенческими Советами профильных колледжей Финансового университета	18.10.2024	Макарова М.О., председатель студенческого Совета	Выполнено
Протокол № 14 от 23.10.2024	О подготовке заявок на грантовую поддержку по приобретению учебно-методической литературы для Пензенского филиала Финуниверситета	3.3. Совместно с заведующими кафедрами филиала разработать тематики мероприятий для учащихся школ и колледжей	15.11.2024	Ершова Т.Н., библиотекарь	Выполнено

	О проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу по кафедре «Менеджмент, информатика и общегуманитарные науки».	6.4.5. Рекомендовать Глебовой М.В. выполнить: 1 публикацию в изданиях, входящих в перечень МБНЦ Web of Science, Scopus, RSCI; 6 публикаций в изданиях Перечня ВАК из списка российских научных журналов, рекомендованных научно-педагогическим работникам Финансового университета для публикации научных статей; подготовить и опубликовать 2 учебных издания по профилю преподаваемых дисциплин.	30.12.2027 г., с промежуточным заслушиванием результатов в декабре 2025 г., в декабре 2026 г.	Глебова М.В., доцент каф. «МИиОН»	В процессе выполнения
Протокол № 15 от 27.11.2024	О плане работы филиала на 2025 г. в соответствии с утвержденными КПРД.	1.3. Руководителям структурных подразделений до 03.12.2024 г. подготовить план достижения следующих показателей КПРД: 1.3. Количество школ, получающих методическую поддержку университета; 2.2. Число статей в журналах из списка ВАК, рекомендованных Финуниверситетом.	03.12.2024	Барбашова С.А., зав. кафедрой «ЭиФ», Юдина В.А., зав. каф. «МИиОН»	Выполнено

	О мерах, принимаемых для обеспечения антитеррористической безопасности филиала. О состоянии гражданской обороны филиала.	2.2. Подготовить План обучения студентов и сотрудников филиала вопросам антитеррористической безопасности и гражданской обороны.	25.01.2025	Пыхтунов В.И.	В процессе выполнения
		2.3. Провести в исполнение мероприятия плана обучения студентов и сотрудников филиала вопросам антитеррористической безопасности и гражданской обороны.	25.03.2025	Пыхтунов В.И.	
		2.4. Подготовить памятки для сайта и соц. сетей по мероприятиям обеспечения антитеррористической безопасности, гражданской обороны филиала.	25.01.2025	Пыхтунов В.И., Макарова М.О.	
	О результатах профработы за октябрь-ноябрь и плане профработы на декабрь 2024 г.	На основе заявок партнерских школ и колледжей, поступивших при участии сотрудников и преподавателей филиала, Подготовить план-график посещения Музея истории денег России и мира с указанием группы спикеров и с наименованием мероприятий.	03.12.2024	Сигуева Е.В., директор курсов ДО	Выполнено
Протокол № 16 от 25.12.2024	О выполнении индивидуальных планов магистрантов 3 курса заочной формы обучения	Руководителю магистерской программы заочной формы обучения Лескиной О.Н. сформировать памятку о выполнении магистрантами НИР	15.01.2025	Лескина О.Н., доцент каф. «ЭиФ»	Выполнено

	О плане профориентационной работы на январь-февраль 2025г.	Заведующим кафедрами совместно с администрацией филиала проработать вопрос формирования классов Финансового университета для базовых школ в рамках сетевого партнерства Пензенского филиала Финуниверситета	03.02.2025	Барбашова С.А., зав. кафедрой «ЭиФ», Юдина В.А., зав. каф. «МИиОН»	Выполнено
Протокол № 17 от 22.01.2025	О привлечении обучающихся старших классов и курсов Пензенской области к просмотру экспозиции Музея истории денег России и мира – «Военные деньги в период Великой отечественной войны» к празднованию 80-летия Победы	Сформировать график посещения экспозиции Музея истории денег России и мира – «Военные деньги в период Великой отечественной войны»	03.02.2025	Сигуева Е.В., директор курсов ДО, Барбашова С.А., зав. кафедрой «ЭиФ», Юдина В.А., зав. каф. «МИиОН»	Выполнено
Протокол № 18 от 26.02.2025	Об утверждении перечня элективных дисциплин и факультативов для реализации в 2025-2026 уч. году, в том числе для набора 2025 г.	Провести прием заявлений от студентов по выбору дисциплин, представить результаты выбора заведующему учебной частью до 15.03.2025.	15.03.2025	Барбашова С.А., зав. кафедрой «ЭиФ», Юдина В.А., зав. каф. «МИиОН»	Выполнено
	О работе кураторов	4.2.Кураторам студенческих групп очной формы обучения: – провести работу с каждым студентом по вопросам контроля текущей успеваемости и профилактики отчислений; – активизировать участие студентов курируемых групп в профориентационной работе.	15.03.2025	кураторы учебных групп очной формы обучения.	Выполнено
	О выполнении КПРД Пензенского филиала за январь-февраль 2025 г.	5.1.2. Проработать график выполнения показателей КПРД с указанием ответственных лиц и сроков выполнения показателей.	06.03.2025	Кальскова Е.А., зам. директора	Выполнено

	О работе с потенциальными абитуриентами по сокращенным программам обучения	5.2.4. Заведующему учебной частью Таишевой К.С. провести вебинар по особенностям поступления на программы обучения по ИУП (март-апрель 2025 г.). 5.2.5. Заведующим кафедрами активизировать работу с абитуриентами из профильных колледжей, не заполнивших форму сбора данных.	20.03.2025	Таишева К.С., зав.уч. частью, Барбашова С.А., зав. кафедрой «ЭиФ», Юдина В.А., зав. каф. «МИиОН»	Выполнено
Протокол № 19 от 26.03.2025	О выполнении требований ОС к техническому и информационному обеспечению реализуемых программ в 2025 году	1.3. Для обеспечения качества учебного процесса в 2025 уч. году необходимо ввести в эксплуатацию компьютерный класс в 102 кабинете, закупить стойки для интерактивных панелей и установить их	30.04.2024	Сурин Д.М., начальник отдела ВТ	Выполнено
		1.4. Изучить возможности применения VR оборудования в учебном процессе, необходимое программное обеспечение для работы VR лаборатории	18.04.2024	Сурин Д.М., начальник отдела ВТ, Барбашова С.А., зав. кафедрой «ЭиФ», Юдина В.А., зав. каф. «МИиОН»	В процессе выполнения
Протокол № 21 от 28.05.2025	О готовности филиала к работе по приёму абитуриентов в 2025 году	2.3. Начальнику административно-хозяйственного отдела Яшиной О.В. к 16.06.2025 организовать подготовку аудиторий 102, 103, холла на первом этаже для работы по приёму абитуриентов в 2025 году.	16.06.2025	Яшина О.В., начальник АХО	Выполнено

		2.4. Начальнику отдела ВТ Сурину Д.М. в срок к 16.06.2025 обеспечить работу технических секретарей по приему абитуриентов в аудиториях 102, 103.	16.06.2025	Сурин Д.М., начальник отдела ВТ	Выполнено
		2.5. Техническим секретарям, задействованным в работе по организации приема абитуриентов в Пензенском филиале Финуниверситета в 2025 году, распределить функции и обязанности. Утвердить график приёма абитуриентов, вступительных испытаний и работы технических секретарей.	10.06.2025	Таишева К.С., зав. учебной частью	Выполнено
		2.6. Ответственному за воспитательную работу, к.э.н., доценту Зябликовой О.А. к 10.06.2025 представить на утверждение директору филиала список волонтеров приемной кампании 2025 года из числа членов и активистов студенческого Совета на период с 30.06.2025 по 02.08.2025 (исходя из потребности не менее двух человек в день).	10.06.2025	Зябликова О.А., доцент каф. «МИиОН»	Выполнено
	О работе студенческого Совета за 2024-2025 уч. год., о предварительном плане работы студенческого Совета за 2025-2026 уч. год.	5.5. Маркетологу Пензенского филиала Финуниверситета сформировать чек лист, техническое задание для работы сектора внешних связей и информационного сектора студенческого Совета.	16.06.2025	Сергеева Н.В., маркетолог	Выполнено

		5.6. Макаровой М.О. рассмотреть возможность внесения изменений в структуре студенческого Совета в 2025-2026 г., связанные с формированием Медиацентра на базе активистов сектора внешних связей и информационного сектора.	01.10.2025	Зябликова О.А., доцент каф. «МИиОН», Сергеева Н.В., маркетолог, Макарова М.О., председатель студенческого Совета	Выполнено
	О выполнении КПРД Пензенского филиала за январь-май 2025 г.	7.2. Проработать график выполнения показателей КПРД за 12 месяцев (план) с указанием ответственных лиц и сроков выполнения показателей.	16.06.2025	Кальскова Е.А., зам. директора	Выполнено
	О реализации Плана маркетинговой деятельности филиала	8.1.2. Маркетологу разработать комплексную маркетинговую стратегию Пензенского филиала Финуниверситета на 2025-2026 гг.	16.06.2025	Сергеева Н.В.	Выполнено
Протокол № 22 от 25.06.2025	Об утверждении рабочих программ и приложений к рабочим программам дисциплин, изучаемых в 2025-2026 уч. году по реализуемым образовательным программам	4.3. Сотрудникам отдела ВТ обеспечить техническое сопровождение размещения материалов по наполнению ООП кафедр на образовательном сервисе campus.fa.ru.	01.09.2025	Сурин Д.М.	В процессе выполнения
	Об утверждении перечня образовательных программ для их реализации в 2026 году	5.3. Направить перечень образовательных программ филиала для включения в приказ об утверждении Перечня Финуниверситета.	10.09.2025	Кальскова Е.А.	В процессе выполнения
	О проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-	8.1.5. Бурмистровой О.А. осуществить две публикации в изданиях, включенных в ядро РИНЦ до 10.02.2028.	10.02.2028	Бурмистрова О.А.	В процессе выполнения

	преподавательскому составу по кафедре «Экономика и финансы» Пензенского филиала Финуниверситета	8.1.8. Лескиной О.Н. осуществить две публикации в изданиях, включенных в ядро РИНЦ до 10.02.2028.	10.02.2028	Лескина О.Н.	В процессе выполнения
		8.1.11. Колгановой Н.В. выполнить все дополнительные показатели, учитываемые при проведении конкурса на должность доцента филиалов Финансового университета до 10.02.2028, принять участие в работе курсов ДО Пензенского филиала, осуществить две публикации в изданиях, включенных в ядро РИНЦ до 10.02.2028.	10.02.2028	Колганова Н.В.	В процессе выполнения
		8.1.14. Рекомендовать Щербакову Е.М. выполнить все дополнительные показатели, учитываемые при проведении конкурса на должность доцента филиалов Финансового университета до 10.02.2028, принять участие в работе курсов ДО Пензенского филиала, осуществить одну публикацию в изданиях, включенных в ядро РИНЦ до 10.02.2028.	10.02.2028	Щербаков Е.М.	В процессе выполнения

	О проведении конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу по кафедре «Менеджмент, информатика и общегуманитарные науки»	8.2.4. Юрасову И.А. осуществить две публикации в изданиях, включенных в ядро РИНЦ до 10.02.2028, принять активное участие в профориентационной работе, реализации программы ДО «Государственное и муниципальное управление», сформировать заявку на грант РФФИ как руководитель НИР.	10.02.2028	Юрасов И.А.	В процессе выполнения
		8.2.7. Зябликовой О.А. подготовить и отправить 2 статьи в изданиях, входящих в ядро РИНЦ, в срок до 01.02.2027 г., активизировать профориентационную работу в школах г. Пензы и Пензенской области.	01.02.2027	Зябликова О.А.	В процессе выполнения
		8.2.10. Кузнецовой Е.В. подготовить и отправить 2 статьи в изданиях, входящих в ядро РИНЦ, в срок до 01.06.2027 г., подготовить и отправить 2 заявки на участие в ресурсном гранте (Росмолодежь, гранты Движения Первых и т.п.) совместно со студентами филиала в срок до 01.06.2027.	01.06.2027	Кузнецова Е.В.	В процессе выполнения

		8.2.13. Таниной М.А. подготовить и отправить заявку на участие в ресурсном гранте (Росмолодежь, гранты Движения Первых и т.п.) совместно со студентами в срок до 01.06.2026, осуществить две публикации в изданиях, включенных в ядро РИНЦ до 10.02.2028.	01.06.2026, 01.02.2028	Танина М.А.	В процессе выполнения
		8.2.16. Лушникову А.А. подготовить и опубликовать 2 учебных издания в срок до 01.12.2026 г., подготовить и опубликовать 2 статьи в изданиях, входящих в перечень рекомендуемых Финуниверситетом в срок до 01.12.2026 г., подготовить и отправить 1 заявку на грант совместно с преподавателями кафедры «Менеджмент, информатика и общегуманитарные науки» в срок до 01.06.2026, осуществить две публикации в изданиях, включенных в ядро РИНЦ до 10.02.2028.	01.06.2026, 01.12.2026, 10.02.2028	Лушников А.А.	В процессе выполнения

Ученый секретарь Ученого совета
Пензенского филиала
Финансового университета, к.э.н., доцент



О.Н. Лескина