

Федеральное государственное образовательное
бюджетное учреждение высшего образования

**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ
ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)
Уфимский филиал Финуниверситета**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского
филиала Финуниверситета

 Т.В. Чинаев

«28» 05 2026 г.



Методические рекомендации

по написанию рефератов

для студентов, обучающихся по направлениям подготовки
38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.05 Бизнес-информатика,
09.03.03 Прикладная информатика, 40.03.01 Юриспруденция
(все профили)
38.04.01 Экономика, 38.04.02 Менеджмент, 38.04.08 Финансы и кредит,
40.04.01 Юриспруденция
(все программ магистратуры)

*Рекомендовано Учебно-методическим советом Уфимского филиала
(протокол № 18 от 28.05.2026 г.)*

Уфа 2026 г.

Составитель методических рекомендаций по написанию реферата:

заведующий кафедрой «Финансы и кредит» канд. экон. наук, доцент

Ю.А. Рахматуллина

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2.	ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ РЕФЕРАТА	4
3.	СТРУКТУРА РЕФЕРАТА	6
4.	ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ	8
5.	КРИТЕРИИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ	12
	ПРИЛОЖЕНИЯ	14
	Приложение 1 Образец титульного листа	14
	Приложение 2. Примерный план реферата	15
	Приложение 3. Оформление списка использованных источников	16

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Реферат является одним из видов внеаудиторной самостоятельной работы студентов по дисциплине объемом 4 и более зачетных единиц и представляет собой краткий анализ содержания литературных источников по заданной теме, проблеме.

2. Целью написания реферата является подготовка студентов к осуществлению аналитической и научно-исследовательской деятельности посредством формирования профессиональных компетенций, связанных со сбором, систематизацией, классификацией и обобщением существующей научной информации.

3. Написание реферата является важным этапом подготовки студента к выполнению курсовой работы и выпускной квалификационной работы.

4. Темы рефератов по дисциплине и требования к их выполнению и оформлению разрабатываются кафедрой. Подготовка и написание реферата студентом ведется под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские занятия.

5. Требования к структуре и содержанию реферата: введение, в котором формулируются цели и поставленные задачи; основная часть, в которой содержится сопоставление мнений разных авторов использованных литературных источников по рассматриваемой теме (проблеме), их систематизация, классификация и анализ, а также описание собственного отношения к изучаемому вопросу. Основная часть может быть разбита на несколько подразделов, количество которых определяется автором; заключение, в котором содержатся обобщающие выводы, вытекающие из обзора литературных источников, список использованной литературы.

6. Оценка написания реферата осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости студентов.

7. Требования к написанию реферата: соответствие материала выбранной теме; логичное, четкое изложение и структурирование материала; аргументированное изложение собственных мыслей по рассматриваемому вопросу; использование современных информационных средств поиска информации; наличие ссылок на первоисточники.

8. Объем реферата составляет от 10 до 15 страниц

Перечень тем рефератов представлен в рабочей программе соответствующей дисциплины.

Закрепление темы реферата за студентом осуществляется преподавателем, ведущим семинарские занятия в группе.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ РЕФЕРАТА

Реферат выполняется студентами согласно учебным планам. Студент получает задание на выполнение реферата и приступает к сбору и обобщению материала. Окончательное оформление работы и ее защита осуществляется в течение семестра.

Реферат должен содержать, по возможности, новизну, интеллектуальность исследования. При этом студент должен продемонстрировать свои знания и умение творчески работать.

Оценка реферата в значительной мере должна зависеть от наличия в ней данных, свидетельствующих:

- об актуальности выполненной работы;
- о полученных теоретических результатах, а также об объективности, систематичности и доказательности научного мышления студента, проявленного умения строить гипотезы, осуществлять моделирование, систематизировать и классифицировать факты;
- о практической значимости проведенной работы;
- о новизне и оригинальности идей и методов анализа;
- о высокой степени самостоятельности, проявленной студентом при выполнении работы;

- об умении студента вести информационный и библиографический поиск;
- об умении писать кратко, выделять главное, соблюдать этику цитирования.

Среди указанных выше требований наибольшее значение следует придать проявлению умения систематизации и структурированию решаемых в работе задач, а также использованию для их решения существующих в экономике методов.

Реферат позволяет студенту наиболее полно проявить знания, полученные в процессе освоения курса, умение применять их в практической деятельности, дает возможность судить о степени подготовки студента к самостоятельной работе, позволяет студенту находить финансово-экономическое решение, применить современные методы анализа и обосновать эффективность применяемых решений, способствует углублению и закреплению теоретических знаний.

При постановке и решении конкретных задач в работе студент должен:

- освоить теоретические положения курса, на основе изучения материалов и литературы;
- четко представить сущность той задачи, которую он должен решить и приобретать навыки решения определенного класса задач по курсу;
- использовать современные методы анализа;
- грамотно пользоваться законодательными и нормативно-методическими материалами;
- уметь обобщать различные точки зрения, аспекты изучаемых проблем;
- обосновать степень оригинальности намеченных путей решения поставленной проблемы;
- понимать суть и порядок выполнения работы.

3. СТРУКТУРА РЕФЕРАТА

Структура темы должна быть логичной, изложение отдельных разделов (параграфов) должно быть конкретным и подчинено раскрытию темы в целом, все негативные вопросы взаимосвязаны.

Реферат должен содержать следующие разделы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

В работу вкладывается отчет о проверке реферата в системе «Антиплагиат», подписанный научным руководителем

1. **Титульный лист.** Образец титульного листа приведен в приложении 1;

2. **Содержание** представляет собой перечень приведенных разделов и подразделов. Последовательно перечисляются заголовки всех разделов и подразделов с указанием номера страницы, на которой размещается начало соответствующего материала. **План реферата** разрабатывается студентом и согласовывается с преподавателем дисциплины. План может изменяться и уточняться в ходе написания реферата в зависимости от собранного теоретического и практического материала. Все изменения в плане должны быть согласованы с преподавателем дисциплины - научным руководителем.

3. **Введение.** Определяются цели и задачи, обосновывается актуальность темы, дается краткая характеристика методам анализа, излагаются материалы, которые используются при выполнении реферата.

4. **Основная часть.** включает в себя 2-4 параграфа, количество подразделов определяется автором. В ней содержится сопоставление мнений разных ав-

торов использованных литературных источников по рассматриваемой теме (проблеме), их систематизация, классификация и анализ, а также описание собственного отношения к изучаемой проблеме.

Автор должен провести обзор литературы по теме реферата, рассмотреть дискуссионные вопросы исследуемой темы, обосновать собственную точку зрения, провести анализ объекта и предмета исследования, его результатов, по возможности, внести рекомендации по решению выявленных в ходе исследования проблем.

Содержание реферата должно полностью соответствовать теме и плану работы и полностью раскрывать их. В данной работе студент должен продемонстрировать знание специальной литературы, умение систематизировать библиографические источники, выделять главное, критически оценивать существующие точки зрения по исследуемой проблеме, аргументировать собственную точку зрения, сжато и логично излагать материал.

В ряде случаев для подтверждения собственной точки зрения автор привлекает цифровые данные из справочников, монографий, официальных сайтов регулирующих органов, сайтов аналитических и информационных агентств и др. Подобные данные могут быть представлены в табличном виде или в виде графиков и диаграмм. Приводимый в работе статистический материал должен быть тесно увязан с текстом и использоваться автором работы для анализа и обобщения.

Если аналитическая таблица по размеру превышает одну страницу, ее следует выносить в приложение. Ссылаться на таблицу нужно в том месте текста, где формулируется положение, подтверждаемое или иллюстрируемое данной таблицей.

5. Заключение. Студент делает свои выводы, обобщает результаты проведенной работы.

6. Список использованных источников. Желательно, чтобы на каждый источник списка использованной литературы в тексте имелась ссылка. Список литературы должен состоять, как минимум, из 10-20 наименований. При этом,

чем больше будет в работе использовано библиографических источников, тем о более серьезной проработке исследуемой проблемы это будет свидетельствовать. При формировании списка литературы следует обратить особое внимание на правильное оформление названий нормативно-правовых актов, с указанием их последней редакции. *Образец оформления см. Приложение 3.*

7. Приложения. В приложения выносятся графики, таблицы, схемы, балансы, бюджеты, расчеты, карты, диаграммы и т.д. В правом верхнем углу пишется слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» и арабскими цифрами указывается его порядковый номер

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ

Реферат оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005) (Отчет о научно-исследовательской работе); ГОСТ 7.1 -2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

К защите принимаются только сброшюрованные работы. Работа должны быть сброшюрована в следующем порядке:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание (план) работы с обязательным указанием страниц;
- 3) введение;
- 4) основная часть (с разбивкой по параграфам);
- 5) заключение;
- 6) список использованных источников;
- 7) приложения (если таковые имеются).

Реферат должен быть выполнен с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт - Times New Roman, размер 14, полужирный шрифт

не применяется. При печати текстового материала следует использовать двухстороннее выравнивание по ширине.

Объем реферата 10 - 15 страниц (без приложений).

Текст бакалаврской работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм, левое - 30 мм.

Страницы реферата следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц работы, но номер на нем не указывается.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» служат заголовками структурных элементов реферата. Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными (заглавными) буквами, не подчеркивая.

Параграфы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы и записываться с абзацного отступа. После номера параграфа ставится точка и пишется его название. «ВВЕДЕНИЕ» и «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» не нумеруются как главы и параграфы.

Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной). Заголовок параграфа должен точно соответствовать его наименованию в плане работы. Начало нового параграфа можно поместить на той же странице, на которой окончился предыдущий пункт (но не в самом низу страницы).

При написании текста можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения.

Пример оформления названий параграфов:

1. Структура рынка ипотечного кредитования

Качество реферата повышается в условиях способности автора визуализировать информацию в виде графиков, схем, диаграмм и таблиц.

Графики, схемы, диаграммы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово Рисунок без кавычек и указание на порядковый номер рисунка, без знака №. При этом обязательным является наличие сноски на источник происхождения данных, представленных на рисунке, в качестве которого могут выступать авторские разработки (расчеты), либо источник, указанный в списке используемой литературы с указанием номера страницы/номеров страниц, откуда взяты данные, а также единиц измерения и периода, к которому они относятся.

Примеры оформления рисунков с учетом указанных требований

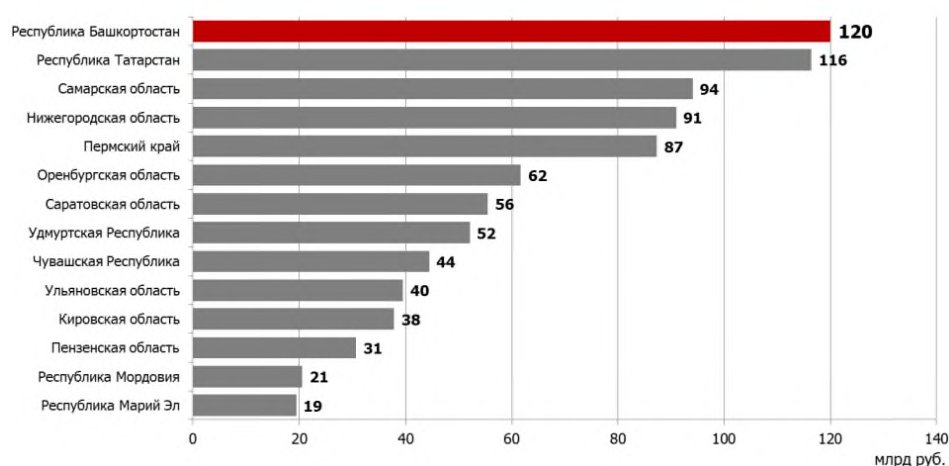


Рисунок 3 – Задолженность по ипотечным кредитам, предоставленным физическим лицам Приволжского федерального округа на 01.05.2016

Источник: составлено автором на основе [1, с.34]

Таблицы в тексте реферата располагаются непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Таблицы нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах всей работы. Таблицы нумеруются и их названия проставляются сверху. Знак «№» перед номером таблицы не используется. После номера таблицы точка не ставится. К представленным в таблице данным должны быть указаны единицы измерения, период к которому они относятся, а также источник их происхождения, в качестве кото-

рого могут выступать авторские разработки (расчеты), либо источник, указанный в списке используемой литературы с указанием номера страницы/номеров страниц, откуда взяты данные. Если все представленные в таблице данные имеют одну единицу измерения, то она указывается в скобках над таблицей справа с использованием предлога «в» (в процентах, в тыс. руб. и т.п.). Если же данные таблицы имеют разные единицы измерения, то они указываются в заголовках строк или столбцов.

Ширина таблицы должна соответствовать ширине основного текста. При ее превышении таблицу следует размещать в «альбомном» формате страницы или выносить в приложения.

По возможности таблицу следует уместить на одной странице (допускается уменьшение шрифта в тексте таблицы до 10-12 размера). Если же таблица переносится на следующую страницу, то ее порядковый номер и название помещаются над первой частью таблицы, а на следующей странице делается надпись: «Продолжение таблицы 3».

При переносе таблицы на следующую страницу не допускается отделение ее названия от самой таблицы, а также отделение ее «шапки». Таким образом, перенос таблицы на следующую страницу возможен только, если на первой странице остается ее название, «шапка» и минимум одна строка.

Примеры оформления таблиц с учетом указанных требований представлены ниже.

Таблица 1 – Анализ средневзвешенных процентных ставок по кредитам и депозитам физических лиц за 2016г.

(в процентах)

Банковский продукт	Средневзвешенная процентная ставка по срокам погашения / привлечения		
	от 91 до 181 дня	от 181 дня до 1 года	свыше 1 года
Потребительские кредиты	26,7 - 28,7	24,7 - 27,6	17,7 - 19,7
Вклады населения	5,2 - 6,9	6,0 - 7,8	6,5 - 8,5

Источник: составлено автором по данным официального сайта ЦБ РФ

Пример оформления ссылки на литературный источник:

«Банковская форма кредита наиболее распространенная форма, поскольку именно банки чаще всего предоставляют свои ссуды субъектам, нуждающимся во временной финансовой помощи». [5, С. 213]

При этом рекомендуется при включении в текст реферата цитат, изложении точек зрения ученых, использовании заимствованных из литературных источников статистических данных и т.п., делать сноски на содержащие их источники.

Если в тексте реферата используется дословная цитата из соответствующего источника, то цитируемый текст заключается в кавычки, после которых указывается номер сноски.

Пример оформления подстрочной сноски при дословном цитировании источника:

«Банковская форма кредита наиболее распространенная форма, поскольку именно банки чаще всего предоставляют свои ссуды субъектам, нуждающимся во временной финансовой помощи»¹.

6. КРИТЕРИИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

Реферат оценивается, согласно балльно-рейтинговой системе.

Преподаватель дисциплины, по которой выполняется реферат, самостоятельно определяет количество баллов.

Ориентировочное распределение максимальных баллов

Критерии оценки	Баллы
- раскрыты значимость, необходимость и целесообразность темы на современном этапе;	9-10

¹ Деньги, кредит, банки: учебник / коллектив авторов; под ред. О.И. Лаврушина. - 11-е изд., перераб. и доп. - М.: КНОРУС, 2013. - (Бакалавриат). С. 213.

<ul style="list-style-type: none"> - показаны различные точки зрения специалистов по данной проблеме; - сформулированы методические основы исследования проблемы; - представлен статистический материал и на основе использования современных методов он систематизирован и проанализирован; - сделаны обобщения, выводы и изложены собственное мнение автора по данному вопросу. 	
<ul style="list-style-type: none"> - изложены поверхностно в целом или нераскрыты содержания отдельных частей; - не показана значимость данной проблемы в современном периоде; - отсутствует теоретическое обоснование и значимость практического применения. 	7-8
<ul style="list-style-type: none"> - не освещены или поверхностно описаны положения теоретического характера; - мало изучены и представлены материалы и литературные источники; - содержит ошибки при использовании методов анализа; - малый объем работы. 	5-6
<ul style="list-style-type: none"> - В случае нарушения студентом требований руководителя при написании работы, а также при обнаружении заимствований из работ, защищенных ранее, работа не допускается к защите и подлежит повторному выполнению со сменой тематики. 	Менее 4

Образец титульного листа реферата

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Уфимский филиал

Кафедра «_____»

РЕФЕРАТ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ «_____»

Вариант ____

на тему: _____

Выполнил:

Студент группы _____

ФИО студента _____

(Подпись)

Научный руководитель:

Баллы _____

УФА 20__

Примерный план реферата

СОДЕРЖАНИЕ

	С.
ВВЕДЕНИЕ	2
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ СТРУКТУРЫ ДЕНЕЖНОЙ МАССЫ	3
1.1. Понятие денег и денежного обращения.	3
1.2. Денежная масса, скорость обращения денег.	4
1.3. Закон денежного обращения.	5
2. РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЕНЕЖНОЙ МАССЫ В СТРАНЕ	7
2.1. Особенности денежной системы России	7
2.2. Динамика денежной массы России	9
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	11
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	12
ПРИЛОЖЕНИЯ	13

Приложение 3.

ОФОРМЛЕНИЕ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Описание нормативных документов

1. Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Ось-89, 2010. – 25с.
2. Бюджетное послание Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 13.06.2013 «О бюджетной политике в 2014 - 2016 годах». Источник публикации: [СПС КонсультантПлюс: Версия Проф](#).
3. Федеральный закон от 17.08.95 № 147-ФЗ «О естественных монополиях». - Собрание законодательства Российской Федерации. – М., 1995, № 34, ст. 3426.

Описание произведения одного, двух, трех и более авторов

1. Лебедев А.Н. Экономический механизм и структурные изменения в управлении организациями. Монография. – М.: Изд. Государственного университета Министерства финансов Российской Федерации, 2016. – 230 с.
2. Швандар Д.В. Экономика предприятия (фирмы). / Д.В. Швандар, В.Я. Горфинкель, А.И. Базилевич. – М.: Проспект, 2016. – 640 с.

Описание неопубликованных документов:

- *диссертаций*

1. Ахметшина Л.Г. Экономические аспекты формирования и функционирования продовольственного рынка (на материалах Ульяновской области): дис. канд. экон. наук. – М., 2016. – 121с.
2. Колесникова О.В. Стратегия развития инвестиционной деятельности в сельском хозяйстве России: дис. док. экон. наук. – Мичуринск, 2016. – 521с.

- *архивных источников*

1. Государственный архив Российской Федерации (далее: ГА России). Ф. 102. Оп. 242. Д. 213. Л.7.

2. Научно-исследовательский отдел рукописей Российской государственной библиотеки (далее: НИОР РГБ). Ф. 546. Кор. 25. Д. 2. Л.10.

Описание книги на иностранном языке

- Graham Robert J. Creating an environment for succesful project. – San-Francisco: Jossey-Bass, 2015. – P. 435.

Описание статей из газет и журналов

1. Ткачева Т. Шире профиль. // Российская газета. – 2016 от 21 апреля, с. 2.
2. Снегирев А.Ю. Управление реализацией инновационных проектов государственного значения. // Финансовый журнал. – 2016, № 2. – С. 32-38.

Описание статей из сборников

1. Черных Н.В., Юрина Е.И. Управление диверсифицированными предприятиями на современном этапе развития экономики (на примере ЗАО «АК АПРОСА»). // Сборник научных статей в трех частях. Международная научно-практическая конференция «Актуальные вопросы управления и развития экономики». Выпуск 1. Часть 3. – М.: КНОРУСС, 2016. – С. 187-192.

Библиографические ссылки на электронные ресурсы

1. Федеральная служба государственной статистики. О промышленном производстве в 2016 году. [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru).
2. Иванов П.И. О перспективах развития современной российской экономики. [http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru).
3. Деньги, кредит, банки. Денежный и кредитный рынки : учебник и практикум для вузов / Г. А. Аболихина [и др.] ; под общей редакцией М. А. Абрамовой, Л. С. Александровой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2015. — 436 с. // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2428/bcode/450516>