

Аннотация модулей программы профессиональной переподготовки
«Специалист в сфере закупок»

МОДУЛЬ 1. «Общие положения контрактной системы».

1. Пояснительная записка

Цель модуля. Изучение общих положений о контрактной системе с целью организации работы в сфере закупок и эффективного управления закупочной деятельностью.

Задачи модуля: Получение знаний, умений, навыков, необходимых для выполнения трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами «Специалист в сфере закупок» (утв. приказом Минтруда России от 10 сентября 2015 г. № 625н): «Организация работы в сфере закупок поставщика (подрядчика, исполнителя)» («Поиск и отслеживание закупок в соответствии с направлением деятельности»), «Организация процессов по управлению закупками для собственных нужд» («Администрирование электронных подписей и работа на электронных торговых площадках»), «Общее руководство по управлению закупками» («Организация закупочной деятельности (уровень сферы деятельности/отрасли)»), «Исследование теоретических и практических проблем закупочной деятельности»).

Планируемые образовательные результаты по модулю.

В результате изучения модуля слушатели должны

Знать: общие принципы осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд; основные принципы, понятия и процессы системы закупок; систему проведения закупок для государственных и муниципальных нужд в контексте социальных, политических, экономических процессов Российской Федерации; информационное обеспечение государственных и муниципальных закупок; порядок работы со служебной информацией.

Уметь: систематизировать и анализировать информацию в сфере закупок; работать со служебными документами, в том числе электронными;

применять информационные технологии в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Владеть: навыками пользования компьютерной техникой, оргтехникой и необходимым программным обеспечением;

навыками работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет.

Место модуля в программе. В модуль включены дисциплины, раскрывающие общие положения контрактной системы. Вводный курс дисциплин в проблематику изучения программы.

Продолжительность модуля: 6 часов – лекции, 12 часов - практические занятия, 6 часов – самостоятельная работа.

Формы и методы обучения: лекции, семинары, экскурсии, тематические встречи, проблемные задания. При реализации вышеуказанных методов и форм изучения материала предусматриваются следующие виды самостоятельной работы слушателей: работа с учебно-методическими пособиями (конспектом лекций); работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики; выполнение тестовых заданий (текущий и промежуточный контроль); работа в единой информационной системе в сфере закупок с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», включая формирование, обработку, поиск, публикацию информации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Форма аттестации: зачет (тестирование).

2. Содержание модуля «Общие положения контрактной системы».

Тема 1. Цели, задачи и принципы КС. Участники КС, их права и обязанности. (2 часа – лекции, 4 часа – практические занятия, 2 часа – самостоятельная работа).

Сфера применения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Основные понятия, используемые в Федеральном законе от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Цели осуществления закупок. Основные принципы контрактной системы в сфере закупок (открытость и прозрачность, обеспечение конкуренции, профессионализм заказчика, стимулирование инноваций, единство контрактной системы в сфере закупок, ответственность за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок).

Права, обязанности, функции (полномочия): заказчика, контрактной службы (контрактного управляющего), комиссии по осуществлению закупок, специализированной организации, экспертов, экспертных организаций.

Самостоятельная работа перед проведением практического занятия. Проблемное задание: поиск конкретных примеров, подтверждающих действие принципов КС, а так же прямое нарушение принципов КС.

Практическое занятие – семинар «Основные принципы КС».

Тема 2. Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссии по осуществлению закупок. (2 часа – лекции, 4 часа – практические занятия, 2 часа – самостоятельная работа).

Контрактная служба (контрактный управляющий): условия создания, функции, полномочия. Положение о контрактной службе.

Комиссии по осуществлению закупок: виды, функции и обязанности.

Самостоятельная работа: Разработка Положения о контрактной службе на примере конкретной организации.

Практическое занятие – семинар-тренинг «Типовые документы, касающиеся деятельности контрактной службы (контрактного управляющего), комиссии».

Тема 3. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота в контрактной системе в сфере закупок. (2 часа – лекции, 4 часа – практические занятия, 2 часа – самостоятельная работа).

Единая информационная система: роль, содержание, взаимодействие с иными информационными системами. Электронные торговые площадки.

Электронная подпись: порядок получения, значение в обеспечении юридически значимого электронного документооборота.

Самостоятельная работа. Изучение нормативно-правовых актов.

Практическое занятие – экскурсия в Управление федерального казначейства (далее – УФК) региона, удостоверяющий центр, имеющий аккредитацию на соответствие требований Федерального закона от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи», или проведение тематической встречи со специалистами УФК, удостоверяющего центра.

МОДУЛЬ 2.

Структура рабочей программы модуля

«Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок»

1. Пояснительная записка

Цель модуля. Изучение законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Задачи модуля: Получение знаний, умений, навыков, необходимых для выполнения обобщенных трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами «Специалист в сфере закупок» (утв. приказом Минтруда России от 10 сентября 2015 г. № 625н): «Организация

работы в сфере закупок поставщика (подрядчика, исполнителя)», «Организация процессов по управлению закупками для собственных нужд», «Общее руководство по управлению закупками», «Консультирование в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд», «Экспертиза в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд», «Организация работ по экспертизе и консультированию в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд».

Планируемые образовательные результаты по модулю.

В результате изучения модуля слушатели должны

Знать: Конституцию РФ, гражданское, бюджетное законодательство, Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», а также иные нормативные правовые акты в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Уметь: применять на практике положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд; проводить закупочную деятельность без нарушения порядка осуществления процедур.

Владеть: навыками пользования компьютерной техникой, оргтехникой и необходимым программным обеспечением.

Место модуля в программе. В модуль включены дисциплины, раскрывающие положения законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Базовый курс дисциплин в изучении программы.

Продолжительность модуля: 6 часов – лекции, 14 часов - практические занятия, 10 часов – самостоятельная работа.

Формы и методы обучения: лекции, семинары, экскурсии, тематические встречи, проблемные задания. При реализации вышеуказанных методов и форм изучения материала предусматриваются следующие виды самостоятельной работы слушателей: работа с учебно-методическими

пособиями (конспектом лекций); работа с рекомендованной литературой, нормативно-правовыми документами, документами административной и судебной практики; выполнение тестовых заданий (текущий и промежуточный контроль); работа в единой информационной системе в сфере закупок с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая формирование, обработку, поиск, публикацию информации о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Форма аттестации: экзамен.

Модуль «Общие положения контрактной системы».

Тема 1. Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ услуг для государственных, муниципальных и корпоративных нужд. (4 часа – лекции, 8 часов – практические занятия, 8 часов – самостоятельная работа).

Актуальные вопросы и изменения в законодательстве, касающиеся вопросов осуществления закупок: Налоговый кодекс (части 1-2), Гражданский кодекс (части 1-4), Бюджетный кодекс, Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральный закон от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 №195-ФЗ, Постановление Правительства Российской Федерации от 21 июня 2012 г. №616 «Об утверждении перечня

товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме», Постановление Правительства Российской Федерации от 8 ноября 2013 г. № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 555 «Об установлении порядка обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и форм такого обоснования», Постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта российской федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг», Общероссийские классификаторы видов экономической деятельности.

Самостоятельная работа перед проведением практического занятия. Проблемное задание: поиск новейших изменений в законодательстве о контрактной системе.

Практическое занятие – семинар «Обзор изменений, разъяснение нормативно-правовых актов к закону № 44-ФЗ от 05.04.2013г.».

Тема 2. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг. (2 часа – лекции, 6 часов – практические занятия, 2 часа – самостоятельная работа).

Административный регламент по рассмотрению жалоб на действие (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной, аукционной или котировочной комиссии при размещении заказа. Нормативно-правовая база, регламентирующая осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд по следующим вопросам: запреты установленные при применении национального режима при осуществлении закупок; ограничения, установленные при применении национального режима при

осуществлении закупок; допуск товаров, происходящих из иностранных государств; требования к формированию, утверждению и ведению планов закупок; обоснование закупок; правила нормирования в сфере закупок; требования к формированию, утверждению и ведению планов-графиков закупок; обоснование начальной (максимальной) цены контракта; идентификационный код закупки; проведение совместных конкурсов и аукционов; участие учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы в закупках; участие организаций инвалидов в закупках; отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально-ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе; дополнительные требования к участникам закупок; порядок оценки заявок; правила описания объекта закупки; содержание контракта; банковское сопровождение контрактов; положение о контрактной службе; конкурс с ограниченным участием; электронный аукцион; предварительный отбор участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера; осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя); исполнение контракта; изменение условий контракта; реестр контрактов, заключенных заказчиками; реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и др.

Система контроля в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. Полномочия ФАС России по контролю в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. Особенности проведения проверок. Порядок рассмотрения жалоб участников закупок. Типичные нарушения заказчиков. Ответственность за нарушения законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд. Порядок ведения реестра недобросовестных поставщиков. Типичные ошибки заказчиков и поставщиков.

Руководитель центра ПП И ПК



О.А. Старкова